

Száma: 1-16/2017/MKT.

Készült: 1 példányban

Mérk Nagyközség Képviselőtestületének 2017. november 20.-án megtartott rendkívüli, nyilvános ülésének

a/ J e g y z ő k ö n y v e

**b/ 128-144/2017(XI.20.) számú
h a t á r o z a t a i**

**c/ 14/2017(XI.21.) számú
r e n d e l e t e**

T á r g y s o r o z a t i p o n t o k

1) Előterjesztés a Mérk, Béke utca 13. szám alatti ingatlan megvásárlásnak megtárgyalására

Eladó: Müller Istvánné polgármester

Kiegészítő jelentést ad: Szimuly Gábor a Pénzügyi Bizottság elnöke

2) Előterjesztés Erdélyi Miklós ajánlatának megtárgyalására

Eladó: Müller Istvánné polgármester

Kiegészítő jelentést ad: Szimuly Gábor a Pénzügyi Bizottság elnöke

3) Előterjesztés a karácsonyi hangverseny megrendezésének megtárgyalására

Eladó: Müller Istvánné polgármester

Kiegészítő jelentést ad: Szimuly Gábor a Pénzügyi Bizottság elnöke

4) Előterjesztés a szociális célú tüzelőanyag (barnakőszén) megvásárlására benyújtott árajánlatok megtárgyalására

Eladó: Müller Istvánné polgármester

Kiegészítő jelentést ad: Szimuly Gábor a Pénzügyi Bizottság elnöke

5) Előterjesztés a Startmunka mezőgazdasági projekt keretében megtermelt és felesleges áruk értékesítésének megtárgyalására

Eladó: Müller Istvánné polgármester

Kiegészítő jelentést ad: Szimuly Gábor a Pénzügyi Bizottság elnöke

6) Előterjesztés a települési támogatás kifizetésére rendelkezésre álló összeg felhasználásának megtárgyalására

Eladó: Müller Istvánné polgármester

Kiegészítő jelentést ad: Szimuly Gábor a Pénzügyi Bizottság elnöke

7) Előterjesztés az ASP ügyében benyújtott árajánlatok megtárgyalására

Eladó: Müller Istvánné polgármester

Kiegészítő jelentést ad: Szimuly Gábor a Pénzügyi Bizottság elnöke

8) Előterjesztés a 2018. évi belső ellenőrzési terv megtárgyalására, 2018. évre belső ellenőr megbízására

Eladó: Müller Istvánné polgármester

Kiegészítő jelentést ad: Szimuly Gábor a Pénzügyi Bizottság elnöke

9) Előterjesztés az E-on közcélú közvilágítási használati megállapodás megkötésére vonatkozó ajánlatának megtárgyalására

Eladó: Müller Istvánné polgármester

Kiegészítő jelentést ad: Szimuly Gábor a Pénzügyi Bizottság elnöke

10) Előterjesztés Mérk Nagyközség Német Nemzetiségi Önkormányzatával és Mérk Nagyközség Cigány Nemzetiségi Önkormányzatával együttműködési megállapodás megkötésére

Eladó: Müller Istvánné polgármester

11) Előterjesztés a Mérki Szivárvány Óvoda tető felújítására benyújtott ajánlatok megtárgyalására

Eladó: Müller Istvánné polgármester

Kiegészítő jelentést ad: Szimuly Gábor a Pénzügyi Bizottság elnöke

12) Előterjesztés a Mérki Könyvtár villámvédelmi rendszerének elkészítésére benyújtott ajánlatok megtárgyalására

Eladó: Müller Istvánné polgármester

Kiegészítő jelentést ad: Szimuly Gábor a Pénzügyi Bizottság elnöke

13) Előterjesztés a reklámok, reklámhordozók elhelyezéséről szóló önkormányzati rendelet megalkotására

Eladó: Müller Istvánné polgármester

14) Előterjesztés a Mérk-Vállaj Német Nemzetiségi Általános Iskola kérelmének megtárgyalására

Eladó: Müller Istvánné polgármester

Kiegészítő jelentést ad: Szimuly Gábor a Pénzügyi Bizottság elnöke

Mérk, 2017. november 20.



Müller Istvánné
Müller Istvánné
polgármester

J e g y z ő k ö n y v

Készült: Mérk Nagyközség Képviselőtestületének 2017. november 20-án du. 14.30 órától a Méрки Községháza tanácstermében megtartott rendkívüli, nyilvános üléséről

Jelen vannak: Müller Istvánné polgármester,
Jónás Ferenc alpolgármester, Magyarics Anita alpolgármester
Reszler Tibor, Reszlerné Pásztor Andrea, Szimuly Gábor,
Haga Dezső települési képviselők

Tanácskozási joggal: Tóthné Dr. Nagy Anita jegyző

Müller Istvánné polgármester köszöntötte az ülésen megjelenteket, megállapította, hogy az ülés határozatképes, a megválasztott 7 fő települési képviselők közül **7 fő van jelen.**

Müller Istvánné polgármester javasolja, hogy **Reszlerné Pásztor Andrea és Szimuly Gábor képviselőket** jelölje ki a Képviselő-testület jegyzőkönyv hitelesítőnek.

A Képviselő-testület **7 igen szavazattal, egyhangúlag Reszlerné Pásztor Andrea és Szimuly Gábor képviselőket jelölte ki jegyzőkönyv hitelesítőnek.**

Müller Istvánné polgármester javasolja, hogy a meghívóban szereplő napirendi pontokat fogadják el megtárgyalásra, és az alábbi napirendi pontot vegyék fel: **14) Előterjesztés a Mérk-Vállaj Német Nemzetiségi Általános Iskola kérelmének megtárgyalására**, Eladó: Müller Istvánné polgármester, Kiegészítő jelentést ad: Szimuly Gábor a Pénzügyi Bizottság elnöke

A képviselő-testület **7 igen szavazattal**, egyhangúlag a polgármester által javasolt napirendi pontokat fogadta el megtárgyalásra, a javasolt napirendi pont felvételével.

N a p i r e n d

1) Előterjesztés a Mérk, Béke utca 13. szám alatti ingatlan megvásárlásnak megtárgyalására

Eladó: Müller Istvánné polgármester

Kiegészítő jelentést ad: Szimuly Gábor a Pénzügyi Bizottság elnöke

2) Előterjesztés Erdélyi Miklós ajánlatának megtárgyalására

Eladó: Müller Istvánné polgármester

Kiegészítő jelentést ad: Szimuly Gábor a Pénzügyi Bizottság elnöke

3) Előterjesztés a karácsonyi hangverseny megrendezésének megtárgyalására

Eladó: Müller Istvánné polgármester

Kiegészítő jelentést ad: Szimuly Gábor a Pénzügyi Bizottság elnöke

4) Előterjesztés a szociális célú tüzelőanyag (barnakőszén) megvásárlására benyújtott árajánlatok megtárgyalására

Eladó: Müller Istvánné polgármester

Kiegészítő jelentést ad: Szimuly Gábor a Pénzügyi Bizottság elnöke

5) Előterjesztés a Startmunka mezőgazdasági projekt keretében megtermelt és felesleges áruk értékesítésének megtárgyalására

Eladó: Müller Istvánné polgármester

Kiegészítő jelentést ad: Szimuly Gábor a Pénzügyi Bizottság elnöke

6) Előterjesztés a települési támogatás kifizetésére rendelkezésre álló összeg felhasználásának megtárgyalására

Eladó: Müller Istvánné polgármester

Kiegészítő jelentést ad: Szimuly Gábor a Pénzügyi Bizottság elnöke

7) Előterjesztés az ASP ügyében benyújtott árajánlatok megtárgyalására

Eladó: Müller Istvánné polgármester

Kiegészítő jelentést ad: Szimuly Gábor a Pénzügyi Bizottság elnöke

8) Előterjesztés a 2018. évi belső ellenőrzési terv megtárgyalására, 2018. évre belső ellenőr megbízására

Eladó: Müller Istvánné polgármester

Kiegészítő jelentést ad: Szimuly Gábor a Pénzügyi Bizottság elnöke

9) Előterjesztés az E-on közcélú közvilágítási használati megállapodás megkötésére vonatkozó ajánlatának megtárgyalására

Eladó: Müller Istvánné polgármester

Kiegészítő jelentést ad: Szimuly Gábor a Pénzügyi Bizottság elnöke

10) Előterjesztés Mérk Nagyközség Német Nemzetiségi Önkormányzatával és Mérk Nagyközség Cigány Nemzetiségi Önkormányzatával együttműködési megállapodás megkötésére

Eladó: Müller Istvánné polgármester

11) Előterjesztés a Mérki Szivárvány Óvoda tető felújítására benyújtott ajánlatok megtárgyalására

Eladó: Müller Istvánné polgármester

Kiegészítő jelentést ad: Szimuly Gábor a Pénzügyi Bizottság elnöke

12) Előterjesztés a Mérki Könyvtár villámvédelmi rendszerének elkészítésére benyújtott ajánlatok megtárgyalására

Eladó: Müller Istvánné polgármester

Kiegészítő jelentést ad: Szimuly Gábor a Pénzügyi Bizottság elnöke

13) Előterjesztés a reklámok, reklámhordozók elhelyezéséről szóló önkormányzati rendelet megalkotására

Eladó: Müller Istvánné polgármester

14) Előterjesztés a Mérk-Vállaj Német Nemzetiségi Általános Iskola kérelmének megtárgyalására

Eladó: Müller Istvánné polgármester

Kiegészítő jelentést ad: Szimuly Gábor a Pénzügyi Bizottság elnöke

Tárgy(1.tsp) Előterjesztés a Mérk, Béke utca 13. szám alatti ingatlan megvásárlásnak megtárgyalására

Eladó: Müller Istvánné polgármester

Kiegészítő jelentést ad: Szimuly Gábor a Pénzügyi Bizottság elnöke

Írásbeli előterjesztés csatolva a jegyzőkönyvhöz!

Hozzászólások:

Szimuly Gábor a Pénzügyi Bizottság elnöke elmondja, hogy a Pénzügyi Bizottság a mai ülésén az előterjesztést megtárgyalta, javasolja az ingatlan megvásárlását.

A napirendi pont megtárgyalása során a Képviselő-testület tagjai egyetértettek az előterjesztésben foglaltakkal, így a Képviselő-testület **7 igen szavazattal, egyhangúlag** az alábbi határozatot hozta:

Mérk Nagyközség Önkormányzata Képviselőtestületének

128/2017.(XI. 20.)

h a t á r o z a t a

A Mérk, Béke utca 13. szám alatti ingatlan megvásárlásáról

A Képviselő-testület!

Elhatározza, hogy a Mérk, 734 helyrajzi számú, Béke utca 13. szám alatti ingatlant a Startmunka mezőgazdasági projekt 2017. évi visszaforgatásra köteles árbevétele terhére meg kívánja vásárolni, Bruttó 2.200.000.-Ft-ért. Az ügyvédi költségre Bruttó 35.000.-Ft kifizetését engedélyezi.

Az ingatlan megvásárlásához a Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Kormányhivatal Mátészalkai Járási Hivatal Foglalkoztatási Osztálya hozzájárult.

Felhatalmazza Müller Istvánné polgármestert az adás-vételi szerződés aláírására, a vételár és a költségek (ügyvédi költség, ingatlan-nyilvántartási eljárás stb) díjának megfizetésére.

Tárgy(2.tsp): Előterjesztés Erdélyi Miklós ajánlatának megtárgyalására

Eladó: Müller Istvánné polgármester

Kiegészítő jelentést ad: Szimuly Gábor a Pénzügyi Bizottság elnöke

Írásbeli előterjesztés csatolva a jegyzőkönyvhöz!

Hozzászólások:

Szimuly Gábor a Pénzügyi Bizottság elnöke elmondja, hogy a Pénzügyi Bizottság a mai ülésén az előterjesztést megtárgyalta, javasolja Erdélyi Miklós ajánlatnak elutasítását és az olcsóbb ajánlat alapján a Mérki Infó kiadvány elkészítését.

Müller Istvánné polgármester elmondja, hogy Erdélyi Miklós ajánlatot tett a településről információs kiadvány elkészítésére, 1000 db megrendelése esetén mindez 250.000.-Ft-ba kerülne. Míg a Mérki Infó kiadvány pedig összefoglalná az elmúlt időszak eseményeit, 6 oldalas, színes képekkel és 600 db bruttó 120.000.-Ft lenne.

A napirendi pont megtárgyalása során a Képviselő-testület tagjai egyetértettek a Pénzügyi Bizottság javaslatával, így a Képviselő-testület **7 igen szavazattal, egyhangúlag** az alábbi határozatot hozta:

**Mérek Nagyközség Önkormányzata Képviselőtestületének
129/2017.(XI. 20.)
h a t á r o z a t a**

Erdélyi Miklós egyéni vállalkozó ajánlatának megtárgyalásáról

A Képviselő-testület!

Erdélyi Miklós egyéni vállalkozó ajánlatát információs kiadvány elkészítésére megtárgyalta, azt megköszöni, de az abban foglalt lehetőséggel (1000 db kiadvány, Bruttó 250.000.-Ft-ért) élni az önkormányzat anyagi helyzete miatt nem kíván.

Ezt követően Müller Istvánné polgármester megkérdezi, hogy elkészítsék-e a Mérki Infót, kéri, hogy aki ezzel egyetért kézfelemeléssel szavazzon, melyről a Képviselő-testület **5 igen szavazattal, 2 tartózkodással** az alábbi határozatot hozta:

**Mérek Nagyközség Önkormányzata Képviselőtestületének
130/2017.(XI. 20.)
h a t á r o z a t a**

A MÉRKI INFÓ elkészítésére keretösszeg biztosításáról

A Képviselő-testület!

A MÉRKI INFÓ elkészítésére Bruttó 120.000.-Ft kifizetését engedélyezi.

Tárgy(3.tsp): Előterjesztés a karácsonyi hangverseny megrendezésének megtárgyalására

Eladó: Müller Istvánné polgármester

Kiegészítő jelentést ad: Szimuly Gábor a Pénzügyi Bizottság elnöke

Írásbeli előterjesztés csatolva a jegyzőkönyvhöz!

Hozzászólások:

Szimuly Gábor a Pénzügyi Bizottság elnöke elmondja, hogy a Pénzügyi Bizottság a mai ülésén az előterjesztést megtárgyalta, javasolja a Kamarai Énekkar fellépését, a b) határozat tervezet elfogadását.

Müller Istvánné polgármester megkérdezi, hogy a gyerekek szerepelnek-e a karácsonyi műsor keretében? Az atya azt mondta, hogy Reszlerné Pásztor Andreával fog egyeztetni ezzel kapcsolatban.

Reszlerné Pásztor Andrea települési képviselő elmondja, hogy vele nem egyeztetett az atya, azt mondta, hogy minden a képviselő-testületi ülésen dől el, hogy mi lesz.

Müller Istvánné polgármester elmondja, hogy több, mint 30 éve hagyomány, hogy a templomban van a hangverseny és azon fellépnek a helyi gyerekek. Az atya neki azt mondta, hogy nem akarja, hogy a templomban szerepeljenek a gyerekek, mert nem tartja megfelelőnek a viselkedésüket. Megkérdezi, hogy képviselő társai egyetértenek-e abban, hogy a mérki gyerekek a karácsonyi hangversenyen szerepeljenek a templomban, mert ez már több, mint 30 éves hagyomány.

A Képviselő-testület 7 igen szavazattal, egyhangúlag az alábbi határozatot hozta:

**Mérek Nagyközség Önkormányzata Képviselőtestületének
131/2017.(XI. 20.)**

h a t á r o z a t a

A karácsonyi hangverseny keretében az általános iskolás gyermekek fellépéséről

A Képviselő-testület!

Elhatározza, hogy a 2017. évi karácsonyi hangverseny keretében a 30 éves hagyományoknak megfelelően a műsor részeként kéri, hogy a helyi általános iskolás gyerekek szerepeljenek.

Szimuly Gábor települési képviselő elmondja, hogy mindenképp a templomban kellene megtartani a hangversenyt, javasolja, hogy ragaszkodjanak ehhez, mert nem is tudja máshol elképzelni, ez csak ott meghitt.

Müller Istvánné polgármester elmondja, hogy eddig is mindig ott volt, és reméli, hogy ennek most sem lesz akadály.

Szimuly Gábor települési képviselő elmondja, hogy nem tudná máshol elképzelni a karácsonyi hangversenyt, ott a helye, ahol eddig volt.

Reszlerné Pásztor Andrea települési képviselő megkérdezi, hogy anyagi megfontolásból döntött úgy a Pénzügyi Bizottság, hogy a Pedagógus kórus helyett a másik kórust javasolja?

Szimuly Gábor települési képviselő elmondja, hogy részben igen, másrészt pedig őket még nem hallottuk.

Reszlerné Pásztor Andrea települési képviselő elmondja, hogy a hivataltól jött neki a megkeresés, hogy kérdezze meg.

Müller Istvánné polgármester elmondja, hogy ez így volt, de mikor erre őt megkérte, 3 hétig nem jött tőle pozitív válasz, ezért kellett keresni egy másik kórust is, mert a falu nem maradhat karácsonyi hangverseny nélkül. A kamarakórust ő sem hallotta még élőben. Nekik jó lenne a 15-e. Ezt követően vártak a mátészalkai énekkar válaszára. Beszült a vezetőjükkel, Csányi Ottóval, aki megkérdezte, hogy átadták-e az üzenetét. Ő mondta neki, hogy semmilyen üzenetet nem kapott. Folyamatosan egyeztetett mind a két énekkarral, sajnálja a Pedagógus kart, de ha hamarabb tudtak volna dönteni, akkor nem keresetek volna más.

A napirendi pont megtárgyalása során a Képviselő-testület tagjai egyetértettek a Pénzügyi Bizottság javaslatával, így a Képviselő-testület **5 igen szavazattal, 2 tartózkodással** az alábbi határozatot hozta:

**Mérek Nagyközség Önkormányzata Képviselőtestületének
132/2017.(XI. 20.)**

h a t á r o z a t a

A 2017 évi karácsonyi hangverseny megrendezéséről

A Képviselő-testület!

A 2017. évi karácsonyi hangversenyt 2017. december 15. napján kívánja megtartani. A karácsonyi hangversenyt a római katolikus templomban kívánja megtartani.

A hangverseny keretében tartandó műsor megtartására felkéri

- a Mérek-Vállaj Német Nemzetiségi Általános Iskola diákjait, és

- a mátészalkai Kamara Énekkart.

A fellépésükért Bruttó 20.000.-Ft kifizetését engedélyezi, az általuk kért ellátásra (szendvics és tea) Bruttó 30.000.-Ft kifizetését engedélyezi.

Felhatalmazza Müller Istvánné polgármestert a rendezvény megszervezésére, a kiadások kifizetésére.

Tárgy(4.tsp): Előterjesztés a szociális célú tüzelőanyag (barnaköszén) megvásárlására benyújtott árajánlatok megtárgyalására

Eladó: Müller Istvánné polgármester

Kiegészítő jelentést ad: Szimuly Gábor a Pénzügyi Bizottság elnöke

Írásbeli előterjesztés csatolva a jegyzőkönyvhöz!

