

AZ OTP Jelzálogbank Zrt. értékbecsési díjtáblázata

I/J LAKÓINGATLANOK (épfési telek: családi ház vagy 1db, maximum 4 lakásos lakóépület vagy egyedi üdülő /nem társas/ építésére alkalmas telekterület: társasházi lakás: szövetkezeti vagy osztatlan közös tulajdonban lévő lakás: családi ház (rész) ikerház (rész), sorházi egység, egyéni üdülő-nyaraló önálló telekkel, telekrészlet):

50.000.000 Ft alatti hitelkérelem esetén
30.000,- Ft/ingatlan
50.000.000 Ft feletti hitelkérelem esetén
40.000,- Ft/ingatlan
helyszíni szemléhez kötött gyors hitel esetén
12.000,- Ft/ingatlan
helyszíni szemle nélküli gyors hitel esetén
5.000,- Ft/ingatlan
ismélt (készültségi) szemle esetén
12.000,- Ft/ingatlan

II/J KERESKEDELMI ÉS SZOLGÁLTATÓ INGATLANOK (irodaház, irodahelyiség, bevásárlóközpont, üzletház, üzlethehelyiség, szálloda, panzió, étterem, sport, oktatási, kulturális és turisztikai létesítmények):

0 - 1000 m² nettó terület között
40.000,- Ft + 60Ft/m²
1001 - 5000 m² nettó terület között
60.000,- Ft + 40Ft/m²
5000 m² nettó terület felett
110.000,- Ft + 30Ft/m²

III/J PARI ÉS MEZŐGAZDASÁGI TELEPHELYEK (Üzemcsomok, raktár, műhely, major, állattartó telephely, terménytároló):

0 - 1000 m² nettó terület között
40.000,- Ft + 50Ft/m²
1001 - 5000 m² nettó terület között
60.000,- Ft + 30Ft/m²
5000 m² nettó terület felett
130.000,- Ft + 16Ft/m²

Megjegyzés: Egyterű építmények, csomokok esetében 20% kedvezmény az ingatlan területéből

IV/J FEJLESZTÉSI ÉS VÁLLALKOZÁSI CÉLÚ TELKEK (Konkrét projekt, illetve építési engedély és üzleti terv ismeretében):

0 - 5000 m² telek terület között
40.000,- Ft + 20Ft/m²
5001 - 10000 m² telek terület között
60.000,- Ft + 16Ft/m²
10000 m² telek terület felett
120.000,- Ft + 10Ft/m², max. 800.000,- Ft

V/J EGYÉB MŰVELÉS ALÓL KIVETT, BEÉPÍTETLEN TERÜLET:

0 - 3000 m² nettó terület között
30.000,- Ft
3001 - 10000 m² nettó terület között
30.000,- Ft + 5000,- Ft/megkezdett 1000 m²
10000 m² nettó terület felett
65.000,- Ft + 1000,- Ft/megkezdett 1000 m²

VI/J TERMŐFÖLD (Szántó, rét, legelő, gyümölcsös, szőlő, halastó, erdő):

0 - 5 hektár terület között
30.000,- Ft, ingatlan tagonként
5 hektár terület felett
30.000,- Ft+1000,- Ft/megkezdett hektár, ingatlan tagonként max. 200.000,- Ft

Teleplátmény pótdíj (gyümölcsös, szőlő, erdő esetében)

25.000,- Ft

Kiegészítő pótdíj (erdőrésztelentként és gyümölcs fajtanként)

7.200,- Ft

Téli pótdíj (XI.15-től III. 15-ig tagonként)

4.000,- Ft

Megjegyzés: A díjak tagonként értendők. Egy tag az a földterület, amely egyben megművelhető legymással szomszédosak, nincs közöttük elválasztó út, árok, csatorna, idegen tulajdonú földterület, stb. és azonos közigazgatási területhez /településhez/ tartozik.

VII/J SPECIÁLIS INGATLANOK (Bányák, repülőterek, pályaudvarok, utak, vasutak, közterek, hulladékártalók, stb.):

Külön megállapodás szerint a jellemzők, a típus és paraméterek ismeretében.

VIII/J AKTUALIZÁLÁS. (saját korábbi értékbecsülés újraértékelése):

4-12 hónap között
a mindenkori díj 30%-a, min. 20.000,- Ft
12-36 hónap között
a mindenkori díj 50%-a, min. 40.000,- Ft

IX/J FELÜLVIZSGÁLAT VAGY HONOSÍTÁS (idegen értékbecsülés újraértékelése):

az idegen szakvélemény dokumentuma(i) és adatai hiánytalanok, a mindenkori díj 50%-a, min. 25.000,- Ft
hiányos dokumentum és adat esetén a mindenkori díj 70%-a, de legalább 25.000,- Ft

Megjegyzés: Az aktualizálás, és a felülvizsgálat 3 év után nem lehetséges, 3 év után új értékbecsülés szükséges!

X/J KISZÁLLÁSI DÍJ (az ügyfél hibájából megírsult helyszíni szemle): 15.000,- Ft

A jelen díjtáblázatban szereplő díjtételek ÁFA nélküli értendők (2007.-es áfa Tv. 86. § (1) c). A hitei nyújtásához kapcsolódó hitelbiztosítéki érték megállapítás tárgyi adómentes.

Megjegyzés: Az értékbecsülés díja az ingatlan mértékadó területétől függ:

- A II. és III. ingatlan típusoknál a mértékadó terület az ingatlanon található, az ingatlanhoz tartozó összes épület, teleplátmény szintenkénti nettó alapterületének az összege.
- A IV. és V. ingatlan típusoknál a mértékadó terület maga a földterület (telek) területe.

Tárgy: hirdetés
Feladó: Sápiné Dobra Judit Éva <Sapined@otpbank.hu>
Dátum: 2016.02.10. 10:56
Címzett: "jegyzo@merk.hu" <jegyzo@merk.hu>

Tisztelt Tóthné Dr. Nagy Anita!

Mellékelten megküldöm a hirdetésnyit. A hivatali e-mail címről nem kézbesíthető visszajelzés érkezett.

Üdvözlettel:

Sápiné Dobra Judit
Kereskedelmi banki ügyfélkapcsolati munkatárs



OTP Bank Nyrt.
Telefón: +36 (42) 524155
Fax: +36 (42) 524157



Felelősen ne nyomtasson!
OTP Bank - Felhasználói Információk

Ez az üzenet, s bármely melléklete bizalmas információkat tartalmazhat és kizárólag a címzettnek szól. Amennyiben nem Ön ennek az üzenetnek a címzettje, kérjük azonnal értesítse a feladót, s az üzenetet törölje a rendszeréből.

This message and any attachment may be confidential and intended exclusively for the addressee. If you are not the intended addressee please notify the sender immediately and delete this message and any attachment from your system.

OTP Bank Nyrt.
1051 Budapest, Nádor utca 16.
Cégjegyzékszám: Cg.: 01-10-041585; Fővárosi Törvényszék Cégbírósága

A(z) üzenetben nem található vírus.

Ellenőrizte: AVG - www.avg.com

Vérzió: 2016.0.7357 / Vírus adatbázis: 4522/11594 - Kiadás dátuma: 2016.02.09.

Mellékletek:

Onkormanyzat_H_jutalekok_forg_kulondij_20160101.pdf

230 KB



Mérk Nagyközség Polgármesterétől
☒ 4352. Mérk, Hunyadi u. 45.sz.
☎ 44/554-000
Fax: 44-554054
polgarmester@merkonk.t-online.hu

Száma: 1-9/2016/MK.

Előterjesztés

A Képviselőtestület 2016. február 15-én tartandó ülésére

Tárgy: Beszámoló a két ülés közötti tárgyalásokról, eseményekről, a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról

Előadó: Műller Istvánné polgármester

Tisztelt Képviselő-testület!

Mérk Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének 11/2007(VI.22) számú rendelete szól a Mérk Nagyközség Önkormányzata és szervei szervezeti és működési szabályzatáról. A rendelet 19. §. (3) bekezdése alapján a polgármester napirendi pontok tárgyalása során **beszámol a két ülés közötti tárgyalásokról, eseményekről, a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról.**

Ezen kötelezettségemnek eleget téve az alábbiakról tájékoztatom a Képviselő-testületet:

1. Török László címzetes főjegyzői felmentése

Török László címzetes főjegyző 2016. január 14-2016. március 14-ig a **felmentési idejét** tölti, a Mérki Közös Önkormányzati Hivatal jegyzői feladatait a felmentési idő alatt Tóthné dr. Nagy Anita aljegyző látja el. A jegyzői pályázat kiírásra került, benyújtási határideje: 2016. február 29., elbírálásának határideje: 2016. március 11.

