





## TARTALOMJEGYZÉK

Bevezetés	3
1. A pályázat célja	3
2. A támogatás formája és mértéke	3
3. Elszámolható költségek	6
4. Pályázat benyújtására jogosultak	7
5. A rendelkezésre álló keretösszeg	9
6. Támogatási időszak	9
7. A pályázatok benyújtásának határideje	9
8. A pályázat lebonyolítója	10
9. A pályázatok benyújtásának módja	10
10. A pályázat érvényességének vizsgálata és hiánypótlása	10
11. A pályázatok elbírálásának szakmai szempontrendszere és határideje	10
12. A pályázók döntést követő kiértékelése	11
13.	11
14. A támogatás folyósítása	12
15. Szerződés kötés utáni módosítási kérelem	12
16. A támogatás elszámolása és ellenőrzése	12
17. Jogorvoslati lehetőség	13
18. Nyilvánosság	13
19. További információk	14



## BEVEZETÉS:

- Az **Emberi Erőforrások Minisztériuma** (a továbbiakban: Támogató) megbízásából és nevében az Emberi Erőforrás Támogatáskezelő (a továbbiakban: Lebonyolító) nyílt pályázatot hirdet roma kulturális események megvalósításának, kulturális tartalmak és termékek elérhetővé tételének támogatására, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.), az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.), valamint
  - a fejezeti kezelésű előirányzatok és központi kezelésű előirányzatok kezeléséről és felhasználásáról szóló 58/2015. (XII. 30.) EMMI rendelet (a továbbiakban: EMMI rendelet) vonatkozó rendelkezései alapján.

A kultúra olyan, a köznapl ember számára is érthető és élvezhető üzenetet hordoz bármely művészeti ág esetében, ami a másé, az egyediség elfogadásával, a közös kulturális értékek jelen esetben a nemzetiségi és egyben a nemzeti közösséghez tartozás elfogadását és megértését segíti elő. A roma kultúra értékeinek bemutatása hozzájárulhat az előítéletek csökkentéséhez, erősítheti a **külföldi kultúrából származó emberek kölcsönös elfogadását**. Emellett a romák számára eszköze lehet a kulturális örökségük megismerésére, a fiatal generáció számára való továbbadásra.

A kultúra és a kommunikáció egymástól elválaszthatatlan, a kommunikáció a kultúra hordozója, mely lehetőséget teremt a közös kulturális értékek megismerésére, és az új generációknak való továbböröklésére.

## 1. A pályázat célja

- 1.1. A pályázat közvetlen célja a roma kulturális események megvalósításán keresztül:
  - a cigány nyelvek (romani és beás) ápolása és fejlesztése;
  - a roma hagyományok megőrzése, korszerű újratelmezése, átadása fiatalabb korosztályoknak;
  - a roma nemzetségi kulturális örökségeinek, ünnepeinek, történelmének és múltjának megismerése (zene, képzőművészet, tánc, filmművészet, iparművészet, és mások);
  - a külföldi kultúrából származó emberek kölcsönös elfogadásának elősegítése.

## 2. A támogatás formája és mértéke

2.1. A támogatás formája vissza nem térítendő támogatás, a projekt keretén belüli igényelt és megítélt támogatás 100%-a, saját forrást nem igényel.

2.2. A felhívás két komponense pályázható:

### **„A” komponens: A roma képzőművészet, zene, film és irodalom támogatása:**

Roma művészek alkotásainak bemutatására teremt alkalmat, mely magában foglalja az időszaki kiállításokat, irodalmi és zenei esteket, felolvasásokat, filmbemutatókat, színházi- és táncelőadásokat, amatőr roma zenei művészek számára a médiában való megjelenés előkészítése érdekében: hangzó/képanyag összeállítás, pl.: klipkészítés,

### **ROMA KULTÚRA**

Pályázati felhívás

[ROM-RKT-17]



lemez (CD/DVD) **nem üzleti célú** kiadás, valamint ezek kombinációját. A roma művészek művein túl olyan alkotások is bemutatásra kerülhetnek, melyek szerzője nem roma származású, de a mű témájában pozitív értelemben foglalkozik a hazai roma közösséggel.

A szervezett eseményhez kapcsolódhatnak a tematikát követő gyermekprogramok, műhelyek is.

- **A pályázat keretében legálább 3 alkalommal kell a fenti tevékenységek valamelyikét megszervezni**, kivéve a hangzó/képanyag összeállítás, kiadása. Előnyt jelent, ha a fent felsorolt tevékenységek rendszerezsek, illetve egymással kombináltak. További előnyt jelent, ha – szükség esetén, tolmács alkalmazása mellett – a programok cigány és magyar nyelven is elérhetők.
- Az „A” komponensre rendelkezésre álló keretösszeg **15.000.000 Ft**, azaz tizenötmillió forint.

