

Száma: Mált/ 147- /2025.

Készült: 1 példányban

Mérk Nagyközség Cigány Nemzetiségi Önkormányzatának **2025. augusztus 12-én 11 óra 00 perc** kezdettel megtartott rendkívüli, nyilvános ülésének

a/ J e g y z ő k ö n y v e

**b/ 16-20/2025.(VIII.12) számú
h a t á r o z a t a i**

T á r g y s o r o z a t i p o n t o k

1)Előterjesztés a Cigány Nemzetiségi Önkormányzat 2025. évi költségvetésének módosítására

Előadó: Ruha Oszkárné CNÖ elnök

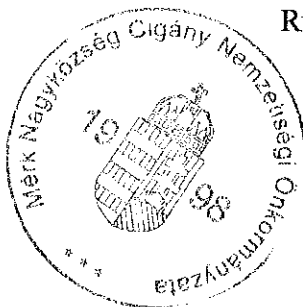
2)Előterjesztés a belső ellenőrzési jelentés megtárgyalására

Előadó: Ruha Oszkárné CNÖ elnök

3)Előterjesztés családi nap megtartásának megtárgyalására

Előadó: Ruha Oszkárné CNÖ elnök

Mérk, 2025. augusztus 12.



Ruha Oszkár
Ruha Oszkárné
CNÖ elnöke

J e g y z ő k ö n y v

Készült: Mérk Nagyközség Cigány Nemzetiségi Önkormányzatának **2025. augusztus 12-én 11 óra 00 perctől** a Mérki Közös Önkormányzati Hivatal Mérki székhelyének tanácstermében megtartott rendkívüli, nyilvános üléséről

Jelen vannak: Ruha Oszkárné CNÖ elnök asszony
Ruha Valentin CNÖ elnök-helyettes úr,
Koncányi Natália képviselő asszony,
Murzsa Zita képviselő asszony

Távol maradt: Koncányi Gabriella képviselő asszony

Tanácskozási joggal: Tóthné dr Nagy Anita jegyző

Ruha Oszkárné CNÖ elnök köszöntötte az ülésen megjelenteket, megállapította, hogy az ülés határozatképes, a megválasztott 5 fő nemzetiségi képviselők közül **4 fő van jelen.**

Ruha Oszkárné CNÖ elnök javasolja, hogy **Ruha Valentin elnök-helyettes urat** jelöljék ki jegyzőkönyv hitelesítőnek.

A Képviselő-testület **4 igen szavazattal, egyhangúlag az alábbi határozatot hozta:**

**Mérk Nagyközség Cigány Nemzetiségi Önkormányzatának
Képviselő-testülete
16/2025. (VIII.12.)
h a t á r o z a t a**

A jegyzőkönyv hitelesítő megválasztásáról

A Cigány Nemzetiségi Önkormányzat!

Jegyzőkönyv hitelesítőnek választotta Ruha Valentin elnök-helyettes urat.

Ruha Oszkárné CNÖ elnök javasolja, hogy a meghívóban szereplő napirendi pontot fogadják el megtárgyalásra.

A képviselő-testület **4 igen szavazattal, egyhangúlag az alábbi határozatot hozta:**

**Mérk Nagyközség Cigány Nemzetiségi Önkormányzatának
Képviselő-testülete
17/2025. (VIII.12.)
h a t á r o z a t a**

A napirend elfogadásáról

A Cigány Nemzetiségi Önkormányzat!

Az alábbi napirendi pontot fogadta el megtárgyalásra:

1)Előterjesztés a Cigány Nemzetiségi Önkormányzat 2025. évi költségvetésének módosítására

Előadó: Ruha Oszkárné CNÖ elnök

2)Előterjesztés a belső ellenőrzési jelentés megtárgyalására

Előadó: Ruha Oszkárné CNÖ elnök

3)Előterjesztés családi nap megtartásának megtárgyalására

Előadó: Ruha Oszkárné CNÖ elnök

Tárgy(1.tsp): 1)Előterjesztés a Cigány Nemzetiségi Önkormányzat 2025. évi költségvetésének módosítására

Előadó: Ruha Oszkárné CNÖ elnök

Írásbeli előterjesztés csatolva a jegyzőkönyvhöz!

A napirendi pont megtárgyalása során a Nemzetiségi Önkormányzat tagjai egyetértettek az előterjesztésben foglaltakkal, így **4 igen szavazattal, egyhangúlag** az alábbi határozatot hozták:

Mérk Nagyközség Cigány Nemzetiségi Önkormányzatának

Képviselő-testülete

18/2025. (VIII.12.)

h a t á r o z a t a

az önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 4/2025. (I.27) határozatának módosításáról

A Cigány Nemzetiségi Önkormányzat!

A 2025. évi költségvetéséről szóló 4/2024. (I.31) határozatát (a továbbiakban: Határozat) az alábbiak szerint módosítja:

1. §.

A Határozat 2. §. (1) bekezdésének helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„2. § A költségvetés bevételei és kiadásai

(1) A Nemzetiségi Önkormányzat képviselő-testülete a 2025. évi költségvetését

2.183.151 Ft Költségvetési bevétellel

2.183.151 Ft Költségvetési kiadással

0 Ft Költségvetési egyenleggel

állapítja meg.”

(2)A bevételi főösszegen belül a módosított kiemelt előirányzatokat

2 183 151 Ft Költségvetési és finanszírozási bevételei

1 599 949 Ft Működési támogatás ebből

- Működési támogatás: 1 040 000 Ft

- Feladatalapú támogatás: 559.949 Ft

500 000 Ft - Helyi Önkormányzati támogatás „Mérki hagyományörző roma forgatag”

82 202 Ft Előző évi költségvetési maradvány igénybevétele

1 000 Ft Egyéb működési bevétel (kamat)

jogcímenkénti megoszlásban állapítja meg.

(3) A kiadási főösszegen belül a módosított kiemelt előirányzatokat

2 183 151 Ft Működési költségvetés módosított kiadásai

682 500 Ft Személyi juttatások

298 196 Ft Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó

1 130 000 Ft Dologi kiadások

Ft Ellátottak pénzbeli juttatásai

Ft Egyéb működési célú kiadások

Ft Pénzforgalom nélküli kiadások

72 455 Ft Felhalmozási költségvetés módosított kiadásai

72 455 Ft Beruházások
Ft Felújítások
Ft Egyéb felhalmozási kiadások
Ft **Tartalék**
Ft **Költségvetési, vállalkozási maradvány átvétele**
Ft **Finanszírozási kiadások**

jogcímenkénti megoszlásban állapítja meg.

(4) A nemzetiségi önkormányzatot érintő módosítások:

2025. évben Mérk Nagyközség Cigány Nemzetiségi Önkormányzatának Képviselő-testülete a 2025. január 27-én hozott döntésével fogadta el, a 2025. évi költségvetését a **4/2025. (I.27.) számú** határozattal.

Időközben ismertté vált, hogy 2025. évre feladat alapú támogatásban részesülünk, ami 559.949.-Ft.

„Mérki Hagyományörző roma forgatag” megnevezésű pályázati kérelem került benyújtásra a Társadalmi Esélyteremtési Főigazgatóság részére, mely pozitív elbírálásban részesült, és melynek keretében Mérk Nagyközség Cigány Nemzetiségi Önkormányzata 500.000 Ft támogatási összegben részesült.

A feladatalapú támogatást a Mérki Hagyományörző roma forgatag pályázati összegén kívüli finanszírozására kívánja felhasználni (pl. édességek vásárlása gyerekek részére, ugrálóvár bérlése, egyéb gépek bérlése).

Bevételi oldalon:

Bevételi oldalon: az eredeti bevételi előirányzatot, ami 1.123.202.-Ft volt, növelni kell a 2025. évi feladatalapú támogatás összegével 559.949.-Ft-al, valamint a Mérki hagyományörző roma forgatag” megvalósítására nyert 500.000 Ft pályázati összeggel, így a bevételi előirányzatunk főösszege: 2.183.151.-Ft lesz.

Kiadási oldalon:

Növelni kell a személyi juttatások sorát 450.000 Ft-tal (a forgatag reprezentációs kiadásaival) a hozzá kapcsolódó járulék változása: 179.949 Ft, valamint a dologi kiadásokat 430.000.-Ft-tal növelni kell, így a kiadási előirányzatunk főösszege: 2.183.151.-Ft.

2. §.

A nemzetiségi önkormányzat módosítás utáni előirányzatát a 1.,2.1, 2,2, 3. mellékletek szerint állapítja meg.

Mérk, 2025. augusztus 12.

Ruha Oszkárné sk.
elnök

- 16 -

1. melléklet a 18 / 2025. (VIII.12.) önkormányzati határozathoz

Mérk Nagyközség Cigány Nemzetiségi Önkormányzat
2025. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSI HATÁROZAT ÖSSZEVONT BEVÉTELEINEK KIADÁSAINAK MÓDOSÍTÁSA

1. sz. táblázat

Forintban!

Sor-szám	Bevételi jogcím	2025. évi				
		Eredeti előirányzat	1. sz. módosítás	2. sz. módosítás	Módosítások összesen	2025..... módosítás utáni előirányzat
1	2	3	4	5	6=(4+5)	7=(3+6)
1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2+...+7)	1 040 000	1 059 949		1 059 949	2 099 949
2	Nemzetiségi önkormányzat működésének általános támogatása	1 040 000	559 949		559 949	1 599 949
3	Helyi önkormányzati támogatás		500 000		500 000	500 000
4	Közművelődési tevékenység működési támogatása					
5	Közművelődési tevékenység intézményi kiegészítő támogatása					
6	Működési célú költségvetési támogatás					
7	Egyéb működési támogatás					
8	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről					
9	Működési bevételek	1 000				1 000
10	Felhalmozási bevételek					
11	Működési célú átvett pénzeszközök					
12	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök					
13	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+(8+...+12))	1 041 000	1 059 949		1 059 949	2 100 949
14	Finanszírozási bevételek (15+...+19)	82 202				82 202
15	Hitel-, kölcsön felvétele államháztartáson kívülről					
16	Értékpapírok birtoklás, értékesítése					
17	Előző évi költségvetési maradvány igénybevétele	82 202				82 202
18	Előző évi vállalkozási maradvány igénybevétele					
19	Betétek megszűntetése					
20	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei					
21	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (14+20)	82 202				82 202
22	KVI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (13+21)	1 123 202	1 059 949		1 059 949	2 183 151

2. sz. táblázat

Forintban!

Sor-szám	Kiadási jogcím	2025. évi				
		Eredeti előirányzat	1. sz. módosítás	2. sz. módosítás	Módosítások összesen	2025..... módosítás utáni előirányzat
1	2	3	4	5	6=(4+5)	7=(3+6)
1	Működési költségvetés kiadásai (2+...+6)	1 050 747	1 059 949		1 059 949	2 110 696
2	Személyi juttatások	232 500	450 000		450 000	682 500
3	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	118 247	179 949		179 949	298 196
4	Dologi kiadások	700 000	430 000		430 000	1 130 000
5	Ellátottak pénzbeli juttatásai					
6	Egyéb működési célú kiadások					
7	- 6-ból Tartalékok					
8	=7-ből Általános tartalékok					
9	=7-ből Cél tartalékok					
10	Felhalmozási költségvetés kiadásai (11+...+13)	72 455				72 455
11	Beruházások	72 455				72 455
12	Felújítások					
13	Egyéb felhalmozási kiadások					
14	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+10)	1 123 202	1 059 949		1 059 949	2 183 151
15	Finanszírozási kiadások (16+...+19)					
16	Működési célú finanszírozási kiadások					
17	Felhalmozási célú finanszírozási kiadások					
18	Központi, irányító szervi támogatás					
19	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek					
20	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (14+15)	1 123 202	1 059 949		1 059 949	2 183 151

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

3. sz. táblázat

Forintban!