2. Új adóügyi ügyintéző kinevezése

A Mérki Közös Önkormányzati Hivatalban egy fő köztisztviselő Aradi József közszolgálati jogviszonya 2016. január 31. napjával, közös megegyezéssel a köztisztviselő kérésére megszüntetésre került. A pályázati eljárás lefolytatásának eredményeként az adóügyi ügyintézői feladatokat 2016. február 1-től Schmidt Tamás köztisztviselő látja el.

3. Közmunka programok tervezése

2016. január 15-én 3 Startmunka mintaprogramra adtunk be pályázatot, az alábbiak szerint leveze:

Mezőgazdasági program: 34 fő foglalkoztatásával (2016. március 8-2016. december 31-ig) a célra szükséges zöldegek és uborka s tb. természetét tervezzük, teljes összege: 40.249.327.-
100%-os bértámogatással, de 94,41%-os beruházási és dologi költség támogatással, így a

szükséges önerő összege: 514.137.-Ft. A projekt keretében nagy értékű tárgyi eszközöként talajmarót, szántózót, vegyszerezőt és egy mini traktort vásárolnánk.

b) **közúthálózat javítása projekt:** 15 fő foglalkoztatását tervezzük, teljes összege: 11.748.500-Ft, 100%-os bér- és beruházási és dologi költség támogatással, 2016. április 1-től 2016. október 31-ig. A projekt keretében nagy értékű tárgyi eszközöként egy vízesvágót vásárolnánk.

c) **belvíz projekt:** 15 fő foglalkoztatását tervezzük, teljes összege: 13.434.391-Ft, 100%-os bér- és beruházási és dologi költség támogatással, 2016. április 1-től 2016. november 30-ig. A projekt keretében nagy értékű tárgyi eszközöként egy fűró-vésőkalapácsot vásárolnánk. A kérelmünket még nem hagyták jóvá, a tervezés folyamatban van.

4. Málénkij Robot pályázat benyújtása

A Képviselő-testület döntése értelmében pályázatunkat a Málénkij robot 70. évfordulójának méltó megünneplésére 2016. január 21-én benyújtottuk, elbírálása még folyamatban van.

5. Állandó jellegű ügyvédi megbízásra érkezett ajánlat megtárgyalása

Dr Teschmayer Gábor egyéni ügyvéd írásbeli ajánlattal kereste meg az önkormányzatot (az előterjesztéshez *mellette*), és 80.000.-Ft+ÁFA/hó összegért vállalná az önkormányzati állandó jellegű ügyvédi képviselőségét. Az összeg nem tartalmazza az ügyvéd úr útiköltségét és az ügyekben felmerülő díjakat, illeteket, járulékokat.

a) Határozat-tervezet

Mérk Nagyközség Önkormányzata Képviselőtestületének

...../2016.(II. 15.)

h a t á r o z a t - t e r v e z e t e

Dr Teschmayer Gábor ügyvéd úrral ügyvédi megbízási szerződés megkötésének engedélyezéséről

A Képviselő-testület!

Dr Teschmayer Gábor ügyvéd úrral (4400, Nyíregyháza, Szarvas u. 17.) Mérk Nagyközség állandó jellegű ügyvédi képviselőségére ügyvédi megbízási szerződést kíván kötni, 2016. február 15-től határozatlan időre, 80.000.-Ft+ÁFA/hó összegért. Felhatalmazza Müller Istvánné polgármester asszonyt a megbízási szerződés aláírására.

b) Határozat-tervezet

Mérk Nagyközség Önkormányzata Képviselőtestületének

...../2016.(II. 15.)

h a t á r o z a t - t e r v e z e t e

Dr Teschmayer Gábor ügyvéd úr ügyvédi megbízási szerződés megkötésére tett ajánlatának megtárgyalásáról

A Képviselő-testület!

Ezúton megköszöni Dr Teschmayer Gábor ügyvéd úrnak (4400, Nyíregyháza, Szarvas u. 17.) Mérk Nagyközség Önkormányzat állandó jellegű ügyvédi képviselőségére

ellátására benyújtott ajánlatát, azt megírgyalta, de az önkormányzat szükös anyagi forrásai miatt azt megkötni nem kívánja.

6. Koptafa állítás az 1956-os Magyar Forradalom és Szabadsághare 60. évfordulójára

A Szabadságharcosokért Közalapítvány támogatási körébe tartozó politikai üldözöttek és '56-os szervezetek megkeresték az önkormányzatot, hogy tájékoztassuk öket arról, hogy van-e a településen '56-os emlékhely, és minden olyan településen, ahol nincs legalább egy kopjafa felállítását tervezik.

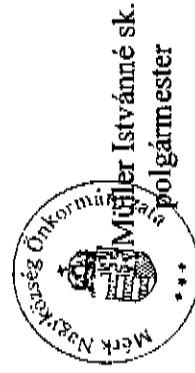
Településünkön '56-os emlékhely nincs, így írásban tájékoztatni fogjuk a szervezetet erről. A kopjafa felállításának költségei, a szükséges saját erő összege, feltételei nem ismertek, amikor azzá válnak ismételten tájékoztatni fogjuk róla a Képviseelő-testületet.

7. Szabálysértési eljárás illegális hulladéklerakás ügyében

Bódi Mária, Mérk, Táncsics u. 96. szám alatti lakossai szemben szabálysértési eljárást kezdeményeztünk a Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Kormányhivatal Mátészalkai Járás Hivatalában, a lakóhelyének udvarán felhalmozott háztartási hulladék miatt, az eljárás megindult, folyamatban van.

Fentiek alapján, kérem, a tisztelt Képviseelő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni, és a határozat-tervezetet elfogadni sziveskedjenek.

Mérk, 2016. február 8.



Mérk Nagyközség Önkormányzata Képviseelőtestületének
...../2016.(II. 15.)

h a t á r o z a t - t e r v e z e t e

A két ülés közötti tárgyalásokról, eseményekről, a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról szóló beszámoló elfogadásáról

A Képviseelő-testület!

A két ülés közötti tárgyalásokról, eseményekről, a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról szóló beszámolót elfogadja.



Mérek Nagyközség Polgármesterétől
☒ 4352. Mérek, Hunyadi u. 45.sz.
☎ 44/554-000
☎ Fax: 44-554054
polgarmester@merkonk.f-online.hu

Száma: 1-10/2016/MKt.

Előterjesztés

A Képviselőtestület 2016. február 15-én tartandó ülésére

Tárgy: Előterjesztés Mérek Nagyközség Önkormányzat 2016. évi költségvetésének megítézéséről

Előadó: Müller Istvánné polgármester

Kiegészítő jelentést tesz: Huga Dezső a Pénzügyi Bizottság elnöke

Tisztelt Képviselő-testület!

A helyi önkormányzatok költségvetésének elfogadásának szabályait, a költségvetési rendelet kötelező tartalmi elemeit, a tervezési munka szabályait, az államháztartás rendjéről szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Áht), az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011 (XII. 31) Kormányrendelet, valamint a Magyar Köztársaság 2016. évi költségvetéséről szóló 2016. évi C törvény tartalmazza.

Az Áht 25. §. értelmében, amennyiben a Képviselőtestület azon év január 1-ig, amelyre a költségvetési rendelet vonatkozik, nem fogadja azt el, és a költségvetési rendelet elfogadásáig az átmeneti gazdálkodásról új rendeletet nem alkot, a polgármester a Képviselőtestület előtt köteles beszámolni az adott év január 1, és a költségvetési rendelet elfogadása közötti időszak gazdálkodásáról, az előző évi kiadási-bevételi előirányzatokat figyelembe véve, a bevételek, és kiadások időarányos teljesítéséről.

2016. február 8-ig terjedő időszakban a gazdálkodás kiegyenlített volt, a kiadások teljesítése, a bevételek beszedése időarányos volt, a gazdálkodást semmilyen váratlan esemény nem zavarta meg.

2016. év pénzügyi adatai:

2015. december 31-én az önkormányzat és az irányítása alá tartozó intézmények záró pénzkészlete 65.260.348.-Ft volt, mely tartalmazza a Startmunka és a hosszú távú közfoglalkoztatás előre leutalt támogatási összegét, valamint a hivatal felújítására 2015. évben leutalt felhalmozási célú támogatást (22.947.000.-Ft, a Mérki Közös Önkormányzati hivatal felújítására), valamint a 2016. évet illető állami hozzájárulás előleget is (5.871.000.-Ft).

2016. január-február havi bevétel:

2016-ban realizált bevételek: nettó állami hozzájárulás 8.866.703 Ft, működési célra átvett pénzeszköz elköltötött állami pénzalapoktól (Munkaügyi Központ) nettó 2.677215.-Ft, OEP finanszírozás 662.800Ft, közhatalmi bevételek 83.131 Ft, működési bevételek 1.171.618.-Ft, tárgyi eszköz értékesítési bevétel 250.000.-Ft.

Bevétel mindösszesen: 13.711.467.-Ft.