Az „A” komponensre igényelhető támogatás mértéke:

- o 3 alkalom esetén maximum **250.000 Ft**,
- o 4-6 alkalom esetén maximum **400.000 Ft**,
- o 7-10 alkalom esetén maximum **700.000 Ft**.

A tervezett rendezvények közül legálább egy alkalom a **Roma Holokauszt** (Porajmos, Pharrajmos) eseményeiről is meg kell, hogy emlékezzen, kivéve a hangzó/képanyag összeállítás, kiadása. A Cigány Világszövetség párizsi kongresszusának 1972-es határozata alapján augusztus 2-a a roma holokauszt nemzetközi emléknapja. Méltó, ünnepélyes, tiszteletteljes módon kell megemlékezni és emlékeztetni az ártatlanul elhurcoltakra, a koncentrációs táborokba zártakra, a kényszermunkára hurcoltakra, a helyben legyilkoltakra.

Ezen felül **legálább egy eseményen**, vagy az eseménysorozat egyik **programelemeként be kell** mutatni olyan roma származású személyt, akit **pédaképként** lehet kiemelni a jelen és a jövő generációi számára, a cigány közösség és környezetük pozitív megítélését növelve ezzel. A választott személy lehet: köztisztelőben álló élő, vagy már elhunyt roma személy, lehetőség szerint a település egykori vagy jelenlegi lakója, vagy a pályához más módon kötődő ember, de ez nem feltétel. Személyes jelenléte nem szükséges, azonban be kell mutatni az életútját, valamint azt, ami őt példaképpé tette. A bemutatás formája lehet vetítés, installáció, előadás, koncert, kiállítás, vagy ezek kombinációja.

A roma zenei művészek hangzó/képanyag klip és hanghordozó nem üzleti célú kiadás készítésénél a támogatás mértéke:

- 8-12 zeneszámot tartalmazó hanghordozó (CD/DVD) promóciós célú kiadása esetén maximum **300.000 Ft**,
- amennyiben a hanghordozó mellé képi anyag (klip) is készül, mely a világhálón (legálább a Youtube-n) keresztül nyilvánosságra kerül, maximum **500.000 Ft**.

A rögzítésre kerülő zeneszámok, klipek nem tartalmazhatnak obszcén, illetve közmegebotránközösrre okot adó szöveget, jelenetet.

E komponens keretében **pályázónként egy darab** megjelenés, tartalom, termék támogatására vonatkozóan lehet pályázatot benyújtani.

**ROMA KULTURA**  
Pályázati felhívás  
[ROM-RKT-17]



**„B” komponens: Egynapos kulturális események** támogatása (fesztiválok, roma ünnepek, roma napok, hitéleti események, roma búcsúk, lelki gondozási események kulturális programjai, stb.) megvalósítását támogatja, amelyek nagyobb közösségeket képesek megszólítani. Fontos szempont, hogy ezek ne zárt (csak a roma közösséget elérő), hanem nyitott (össztársadalmi célzású települési, megyei szintű) események legyenek. Ilyen események közösségépítő hatással kell, hogy legyenek az adott területen, ezért elsősorban a helyben, környéken élő roma előadók, művészek, helyben, környéken működő roma kulturális egyesületek, szervezetek bemutatkozása, bemutatása a cél. A szervezett eseményhez kapcsolódjanak a tematikát követő gyermekprogramok, műhelyek, melyek roma tematikájú játékokat, mesákat, dalokat eleventíenek fel, a gyermekeket bevonva, életkori szintjüknek megfelelő módon mutatják be a roma mesterségeket, művészetet, nyelvet. Kiemelt cél a helyben található roma tematikájú köz-, illetve magánnyújtások bemutatása, illetve olyan helyi, roma származású értéktermelő, kiemelkedő teljesítményt nyújtó személy(ek) bemutatása, akit **példaképként** lehet kiemelni a jelen és a jövő generációi számára, a roma cigány közösség és környezetük pozitív megítélését növelve ezzel. A bemutatandó választott személy lehet: köztisztelőben álló elő, vagy már elhunyt roma személy, lehetőség szerint a településhez kötődő tevékenység. Személyes jelenléte nem szükséges, azonban be kell mutatni az életútját, valamint azt, ami őt példaképpé tette. A bemutatás formája lehet vetítés, installáció, előadás, koncert, kiállítás, vagy ezek kombinációja.