1	Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 13 sor - költségvetési kiadások 14 sor) (+/-) 3. sor) (+/-)	-82 202				-82 202
2.	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 21 sor - finanszírozási kiadások 15 sor) (+/-)	82 202				82 202

I. Működési célú bevételek és kiadások mérlege módosítás után
(Nemzetiségi Önkormányzati szinten)

Sor- szám	Bevételek				Kiadások			
	Megnevezés	2025. évi eredeti előirányzat	Határozott módosítás 2025.-ig	2025. módosítás utáni előirányzat	Megnevezés	2025. évi eredeti előirányzat	Határozott módosítás 2025.-ig	2025. módosítás utáni előirányzat
1	2	3	4	5=3+4	6	7	8	9=7+8
1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	1 040 000	1 059 949	2 099 949	Személyi juttatások	232 500	450 000	682 500
2	Működési bevételek	1 000		1 000	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	118 247	179 949	298 196
3	Működési célú ártett pénzeszközök				Dologi kiadások	700 000	430 000	1 130 000
4	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	-72 455		-72 455	Ellátottak pénzbeli juttatásai			
5	Működési célú támogatások államháztartáson belülről				Egyéb működési célú kiadások			
6								
7								
8								
9					Egyéb működési célú kiadásokból -Tartalékok			
10								
11								
12								
13	Költségvetési bevételek összesen (1+...+12)	968 545	1 059 949	2 028 494	Költségvetési kiadások összesen (1+...+12)	1 050 747	1 059 949	2 110 696
14	Hány belső finanszírozásnak bevételei (15+...+18)	82 202		82 202	Értékpapír vásárlás, visszavásárlása			
15	Költségvetési maradvány igénybevétele	82 202		82 202	Likvidációs célú hitelek törlesztése			
16	Vállalkozási maradvány igénybevétele				Rövid lejáratú hitelek törlesztése			
17	Belföldi finanszírozásból származó bevételek				Hosszú lejáratú hitelek törlesztése			
18	Egyéb belső finanszírozási bevételek				Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése			
19	Hány külső finanszírozásnak bevételei (20+...+21)				Forgatási célú befűdű, kalfűdű értékpapírok vásárlása			
20	Likvidációs célú hitelek, kölcsönök felvétele				Belfűdű értékpapírok			
21	Államháztartáson belüli megelőlegezések				Központi, irányító szervi támogatás			
22	Működési célú finanszírozási bevételek összesen (14+19)	82 202		82 202	Működési célú finanszírozási kiadások összesen (14+...+21)			
23	BEVÉTELEK ÖSSZESEN (13+22)	1 050 747	1 059 949	2 110 696	KIADÁSOK ÖSSZESEN (13+22)	1 050 747	1 059 949	2 110 696
24	Költségvetési hiány:	82 202	-	82 202	Költségvetési többlet:	-	-	-
25	Bruttó hiány:		-	-	Bruttó többlet:	-	-	-

II. Felhalmozási célú bevételek és kiadások mérlege módosítás után
(Nemzetiségi Önkormányzati szinten)

Sor-szám	Bevételek				Kiadások				Forrásból!
	Megnevezés	2025. évi eredeti előirányzat	Halmozott módosítás 2025.-ig	2025. módosítás utáni előirányzat	Megnevezés	2025. évi eredeti előirányzat	Halmozott módosítás 2025.-ig	2025. módosítás utáni előirányzat	
1	2	3	4	5=(3+4)	6	7	8	9=(7+8)	
1	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről				Beruházások				
2	1-ből EU-s támogatás				1-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	72 455		72 455	
3	Felhalmozási bevételek				Felújítások				
4	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök értéke				3-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás				
5	4-ből EU-s támogatás (követlen)				Egyéb felhalmozási kiadások				
6	Egyéb felhalmozási célú bevételek								
7	Működési célú támogatások felhalmozási kiadásra elkötött összeg	72 455		72 455					
8									
9									
10									
11									
12	Költségvetési bevételek összesen: (13+14+16+...+19)	72 455		72 455	Költségvetési kiadások összesen: (1+3+5+7+...+11)	72 455		72 455	
13	Hátrélt felhalmozási bevételek (14+...+19)				Értékpapír vásárlása, visszavásárlása				
14	Költségvetési maradvány igénybevétele				Hitelek törlesztése				
15	Vállalkozási maradvány igénybevétele				Rövid lejáratú hitelek törlesztése				
16	Beutó visszavonásból származó bevételek				Hosszú lejáratú hitelek törlesztése				
17	Értékpapír értékesítése				Kölcsön törlesztése				
18	Egyéb belső finanszírozási bevételek				Befektetési célú belhálózati, külső forrású értékpapírok vásárlása				
19	Hátrélt felhalmozási bevételek bevételei (20+...+24)				Beutó elhelyezése				
20	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele				Pénzügyi lízing kiadásai				
21	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele								
22	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele								
23	Értékpapírok kibocsátása								
24	Egyéb belső finanszírozási bevételek								
25	Felhalmozási célú finanszírozási bevételek összesen (13+19)				Felhalmozási célú finanszírozási kiadások összesen (13+...+24)				
26	BEVÉTELEK ÖSSZESEN (12+25)	72 455		72 455	KIADÁSOK ÖSSZESEN (12+25)	72 455		72 455	
27	Költségvetési hiány:	-	-	-	Költségvetési többlet:	-	-	-	
28	Bruttó hiány:	-	-	-	Bruttó többlet:	-	-	-	

Beruházási (felhalmozási) kiadások előirányzata beruházásonként

Forintban!

Beruházás megnevezése	Teljes költség	Kivitelezés kezdési és befejezési éve	Felhasználás 2024. XII. 31-ig	2025. évi eredeti előirányzat	Halmazott módosítás 2025.-ig	2025..... módosítás utáni előirányzat
1	2	3	4	5	6.	7=-(5+6)
Kis értékű tárgyi eszközök beszerzése	72 455	2025		72 455		72 455
ÖSSZESEN:	72 455			72 455		72 455

Felújítási kiadások előirányzata felújításonként

Forintban!

Felújítás megnevezése	Teljes költség	Kivitelezés kezdési és befejezési éve	Felhasználás 2024. XII. 31-ig	2025. évi eredeti előirányzat	Halmazott módosítás 2025.-ig	2025..... módosítás utáni előirányzat
1	2	3	4	5	6.	7=-(5+6)
ÖSSZESEN:						

4.1. melléklet a 18 / 2025. (VIII.12.) önkormányzati határozathoz

Mérk Nagyközség Cigány Nemzetiségi Önkormányzat	01
--	-----------

Forintban!

Sor-szám	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	1. sz. módosítás	2. sz. módosítás	Módosítások összesen	2025..... módosítás utáni előirányzat
1	2	3	4	5	6=(4+5)	7=(3+6)
Bevételek						
1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2+...+7)	1 040 000	1 059 949		1 059 949	2 099 949
2	Nemzetiségi önkormányzat működésének általános támogatása	1 040 000	559 949		559 949	1 599 949
3	Helyi önkormányzati támogatás		500 000		500 000	500 000
4	Közművelődési tevékenység működési támogatása					
5	Közművelődési tevékenység intézményi kiegészítő támogatása					
6	Működési célú költségvetési támogatás					
7	Egyéb működési támogatás					
8	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről					
9	Működési bevételek	1 000				1 000
10	Felhalmozási bevételek					
11	Működési célú átvett pénzeszközök					
12	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök					
13	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+(8+...+12))	1 041 000	1 059 949		1 059 949	2 100 949
14	Finanszírozási bevételek (15+...+19)	82 202				82 202
15	Hitel-, kölcsön felvétele államháztartáson kívülről					
16	Értékpapírok beváltása, értékesítése					
17	Előző évi költségvetési maradvány igénybevétele	82 202				82 202
18	Előző évi vállalkozási maradvány igénybevétele					
19	Betétek megszüntetése					
20	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei					
21	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (14+20)	82 202				82 202
22	KVI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (13+21)	1 123 202	1 059 949		1 059 949	2 183 151

Kiadások						
1	Működési költségvetés kiadásai (2+...+6)	1 050 747	1 059 949		1 059 949	2 110 696
2	Személyi juttatások	232 500	450 000		450 000	682 500
3	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	118 247	179 949		179 949	298 196
4	Dologi kiadások	700 000	430 000		430 000	1 130 000
5	Ellátottak pénzbeli juttatásai					
6	Egyéb működési célú kiadások					
7	- 6-ból Tartalékok					
8	=7-ből Általános tartalékok					
9	=7-ből Céltartalék					
10	Felhalmozási költségvetés kiadásai (11+...+13)	72 455				72 455
11	Beruházások	72 455				72 455
12	Felújítások					
13	Egyéb felhalmozási kiadások					
14	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+10)	1 123 202	1 059 949		1 059 949	2 183 151
15	Finanszírozási kiadások (16+...+19)					
16	Működési célú finanszírozási kiadások					
17	Felhalmozási célú finanszírozási kiadások					
18	Központi, irányító szervei támogatás					
19	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek					
20	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (14+15)	1 123 202	1 059 949		1 059 949	2 183 151

Tárgy(2.tsp): 2) Előterjesztés a belső ellenőrzési jelentés megtárgyalására

Előadó: Ruha Oszkárné CNÖ elnök

Írásbeli előterjesztés csatolva a jegyzőkönyvhöz!

A napirendi pont megtárgyalása során a Nemzetiségi Önkormányzat tagjai egyetértettek az előterjesztésben foglaltakkal, így **4 igen szavazattal, egyhangúlag** az alábbi határozatot hozták:

Mérk Nagyközség Cigány Nemzetiségi Önkormányzatának

Képviselő-testülete

19/2025. (VIII.12.)

h a t á r o z a t a

A belső ellenőrzési jelentés elfogadásáról

A Cigány Nemzetiségi Önkormányzat!

A belső ellenőri jelentést (Szabályozottság) elfogadja.

Tárgy(3.tsp): 3) Előterjesztés családi nap megtartásának megtárgyalására Előadó: Ruha Oszkárné CNÖ elnök

Írásbeli előterjesztés csatolva a jegyzőkönyvhöz!

A napirendi pont megtárgyalása során a Nemzetiségi Önkormányzat tagjai egyetértettek az előterjesztésben foglaltakkal, így **4 igen szavazattal, egyhangúlag** az alábbi határozatot hozták:

Mérk Nagyközség Cigány Nemzetiségi Önkormányzatának

Képviselő-testülete

20/2025. (VIII.12.)

h a t á r o z a t a

Mérki Hagyományörző roma forгатag”rendezvény megszervezéséről

A Cigány Nemzetiségi Önkormányzat!

Elhatározza, hogy 2025. augusztus 12-én a mérki sportpályán Mérki Hagyományörző roma forгатagot kíván megrendezni.

A rendezvény célja a roma hagyományok ápolása.

A rendezvény alkalmából a mérki állandó lakóhellyel rendelkező roma lakosságot babgulyással és üdítővel kívánja vendégül látni, melyet regisztrációs követően ebédjeggyel vehetnek át.

A rendezvényhez Bruttó 500.000.-Ft-ot biztosít pályázati forrásból és Bruttó 500.000.-Ft-ot a 2025. feladatalapú és működési támogatásból, mely tartalmazza a repreneztációs költségeket is.

A rendezvény felelős szervezőjének megválasztja Ruha Oszkárné és Ruha Valentin CNÖ tagokat, akik felelősek a rendezvény teljes adminisztrációs dokumentálásáért, az ebédjegyek és a babgulyás kiosztásáért, a regisztrációs listák és a rendezvény biztosítási terv elkészítéséért és az illetékes szervekhez benyújtásáért.

A napirendi pontok megtárgyalását követően egyéb közérdekű észrevétel, hozzászólás nem hangzott el, Ruha Oszkárné elnök asszony megköszönte a jelenlétet és az ülést **12 óra 01** perckor bezárta.

k.m.f.


Ruha Oszkárné
CNÖ elnöke


Ruha Valentin
CNÖ elnök-helyettes
jkv. hitelesítő



Jelenléti ív

Készült: Mérk Nagyközség Cigány Nemzetiségi Önkormányzatának 2025. augusztus 12-én 11 óra 00 perctől megtartott rendkívüli, nyilvános üléséről

Ruha Oszkárné elnök

Ruha Oszkár

Ruha Valentin elnök-helyettes

Ruha Valentin

Koncányi Natália települési képviselő

Koncányi Natália

Koncányi Gabriella települési képviselő

Koncányi Gabriella

Murzsa Zita települési képviselő

Murzsa Zita

Tóthné dr. Nagy Anita jegyző

Tóthné dr. Nagy Anita

Varga Tímea jegyzőkönyvvezető

Varga Tímea

Meghívottak:

.....

.....

.....

.....

.....

.....



**Mérk Nagyközség Cigány Nemzetiségi
Önkormányzat
Elnökétől**

☒ 4352 Mérc, Hunyadi u. 45. sz.

☎ 44/554-001
Fax: 44-554054
hivatal.merk@gmail.com

Száma: Mált / 147-24 /2025.

Meghívó

**Mérk Nagyközség Cigány Nemzetiségi Önkormányzat
rendkívüli ülését**

2025. augusztus 12-én (kedd) 11.00 órára

összehívom a
Mérki Községháza tanácstermébe.