2016. január-február havi kifizetések:

Teljesített kiadások 2016.évben: nettó munkabér 18.479.890.-Ft, dologi kiadások:5.937753.-Ft (mely tartalmazza a konyhai élelmiszer beszerzést, a közművek költséget, stb), egyéb dologi kiadás (cégautó adó I. negyedév: 75.900.-Ft) települési támogatások: 1.591.314.-Ft

(települési lakásfenntartási és települési létfenntartási támogatást fizettünk), működési célú pénzeszköz átadások 260.000,-Ft (60.000,-Ft került átadásra a Cigány Nemzetiségi Önkormányzat részére, 80.000,-Ft a Kinizsi Sportegyesület részére, a Bursa Hungarica pályázatra átutalt összeg: 120.000,-Ft).
Mindösszesen: **26.344.857,-Ft.**

Záró pénzkészlet 2016. február 8-án 52.626.958.-Ft.

Jelen pillanatban a következő kifizetési kötelezettség terheli az önkormányzatot:

2 havi tiszteltetdíj+járulék 1.450.853.-Ft
egyéb, kifizetetlen számlák (villany, gáz, víz, telefon élelmiszer stb.) 1.581.709.-Ft
Mindösszesen: **3.032.562.-Ft**

A kiadásaink terén a további csökkenést csak szigorú gazdálkodással lehet fenntartani. Az átmeneti időszakban a gazdálkodást semmilyen nem várt bevétel, kiadás nem zavarta meg.

A 2016. évi költségvetési rendelet elkészítéséről a jegyző gondoskodik, de a polgármester terjeszti a Képviselőtestület elé. Az önkormányzat 2016. évi költségvetésének elkészítése még előző évben elkezdődött, azonban költségvetési koncepciót 2015. év végén nem kellett elfogadni.

Az előzetes tervezések, kalkulációk lehetőséget adtak a feladatok számbavételére, a források nagyságrendjének felmérésére, bár akkor konkrét számadatokat még nem ismertünk, és a szociális ellátások rendszere is ezt követően módosult.

Azonban már ekkor egyértelművé vált, hogy jelentős nehézségekkel kell megbírkóznunk 2016. évben is, és működési forráshiányt leszünk kénytelenek tervezni, még akkor is, ha forráshiány már nem tervezhető.

A 2016. évi költségvetés alapját a vezetői szinten megtartott megbeszélések, a benyújtott javaslatok, és kérelmek, valamint a jogszabályi előírások alkotják, amelyek beépítésre kerültek a rendelettervezetbe.

A rendelettervezet készítésekor az önkormányzat dolgozói arra törekedtek, hogy a fakarékosság és célszerűség elveit tartsák szem előtt.

Az elkészült rendelet megfelel a jogszabályi előírásoknak, tartalmazza a kötelező tartalmi elemeket.

Nagyvonalakban, magyarázatként ki kívánom emelni az alábbi területeket:

Bevételek vonatkozásában:

Közhatalmi bevételeknél a 2015. évben realizált bevételekkel tervezünk.

Adóbevételek tervezése: magánszemélyek kommunális adójára összege 3.500.-Ft/év/ingatlan összeggel, 743 ingatlanal számolva 2.601 ezer Ft bevétellel tervezünk.

A térítési díjak kapcsán az önköltségszámítás folyamatban van, előre láthatóan a térítési díjak emelkedni fognak, hogy legalább az indokolt szintet elérjék és a nyersanyag és rezsi kiadások megértüljenek.

Az állami normatívák vonatkozásában azonban elmondható hogy jelentős mértékben lecsökkentek a korábbi évekhez képest 2012. évben 134.423.467.-Ft, 2013. évben 150.093.000.-Ft, 2014. évben 195.212.000.-Ft, 2015. évben:196.677.000,-Ft, 2016. évben:162.884.000,-Ft. Az állami hozzájárulás mértékének változásában benne van az a tény is, hogy jelenleg más intézményrendszer működöttünk, és 2015. évtől átalakult a szociális ellátás finanszírozási rendszere.

A normatíva csökkenést okozott még a korábbi években az SZJA bevétel megvonása, a gépjárműadó bevétel 60%-ának központosítása.

Mivel a Képviselő-testület elkötelezettnek kell lennie a működőképességünk megőrzésére, így ezen összeget 2016. évben mindenképpen ki kell gazdálkodni, ami csak úgy lehetséges, ha a feladatok ellátását újra gondoljuk, és a változtatáshoz szükséges döntéseket meghozzuk.

Állami normatívát az alábbiakra kapunk:

Önkormányzati hivatal működésének támogatása 42. 639. 800.-Ft

Településüzemeltetéshez kapcsolódó feladatellátás 13. 372.700.-Ft

Egyéb önkormányzati feladatok támogatása:6. 102. 000.-Ft

Lakott külterülettel kapcsolódó feladatok támogatása: 7. 650.-Ft

I.1.jogcímekekhez kapcsolódó kiegészítés 9. 318. 323.-Ft

Bérkompenzáció: 188. 722.-Ft

Óvodapedagógusok elismert létszáma 23.263. 200.-Ft

Óvodapedagógusok munkáját segítők száma:7. 200. 000.-Ft

Óvodapedagógusok elismert létszáma pótlólagos összeg: 189. 000.-Ft

Óvodaműködtetési támogatás 4. 400. 000.-Ft

Kiegészítő támogatás az óvodapedagógusok minősítéséből adódó többletkiadások fed: 768. 000.-Ft

Egyes szociális és gyermekjóléti feladatok támogatása: 22. 689. 674.-Ft

Elismert dolgozók bértámogatása:10.379.520.-Ft

Gyermekétkeztetés üzemeltetési támogatása 16. 456. 072.-Ft

Rászoruló gyerekek szünidei étkezés támogatása: 3. 333. 360.-Ft

Könyvtár, közművelődési, múzeumi feladatok támogatása: 2. 576. 400.-Ft.

Összesen: 162. 884. 421.-Ft.

Megjegyezni kívánom, hogy ez valamennyi feladattal terhelt, és csak az adott feladatra fordítható, szigorú elszámolás alá eső támogatás.

2016. évi tervezett kiadások

a)Személyi juttatások vonatkozásában: 172.539 ezer Ft

Valamennyi az önkormányzat irányítása alá tartozó intézményünkben megtervezünk a várható kiadásokat bérelemenként, és figyelembe véve az ismert jogszabályi változásokat.

Várhatóan 2 fő lesz jogosult jubileumi jutalom kifizetésére, a Méрки Szivárvány Óvoda, Könyvtár és Művelődési Háznál.

Az állandó dolgozók közül 2 munka törvénykönyves dolgozó, 1 köztisztviselő 13 fő közalkalmazott, vonatkozásában a minimálbér törvényi emelése, valamint a soros lépések miatt béremelést kellett végrehajtani.

Nyugdíjazás egy fő esetében esedékes a Méрки Közös Önkormányzati Hivatalnál és 1 fő esetében a Méрки Szivárvány Óvoda, Könyvtár és Művelődési Háznál.

A Méрки Közös Önkormányzati Hivatalhoz műszaki ügyintézői feladatok ellátására javasolom Bruttó 250 ezer Ft kifizetésének engedélyezését.

b)Járuélékok vonatkozásában: 36. 159 ezer Ft

Munkaadókat terhelő járulékok mértéke a személyi juttatás függvénye, valamint a kifizetés jogcíme határozza meg a járulékfizetési kötelezettséget, és annak a mértékét (alapesetben 27%, de a közfoglalkoztatottak esetében ez 13,5%).

c) szociális ellátások területén: 27.886 ezer Ft

2015. évben átalakult a szociális ellátások rendszere, a települési támogatás lépett a korábbi ellátások helyére, melyre 2015. évben 27.886.780.-Ft-ot 2016. évre 22.689.000.-Ft-ot kapunk, és felhasználása a 2015. évben megalkotott helyi rendelet alapján történik. Az előterjesztés elkészítésének időpontjáig kifizetésre került: 1. 273. 900.-Ft.

A biztosított kerettel a főbb támogatáshoz hasonlóan el kell számolni.

d) Dologi kiadások: 96 686 ezer Ft

A dologi kiadásokat az előző évi teljesítés alapján terveztük meg. Bízunk abban, hogy rendkívüli kiadás nem jelentkezik majd.

e) Felhalmozási kiadások: 25 227 ezer Ft

A tervezett felhalmozási kiadásokat részletesen a 6.számú melléklet tartalmazza. Az előirányzathból 5.227.000,-Ft a közfoglalkoztatási pályázatok alapján került be, a további előirányzatok pedig az önkormányzat gazdasági programjában megtalálhatók.

f) Általános tartalék: 4 500 ezer Ft

Az önkormányzat költségvetésében a korábbi évek gyakorlatának megfelelően 4.500.000,-Ft általános tartalékot terveztünk.

g) Közfoglalkoztatás tervezése: 95 277 ezer Ft

2016. évi közfoglalkoztatási tervünkben a belvív, az útör, a belterületi közutak, START ráépülő program, valamint a 2015. évi közfoglalkoztatás 2016-ra áthúzódo része szerepel részletesen kiemelt előirányzatonként, valamint az ehhez kapcsolódó bevétel megtervezése. 2016. évre az alábbi programokat terveztük.