- A pályázatban szükséges bemutatni, hogy a kulturális eseményt mely szabadtéri vagy zárt területen és mely időszakban kívánja lebonyolítani a pályázó. A pályázatban részletesen be kell mutatni, hogy fellepőként kik vesznek részt a rendezvényen, mi lesz a részletes program, milyen időbeni ütemezésben (forgatókönyv), kik tartoznak a rendezvény által megszolgáltani kívánt célcsoportba.
- A pályázóval szemben elvárás, hogy időben és megfelelő módon értesítse a rendezvény által elérni kívánt település(ek) összes nemzetiégi önkormányzatát és kulturális szervezetét a megrendezésre kerülő kulturális rendezvényről, annak érdekében, hogy minden szervezet és település részvételi lehetőséget kapjon a rendezvényre.
- Előnyt élveznek azok a rendezvények, amelyekben a kultúra mellett megjelenik egyéb tématerületek is, így például az egészségmegőrzés, prevenció, helyi foglalkoztatási és képzési lehetőségek, a helyi sajátosságok, roma történelmi kutatások, hagyományok szokások bemutatása, gasztronómiai bemutatók, roma tematikájú hitéleti és gyermekprogramok.
- A rendezvények megszervezésénél kiemelten törekedni kell a roma és nem roma lakosság azonos arányban történő bevonására.

A „B” komponensre rendelkezésre álló keretösszeg **35.000.000 Ft, azaz harmincötmillió forint.**

E komponens keretében **pályázóként egy darab** rendezvény megszervezésére vonatkozóan lehet pályázatot benyújtani.



### Az „B” komponensre igényelhető támogatás mértéke:

- települési szintű rendezvény esetén 5000 fő alatti lakosság szám esetén maximum **300.000 Ft**,
- települési szintű rendezvény esetén 5000 fő feletti lakosság szám esetén maximum **500.000 Ft**,
- megyei szinten maximum **700.000 Ft**.

2.3. Támogatásban megyéknként **egy megyei szintű** és településenként **egy helyi szintű pályázat támogatható**. Abban az esetben, ha egy településről megyei és helyi szintű pályázat is beérkezik, ezek közül csak egy támogatható, a bíráló bizottság döntése alapján, az összeg kimerítéséig. **Budapesten** egy fővárosi szintű rendezvény részesülhet támogatásban, mely megfelel a megyei szintnek, és kerületenként egy kerületi szintű pályázat részesülhet támogatásban, mely megfelel a települési szintnek.

Megyei szintű rendezvény esetén legalább **négy** másik települést aktívan **be kell vonni a szervezésbe**, helyi önkormányzattal, roma önkormányzattal vagy az adott településen működő kulturális szervezettel kötött partneri nyilatkozat alapján. **Budapesten** aktívan be kell vonni **három** különböző kerületben működő kerületi vagy roma önkormányzatot, illetve kulturális szervezetet. Az erről szóló, - a bevont települések, kerületek helyi önkormányzatával, vagy az adott településeken, kerületben működő (bejegyzett) roma nemzetiségi önkormányzattal, kulturális szervezettel **jelen pályázatra kötött (aktuális) partneri nyilatkozatot** a pályázathoz kell csatolni, mely tartalmazza a partnerek konkrét feladatmegosztását, vállalásait az adott pályázat megvalósítása során.

A pályázat keretében saját forrás kötelezően nem kerül előírásra, a pályázattal nem támogatott tevékenységek finanszírozását azonban saját forrásból kell megoldani.

2.4. Nem támogatható az a pályázat, amelynek megvalósítása, illetve a megvalósítás módja vagy eredménye

- bűncselekménynek vagy bűncselekmény elkövetésére való felhívásnak minősül;
- alapvető emberi vagy alkotmányos jogot sért;
- a nemzet, a nemzetiségi, nyelvi és más kisebbségek, valamint más nemzetek méltóságának és a társadalom más alapvető érdekeinek sérelmével jár, így különösen a közrendbe, a közérkölcsebe, a család és a kiskorúak védelmének követelményébe ütközik.

### 3. Elszámolható költségek

3.1. Pályázat keretében támogatás nyújtható a megvalósítással összefüggésben felmerült költségek fedezetére.

#### „A” komponens keretében támogatható tevékenységek:

- rendezvény szervezés költségei kifejtve, szerződés, vagy számla alapján,
- a programban részt vevő előadók, művészek tszeteletdíja szerződés, vagy számla alapján,
- a programban részt vevő előadók, művészek útiköltségének térítése, amennyiben **nem** részesülnek tszeteletdíjban,
- tolmácsolás költsége szerződés, vagy számla alapján,

#### ROMA KULTÚRA

Pályázati felhívás

[ROM-RKT-17]



- egyéb közvetlenül kapcsolódó költségek (vendéglátás, étkezés, költsége a teljes támogatási összeg **20 %-ának** erejéig.),
- stúdióbérlés, szerkesztés, kliprendezés, hang v. képhordozó (CD/DVD) készítés, sokszorosítás, világosítás, hangosítás, színpadtechnika költségei,
- reklám és PR költség a költségvetés **10 %-áig** (beleértve a kötelező arculati elemeket).