A nyílt ülésre javasolt tárgysorozati pontok:

**1)Előterjesztés a Cigány Nemzetiségi Önkormányzat 2025. évi költségvetésének
módosítására**

Előadó: Ruha Oszkárné CNÖ elnök

2)Előterjesztés a belső ellenőrzési jelentés megtárgyalására

Előadó: Ruha Oszkárné CNÖ elnök

3)Előterjesztés családi nap megtartásának megtárgyalására

Előadó: Ruha Oszkárné CNÖ elnök

Mérc, 2025. augusztus 12.



[Handwritten signature]
Ruha Oszkárné sk.
CNÖ elnök



Mérk Nagyközség Cigány Nemzetiségi
Önkormányzat
Elnökségtől
☒ 4352. Mérk, Hunyadi u. 45.sz.

☎ 44/554-001
Fax: 44-554054
hivatal.merk@gmail.com

Száma: Mált / 147-25 /2025.

Előterjesztés
A Képviselő-testület 2025. augusztus 12-én tartandó ülésére

Tárgy: 1) Előterjesztés a Cigány Nemzetiségi Önkormányzat 2025. évi költségvetésének módosítására

Előadó: Csipkés Róbert CNÖ elnök

Tisztelt Cigány Nemzetiségi Önkormányzati tag!

2025. évben Mérk Nagyközség Cigány Nemzetiségi Önkormányzatának Képviselő-testülete a 2025. január 27-én hozott döntésével fogadta el, a 2025. évi költségvetését a **4/2025. (I.27.) számú** határozattal.

Időközben ismertté vált, hogy 2025. évre feladat alapú támogatásban részesülünk, ami 559.949.-Ft.

„Mérki Hagyományörző roma forgatag” megnevezésű pályázati kérelem került benyújtásra a Társadalmi Esélyteremtési Főigazgatóság részére, mely pozitív elbírálásban részesült, és melynek keretében Mérk Nagyközség Cigány Nemzetiségi Önkormányzata 500.000 Ft támogatási összegben részesült.

A feladatalapú támogatást a Mérki Hagyományörző roma forgatag pályázati összegén kívüli finanszírozására kívánja felhasználni (pl. édességek vásárlása gyerekek részére, ugrálóvár bérlése, egyéb gépek bérlése).

Bevételi oldalon:

Bevételi oldalon: az eredeti bevételi előirányzatot, ami 1.123.202.-Ft volt, növelni kell a 2025. évi feladatalapú támogatás összegével 559.949.-Ft-al, valamint a Mérki hagyományörző roma forgatag” megvalósítására nyert 500.000 Ft pályázati összeggel, így a bevételi előirányzatunk főösszege: 2.183.151.-Ft lesz.

Kiadási oldalon:

Növelni kell a személyi juttatások sorát 450.000 Ft-tal (a forgatag reprezentációs kiadásaival) a hozzá kapcsolódó járulék változása: 179.949 Ft, valamint a dologi kiadásokat 430.000.-Ft-tal növelni kell, így a kiadási előirányzatunk főösszege: 2.183.151.-Ft.

Mérk, 2025. augusztus 11.



Ruha Oszkárné sk.
CNÖ elnöke

Mérk Nagyközség Cigány Nemzetiségi Önkormányzat
Képviselő-testületének
...../2025. (VIII.12.)
h a t á r o z a t - tervezete
az önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 4/2025. (I.27) határozatának
módosításáról

A Cigány Nemzetiségi Önkormányzat!

A 2025. évi költségvetéséről szóló 4/2024. (I.31) határozatát (a továbbiakban: Határozat) az alábbiak szerint módosítja:

1. §.

A Határozat 2. §. (1) bekezdésének helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„2. § A költségvetés bevételei és kiadásai

(1) A Nemzetiségi Önkormányzat képviselő-testülete a 2025. évi költségvetését

2.183.151 Ft Költségvetési bevétellel

2.183.151 Ft Költségvetési kiadással

0 Ft Költségvetési egyenleggel

állapítja meg.”

(2)A bevételi főösszegen belül a módosított kiemelt előirányzatokat

2 183 151 Ft Költségvetési és finanszírozási bevételei

1 599 949 Ft Működési támogatás ebből

- Működési támogatás: 1 040 000 Ft

- Feladatalapú támogatás: 559.949 Ft

500 000 Ft - Helyi Önkormányzati támogatás „Mérki hagyományörző roma
forgatag”

82 202 Ft Előző évi költségvetési maradvány igénybevétele

1 000 Ft Egyéb működési bevétel (kamat)

jogcímenkénti megoszlásban állapítja meg.

(3) A kiadási főösszegen belül a módosított kiemelt előirányzatokat

2 183 151 Ft Működési költségvetés módosított kiadásai

682 500 Ft Személyi juttatások

298 196 Ft Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó

1 130 000 Ft Dologi kiadások

Ft Ellátottak pénzbeli juttatásai

Ft Egyéb működési célú kiadások

Ft Pénzforgalom nélküli kiadások

72 455 Ft Felhalmozási költségvetés módosított kiadásai

72 455 Ft Beruházások

Ft Felújítások

Ft Egyéb felhalmozási kiadások

Ft Tartalék

Ft Költségvetési, vállalkozási maradvány átvétele

Ft Finanszírozási kiadások

jogcímenkénti megoszlásban állapítja meg.

(4) A nemzetiségi önkormányzatot érintő módosítások:

2025. évben Mérék Nagyközség Cigány Nemzetiségi Önkormányzatának Képviselő-testülete a 2025. január 27-én hozott döntésével fogadta el, a 2025. évi költségvetését a **4/2025. (I.27.) számú** határozattal.

Időközben ismertté vált, hogy 2025. évre feladat alapú támogatásban részesülünk, ami 559.949.-Ft.

„Mérki Hagyományörző roma forgatag” megnevezésű pályázati kérelem került benyújtásra a Társadalmi Esélyteremtési Főigazgatóság részére, mely pozitív elbírálásban részesült, és melynek keretében Mérék Nagyközség Cigány Nemzetiségi Önkormányzata 500.000 Ft támogatási összegben részesült.

A feladatalapú támogatást a Mérki Hagyományörző roma forgatag pályázati összegén kívüli finanszírozására kívánja felhasználni (pl. édességek vásárlása gyerekek részére, ugrálóvár bérlése, egyéb gépek bérlése).

Bevételi oldalon:

Bevételi oldalon: az eredeti bevételi előirányzatot, ami 1.123.202.-Ft volt, növelni kell a 2025. évi feladatalapú támogatás összegével 559.949.-Ft-al, valamint a Mérki hagyományörző roma forgatag” megvalósítására nyert 500.000 Ft pályázati összeggel, így a bevételi előirányzatunk főösszege: 2.183.151.-Ft lesz.

Kiadási oldalon:

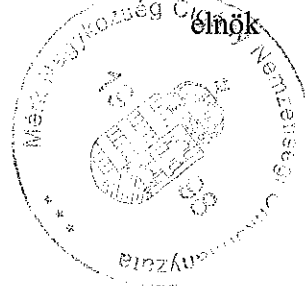
Növelni kell a személyi juttatások sorát 450.000 Ft-tal (a forgatag reprezentációs kiadásai) a hozzá kapcsolódó járulék változása: 179.949 Ft, valamint a dologi kiadásokat 430.000.-Ft-tal növelni kell, így a kiadási előirányzatunk főösszege: 2.183.151.-Ft.

2. §.

A nemzetiségi önkormányzat módosítás utáni előirányzatát a 1.,2.1, 2,2, 3. mellékletek szerint állapítja meg.

Mérék, 2025. augusztus 12.

Ruha Oszkárné sk.



1. melléklet a ... / 2025. (...) önkormányzati határozathoz

Mérk Nagyközség Cigány Nemzetiségi Önkormányzat
2025. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSI HATÁROZAT ÖSSZEVONT BEVÉTELEINEK KIADÁSAINAK MÓDOSÍTÁSA

1. sz. táblázat

Forintban!

Sor-szám	Bevételi jogcím	2025. évi				
		Eredeti előirányzat	1. sz. módosítás	2. sz. módosítás	Módosítások összesen	2025..... módosítás utáni előirányzat
1	2	3	4	5	6=(4+5)	7=(3+6)
1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2+...+7)	1 040 000	1 059 949		1 059 949	2 099 949
2	Nemzetiségi önkormányzat működésének általános támogatása	1 040 000	559 949		559 949	1 599 949
3	Helyi önkormányzati támogatás		500 000		500 000	500 000
4	Közművelődési tevékenység működési támogatása					
5	Közművelődési tevékenység intézményi kiegészítő támogatása					
6	Működési célú költségvetési támogatás					
7	Egyéb működési támogatás					
8	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről					
9	Működési bevételek	1 000				1 000
10	Felhalmozási bevételek					
11	Működési célú átvett pénzeszközök					
12	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök					
13	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+8+...+12)	1 041 000	1 059 949		1 059 949	2 100 949
14	Finanszírozási bevételek (15+...+19)	82 202				82 202
15	Hitel-, kölcsön felvétele államháztartáson kívülről					
16	Értékpapírok beváltása, értékesítése					
17	Előző évi költségvetési maradvány igénybevétele	82 202				82 202
18	Előző évi vállalkozási maradvány igénybevétele					
19	Betétek megszüntetése					
20	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei					
21	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (14+20)	82 202				82 202
22	KVI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (13+21)	1 123 202	1 059 949		1 059 949	2 183 151

2. sz. táblázat

Forintban!

Sor-szám	Kiadási jogcím	2025. évi				
		Eredeti előirányzat	1. sz. módosítás	2. sz. módosítás	Módosítások összesen	2025..... módosítás utáni előirányzat
1	2	3	4	5	6=(4+5)	7=(3+6)
1	Működési költségvetés kiadásai (2+...+6)	1 050 747	1 059 949		1 059 949	2 110 696
2	Személyi juttatások	232 500	450 000		450 000	682 500
3	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	118 247	179 949		179 949	298 196
4	Dologi kiadások	700 000	430 000		430 000	1 130 000
5	Ellátottak pénzbeli juttatásai					
6	Egyéb működési célú kiadások					
7	- 6-ból Tartalékok					
8	=7-ből Általános tartalékok					
9	=7-ből Céltartalék					
10	Felhalmozási költségvetés kiadásai (11+...+13)	72 455				72 455
11	Beruházások	72 455				72 455
12	Felújítások					
13	Egyéb felhalmozási kiadások					
14	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+10)	1 123 202	1 059 949		1 059 949	2 183 151
15	Finanszírozási kiadások (16+...+19)					
16	Működési célú finanszírozási kiadások					
17	Felhalmozási célú finanszírozási kiadások					
18	Közponit, irányító szervi támogatás					
19	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek					
20	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (14+15)	1 123 202	1 059 949		1 059 949	2 183 151

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

3. sz. táblázat

Forintban!