1) **mezőgazdasági program:** 34 fő foglalkoztatásával (2016. március 8-2016. december 31-ig) a konyhára szükséges zöldségek és uborka s tb. termesztését tervezzük, teljes összege: 40.249.327.- Ft, 100%-os bértámogatással, de 94,41%-os beruházási és dologi költség támogatással, így a szükséges önerő összege: 514.137.-Ft. A projekt keretében nagy értékű tárgyi eszközként talajmarót, szárzúzót, vegyszerezőt és egy mini traktort vásárolnánk.

2) **közúthálózat javítása projekt:** 15 fő foglalkoztatását tervezzük, teljes összege: 11.748.500-Ft, 100%-os bér- és beruházási és dologi költség támogatással, 2016. április 1-től 2016. október 31-ig. A projekt keretében nagy értékű tárgyi eszközként egy vízesvágót vásárolnánk.

3) **belvív projekt:** 15 fő foglalkoztatását tervezzük, teljes összege: 13.434.391-Ft, 100%-os bér- és beruházási és dologi költség támogatással, 2016. április 1-től 2016. november 30-ig. A projekt keretében nagy értékű tárgyi eszközként egy fűró-vésőkalapácsot vásárolnánk. A kérelmünket még nem hagyták jóvá, a tervezés folyamatban van.

h) Non-profit szervezetek támogatása: 1 200 ezer Ft

A non-profit szervezeteknek átadandó pénzeszközökre: 1.200.000 Ft-ot terveztünk, melyre a civil szervezetekre vonatkozó szabályzat és a költségvetési rendelet elfogadása után pályázatot fogunk kiírni.

Ezen számadatokból látható, hogy az önkormányzat kötelező és nem kötelező feladatainak ellátására jelenleg rendelkezésre álló források nem elegendőek, és így forráshiánnyal kell számolni, amit külön pályázati pénzekből kívánunk majd fedezni.

A forráshiány miatt mindenképpen takarékos gazdálkodást, mérsékletességet, és a szükséges döntések meghozatalát javaslom.

Az előterjesztést a Pénzügyi Bizottság a 2016. február 15.-én tartandó ülésén megtárgyalja, a döntésükről Huga Dezső a Pénzügyi Bizottság elnöke tájékoztatja a Képviselőtestületet. Érem a Képviselőtestületet, hogy az elkészült költségvetési rendeletervezetet megtárgyalni, elfogadni szíveskedjenek.

Haga, 2016. február 8.

Müller Istvánné sk.
polgármester



**Mérg Nagyközség Önkormányzata Képviselőtestületének
...../2016.(II. 15.)**

h a t á r o z a t - t e r v e z e t e

**A 2016. évi átmeneti gazdálkodásról szóló beszámoló elfogadásáról
A Képviselő-testület!**

Müller Istvánné polgármester beszámolóját a 2016. évi átmeneti gazdálkodásról elfogadja.

**Mérg Nagyközség Önkormányzata Képviselőtestületének
...../2016.(II. 15.)**

h a t á r o z a t - t e r v e z e t e

**A Mérki Községi Önkormányzati Hivatalba műszaki tanácsadó igénybevételek
engedélyezéséről**

A Képviselő-testület!

A Mérki Községi Önkormányzati Hivatalba műszaki tanácsadó igénybevételeit engedélyezi,
Bruttó 250.000.-Ft/év összegért.

**Mérg Nagyközség Önkormányzata Képviselőtestületének
...../2016.(II. 15.)**

h a t á r o z a t - t e r v e z e t e

**A saját bevételek és az adósságot keletkeztető ügyletekből eredő fizetési kötelezettségek
kimutatásáról**

A Képviselő-testület!

Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény 3. §. (1) bekezdése és 45. §.
(1) bekezdése valamint Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 29/A. §. alapján a saját
bevételeit és az adósságot keletkeztető ügyletekből eredő fizetési kötelezettségeit az alábbiak szerint
határozza meg:

év	Saját bevétel összege (Ft)	Adósságot ügyletekből keletkeztető eredő fizetési kötelezettségeit (Ft)	0
2016	14.250.000.-Ft		0
2017	14.550.000.-Ft		0
2018	14.900.000.-Ft		0
2019	14.900.000.-Ft		0

Mérik Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének
/..... (.....)
 önkormányzati rendelete
 az önkormányzat 2016. évi költségvetéséről

Mérik Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. § A rendelet hatálya

A rendelet hatálya a képviselő-testületre, annak bizottságaira, a közös önkormányzati hivatalra és az önkormányzat irányítása alá tartozó költségvetési szervekre (intézményekre) terjed ki.

2. § A költségvetés bevételei és kiadásai

(1) A képviselő-testület az önkormányzat 2016. évi költségvetését:

	359.000 E Ft	Kölségvetési bevétellel
	359.000 E Ft	Kölségvetési kiadással
...../.....	E Ft	Kölségvetési egyenleggel
...../.....	E Ft	- ebből működési (hiány,többlet)
...../.....	E Ft	felhalmozási (hiány,többlet)

állapítja meg.

- (2) Az (1) bekezdésben megállapított költségvetési bevételek forrásonkénti, a költségvetési kiadások jogcímenkénti megoszlását önkormányzati szinten, továbbá a finanszírozási bevételeket és kiadásokat a rendelet *1.1. melléklete* alapján határozza meg a képviselő-testület.
- (3) A bevételek és kiadások előirányzat-csoportok, kiemelt előirányzatok és azon belül kötelező feladatok, önként vállalt feladatok, államigazgatási feladatok szerinti bontásban az *1.2., 1.3., 1.4. mellékletek* szerint állapítja meg.
- (4) A működési és felhalmozási bevételek és kiadások előirányzatai mérlegszerű bemutatását önkormányzati szinten a *2.1. és a 2.2. melléklet* részletezi.

3. § A költségvetés részletezése

Képviselő-testület az önkormányzat 2016. évi költségvetését részletesen a következők szerint állapítja meg:

Az Önkormányzat adósságot keletkeztető ügyletekből és kezességvállalásokból fennálló kötelezettségeit a *3. melléklet* részletezi.

Az Önkormányzat saját bevételeinek részletezését az adósságot keletkeztető ügyletből származó tárgyévi fizetési kötelezettség megállapításához a *4. melléklet* tartalmazza.

Az Önkormányzat 2016. évi adósságot keletkeztető fejlesztési céljai nincsenek.

(4) Az Önkormányzat költségvetésében szereplő beruházások kiadásainak beruházásonkénti részletezését a 6. melléklet szerint határozza meg.

(5) Az önkormányzatnak felújítási célú kiadásai nincsenek.

(6) Az önkormányzat EU-s támogatással megvalósuló programokat és projekteket, valamint az önkormányzaton kívül megvalósuló projektekhez való hozzájárulást nem tervez.

(7) A 2. § (1) bekezdésében megállapított bevételek és kiadások önkormányzati, i közös hivatali, továbbá költségvetési szervenkénti megoszlását, és az éves (tervezett) létszám előirányzatot és a közfoglalkoztatottak létszámát költségvetési szervenként, feladatonként és azon belül kötelező feladatok, önként vállalt feladatok, államigazgatási feladatok szerinti bontásban a 9.1., 9.1.1., 9.1.2., 9.1.3, 9.2., 9.2.1., 9.2.2., 9.2.3., 9.3., 9.3.1., 9.3.2., 9.3.3., mellékletek szerint határozza meg.

(8) Az Önkormányzat a kiadások között 4.500 E Ft általános tartalékot állapít meg.

(9) A Képviselő-testület megállapítja, hogy az önként vállalt feladatok között szereplő növénytermesztés nem haszonszerzés céljából végzett tevékenység.

4. § A költségvetés végrehajtásának szabályai

(1) Az önkormányzati szintű költségvetés végrehajtásáért a polgármester, a könyvvizetessel kapcsolatos feladatok ellátásáért a jegyző a felelős.

(2) Az Önkormányzat gazdálkodásának biztonságáért a képviselő-testület, a gazdálkodás szabályszerűségéért a polgármester felelős.

(3) A polgármester 1.000.000.-Ft-ig dönthet a forrásfelhasználásról, melyről a Képviselő-testületet köteles tájékoztatni.

(4) A költségvetési hiány csökkentése érdekében évközben folyamatosan figyelemmel kell kísérni a kiadások csökkentésének és a bevételek növelésének lehetőségét.