Hozzászólások:

Szimuly Gábor a Pénzügyi Bizottság elnöke elmondja, hogy a Pénzügyi Bizottság a mai ülésén az előterjesztést megtárgyalta, javasolja az Ormoszén ajánlatának az elfogadását a kiszállítás miatt.

Müller Istvánné polgármester elmondja, hogy nem a legalacsonyabb árajánlat elfogadását javasolja, hanem az Ormoszén ajánlatát, az éppen fedezi a kapott támogatást, és ha nem ezt választják, akkor a megmaradt összeget úgyis vissza kellene utalni. Másrészt itt a szén 25 kg-os zsákokban lenne, ami megkönnyíti a szén kiosztását. 30 kg-os zsákok esetén 3030 zsákot, míg 25 kg-os zsák esetén 3640 zsákot tudnak szétosztani.

Reszlerné Pásztor Andrea képviselő megkérdezi, hogy a fűtőérték között nincs-e különbség.

Müller Istvánné polgármester elmondja, hogy nem, ugyanaz a méret és a minőség.

A napirendi pont megtárgyalása során a Képviselő-testület tagjai egyetértettek az előterjesztésben foglaltakkal, így a Képviselő-testület **7 igen szavazattal, egyhangúlag** az alábbi határozatot hozta:

Mérek Nagyközség Önkormányzata Képviselőtestületének

133/2017.(XI. 20.)

h a t á r o z a t a

A szociális célú tüzelőanyag (barnaköszén) megvásárlására benyújtott árajánlatok megtárgyalásáról

A Képviselő-testület!

A szociális célú tüzelőanyag (barnaköszén) megvásárlására benyújtott árajánlatokat megtárgyalta, a szén az Ormoszén Zrt-től (3526, Miskolc, Zsolcai kapu 9-11. I/104. kívánja megvásárolni, 30.000.-Ft/q+ÁFA, így 2.733.000. Ft+ÁFA azaz 3.470.910. Ft-ért, 25 kg-os zsákokban.

Felhatalmazza Müller Istvánné polgármestert a szén megrendelésére és a vételár kifizetésére.

Tárgy(5.tsp): Előterjesztés a Startmunka mezőgazdasági projekt keretében megtermelt és felesleges áruk értékesítésének megtárgyalására

Eladó: Müller Istvánné polgármester

Kiegészítő jelentést ad: Szimuly Gábor a Pénzügyi Bizottság elnöke

Írásbeli előterjesztés csatolva a jegyzőkönyvhöz!

Hozzászólások:

Szimuly Gábor a Pénzügyi Bizottság elnöke elmondja, hogy a Pénzügyi Bizottság a mai ülésén az előterjesztést megtárgyalta, javasolja a felesleges áruk értékesítését.

Müller Istvánné polgármester elmondja, hogy volt már korábban is felesleges. Valamennyit be tudunk vermelni, és így nem fagyna ránk.

A napirendi pont megtárgyalása során a Képviselő-testület tagjai egyetértettek az előterjesztésben foglaltakkal, így a Képviselő-testület **7 igen szavazattal, egyhangúlag** az alábbi határozatot hozta:

**Mérek Nagyközség Önkormányzata Képviselőtestületének
134/2017.(XI. 20.)**

h a t á r o z a t a

**A Startmunka mezőgazdasági projekt keretében
megtermelt és felesleges áruk értékesítéséről**

A Képviselő-testület!

A Startmunka mezőgazdasági projekt keretében megtermelt és felesleges alábbi áruk értékesítését engedélyezi a mindenkori napi áron:

- répa: 30 mázsa
- petrezselyem: 4 mázsa
- hagyma: 10 mázsa.

Az osztályon aluli 8 mázsa répa értékesítését 20.-Ft/kg összegért engedélyezi.

Tárgy(6.tsp): Előterjesztés a települési támogatás kifizetésére rendelkezésre álló összeg felhasználásának megtárgyalására

Eladó: Müller Istvánné polgármester

Kiegészítő jelentést ad: Szimuly Gábor a Pénzügyi Bizottság elnöke

Írásbeli előterjesztés csatolva a jegyzőkönyvhöz!

Hozzászólások:

Szimuly Gábor a Pénzügyi Bizottság elnöke elmondja, hogy a Pénzügyi Bizottság a mai ülésén az előterjesztést megtárgyalta, javasolja a 60. életévüket betöltött lakosaink részére egyszeri 5.000.-Ft kifizetését.

Müller Istvánné polgármester elmondja, hogy tavaly 406 fő igényelte ezt a támogatást. A pénzügyi keret lehetővé teszi idén a főiskolás és egyetemisták részére egyszeri települési támogatás kifizetését is.

Jónás Ferenc alpolgármester megkérdezi, hogy jövedelem-igazolás kell-e hozzá?

Tóthné dr Nagy Anita jegyző elmondja, hogy igen, kereseti igazolás is kell hozzá az iskolások esetében, az időseknek nem. De fognak készíteni szórólapokat és fogják tájékoztatni a lakosságot.

A napirendi pont megtárgyalása során a Képviselő-testület tagjai egyetértettek az előterjesztésben foglaltakkal, így a Képviselő-testület **7 igen szavazattal, egyhangúlag** az alábbi határozatot hozta:

**Mérek Nagyközség Önkormányzata Képviselőtestületének
135/2017.(XI. 20.)**

h a t á r o z a t a

**Mérek Nagyközség 60. életévet betöltött lakosai részére
egyszeri támogatás megállapításáról**

A Képviselő-testület!

A települési támogatásról és egyéb szociális ellátásról szóló 2/2015 (II.24) számú rendeletének 15/A §. alapján az Idősek Világnapja alkalmából a mérki állandó lakóhellyel rendelkező, idén 60. életévüket betöltött lakosok részére egyszeri 5.000.-Ft települési támogatás kifizetését engedélyezi.

A támogatás kifizetésének feltétele, hogy ezen személyek 2017. december 6. napjáig jelezzék erre irányuló igényüket.

Tárgy(7.tsp): Előterjesztés az ASP ügyében benyújtott árajánlatok megtárgyalására

Eladó: Müller Istvánné polgármester

Kiegészítő jelentést ad: Szimuly Gábor a Pénzügyi Bizottság elnöke

Írásbeli előterjesztés csatolva a jegyzőkönyvhöz!

Hozzászólások:

Szimuly Gábor a Pénzügyi Bizottság elnöke elmondja, hogy a Pénzügyi Bizottság a mai ülésén az előterjesztést megtárgyalta, javasolja a legalacsonyabb összegű ajánlatot adó Digitech System Kft. ajánlatának az elfogadását.

Mérk Nagyközség Önkormányzatának Közbeszerzési szabályzatának VII. pont 1.3. pontja alapján a közbeszerzési eljárást lezáró döntés meghozatalakor név szerinti szavazást kell alkalmazni. Mérk Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének szervezeti és működési szabályzatáról szóló 7/2016 (X.26) rendelet 14.§ (2) bekezdése alapján „A névszerinti szavazás során a jegyző abc sorrendben felolvassa a megválasztott képviselők nevét, akik egymás után, felállva szóban az „igen”, „nem” vagy „tartózkodom” kifejezés alkalmazásával szóban közlik döntésüket.”

Ennek értelmében Tóthné dr Nagy Anita jegyző abc sorrendben felolvasta a megválasztott képviselők nevét, akik egymás után, felállva szóban leadták szavazatukat (külön jegyzék csatolva a jegyzőkönyvhöz).

A név szerinti szavazás eredményeként a Képviselő-testület **7 igen szavazattal, egyhangúlag** az alábbi határozatot hozta:

Mérk Nagyközség Önkormányzata Képviselőtestületének

136/2017.(XI. 20)

h a t á r o z a t a

A Mérk Nagyközség Önkormányzat ASP központhoz való csatlakozása pályázat keretében benyújtott ajánlatok megtárgyalásáról

A Képviselő-testület!

Mérk Nagyközség Önkormányzat ASP központhoz való csatlakozása” címmel a KÖFOP-1.2.1-VEKOP-16 pályázat keretében, pályázati azonosító számunk: KÖFOP-1.2.1-VEKOP-16-2017-00878 pályázat keretében szükséges eszközök beszerzésével megbízza a Digitech System Kft-t (4700 Mátészalka, Bajcsy Zsilinszky u. 17), az alábbi ajánlatuk elfogadásával:

srsz	Megnevezés, típus, vállalt jótállás	Darabszám	Nettó ár	ÁFA	Bruttó ár
1.	Munkaállomás Linuxos környezetben (2 év)	6 db	600.000 Ft	162.000Ft	762.000Ft
2.	Monitor (3 év)	3 db	165.000 Ft	44.550 Ft	209.550 Ft
3.	Kártyaolvasó (1 év)	7 db	110.236 Ft	26.764 Ft	140.000 Ft
4.	Multifunkciós nyomtató (1 év)	2 db	1.109.078 Ft	299.451 Ft	1.408.529 Ft
5.	Rack szekrény (1 év)	2 db	140.000 Ft	37.800 Ft	177.800 Ft
6.	Switch eszköz (3 év)	2 db	100.000 Ft	27.000 Ft	127.000 Ft
7.	Lap-top Windows környezetben (2 év)	1 db	256.000 Ft	69.120 Ft	325.120 Ft
	mindösszesen				3.149.999 Ft

Tárgy(8.tsp): Előterjesztés a 2018. évi belső ellenőrzési terv megtárgyalására, 2018. évre belső ellenőr megbízására

Eladó: Müller Istvánné polgármester

Kiegészítő jelentést ad: Szimuly Gábor a Pénzügyi Bizottság elnöke

Írásbeli előterjesztés csatolva a jegyzőkönyvhöz!

Hozzászólások:

Szimuly Gábor a Pénzügyi Bizottság elnöke elmondja, hogy a Pénzügyi Bizottság a mai ülésén az előterjesztést megtárgyalta, javasolja azoknak elfogadását.

A napirendi pont megtárgyalása során a Képviselő-testület tagjai egyetértettek az előterjesztésben foglaltakkal, így a Képviselő-testület **7 igen szavazattal, egyhangúlag** az alábbi határozatot hozta:

Mérek Nagyközség Önkormányzata Képviselőtestületének

137/2017.(XI. 20.)

h a t á r o z a t a

Mérek Nagyközség Önkormányzata vonatkozásában 2018. évre belső ellenőr megbízásáról

A Képviselő-testület!

Mérek Nagyközség Önkormányzata vonatkozásában a belső ellenőri feladatok ellátásával 2018. évre Varga Péter, egyéni vállalkozó, belső ellenőrt (4400, Nyíregyháza, Írisz utca 67.) kívánja megbízni.

A belső ellenőri feladatok ellátásáért vállalkozó részére a vizsgálandó időszakra 2018. január 1-től 2018. december 31-ig Bruttó 300.000.-Ft/év összeg kifizetését engedélyezi.

Felhatalmazza Müller Istvánné polgármestert a szerződés aláírására.

Ezt követően a Képviselő-testület **7 igen szavazattal, egyhangúlag** az alábbi határozatot hozta:

Mérek Nagyközség Önkormányzata Képviselőtestületének

138/2017.(XI. 20.)

h a t á r o z a t a

A 2018. évi belső ellenőrzési terv jóváhagyásáról

A Képviselő-testület!

Mérek Nagyközség Önkormányzat 2018. évi belső ellenőrzési tervét az előterjesztésnek megfelelő formában jóváhagyja.

Felkéri a jegyzőt a belső ellenőrzési terv továbbítására a belső ellenőr részére.

Tárgy(9.tsp): Előterjesztés az E-on közcélú közvilágítási használati megállapodás megkötésére vonatkozó ajánlatának megtárgyalására

Eladó: Müller Istvánné polgármester

Kiegészítő jelentést ad: Szimuly Gábor a Pénzügyi Bizottság elnöke

Írásbeli előterjesztés csatolva a jegyzőkönyvhöz!

Hozzászólások:

Szimuly Gábor a Pénzügyi Bizottság elnöke elmondja, hogy a Pénzügyi Bizottság a mai ülésén az előterjesztést megtárgyalta, javasolja annak elfogadását.

A napirendi pont megtárgyalása során a Képviselő-testület tagjai egyetértettek az előterjesztésben foglaltakkal, így a Képviselő-testület **5 igen szavazattal, 2 tartózkodással** az alábbi határozatot hozta:

**Mérk Nagyközség Önkormányzata Képviselőtestületének
139/2017.(XI. 20.)
h a t á r o z a t a**

A közcélú közvilágítási használati megállapodás megtárgyalásáról

A Képviselő-testület!

Az E.on Tiszántúli Áramhálózati Zrt. (4024, Debrecen, Kossuth u. 41.) ajánlatát Mérk Nagyközség közcélú közvilágítási használati megállapodásának megkötésére megtárgyalta, annak megkötését határozatlan időre engedélyezi.

Felhatalmazza Müller Istvánné polgármestert a szerződés aláírására.

Tárgy(10.tsp): Előterjesztés Mérk Nagyközség Német Nemzetiségi Önkormányzatával és Mérk Nagyközség Cigány Nemzetiségi Önkormányzatával együttműködési megállapodás megkötésére

Eladó: Müller Istvánné polgármester

Írásbeli előterjesztés csatolva a jegyzőkönyvhöz!

A napirendi pont megtárgyalása során a Képviselő-testület tagjai egyetértettek az előterjesztésben foglaltakkal, így a Képviselő-testület **7 igen szavazattal, egyhangúlag** az alábbi határozatot hozta:

**Mérk Nagyközség Önkormányzata Képviselőtestületének
140/2017.(XI. 20.)
h a t á r o z a t a**

**Mérk Nagyközség Német Nemzetiségi Önkormányzatával kötendő
Együttműködési megállapodás elfogadásáról**

A Képviselő-testület!

Mérk Nagyközség Német Nemzetiségi Önkormányzatával a határozat mellékletében szereplő Együttműködési megállapodás megkötését engedélyezi.

Felhatalmazza Müller Istvánné polgármestert az Együttműködési megállapodás aláírására.

EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS

**Mérk Nagyközség Önkormányzata valamint Mérk Nagyközség Német Nemzetiségi
Önkormányzat között**

1. Általános szempontok

Mérk Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete, valamint **Mérk Nagyközség Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete** a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 80. § (1)-(4) bekezdéseiben kapott felhatalmazás alapján, együttműködési megállapodást (továbbiakban: megállapodás) kötnek.

Mérk Nagyközség Német Nemzetiségi Önkormányzat (továbbiakban: nemzetiségi önkormányzat) gazdálkodásának végrehajtó szerve – megállapodás alapján – **Mérk Nagyközség Önkormányzat** (továbbiakban: Önkormányzat) költségvetési szerveként működő közös hivatala (továbbiakban: Hivatal).

A megállapodás részletesen tartalmazza azokat a feladatokat és együttműködési lehetőségeket, amelyek eredményesen segítik a jogszabályokból adódó kötelezettségek teljesítését és a közösen megfogalmazott célok megvalósítását.

2. Az együttműködési lehetőségek területei és formái

A Hivatal a nemzetiségi ügyek ellátása körében biztosítja a nemzetiségi jogok érvényesülését, ellátja a település, a kulturális szolgáltatással, közművelődéssel, tájékoztatással, a nemzetiség szellemi, épített és tárgyi örökségével, a szociális alapellátással, a helyi közfoglalkoztatással kapcsolatos települési önkormányzati feladatokat.

Az Önkormányzat szervezeti és működési szabályzata részletesen szabályozza az Önkormányzat képviselő-testülete feladatait a településen, megyében működő települési, területi és országos nemzetiségi önkormányzattal.

Az Önkormányzat képviselő-testülete a nemzetiségi önkormányzat képviselő-testülete kezdeményezésére a nemzetiségek ügyeivel foglalkozó bizottságot hoz létre, vagy e feladattal megbízza valamely bizottságát. A nemzetiségi ügyekkel foglalkozó bizottságban a települési nemzetiségi önkormányzat képviselteti magát.

A nemzetiségi önkormányzat pénzügyi, ügyviteli, ügyintézési és egyéb alapvető feladatai egységes szabályok szerinti elvégzése, átláthatósága érdekében kapcsolódik az Önkormányzat Hivatala által működtetett – az állami informatikai rendszerrel összekapcsolható – informatikai rendszerhez, amely a folyamatos pénzügyi állami ellenőrzés eszközeként is szolgál.

Az Önkormányzat Hivatala a nemzetiségi önkormányzat részére – annak székhelyén – biztosítja az önkormányzati működés személyi és tárgyi feltételeit, továbbá gondoskodik a működéssel kapcsolatos végrehajtási feladatok ellátásáról. A végrehajtásról az Önkormányzat Hivatala gondoskodik.

Az Önkormányzat Hivatalának jegyzője önkormányzati megbízottat (továbbiakban: megbízott) jelöl ki a nemzetiségi önkormányzattal történő kapcsolattartásra, melyről az elnököt írásban értesíti. Az Önkormányzat Hivatala és a nemzetiségi önkormányzat közötti kapcsolattartásra **Fácska Katalin köztisztviselőt** jelöli ki.

Az Önkormányzat megbízásából és képviselőként a jegyző /vagy/ jegyzővel azonos képesítési előírásoknak megfelelő – megbízottja részt vesz a nemzetiségi önkormányzat testületi ülésein és jelzi, amennyiben törvénytértést észlel.

Az Önkormányzat Hivatala a nemzetiségi önkormányzat részére havonta igény szerint, de legalább 2 órában, az önkormányzati feladat ellátásához, működéséhez (a testületi, tisztségviselői, képviselői feladatok ellátásához) szükséges tárgyi, technikai eszközökkel felszerelt helyiség ingyenes használatát biztosítja. A helyiség infrastruktúrájához kapcsolódó rezsiköltségek és fenntartási költségeket az Önkormányzat viseli.

A Hivatal biztosítja a postai levelezési, kézbesítési, gépelési, sokszorosítási feladatok ellátását, jegyzőkönyvek elkészítését és az ezzel járó költségek viselését.

A Hivatal segíti a nemzetiségi önkormányzat igénye szerint a lehetőségeinek keretein belül kulturális, művészeti hagyományörző rendezvényeinek megszervezését és lebonyolítását.

Az önkormányzat gazdálkodásával összefüggő sajátos feladatokat a számviteli politika keretében elkészített - eszközök és források leltárkészítési és leltározási szabályzata, az eszközök és források értékelési szabályzata, a pénzkezelési szabályzat - továbbá a felesleges vagyontárgyak hasznosításának és selejtezésének szabályzata és a számlarend tartalmazza. A szabályzatok hatálya a nemzetiségi önkormányzatra is kiterjednek.

3. A költségvetés elkészítésének és elfogadásának rendje

3.1. A települési önkormányzat költségvetési rendeletének és a nemzetiségi önkormányzat költségvetési határozatának elkészítése

A nemzetiségi önkormányzat kérésére a jegyző készíti elő a költségvetési határozat tervezetét, amelyet a nemzetiségi önkormányzat elnöke terjeszt a nemzetiségi önkormányzat testülete elé.

A nemzetiségi önkormányzat költségvetési határozatának előkészítése során a jegyző a nemzetiségi önkormányzat költségvetési határozatának előkészítéséhez szükséges adatokat – a költségvetési törvényből adódó részletes információk rendelkezésre állást követően – közli a nemzetiségi önkormányzat elnökével.