**„B” komponens keretében támogatható tevékenységek:**

- rendezvény szervezés költségei tetelesen kifejtve, szerződés, vagy számla alapján,
- a programban részt vevő előadók, művészek tszletdíja szerződés, vagy számla alapján,
- a programban részt vevő előadók, művészek útiköltségének térítése, amennyiben **nem** részesülnek tszletdíjban,
- programokhoz kapcsolódó személyi és kísértékű dologi költségek,
- pavilonok, sátorok, standok, színpad bérlése és az ehhez kapcsolódó technika költségei (szolgáltatás, bérlés, szerződés, vagy számla alapján),
- világosítás, hangosítás, színpadtechnika költségei (szolgáltatás, bérlés, szerződés, vagy számla alapján),
- egyéb közvetlenül kapcsolódó költségek (vendéglátás, étkezés költsége a teljes támogatási összeg **20 %-ának** erejéig.),
- reklám és PR költség a költségvetés **10 %-áig** (beleértve a kötelező arculati elemeket).

**FIGYELEMI**

Nem támogatható ezen pályázat során:

- semmilyen tartós fogyasztási cikk (technikai vagy berendezési eszköz, például: fényképezőgép, fénymásló, kamera, mobiltelefon, sátor, stand, pavilon, stb.) beszerzése, amely a pályázó lejáródonandó tulajdonában marad, illetve
- semmilyen olyan költség, ami nem illeszkedik a szakmailag a pályázati programhoz.

**4. Pályázat benyújtására jogosultak**

**4.1. A pályázók köre:**

- önálló jogi személyiséggel rendelkező roma, vagy eddigi tevékenységük alapján romákkal, roma kultúrával is foglalkozó civil szervezetek, melyek bírósági nyilvántartásba vétellel jöttek létre, továbbá alapító okiratukban szerepel a kulturális és művészeti tevékenységek folytatása, közösségfejlesztés, vagy hagyomány és kultúra ápolása, vagy
- cigány/roma nemzetiségi önkormányzatok, vagy
- helyi, megyei önkormányzatok, illetve azok intézményei
- települési önkormányzatok jogi személyiséggel rendelkező társulása
- köznevelődési intézmények, a köznevelődési feladatellátásra a helyi önkormányzattal a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a köznevelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény szerinti köznevelődési megállapodást kötő szervezetek – beleértve a roma intézményeket, közösségi házakat –, valamint ezek fenntartói, vagy

**ROMA KULTÚRA**

Pályázati felhívás

[ROM-RKT-17]

- nyilvános könyvtárak, illetve fenntartóik, amennyiben NEM központi költségvetési szerv a fenntartó.

4.2. Települési önkormányzat csak akkor részesülhet pályázati úton odaítélt támogatásban, ha rendelkezik a 2003. évi CXXV. törvény szabályainak megfelelő, hatályos **helyi esélyegyenlőségi programmal**. Ezzel kapcsolatban a pályázati anyagban nyilatkoznia kell.

4.3. Abban az esetben, ha nem roma nemzetiségi önkormányzat a pályázó, a megvalósítás során köteles **együttműködési megállapodást** kötni roma nemzetiségi önkormányzattal, vagy (ennek hiányában) helyi szinten legalább egy olyan roma kulturális szervezettel, melynek alapító/létesítő okiratában szerepel a roma kultúra és/vagy hagyományápolás. A konkrétan **jelen pályázat megvalósítására vonatkozó megállapodást** pályázati anyagával egyidejűleg elektronikusan kell benyújtania. A megállapodásban részletesen meg kell nevezni, mely szervezet milyen feladatokat vállal a pályázat megvalósítása során, amit a beszámolóban is igazolni kell.

4.4. **Jelen pályázati felhívásra egy szervezet egy komponensre csak egy pályázatot nyújthat be.**