1	Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 13 sor - költségvetési kiadások 14 sor) (+/-) 3. sor) (+/-)	-82 202				-82 202
2.	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 21 sor - finanszírozási kiadások 15 sor) (+/-)	82 202				82 202

I. Működési célú bevételek és kiadások mérlege módosítás után
(Nemzetiségi Önkormányzati szinten)

Sor- szám	Bevételek				Kiadások			
	Megnevezés	2025. évi eredeti előirányzat	Halmozott módosítás 2025.-ig	2025. módosítás utáni előirányzat	Megnevezés	2025. évi eredeti előirányzat	Halmozott módosítás 2025.-ig	2025. módosítás utáni előirányzat
1	2	3	4	5=(3+4)	6	7	8	9=(7+8)
1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	1 040 000	1 039 949	2 099 949	Személyi juttatások	232 500	450 000	682 500
2	Működési bevételek	1 000		1 000	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	118 247	179 949	298 196
3	Működési célú ártett pénzösszegek				Dologi kiadások	700 000	430 000	1 130 000
4	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	-72 455		-72 455	Ellátottak pénzbeli juttatásai			
5					Egyéb működési célú kiadások			
6								
7								
8								
9					Egyéb működési célú kiadásokból -Tartalékok			
10								
11								
12								
13	Költségvetési bevételek összesen (1+...+12)	968 545	1 059 949	2 028 494	Költségvetési kiadások összesen (1+...+12)	1 059 747	1 059 949	2 110 696
14	Hány belső finanszírozásnak bevételei (15+...+18)	82 202		82 202	Értékpapír vásárlása, visszavásárlása			
15	Költségvetési maradvány igénybevétele	82 202		82 202	Likviditási célú hitelek törlesztése			
16	Vállalkozási maradvány igénybevétele				Rövid lejáratú hitelek törlesztése			
17	Belső visszavonásból származó bevételek				Hosszú lejáratú hitelek törlesztése			
18	Egyéb belső finanszírozási bevételek				Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése			
19	Hány külső finanszírozásnak bevételei (20+...+21)				Forgatási célú belőlről, külföldi értékpapírok vásárlása			
20	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele				Bérek előteremtése			
21	Államháztartáson belüli megelőlegezések				Központi, irányító szervi támogatás			
22	Működési célú finanszírozási bevételek összesen (14+19)	82 202		82 202	Működési célú finanszírozási kiadások összesen (14+...+21)			
23	BEVÉTELEK ÖSSZESEN (13+22)	1 050 747	1 059 949	2 110 696	KIADÁSOK ÖSSZESEN (13+22)	1 050 747	1 059 949	2 110 696
24	Költségvetési hiány:	82 202	-	82 202	Költségvetési többlet:	-	-	-
25	Bruttó hiány:	-	-	-	Bruttó többlet:	-	-	-

Fortuna

II. Felhalmozási célú bevételek és kiadások mérlege módosítás után
(Nemzetiségi Önkormányzati szinten)

Sor-szám	Bevételek			Kiadások				Forrásbontás
	Megnevezés	2025. évi eredeti előirányzat	Halmozott módosítás 2025.-ig	2025. módosítás utáni előirányzat	Megnevezés	2025. évi eredeti előirányzat	Halmozott módosítás 2025.-ig	2025. módosítás utáni előirányzat
1	2	3	4	5 = (3+4)	6	7	8	9 = (7+8)
1	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről				Beruházások	72 455		72 455
2	1.-ből EU-s támogatás				1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás			
3	Felhalmozási bevételek				Felújítások			
4	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök értéke				3.-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás			
5	4.-ből EU-s támogatás (közvetlen)				Egyéb felhalmozási kiadások			
6	Egyéb felhalmozási célú bevételek							
7	Működési célú támogatásokból felhalmozási kiadásra előirányzott összeg	72 455		72 455				
8								
9								
10								
11								
12	Költségvetési bevételek összesen: (1+3+4+6+...+11)	72 455		72 455	Költségvetési kiadások összesen: (1+2+3+...+11)	72 455		72 455
13	Hitelnyeltes felhalmozási bevételek (14+...+18)				Értékpapír vásárlása, visszavásárlása			
14	Költségvetési maradvány igénybevétele				Hitelek törlesztése			
15	Változatossági maradvány igénybevétele				Rövid lejáratú hitelek törlesztése			
16	Belföldi finanszírozásból származó bevételek				Hosszú lejáratú hitelek törlesztése			
17	Értékpapír értékesítése				Kölcsön törlesztése			
18	Egyéb belső finanszírozási bevételek				Belföldi célú befizetés, kölcsönök törlesztése			
19	Hitelnyeltes felhalmozási bevételek (20+...+24)				Belföldi célú befizetés			
20	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele				Belföldi célú befizetés			
21	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele				Pénzügyi lízing kiadásai			
22	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele							
23	Értékpapírok kibocsátása							
24	Egyéb belső finanszírozási bevételek							
25	Felhalmozási célú finanszírozási bevételek összesen (13+19+...)				Felhalmozási célú finanszírozási kiadások összesen (19+...+24)			
26	BEVÉTELEK ÖSSZESEN (12+25)	72 455		72 455	KIADÁSOK ÖSSZESEN (12+25)	72 455		72 455
27	Költségvetési hiány:	-	-	-	Költségvetési többlet:	-	-	-
28	Bruttó hiány:	-	-	-	Bruttó többlet:	-	-	-

Beruházási (felhalmozási) kiadások előirányzata beruházásonként

Forinban!						
Beruházás megnevezése	Teljes költség	Kivételzés kezdési és befejezési éve	Felhasználás 2024. XII. 31-ig	2025. évi eredeti előirányzat	Halmozott módosítás 2025.-ig	2025..... módosítás utáni előirányzat
1	2	3	4	5	6.	7=(5+6)
Kis értékű tárgyi eszközök beszerzése	72 455	2025		72 455		72 455
ÖSSZESEN:	72 455			72 455		72 455

Felújítási kiadások előirányzata felújításonként

Forinban!						
Felújítás megnevezése	Teljes költség	Kivételzés kezdési és befejezési éve	Felhasználás 2024. XII. 31-ig	2025. évi eredeti előirányzat	Halmozott módosítás 2025.-ig	2025..... módosítás utáni előirányzat
1	2	3	4	5	6.	7=(5+6)
ÖSSZESEN:						

Mérk Nagyközség Cigány Nemzetiségi Önkormányzat						01
---	--	--	--	--	--	----

Forintban!

Sor-szám	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	1. sz. módosítás	2. sz. módosítás	Módosítások összesen	2025..... módosítás utáni előirányzat
1	2	3	4	5	6=(4+5)	7=(3+6)
Bevételek						
1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2+...+7)	1 040 000	1 059 949		1 059 949	2 099 949
2	Nemzetiségi önkormányzat működésének általános támogatása	1 040 000	559 949		559 949	1 599 949
3	Helyi önkormányzati támogatás		500 000		500 000	500 000
4	Közművelődési tevékenység működési támogatása					
5	Közművelődési tevékenység intézményi kiegészítő támogatása					
6	Működési célú költségvetési támogatás					
7	Egyéb működési támogatás					
8	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről					
9	Működési bevételek	1 000				1 000
10	Felhalmozási bevételek					
11	Működési célú átvett pénzeszközök					
12	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök					
13	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+(8+...+12))	1 041 000	1 059 949		1 059 949	2 100 949
14	Finanszírozási bevételek (15+...+19)	82 202				82 202
15	Hitel-, kölcsön felvétele államháztartáson kívülről					
16	Értékpapírok beváltása, értékesítése					
17	Előző évi költségvetési maradvány igénybevétele	82 202				82 202
18	Előző évi vállalkozási maradvány igénybevétele					
19	Bevételek megszüntetése					
20	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei					
21	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (14+20)	82 202				82 202
22	KVI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (13+21)	1 123 202	1 059 949		1 059 949	2 183 151

Kiadások						
1	Működési költségvetés kiadásai (2+...+6)	1 050 747	1 059 949		1 059 949	2 110 696
2	Személyi juttatások	232 500	450 000		450 000	682 500
3	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	118 247	179 949		179 949	298 196
4	Dologi kiadások	700 000	430 000		430 000	1 130 000
5	Ellátottak pénzbeli juttatásai					
6	Egyéb működési célú kiadások					
7	- 6-ból Tartalékok					
8	=7-ből Általános tartalékok					
9	=7-ből Céltartalék					
10	Felhalmozási költségvetés kiadásai (11+...+13)	72 455				72 455
11	Beruházások	72 455				72 455
12	Felújítások					
13	Egyéb felhalmozási kiadások					
14	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+10)	1 123 202	1 059 949		1 059 949	2 183 151
15	Finanszírozási kiadások (16+...+19)					
16	Működési célú finanszírozási kiadások					
17	Felhalmozási célú finanszírozási kiadások					
18	Központi, irányító szervi támogatás					
19	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek					
20	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (14+15)	1 123 202	1 059 949		1 059 949	2 183 151



Mérk Nagyközség Cigány Nemzetiségi
Önkormányzat
Elnökétől
☒ 4352. Mérek, Hunyadi u. 45.sz.

☎ 44/554-001
Fax: 44-554054
hivatal.merk@gmail.com

Száma: Mált / 147-26 /2025.

Előterjesztés
A Képviselő-testület 2025. augusztus 12-én tartandó ülésére

Tárgy: 2)Előterjesztés a belső ellenőrzési jelentés megtárgyalására

Előadó: Ruha Oszkárné CNÖ elnök

Tisztelt Cigány Nemzetiségi Önkormányzati tag!

A 2025. évi belső ellenőrzési terv alapján a belső ellenőr vizsgálatokat végzett a Cigány Nemzetiségi Önkormányzatnál tárgykörben:

1) Szabályozottság

Az ellenőrzési jelentés és a vezetői összefoglaló elkészült, melyet az előterjesztéshez mellékelek.

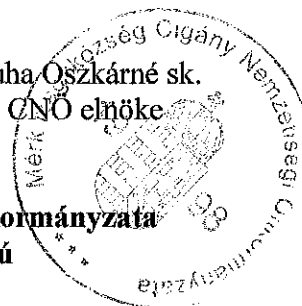
A belső ellenőrzés megállapításokhoz kapcsolódó javaslat:

- Nemleges.

Kérem, hogy az előterjesztést megtárgyalni és a vizsgálat eredményét elfogadni szíveskedjenek.

Mérk, 2025. augusztus 12.

Ruha Oszkárné sk.
CNÖ elnöke



Mérk Nagyközség Cigány Nemzetiségi Önkormányzata

...../2025. (VIII.12.) számú

h a t á r o z a t - t e r v e z e t e

A belső ellenőrzési jelentés elfogadásáról

A Cigány Nemzetiségi Önkormányzat!

A belső ellenőri jelentést (Szabályozottság) elfogadja.

ÉRTESÍTÉS ELLENŐRZÉS MEGKEZDÉSÉRŐL

Iktatószám: 1/2025

Tárgy: Értesítés ellenőrzésről

Tisztelt Pénzügyi Vezető!

Mérk Nagyközség Roma Nemzetiségi Önkormányzata		
112/2025		
Tárgy: Értesítés ellenőrzésről		
M. A. C.	354-4	2025
M. A. C.		

Értesítem, hogy a Pénzügyi részlegénél 2025. május 07-től 2025. május 16-ig a Gyarmat-tax Kft. Nyíregyháza belső ellenőrzést fog végezni, melynek célja:

Szabályozottság vizsgálata.

Az ellenőrzés formája: Szabályszerűségi ellenőrzés

Az ellenőrzésre a belső ellenőrzés éves ellenőrzési terve alapján kerül sor. A vizsgálat során az ellenőr a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) kormányrendelet szabályai és a belső ellenőrzési kézikönyv vonatkozó előírásai szerint jár el.

A belső ellenőr megbízólevéllel igazolja magát.

Kérem, hogy szíveskedjék a belső ellenőrzést végző(k) részére a vizsgálatához szükséges valamennyi dokumentumot rendelkezésre bocsátani, és lehetővé tenni számá(uk)ra az illetékes munkatársakkal való konzultációt, valamint a vizsgálat lefolytatásához szükséges helyiségekbe való szabad bejutást.

Mérk, 2025. május 07.

Varga Péter s.k.
belső ellenőr

Iktatószám: 1/2025

ELLENŐRZÉSI PROGRAM

Szabályozottság

Ellenőrzést végző szervezet: Gyarmat-tax Kft. Nyíregyháza

Az ellenőrzés célkitűzései: A Számviteli Politika és az ahhoz kapcsolódó szabályzatok tartalmának, aktualizáltságának vizsgálata. A Számlarend tartalmának ellenőrzése. A kötelező és ajánlott szabályzatok elkészítésének, azok aktualizáltságának vizsgálata.

Ellenőrizendő szervezet, szervezeti egység: Mérk Nagyközség Roma Nemzetiségi Önkormányzata

Ellenőrzés tárgya: Szabályozottság ellenőrzése.

Az ellenőrzés típusa: Szabályszerűségi ellenőrzés.

Jogszabályi vagy egyéb felhatalmazás: 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről

Ellenőrizendő időszak: 2025.

Ellenőrzés részletes feladatai:

- A számviteli tv. által előírt Számviteli Politika és az ahhoz kapcsolódó szabályzatok megléte, tartalmának, aktualizáltságának vizsgálata.
- A 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet által előírt szabályzatok megléte, aktualizáltságának ellenőrzése.

Ellenőrzés tervezett időtartama: 2025. II. negyedév

Vizsgálatvezető neve: Varga Péter belső ellenőr

Megbízólevelének száma: 1/2025

Időigény: 8 szakértői nap

Ellenőrzési jelentés elkészítésének határideje: 2025. július 31.

Mérk, 2025. május 07.

Varga Péter s.k.
belső ellenőr

Iktatószám: 1/2025

MEGBÍZÓLEVÉL

Megbízom **Varga Péter** belső ellenőrt (személyi igazolvány szám: 122578 RE), hogy a Mérk Nagyközség Roma Nemzetiségi Önkormányzata pénzügyi területén

Szabályozottság vizsgálata tárgyban

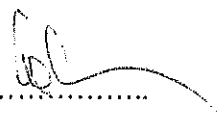
belső ellenőrzés végezzen 2025. május 07-től 2025. május 16-ig terjedő időszakban az éves ellenőrzési tervnek megfelelően, továbbá a 1/2025. számú ellenőrzési programnak megfelelően.