Az Önkormányzat és a nemzetiségi önkormányzat költségvetésére a költségvetési törvényből adódó részletes információk megismerése után, az Önkormányzat költségvetési rendelettervezetének előkészítése során az Önkormányzat által megbízott személy folytatja az egyeztetést a nemzetiségi önkormányzat elnökével, ennek keretében haladéktalanul rendelkezésre bocsátja a nemzetiségi önkormányzat költségvetésének megtervezéséhez szükséges adatokat.

Az Önkormányzat költségvetési rendelettervezetének a nemzetiségi önkormányzatot érintő részét a megbízott egyezteti az elnökkel és a vitás kérdéseket tisztázzák.

A nemzetiségi önkormányzat költségvetési határozatának szerkezetére az Áht. 23-25. § rendelkezéseit az Áht. 26. § (1) bekezdése szerinti eltérésekkel, továbbá az Ávr. 24. §-t, a 27. §-t és a 28. §-t kell alkalmazni az Ávr. 29. § (1) bekezdésében foglalt eltérésekkel.

A jegyző által előkészített költségvetési határozat-tervezetet az elnök a központi költségvetésről szóló törvény hatálybalépését követő negyvenötödik napig nyújtja be a képviselő-testületnek.

A nemzetiségi önkormányzat a képviselő-testület által jóváhagyott éves költségvetésről, az államháztartás pénzügyi információs rendszere keretében adatszolgáltatást teljesít.

A Hivatal a nemzetiségi önkormányzat, valamint a nemzetiségi önkormányzat által irányított költségvetési szerv jóváhagyott elemi költségvetéséről a határozat-tervezet képviselő-testület elé terjesztésének határidejét követő harminc napon belül adatot szolgáltat a Kincstár területileg illetékes szervéhez (a továbbiakban: Igazgatóság).

A nemzetiségi önkormányzat költségvetési határozatának előkészítéséért, az elfogadást követő adatszolgáltatások határidőben történő teljesítéséért **Vári Tímea köztisztviselő** a felelős.

Az Önkormányzat a nemzetiségi önkormányzat költségvetésére vonatkozóan döntési jogosultsággal nem rendelkezik.

Az Önkormányzat a nemzetiségi önkormányzat költségvetési határozata törvényességéért, bevételi és kiadási előirányzatainak megállapításáért és teljesítéséért, továbbá egymás kötelezettségvállalásaiért és tartozásaiért nem felelős.

4. A költségvetési előirányzatok módosításának rendje

A nemzetiségi önkormányzat előirányzatai kizárólag a nemzetiségi önkormányzat költségvetési határozata alapján módosíthatók.

Amennyiben a nemzetiségi önkormányzat az eredeti előirányzatai felett többletbevételt ér el, bevétel kiesése keletkezik, vagy kiadási előirányzatain belül átcsoportosítást hajt végre, abban az esetben módosítania kell költségvetési határozatát, melyről a nemzetiségi önkormányzat képviselő-testülete dönthet.

A nemzetiségi önkormányzat által végrehajtott előirányzat változásának határozat-tervezetét a jegyző készíti elő. Az év közben engedélyezett központi támogatások felhasználásáról, a saját hatáskörben végrehajtott, valamint a nemzetiségi önkormányzat költségvetési szervei által javasolt előirányzat-átcsoportosítások miatt a költségvetési határozat módosításáról a jegyző által történő előkészítése után, az elnök előterjesztése alapján a nemzetiségi önkormányzat képviselő-testülete dönt.

A nemzetiségi önkormányzat költségvetési szerve bevételi és kiadási előirányzatai saját hatáskörben módosíthatók, a kiadási előirányzatok egymás között átcsoportosíthatók. Az elnök a költségvetési szerv saját hatáskörében végrehajtott előirányzat-módosításairól, átcsoportosításairól a képviselő-testületet harminc napon belül tájékoztatja.

A nemzetiségi önkormányzat képviselő-testülete – az első negyedév kivételével – negyedévenként, a döntése szerinti időpontokban, de legkésőbb az éves költségvetési beszámoló elkészítésének határidejéig (február 28-ig), december 31-ei hatállyal módosítja a költségvetési határozatát. Ha év közben az Országgyűlés – a nemzetiségi önkormányzatot érintő módon – meghatározott hozzájárulások, támogatások előirányzatait zárolja, azokat csökkenti, törli, az intézkedés kihirdetését követően haladéktalanul a képviselő-testület elé kell terjeszteni a költségvetési határozat módosítását.

A nemzetiségi önkormányzat előirányzat módosításainak képviselő-testületi előterjesztésének előkészítéséért a jegyző a felelős.

A nemzetiségi önkormányzat előirányzatairól és az abban bekövetkezett változásairól **Vári Tímea köztisztviselő** naprakész nyilvántartást vezet.

5. Beszámolási kötelezettség

A nemzetiségi önkormányzat kérésére a jegyző készíti elő a zárszámadási határozat tervezetét, amelyet a nemzetiségi önkormányzat elnöke terjeszt a nemzetiségi önkormányzat testülete elé. A nemzetiségi önkormányzat zárszámadási határozatát az elnök az Önkormányzat zárszámadási rendelettervezetének elkészítéséhez továbbítja a polgármester részére.

A nemzetiségi önkormányzat az éves gazdálkodásáról szóló zárszámadását – a költségvetéshez hasonlóan – határozatban köteles elfogadni.

6. A költségvetési gazdálkodás szabályai

A nemzetiségi önkormányzat operatív gazdálkodásának bonyolító szerve a Hivatal, ami a költségvetési szervekre vonatkozó gazdálkodási szabályok betartása mellett végzi feladatait.

A nemzetiségi önkormányzat operatív gazdálkodásával összefüggő döntési hatáskörök és ellenőrzési jogkörök gyakorlásának rendjét, felelőseinek és a helyettesítés rendjének a meghatározását a Hivatal kötelezettségvállalás, utalványozás, pénzügyi ellenjegyzés, érvényesítés, teljesítés igazolás rendjének szabályzata (továbbiakban: szabályzat) tartalmazza.

6.1. Kötelezettségvállalás

A nemzetiségi önkormányzat költségvetési határozatában szereplő előirányzatai terhére kizárólag a nemzetiségi önkormányzat elnöke vagy akadályoztatása esetén az általa írásban felhatalmazott nemzetiségi önkormányzati képviselő vállalhat kötelezettséget. A felhatalmazás, illetve a felhatalmazás visszavonása minden esetben csak írásban történhet.

A nemzetiségi önkormányzat nevében kötelezettséget vállalni az Ávr-ben foglalt kivételekkel csak pénzügyi ellenjegyzés után, a pénzügyi teljesítés esedékességét megelőzően, írásban lehet. A pénzügyi ellenjegyzőnek meg kell győződnie arról, hogy a szabad előirányzat rendelkezésre áll, a tervezett kifizetési időpontokban a pénzügyi fedezet biztosított, és a kötelezettségvállalás nem sérti a gazdálkodásra vonatkozó szabályokat.

A nemzetiségi önkormányzat esetében nem szükséges előzetes írásbeli kötelezettségvállalás az olyan kifizetés teljesítéséhez, amely:

- a) értéke a százezer forintot nem éri el,
- b) fizetési számláról a számlavezető által leemelt díj, juttatás, vagy
- c) az Áht. 36 § (2) bekezdése szerinti egyéb fizetési kötelezettségnek minősül.

Az a)-c) pontokban rögzített kifizetésekre a kötelezettségvállalások teljesítésére (érvényesítés, utalványozás) és nyilvántartására vonatkozó szabályait alkalmazni kell.

A nemzetiségi önkormányzat kötelezettségvállalásainak nyilvántartásáról a Hivatal gondoskodik.

6.2. Kötelezettségvállalás pénzügyi ellenjegyzése

A nemzetiségi önkormányzat kiadási előirányzatai terhére vállalt kötelezettség pénzügyi ellenjegyzésére a Hivatal gazdasági vezetője, vagy az általa írásban kijelölt, Hivatal állományába tartozó köztisztviselő jogosult.

A nemzetiségi önkormányzatnál felhatalmazott pénzügyi ellenjegyzőnek a pénzügyi ellenjegyzést megelőzően meg kell győződnie arról, hogy a tervezett kifizetési időpontokban a pénzügyi fedezet biztosított, és a kötelezettségvállalás nem sérti a gazdálkodásra vonatkozó szabályokat.

Amennyiben a kötelezettségvállalás nem felel meg az előző bekezdésében előírtaknak, a pénzügyi ellenjegyzőnek erről írásban tájékoztatnia kell a kötelezettségvállalót, a kötelezettséget vállaló szerv vezetőjét és gazdasági vezetőjét.

A pénzügyi ellenjegyzést a kötelezettségvállalás dokumentumán a pénzügyi ellenjegyzés dátumának és a pénzügyi ellenjegyzés tényére történő utalás megjelölésével, az arra jogosult személy aláírásával kell igazolni.

6.3. Teljesítés igazolás

A teljesítés igazolására a nemzetiségi önkormányzat nevében az elnök vagy az általa kijelölt tag írásban jogosult.

A teljesítést az igazolás dátumának és a teljesítés tényére történő utalás megjelölésével, az arra jogosult személy aláírásával kell igazolni.

6.4. Érvényesítés

A nemzetiségi önkormányzat kiadási előirányzatai terhére vállalt kötelezettség érvényesítésére a Hivatal gazdasági vezetője, vagy az általa írásban kijelölt, a hivatal állományába tartozó köztisztviselő jogosult.

Az érvényesítésnek tartalmaznia kell az érvényesítésre utaló megjelölést, a megállapított összeget, az érvényesítés dátumát és az érvényesítő aláírását.

Az érvényesítőnek a nemzetiségi önkormányzat gazdasági eseményeinek vonatkozásában ellenőriznie kell az összegszerűséget, a fedezet meglétét és azt, hogy a megelőző ügymenetben az Áht., az államháztartási számviteli kormányrendelet és e rendelet előírásait, továbbá a belső szabályzatokban foglaltakat megtartották-e.

6.5. Utalványozás

Utalványozásra a nemzetiségi önkormányzat elnöke vagy akadályoztatása esetén az általa írásban felhatalmazott nemzetiségi önkormányzati képviselő jogosult. A felhatalmazás, illetve a felhatalmazás visszavonása minden esetben csak írásban történhet.

Utalványozni készpénzes fizetési mód esetén az érvényesített pénztárbizonylatra rávezetett, más esetben külön írásbeli rendelkezéssel lehet. Utalványozásra a teljesítés igazolást követően kerülhet sor.

Nem kell utalványozni az Ávr. 59. § (5) bekezdésében nevesített esetekben.

6.6. Összeférhetetlenségi követelmények

A nemzetiségi önkormányzat tekintetében a kötelezettségvállaló és a pénzügyi ellenjegyző ugyanazon gazdasági esemény tekintetében azonos személy nem lehet. Az érvényesítő ugyanazon gazdasági esemény tekintetében nem lehet azonos a kötelezettségvállalásra, utalványozásra jogosult és a teljesítést igazoló személlyel. A kötelezettségvállalási, pénzügyi ellenjegyzési, érvényesítési, utalványozási és teljesítés igazolására irányuló feladatot nem végezheti az a személy, aki ezt a tevékenységét a Polgári Törvénykönyv szerinti közeli hozzátartozója, vagy maga javára látná el.

7. Pénzellátás

A nemzetiségi önkormányzat pénzforgalmi számláit az OTP Bank Nyrt vezeti. A számla feletti rendelkezési jogosultakat a pénzkezelési szabályzat melléklete tartalmazza.

A nemzetiségi önkormányzat pénzforgalmi számlát, – a meghatározott kivételekkel – egy belföldi hitelintézetnél vagy a Kincstárban nyithat, és csak egy pénzforgalmi számlával rendelkezhet. Költségvetési gazdálkodásával és a pénzellátással kapcsolatos minden pénzforgalmát e számlán – ideértve az elszámolási számla alcímű számláit is – köteles lebonyolítani.

A nemzetiségi önkormányzatot a számlavezető megváltoztatásáról hozott döntést követően azonnal tájékoztatni kell. A nemzetiségi önkormányzat döntése alapján és forrásai terhére:

a) fizetési számlájához kapcsolódóan alcímű számlákat (a központi költségvetésből folyósított hozzájárulások, támogatások jogszabályban meghatározott esetben; rövid lejáratú betétei elkülönítésére szolgáló alszámla; egyéb, meghatározott célú pénzeszközök elkülönítésére szolgáló alszámla és programonként az európai uniós forrásból finanszírozott programok lebonyolítására szolgáló alszámla.)

b) letéti pénzeszközök kezelésére letéti számlát,

c) devizabetét számlát vezethet.

A nemzetiségi önkormányzat önálló pénztárat nem működtet. A Hivatal házipénztárából a készpénzben történő kiadások teljesítésére a pénztári órák figyelembe vételével kerülhet sor.

A nemzetiségi önkormányzat törzskönyvi nyilvántartásba vételével és adószám igénylésével kapcsolatos feladatokat a Hivatal látja el.

8. Vagyongazdálkodás

A nemzetiségi önkormányzat vagyoni és pénzügyi helyzetéről a Hivatal elkülönített nyilvántartást vezet.

A nemzetiségi önkormányzat vagyona, – az abban bekövetkezett növekedés vagy csökkenés – elkülönítetten a könyvviteli mérleg szerkezete szerinti tagolásban, a zárszámadási határozatban kerül bemutatásra.

A vagyon leltározása a Hivatal leltározási és leltárkészítési szabályzatában előírtak szerinti rendszerességgel és módon történik. A nemzetiségi önkormányzat vagyonának leltározásában az elnök, és az általa írásban kijelölt képviselő közreműködik.

A vagyontárgyak selejtezésével összefüggő szabályokat a Hivatal felesleges vagyontárgyak hasznosításának és selejtezésének a szabályzatában előírtak szerint kell elvégezni. A nemzetiségi önkormányzat a selejtezésre javasolt eszközeire az elnök – a nemzetiségi önkormányzat képviselő-testületének véleményét kikérve – tesz javaslatot a jegyző felé.

9. A belső kontrollrendszer és a belső ellenőrzés

A Hivatal a nemzetiségi önkormányzat vonatkozásában köteles a belső kontrollrendszer keretében kialakítani, működtetni és fejleszteni a kontrollkörnyezetet, a kockázatkezelési rendszert, a kontrolltevékenységeket, az információ és kommunikációs rendszert, továbbá a nyomon követési rendszert.

A belső kontrollrendszer kialakításánál figyelembe kell venni a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet előírásait, továbbá az államháztartásért felelős miniszter által közzétett módszertani útmutatókban leírtakat.

A nemzetiségi önkormányzat belső ellenőrzését Mérk Nagyközség Önkormányzata által megbízott belső ellenőr végzi. Belső ellenőrzésre a kockázatelemzéssel alátámasztott éves belső ellenőrzési tervben meghatározottak szerint kerül sor. A belső ellenőrzés lefolytatásának rendjét a belső ellenőrzési vezető által jóváhagyott belső ellenőrzési kézikönyv tartalmazza.

A nemzetiségi önkormányzat részt vesz a belső ellenőrzés értékeléséről készülő éves beszámoló – rá vonatkozó részének - elkészítésében, amit a Hivatal készít el.

10. Záró rendelkezések

A megállapodás 2017. november 21. napjától lép hatályba és az ebben foglaltakat e naptól kezdve kell alkalmazni.

A korábban megkötött megállapodás 2017. november 20-tól hatályát veszti.

A megállapodást minden év január 31. napjáig, általános vagy időközi választás esetén az alakuló ülést követő harminc napon belül felül kell vizsgálni.

Mérk, 2017. november 21.

Müller Istvánné
polgármester

Galambos Leó Csaba
elnök

Záradék: Az együttműködési megállapodást Mérk Nagyközség Önkormányzat képviselő-testülete a/2017. (.....) számú határozatával, a nemzetiségi önkormányzat képviselő-testülete a/2017. (.....) számú határozatával jóváhagyta.

Ezt követően a Képviselő-testület **7 igen szavazattal, egyhangúlag** az alábbi határozatot hozta:

**Mérk Nagyközség Önkormányzata Képviselőtestületének
141/2017.(XI. 20.)**

h a t á r o z a t a

**Mérk Nagyközség Cigány Nemzetiségi Önkormányzatával kötendő
Együttműködési megállapodás elfogadásáról**

A Képviselő-testület!

Mérk Nagyközség Cigány Nemzetiségi Önkormányzatával a határozat mellékletében szereplő Együttműködési megállapodás megkötését engedélyezi.

Felhatalmazza Müller Istvánné polgármestert az Együttműködési megállapodás aláírására.

EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS

**Mérk Nagyközség Önkormányzata valamint Mérk Nagyközség Cigány Nemzetiségi
Önkormányzat között**

1. Általános szempontok

Mérk Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete, valamint **Mérk Nagyközség Cigány Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete** a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 80. § (1)-(4) bekezdéseiben kapott felhatalmazás alapján, együttműködési megállapodást (továbbiakban: megállapodás) kötnek.

Mérk Nagyközség Cigány Nemzetiségi Önkormányzat (továbbiakban: nemzetiségi önkormányzat) gazdálkodásának végrehajtó szerve – megállapodás alapján – **Mérk Nagyközség Önkormányzat** (továbbiakban: Önkormányzat) költségvetési szerveként működő közös hivatala (továbbiakban: Hivatal).

A megállapodás részletesen tartalmazza azokat a feladatokat és együttműködési lehetőségeket, amelyek eredményesen segítik a jogszabályokból adódó kötelezettségek teljesítését és a közösen megfogalmazott célok megvalósítását.

2. Az együttműködési lehetőségek területei és formái

A Hivatal a nemzetiségi ügyek ellátása körében biztosítja a nemzetiségi jogok érvényesülését, ellátja a település, a kulturális szolgáltatással, közművelődéssel, tájékoztatással, a nemzetiség szellemi, épített és tárgyi örökségével, a szociális alapellátással, a helyi közfoglalkoztatással kapcsolatos települési önkormányzati feladatokat.

Az Önkormányzat szervezeti és működési szabályzata részletesen szabályozza az Önkormányzat képviselő-testülete feladatait a településen, megyében működő települési, területi és országos nemzetiségi önkormányzattal.

Az Önkormányzat képviselő-testülete a nemzetiségi önkormányzat képviselő-testülete kezdeményezésére a nemzetiségek ügyeivel foglalkozó bizottságot hoz létre, vagy e feladattal megbizta valamely bizottságát. A nemzetiségi ügyekkel foglalkozó bizottságban a települési nemzetiségi önkormányzat képviselteti magát.

A nemzetiségi önkormányzat pénzügyi, ügyviteli, ügyintézési és egyéb alapvető feladatai egységes szabályok szerinti elvégzése, átláthatósága érdekében kapcsolódik az Önkormányzat Hivatala által működtetett – az állami informatikai rendszerrel összekapcsolható – informatikai rendszerhez, amely a folyamatos pénzügyi állami ellenőrzés eszközeként is szolgál.