4.5. **Nem részesülhet támogatásban az a pályázó, amely**

- a támogatott tevékenységhez szükséges jogerős hatósági engedélyekkel nem rendelkezik,
- a korábbi pályázati program megvalósítása során, illetve a működtetés alatt engedély nélkül eltért a támogatási szerződésben foglaltaktól,
- korábban a Támogatóval valótlán, megtévesztésre alkalmas adatokat közölt a támogatás felhasználásával kapcsolatban,
- szervezetnek lejárt esedékességű, vagy meg nem fizetett adótartozása – ide nem értve a helyi adókat –, valamint járulék-, illeték- vagy vámtartozása (a továbbiakban együtt: köztartozás) van
- jogerős végzéssel elrendelt felszámolási, csőd-, végelszámolási vagy egyéb – a megszüntetésére irányuló, jogszabályban meghatározott – eljárás alatt áll,
- korábban megítélt támogatásáról szóló beszámolójukat a pályázatok visszautasították, vagy lejárt esedékességű, elszámolatlan vagy visszafizetetlen kintlévőségük van velük szemben,
- pályázóval szemben a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény (a továbbiakban Knyt.) 6. § (1) bekezdése szerint foglalt összeférhetlenségi ok, valamint a Knyt. 8. § (1) bekezdésében foglalt érintettség áll fenn, és ezen körülmény közzétételét a Knyt. szerinti határidőben nem kezdeményezte. A támogatási döntés tartalmát érdemben befolyásoló valótlán, hamis vagy megtévesztő adatot szolgáltatott vagy ilyen nyilatkozatot tett, nem felel meg az Áht. 50. § (1) bekezdése szerinti követeleményeknek,
- jogszabályban vagy az Ávr. 50. § (1) bekezdése szerinti kiadásának vagy a támogatási szerződés megkötésének feltételeként meghatározott nyilatkozatokat nem teszi meg, dokumentumokat nem nyújtja be, vagy a megtett nyilatkozatát visszavonja, a Knyt. 6. §-a alapján nem részesíthető költségvetési támogatásban,





- a dokumentumokat az előírt határidőig nem nyújtja be, vagy a megtett nyilatkozatát visszavonja, vagy
- olyan szervezet, amely azonos tartalmú és azonos időpontban megszervezendő program, programelem megvalósítására más központi költségvetésből származó forrásból támogatásban részesült.

4.6. A költségvetési támogatási igény benyújtásának feltétele, hogy a benyújtónak ne legyen esedékessé vált és még meg nem fizetett adótartozása – ide nem értve a helyi adókat –, valamint járték-, illeték- vagy vámtartozása (a továbbiakban együtt: köztartozás).

4.7. A költségvetési támogatás visszavonása, a támogatási szerződés felmondása, vagy az attól történő elállás esetén visszafizetendő költségvetési támogatás visszakövetelése céljából – a 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendeletben foglalt kivételekkel – a támogatói okiratban, támogatási szerződésben megfelveendő biztosítékokat kell kikötni.

4.8. **Pályázatazonosság esetén az érintett pályázatok elutasítására kerülnek.** Ez igaz abban az esetben is, ha a megvalósítandó szakmai program azonos, csak más helyen, időben valósulna meg.

## 5. A rendelkezésre álló keretösszeg

5.1. A pályázatok támogatására rendelkezésre álló keretösszeg **50.000.000 Ft**, azaz **ötvenmillió forint** a Magyarország 2017. évi központi költségvetéséről szóló 2016. évi XC. törvény XX. Emberi Erőforrások Minisztériuma fejezet, 20. cím, 59. alcím, 4. jogcíncsoport „Roma kultúra támogatása” fejezeti kezelésű előirányzat (AHT azonosító száma: 331673) terhére.

## 6. Támogatási időszak

6.1. A pályázó által a pályázatban megjelölt **2017. április 08 – 2018. március 31.** napja közé eső időszak. A szakmai programoknak 2018. március 31. napjáig kell lezárniuk.

Nem számolható el annak a rendezvénynek a költsége, amely az utóbbi határidőn túl kerül megrendezésre. Továbbá nem számolható el annak a rendezvénynek a költsége sem, amely a **pályázó által meghatározott időszakon túl** kerül megrendezésre, vagy a számla, szerződés az adott időszakon túl keletkezik.

## 7. A pályázatok benyújtásának határideje

7.1. A pályázatok benyújtási határideje **2017. május 07. 23:59 óra.**

**FIGYELEM!** Határidőben benyújtottnak minősül az a pályázat, amely a határidőn belüli véglegesítésre került.

## 8. A pályázat lebonyolítója

8.1. A pályázat lebonyolítója az **Emberi Erőforrás Támogatáskezelő (EMET)**. A pályázattal kapcsolatos további információkat a <http://www.emet.gov.hu/> honlapon, valamint az Emberi Erőforrás Támogatáskezelő munkatársai biztosítanak.

## 9. A pályázatok benyújtásának módja

9.1. A pályázatot elektronikus úton lehet benyújtani az Elektronikus Pályázatkezelési és Együttműködési Rendszer (továbbiakban EPER) felületén keresztül. Az internetes pályázati adatlapot a pályázati kiírásban és az útmutatóban közölteknek megfelelően hiánytalanul, valamennyi kérdésre választ adva, és az ott megjelölt elektronikus mellékletek csatolásával kell benyújtani.

9.2. A pályázat benyújtását megelőzően minden pályázónak (amennyiben ez még nem történt meg) regisztrálnia kell magát a rendszerben, melyhez rendelkeznie kell egy érvényes elektronikus levélcímmel (e-mail cím).