Fent nevezett személy a megbízás tárgyát illetően minden ügyiratba betekinthez, azt a helyszínről elviheti, arról másolatot készíthet.

Vizsgálata során az ellenőr a vonatkozó jogszabályok – különös tekintettel a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011 (XII. 31.) kormányrendeletre – és a belső ellenőrzési kézikönyv vonatkozó irányelvei szerint jár el.

Jelen megbízólevél 2025. december 31-ig érvényes.

Mérk, 2025. május 07.

.....


ELLENŐRZÉSI JELENTÉS ÉS VEZETŐI ÖSSZEFOGLALÓ Szabályozottság

Iktatószám: 1/2025

Ellenőrzés száma: 1/2025

Tárgy: Vezetői összefoglaló

MÉRK NAGYKÖZSÉG ROMA NEMZETISÉGI ÖNKORMÁNYZAT	
KÖZTITKÁRSÁG	
2025. 01. 21.	
Megj.: 3581-10	10.000

Tóthné Dr. Nagy Anita Jegyző Hölgy részére

Mérk Nagyközség Roma Nemzetiségi Önkormányzata

Az ellenőrzési programnak megfelelően a belső ellenőrzés elvégezte a „Szabályozottság ellenőrzése” című, 2025. gazdasági évre vonatkozó vizsgálatot, amelyről az elkészült ellenőrzési jelentést ezúton megküldöm.

A vizsgálat célja az volt, hogy ellenőrizze a kötelező belső szabályzatok meglétét, azok aktualizáltságát.

A vizsgálat során felmértük és értékeltük:

- A számviteli tv. által előírt Számviteli Politika és az ahhoz kapcsolódó szabályzatok meglétét, tartalmát, aktualizáltságát.
- A 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet által előírt szabályzatok meglétét, aktualizáltságát.

Meg vagyunk győződve arról, hogy az elvégzett munka elégséges volt ahhoz, hogy megalapozott véleményt formálhassunk.

Főbb megállapításaink a következők:

Az Önkormányzat az ellenőrzés időszakában rendelkezett az alábbi szabályzatokkal, amelyek aktualizáltsága megfelelő:

- Szervezeti és Működési Szabályzat (továbbiakban SZMSZ): Az Önkormányzat hatályos SZMSZ-szel rendelkezik.

Az SZMSZ áttekintése során megállapítható, hogy annak adattartalma megfelel a 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 13. § (1) bekezdésben részletezett követelményeknek.

- Számviteli Politikát az Önkormányzat a 4/2013. (I.11.) Korm. rendelet alapján elkészítette. A jogszabályban foglaltaknak megfelelően a Számviteli Politikához kapcsolódóan az alábbi szabályzatokkal rendelkezik az Önkormányzat:

- Az eszközök és a források leltározási és leltárkészítési szabályzata,
 - Az eszközök és források értékelésének szabályzata,
 - A termékértékesítés és szolgáltatásnyújtás tekintetében az önköltségszámítás rendjére vonatkozó belső szabályzata,
 - Számlarend
 - Bizonylati rend
 - Pénzkezelési szabályzat.
- Számlarend és Számlakeret-tükör a 4/2013. (I.11.) Korm. rendeletben foglaltaknak megfelelően, az abban foglalt adattartalommal került kialakításra.
 - A 368/2011. (XII.31.) Kormányrendelet előírásainak megfelelően az Önkormányzat rendelkezik az alábbi szabályzatokkal:
 - Kötelezettségvállalás, pénzügyi ellenjegyzés, érvényesítés, utalványozás rendjére vonatkozóan a Gazdálkodási szabályzat: a szabályzat aktualitása megfelelő, a 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet vonatkozó rendelkezései átvezetésre kerültek a szabályzaton.
 - Beszerezési szabályzat: Az Önkormányzat beszerzési szabályzattal rendelkezik, amelyben rögzítésre kerültek a beszerzési értékhatárokhoz rendelt beszerzési eljárások, azok kötelező lépései, az ajánlatok értékelési módjai, illetve a szerződéskötés lehetőségei.
 - Eszközök és Források Értékelési Szabályzata: Az Önkormányzat Eszközök és források Értékelési Szabályzattal rendelkezik az ellenőrzés időpontjában.
 - Leltározási Szabályzat: Az Önkormányzat Leltározási Szabályzattal rendelkezik az ellenőrzés időpontjában.
 - Selejtezési és Hasznosítási Szabályzat: Az Önkormányzat Selejtezési és Hasznosítási Szabályzattal rendelkezik az ellenőrzés időpontjában.
 - Bizonylati Szabályzat: Az Önkormányzat Bizonylati Szabályzattal rendelkezik az ellenőrzés időpontjában.
 - Belföldi és külföldi kiküldetések lebonyolításának, elszámolásának szabályzata: A szabályzat részletes meghatározza a belföldi és külföldi kiküldetés rendjét, az esetleges előlegeket, az elszámolható költségtérítési tételek körét, illetve a használatban lévő nyomtatványok egy-egy másolati példányát.
 - Anyag és eszközgazdálkodási szabályzat: A szabályzat tartalmazza az anyagbeszerzés tervezésétől, a megrendelésen, átvételen keresztül a raktározás, felhasználás alapvető szabályait, amely rendelkezések vonatkoznak az Önkormányzatra.
 - Reprezentációs kiadások szabályzata: A szabályzat egységes szerkezetben foglalja össze az Önkormányzat tevékenységével összefüggő hivatali, szakmai, diplomáciai rendezvény, üzleti ajándék, továbbá az állami (Nagyközségi, községi) ünnepek alkalmával ellenérték nélkül nyújtott vendéglátás és az ahhoz kapcsolódó szolgáltatás

(utazás, szállás, szabadidőprogram) megrendelésének, elszámolásának, nyilvántartásának rendjét.

- Gépjárművek igénybevétele és használatának szabályzata: Az eltérő üzemeltetési, szervezési feladatok mellett minden esetben biztosítani kell a vonatkozó jogszabályok betartását, azok alkalmazását, valamint a korrekt üzemanyag felhasználás és az annak alapjául szolgáló teljesítmények dokumentálását, bizonylatolását, amelynek megvalósításához nyújt támpontot az elkészített szabályzat.
- Telefonok használatának szabályzata: A telefonok használatának szabályzata rendelkezik a hivatali és magáncélú telefonhasználat megkülönböztetéséről, a használat módjáról, illetve a magáncélú telefonhasználat díjának megtérítéséről.
- Közérdekű adatok megismerésének és a kötelezően közzéteendő adatok nyilvánosságra hozatalának szabályzata: A szabályzat célja, hogy az Önkormányzat meghatározza és elősegítse a közérdekű adatok megismerésére vonatkozó jog érvényesülését, a kérelem esetén követendő eljárás menetét, az ügyintézésben résztvevő személyeket, rögzítse az adatokat megismerni kívánó személy jogait és kötelezettségeit, valamint meghatározza az adatszolgáltatónak a jogait és kötelezettségeit.

Megállapításokhoz kapcsolódó javaslataink az alábbiak:

- Nemleges

A megállapítások és a javaslatok részletes leírása az ellenőrzési jelentésben található.

Az ellenőrzési jelentést az ellenőrzött területek vezetőivel egyeztettük.

Az ellenőrzés nyomán kialakított véleményünk a vizsgált területről, illetve folyamatról összességében: **Megfelelő**¹

Mérk, 2025. május 16.

Varga Péter s.k.
belső ellenőr

¹ (Id.. számú 9. számú melléklet:

- Megfelelő
- Korlátozottan megfelelő
- Gyenge
- Kritikus
- Elégtelen)

Iktatószám: 1/2025

Ellenőrzés száma: 1/2025

Tóthné Dr. Nagy Anita Jegyző Hölgy részére
Mérk Nagyközség Roma Nemzetiségi Önkormányzata

ELLENŐRZÉSI JELENTÉS

Szabályozottság

Mérk, 2025. május 16.

ELLENŐRZÉSI JELENTÉS

AZ ELLENŐRZÉST VÉGZŐ SZERVEZET/SZERVEZETI EGYSÉG

Gyarmat-tax Kft. Nyíregyháza

AZ ELLENŐRZÉS CÉLKITŰZÉSEI, FELADATAI

- A számviteli tv. által előírt Számviteli Politika és az ahhoz kapcsolódó szabályzatok meglétét, tartalmát, aktualizáltságát.
- A 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet által előírt szabályzatok meglétét, aktualizáltságát.
- A kötelező és ajánlott szabályzatok elkészítésének, azok aktualizáltságának vizsgálata a 4/2013. (I.11.) Korm. rendelet előírásainak figyelembevételével.

AZ ELLENŐRZÖTT SZERVEZET/SZERVEZETI EGYSÉG

Mérk Nagyközség Roma Nemzetiségi Önkormányzata

AZ ELLENŐRZÉS TÁRGYA

Kötelező pénzügyi szabályzatok meglétének, aktualizáltságának ellenőrzése.

AZ ELLENŐRZÉS TÍPUSA

Szabályszerűségi ellenőrzés

ALKALMAZOTT ELLENŐRZÉSI MÓDSZEREK ÉS ELJÁRÁSOK

Eljárások és rendszerek szabályzatainak elemzése és értékelése
Dokumentumok, nyilvántartások vizsgálata
Próba-mintavételes eljárás

VONATKOZÓ JOGI HÁTTÉR

370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről, 4/2013. (I.11.) Korm. rendelet az államháztartás számviteléről, 368/2011.(XII.31.) Kormányrendelet vonatkozó előírásai.

ELLENŐRZÖTT IDŐSZAK

2025. év

HELYSZÍNI ELLENŐRZÉS KEZDETE ÉS VÉGE

2025. május 07.- 2025. május 16.

VIZSGÁLATVEZETŐ

Varga Péter belső ellenőr

IDŐIGÉNY

8 szakértői nap

Ellenőrzési megállapítások (ellenőrzési programnak megfelelően):

A vizsgálat az Önkormányzat kötelező szabályzataira terjedt ki, kiemelten a 4/2013. (I.11.) Korm. rendelet 50.-52. §-ban előírt Számviteli Politika és a hozzá tartozó szabályzatokra, illetve a 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 13. §-ban részletezett szabályzatokra, eljárásrendekre.

Szervezeti és Működési Szabályzat:

Az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzattal rendelkezik, azt a Képviselő-testület elfogadta.

Az SZMSZ-ben foglalt adattartalom megfelel a jelenleg hatályos 368/2011 (XII.31.) Korm. rendelet 13. §-ban előírtaknak, mely szerint:

[Az Áht. 10. § (5) bekezdéséhez]

13. § (1) A költségvetési szerv szervezeti és működési szabályzata tartalmazza

a) a költségvetési szerv alapításáról szóló jogszabály teljes megjelölését, ha a költségvetési szerv alapításáról jogszabály rendelkezett,

b)⁵⁶ a költségvetési szerv alapító okiratának keltét, számát, az alapítás időpontját,

c)⁵⁷ az ellátandó, és a kormányzati funkció szerint besorolt alaptevékenységek, rendszeresen ellátott vállalkozási tevékenységek megjelölését,

d) azon gazdálkodó szervezetek részletes felsorolását, amelyek tekintetében a költségvetési szerv alapítói, tulajdonosi (tagsági, részvényesi) jogokat gyakorol,

e)⁵⁸ a szervezeti felépítést és a működés rendjét, a szervezeti egységek - ezen belül a gazdasági szervezet - megnevezését, feladatait, a költségvetési szerv szervezeti ábráját,

f) azon ügyköröket, amelyek során a szervezeti egységek vezetői a költségvetési szerv képviselőjeként járhatnak el,

g)⁵⁹ a szervezeti és működési szabályzatban nevesített munkakörökhöz tartozó feladat- és hatásköröket, a hatáskörök gyakorlásának módját, a helyettesítés rendjét (ideértve - a költségvetési szerv vezetőjének és gazdasági vezetőjének akadályoztatása esetén vagy ha a tisztség ideiglenesen nincs betöltve - az általános helyettesítés rendjét), az ezekhez kapcsolódó felelősségi szabályokat,

h) jogszabályban meghatározott kivétellel a munkáltatói jogok gyakorlásának - ideértve az átruházott munkáltatói jogokat is - rendjét, és

i)⁶⁰ azoknak a költségvetési szervezeteknek a felsorolását, amelyek tekintetében a költségvetési szerv az Áht. 10. § (4a) és (4b) bekezdése alapján a 9. § (1) bekezdése szerinti feladatokat ellátja.