Az Önkormányzat Hivatala a nemzetiségi önkormányzat részére – annak székhelyén – biztosítja az önkormányzati működés személyi és tárgyi feltételeit, továbbá gondoskodik a működéssel kapcsolatos végrehajtási feladatok ellátásáról. A végrehajtásról az Önkormányzat Hivatala gondoskodik.

Az Önkormányzat Hivatalának jegyzője önkormányzati megbízottat (továbbiakban: megbízott) jelöl ki a nemzetiségi önkormányzattal történő kapcsolattartásra, melyről az elnököt írásban értesíti. Az Önkormányzat Hivatala és a nemzetiségi önkormányzat közötti kapcsolattartásra **Fácska Katalin köztisztviselőt** jelöli ki.

Az Önkormányzat megbízásából és képviselében a jegyző /vagy/ jegyzővel azonos képesítési előírásoknak megfelelő – megbízottja részt vesz a nemzetiségi önkormányzat testületi ülésein és jelzi, amennyiben törvénysértést észlel.

Az Önkormányzat Hivatala a nemzetiségi önkormányzat részére havonta igény szerint, de legalább 2 órában, az önkormányzati feladat ellátásához, működéséhez (a testületi, tisztségviselői, képviselői feladatok ellátásához) szükséges tárgyi, technikai eszközökkel felszerelt helyiség ingyenes használatát biztosítja. A helyiség infrastruktúrájához kapcsolódó rezsiköltségek és fenntartási költségeket az Önkormányzat viseli.

A Hivatal biztosítja a postai levelezési, kézbesítési, gépelési, sokszorosítási feladatok ellátását, jegyzőkönyvek elkészítését és az ezzel járó költségek viselését.

A Hivatal segíti a nemzetiségi önkormányzat igénye szerint a lehetőségeinek keretein belül kulturális, művészeti hagyományörző rendezvényeinek megszervezését és lebonyolítását.

Az önkormányzat gazdálkodásával összefüggő sajátos feladatokat a számviteli politika keretében elkészített - eszközök és források leltárkészítési és leltározási szabályzata, az eszközök és források értékelési szabályzata, a pénzkezelési szabályzat - továbbá a felesleges vagyontárgyak hasznosításának és selejtezésének szabályzata és a számlarend tartalmazza. A szabályzatok hatálya a nemzetiségi önkormányzatra is kiterjednek.

3. A költségvetés elkészítésének és elfogadásának rendje

3.1. A települési önkormányzat költségvetési rendeletének és a nemzetiségi önkormányzat költségvetési határozatának elkészítése

A nemzetiségi önkormányzat kérésére a jegyző készíti elő a költségvetési határozat tervezetét, amelyet a nemzetiségi önkormányzat elnöke terjeszt a nemzetiségi önkormányzat testülete elé.

A nemzetiségi önkormányzat költségvetési határozatának előkészítése során a jegyző a nemzetiségi önkormányzat költségvetési határozatának előkészítéséhez szükséges adatokat – a költségvetési törvényből adódó részletes információk rendelkezésre állást követően – közli a nemzetiségi önkormányzat elnökével.

Az Önkormányzat és a nemzetiségi önkormányzat költségvetésére a költségvetési törvényből adódó részletes információk megismerése után, az Önkormányzat költségvetési rendelettervezetének előkészítése során az Önkormányzat által megbízott személy folytatja az egyeztetést a nemzetiségi önkormányzat elnökével, ennek keretében haladéktalanul rendelkezésre bocsátja a nemzetiségi önkormányzat költségvetésének megtervezéséhez szükséges adatokat.

Az Önkormányzat költségvetési rendelettervezetének a nemzetiségi önkormányzatot érintő részét a megbízott egyezteti az elnökkel és a vitás kérdéseket tisztázzák.

A nemzetiségi önkormányzat költségvetési határozatának szerkezetére az Áht. 23-25. § rendelkezéseit az Áht. 26. § (1) bekezdése szerinti eltérésekkel, továbbá az Ávr. 24. §-t, a 27. §-t és a 28. §-t kell alkalmazni az Ávr. 29. § (1) bekezdésében foglalt eltérésekkel.

A jegyző által előkészített költségvetési határozat-tervezetet az elnök a központi költségvetésről szóló törvény hatálybalépését követő negyvenötödik napig nyújtja be a képviselő-testületnek.

A nemzetiségi önkormányzat a képviselő-testület által jóváhagyott éves költségvetésről, az államháztartás pénzügyi információs rendszere keretében adatszolgáltatást teljesít.

A Hivatal a nemzetiségi önkormányzat, valamint a nemzetiségi önkormányzat által irányított költségvetési szerv jóváhagyott elemi költségvetéséről a határozat-tervezet képviselő-testület elé terjesztésének határidejét követő harminc napon belül adatot szolgáltat a Kincstár területileg illetékes szervéhez (a továbbiakban: Igazgatóság).

A nemzetiségi önkormányzat költségvetési határozatának előkészítéséért, az elfogadást követő adatszolgáltatások határidőben történő teljesítéséért **Vári Tímea köztisztviselő** a felelős.

Az Önkormányzat a nemzetiségi önkormányzat költségvetésére vonatkozóan döntési jogosultsággal nem rendelkezik.

Az Önkormányzat a nemzetiségi önkormányzat költségvetési határozata törvényességéért, bevételi és kiadási előirányzatainak megállapításáért és teljesítéséért, továbbá egymás kötelezettségvállalásaiért és tartozásaiért nem felelős.

4. A költségvetési előirányzatok módosításának rendje

A nemzetiségi önkormányzat előirányzatai kizárólag a nemzetiségi önkormányzat költségvetési határozata alapján módosíthatók.

Amennyiben a nemzetiségi önkormányzat az eredeti előirányzatai felett többletbevételt ér el, bevétel kiesése keletkezik, vagy kiadási előirányzatain belül átcsoportosítást hajt végre, abban az esetben módosítania kell költségvetési határozatát, melyről a nemzetiségi önkormányzat képviselő-testülete dönthet.

A nemzetiségi önkormányzat által végrehajtott előirányzat változásának határozat-tervezetét a jegyző készíti elő. Az év közben engedélyezett központi támogatások felhasználásáról, a saját hatáskörben végrehajtott, valamint a nemzetiségi önkormányzat költségvetési szervei által javasolt előirányzat-átcsoportosítások miatt a költségvetési határozat módosításáról a jegyző által történő előkészítése után, az elnök előterjesztése alapján a nemzetiségi önkormányzat képviselő-testülete dönt.

A nemzetiségi önkormányzat költségvetési szerve bevételi és kiadási előirányzatai saját hatáskörben módosíthatók, a kiadási előirányzatok egymás között átcsoportosíthatók. Az elnök a költségvetési szerv saját hatáskörében végrehajtott előirányzat-módosításairól, átcsoportosításairól a képviselő-testületet harminc napon belül tájékoztatja.

A nemzetiségi önkormányzat képviselő-testülete – az első negyedév kivételével – negyedévenként, a döntése szerinti időpontokban, de legkésőbb az éves költségvetési beszámoló elkészítésének határidejéig (február 28-ig), december 31-ei hatállyal módosítja a költségvetési határozatát. Ha év közben az Országgyűlés – a nemzetiségi önkormányzatot érintő módon – meghatározott hozzájárulások, támogatások előirányzatait zárolja, azokat csökkenti, törli, az intézkedés kihirdetését követően haladéktalanul a képviselő-testület elé kell terjeszteni a költségvetési határozat módosítását.

A nemzetiségi önkormányzat előirányzat módosításainak képviselő-testületi előterjesztésének előkészítéséért a jegyző a felelős.

A nemzetiségi önkormányzat előirányzatairól és az abban bekövetkezett változásairól **Vári Tímea köztisztviselő** naprakész nyilvántartást vezet.

5. Beszámolási kötelezettség

A nemzetiségi önkormányzat kérésére a jegyző készíti elő a zárszámadási határozat tervezetét, amelyet a nemzetiségi önkormányzat elnöke terjeszt a nemzetiségi önkormányzat testülete elé. A nemzetiségi önkormányzat zárszámadási határozatát az elnök az Önkormányzat zárszámadási rendelettervezetének elkészítéséhez továbbítja a polgármester részére.

A nemzetiségi önkormányzat az éves gazdálkodásáról szóló zárszámadását – a költségvetéshez hasonlóan – határozatban köteles elfogadni.

6. A költségvetési gazdálkodás szabályai

A nemzetiségi önkormányzat operatív gazdálkodásának bonyolító szerve a Hivatal, ami a költségvetési szervekre vonatkozó gazdálkodási szabályok betartása mellett végzi feladatait.

A nemzetiségi önkormányzat operatív gazdálkodásával összefüggő döntési hatáskörök és ellenőrzési jogkörök gyakorlásának rendjét, felelőseinek és a helyettesítés rendjének a meghatározását a Hivatal kötelezettségvállalás, utalványozás, pénzügyi ellenjegyzés, érvényesítés, teljesítés igazolás rendjének szabályzata (továbbiakban: szabályzat) tartalmazza.

6.1. Kötelezettségvállalás

A nemzetiségi önkormányzat költségvetési határozatában szereplő előirányzatai terhére kizárólag a nemzetiségi önkormányzat elnöke vagy akadályoztatása esetén az általa írásban felhatalmazott nemzetiségi önkormányzati képviselő vállalhat kötelezettséget. A felhatalmazás, illetve a felhatalmazás visszavonása minden esetben csak írásban történhet.

A nemzetiségi önkormányzat nevében kötelezettséget vállalni az Ávr-ben foglalt kivételekkel csak pénzügyi ellenjegyzés után, a pénzügyi teljesítés esedékességét megelőzően, írásban lehet. A pénzügyi ellenjegyzőnek meg kell győződnie arról, hogy a szabad előirányzat rendelkezésre áll, a tervezett kifizetési időpontokban a pénzügyi fedezet biztosított, és a kötelezettségvállalás nem sérti a gazdálkodásra vonatkozó szabályokat.

A nemzetiségi önkormányzat esetében nem szükséges előzetes írásbeli kötelezettségvállalás az olyan kifizetés teljesítéséhez, amely:

- a) értéke a százezer forintot nem éri el,
- b) fizetési számlákról a számlavezető által leemelt díj, juttatás, vagy
- c) az Áht. 36 § (2) bekezdése szerinti egyéb fizetési kötelezettségnek minősül.

Az a)-c) pontokban rögzített kifizetésekre a kötelezettségvállalások teljesítésére (érvényesítés, utalványozás) és nyilvántartására vonatkozó szabályait alkalmazni kell.

A nemzetiségi önkormányzat kötelezettségvállalásainak nyilvántartásáról a Hivatal gondoskodik.

6.2. Kötelezettségvállalás pénzügyi ellenjegyzése

A nemzetiségi önkormányzat kiadási előirányzatai terhére vállalt kötelezettség pénzügyi ellenjegyzésére a Hivatal gazdasági vezetője, vagy az általa írásban kijelölt, Hivatal állományába tartozó köztisztviselő jogosult.

A nemzetiségi önkormányzatnál felhatalmazott pénzügyi ellenjegyzőnek a pénzügyi ellenjegyzést megelőzően meg kell győződnie arról, hogy a tervezett kifizetési időpontokban a pénzügyi fedezet biztosított, és a kötelezettségvállalás nem sérti a gazdálkodásra vonatkozó szabályokat.

Amennyiben a kötelezettségvállalás nem felel meg az előző bekezdésében előírtaknak, a pénzügyi ellenjegyzőnek erről írásban tájékoztatnia kell a kötelezettségvállalót, a kötelezettséget vállaló szerv vezetőjét és gazdasági vezetőjét.

A pénzügyi ellenjegyzést a kötelezettségvállalás dokumentumán a pénzügyi ellenjegyzés dátumának és a pénzügyi ellenjegyzés tényére történő utalás megjelölésével, az arra jogosult személy aláírásával kell igazolni.

6.3. Teljesítés igazolás

A teljesítés igazolására a nemzetiségi önkormányzat nevében az elnök vagy az általa kijelölt tag írásban jogosult.

A teljesítést az igazolás dátumának és a teljesítés tényére történő utalás megjelölésével, az arra jogosult személy aláírásával kell igazolni.

6.4. Érvényesítés

A nemzetiségi önkormányzat kiadási előirányzatai terhére vállalt kötelezettség érvényesítésére a Hivatal gazdasági vezetője, vagy az általa írásban kijelölt, a hivatal állományába tartozó köztisztviselő jogosult.

Az érvényesítésnek tartalmaznia kell az érvényesítésre utaló megjelölést, a megállapított összeget, az érvényesítés dátumát és az érvényesítő aláírását.

Az érvényesítőnek a nemzetiségi önkormányzat gazdasági eseményeinek vonatkozásában ellenőriznie kell az összecszerúséget, a fedezet meglétét és azt, hogy a megelőző ügymenetben az Áht., az államháztartási számviteli kormányrendelet és e rendelet előírásait, továbbá a belső szabályzatokban foglaltakat megtartották-e.

6.5. Utalványozás

Utalványozásra a nemzetiségi önkormányzat elnöke vagy akadályoztatása esetén az általa írásban felhatalmazott nemzetiségi önkormányzati képviselő jogosult. A felhatalmazás, illetve a felhatalmazás visszavonása minden esetben csak írásban történhet.

Utalványozni készpénzes fizetési mód esetén az érvényesített pénztárbizonylatra rávezetett, más esetben külön írásbeli rendelkezéssel lehet. Utalványozásra a teljesítés igazolást követően kerülhet sor.

Nem kell utalványozni az Ávr. 59. § (5) bekezdésében nevesített esetekben.

6.6. Összeférhetlenségi követelmények

A nemzetiségi önkormányzat tekintetében a kötelezettségvállaló és a pénzügyi ellenjegyző ugyanazon gazdasági esemény tekintetében azonos személy nem lehet. Az érvényesítő ugyanazon gazdasági esemény tekintetében nem lehet azonos a kötelezettségvállalásra, utalványozásra jogosult és a teljesítést igazoló személlyel. A kötelezettségvállalási, pénzügyi ellenjegyzési, érvényesítési, utalványozási és teljesítés igazolására irányuló feladatot nem végezheti az a személy, aki ezt a tevékenységét a Polgári Törvénykönyv szerinti közeli hozzátartozója, vagy maga javára látná el.

7. Pénzellátás

A nemzetiségi önkormányzat pénzforgalmi számláit az OTP Bank Nyrt vezeti. A számla feletti rendelkezési jogosultakat a pénzkezelési szabályzat melléklete tartalmazza.

A nemzetiségi önkormányzat pénzforgalmi számlát, – a meghatározott kivételekkel – egy belső hitelinézetnél vagy a Kincstárban nyithat, és csak egy pénzforgalmi számlával rendelkezhet. Költségvetési gazdálkodásával és a pénzellátással kapcsolatos minden pénzforgalmát e számlán – ideértve az elszámolási számla alcímű számláit is – köteles lebonyolítani.

A nemzetiségi önkormányzatot a számlavezető megváltoztatásáról hozott döntést követően azonnal tájékoztatni kell. A nemzetiségi önkormányzat döntése alapján és forrásai terhére:

a) fizetési számlájához kapcsolódóan alcímű számlákat (a központi költségvetésből folyósított hozzájárulások, támogatások jogszabályban meghatározott esetben; rövid lejáratú betétei elkülönítésére szolgáló alszámla; egyéb, meghatározott célú pénzeszközök elkülönítésére szolgáló alszámla és programonként az európai uniós forrásból finanszírozott programok lebonyolítására szolgáló alszámla.)

b) letéti pénzeszközök kezelésére letéti számlát,

c) devizabetét számlát vezethet.

A nemzetiségi önkormányzat önálló pénztárat nem működtet. A Hivatal házipénztárából a készpénzben történő kiadások teljesítésére a pénztári órák figyelembe vételével kerülhet sor.

A nemzetiségi önkormányzat törzskönyvi nyilvántartásba vételével és adószám igénylésével kapcsolatos feladatokat a Hivatal látja el.

8. Vagyongazdálkodás

A nemzetiségi önkormányzat vagyoni és pénzügyi helyzetéről a Hivatal elkülönített nyilvántartást vezet.

A nemzetiségi önkormányzat vagyona, – az abban bekövetkezett növekedés vagy csökkenés – elkülönítetten a könyvviteli mérleg szerkezete szerinti tagolásban, a zárszámadási határozatban kerül bemutatásra.

A vagyon leltározása a Hivatal leltározási és leltárkészítési szabályzatában előírtak szerinti rendszerességgel és módon történik. A nemzetiségi önkormányzat vagyonának leltározásában az elnök, és az általa írásban kijelölt képviselő közreműködik.

A vagyontárgyak selejtezésével összefüggő szabályokat a Hivatal felesleges vagyontárgyak hasznosításának és selejtezésének a szabályzatában előírtak szerint kell elvégezni. A nemzetiségi önkormányzat a selejtezésre javasolt eszközeire az elnök – a nemzetiségi önkormányzat képviselő-testületének véleményét kikérve – tesz javaslatot a jegyző felé.

9. A belső kontrollrendszer és a belső ellenőrzés

A Hivatal a nemzetiségi önkormányzat vonatkozásában köteles a belső kontrollrendszer keretében kialakítani, működtetni és fejleszteni a kontrollkörnyezetet, a kockázatkezelési rendszert, a kontrolltevékenységeket, az információ és kommunikációs rendszert, továbbá a nyomon követési rendszert.

A belső kontrollrendszer kialakításánál figyelembe kell venni a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet előírásait, továbbá az államháztartásért felelős miniszter által közzétett módszertani útmutatókban leírtakat.

A nemzetiségi önkormányzat belső ellenőrzését Mérk Nagyközség Önkormányzata által megbízott belső ellenőr végzi. Belső ellenőrzésre a kockázatelemzéssel alátámasztott éves belső ellenőrzési tervben meghatározottak szerint kerül sor. A belső ellenőrzés lefolytatásának rendjét a belső ellenőrzési vezető által jóváhagyott belső ellenőrzési kézikönyv tartalmazza.

A nemzetiségi önkormányzat részt vesz a belső ellenőrzés értékeléséről készülő éves beszámoló – rá vonatkozó részének - elkészítésében, amit a Hivatal készít el.

10. Záró rendelkezések

A megállapodás 2017. december 15. napjától lép hatályba és az ebben foglaltakat e naptól kezdve kell alkalmazni.

A korábban megkötött megállapodás 2017. december 14-től hatályát veszti.

A megállapodást minden év január 31. napjáig, általános vagy időközi választás esetén az alakuló ülést követő harminc napon belül felül kell vizsgálni.

Mérk, 2017. december 14.

Müller Istvánné
polgármester

Fehérné Horváth Katalin
elnök

Záradék: Az együttműködési megállapodást Mérk Nagyközség Önkormányzat képviselő-testülete a/2017. (... ..) számú határozatával, a nemzetiségi önkormányzat képviselő-testülete a/2017. (... ..) számú határozatával jóváhagyta.

Tárgy(11.tsp): Előterjesztés a Mérki Szivárvány Óvoda tető felújítására benyújtott ajánlatok megtárgyalására

Eladó: Müller Istvánné polgármester

Kiegészítő jelentést ad: Szimuly Gábor a Pénzügyi Bizottság elnöke

Írásbeli előterjesztés csatolva a jegyzőkönyvhöz!