(5) A költségvetési szerveknél a jutalmazásra fordítható és kifizethető összeg nem haladhatja meg a rendszeres személyi juttatások előirányzatának 20 %-át. Ennek fedezetére a személyi juttatások évközi megtakarítása és a személyi juttatások előirányzatának növelésére fordítható forrás szolgálhat.

(6) Amennyiben a költségvetési szerv harminc napon túli, lejárt esedékességű elismert tartozásállományának mértéke két egymást követő hónapban eléri az éves eredeti kiadási előirányzatának 10%-át vagy a százötven millió forintot, az irányító szerv a költségvetési szervhez önkormányzati biztost jelöl ki.

(6) A költségvetési szerv vezetője e rendelet 10. mellékletében foglalt adatlapon köteles a tartozásállományról adatot szolgáltatni. A költségvetési szerv az általa lejárt esedékességű elismert tartozásállomány tekintetében – nemleges adat esetén is – havonta a tárgy hó 25-i állapotnak megfelelően a tárgyhónapot követő hó 5-ig az önkormányzat jegyzője részére köteles adatszolgáltatást teljesíteni.

- (7) Kiegészítő támogatás igényléséről a működőképességet veszélyeztető helyzet esetében a polgármester gondoskodik, külön képviselő-testületi döntés alapján.
- (8) A finanszírozási bevételekkel és kiadásokkal kapcsolatos hatásköröket a Képviselő-testület gyakorolja.

5. § Az előirányzatok módosítása

- (1) Az Önkormányzat bevételeinek és kiadásainak módosításáról, a kiadási előirányzatok közötti átcsoportosításról a Képviselő-testület dönt.
- (2) A Képviselő-testület az Önkormányzat bevételeinek és kiadásainak módosítását és a kiadási kiemelt előirányzatok közötti átcsoportosítás jogát minden esetben fenntartja magának.
- (3) A költségvetési szerv a költségvetése kiemelt előirányzatain belüli rovatok között átcsoportosítást hajthat végre.
- (4) A képviselő-testület a költségvetési rendelet 5. § (2) bekezdés szerinti előirányzat-módosítás, előirányzat-átcsoportosítás átvezetéseként - az első negyedév kivételével - negyedévenként (a döntése szerinti időpontokban), de legkésőbb az éves költségvetési beszámoló elkészítésének határidejéig, december 31-ei hatállyal módosítja a költségvetési rendeletét. Ha év közben az Országgyűlés a hozzájárulásokat, támogatásokat előirányzatait zárolja, azokat csökkenti, törli, az intézkedés kihirdetését követően haladéktalanul a képviselő-testület elé kell terjeszteni a költségvetési rendelet módosítását.
- (5) A költségvetési szerv alaptevékenysége körében szellemi tevékenység szerződéssel, számla ellenében történő igénybevételére szolgáló kiadási előirányzat csak a személyi juttatások terhére növelhető.
- (6) Amennyiben az önkormányzat év közben a költségvetési rendelet készítésekor nem ismert többletbevételhez jut, vagy bevételei a tervezettől elmaradnak, arról a polgármester a képviselő-testületet tájékoztatja.
- (7) A képviselő-testület által jóváhagyott kiemelt előirányzatokat valamennyi költségvetési szerv köteles betartani. Az előirányzat túllépés fegyelmi felelősséget von maga után.

6. § A gazdálkodás szabályai

- (1) A költségvetési szervek rendeletben meghatározott bevételi és kiadási előirányzatai felett az intézmények vezetői előirányzat-felhasználási joggal rendelkeznek.
- (2) A költségvetési szervek az alapfeladatai ellátását szolgáló személyi juttatásokkal és az azokhoz kapcsolódó járulékok és egyéb költségek előirányzataival minden esetben, egyéb előirányzatokkal Képviselő-testületi határozattal elfogadott munkamegosztási megállapodásban foglaltaknak megfelelően rendelkezik.
- (3) Valamennyi költségvetési szerv vezetője köteles belső szabályzatban rögzíteni a működéshez, gazdálkodáshoz kapcsolódóan a gazdálkodás vitelét meghatározó szabályokat, a mindenkor érvényes központi szabályozás figyelembe vételével, illetve a

szükséges módosításokat végrehajtani. A szabályozásbeli hiányosságért, a felelősség a mindenkori intézményvezetőt terheli.

(4) A közös önkormányzati hivatal, valamint a költségvetési szervek az évközi előirányzat-módosításokról a jegyző által elrendelt formában kötelesek naprakész nyilvántartást vezetni.

7. § A költségvetés végrehajtásának ellenőrzése

- (1) Az önkormányzati költségvetési szervek ellenőrzése a belső kontrollrendszer keretében valósul meg, melynek létrehozásáért, működtetésért és továbbfejlesztéséért az önkormányzat esetében a jegyző, az intézmények esetében az intézményvezető felelős.
- (2) Az Önkormányzat a belső ellenőrzés kialakításáról belső ellenőr útján gondoskodik. A megfelelő működtetésről és a függetlenség biztosításáról a jegyző köteles gondoskodni.

8. § Záró és egyes rendelkezések

Ez a rendelet 2016. február 16. napján lép hatályba, de rendelkezéseit 2016. január 1-től alkalmazni kell.

Mérek, 2016. február 15.

Müller Istvánné sk.
polgármester

Tóthné dr Nagy Anita sk.
aljegyző

Mérk Nagyközség Önkormányzat
2016. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK ÖSSZEFOGÓ MÉRLEGE

BEVÉTELEK

Sor- szám	Bevételi jogcím	2016. évi előirányzat
	A	B
1.	Önkormányzati működési támogatások (1.1.+...+1.6.)	193 314
1.1.	Helyi költségvetésűk működésének általános támogatása	71 629
1.2.	Önkormányzatok egyes közművelődési feladatainak támogatása	35 820
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti, életvezetési feladatainak támogatása	52 859
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	2 576
1.5.	Működési célú köz támogatások és költségvetési támogatások	30 430
1.6.	Előzetesből származó bevételek	
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)	113 287
2.1.	Egyesek és befizetések bevételei	
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megérkezők	
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	113 287
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás	
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.3.)	25 227
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megérkezők	
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	25 227
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás	
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+...+4.7.)	13 601
4.1.	Építési adó	
4.2.	Működési célú önkormányzati támogatások	2 601
4.3.	Iparsági adó	9 000
4.4.	Tulajdonosi díj	
4.5.	Gepláncolás	
4.6.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	2 200
4.7.	Egyéb közhatásmi bevételek	
5.	Működési bevételek (5.1.+...+5.11.)	13 371
5.1.	Kiszármaztatásos ellenértékek	
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	684
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	
5.4.	Tulajdonosi bevételek	
5.5.	Értékpapírok	
5.6.	Készletértékvesztés elhárításából származó bevételek	9 990
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	2 697
5.8.	Kamatbevételek és más nyereségül szolgáló bevételek	
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
5.10.	Beszámított ártalmatlanítás	
5.11.	Egyéb működési bevételek	
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)	
6.1.	Bemutatók javak értékesítése	
6.2.	Ingatlanok értékesítése	
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.4.	Részesedések értékesítése	
6.5.	Részesedések megszüntetéséhez kapcsolódó bevételek	
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1.+...+7.3.)	
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megérkezők ÁH-n kívülről	
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök	
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)	
8.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megérkezők ÁH-n kívülről	
8.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök	
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1.+...+9.)	369 000
10.	Helyi költségvetésűk államháztartáson belülről (10.1.+10.3.)	
10.1.	Helyi költségvetésűk működésének általános támogatása, értékesítés	
10.2.	Helyi költségvetésűk egyes közművelődési feladatainak támogatása	
10.3.	Helyi költségvetésűk szociális és gyermekjóléti, életvezetési feladatainak támogatása	
11.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
11.1.	Beérkező értékpapírok bevételei (11.1.+...+11.4.)	
11.2.	Forgalmi célú befizetési értékpapírok bevételei, értékesítés	
11.3.	Forgalmi célú befizetési értékpapírok kibocsátása	
11.4.	Beérkező célú befizetési értékpapírok kibocsátása	
11.5.	Helyi költségvetésűk működésének általános támogatása	
11.6.	Helyi költségvetésűk egyes közművelődési feladatainak támogatása	
11.7.	Helyi költségvetésűk szociális és gyermekjóléti, életvezetési feladatainak támogatása	
11.8.	Helyi költségvetésűk kulturális feladatainak támogatása	
11.9.	Helyi költségvetésűk működési célú támogatások és költségvetési támogatások	
11.10.	Helyi költségvetésűk felhalmozási célú támogatások és költségvetési támogatások	
11.11.	Helyi költségvetésűk közhatalmi bevételei (11.1.+...+11.3.)	
11.12.	Helyi költségvetésűk működési bevételei (11.1.+...+11.3.)	
11.13.	Helyi költségvetésűk felhalmozási bevételei (11.1.+...+11.3.)	
11.14.	Helyi költségvetésűk államháztartáson belülről megérkező bevételei	
11.15.	Helyi költségvetésűk államháztartáson belülről megérkező bevételei	
11.16.	Helyi költségvetésűk államháztartáson belülről megérkező bevételei	