(2) A költségvetési szerv vezetője belső szabályzatban rendezi a működéséhez kapcsolódó, pénzügyi kihatással bíró, jogszabályban nem szabályozott kérdéseket, így különösen

a)⁶¹ a tervezéssel, gazdálkodással - így különösen a kötelezettségvállalás, ellenjegyzés, teljesítés igazolása, érvényesítés, utalványozás gyakorlásának módjával, eljárási és dokumentációs részletszabályaival, valamint az ezeket végző személyek kijelölésének rendjével -, az ellenőrzési, adatszolgáltatási és beszámolási feladatok teljesítésével kapcsolatos belső előírásokat, feltételeket,

b) a beszerzések lebonyolításával kapcsolatos eljárásrendet,

c) a belföldi és külföldi kiküldetések elrendelésével és lebonyolításával, elszámolásával kapcsolatos kérdéseket,

d) az anyag- és eszközgazdálkodás számviteli politikában nem szabályozott kérdéseit,

e) a reprezentációs kiadások felosztását, azok teljesítésének és elszámolásának szabályait,

f) a gépjárművek igénybevétele és használatának rendjét,

g)⁶² a vezetékes- és mobiltelefonok használatát, és

h) a közérdekű adatok megismerésére irányuló kérelmek intézésének, továbbá a kötelezően közzéteendő adatok nyilvánosságra hozatalának rendjét.

Számviteli Politika:

A Számviteli Politika tartalmazza a 2000. évi C. számviteli törvény és a 4/2013. (I.11.) Kormányrendelet által a gazdálkodók részére meghatározott szempontokat, azok gazdálkodóra vonatkozó helyi szabályozását az alábbiak szerint:

4/2013 (I.11.) Korm. rendelet 50., 51., 20., 21. § -a: A számviteli politika keretében el kell készíteni:		I= Igen N=Nem NT= Nem teljes NÉ= Nem értelmez.
1	<u>a) az eszközök és a források leltározási és leltárkészítési szabályzatát.</u>	I
2	<u>b) az eszközök és források értékelésének szabályozását, azoknál az eszközöknél, illetve forrásoknál, ahol a Tv. és e rendelet választási lehetőséget ad, továbbá ahol az államháztartás szervezetének sajátos eszközei, illetve forrásai indokolják.</u>	I
3	<u>c) a rendszeresen végzett termékértékesítés és szolgáltatásnyújtás tekintetében az önköltségszámítás rendjére vonatkozó belső szabályzatot, figyelembe véve az államháztartás működési rendjéről szóló kormányrendelet vonatkozó előírásait is.</u>	I
4	<u>d) a pénzkézelési szabályzatot.</u>	I
5	<u>e.) az egységes számlakeretet és számlarendet</u>	I

Az Önkormányzat a vonatkozó Kormányrendelet előírásait betartva készítette el Számviteli politikáját, azonban a szabályzatok helyenként aktualizálásra szorulnak.

4/2013 (I.11.) Korm. rendelet 50.§: A számviteli politika keretében kell továbbá szabályozni azt, hogy a számviteli elszámolás és az értékelés szempontjából az államháztartás szervezete mit tekint lényegesnek, nem lényegesnek, továbbá jelentős összegnek, nem jelentős összegnek. Így többek között rögzítendő, mi tekintendő figyelembe veendő szempontnak		I= Igen N=Nem NT= Nem teljes NÉ= Nem értelmez.
1	<u>a) a megbízható és valós összkép kialakítását befolyásoló lényeges információk tekintetében.</u>	I
2	<u>b) a kisértékű tárgyi eszközök, vagyoni értékű jogok és szellemi termékek minősítésénél.</u>	I
3	<u>c) az értékcsökkenés összegének alap- és vállalkozási tevékenység közötti megosztásánál.</u>	NÉ
4	<u>d) az alap- és vállalkozási tevékenységet terhelő előzetesen felszámított általános forgalmi adó megosztásánál.</u>	NÉ
5	<u>e) az általános kiadások megosztási módszerének kiválasztásánál.</u>	I
6	<u>f) a raktári készletek leltározása során az eltérések kompenzálásánál és a káló elszámolásánál.</u>	I
7	<u>g) a terven felüli értékcsökkenés elszámolása tekintetében.</u>	I

Rögzítették-e a 4/2013 (I.11.) Korm. rendelet 50. § -ban foglalt kötelezettségeket?		I= Igen N=Nem NT= Nem teljes NE= Nem értelmez.
Az államháztartás szervezete értékelési szabályzatában köteles rögzíteni a követelések év végi értékelési elveit:		
1	a) a jogszabályon alapuló jogerős követelések (adósok) értékelésének elveit?	I
2	b) az áruszállításból és szolgáltatásnyújtásból származó követelések vevő általi elismerése igazolásának, a követelés értéke meghatározásának módját, a számlázás és a követelésekkel kapcsolatos adatok nyilvántartásának rendjét?	I
3	c) az államháztartás szervezete adós minősítési szempontjait [fizetőképesség megítélése (a pénzügyi nehézség átmeneti vagy tartós-e, az adós csődeljárás, felszámolási vagy végelszámolási eljárás alatt áll-e), milyen fizetési garanciákat, biztosítékokat kötöttek ki a szerződésben, milyen esély van a követelések érvényesítésére]?	I
4	d) követeléstípusonként (adós, illetve vevőcsoportonként) a kis összegű követelések év végi meghatározásának elveit, dokumentálásának szabályait (milyen követeléseket kell az adott csoportba sorolni, a főkönyvi könyvelésben elkülöníteni, milyen szempontok alapján kell a követelések értékének százalékában az értékvesztés összegét meghatározni)?	I

4/2013 (I.11.) Korm. rendelet		I= Igen N=Nem NT= Nem teljes NE= Nem értelmez.
1	<u>(1) Az immateriális javak, a tárgyi eszközök és az üzemeltetésre, kezelésre átadott, koncesszióba, vagyonkezelésbe adott, illetve vagyonkezelésbe vett eszközök üzembe helyezését (használatbavételét) követően értékcsökkenést (terv szerinti értékcsökkenés) kell elszámolni. Az üzembe helyezést - a számviteli politika részeként kialakított belső szabályozás szerint - hitelt érdemlően dokumentálni kell.</u>	I
2	<u>(2) Az értékcsökkenést az immateriális javak, a tárgyi eszközök és üzemeltetésre, kezelésre átadott, koncesszióba, vagyonkezelésbe adott, illetve vagyonkezelésbe vett eszközök után negyedévenként, meghatározott leírási kulcsok alapján, a tényleges használatnak megfelelően időarányosan kell elszámolni. Az értékcsökkenést a bekerülési (beszerzési vagy előállítási) érték alapján számítva az alábbiakban ismertetettek szerint kell megállapítani.</u>	I

Az értékcsökkenési leíráshoz alkalmazandó leírási kulcsok a 4/2013 (I.11.) Korm. rendelet értelmében:

- a) alapítás-átstruktúrázás, illetve kísérleti fejlesztés aktivált értéke 20%,
- b) vagyoni értékű jogok 16%,
- c) szellemi termékek 33%,
- d) épületek és kapcsolódó vagyoni értékű jogok 2%,
- e) építmények és kapcsolódó vagyoni értékű jogok 3%,
- f) ültetvények 10%,
- g) gépek, berendezések és felszerelések, kivéve számítástechnikai és ügyviteltechnikai eszközöket 14,5%,
- h) számítástechnikai és ügyviteltechnikai eszközök 33%,
- i) járművek 20%,
- j) veszélyes hulladék tárolására igénybe vett földterület, telek 2%,
- k) bányaművelésre igénybe vett földterület 5%.”

A 2000. évi C.tv.14.§-a értelmében a törvényi változásokat 90 napon belül szükséges átvezetni a Számviteli Politikán.		I= Igen N=Nem NT= Nem teljes NÉ= Nem értelmez.
1	(11) Az újonnan alakuló gazdálkodó a (3)-(4) bekezdés szerinti számviteli politikát, az (5) bekezdés szerint elkészítendő szabályzatokat a megalakulás időpontjától számított 90 napon belül köteles elkészíteni. Törvénymódosítás esetén a változásokat annak hatálybalépését követő 90 napon belül kell a számviteli politikán keresztülvezetni.	NT

A Számlarend, Számlakeret-tükör

A Számlarend főbb tartalmi követelményei (2000. évi C. tv. 161.§)		I= Igen N=Nem NT= Nem teljes NÉ= Nem értelmez.
1	(2) a) minden alkalmazásra kijelölt számla számjelét és megnevezését,	I
2	b) a számla tartalmát, ha az a számla megnevezéséből egyértelműen nem következik, továbbá a számla értéke növekedésének, csökkenésének jogcímeit, a számlát érintő gazdasági eseményeket, azok más számlákkal való kapcsolatát,	I
3	c) a főkönyvi számla és az analitikus nyilvántartás kapcsolatát,	I
4	d) a számlarendben foglaltakat alátámasztó bizonylati rendet.	I
5	(3) Az analitikus nyilvántartásoknak szoros kapcsolatban kell lenniük a főkönyvi könyveléssel, és a kettő között az értékek számszerű egyeztetésének lehetőségét biztosítani kell.	I
6	(5) E törvény változása esetén a számlarend szükséges módosítását a törvényi változás hatálybalépését követő 90 napon belül kell elvégezni.	I

Számlarend, számlakeret-tükör további vizsgálati szempontjai:		I= Igen N=Nem NT= Nem teljes NÉ= Nem értelmez.
1	A 0-s számlaosztály fő tartalmi elemei kialakításra kerültek-e?	I
2	A kialakított számlakeret-tükör szerkezetében azonos bontású-e a 4/2013.(I.11.) Korm. rendelet 51.§-ában foglaltakkal? (kötelezően alkalmazott gépi rendszer miatt)	I
3	Az analitikus nyilvántartások adataiból készített összesítő kimutatások, feladások elkészítésének határidejét tartalmazza-e?	I
4	A 100.000 Ft-ot el nem érő – előzetes írásbeliséget nem igénylő – kötelezettségvállalások nyilvántartásának rendjét tartalmazza-e?	I
5	A nyilvántartás olyan rendjét tartalmazza-e, amely alapján megállapítható a törzsvagyron (ezen belül a forgalomképtelen, illetve a korlátozottan forgalomképes) részét képező eszközök értéke.	NT
6	Az egyeztetési, zárlati teendők rendszerességét, a módszerek meghatározása rögzítésre került-e?	I

Eszközök és források értékelési szabályzata.

Az eszközök értékelésére vonatkozóan:		I= Igen N=Nem NT= Nem teljes NÉ= Nem értelmez.
1	Az eszközök értékelésére vonatkozó közös szabályokat?	I
2	Az eszközök beküldési (beszerzési és előállítási) értékét, fő alkotóelemeit, módosító tételeit?	I
3	A befektetett eszközök érték helyesbítését?	NÉ
Az eszközök mérlegtételeinek értékelését:		
5	Immateriális javaknál?	I
6	Tárgyi eszközöknél?	I
7	Befektetett pénzügyi eszközöknél?	I
8	Üzemeltetésre, kezelésre átadott, koncesszióba adott eszközöknél?	I
9	Tenyészállatoknál?	NÉ
10	Készleteknél?	I
11	A forgóeszközök között kimutatott értékpapíroknál?	I
A források értékelésének általános szabályait:		
13	A mérlegben szereplő egyes források értékelését?	I
14	Kötelezettségek értékelését (a külföldi pénzürtékre szóló kötelezettségek kivételével)?	I
15	Az egyéb passzív pénzügyi elszámolások mérlegben szereplő értékelését?	I
16	Külföldi pénzürtékre szóló eszközök és kötelezettségek forint értékének meghatározása rögzített-e?	NÉ

Leltározási szabályzat.

A leltározási és leltárkészítési szabályzat tartalmazza a leltározási szabályzat célját és tartalmát, a leltár alapfogalmait, a leltározásban közreműködők feladatát, felelősségét, a leltározás végrehajtását és előkészítését, a leltározás végrehajtását, a mérlegtételek értékelését, a leltár hiányok és többletek rendezését, a leltározási bizonylatok megőrzését.