Ezt követően az Elektronikus Pályázatkezelő felületen van mód a pályázat benyújtására. AZ EPER-felület az alábbi helyen érhető el: [http://www.emet.gov.hu/hatter\\_1/eper/](http://www.emet.gov.hu/hatter_1/eper/).

## 10. A pályázat érvényességének vizsgálata és hiánypótlása

**FIGYELEM! Azon pályázatokat, amelyek nem kerülnek véglegesítésre, a Lebonyolító nem tekinti benyújtott pályázatnak és formai ellenőrzésnek sem veti alá.**

10.1. A pályázat véglegesítésétől számított 7 napon belül a Lebonyolító megvizsgálja a pályázat érvényességét. A befogadás során vizsgálja, hogy a pályázat határidőn belül került-e benyújtásra, az igényelt költségvetési támogatás nem haladja-e meg a maximálisan igényelhető mértéket valamint a pályázó a pályázati kiírásban meghatározott igényelhető körbe tartozik-e. Amennyiben Lebonyolító a pályázat érvényességi ellenőrzése során megállapítja, hogy a pályázat nem felel meg a fentebb felsorolt feltételeknek, a pályázó érdemi vizsgálat nélkül kerül elutasításra. Erről a pályázó elektronikus úton kerül értesítésre.

10.2. Amennyiben a pályázó a befogadott pályázatot hibásan vagy hiányosan nyújtotta be, a Lebonyolító egy alkalommal elektronikus értesítésben lehetőséget nyújt a hiánypótlásra (tárhelyre érkezéstől számított) legfeljebb 8 napos határidő megjelölésével. Amennyiben a pályázó nem pótolta a hiányosságokat vagy azoknak nem a hiánypótlási felhívásban meghatározott módon tett eleget a felszólításban megjelölt határidőre, vagy a hiányosság pótlására nincs lehetőség, a hibás, hiányos pályázat további vizsgálat nélkül elutasításra kerül.

## 11. A pályázatok elbírálásának szakmai szempontrendszere és határideje

11.1. A pályázatok értékelését az Értékelő Bizottság a pályázati útmutató 8. pontjában meghatározott szempontrendszer és ütemezés szerint végzi.



11.2. A Támogató a támogatást a kértnél alacsonyabb mértékben is megállapíthatja, a kértnél nagyobb támogatási összeg megítélésére nincs lehetőség. A Támogató a támogatási döntésben meghatározhatja a támogatás felhasználására és szerződéskötésre vonatkozó feltételeket.

## **12. A pályázók döntést követő kiértékelése**

Az emberi erőforrások minisztere döntésének kézhezvételét követően a Lebonyolító 1 napon belül elektronikus értesítést küld a pályázónak a pályázat elbírálásáról, és az eredményeket közzéteszi. Elutasítás esetén az értesítésnek tartalmaznia kell az elutasítás indokait. A pályázatokkal kapcsolatos döntések a Lebonyolító honlapján kerülnek közzétételre.

## **13. Szerződéskötés**

13.1. A kedvezményezettel a támogatási szerződést a szerződéskötéshez szükséges valamennyi feltétel határidőben való teljesülése esetén a Lebonyolító köti meg.

13.2. Érvényét veszti a támogatási döntés, ha a szerződés a támogatásról szóló értesítésben meghatározott határidőből számított további 30 napon belül a pályázó mulasztásából vagy neki felróható egyéb okból nem jön létre.

13.3. A támogatási szerződés megkötéséhez a kedvezményezettnek be kell nyújtania a jogszabályok (Ávr. 75. §; Áht. 50. §), illetve a Támogató/Lebonyolító által előírt nyilatkozatokat, dokumentumokat. A nyilatkozatok, dokumentumok benyújtásának határideje a támogatási szerződés megkötésének napja, kivéve a közzétételi és összeféltetlenségi Nyilatkozatot, amelyet a pályázathoz csatoltan kell benyújtani.

13.4. A költségvetési támogatások felhasználását – ha ennek a közbeszerzésekről szóló törvény szerinti feltételei fennállnak – közbeszerzés alkalmazásához kell kötni.