I. sz. táblázat

Ezer forintban

Mérk. Nagyközség Önkormányzat
2016. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSENEK ÖSSZEVONT MÉRLEGE

13.3.	Bevételek összegzümérése	
14.	Költségek finanszírozási bevételei (14.1.+...+14.4.)	
14.1.	Felhalmozási célú kölcsönök értékpapírok bevételei, értékesítése	
14.2.	Befektetési célú kölcsönök értékpapírok bevételei, értékesítése	
14.3.	Külföldi értékpapírok értékesítése	
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele	
15.	Változatlanok	
16.	Az előző évről nem kapcsolódó színterminációs ügyekből bevételek	
17.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +16.)	
18.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+17)	359 000

Mérk Nagyközség Önkormányzat
2016. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK ÖSSZEFOGOTT MÉRLEGE

KIADÁSOK

Ezer forintban

Sor- szám	Kiadási jogcímek	2016. évi előirányzat	
		A	B
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.+1.8.)		333 713
1.1.	Személyi juttatások		172 539
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó		36 159
1.3.	Dologi kiadások		96 686
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai		27 689
1.5.	Egyéb működési adó kiadások		1 200
1.6.	- az 1.5-ből - Ekvós évi átadóműködési származék befizetések		
1.7.	- Törvényi előírásokból származó befizetések		
1.8.	- Elvonások és befizetések		
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülré		
1.10.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülré		
1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülré		
1.12.	- Egyéb működési adó támogatások ÁH-n belülré		
1.13.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülré		
1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülré		
1.15.	- Adóigényelések átadogatások		
1.16.	- Kiszármaztatások		1 200
1.17.	- Egyéb működési adó támogatások államháztartáson kívülré		4 500
1.18.	Tartalékok		4 500
1.19.	- az 1.18-ból - Átutalások		
1.20.	- Célutalások		
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)		25 237
2.1.	Beruházások		25 237
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás		
2.3.	Felújítások		
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás		
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások		
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülré		
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülré		
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülré		
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülré		
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülré		
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülré		
2.12.	- Lakásfenntartás		
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülré		
3.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)		359 000
4.	Helyi költségvetés államháztartáson kívülré (4.1.+...+4.3.)		
4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozások		
4.2.	Likviditás célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozások		
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozások		
5.	Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1.+...+5.6.)		
5.1.	Forgási célú belföldi értékpapírok vásárlása		
5.2.	Beküldési célú belföldi értékpapírok vásárlása		
5.3.	Külsőforrású befektetés		
5.4.	Even belüli lejárású belföldi értékpapírok beváltása		
5.5.	Belföldi kötvények beváltása		
5.6.	Even külső lejárati belföldi értékpapírok beváltása		
6.	Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1.+...+6.4.)		
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása		
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése		
6.3.	Pénzeszközök lebontás bevételek elhelyezése		
6.4.	Pénzügyi kölcsön kiadásai		
7.	Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1.+...+7.5.)		
7.1.	Forgási célú külföldi értékpapírok vásárlása		
7.2.	Beküldési célú külföldi értékpapírok vásárlása		
7.3.	Külsőforrású értékpapírok beváltása		
7.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányzati nemz. szervezeteknek		
7.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzügyi szervezetek		
8.	Akárifjók nem kapcsoltok származékban figyelem		
9.	Változatlanok		
10.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4+...+9.)		
11.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3+10.)		359 000

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

Ezer forintban	
1.	Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 3. sor) (+/-)
2.	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 17. sor - finanszírozási kiadások 10. sor) (+/-)

Mérk Nagyközség Önkormányzat
 2016. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS
 KÖTELEZŐ FELADATAINAK MÉRLEGE
 BEVÉTELEK

Sor- szám	Bevételek jogcíme	Ezer forintban	
		2016. évi előirányzat	B
	A		
1.	Önkormányzati működési támogatások (1.1.+...+1.6.)		192 614
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása		11 629
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása		33 830
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti, életvesztési feladatainak támogatása		52 859
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása		2 376
1.5.	Működési célú havi támogatások és költségvetési támogatások		29 230
1.6.	Esztendőközi származó bevételek		
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)		113 287
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei		
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megítélendő bevételek		
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérítése		
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele		
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei		113 287
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás		
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)		25 227
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások		
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megítélendő bevételek		
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérítése		
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele		
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei		25 227
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás		
4.	Felhalmozási bevételek (4.1.+...+4.3.)		13 801
4.1.	Egyművelés		
4.2.	Művelésügyi és kulturális adó		2 601
4.3.	Iparrézsé adó		9 000
4.4.	Tulajdonosi díj		
4.5.	Grófiuművelés		2 200
4.6.	Egyéb ártárszámlái és szágalanis adók		
4.7.	Egyéb köznevelési bevételek		
5.	Működési bevételek (5.1.+...+5.11.)		13 371
5.1.	Kiszármazások ellenértéke		684
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke		
5.3.	Közelebbit szolgáltatások értéke		
5.4.	Tulajdonosi bevételek		
5.5.	Értékesítési díjak		9 940
5.6.	Kiszármazott általános forgalmi adó		2 697
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése		
5.8.	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek		
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei		
5.10.	Elővesztő átal tiszteletdíjak		
5.11.	Egyéb működési bevételek		
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)		
6.1.	Immateriális javak értékesítése		
6.2.	Ingatlanok értékesítése		
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése		
6.4.	Részeselet értékesítése		
6.5.	Részeselet megvásárlásához kapcsolódó bevételek		
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1.+...+7.3.)		
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megítélendő bevételek, AH-n kívülről		
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. AH-n kívülről		
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök		
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)		
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)		
8.1.	Felhalmoz. célú garancia- és kezességvállalásból megítélendő bevételek, AH-n kívülről		
8.2.	Felhalmoz. célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. AH-n kívülről		
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök		
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)		
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1.+...+8.)		357 808
10.	Helyi, köztisztviselők államháztartáson kívülről (10.1.+10.2.)		
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele		
10.2.	Likvidációs célú hitelek, kölcsönök felvétele		
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele		
11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1.+...+11.4.)		
11.1.	Forgalmi célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése		
11.2.	Forgalmi célú belföldi értékpapírok kibocsátása		
11.3.	Belföldes célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése		
11.4.	Belföldes célú belföldi értékpapírok kibocsátása		
12.	Maradvány igénybevétele (12.1.+12.2.)		
12.1.	Első év költségvetési maradványának igénybevétele		
12.2.	Első év vállalkozási maradványának igénybevétele		
13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1.+...+13.3.)		
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések		
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése		

Mérk Nagyközség Önkormányzat
2016. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS
KÖTELEZŐ FELADATAINAK MÉRLEGE

E3.3.	Posták megújítása	
14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...+14.8.)	
14.1.	Forgalmi céli kölcsön érkezőinek bevételai, értékesítése	
14.2.	Bevételezi céli kölcsön érkezőinek bevételai, értékesítése	
14.3.	Külföldi érkezőinek többszörös	
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele	
15.	Változatok	
16.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	
17.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (14. + ... +16.)	
18.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+17)	357 800

1.2. melléklet a/2016. (.....) önkormányzati rendelethez
Mérk Nagyközség Önkormányzat
2016. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS
KÖTELEZŐ FELADATAINAK MÉRLEGE

K I A D Á S O K

2. sz. táblázat		Ezer forintban
Sor- szám	Kiadási jogcímek	2016. évi előirányzat
	A	B
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.+1.18.)	
1.1.	Személyi juttatások	331 473
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	172 339
1.3.	Dologi kiadások	36 139
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	96 686
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	21 689
1.6.	- az 1.5-ből - Elvont évi előirányzati származékok befizetései	
1.7.	- Törvényi előíráson alapuló befizetések	
1.8.	- Elvonások és befizetések	
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
1.10.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	
1.13.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
1.15.	- Arányrészesítések, áramtalanítások	
1.16.	- Kamattámogatások	
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	
1.18.	Tartalékok	
1.19.	- az 1.18-ból - Államos tartalék	4 500
1.20.	- Céltartalék	
2.	Finanszírozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	
2.1.	Bevételzások	25 237
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	23 227
2.3.	Felújítások	
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás	
2.5.	Egyéb felújításra kifizetés	
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
2.9.	- Egyéb felújításra kifizetés ÁH-n belülre	
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
2.12.	- Lakásfinanszírozás	
2.13.	- Egyéb finanszírozási célú támogatások államháztartáson kívülre	
3.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)	357 010
4.	Hírek, közlemények kiadásai államháztartáson kívülre (4.1. + ... + 4.3.)	
4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásoknak	
4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásoknak	
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásoknak	
5.	Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1. + ... + 5.6.)	
5.1.	Forgalmi célú belföldi értékpapírok vásárlása	
5.2.	Beléptetési célú belföldi értékpapírok vásárlása	
5.3.	Kincstári jegyek beváltása	
5.4.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok behajtása	
5.5.	Belföldi kötvények beváltása	
5.6.	Éven záró lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
6.	Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)	
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszatérítése	
6.3.	Pénzeszközök kifizetése, betétek behajtása utólagosan	
6.4.	Pénzügyi lízing kiadásai	
7.	Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.5.)	
7.1.	Forgalmi célú külföldi értékpapírok vásárlása	
7.2.	Beléptetési célú külföldi értékpapírok vásárlása	
7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása	
7.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi bankoktól nemz. szervezeteknek	
7.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzügyi vállalkozásoknak	
8.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékok befizetései	
9.	Változatlanok	
10.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)	357 000
11.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)	357 000