Helyesen rögzítették-e a szabályzatban a 4/2013 (I.11.) Korm. rendeletben foglalt kötelezettségeket?		I= Igen N=Nem NT= Nem teljes NE= Nem értelmez.
1	(1) A költségvetési évről, december 31-ei fordulónappal készített könyvviteli mérlegben kimutatott eszközöket és forrásokat - ideértve az aktív és passzív pénzügyi elszámolásokat is - minden évben leltározni kell.	I
2	(2) A leltár a könyvviteli mérlegben kimutatott eszközök és források valóságát támasztja alá. A leltárnak tartalmaznia kell tételiesen és ellenőrizhető módon az államháztartás szervezetének eszközeit mennyiségben és értékben, forrásait értékben.	I
3	(3) Az eszközök - kivéve az immateriális javakat, a követeléseket (ideértve a kölcsönöket, a beruházási előleget és az aktív pénzügyi elszámolásokat) - leltározását mennyiségi felvétellel, a csak értékben kimutatott eszközök (az immateriális javak, a követelések, az idegen helyen tárolt - letétbe helyezett, portfólió-kezelésben, vagyonkezelésben lévő értékpapírok, illetve a dematerializált értékpapírok) és a források leltározását egyeztetéssel kell végrehajtani.	I

Selejtezési és hasznosítási szabályzat.

Az Önkormányzat által elkészített szabályzat tartalmazza-e a lent felsorolt szempontokat?		I= Igen N=Nem NT= Nem teljes NE= Nem értelmez.
1	a minősítési jogokat gyakorló munkaköröket?	I
2	az ármegállapítás szabályait?	I
3	a selejtezés bizonylati rendjét?	I
4	a kiselejtezett eszközökkel, illetve a vonatkozó nyilvántartásokkal kapcsolatos feladatokat?	I
5	a döntéshozatalra jogosultak körét?	I

A selejtezési és hasznosítási szabályzat tartalmazza továbbá:

- az általános részt
- a feleslegessé vált vagyontárgyak feltárását
- a feleslegessé vált vagyontárgyak hasznosítását
- a selejtezést és a megsemmisítést
- a záró rendelkezést.

Bizonylati szabályzat.

A szabályzat tartalmazza-e:		I= Igen N=Nem NT= Nem teljes NE= Nem értelmez.
1	<u>Szigorú számadási kötelezettség körébe tartozó bizonylatok felhasználását, nyilvántartását?</u>	I
2	<u>A bizonylatok kiállítása, helyesbítését?</u>	I
3	<u>A bizonylatok feldolgozását és ellenőrzését?</u>	I
4	<u>A bizonylatok szállítását, tárolását, őrzését?</u>	I
5	<u>Befektetett eszközök állományváltozásának bizonylatolását?</u>	I
6	<u>Készletek nyilvántartását?</u>	I
7	<u>Eszközök munkahelyi, egyéni nyilvántartását?</u>	I
8	<u>Élelmezési anyagok nyilvántartását, bizonylatolását?</u>	I
9	<u>Pénz- és értékkezelés bizonylatolását?</u>	I
10	<u>Leltározás bizonylatolását?</u>	I
11	<u>Selejtezés bizonylatolását?</u>	I
12	<u>Számlák, szállítólevelek, beérkező és kimenő számlák, bevételek bizonylatolását?</u>	I
13	<u>Utalvány, megrendelés, kiküldetés, menetlevelek bizonylatolását?</u>	I
14	<u>Szigorú számadási nyomtatványok nyilvántartásának nyomtatványait?</u>	I

A Bizonylati szabályzat részletesen tartalmazza a számviteli törvény alapján a bizonylati elv és bizonylati fegyelem szabályait, a szabályozás megfelelő, azonban javaslom az aktualizálását elvégezni.

Pénzkezelési szabályzat.

A házipénztár működési rendjét az Önkormányzat pénzkezelési szabályzatban határozta meg.

A pénztáros hatályos pénzkezelési szabályzattal az ellenőrzés időpontjában rendelkezett, annak megismerésének igazolásaképpen kézjeggyével ellátta.

Gazdálkodási szabályzat (Kötelezettségvállalás, pénzügyi ellenjegyzés, érvényesítés, utalványozás rendje):

A Gazdálkodási szabályzat átfogó ismertetést ad az Önkormányzat kötelezettségvállalási folyamatáról, az ahhoz kapcsolódó feladatok és hatáskörökről, és ez által segítséget kíván nyújtani a gazdálkodási feladatok hatékony, szabályozott ellátásához.

A szabályzat a benne foglalt eljárási rendet a költségvetési szervekre, ezek körében az Önkormányzatra vonatkozó jogszabályok figyelembevételével rögzíti. Betartása alapvető feltétele annak, hogy az Önkormányzat eleget tudjon tenni az előírt tervezési, nyilvántartási, beszámolási kötelezettségének, a kincstári és saját vagyonvédelmének, a hatékony gazdálkodás követelményének.

A szabályozás céljai:

- A 2011. évi CXCV törvény az államháztartásról, a 368/2011 (XII.31.) Kormányrendelet, illetve a 4/2013 (I.11.) Kormányrendelet rendelkezéseinek érvényesítése a gyakorlatban,
- Hozzájárulás az Önkormányzat gazdálkodási stabilitásának és megfelelő likviditási helyzetének fenntartásához,
- A kötelezettségvállalás, ellenjegyzés, érvényesítés, utalványozás és a gazdálkodás szabályainak betartatása,
- Szabálytalan kötelezettségvállalások megakadályozása,
- Nyilvántartási és adminisztrációs fegyelem erősítése.

A kötelezettségvállalás, ellenjegyzés, érvényesítés, utalványozás rendszere a 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet életbelépésével, a megelőző időszakhoz viszonyítva átalakult.

„52. § (1) **Kötelezettségvállalásra** – jogszabályban meghatározott kivétellel –

a) a költségvetési szerv,

b) a központi kezelésű előirányzat, a fejezeti kezelésű előirányzat, az elkülönített állami pénzalap, társadalombiztosítás pénzügyi alapja kezelő szerve, törvényben meghatározott feladatai ellátása érdekében ideértve a fővárosi és megyei kormányhivatalok szakigazgatási szervét is, és

c) a helyi önkormányzat, nemzetiségi önkormányzat, többcélú kistérségi társulás, jogi személyiségű társulás, térségi fejlesztési tanács

[az a) –c) pont e fejezet alkalmazásában a továbbiakban együtt: kötelezettséget vállaló szerv] nevében az a) és b) pont szerinti esetben a kötelezettséget vállaló szerv vezetője, vagy az általa írásban felhatalmazott, a (4) és (5) bekezdésben foglaltak kivételével a kötelezettséget vállaló szerv alkalmazásában álló személy, a c) pont szerinti esetben a (6) –(8) bekezdésben meghatározott személy (a továbbiakban: kötelezettségvállaló) írásban jogosult...

...(6) A helyi önkormányzat kiadási előirányzatai terhére a polgármester vagy az általa írásban felhatalmazott személy vállalhat kötelezettséget...

...(8) A többcélú kistérségi társulás, jogi személyiségű társulás, térségi fejlesztési tanács kiadási előirányzatai terhére a társulási tanács, térségi fejlesztési tanács elnöke vagy a társulási tanács, térségi fejlesztési tanács általa írásban felhatalmazott tagja vállalhat kötelezettséget...

...(2) Az (1) bekezdés szerinti kifizetésre e rendeletnek a kötelezettségvállalások teljesítésére (érvényesítés, utalványozás) és nyilvántartására vonatkozó szabályait alkalmazni kell. Az előzetes írásbeli kötelezettségvállalást nem igénylő kifizetések rendjét a kötelezettséget vállaló szerv belső szabályzatában rögzíti...

55. § (1) A pénzügyi ellenjegyzést a kötelezettségvállalás dokumentumán a pénzügyi ellenjegyzés dátumának és a pénzügyi ellenjegyzés tényére történő utalás megjelölésével, az arra jogosult személy aláírásával kell igazolni.

(2) A kötelezettséget vállaló szervnél a kötelezettségvállalás pénzügyi ellenjegyzésére

a) a gazdasági szervezettel rendelkező költségvetési szerv kiadási előirányzatai terhére vállalt kötelezettség esetén – az e) pontban meghatározott kivétellel – a gazdasági vezető vagy az általa írásban kijelölt, a költségvetési szerv alkalmazásában álló személy,...

...c) a gazdasági szervezettel nem rendelkező költségvetési szerv esetén – a d) pontban meghatározott kivétellel – a 10. § (7) bekezdés b) pontjában megjelölt személy,...

...f) az 52. § (6) bekezdése szerinti esetben az önkormányzati hivatal gazdasági vezetője vagy az általa írásban kijelölt, az önkormányzati hivatal állományába tartozó köztisztviselő, gazdasági szervezettel nem rendelkező önkormányzati hivatal esetén a jegyző által írásban kijelölt, az önkormányzati hivatal állományába tartozó köztisztviselő,...

...i) a többcélú kistérségi társulás nevében vállalt kötelezettség esetén az Áht. 27. § (4) bekezdése szerinti költségvetési szerv gazdasági vezetője vagy az általa írásban kijelölt, a költségvetési szerv állományába tartozó személy, gazdasági szervezettel nem rendelkező költségvetési szerv esetén a költségvetési szerv vezetője által írásban kijelölt, a költségvetési szerv állományába tartozó személy,...

(3) A kötelezettségvállalás pénzügyi ellenjegyzésére feljogosított személynek a felsőoktatásban szerzett pénzügyi-számviteli végzettséggel, vagy legalább középfokú iskolai végzettséggel és emellett pénzügyi-számviteli képesítéssel kell rendelkeznie...

...57. § (1) A teljesítés igazolása során ellenőrizhető okmányok alapján ellenőrizni és igazolni kell a kiadások teljesítésének jogosságát, összecszerúságát, ellenszolgáltatást is magában foglaló kötelezettségvállalás esetében – ha a kifizetés vagy annak egy része az ellenszolgáltatás teljesítését követően esedékes – annak teljesítését.

(2) A kötelezettséget vállaló szerv belső szabályzatában előírhatja a bevételek meghatározott körére nézve is a teljesítés igazolásának kötelezettségét.

(3) A teljesítést az igazolás dátumának és a teljesítés tényére történő utalás megjelölésével, az arra jogosult személy aláírásával kell igazolni. A kötelezettséget vállaló szerv belső szabályzatában nem szükséges külön teljesítés igazolását előírni az Áht. 36. § (2) bekezdése szerinti más fizetési kötelezettségek teljesítéséhez.

(4) A teljesítés igazolására **jogosult személyeket** – az adott kötelezettségvállaláshoz, vagy a kötelezettségvállalások előre meghatározott csoportjaihoz kapcsolódóan – a kötelezettségvállaló írásban jelöli ki....

...58. § (1) Kifizetések esetén a teljesítés igazolása alapján – az 57. § (3) bekezdése szerinti esetben annak hiányában is – az érvényesítőnek ellenőriznie kell az összecszerűsége, a fedezet meglétét és azt, hogy a megelőző tégymenetben az Áht., az államháztartási számviteli kormányrendelet és e rendelet előírásait, továbbá a belső szabályzatokban foglaltakat megtartották-e.

(2) Ha az érvényesítő az (1) bekezdésben megjelölt jogszabályok, szabályzatok megsértését tapasztalja, köteles ezt jelezni az utalványozónak. Az érvényesítés nem tagadható meg, ha ezt követően az utalványozó erre írásban utasítja. A további eljárásra az 54. § (4) bekezdésében foglalt szabályokat kell alkalmazni.

(3) Az érvényesítés az 59. § (2) bekezdése szerinti okmány utalványozása előtt történik. Az érvényesítésnek tartalmaznia kell az érvényesítésre utaló megjelölést és az érvényesítő keltezéssel ellátott aláírását.

(4) Az érvényesítésre jogosult személyekre, azok kijelölésére – az (5) bekezdésben foglalt kiegészítéssel – az 55. § (2) bekezdésében foglalt szabályokat kell alkalmazni. Az érvényesítési feladatokat ellátó személynek az 55. § (3) bekezdése szerinti végzettséggel kell rendelkeznie...

...59. § (1) Jogszabályban meghatározott kivétellel az utalványozásra jogosult személyekre, azok kijelölésére az 52. §-ban foglalt szabályokat kell alkalmazni. A kiadások utalványozása az érvényesített okmány alapján történik. A bevételek utalványozására – ha az utalványozás a (4) bekezdésre figyelemmel szükséges, és a kötelezettséget vállaló szerv az 57. § (2) bekezdése alapján előírta a teljesítés igazolását – a teljesítés igazolását követően kerülhet sor."