13.5. A támogatásról szóló döntés – amennyiben a Támogató által megítélt támogatás összege alacsonyabb a pályázó által igényelt támogatásnál – rendelkezhet oly módon, hogy meghatározza azokat a programrészeket vagy költségeket, amelyekre a támogatás felhasználható. Ebben az esetben, illetve alacsonyabb megítélt összeg esetében a Lebonyolító felhívja a pályázó figyelmét arra, hogy a Támogató határozatának megfelelően módosítsa a pályázati programját. A pályázó az igényelt és a megítélt támogatási összeg különbségével kell, hogy csökkentsen a program teljes költségvetését. A módosítás során a felhívás által előírt tartalmi követelményeket be kell tartani, s a módosítás nem zárhatja ki azoknak a programrészeknek a megvalósulását, amelyeket a Támogató a pályázat elbírálása során – a felhívásban rögzített szempontoknak megfelelően – előnyként értékel. A módosított költségvetést a Lebonyolító részére a szerződéskötési dokumentumok benyújtásával egyidejűleg kell benyújtani. Szerződéskötésre csak a Támogató vagy a Lebonyolító által elfogadott módosítások esetén kerülhet sor.



## 14. A támogatás folyósítása

14.1. A támogatás utófinanszírozású, 100 %-os támogatási intenzitású, a támogatási összeg folyósítása azonban a kedvezményezett **indoklással ellátott kérelmére** egy összegben, támogatási **előleg** formájában is történhet a pályázati útmutató 12. pontja szerint. A Lebonyolító a támogatási összeg előlegét a támogatási szerződés mindkét fél által történő aláírását követő 30 napon belül utalja át. Utófinanszírozás esetében a Lebonyolító a támogatás összegét a szakmai beszámoló és pénzügyi elszámolás elfogadását követő 30 napon belül utalja át.

14.2. A pályázatban csak a támogatási időszakban megvalósult, a projekt megvalósításához kapcsolódó költségterv szerinti, kulturális események költségeit alátámasztó, a támogatási összeg felhasználását igazoló számviteli bizonylatok értékei számolhatóak el, melyek pénzügyi teljesítésének a támogatási időszakon belül, de legkésőbb az elszámolási időszak végéig meg kell történnie.

## 15. Szerződés-kötés utáni módosítási kérelem

15.1 A támogatási szerződés csak abban az esetben módosítható, ha a támogatott tevékenység az így módosított feltételekkel is támogatható lett volna. A módosítás nem irányulhat a támogatási döntésben meghatározott összesen felüli többlet költségvetési támogatás biztosítására.

## 16. A támogatás elszámolása és ellenőrzése

16.1. A pályázatban csak a támogatási időszakban lebonyolított, a projekt megvalósításához kapcsolódó kulturális események költségeit alátámasztó, a támogatási összeg felhasználását igazoló számviteli bizonylatok értékei számolhatóak el, melyek pénzügyi teljesítésének (kifizetésének) a támogatási időszakon belül, de legkésőbb az elszámolási időszak végéig meg kell történnie.

16.2. A pályázat szerint támogatásra kerülő feladat megvalósításának, valamint a szakmai beszámoló és pénzügyi elszámolás benyújtásának határidejét, elkészítésének szempontjait az EMMI rendelet, a támogatási szerződés, illetve a pályázati útmutató 14. pontja tartalmazza.

16.3. A szakmai beszámolóban tartalmaznia kell a meghívó, szórólap egy példányát, mely bizonyítja, hogy azok megfelelnek az elvárásoknak, pl. megjelenik rajtuk az EMMI logója, mint támogató, jelenléti ív, számlamásolat, számaösszesítő. A szakmai beszámoló mellé csatolni kell fotó, vagy videó dokumentációt a rendezvényen megjelentekről, fellépőkről, programokról programelemenként, valamint az információs tábla meglátéről. Amennyiben tárgyi ajándék, vagy díj is átadásra kerül, úgy az átadásról jegyzőkönyvet, vagy elismervényt kell felvenni, azt is csatolni.

16.4. A költségvetési támogatások jogosultian igénybevétele, jogszabálysértő vagy nem rendeltetésszerű felhasználása, továbbá a támogatási szerződéstől történő elállás, annak felmondása, a támogatói okirat visszavonása esetén a kedvezményezett a



jogszolgáltatáshoz igénybe vett költségvetési támogatás összegét az Áht. 53/A.§ (1)-(2) bekezdésben előírt ügyleti kamattal, késedelem esetén késedelmi kamattal növelt mértékben kötelek visszafizetni. Az államháztartás központi alrendszerébe tartozó költségvetési szerv kezdeményezett kamatfizetési kötelezettség nem terheli. Áht. 53/A§ (3) bekezdésben leírtak nem teljesítés esetén a visszafizetendő összeget és annak kamatait az állami adóhatóság megkeresésre adók módjára hajtja be.

## 17. Jogorvoslati lehetőség

17.1. Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 102/D. § bekezdése alapján a támogatói döntés ellen a támogatás igényője vagy a kezdeményezett **kifogást** nyújthat be az EPER felületén keresztül a lebonyolító szervnél, ha a pályázati eljárásra, a támogatási döntés meghozatalára, a támogatói okiratok kiadására vagy a támogatási szerződés megkötésére, a költségvetési támogatás folyósítására, visszakövetelésére vonatkozó eljárás jogszabálysértő, a pályázati kiírásba vagy a támogatási szerződésbe ütközik. E bekezdést a kizárólag hazai forrás terhére finanszírozott, pályázati úton biztosított költségvetési támogatás esetén a **költségvetési támogatás államháztartáson kívüli igényője vagy kezdeményezettje tekintetében** kell alkalmazni.