Hozzászólások:

Szimuly Gábor a Pénzügyi Bizottság elnöke elmondja, hogy a Pénzügyi Bizottság a mai ülésén az előterjesztést megtárgyalta, javasolja a Sandhal Kft. ajánlatának az elfogadását.

Müller Istvánné polgármester elmondja, hogy kaptunk egy kis biztatást. Amennyiben az anyagi fedezet rendelkezésünkre áll, javasolom, hogy a munkálatok elvégzésével a legalacsonyabb összegű ajánlatot tevő Sandhal Kft-t bízunk meg.

A napirendi pont megtárgyalása során a Képviselő-testület tagjai egyetértettek az előterjesztésben foglaltakkal, így a Képviselő-testület **7 igen szavazattal, egyhangúlag** az alábbi határozatot hozta:

Mérk Nagyközség Önkormányzata Képviselőtestületének

142/2017.(XI. 20.)

h a t á r o z a t a

A Mérki Szivárvány Óvoda tető felújítására benyújtott ajánlatok megtárgyalásáról

A Képviselő-testület!

A Mérki Szivárvány Óvoda tető felújítására benyújtott ajánlatokat megtárgyalta. Amennyiben a felújításhoz szükséges anyagi fedezet rendelkezésére fog állni, a tető felújítási munkálatainak elvégzésével megbízza a Sandhal Kft-t (Nyírbogát, Bocskai út 11.) 5.740.157. Ft+ÁFA, azaz 7.289.999. Ft-ért.

Tárgy(12.tsp): Előterjesztés a Mérki Könyvtár villámvédelmi rendszerének elkészítésére benyújtott ajánlatok megtárgyalására

Eladó: Müller Istvánné polgármester

Kiegészítő jelentést ad: Szimuly Gábor a Pénzügyi Bizottság elnöke

Írásbeli előterjesztés csatolva a jegyzőkönyvhöz!

Hozzászólások:

Szimuly Gábor a Pénzügyi Bizottság elnöke elmondja, hogy a Pénzügyi Bizottság a mai ülésén az előterjesztést megtárgyalta, javasolja a munkálatok elvégzésével a legalacsonyabb összegű ajánlatot tevő NOEXVILL KFT ajánlatának az elfogadását.

Reszlerné Pásztor Andrea települési képviselő elmondja, hogy szerinte ez az összeg magas, az iskolának Oláh József olcsóbban megcsinálta.

Müller Istvánné polgármester elmondja, hogy ebben benne van a tervezés és a megvalósítás is, azért ennyi. Ha valaki tud olcsóbbat, akkor javasolja, hogy ezt most ne fogadják el, hanem írjanak ki új ajánlatkérést.

Reszlerné Pásztor Andrea települési képviselő elmondja, hogy annyit kérnek a vállalkozók, amennyit nem szégyellnek.

Müller Istvánné polgármester megkérdezi, hogy tudnak-e olcsóbb ajánlattevőt, vagy maradjon ez.

Jónás Ferenc alpolgármester elmondja, hogy nem mindegy, hogy milyen villanszerelőről van szó. Javasolja, hogy maradjon ez az ajánlatkérés.

A napirendi pont megtárgyalása során a Képviselő-testület tagjai egyetértettek az előterjesztésben foglaltakkal, így a Képviselő-testület **6 igen szavazattal, 1 tartózkodással** az alábbi határozatot hozta:

Mérk Nagyközség Önkormányzata Képviselőtestületének

143/017.(XI. 20.)

h a t á r o z a t a

A Mérki Könyvtár villámvédelmi rendszerének elkészítésére benyújtott ajánlatok megtárgyalásáról

A Képviselő-testület!

A Mérki Könyvtár villámvédelmi rendszerének elkészítésére benyújtott ajánlatokat megtárgyalta.

A Mérki Könyvtár villámvédelmi rendszerének kiépítéséhez szükséges munkálatok elvégzésével megbízza a NOEXVILL KFT-t (4361 Nyírbogát, Táncsics u. 4) 1.2228.008. Ft+AFA, azaz 1.559.570. Ft-ért.

Tárgy(13.tsp): Előterjesztés a reklámok, reklámhordozók elhelyezéséről szóló önkormányzati rendelet megalkotására

Eladó: Müller Istvánné polgármester

Írásbeli előterjesztés csatolva a jegyzőkönyvhöz!

Hozzászólások:

Tóthné Dr. Nagy Anita jegyző elmondja, hogy A településkép védelméről szóló 2016. évi LXXIV. törvény alapján a Településképi Arculati Kézikönyvet és a településképi rendeletet 2017. december 31-ig kell elfogadni a Képviselő-testületnek. Előtte azonban rendeletet kell alkotnunk a reklámok, reklámhordozók elhelyezéséről, alkalmazásuk követelményeiről, feltételeiről és tilalmáról, valamint az ehhez kapcsolódó bejelentési eljárásról.

A napirendi pont megtárgyalása során a Képviselő-testület tagjai egyetértettek az előterjesztésben foglaltakkal, így a Képviselő-testület **6 igen szavazattal, 1 tartózkodással** az alábbi rendeletet alkotta:

Mérk Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének

14/2017. (XI. 21.)

önkormányzati rendelete

a reklámok, reklámhordozók elhelyezéséről

Mérk Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés *a)* pontjában meghatározott jogalkotási hatáskörében, a településkép védelméről szóló 2016. évi LXXIV. törvény 12.§ (5) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 23. § (5) bekezdés 5. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a településkép védelme érdekében a következőket rendeli el:

I. Fejezet

Általános rendelkezések

1. A rendelet célja és hatálya

1. §

(1) E rendelet célja **Mérek Nagyközség** településképeinek védelme érdekében a település területén elhelyezhető reklámhordozók számának, formai és technológiai feltételeinek, valamint elhelyezésük módjának szabályozása.

(2) E rendelet hatálya **Mérek Nagyközség** közigazgatási területén a közterületen, a közterületről látható magánterületen, köztulajdonban álló ingatlanon vagy köztulajdonban álló, valamint közforgalmi személyszállítási szolgáltatást végző személy tulajdonában álló ingatlanon történő reklám, illetve reklámhordozó elhelyezésére terjed ki.

(3) E rendelet személyi hatálya kiterjed minden természetes és jogi személyre, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetre – ideértve a külföldi székhelyű vállalkozás magyarországi fióktelepét is –, aki **Mérek Nagyközség** a (2) bekezdésben meghatározott helyen reklámot tesz közzé, reklámhordozót tart fenn, helyez el, valamint reklámot, reklámhordozót kíván elhelyezni vagy ilyen céllal felületet alakít ki.

2. Értelmező rendelkezések

2. §

E rendelet alkalmazásában:

- a) *CityLight formátumú eszköz*: olyan függőleges elhelyezésű berendezés, amelynek mérete hozzávetőlegesen 118 cm x 175 cm és hozzávetőlegesen 2 négyzetméter látható, papíralapú reklámközzétételre alkalmas felülettel vagy 72"-90" képátlójú, 16:9 arányú, álló helyzetű digitális kijelzővel rendelkezik;
- b) *CityBoard formátumú eszköz*: olyan 2,5 métertől 3,5 méter magasságú két lábon álló berendezés, amelynek mérete 7-9 négyzetméter, látható, papír- (vagy fólia-) alapú, nem ragasztott, hátulról megvilágított reklámközzétételre alkalmas, hátsó fényforrás által megvilágított felülettel, vagy ilyen méretű digitális kijelzővel rendelkezik;
- c) *funkcionális célokat szolgáló utcabútor*: olyan utasváró, és információs vagy más célú berendezés, amely létesítésének célját tekintve elsődlegesen nem reklámközzétételre, hanem az adott területen ténylegesen felmerülő, a berendezés funkciójából adódó lakossági igények kielégítésére szolgál;
- d) *információs célú berendezés*: az önkormányzati hirdetőtábla, az önkormányzati falújság, az információs vitrin, az útbaigazító hirdetmény, a közérdekű molinó, valamint a CityLight formátumú eszköz és CityBoard formátumú eszköz;
- e) *közérdekű molinó*: olyan, elsődlegesen a település életének valamely jelentős eseményéről való közérdekű tájékoztatást tartalmazó, nem merev anyagból készült hordozófelületű hirdetmény, amely falra vagy más felületre, illetve két felület között van kifeszítve oly módon, hogy az nem képezi valamely építmény homlokzatának tervezett és engedélyezett részét.
- f) *közérdekű reklámfelület*: olyan reklámhordozó vagy reklámhordozót tartó berendezés, amelyen a reklám közzététele más, egyéb célú berendezés közterületen való létesítésére, fenntartására tekintettel közérdekből biztosított, és amely ezen egyéb célú berendezéstől elkülönülten kerül elhelyezésre;

g) *más célú berendezés*: a pad, a kerékpárállvány, a hulladékgyűjtő, a telefonfülke, a reklámfelületet is tartalmazó, közterület fölé nyúló árnyékoló berendezés, korlát

-432-

h) *önkormányzati faliújság*: az önkormányzat által a lakosság tájékoztatása céljából létesített és fenntartott, elsődlegesen az önkormányzat testületei, szervei, tisztségviselői tevékenységéről a lakosságot tájékoztató berendezés, mely az önkormányzat működését szolgáló épületek homlokzatán kerül elhelyezésre és mely a közérdekű tájékoztatási célt meghaladóan reklámok közzétételére is szolgálhat;

i) *önkormányzati hirdetőtábla*: az önkormányzat által a lakosság tájékoztatása céljából létesített és fenntartott, elsődlegesen a település élete szempontjából jelentős információk, közlemények, tájékoztatások, így különösen a település életének jelentős eseményeivel kapcsolatos információk közzétételére szolgáló, közterületen elhelyezett tábla, mely a közérdekű tájékoztatási célt meghaladóan reklámok közzétételére is szolgálhat;

j) *útbaigazító hirdetés*: közérdekű információt nyújtó olyan közterületi jelzés, amelynek funkciója idegenforgalmi eligazítás, közösségi közlekedési szolgáltatásról tájékoztatás, vagy egyéb közérdekű tájékoztatás;

II. Fejezet

Reklámok elhelyezésére vonatkozó szabályok

1. Reklámok elhelyezésének általános szabályai közterületen és a közterületről látható magánterületen

3. §

Mérk Nagyközség közigazgatási területén tiltott valamennyi e rendeletben, a településképről szóló törvényben (a továbbiakban: Tvtv.), valamint a Tvtv. felhatalmazása alapján kiadott, a településképp védelméről szóló törvény reklámok közzétételével kapcsolatos rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 104/2017. (IV. 28.) Korm. rendeletben (a továbbiakban: Kr.) tiltott vagy nem szabályozott reklám közzététele.

4. §

- (1) Reklámhordozók elhelyezése a hagyományosan kialakult településképet nem változtathatja meg hátrányosan.
- (2) Reklámhordozó az épületek utcai homlokzatán – építési reklámháló kivételével – nem helyezhető el.
- (3) Magántulajdonban álló ingatlanon elhelyezett reklámhordozó a telekhatárt nem keresztezheti és közvetlenül a telekhatáron nem helyezhető el.
- (4) Egy adott útszakasz menetirány szerinti azonos oldalán ötven méteren belül további reklámhordozó nem helyezhető el. A tilalom nem vonatkozik a reklámközzétételre nem használt információs célú berendezésekre, funkcionális célú utcabútorokra, közérdekű reklámfelületre, továbbá az építési reklámhálóra.
- (5) Reklámhordozó megvilágítása céljából kizárólag **80 lumen/Watt** mértéket meghaladó hatékonyságú, **statikus meleg fehér színű** fényforrások használhatók.
- (6) Reklám analóg és digitális felületen, állandó és változó tartalommal is közzétehető.
- (7) A közérdekű molinó, az építési reklámháló és a közterület fölé nyúló árnyékoló berendezés kivételével molinó, ponyva vagy háló reklámhordozóként, reklámhordozót tartó berendezésként nem alkalmazható.

2. Reklám közzététele a településszerkezeti terv alapján meghatározott területen

5. §

- (1) E rendelet *1. melléklete* szerinti, a településszerkezeti terv alapján meghatározott területen reklám közzététele, illetve reklámhordozók, reklámhordozót tartó berendezések elhelyezése az *1. mellékletben* meghatározott számban kizárólag utcabútor alkalmazásával lehetséges.
- (2) E rendelet *2. melléklete* szerinti, a településszerkezeti terv alapján meghatározott területen nem tehető közzé reklám, illetve nem helyezhető el reklámhordozó, reklámhordozót tartó berendezés.
- (3) Nem helyezhető el reklámhordozó, reklámhordozót tartó berendezés a helyi területi védelem alatt álló területeken.

3. A funkcionális célokat szolgáló utcabútorokra vonatkozó szabályok

6. §

- (1) E rendelet *2. mellékletben* meghatározott területen kizárólag olyan funkcionális célokat szolgáló utcabútor helyezhető el, amelynek kialakítása a településképi megjelenést hátrányosan nem befolyásolja.
- (2) E rendelet *2. mellékletben* meghatározott területen létesített funkcionális célú utcabútor esetén kizárólag az utcabútor felülete vehető igénybe reklámközzététel céljából.
- (3) A funkcionális célú utcabútoron reklámhordozót tartó berendezés – az utasváróban elhelyezett CityLight formátumú eszköz kivételével – nem helyezhető el.
- (4) A funkcionális célokat szolgáló utcabútoroként létesített információs célú berendezés reklámközzétételre alkalmas felületének legfeljebb kétharmadán tehető közzé reklám. A más célú berendezés reklámcélra nem használható, kivéve a közterület fölé nyúló árnyékoló berendezés esetén, amelynek egész felülete hasznosítható reklámcélra.

4. Egyes utcabútorok elhelyezésére vonatkozó különleges szabályok

7. §

(1) **Mérek Nagyközség** közigazgatási területén a *3. mellékletben* meghatározott közművelődési intézményekkel megegyező számú közművelődési célú hirdetőoszlop létesíthető. Közművelődési célú hirdetőoszlop reklám közzétételére igénybe vehető felülete a **tizenkét négyzetmétert** nem haladhatja meg. A *4. mellékletben* meghatározott közterületen kizárólag belső megvilágítású közművelődési célú hirdetőoszlop helyezhető el.

(2) Információs célú berendezés az alábbi gazdasági reklámnak nem minősülő közérdekű információ közlésére létesíthető:

- a) az önkormányzat működés körébe tartozó információk;
- b) a település szempontjából jelentős eseményekkel kapcsolatos információk;
- c) a településen elérhető szolgáltatásokkal, ügyintézési lehetőségekkel kapcsolatos tájékoztatás nyújtása;
- d) idegenforgalmi és közlekedési információk;
- e) a társadalom egészét vagy széles rétegeit érintő, elsősorban állami információk;

(3) Az információs célú berendezés felületének legfeljebb **kétharmada** vehető igénybe reklám közzétételére, felületének legalább **egyharmada** a (4) bekezdés szerinti közérdekű információt kell, tartalmazzon.

(4) A más célú berendezés reklám célra nem használható, kivéve a közterület fölé nyúló árnyékoló berendezés. A közterület fölé nyúló árnyékoló berendezés egész felülete hasznosítható reklám célra.

5. Reklámhordozóra, reklámhordozó berendezésekre vonatkozó követelmények

8. §

(1) **Mérk Nagyközség** közterületein reklámhordozón

- a) horganyozott és szinterezett acélból, vagy szinterezett alumíniumból készült eszközön;
- b) plexi vagy biztonsági üveg mögött;
- c) hátsó fényforrás által megvilágított eszközben;
- d) állandó és változó tartalmat is megjelenítő eszközön;
- e) egymástól számított 2 méteres távolságon belül – ide nem értve az egyetlen funkcionális célú utcabútoron történő több reklámhordozó elhelyezését – sem horizontálisan, sem vertikálisan nem

helyezhető el.

(2) A közérdekű reklámfelület, az utasváró kivételével a reklám elhelyezésére szolgáló reklámhordozón kialakítható reklámfelület legalább **egyharmadán** **Mérk Nagyközség** az információs célú berendezésekre megállapított információk közzétételére jogosult.

III. Fejezet

Közművelődési célú hirdetőoszlop létesítése

9. §

(1) **Mérk Nagyközség** közigazgatási területén a *3. mellékletben* meghatározott közművelődési intézmények közművelődési célú hirdetőoszlop használatára jogosultak.

(2) Valamennyi, a *3. mellékletben* meghatározott közművelődési intézmény településképi bejelentési eljárásban kezdeményezheti a közművelődési hirdetőoszlop létesítését.

IV. Fejezet

Eltérés a reklámok elhelyezésére vonatkozó szabályoktól

1. Eltérés jelentősnek minősített eseményről való tájékoztatás érdekében

10. §

(1) A polgármester jelentősnek minősített eseményről való tájékoztatás érdekében, a jelentősnek minősített esemény időtartamára, legfeljebb azonban valamennyi jelentős esemény esetén, együttesen naptári évente tizenkét hét időtartamra a vonatkozó jogszabályok szerint településképi bejelentési eljárásban eltérést engedélyezhet a reklám közzétévője számára.

(2) A polgármester döntése nem pótolja, illetve helyettesíti a reklám közzétételéhez szükséges, jogszabályban előírt egyéb hatósági engedélyeket, melyeknek a beszerzése a reklám közzétevőjének feladata.

(3) A reklám közzétevője az eltérést a településképi bejelentési eljárás lefolytatására irányuló írásbeli kérelmével kezdeményezheti.

2. Építési reklámháló kihelyezésének engedélyezése

11. §

(1) A polgármester – településképi bejelentési eljárásban - az építési tevékenység építési naplóval igazolt megkezdésétől számított **3 hónap időtartamra, de maximum az építési tevékenység időtartamára** építési reklámháló kihelyezését engedélyezheti.

(2) A polgármester kivételesen, különösen az építési tevékenység folytán a településképi várható javulására tekintettel az (1) bekezdés szerinti határidőt legfeljebb egy alkalommal **3 hónapra** meghosszabbíthatja, amennyiben a kérelmező a kérelmet az (1) bekezdés szerinti időtartam lejártát megelőző **30 nappal** benyújtja.

(3) Egy épület azonos közterületre néző homlokzatán kizárólag egy építési reklámháló helyezhető el.

V. Fejezet

Településképi bejelentési eljárás a reklámok és reklámhordozók elhelyezésére

12. §

(1) A polgármester településképi bejelentési eljárást folytat le a Kr.-ben szereplő általános településképi követelmények és jelen rendeletben foglalt reklám és reklámhordozó elhelyezési követelmények tekintetében a reklámok és reklámhordozók elhelyezését megelőzően.

(2) A polgármester a településképi bejelentési eljárást a Tvtv-ben, a településfejlesztési koncepcióról, az integrált településfejlesztési stratégiáról és a településrendezési eszközökről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 314/2012. (XI. 8.) Korm. rendeletben (a továbbiakban: Tr.) és a jelen rendeletben foglalt eljárási szabályok szerint folytatja le.

(3) A polgármester településképi bejelentési tudomásulvételének érvényességi ideje a kiadmányozástól számított egy év.

(4) A reklám és reklámhordozó elhelyezése a településképi bejelentés alapján – a Polgármester tudomásul vételét tartalmazó hatósági határozatának birtokában, az abban foglalt esetleges kikötések figyelembevételével – megkezdhető, ha ahhoz más hatósági engedély nem szükséges.