Továbbra is felhívjuk az Önkormányzat figyelmét, hogy a 368/2011 (XII.31.) Kormányrendelet 60. § (1)-(2) bekezdésében foglalt összeférhetetlenségi szabályokra, mely szerint:

„60. § (1) A kötelezettségvállaló és a pénzügyi ellenjegyző ugyanazon gazdasági esemény tekintetében azonos személy nem lehet. Az érvényesítő ugyanazon gazdasági esemény tekintetében nem lehet azonos a kötelezettségvállalással, utalványozással jogosult és a teljesítést igazoló személlyel.

(2) Kötelezettségvállalási, pénzügyi ellenjegyzési, érvényesítési, utalványozási és teljesítés igazolására irányuló feladatot nem végezheti az a személy, aki ezt a tevékenységét a Polgári Törvénykönyv (a továbbiakban: Ptk.) szerinti közeli hozzátartozója, vagy maga javára látná el."

Összességében megállapítható, hogy az Önkormányzat a fentiek figyelembevételével készítette el, illetve aktualizálta szabályzatát, ezzel eleget téve a 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet 13.§ (2) bekezdésben rögzítetteknek.

Beszerezési szabályzat.

A beszerzési szabályzat alapvető célja, hogy rögzítse a megrendelő közbeszerzési értékhatár alatti beszerzéseinek általános szabályait, ennek keretében az ajánlattevők számára azonos és egyenlő feltételek biztosításával garantálja a verseny tisztaságának védelmét, a verseny nyilvánosságát, és az ajánlattevők esélyegyenlőségét.

Az Önkormányzat beszerzési szabályzattal rendelkezik, amelyben rögzítésre kerültek a beszerzési értékhatárokhöz rendelt beszerzési eljárások, azok kötelező lépései, az ajánlatok értékelési módjai, illetve a szerződéskötés lehetőségei. A szabályzat aktualizálását javasoljuk elvégezni.

Belföldi és külföldi kiküldetések lebonyolításának, elszámolásának szabályzata.

A kiküldetési szabályzat készítésének célja, hogy biztosítsa az Önkormányzat belföldi és külföldi kiküldetéssel kapcsolatos feladatok szabályszerű végrehajtásának rendjét.

A szabályzat – a kiküldetéssel kapcsolatban – a következő feladatokhoz tartalmaz kötelező előírásokat:

- a kiküldetés elrendelése,
- a kiküldetéssel kapcsolatos költségek elszámolása.

A szabályzat részletes meghatározza a belföldi és külföldi kiküldetés rendjét, az esetleges előlegeket, az elszámolható költségterítési tételek körét, illetve a használatban lévő nyomtatványok egy-egy másolati példányát.

Anyag és eszközgazdálkodási szabályzat.

Az anyag és eszközgazdálkodás területén a költségvetési szervek vezetőinek elsődleges feladata és felelőssége, hogy a rá bízott erőforrásokkal hatékony módon gazdálkodjon a szervezet céljainak megvalósítása érdekében. Ennek megfelelően figyelmet kell fordítani arra, hogy az anyagokban, készletekben bekövetkezett változások milyen hatással vannak a szervezet gazdálkodására.

A szabályzat elkészítését az államháztartási törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Kormányrendelet 13 §. (2) bekezdése kötelezővé teszi.

A szabályzat készítésekor az Önkormányzat figyelembe vette továbbá a számvitelről szóló többször módosított 2000. évi C. törvény, valamint az államháztartási számvitelről szóló 4/2013. (I.11.) Korm. rendelet vonatkozó előírásait is.

A szabályzat tartalmazza az anyagbeszerzés tervezésétől, a megrendelésen, átvételen keresztül a raktározás, felhasználás alapvető szabályait, amely rendelkezések vonatkoznak az Önkormányzatra.

Vezetékes és rádiótelefonok használatának szabályzata.

A telefonok használatának szabályzata rendelkezik a hivatali és magáncélú telefonhasználat megkülönböztetéséről, a használat módjáról, illetve a magáncélú telefonhasználat díjának megtérítéséről.

Közérdekű adatok megismerésének és a kötelezően közzéteendő adatok nyilvánosságra hozatalának szabályzata.

A szabályzat célja, hogy az Önkormányzat meghatározza és elősegítse a közérdekű adatok megismerésére vonatkozó jog érvényesülését, a kérelem esetén követendő eljárás menetét, az ügyintézésben résztvevő személyeket, rögzítse az adatokat megismerni kívánó személy jogait és kötelezettségeit, valamint meghatározza az adatszolgáltatónak a jogait és kötelezettségeit.

A szabályzatban részletes bemutatásra került a közérdekű adatok megismerésének módja, az igénybejelentés lehetséges módozatai és azok esetleges díjtételei.

A szabályzat rendelkezik a kötelezően közzéteendő adatok nyilvánosságra hozatalával kapcsolatosan a nyilvános és nem nyilvános adat meghatározásáról, az adatközlő feladatainak ellátásáért felelős személy feladatairól, illetve a közzétételi eljárás szabályairól, a közzétett adatok aktualizálásáról.

Ezen szabályzat vonatkozásában felhívjuk a figyelmet, az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvényben megfogalmazottakra, az adatkezelés, adatközlés témakörében.

Következtetések, javaslatok

- Nemleges

**AZ ELLENŐRZÖTT IDŐSZAKBAN HIVATALBAN LÉVŐ VEZETŐK
NEVE, BEOSZTÁSA**

Tóthné Dr. Nagy Anita Jegyző

Mérk, 2025. május 16.

Varga Péter s.k.
belső ellenőr

ÖSSZEFÉRHETETLENSÉGI NYILATKOZAT

Alulírott, Varga Péter, (Lakcíme: 4400 Nyíregyháza, Írisz utca 67., szül. hely, idő: Újfehértó, 1968.08.31.) mint a Mérek Nagyközség Roma Nemzetiségi Önkormányzat belső ellenőre kijelentem, hogy az 1/2025 iktatószámú, Szabályozottság című ellenőrzésben való részvétel kapcsán a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 20. §-ának (1) bekezdésében meghatározott összeférhetlenségi okok nem állnak fenn.

Mérk, 2025. május 16.

Varga Péter s.k.
belső ellenőr

Z á r a d é k

Az ellenőrzési jelentés tartalmát megismertem, egy példányát átvettem. A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 42.§ (2) bekezdése értelmében nyilatkozom, hogy

- észrevételt kívánok tenni, és azt a jelentés kézhezvételétől számított 8 munkanapon belül megküldöm a belső ellenőrzési vezetőnek (az ellenőrzést végző szervezet vezetőjének);
- észrevételt nem kívánok tenni*.

Mérk, 2025. május 16.

.....
aláírás**

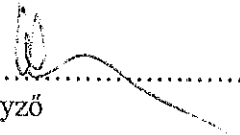
*a megfelelő szöveget alá kell húzni

** nyilatkoznia kell az ellenőrzött terület, illetve szervezeti egység vezetőjének, illetve annak, akire vonatkozóan a jelentés megállapítást vagy javaslatot tartalmaz, a 370/2011 (XII.31.) Korm. rendelet 42§ (5) értelmében a fent megjelölt határidő elmulasztása a jelentésben foglaltakkal való egyetértésnek minősül. Amennyiben észrevételi szándékával élni kíván, úgy azzal egyidejűleg lehetősége van a 370/2011 (XII.31.) Korm. rendelet 43§ (1) bekezdése szerinti egyeztető megbeszélés kezdeményezésére.

TELJESSÉGI NYILATKOZAT

Alulírott, Tóthné Dr. Nagy Anita Jegyző, büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a Mérk Nagyközség Roma Nemzetiségi Önkormányzat részéről, Varga Péter belső ellenőr számára átadott dokumentumok, legjobb tudásom szerint, mindazon dokumentumok, nyomtatványok, adatok, információk, melyek szükségesek az adott állapot felméréséhez. Kijelentem továbbá, hogy az átadott dokumentumok, adatok és információk megbízható, teljes körű információt tartalmaznak.

Mérk, 2025. május 16.


.....
Jegyző



Mérk Nagyközség Cigány Nemzetiségi
Önkormányzat
Elnöktől
☒ 4352. Mérk, Hunyadi u. 45.sz.

☎ 44/554-001
Fax: 44-554054
hivatal.merk@gmail.com

Száma: Mált / 147-27 /2025.

Előterjesztés
A Képviselő-testület 2025. augusztus 12-én tartandó ülésére

Tárgy: 3)Előterjesztés családi nap megtartásának megtárgyalására
Előadó: Ruha Oszkárné CNÖ elnök

Tisztelt Cigány Nemzetiségi Önkormányzati tag!

Az elmúlt időszak megbeszélései és egyeztetései alapján 2025. augusztus 16-án (szombaton) 10:00-18:00 óráig családi napot szeretnénk rendezni, mivel „Mérki Hagyományörző roma forgatag” megnevezésű pályázati kérelem került benyújtásra a Társadalmi Esélyteremtési Főigazgatóság részére, mely pozitív elbírálásban részesült, és melynek keretében Mérek Nagyközség Cigány Nemzetiségi Önkormányzata 500.000 Ft támogatási összegben részesült.

Ezen felül a feladatalapú támogatást a Mérki Hagyományörző roma forgatag pályázati összegén kívüli finanszírozására kívánja felhasználni (pl. édességek vásárlása gyerekek részére, ugrálóvár bérlése, egyéb gépek bérlése).

A rendezvény keretében a roma lakosságot vendégül látnák babgulyással, vatta cukorral, üdítővel, kávéval, pogácsával, a gyerekeknek versenyek lennének, vetélkedők, karaoke verseny, foci meccs, arcfestés, lisztfűvás, kötélhúzás, élőzene stb.

A főzéshez szükséges alapanyagokat a projektből vásárolnánk meg (60 kg sertéshús, 5 kg hagyma, 5 kg zsír, fűszerek, zöldséget, 5 kg bab) Bruttó 200.000.-Ft összegben, míg a fennmaradó szükséges dolgokat, élelmiszereket saját forrásból: 30 db kenyér, kóla, szörp, műanyag tányár, pohár, kanél, papírtörölő, domesztos, WC papír, felmosó vödör+törölő, folyékony szappan, kávé, kockacukor, kompletta, kukás zsák, édességek stb.

Gépek kölcsönzése: 250.000.-Ft, vattacukor gép, jégkása gép, popcorn készítő
Vetélkedőre:

arcfesték, színes ceruzák, rajzlap, lufik, csillámtető.

A rendezvény teljes költségére Bruttó 1.000.000.-Ft előzetes kalkuláció érkezett be, a reprezentáció költségével együtt.

Jelenleg a pénztárban: 1.000.000.-Ft van, a bankszámlán: 627.207.-Ft.

Javaslom, hogy a családi nap felelős szervezőjének válasszuk meg: Ruha Oszkárné és Ruha Valentint, akik felelnek a rendezvényhez szükséges engedélyek, tervek elkészítéséért, felelősek azért, hogy a kiosztott élelmiszer dokumentálása megfeleljen a törvényi előírásoknak (minden a rendezvényen részt vevő személy regisztráción vegyen részt, és külön regisztrálják a babgulyás kiosztását (ebédjegy kiadásával, melyet szintén aláírás ellenében vehetnek fel a jelenlévők):

Kérem, hogy az előterjesztést megtárgyalni és a határozat tervezetét elfogadni szíveskedjenek.

Mérk, 2025. augusztus 11.

Ruha Oszkárné sk.
CNÖ elnöke



Mérk Nagyközség Cigány Nemzetiségi Önkormányzata

...../2025.(VIII.12.)

h a t á r o z a t – t e r v e z e t e

„Mérki Hagyományörző roma forgatag” rendezvény megszervezéséről

A Cigány Nemzetiségi Önkormányzat!

Elhatározza, hogy 2025. augusztus 12-én a mérki sportpályán Mérki Hagyományörző roma forgatagot kíván megrendezni.

A rendezvény célja a roma hagyományok ápolása.

A rendezvény alkalmából a mérki állandó lakóhellyel rendelkező roma lakosságot babgulyással és üdítővel kívánja vendégül látni, melyet regisztrációs követően ebédjeggyel vehetnek át.

A rendezvényhez Bruttó 500.000.-Ft-ot biztosít pályázati forrásból és Bruttó 500.000.-Ft-ot a 2025. feladatalapú és működési támogatásból, mely tartalmazza a reprezentációs költségeket is.

A rendezvény felelős szervezőjének megválasztja Ruha Oszkárné és Ruha Valentin CNÖ tagokat, akik felelősek a rendezvény teljes adminisztrációs dokumentálásáért, az ebédjegyek és a babgulyás kiosztásáért, a regisztrációs listák és a rendezvény biztosítási terv elkészítéséért és az illetékes szervekhez benyújtásáért.