17.2. A kifogás benyújtására a kifogásolt intézkedéshez vagy mulasztáshoz kapcsolódóan megállapított határidőn belül, ennek hiányában, az arról való tudomásszerzésről számított tíz napon belül, de legkésőbb az annak bekövetkezéséről számított harminc napon belül, írásban van lehetőség. A kifogás benyújtására nyitva álló határidő elmulasztása miatt igazolási kérelem benyújtásának helye nincs.

17.3. A kifogás tartalmazza a kifogást tevő nevét, székhelyét vagy lakcímét, a nem természetes személy kifogást tevő képviselője nevét, a kifogással érintett pályázat vagy támogatói okirat, támogatási szerződés azonosításához szükséges adatokat, a kifogásolt intézkedés vagy mulasztás meghatározását, a kifogás alapjául szolgáló tényeket és a kifogásolt vagy elmaradt intézkedéssel megsértett jogszabályi rendelkezés pontos megjelölését, és nem elektronikus úton történő kapcsolattartás esetén a kifogást tevő aláírását.

17.4. A lebonyolító szerv - ha a kifogásban foglaltakkal egyetért - megteszi a kifogásban sérelmezett helyzet megszüntetéséhez szükséges intézkedéseket, vagy továbbítja a kifogást a fejezetet irányító szervnek. A fejezetet irányító szerv a kifogást annak kézhezvételéről számított harminc napon belül érdemben elbírálja.

## 18. Nyilvánosság

18.1. A Kezdeményezett vállalja, hogy a projekt megvalósítása, tevékenységei során, kommunikációjában, kapcsolódó kiadványaiban (meghívók, plakátok, szórólapok, sajtómegjelentések) a Támogató, valamint a Lebonyolító **nevét és hivatalos grafikai logóját** megjeleníti.

### ROMA KULTÚRA

Pályázati felhívás  
FRM-RKT-171



18.2. A Kedvezményezett vállalja, hogy a projektről szóló, szöveget és fotót, valamint a Támogató nevét és hivatalos grafikai logóját tartalmazó beszámolókat honlapján közzéteszi úgy, hogy az a projekt lezárásától legálább 2018. december 31. napjáig elérhető legyen. Amennyiben a Kedvezményezett nem rendelkezik honlappal, úgy az információt a helyben szokásos módon teszi közzé.

18.3. A programról a program helyszínén jól látható módon és helyen **tájékoztató táblát** köteles kihelyezni a Pályázati útmutató mellékletét képező tájékoztató sablonnak megfelelően.

A Tájékoztatótábla kötelező formai elemei:

„A” komponens:

- 80x120 cm méretű tábla vagy molino,

„B” komponens:

- települési szintű rendezvény esetében 60x80 cm méretű tábla vagy molino,
- megyei szintű rendezvény esetében 80x120 cm méretű tábla vagy molino.

## 19. További információk

19.1. A támogatás igénylésének, igénybe vételének és elszámolásának részletes szabályait, a folyamatban részt vevő szervezetek eljárási határidőit a pályázati útmutató tartalmazza.

19.2. A pályázat lebonyolítója fenntartja a jogot, hogy a döntést követően, amennyiben a pályázati célra rendelkezésre álló keretösszeget – a beérkezett pályázatok száma vagy tartalma miatt – nem tudta felhasználni, úgy további beadási határidőt és/vagy módosított feltételeket határozzon meg egy módosított pályázati kiírás keretében.

19.3. A ROM-RKT-17 sz. pályázati csomag dokumentumai:

- a ROM-RKT-17 sz. pályázati felhívás,
- a ROM-RKT-17 sz. pályázati útmutató,
- a ROM-RKT-17 sz. pályázati adatlap,
- a ROM-RKT-17 sz. támogatási előleg igénylő lap
- egységes és megbonthatatlan egészlet alkotnak, így a bennük megfogalmazottak összessége határozza meg jelen pályázat részletes előírásait, keretrendszerét, feltételeit és szabályait.

19.4. A ROM-RKT-17 sz. pályázati csomag dokumentumai letölthetőek az EMET honlapjáról (<http://www.emet.gov.hu/>).

19.5. A pályázattal kapcsolatos további információkat az EMET munkatársa biztosít:

Név	E-mail cím	Telefon
Siposné Szőcs Éva	romakultura@emet.gov.hu	+36 (1) 795 2400