(5) E rendeletben foglalt településképi kötelezettségek megsértésével kapcsolatos hatósági eljárásra a Tvtv., a Tr. és a Kr. illetve a közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól szóló törvény rendelkezéseit kell alkalmazni.

VI. Fejezet

Záró rendelkezések

13. §

(1) A rendelet **2018. január 1. napján** lép hatályba.

Mérek, 2017. november 20.

Müller Istvánné sk.
polgármester

Tóthné dr Nagy Anita sk.
jegyző

Melléletek

1. melléklet

Településszerkezeti terv alapján meghatározott azon területek, ahol utcabútor alkalmazásával lehetséges, valamint a használható utcabútor száma

Hunyadi utca teljes hossza, használható utcabútorok száma: 10 db
Béke utca teljes hossza, használható utcabútorok száma: 5 db

2. melléklet

Településszerkezeti terv alapján meghatározott azon területek, ahol kizárólag funkcionális célokat szolgáló utcabútor helyezhető el

Valamennyi templom előtti terület
Községháza előtti terület (Mérk, Hunyadi utca 45.)
Óvoda épülete előtti terület (Mérk, Béke utca 19.)
Könyvtár épülete előtti tér (Mérk, Béke utca 1)
Általános Iskola épülete előtti tér (Mérk, Béke utca 19)

3. melléklet

**Mérk Nagyközség Önkormányzat illetékességi területén működő
közművelődési intézmények**

1) Mérki Szivárvány Óvoda, Könyvtár és Művelődési Ház

Tárgy(14.tsp): Előterjesztés a Mérk-Vállaj Német Nemzetiségi Általános Iskola kérelmének megtárgyalására

Eladó: Müller Istvánné polgármester

Kiegészítő jelentést ad: Szimuly Gábor a Pénzügyi Bizottság elnöke

Müller Istvánné polgármester szóban az alábbi előterjesztést teszi:

a Mérk-Vállaj Német Nemzetiségi Általános Iskola kérelmet nyújtott be, melyben a 2017. december 9-én tartandó bálra kéri a melegítőkonyha és a bojler ingyenes használatát, valamint 17 asztal átszállítását és elhelyezését.

Hozzászólások:

Szimuly Gábor a Pénzügyi Bizottság elnöke elmondja, hogy a Pénzügyi Bizottság a mai ülésén az előterjesztést megtárgyalta, javasolja annak elfogadását.

Reszlerne Pásztor Andrea települési képviselő bejelentette érintettségét, kizárását a döntéshozatalból senki nem kezdeményezte.

A napirendi pont megtárgyalása során a Képviselő-testület tagjai egyetértettek az előterjesztésben foglaltakkal, így a Képviselő-testület **7 igen szavazattal, egyhangúlag** az alábbi határozatot hozta:

**Mérk Nagyközség Önkormányzata Képviselőtestületének
144/2017.(XI. 20.)**

h a t á r o z a t a

**Mérk-Vállaj Német Nemzetiségi Általános Iskola kérelmének
megtárgyalásáról**

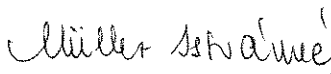
A Képviselő-testület!

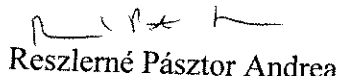
Mérk-Vállaj Német Nemzetiségi Általános Iskola kérelmének helyt adott és részükre a 2017. december 9-én tartandó bálra térítésmentesen biztosítja a melegítőkonyha, a bojler és 17 asztal használatát, az asztalok átszállítását és elhelyezését.

Müller Istvánné polgármester elmondja, hogy kéri, hogy akinek a szélessávú internet munkálataival gondja van, az jelezze 2017. november 24-ig írásban, hogy a kivitelező céget erről értesíteni tudják. Elmondja, hogy november 28-án és 29-én a Hazahúzó műsort forgatnák, de ehhez szükségük lenne egy épületen belül 3 szobára, ahol megszállhatnak. Végig telefonálta a környéket, de sehol nem talált, kéri, hogy aki tud, az segítsen ebben. Megkérdezi, hogy a karácsonyi vendégfogadásba ki tud besegíteni?


Jónás Ferenc alpolgármester, Magyarics Anita alpolgármester és Szimuly Gábor képviselő vállalta a közreműködést.

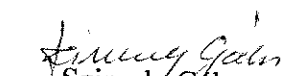
A napirendi pontok megtárgyalását követően további hozzászólás nem hangzott el, Müller Istvánné polgármester megköszönte a jelenlétet és az ülést **15 óra 27 perckor** bezárta.


Müller Istvánné
polgármester


Reszlerne Pásztor Andrea
képviseelő
jegyzőkönyv hitelesítő




Tóthné dr. Nagy Anita
jegyző


Szimuly Gábor
képviseelő
jegyzőkönyv hitelesítő

Mérk Nagyközség Önkormányzat
Pénzügyi Bizottsága
4352, Mérk, Hunyadi u. 45.
Telefon: 44/554-054

K I V O N A T

Mérk Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete Pénzügyi Bizottságának 2017. november 20-án megtartott rendkívüli nyilvános üléséről készült jegyzőkönyvből.

Mérk Nagyközség Önkormányzat
Pénzügyi Bizottságának
63/2017.(XI. 20.)
h a t á r o z a t a

A Mérk, Béke utca 13. szám alatti ingatlan megvásárlásáról

A Pénzügyi Bizottság!

Javasolja a Képviselő-testületnek, hogy a **Mérk, 734 helyrajzi számú, Béke utca 13. szám alatti ingatlant a Startmunka mezőgazdasági projekt 2017. évi visszaforgatásra köteles árbevétele terhére megvásárolni, Bruttó 2.200.000.-Ft-ért. Az ügyvédi költségre Bruttó 35.000.-Ft kifizetését javasolja.**

Továbbá javasolja a Képviselő-testületnek, hogy hatalmazza fel Müller Istvánné polgármestert az adás-vételi szerződés aláírására, a vételár és a költségek (ügyvédi költség, ingatlan-nyilvántartási eljárás stb) díjának megfizetésére.

Felkéri a Pénzügyi Bizottság elnökét, hogy a bizottság döntését ismertesse a Képviselő-testület 2017. november 20-i ülésén.

Mérk Nagyközség Önkormányzat
Pénzügyi Bizottságának
64/2017.(XI. 20.)
h a t á r o z a t a

Erdélyi Miklós ajánlatának véleményezéséről

A Pénzügyi Bizottság!

Javasolja a Képviselő-testületnek, hogy **Erdélyi Miklós ajánlatát utasítsa el, és a hagyományos Mérki Infót jelentessék meg.**

Felkéri a Pénzügyi Bizottság elnökét, hogy a bizottság döntését ismertesse a Képviselő-testület 2017. november 20-i ülésén.

Mérk Nagyközség Önkormányzat
Pénzügyi Bizottságának
65/2017.(XI. 20.)
h a t á r o z a t a

Mérk Nagyközség Önkormányzata 2017. belső ellenőrzés keretében

lefolytatott vizsgálati eredményének és Intézkedési Tervének véleményezéséről

A Pénzügyi Bizottság!

Javasolja a Képviselő-testületnek, hogy az olcsóbb kamara énekkart kérje fel a karácsonyi ünnepségen a fellépésre.

Felkéri a Pénzügyi Bizottság elnökét, hogy a bizottság döntését ismertesse a Képviselő-testület 2017. november 20-i ülésén.

**Mérk Nagyközség Önkormányzat
Pénzügyi Bizottságának
66/2017.(XI. 20.)**

h a t á r o z a t a

**A szociális célú tüzelőanyag (barnakőszén) megvásárlására
benyújtott árajánlatok véleményezéséről**

A Pénzügyi Bizottság!

Javasolja a Képviselő-testületnek, az Ormoszén ajánlatának az elfogadását.

Felkéri a Pénzügyi Bizottság elnökét, hogy a bizottság döntését ismertesse a Képviselő-testület 2017. november 20-i ülésén.

**Mérk Nagyközség Önkormányzat
Pénzügyi Bizottságának
67/2017.(XI. 20.)**

h a t á r o z a t a

**A Startmunka mezőgazdasági projekt keretében megtermelt és felesleges áruk
értékesítésének véleményezéséről**

A Pénzügyi Bizottság!

Javasolja a Képviselő-testületnek, a Startmunka mezőgazdasági projekt keretében megtermelt és felesleges áruk értékesítését a mindenkori napi piaci áron.

Felkéri a Pénzügyi Bizottság elnökét, hogy a bizottság döntését ismertesse a Képviselő-testület 2017. november 20-i ülésén.

**Mérk Nagyközség Önkormányzat
Pénzügyi Bizottságának
68/2017.(XI. 20.)**

h a t á r o z a t a

**A települési támogatás kifizetésére rendelkezésre álló összeg felhasználásának
véleményezéséről**

A Pénzügyi Bizottság!

Javasolja a Képviselő-testületnek, az Idősek Világnapja alkalmából az egyszeri 5000.-Ft kifizetését.

Felkéri a Pénzügyi Bizottság elnökét, hogy a bizottság döntését ismertesse a Képviselő-testület 2017. november 20-i ülésén.

**Mérk Nagyközség Önkormányzat
Pénzügyi Bizottságának
69/2017.(XI. 20.)**

h a t á r o z a t a

Az ASP ügyében benyújtott árajánlatok véleményezéséről

A Pénzügyi Bizottság!

Javasolja a Képviselő-testületnek, a legolcsóbb ajánlatot tevő Digitech System Kft ajánlatának az elfogadását.

Felkéri a Pénzügyi Bizottság elnökét, hogy a bizottság döntését ismertesse a Képviselő-testület 2017. november 20-i ülésén.

**Mérk Nagyközség Önkormányzat
Pénzügyi Bizottságának
70/2017.(XI. 20.)
h a t á r o z a t a**

**A 2018. évi belső ellenőrzési terv és 2018. évre belső ellenőr
megbízásának véleményezéséről**

A Pénzügyi Bizottság!

Javasolja a Képviselő-testületnek **2018. évre Varga Péter belső ellenőr megbízását bruttó 300.000.-Ft-ért, és a 2018. évi belső ellenőrzési terv elfogadását.**

Felkéri a Pénzügyi Bizottság elnökét, hogy a bizottság döntését ismertesse a Képviselő-testület 2017. november 20-i ülésén.

**Mérk Nagyközség Önkormányzat
Pénzügyi Bizottságának
71/2017.(XI. 20.)
h a t á r o z a t a**

**Az E-on közcélú közvilágítási használati megállapodás megkötésére
vonatkozó ajánlat véleményezéséről**

A Pénzügyi Bizottság!

Javasolja a Képviselő-testületnek az E-on közcélú közvilágítási használati megállapodás megkötésére vonatkozó ajánlatának az elfogadását.

Felkéri a Pénzügyi Bizottság elnökét, hogy a bizottság döntését ismertesse a Képviselő-testület 2017. november 20-i ülésén.

**Mérk Nagyközség Önkormányzat
Pénzügyi Bizottságának
72/2017.(XI. 20.)
h a t á r o z a t a**

**A Mérki Szivárvány Óvoda tető felújítására benyújtott ajánlatok
véleményezéséről**

A Pénzügyi Bizottság!

Javasolja a Képviselő-testületnek a legolcsóbb ajánlatot tevő Sandhall Kft ajánlatának elfogadását, amennyiben majd az anyagi fedezet rendelkezésre áll.

Felkéri a Pénzügyi Bizottság elnökét, hogy a bizottság döntését ismertesse a Képviselő-testület 2017. november 20-i ülésén.

**Mérk Nagyközség Önkormányzat
Pénzügyi Bizottságának
73/2017.(XI.20.)
h a t á r o z a t a**

**A Mérki Könyvtár villámvédelmi rendszerének elkészítésére benyújtott ajánlatok
véleményezéséről**

A Pénzügyi Bizottság!

Javasolja a Képviselő-testületnek a legolcsóbb ajánlatot tevő Noexwil Kft ajánlatának elfogadását.

Felkéri a Pénzügyi Bizottság elnökét, hogy a bizottság döntését ismertesse a Képviselő-testület 2017. november 20-i ülésén.

**Mérek Nagyközség Önkormányzat
Pénzügyi Bizottságának
74/2017.(XI. 20.)
h a t á r o z a t a**

**A Mérek-Vállaj Német Nemzetiségi Általános Iskola kérelmének véleményezéséről
A Pénzügyi Bizottság!**

Javasolja a Képviselő-testületnek Mérek-Vállaj Német Nemzetiségi Általános Iskola kérelmének támogatását, a kért asztalok, a melegítőkonyha és bojler használatának engedélyezését.

Felkéri a Pénzügyi Bizottság elnökét, hogy a bizottság döntését ismertesse a Képviselő-testület 2017. november 20-i ülésén.

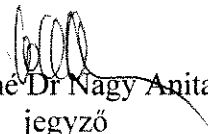
k. m.f.

Szimuly Gábor sk.
Pénzügyi Bizottság
elnöke

A kivonat hitelül:

Mérek, 2017. november 28.




Tóthné Dr. Nagy Anita
jegyző

J E L E N L É T I Í V

Készült: Mérk Nagyközség Képviselőtestületének 2017. november 20-án du. 14 óra 30 perctől megtartott rendkívüli nyilvános üléséről

Jelen vannak:

Müller Istvánné polgármester

Müller Istvánné

Jónás Ferenc alpolgármester

Jónás Ferenc

Magyarics Anita alpolgármester

Magyarics Anita

Haga Dezső képviselő

Haga Dezső

Reszler Tibor képviselő

Reszler Tibor

Reszlerné Pásztor Andrea képviselő

Reszlerné Pásztor Andrea

Szimuly Gábor képviselő

Szimuly Gábor

Tóthné Dr. Nagy Anita jegyző

Tóthné Dr. Nagy Anita

Meghívott vendégként:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

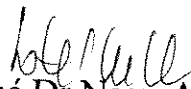
Név szerinti szavazás jegyzéke

Készült: Mérk Nagyközség Képviselőtestületének 2017. november 20-án du. 14.30 órától megtartott nyilvános ülésén

Szavazás tárgya: ASP központhoz való csatlakozása pályázat keretében benyújtott ajánlatok megtárgyalásáról

Név	szavazat	aláírás
Haga Dezső képviselő	IGEN	Haga Dezső
Jónás Ferenc alpolgármester	IGEN	Jónás Ferenc
Magyarics Anita alpolgármester	IGEN	Magyarics Anita
Müller Istvánné polgármester	IGEN	Müller Istvánné
Reszler Tibor képviselő	IGEN	Reszler Tibor
Reszlerné Pásztor Andrea képviselő	IGEN	Reszlerné Pásztor Andrea
Szimuly Gábor képviselő	IGEN	Szimuly Gábor

Mérk, 2017. november 20.


Tóthné Dr. Nagy Anita
jegyző



Mérk Nagyközség Polgármesterétől
✉ 4352. Mérk, Hunyadi u. 45.sz.
☎ 44/554-000
Fax: 44-554054
polgarmester@merkonk.t-online.hu

Száma: 3 -16 /2017/M.KT.

M E G H Í V Ó

Mérk Nagyközség Önkormányzat Képviselőtestületének rendkívüli, nyilvános ülését
2017. november 20-án (hétfő) 14.30 órára

összehívom a
Mérki Községháza tanácstermébe.

A nyílt ülésre javasolt tárgysorozati pontok:

1) Előterjesztés a Mérk, Béke utca 13. szám alatti ingatlan megvásárlásnak megtárgyalására

Eladó: Müller Istvánné polgármester

Kiegészítő jelentést ad: Szimuly Gábor a Pénzügyi Bizottság elnöke

2) Előterjesztés Erdélyi Miklós ajánlatának megtárgyalására

Eladó: Müller Istvánné polgármester

Kiegészítő jelentést ad: Szimuly Gábor a Pénzügyi Bizottság elnöke

3) Előterjesztés a karácsonyi hangverseny megrendezésének megtárgyalására

Eladó: Müller Istvánné polgármester

Kiegészítő jelentést ad: Szimuly Gábor a Pénzügyi Bizottság elnöke

4) Előterjesztés a szociális célú tüzelőanyag (barnaköszén) megvásárlására benyújtott árajánlatok megtárgyalására

Eladó: Müller Istvánné polgármester

Kiegészítő jelentést ad: Szimuly Gábor a Pénzügyi Bizottság elnöke

5) Előterjesztés a Startmunka mezőgazdasági projekt keretében megtermelt és felesleges áruk értékesítésének megtárgyalására

Eladó: Müller Istvánné polgármester

Kiegészítő jelentést ad: Szimuly Gábor a Pénzügyi Bizottság elnöke

6) Előterjesztés a települési támogatás kifizetésére rendelkezésre álló összeg felhasználásának megtárgyalására

Eladó: Müller Istvánné polgármester

Kiegészítő jelentést ad: Szimuly Gábor a Pénzügyi Bizottság elnöke

7) Előterjesztés az ASP ügyében benyújtott árajánlatok megtárgyalására

Eladó: Müller Istvánné polgármester

Kiegészítő jelentést ad: Szimuly Gábor a Pénzügyi Bizottság elnöke

8) Előterjesztés a 2018. évi belső ellenőrzési terv megtárgyalására, 2018. évre belső ellenőr megbízására

Eladó: Müller Istvánné polgármester

Kiegészítő jelentést ad: Szimuly Gábor a Pénzügyi Bizottság elnöke

9) Előterjesztés az E-on közcélú közvilágítási használati megállapodás megkötésére vonatkozó ajánlatának megtárgyalására

Eladó: Müller Istvánné polgármester

Kiegészítő jelentést ad: Szimuly Gábor a Pénzügyi Bizottság elnöke

10) Előterjesztés Mérk Nagyközség Német Nemzetiségi Önkormányzatával és Mérk Nagyközség Cigány Nemzetiségi Önkormányzatával együttműködési megállapodás megkötésére

Eladó: Müller Istvánné polgármester

11) Előterjesztés a Mérki Szivárvány Óvoda tető felújítására benyújtott ajánlatok megtárgyalására

Eladó: Müller Istvánné polgármester

Kiegészítő jelentést ad: Szimuly Gábor a Pénzügyi Bizottság elnöke

12) Előterjesztés a Mérki Könyvtár villámvédelmi rendszerének elkészítésére benyújtott ajánlatok megtárgyalására

Eladó: Müller Istvánné polgármester

Kiegészítő jelentést ad: Szimuly Gábor a Pénzügyi Bizottság elnöke

13) Előterjesztés a reklámok, reklámhordozók elhelyezéséről szóló önkormányzati rendelet megalkotására

Eladó: Müller Istvánné polgármester

Mérk, 2017. november 16.

Müller Istvánné sk.
polgármester





Mérk Nagyközség Polgármesterétől
☒ 4352. Mérk, Hunyadi u. 45.sz.
☎ 44/554-000
Fax: 44-554054
polgarmester@merkonk.t-online.hu

Száma: 1-77/2017/MKt.