Összesen

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

2. sz. táblázat		Ezer forintban
Sor- szám	Kiadási jogcímek	2016. évi előirányzat
1.	Költségvetési hiány, előbbiei: (költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 3. sor) (4)-	
2.	Finanszírozási bevétel, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 12. sor - finanszírozási kiadások 10. sor)	
3.		

Mérk Nagyközség Önkormányzat
2016. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS
ÖNKÉNT VÁLLALT FELADATAINAK MÉRLEGE

BEVÉTELEK

I. sz. táblázat

Ezer forintban

Sor-szám	Bevételei jogcím	2016. évi előirányzat
	A	B
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	1 200
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti, művelődési feladatainak támogatása	
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	
1.5.	Működési célú költségvetési támogatások és költségvetési támogatások	1 200
1.6.	Elismarításból származó bevételek	
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)	
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megérkezők	
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás	
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)	
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megérkezők	
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás	
4.	Külső forrásból bevételek (4.1.+...+4.1.)	
4.1.	Építkezésszám	
4.2.	Képzésmegvalósítási adó	
4.3.	Ismeretesi adó	
4.4.	Tábori díjak	
4.5.	Gróbjárműadó	
4.6.	Egyéb ingatlanadói és szolgáltatási adók	
4.7.	Egyéb közhasználati bevételek	
5.	Működési bevételek (5.1.+...+5.11.)	
5.1.	Kiszármaztatás ellenértéke	
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	
5.3.	Külső vállalkozásoktól érkező	
5.4.	Tulajdonosi bevételek	
5.5.	Ellátási díjak	
5.6.	Kiszármaztatás általános forgalmi adó	
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	
5.8.	Kamatbevételek és más nyereségszerű bevételek	
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	
5.11.	Egyéb működési bevételek	
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)	
6.1.	Immateriális javak értékesítése	
6.2.	Ingatlanok értékesítése	
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.4.	Részvételek értékesítése	
6.5.	Részvételek megvásárlásához kapcsolódó bevételek	
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1.+...+7.3.)	
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megérkezők AH-n kívülről	
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. AH-n kívülről	
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök	
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+...+8.3.)	
8.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megérkezők AH-n kívülről	
8.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. AH-n kívülről	
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök	
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1.+...+9.)	1 200
10.	Helyi költségvetés államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)	
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
10.2.	Hitelintézmények felvételei	
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
11.	Beérkező értékpapírok bevételei (11.1.+...+11.4.)	
11.1.	Forgalmi célú beérkező értékpapírok bevételei, értékesítés	
11.2.	Forgalmi célú beérkező értékpapírok kibocsátása	
11.3.	Beérkező célú beérkező értékpapírok bevételei, értékesítése	
11.4.	Beérkező célú beérkező értékpapírok kibocsátása	
12.	Működési célú bevételek (12.1.+12.2.)	
12.1.	Előző év vállalkozási tevékenységeinek igénybevétele	
12.2.	Beérkező finanszírozási bevételek (12.1.+...+12.3.)	
13.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	
14.	Államháztartáson belüli megelőlegezések kifizetése	

Mérek Nagyközség Önkormányzata
 2016. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS
 ÖNKÉNT VÁLLALT FELADATAINAK MÉRLEGE

13.3.	Betétek megszerzése	
14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...+14.4.)	
14.1.	Forgalom célú külföldi értékpapírok bevételai, értékesítése	
14.2.	Bekészítés célú külföldi értékpapírok bevételai, értékesítése	
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása	
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele	
15.	Változó bevételek	
16.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	
17.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (16. + ... +16.)	
18.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (0+17)	1 200

Mérk Nagyközség Önkormányzat
2016. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS
ÖNKÉNT VÁLLALT FELADATAINAK MÉRLEGE

K I A D Á S O K

2. sz. táblázat		Ezer forintban	
Sor-szám	Kiadási jogcímek	A	B
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.+1.6.)		1 200
1.1.	Személyi juttatások		
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó		
1.3.	Dologi kiadások		
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai		
1.5.	Egyéb működési célú kiadások		1 200
1.6.	- az 1.5-ből - Előző évi elzáróleltől származó befizetések		
1.7.	- Tervezett előirányzat alapú befizetések		
1.8.	- Evonások és befizetések		
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülré		
1.10.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülré		
1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülré		
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülré		
1.13.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülré		
1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülré		
1.15.	- Átkötés díjak, árkiegészítések		
1.16.	- Kamattámogatások		
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülré		1 200
1.18.	Felhalmozás		
1.19.	- az 1.18-ból - Általános célúak		
1.20.	- Céltartalékok		
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)		
2.1.	Beruházások		
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás		
2.3.	Felújítások		
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás		
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások		
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülré		
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülré		
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülré		
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülré		
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülré		
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülré		
2.12.	- Lelátástámogatás		
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülré		1 200
3.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)		
4.	Ellát. közzétartásérti államháztartáson kívülré (4.1. + ... + 4.3.)		
4.1.	Fossza lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak		
4.2.	Likvidációs célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak		
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak		
5.	Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1. + ... + 5.6.)		
5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása		
5.2.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása		
5.3.	Kincstárjegyek beváltása		
5.4.	Egyéb belföldi lejáratú belföldi értékpapírok beváltása		
5.5.	Belföldi törzsvetel beváltása		
5.6.	Egyéb célú lejáratú belföldi értékpapírok beváltása		
6.	Belföldi finanszírozási kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)		
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása		
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése		
6.3.	Pénzeszközök kikiáltott betétként elhelyezése		
6.4.	Pénzügyi lízing kiadásai		
7.	Külföldi finanszírozási kiadásai (7.1. + ... + 7.5.)		
7.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása		
7.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása		
7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása		
7.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak, nemzet. szervezeteknek		
7.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzügyintézményeknek		
8.	Adóssághoz nem kapcsolódó szfinanszírozás díjaitól		
9.	Változatlanok		
10.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)		
11.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)		1 200

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

Ezer forintban	
1.	Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 3. sor) (+/-)
2.	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 17. sor - finanszírozási kiadások 10. sor) (+/-)

Mérk. Nagyközség Önkormányzat
 2016. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS
 ÁLLAMIGAZGATÁSI FELADATAINAK MÉRLEGE
 BEVÉTELEK