Előterjesztés

A Képviselőtestület 2017. november 20-án tartandó ülésére

Tárgy: Előterjesztés a Mérk, Béke utca 13. szám alatti ingatlan megvásárlásnak megtárgyalására

Eladó: Müller Istvánné polgármester

Kiegészítő jelentést ad: Szimuly Gábor a Pénzügyi Bizottság elnöke

Tisztelt Képviselőtestület!

A 2017. szeptember 26-án döntöttünk arról, hogy a Startmunka mezőgazdasági projekt 2017. évi visszaforgatásra köteles árbevétele terhére a Mérk, Béke utca 13. szám alatti ingatlan megvásárlására vételi ajánlatot teszünk. Az ingatlant az értékbecslő felbecsülte, annak forgalmi értékét 2.200.000.-Ft-ban állapította meg, melyet a tulajdonosok elfogadtak.

Az ingatlan megvásárlásához a Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Kormányhivatal Mátészalkai Járási Hivatal Foglalkoztatási Osztályának hozzájárult (SZ-07M/01/11542-27/2017-1502 átirat).

Így az ingatlan megvételének akadálya nincs.

Az ügyvédi költségre 35.000.-Ft kifizetését javaslom, valamint az ingatlan-nyilvántartási eljárás díját kell még megfizetnünk, ami 6600.-Ft.

Fentiek alapján, kérem, a tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni, és a határozat-tervezetet elfogadni szíveskedjenek.

Mérk, 2017. november 16.

Müller Istvánné
polgármester



Mérk Nagyközség Önkormányzata Képviselőtestületének

...../2017.(XI. 20.)

h a t á r o z a t - t e r v e z e t e

A Mérk, Béke utca 13. szám alatti ingatlan megvásárlásáról

A Képviselő-testület!

Elhatározza, hogy a Mérk, 734 helyrajzi számú, Béke utca 13. szám alatti ingatlant a Startmunka mezőgazdasági projekt 2017. évi visszaforgatásra köteles árbevétele terhére meg kívánja vásárolni, Bruttó 2.200.000.-Ft-ért. Az ügyvédi költségre Bruttó 35.000.-Ft kifizetését engedélyezi.

Az ingatlan megvásárlásához a Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Kormányhivatal Mátészalkai Járási Hivatal Foglalkoztatási Osztálya hozzájárult.

Felhatalmazza Müller Istvánné polgármestert az adás-vételi szerződés aláírására, a vételár és a költségek (ügyvédi költség, ingatlan-nyilvántartási eljárás stb) díjának megfizetésére.



Mérék Nagyközség Polgármesterétől
☒ 4352. Mérék, Hunyadi u. 45.sz.
☎ 44/554-000
Fax: 44-554054
polgarmester@merkonk.t-online.hu

Száma: 1-78/2017/MKt.

Előterjesztés

A Képviselőtestület 2017. november 20-án tartandó ülésére

Tárgy: 2) Előterjesztés Erdélyi Miklós ajánlatának megtárgyalására

Eladó: Müller Istvánné polgármester

Kiegészítő jelentést ad: Szimuly Gábor a Pénzügyi Bizottság elnöke

Tisztelt Képviselőtestület!

Erdélyi Miklós egyéni vállalkozó kereste meg Mérék Nagyközség Önkormányzatát, és ajánlatot tett a településről információs kiadvány elkészítésére.

1000 db megrendelése esetén mindez 250.000.-Ft-ba kerülne, tehát, 250.-Ft/db.

A hagyományainkhoz híven, év vége felé szoktunk készíteni egy információs kiadványt, összefoglalva az elmúlt időszak eseményeit, melynek mérete ezen ajánlatban szereplő kiadvány duplája, ára pedig kb. ezen összeg fele.

Javasolom, hogy az ajánlat alapján a kiadványt ne kérjük, ellenben különítsünk el Bruttó 120.000.-Ft-ot a hagyományos év végi kiadványunk (MÉRKI INFÓ) elkészítésére.

Fentiek alapján, kérem, a tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni, és a határozat-tervezetet elfogadni szíveskedjenek.

Mérék, 2017. november 16.

Müller Istvánné sk.
polgármester



**Mérék Nagyközség Önkormányzata Képviselőtestületének
...../2017.(XI. 20.)**

h a t á r o z a t - t e r v e z e t e

Erdélyi Miklós egyéni vállalkozó ajánlatának megtárgyalásáról

A Képviselő-testület!

Erdélyi Miklós egyéni vállalkozó ajánlatát információs kiadvány elkészítésére megtárgyalta, azt megköszöni, de az abban foglalt lehetőséggel (1000 db kiadvány, Bruttó 250.000.-Ft-ért) élni az önkormányzat anyagi helyzete miatt nem kíván.

**Mérék Nagyközség Önkormányzata Képviselőtestületének
...../2017.(XI. 20.)**

h a t á r o z a t - t e r v e z e t e

A MÉRKI INFÓ elkészítésére keretösszeg biztosításáról

A Képviselő-testület!

A MÉRKI INFÓ elkészítésére Bruttó 120.000.-Ft kifizetését engedélyezi.



Mérk Nagyközség Polgármesterétől
☒ 4352. Mérk, Hunyadi u. 45.sz.
☎ 44/554-000
Fax: 44-554054
polgarmester@merkonk.t-online.hu

Száma: 1-79/2017/MKt.

Előterjesztés

A Képviselőtestület 2017. november 20-án tartandó ülésére

Tárgy: 3) Előterjesztés a karácsonyi hangverseny megrendezésének megtárgyalására

Eladó: Müller Istvánné polgármester

Kiegészítő jelentést ad: Szimuly Gábor a Pénzügyi Bizottság elnöke

Tisztelt Képviselőtestület!

Év végéhez közeledve javaslom, hogy a karácsonyi hangversenyt az idén is rendezze meg Mérk Nagyközség Önkormányzata.

A rendezvényünk programjaként javaslom, hogy a helyi Mérk-Vállaj Német Nemzetiségi Általános Iskola diákjait kérjük fel műsor tartására, melynek helyszínéül javaslom a római katolikus templom épületét, amennyiben a római katolikus atya ehhez hozzájárul, hogy a karácsonyi hangversenyünket a templomban rendezzük meg.

Amennyiben ehhez nem járul hozzá, javaslom, hogy a karácsonyi hangversenyünknek keressünk más helyszínt.

A rendezvényre Mátészalkáról két fellépő is el tudna jönni, melyből javaslom, hogy az egyiket válasszuk ki:

1) A Pedagógus Énekkar és az Esze Tamás Gimnázium Énekkara (85 fő)

A fellépésük Bruttó 85.000.-Ft és az általuk kért ellátás: szendvics és tea, melynek költsége: kb. Bruttó 80.000.-Ft.

2) Kamara énekkar (32 fő)

Ők a fellépésért külön díjat nem kérnek, csak az útiköltségük megfizetését kérték, ami kb. Bruttó 20.000.-Ft, és az általuk kért ellátás: szendvics és tea, melynek költsége: kb. Bruttó 30.000.-Ft.

Mindkét énekkar egész estét betöltő műsort ajánlott fel.

Amennyiben a nagyobb létszámú énekkart hívjuk meg, a vendéglátás helyszínéről, a fogadásukról gondoskodni kell, mert a könyvtárban a számítógépes tanfolyam miatt nincs elég hely.

Ebben az esetben javaslom, hogy az iskolában legyen a vendéglátásuk.

A karácsonyi hangverseny időpontjának 2017. december 15 vagy 20. napját javaslom.

Fentiek alapján, kérem, a tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni, és a határozat-tervezetet elfogadni szíveskedjenek.

Mérk, 2017. november 16.



Müller Istvánné sk.
polgármester

a) határozat tervezet
Mérek Nagyközség Önkormányzata Képviselőtestületének
...../2017.(XI. 20.)

h a t á r o z a t – t e r v e z e t e

A 2017 évi karácsonyi hangverseny megrendezéséről

A Képviselő-testület!

A 2017. évi karácsonyi hangversenyét 2017. december 15 vagy 20 napján kívánja megtartani. A karácsonyi hangversenyt a római katolikus templomban kívánja megtartani, amennyiben ehhez az atya nem járul hozzá a rendezvény helyszíné..... lesz.

A hangverseny keretében tartandó műsor megtartására felkéri

- a Mérek-Vállaj Német Nemzetiségi Általános Iskola diákjait, és
- a mátészalkai Pedagógus Énekkart az Esze Tamás Gimnázium Énekkarával.

A fellépésükért Bruttó 85.000.-Ft kifizetését engedélyezi, az általuk kért ellátásra (szendvics és tea) Bruttó 80.000.-Ft kifizetését engedélyezi. Az énekkart a helyi általános iskolában kívánja vendégül látni.

Felhatalmazza Müller Istvánné polgármestert a rendezvény megszervezésére, a kiadások kifizetésére.

b) határozat tervezet
Mérek Nagyközség Önkormányzata Képviselőtestületének
...../2017.(XI. 20.)

h a t á r o z a t – t e r v e z e t e

A 2017 évi karácsonyi hangverseny megrendezéséről

A Képviselő-testület!

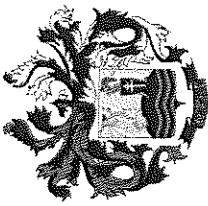
A 2017. évi karácsonyi hangversenyét 2017. december 15 vagy 20 napján kívánja megtartani. A karácsonyi hangversenyt a római katolikus templomban kívánja megtartani, amennyiben ehhez az atya nem járul hozzá a rendezvény helyszíné..... lesz.

A hangverseny keretében tartandó műsor megtartására felkéri

- a Mérek-Vállaj Német Nemzetiségi Általános Iskola diákjait, és
- a mátészalkai Kamara Énekkart.

A fellépésükért Bruttó 20.000.-Ft kifizetését engedélyezi, az általuk kért ellátásra (szendvics és tea) Bruttó 30.000.-Ft kifizetését engedélyezi.

Felhatalmazza Müller Istvánné polgármestert a rendezvény megszervezésére, a kiadások kifizetésére.



Mérek Nagyközség Polgármesterétől
☒ 4352. Mérek, Hunyadi u. 45.sz.
☎ 44/554-000
Fax: 44-554054
polgarmester@merkonk.t-online.hu

Száma: 1-79/2017/MKt.

Előterjesztés

A Képviselőtestület 2017. november 20-án tartandó ülésére

Tárgy: 4) Előterjesztés a szociális célú tüzelőanyag (barnakőszén) megvásárlására benyújtott ajánlatok megtárgyalására

Eladó: Müller Istvánné polgármester

Kiegészítő jelentést ad: Szimuly Gábor a Pénzügyi Bizottság elnöke

Tisztelt Képviselőtestület!

A szociális célú tüzelőanyag (barnakőszén) megvásárlására megkértük az ajánlatokat, melyek az alábbiak:

Cég	Csomagolás	Nettó összesen Ft	Nettó Szállítási díj	Raklap	Összesen Nettó ár	Összesen Bruttó ár
Mátra Brikett	30kg/zsák/ 1 raklap= 900kg (fajtája: diószén)	2.064.480. Ft	340.000. Ft (4 forduló, 26 db raklap)	1. Az önkormányzat biztosít csere raklapot. 2. Összes raklap megvásárlása (101 db) 1.650. Ft+ ÁFA/db = 211.646. Ft. 3. Az első 3 fordulóban kiszállított raklapokat az utolsó forduló alkalmával visszaszállítják, így csak az utolsó fuvarban használt 23 db raklap kerül kiszámlázásra.	2.404.480. Ft	3.053.690. Ft
					2.571.130. Ft	3.265.335. Ft
					2.442.430. Ft	3.101.886. Ft

Előterjesztés 2017. november 20.

					23x1.650.Ft+ÁFA=48.197. Ft		
Ormosszén	25kg/zsák (3.644 db) (Fajtája: barnaszén)	30.000. Ft/q	-	-		2.733.000. Ft	3.470.910. Ft
Fábry Tüzép	25 kg/zsák (Fajtája: barna diószén)	-	-	-		6.828.578. Ft	8.672.294. Ft

Javaslom az Ormosszén ajánlatának elfogadását, ami kedvezőbb, mert a szén 25 kg-os zsákokban lenne, ami megkönnyíti a szén kiosztását, és a raklapot sem kell kifizetni.

Fentiek alapján, kérem, a tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni, és a határozat-tervezetet elfogadni szíveskedjenek.

Mérek, 2017. november 16.



Müller Istvánné
polgármester

**Mérk Nagyközség Önkormányzata Képviselőtestületének
...../2017.(XI. 20.)**

h a t á r o z a t – t e r v e z e t e

**A szociális célú tüzelőanyag (barnakőszén) megvásárlására
benyújtott árajánlatok megtárgyalásáról**

A Képviselő-testület!

A szociális célú tüzelőanyag (barnakőszén) megvásárlására benyújtott árajánlatokat megtárgyalta, a szenet az Ormoszén Zrt-től (3526, Miskolc, Zsolcai kapu 9-11. I/104. kívánja megvásárolni, 30.000.-Ft/q+ÁFA, így 2.733.000. Ft+ÁFA azaz 3.470.910. Ft-ért, 25 kg-os zsákokban.

Felhatalmazza Müller Istvánné polgármestert a szén megrendelésére és a vételár kifizetésére.



MÉRK NAGYKÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

Müller Istvánné
polgármester asszony részére

Mérek,
Hunyadi út 45.
4352

Tárgy: árajánlattétel

Tisztelt Polgármester Asszony!

Köszönjük, hogy megtisztelték bizalmukkal és árajánlat – kérésükkel hozzánk fordultak, melyet az alábbiakban tekinthetnek meg.

Társaságunk a **Mátrai Erőmű Zrt. Bükkábrányi Szénbányák** területén foglalkozik lignit osztályozással és csomagolással.

A lignit tradícióval rendelkező, ismert tüzelőanyag a piacon. A lignit fiatalkori barnaköszén, szerkezete még erősen fás, kagylós törésű. Fűtőértéke többnyire 6-12,5 MJ/kg között van a magasabb nedvesség,- és hamutartalom miatt. A gazdaságosságát osztályozással lehet tovább növelni, amikor megtisztítjuk a szénportól, darától és a nagyobb daraboktól. Az így kezelt szén az osztályozott diószén. A lignit diószén 20 - 40 mm frakciójú szén. **Osztályozást követően az egységes frakciójú diószén ömlesztett formában vagy zsákokba csomagolva (30kg/zsák, 30 zsák/raklap) kerül értékesítésre.** Használható vegyes tüzelésű kazánokban, eszerékályákban és kandallókban.

Termékek jellemzői:

Hamutartalom: max. 20 %

Kéntartalom: max. 5 %

Fűtőérték: 2.600 – 3.000 kcal/kg (10.500 – 12.500 KJ/kg)

Nedvességtartalom: 30 % (+/- 10 %)

Diószén frakcióméret: 20 – 40 mm

Mérek nagyközség által vásárolni kívánt barnaköszén mennyisége 911 mázsa.

Termék	Csomagolás	Nettó ár Ft/mázsa Ft/zsák	Bruttó ár Ft/mázsa Ft/zsák	Összes	Nettó összesen Ft	Bruttó összesen Ft
Ömlesztett diószén	25 tonna	1.111	1.410	911 mázsa	1.012.121	1.285.394
Zsákos diószén	30 kg/zsák, 30 zsák/raklap 1 raklap = 900 kg	680	864	3.036 zsák	2.064.480	2.621.890

A fenti ár nem tartalmazza a helyszínre történő szállítást és a raklapok árát.
A lerakodás az önkormányzat feladata.

Szállítás

Szállítási díj Bükkábrány – Mérk viszonylatra:

Termék	ÁFA kulcs	Mennyiség	Egységár Ft	Nettó érték Ft	ÁFA érték Ft	Bruttó érték Ft
Szállítási díj	27 %	4 forduló (25 tonna)	102.500	410.000	110.700	520.700
Szállítási díj	27 %	4 forduló (26 raklap)	85.000	340.000	91.800	431.800

Raklapok

A raklapok kiszámlázásával az alábbi lehetőségek állnak fent:

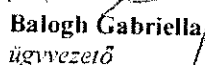
1. Az önkormányzat csere EUR raklapot biztosít. Ebben az esetben raklapdíj nem kerül felszámításra.
2. Az önkormányzat valamennyi raklapot megvásárolja 1.650 Ft + áfa/db raklap áron.
3. Az első három forduló alkalmával kiszállított, lerakodott és megtisztított 78 db raklap az utolsó forduló alkalmával visszaszállításra kerül bükkábrányi telephelyünkre. Így csak az utolsó fuvarban használt 23 db raklap kerül kiszámlázásra.

A kiszállítást megrendelést követően tudjuk vállalni, a megkötendő szerződésben meghatározott napokon.

Reméljük, árajánlatunk megfelel az Önök igényeinek.

Bükkábrány, 2017. november 14.

Üdvözlettel:


Balogh Gabriella
ügyvezető

MÁTRA BRIKETT KFT.
3425 Sály, Eötvös telep 31.
Adószám: 23447473-2-05
Cg: 05-09-022309
-1-



ORMOSSZÉN ZRT.

Székhely: 3526 Miskolc, Zsolcai kapu 9-11. 1/104.
Területi képviselő: 06-30-920-9181
Internet: www.ormosszen.hu

Fax: 06-46-507-624
Értékesítés: 06-30-528-1802
E-mail: ormosszen@ormosszen.hu

Mérg Község Önkormányzata

Tárgy: Szociális tüzelőanyag pályázat ajánlat

ikt.sz. 157...../2017.

Tisztelt Önkormányzat!

Telefonbeszélgetésünk alapján az alábbi kiegészítő árajánlatot tesszük a szociális tüzelőanyag pályázat keretein belüli tradicionális borsodi barnaszén szállításra 2017.11.30-ig leszállítva:

- 1. 30.000,- Ft + ÁFA/tonna egységáron teszünk ajánlatot, amely ár, az Önkormányzathoz leszállítva értendő, 25kgx40db csomagolt, raklapos állapotban.**

Felhívjuk figyelmüket, hogy bizonytalan háttérű kereskedők, számos esetben próbáltak már lignitet kiajánlani barnaköszén helyett, amely jogszabálysértés és szankciót vonhat maga után.

A szállításra természetesen soron kívüli kiszolgálást vállalunk.

A pontos kiszolgálás gördülékeny lebonyolíthatósága érdekében azzal a kéréssel fordulunk Önökhöz, hogy az ütemezés tekintetében keressék társaságunkat a 06 30 610-8539-es telefonszámon.

Miskolc, 2017. november 13.

Jó szerencsét!

ORMOSSZÉN ZRT.
3526 Miskolc
Zsolcai kapu 9-11. 1/104.
Adószám: 24700065-2-05

Husztó Béla

vezérgazgató

Árajánlat

Iktatószám

349

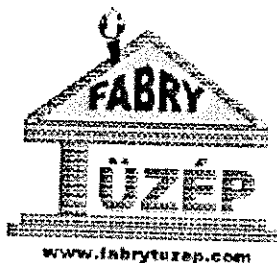
Azonosító

AA00000349/2017

Ajánlatadó

Pedalion Kft.