1. táblázat

Éter forintban

Sor- szám	Bevételei jogcím	2016. évi előirányzat
	A	B
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	46 105
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	46 105
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti, társadalmi feladatainak támogatása	
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	
1.5.	Működési célú htv támogatások és költségvetési támogatások	
1.6.	Előzetes költségvetési támogatások (2.1.+...+2.5.)	
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)	
2.1.	Ehhez tartozó költségvetési támogatások	
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megteremtett	
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérítése	
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
2.5.	Egyéb működési célú támogatások és költségvetési támogatások	
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás	
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)	
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megteremtett	
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérítése	
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás	
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+...+4.7.)	
4.1.	Építési adó	
4.2.	Legszéleskörű adó	
4.3.	Iskolai adó	
4.4.	Tulajdonosi díj	
4.5.	Gépjárműadó	
4.6.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	
4.7.	Egyéb közhatalmi bevételek	
5.	Működési bevételek (5.1.+...+5.11.)	
5.1.	Kiszármaztatás ellenértéke	
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	
5.4.	Tulajdonosi bevételek	
5.5.	Ellátás díjak	
5.6.	Kiszármaztatás általános forgalmi adó	
5.7.	Államok forgalmi adó visszatérítése	
5.8.	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek	
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
5.10.	Biztosítói által fizetett kamatérték	
5.11.	Egyéb működési bevételek	
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)	
6.1.	Immateriális javak értékesítése	
6.2.	Ingatlanok értékesítése	
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.4.	Részvételek értékesítése	
6.5.	Részvételek megszerzéséhez kapcsolódó bevételek	
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1.+...+7.3.)	
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megteremtett ÁH-n kívülről	
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)	
8.1.	Felhalmoz. célú garancia- és kezességvállalásból megteremtett ÁH-n kívülről	
8.2.	Felhalmoz. célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1.+...+8)	46 105
10.	Helyi költségvetés államháztartáson belülről (10.1.+10.3.)	
10.1.	Helyi jellegű hűtők, kölcsönök bevétele	
10.2.	Elváltási célú hűtők, kölcsönök bevétele	
10.3.	Rövid lejáratú hűtők, kölcsönök átvétele	
11.	Belülről értékpapírok bevételei (11.1.+...+11.4.)	
11.1.	Forgalmi célú belülről értékpapírok bevétele, értékesítés	
11.2.	Forgalmi célú belülről értékpapírok kibocsátása	
11.3.	Bevételek célú belülről értékpapírok bevétele, értékesítés	
11.4.	Bevételek célú belülről értékpapírok kibocsátása	
12.	Működési célú költségvetési maradványok igénybevétele	
12.1.	Előző év költségvetési maradványok igénybevétele	
12.2.	Előző év vállalkozási maradványok igénybevétele	
12.3.	Belülről finanszírozás bevételei (12.1.+...+12.3.)	
13.	Államháztartáson belüli megadatok	
13.1.	Államháztartáson belüli megadatok értékesítése	
13.2.	Államháztartáson belüli megadatok kibocsátása	

Mérek Nagyközség Önkormányzat
2016. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS
ÁLLAMIGAZGATÁSI FELADATAINAK MÉRLEGE

13.3.	Bevételek megnevezése	
14.	Külföldi finanszírozási bevételek: (14.1.+...+14.4.)	
14.1.	Forgalmi céli külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.2.	Bevételesei celi külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása	
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök, felvételek	
15.	Váltsóbevételek	
16.	Auditsághoz nem kapcsolódó reformszámlák díjainak bevételei	
17.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +16)	
18.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+17)	46 105

Mérk Nagyközség Önkormányzat
2016. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS
ÁLLAMGAZGATÁSI FELADATAINAK MÉRLEGE

K I A D Á S O K

Ezer forintban

Sor- szám	Kiadási jogcímek	2016. évi előirányzat
	A	B
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.+1.8.)	46 105
1.1.	Személyi juttatások	34 304
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	8 687
1.3.	Dologi kiadások	3 214
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	
1.6.	- az 1.5-ből: - Előző évi előirányzatból származó bevételek	
1.7.	- Törvényi előírások alapján befizetés	
1.8.	- Elvonások és befizetések	
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
1.10.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	
1.13.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
1.15.	- Árkiegészítések, kölcsönök	
1.16.	- Kamattámogatások	
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	
1.18.	Tartalékok	
1.19.	- az 1.18-ból: - Államos tartalék	
1.20.	- Célterület	
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	
2.1.	Beruházások	
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	
2.3.	Felújítások	
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás	
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre	
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
2.12.	- Lakástámogatás	
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	46 105
3.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)	
4.	Helyi, államháztartáson kívüli forrásból származó kiadások (4.1. + ... + 4.3.)	
4.1.	Helyi forrásból kifizetés, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
4.2.	Lendülettel célú kiadások, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
5.	Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1. + ... + 5.6.)	
5.1.	Portfolió célú belföldi értékpapírok vásárlása	
5.2.	Belföldi célú belföldi értékpapírok vásárlása	
5.3.	Kamatkiegészít. befizetés	
5.4.	Egyéb belföldi célú belföldi értékpapírok befizetés	
5.5.	Belföldi kölcsönök befizetése	
5.6.	Egyéb állami belföldi értékpapírok befizetése	
6.	Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)	
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések befizetése	
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	
6.3.	Pénzeszközök, kölcsönök befizetése	
6.4.	Pénzügyi lízing kiadásai	
7.	Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.5.)	
7.1.	Portfolió célú külföldi értékpapírok vásárlása	
7.2.	Belföldi célú külföldi értékpapírok vásárlása	
7.3.	Külföldi értékpapírok befizetése	
7.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzügyintézménynek	
7.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzügyintézménynek	
8.	Államháztartáson kívüli megelőlegezések törlesztése	
9.	Váltsókiadások	
10.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)	
11.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3+10.)	46 105

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

Ezer forintban

Sz. sorszám	Leírás	2016. évi előirányzat
1.	Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 3. sor) (+/-)	
2.	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 17. sor - finanszírozási kiadások 18. sor) (+/-)	

I. Működési célú bevételek és kiadások mérlege
(Önkormányzati szinten)

Ezer forintban!

Sor- szám	Bevételek		Kiadások	
	2016. évi előirányzat	Megnevezés	2016. évi előirányzat	Megnevezés
1.	193 314	A	172 539	C
2.	113 287	Önkormányzatok működési támogatásai államháztartáson belülről	36 159	Személyi juttatások
3.	13 801	2.-ből EU-s támogatás	96 686	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó
4.	13 371	Közhatalmi bevételek	22 689	Dologi kiadások
5.		Működési bevételek	1 200	Ellátottak pénzbeli juttatásai
6.		Működési célú átvett pénzeszközök	4 500	Egyéb működési célú kiadások
7.		6.-ból EU-s támogatás (közvetlen)		Tartalékok
8.				
9.				
10.				
11.				
12.	333 773	Költségvetési bevételek összesen (1.+2.+4.+5.+6.+8.+...+12.)	333 773	Költségvetési kiadások összesen (1.+...+12.)
13.		Költségvetési bevételek összesen (1.+2.+4.+5.+6.+8.+...+12.)		Ertekezlet vásárlása, visszavásárlása
14.		Hány belső finanszírozásnak bevételei (15.+...+18.)		Likviditási célú hitelek törlesztése
15.		Költségvetési maradvány igénybevétele		Rövid lejáratú hitelek törlesztése
16.		Válalkozási maradvány igénybevétele		Hosszú lejáratú hitelek törlesztése
17.		Belső visszavonásból származó bevételek		Kölcson törlesztése
18.		Egyéb belső finanszírozási bevételek		Forgalmi célú beltréti, külréti értékpapírok vásárlása
19.		Hány külső finanszírozásnak bevételei (20.+...+21.)		Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése
20.		Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele		Adóssághoz nem kapcsolódó szimmazékos ügyletek
21.		Ertekezlet bevételei		Változatok
22.		Változatok		
23.		Adóssághoz nem kapcsolódó szimmazékos ügyletek bevételei		Működési célú finanszírozási kiadások összesen (14.+...+23.)
24.		Működési célú finanszírozási bevételek összesen (14.+19.+22.+23.)		
25.		BEVÉTELEK ÖSSZESEN (13.+24.)	333 773	KIADÁSOK ÖSSZESEN (13.+24.)
26.		Költségvetési hiány:	-	Költségvetési többlet:
27.		Tárgyévi hiány:	-	Tárgyévi többlet:

2.1. melléklet a/2016. (...) önkormányzati rendelethez

3. melléklet a/2016. (...) önkormányzati rendelethez

..... Önkormányzat adósságot keletkeztető ügyletekből és kezességvállalásokból fennálló
Mérk Nagyközség kötelezettségei

Ezer forintban!

Sor- szám	MEGNEVEZÉS	Évek			Összesen (F=C+D+E)
		2017.	2018.	2019.	
		B	C	D	
	A				E
1.					-
2.					-
3.					-
4.					-
5.					-
6.	ÖSSZES KÖTELEZETTSÉG	-	-	-	-

4. melléklet a/2016. (...) önkormányzati rendelethez

..... Önkormányzat saját bevételeinek részletezése az adósságot keletkeztető ügyletből származó tárgyévi fizetési kötelezettség megállapításához

Ezer forintban!

Sor- szám	Bevételi jogcímek	2016. évi előirányzat
	A	B
1.	Helyi adókból és a települési adókból származó bevétel	11 601
2.	Az önkormányzati vagyon és az önkormányzatot megillető vagyoni értékű jog értékesítéséből és hasznosításából származó bevétel	
3.	Osztalék, koncessziós díj és hozambevétel	
4.	Tárgyi eszköz és az immateriális jószág, részvény, részesedés, vállalat értékesítéséből vagy privatizációból származó bevétel	
5.	Bírság-, pótték- és díjbevétel	
6.	Kézesség-, illetve garanciaaválalással kapcsolatos megírtülés	
SAJÁT BEVÉTELEK ÖSSZESEN*		11 601

*Az adósságot keletkeztető ügyletekhez történő hozzájárulás részletes szabályairól szóló 353/2011. (XII.31.) Korm. Rendelet 2.§ (1) bekezdése alapján.