3630 Putnok, Bányász út 50.
Magyarország
Adószám: 11443898-2-05
Közösségi adószám:
HU11443898
IBAN:
HU615540016311046831000000
00
Számla tulajdonos: Pedalion Kft.
Bank neve: Sajóvölgye
Takarékszövetkezet
Tel.: +3648531009
Fax: +3648531010
Email: pedalion@pedalion.hu
Web: www.fabrytuzep.com



Ügyfél

Mérk Nagyközség Önkormányzata

Mérk
Hunyadi u 45.
4352
Magyarország
Adószám:

Kelte

2017.11.15

Érvényességi határidő

2017.11.29

Termékkód	Cikkszám	Terméknév	Mennyiség	Mee	Egységár	Nettó	Áfa	Áfaérték	Bruttó
VTSZ-szám	Gyári szám								
50000		Cseh Mosti barna diószén 20-40mm 25 kg/zsák	911,00q		7 244,0944 Ft	6 599 370 Ft	27%	1 781 830 Ft	8 381 200 Ft
		Szénadó	91,10t		2 516,0000 Ft	229 208 Ft	27%	61 886 Ft	291 094 Ft

Összesen

Nettó: 6 828 578 Ft

Áfa: 1 843 716 Ft

Bruttó: 8 672 294 Ft

Szén-szemcseméret: 20-40 mm
Szén-fűtőérték: 19,9 Mj/kg (4700-4800 Kcal/kg)
Szén-kéntartalom: 1,25 %
Szén-hamutartalom: 10 % (nem troszka, hamu)
Szén-víztartalom: 26,5 %
25 kg/zsák
Szállítási határidő: 2-4 hét
Fizetési mód: előre utalás



Mérk Nagyközség Polgármesterétől
☒ 4352. Mérk, Hunyadi u. 45.sz.
☎ 44/554-000
Fax: 44-554054
polgarmester@merkonk.t-online.hu

Száma: 1-81/2017/MKt.

Előterjesztés

A Képviselőtestület 2017. november 20-án tartandó ülésére

Tárgy: 5) Előterjesztés a Startmunka mezőgazdasági projekt keretében megtermelt és felesleges áruk értékesítésének megtárgyalására

Eladó: Müller Istvánné polgármester

Kiegészítő jelentést ad: Szimuly Gábor a Pénzügyi Bizottság elnöke

Tisztelt Képviselőtestület!

A Startmunka mezőgazdasági projekt keretében megtermelt alábbi árúk váltak feleslegessé, melyek értékesítését a mindenkori napi áron javaslom:

- répa: 30 mázsa
- petrezselyem: 4 mázsa
- hagyma: 10 mázsa
- osztályon aluli répa: 8 mázsa, árának javaslok: 20.-Ft/kg összeget.

Fentiek alapján, kérem, a tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni, és a határozat-tervezetet elfogadni szíveskedjenek.

Mérk, 2017. november 16.

Müller Istvánné sk.
polgármester



Mérk Nagyközség Önkormányzata Képviselőtestületének
...../2017.(XI. 20.)

h a t á r o z a t – t e r v e z e t e

**A Startmunka mezőgazdasági projekt keretében
megtermelt és felesleges áruk értékesítéséről**

A Képviselő-testület!

A Startmunka mezőgazdasági projekt keretében megtermelt és felesleges alábbi áruk értékesítését engedélyezi a mindenkori napi áron:

- répa: 30 mázsa
- petrezselyem: 4 mázsa
- hagyma: 10 mázsa.

Az osztályon aluli 8 mázsa répa értékesítését 20.-Ft/kg összegért engedélyezi.



Mérk Nagyközség Polgármesterétől
☒ 4352. Mérk, Hunyadi u. 45.sz.
☎ 44/554-000
Fax: 44-554054
polgarmester@merkonk.t-online.hu

Száma: 1-83/2017/MKt.

Előterjesztés

A Képviselőtestület 2017. november 20-án tartandó ülésére

Tárgy: 6) Előterjesztés a települési támogatás kifizetésére rendelkezésre álló összeg felhasználásának megtárgyalására

Eladó: Müller Istvánné polgármester

Kiegészítő jelentést ad: Szimuly Gábor a Pénzügyi Bizottság elnöke

Tisztelt Képviselőtestület!

A 2017. évi települési támogatás előirányzata: 23.992.000.-Ft, a 2017. október 31-ig terjedő időszakban a felhasználás: 10.910.910.-Ft.

2017. november havi kifizetések: (települési lakásfenntartási támogatás: 1.003.150.-Ft, települési létfenntartási, gyermeknevelési támogatások: 71.000.-Ft).

2017. november 16-án kiutalásra került 328 fő részére 6.560.000.-Ft települési közműfejlesztési támogatás (kérdéses, el nem bíralt kérelmek száma: 18 db, ebből el kell utasítani egy kérelmet, mivel nincs állandó mérki lakóhelye a kérelmezőnek.)

2017. december hónapra tervezett, lekötött pénzeszközök: lakásfenntartási támogatás: 1.003.150.-Ft.

A maradvány terhére javaslom, hogy engedélyezzük a települési támogatásról és egyéb szociális ellátásról szóló 2/2015 (II.24) számú rendeletünk 15/A §. alapján a **60. életévüket betöltött lakosaink részére egyszeri 5.000.-Ft** kifizetését (ez a tavalyi adatokkal számolva kb. 406 főnek 2.030.000.-Ft), valamint a rendelet 11. §. alapján a **főiskolás és egyetemisták részére egyszeri 20.000.-Ft** (kb. 20 fővel számolva 600.000.-Ft) és a **középiskolások részére egyszeri 15.000.-Ft** (kb. 60 fővel számolva 900.000.-Ft) kifizetését.

Fentiek alapján, kérem, a tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni, és a határozat-tervezetet elfogadni szíveskedjenek.

Mérk, 2017. november 16.


Müller Istvánné sk.
polgármester

Mérk Nagyközség Önkormányzata Képviselőtestületének

...../2017.(XI. 20.)

h a t á r o z a t - t e r v e z e t e

**Mérk Nagyközség 60. életévüket betöltött lakosai részére
egyszeri támogatás megállapításáról**

A Képviselő-testület!

A települési támogatásról és egyéb szociális ellátásról szóló 2/2015 (II.24) számú rendeletének 15/A §. alapján az Idősek Világnapja alkalmából a mérki állandó lakóhellyel rendelkező, idén 60. életévüket betöltött lakosok részére egyszeri 5.000.-Ft települési támogatás kifizetését engedélyezi.

A támogatás kifizetésének feltétele, hogy ezen személyek 2017. december 6. napjáig jelezzék erre irányuló igényüket.



Mérk Nagyközség Polgármesterétől
✉ 4352. Mérk, Hunyadi u. 45.sz.
☎ 44/554-000
Fax: 44-554054
polgarmester@merkonk.t-online.hu

Száma: 1-84/2017/MKt.

Előterjesztés
A Képviselőtestület 2017. november 20-án tartandó ülésére

Tárgy: 7) Előterjesztés az ASP ügyében benyújtott árajánlatok megtárgyalására

Eladó: Müller Istvánné polgármester

Kiegészítő jelentést ad: Szimuly Gábor a Pénzügyi Bizottság elnöke

Tisztelt Képviselőtestület!

Mérk Nagyközség Önkormányzata pályázott és nyert a „Mérk Nagyközség Önkormányzat ASP központhoz való csatlakozása” címmel a KÖFOP-1.2.1-VEKOP-16 pályázat keretében, pályázati azonosító számunk: KÖFOP-1.2.1-VEKOP-16-2017-00878.

A projekt keretében ki kell választani a szükséges eszközöket biztosító céget.

A beszerzendő eszközök:

- munkaállomás LINUX-os környezetben (6 db)
- monitor 3 db
- kártyaolvasó: 7 db
- multifunkciós nyomtató: 2 db
- rack szekrény: 2 db
- switch eszköz: 2 db
- laptop Windows környezetben: 1 db.

Minden eszközre egy árajánlat keretében kértük be az árajánlatokat, 3 cégtől, melyet az előterjesztéshez mellékelek, és az alábbi táblázatok tartalmazzák összefoglalás szerűen.

Javaslom, hogy a legalacsonyabb összegű de a leghosszabb idejű jótállást vállaló ajánlattevővel kössünk szerződést:

**„ASP központhoz való csatlakozás”
KÖFOP-1.2.1-VEKOP-16-2016-00878**

Számítástechnikai eszközök		
Ajánlattevő	Nettó ár	Bruttó ár, vállalt jótállás ideje
Digitech System Kft. 4700 Mátészalka, Bajcsy Zsilinszky u. 17.	2.480.314.-	3.149.999.-
Planet Comp Kft. 4700 Mátészalka, Babits Mihály út 2.	2.502.694.-	3.178.421.-
KRS Invest Kft. 4700 Mátészalka, József Attila út 28.	2.535.364.-	3.219.912.-

Kérem a Képviselőtestületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni és a határozat-tervezetet elfogadni szíveskedjenek.

Mérk, 2017. november 16.



Müller Istvánné sk.
polgármester

Mérk Nagyközség Önkormányzata Képviselőtestületének
...../2017.(XI. 20)

h a t á r o z a t – t e r v e z e t e

A Mérk Nagyközség Önkormányzat ASP központhoz való csatlakozása pályázat keretében benyújtott ajánlatok megtárgyalásáról

A Képviselő-testület!

Mérk Nagyközség Önkormányzat ASP központhoz való csatlakozása” címmel a KÖFOP-1.2.1-VEKOP-16 pályázat keretében, pályázati azonosító számunk: KÖFOP-1.2.1-VEKOP-16-2017-00878 pályázat keretében szükséges eszközök beszerzésével megbízza a Digitech System Kft-t (4700 Mátészalka, Bajcsy Zsilinszky u. 17), az alábbi ajánlatuk elfogadásával:

srsz	Megnevezés, típus, vállalt jótállás	Darabszám	Nettó ár	ÁFA	Bruttó ár
1.	Munkaállomás Linuxos környezetben (2 év)	6 db	600.000 Ft	162.000Ft	762.000Ft
2.	Monitor (3 év)	3 db	165.000 Ft	44.550 Ft	209.550 Ft
3.	Kártyaolvasó (1 év)	7 db	110.236 Ft	26.764 Ft	140.000 Ft
4.	Multifunkciós nyomtató (1 év)	2 db	1.109.078 Ft	299.451 Ft	1.408.529 Ft
5.	Rack szekrény (1 év)	2 db	140.000 Ft	37.800 Ft	177.800 Ft
6.	Switch eszköz (3 év)	2 db	100.000 Ft	27.000 Ft	127.000 Ft
7.	Lap-top Windows környezetben (2 év)	1 db	256.000 Ft	69.120 Ft	325.120 Ft
	mindösszesen				3.149.999 Ft



Mérk Nagyközség Polgármesterétől
☒ 4352. Mérk, Hunyadi u. 45.sz.
☎ 44/554-000
Fax: 44-554054
polgarmester@merkonk.t-online.hu

Száma: 1-85/2017/MKt.

Előterjesztés
A Képviselőtestület 2017. november 20-án tartandó ülésére

Tárgy: 8) Előterjesztés a 2018. évi belső ellenőrzési terv megtárgyalására, 2018. évre belső ellenőr megbízására

Eladó: Müller Istvánné polgármester

Kiegészítő jelentést ad: Szimuly Gábor a Pénzügyi Bizottság elnöke

Tisztelt Képviselőtestület!

a) 2018. évre belső ellenőr megbízása:

A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011(XII. 31) Kormányrendelet 15. §.(1)-(2) és (7) bekezdése alapján:

„15. § (1) Az Áht. 70. § (1) bekezdése értelmében a belső ellenőrzés kialakításáról, megfelelő működtetéséről és függetlenségének biztosításáról a költségvetési szerv vezetője köteles gondoskodni, emellett köteles a belső ellenőrzés működéséhez szükséges forrásokat biztosítani.

(2) A belső ellenőrzést végző személy vagy szervezet, vagy szervezeti egység jogállását, feladatait a költségvetési szerv szervezeti és működési szabályzatában elő kell írni.

(7) Az önkormányzati költségvetési szerveknél a belső ellenőrzést elláthatja

a) az irányító szerv által foglalkoztatásra irányuló jogviszonyban alkalmazott vagy polgári jogi szerződés keretében foglalkoztatott belső ellenőr;

b) a társulás által foglalkoztatásra irányuló jogviszonyban alkalmazott vagy polgári jogi szerződés keretében foglalkoztatott belső ellenőr.”

Mérk Nagyközség Önkormányzata vonatkozásában a belső ellenőrzési feladatokat 2016. évtől Varga Péter, egyéni vállalkozó látja el, bruttó 300 ezer Ft/év összegért.

A 2018. évi belső ellenőrzési feladatok ellátására is tőle kértünk ajánlatot.

A belső ellenőr Bruttó 25.000.-Ft/hó, azaz bruttó 300 ezer Ft/év összegért vállalja a feladatok ellátását, 2018. január 1-től 2018. december 31-ig terjedő időszak vonatkozásában.

b) 2018. évi belső ellenőrzési terv megtárgyalása

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2012. évi CLXXXIX. törvény 119. § (3)-(5) bekezdései alapján:

„119. § (3) A jegyző köteles - a jogszabályok alapján meghatározott - belső kontrollrendszert működtetni, amely biztosítja a helyi önkormányzat rendelkezésére álló források szabályszerű, gazdaságos, hatékony és eredményes felhasználását.

(4) A jegyző köteles gondoskodni - a belső kontrollrendszeren belül - a belső ellenőrzés működtetéséről az államháztartásért felelős miniszter által közzétett módszertani útmutatók és a nemzetközi belső ellenőrzési standardok figyelembevételével. A helyi önkormányzat belső ellenőrzése keretében gondoskodni kell a felügyelt költségvetési szervek ellenőrzéséről is.

(5) A helyi önkormányzatra vonatkozó éves ellenőrzési tervet a képviselő-testület az előző év december 31-éig hagyja jóvá.”

Az önkormányzatok belső ellenőrzési tevékenységét szabályozza a 370/2011. (XII.31.) Kormányrendelet is.

Ezen joganyagokban foglalt jogszabályi kötelezettségének önkormányzatunk Varga Péter egyéni vállalkozóval kötött szerződés által tesz eleget.

A belső ellenőrzés 2018. évi munkatervében Mérk Nagyközségre vonatkozóan a csatolt melléklet szerinti területek ellenőrzésének jóváhagyását kérem a Tisztelt Képviselő-testülettől.

Fentiek alapján, kérem, a tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni, és a határozat-tervezeteket elfogadni szíveskedjenek.

Mérk, 2017. november 16.

Müller Istvánné sk.
polgármester



Mérk Nagyközség Önkormányzata Képviselőtestületének
...../2017.(XI. 20.)

h a t á r o z a t – t e r v e z e t e

**Mérk Nagyközség Önkormányzata vonatkozásában 2018. évre belső ellenőr
megbízásáról**

A Képviselő-testület!

Mérk Nagyközség Önkormányzata vonatkozásában a belső ellenőri feladatok ellátásával 2018. évre Varga Péter, egyéni vállalkozó, belső ellenőrt (4400, Nyíregyháza, Írisz utca 67.) kívánja megbízni.

A belső ellenőri feladatok ellátásáért vállalkozó részére a vizsgálandó időszakra 2018. január 1-től 2018. december 31-ig Bruttó 300.000.-Ft/év összeg kifizetését engedélyezi.

Felhatalmazza Müller Istvánné polgármestert a szerződés aláírására.

Mérk Nagyközség Önkormányzata Képviselőtestületének
...../2017.(XI. 20.)

h a t á r o z a t – t e r v e z e t e

A 2018. évi belső ellenőrzési terv jóváhagyásáról

A Képviselő-testület!

Mérk Nagyközség Önkormányzat 2018. évi belső ellenőrzési tervét az előterjesztésnek megfelelő formában jóváhagyja.

Felkéri a jegyzőt a belső ellenőrzési terv továbbítására a belső ellenőr részére.

ÉVES BELSŐ ELLENŐRZÉSI TERV

A 370/2011. (XII. 31.) Kormányrendelet 29.-32. §-ai szerint előírt éves ellenőrzési tervet a költségvetési szerveknek az alábbi, egységes tartalommal javasolt elkészíteni:

Az éves ellenőrzési terv összeállítása a 2017. évben tett belső ellenőri megbeszélés, ellenőrzés tapasztalata és jogszabályi előírások figyelembevételével készült.

A kockázatelemzés célja azoknak a kedvezőtlen eseményeknek a meghatározása, amelyek az önkormányzat működési, gazdálkodási feltételeit befolyásolják. A kockázati tényezők meghatározásával kijelölésre kerültek az ellenőrzés területei. A kockázatelemzés magyarázatot ad arra, miért volt szükség néhány terület ismételt, esetleg mélyebb vizsgálatára.

2018 ÉV

MÉREK NAGYKÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA ÉS INTÉZMÉNYEI, VALAMINT KÖZÖS HIVATALA

Ellenőrzési tervet megalapozó elemzés címe, időpontja		Ellenőrzési tervet megalapozó kockázat elemzés címe, időpontja	
Folyamalista		Kockázatelemzési kritérium mátrix	
A folyamatok és a belső ellenőrzési fókusz feltérképezése		Folyamatok kockázata és ellenőrzése	

ÖSSZEÁLLÍTOTTA: VARGA PÉTER, BELSŐ ELLENŐR (REGISZTRÁCIÓS SZÁMA: 5113491).

2018. ÉVI MUNKATERVBEN TERVEZETT ELLENŐRZÉSEK SZÁMA ÉS A TERVEZETT KAPACITÁS

MEGNEVEZÉS (ELLENŐRZÉSEK)	DB	ELLENŐRINAP
RENDSZER	1	14
TELJESÍTMÉNY	-	-
IT-RENDSZER	-	-
SZABÁLYSZERŰSÉGI	2	10
PÉNZÜGYI	2	8
SORON KÍVÜLI	-	6
ÖSSZESEN:	5	38

2018. ÉVI ELLENŐRZÉSI KAPACITÁS TERVEZÉS

KAPACITÁSIGÉNY:		
2018. ÉVI ELLENŐRZÉSI TERVBEN SZEREPLŐ ELLENŐRZÉSEK (ELL.NAP)	38	-
TANÁCSADÓI TEVÉKENYSÉG (EMBERNAP)	6	-
KÉPZÉS (EMBERNAP)	5	-
EGYÉB TEVÉKENYSÉG (EMBERNAP)	5	-
ÖSSZESEN: (EMBERNAP)	54	-
VÁRHATÓAN RENDELKEZÉSRE ÁLLÓ KAPACITÁS	LÉTSZÁM (FŐ)	EMBERNAP
A BELSŐ ELLENŐRZÉSRE VÁRHATÓAN RENDELKEZÉSRE ÁLLÓ BELSŐ ELLENŐRI KAPACITÁS	-	-
TERVEZETT KÜLSŐ ERŐFORRÁS KAPACITÁS	1	38
ÖSSZES VÁRHATÓAN RENDELKEZÉSRE ÁLLÓ KAPACITÁS	1	38

EMBERNAP: A RENDELKEZÉSRE ÁLLÓ MUNKAIDŐ (ELLENŐRZÉS+TANÁCSADÓI TEVÉKENYSÉG+KÉPZÉS+EGYÉB TEVÉKENYSÉG)

EGYÉB TEVÉKENYSÉG: PL. TELJESÍTMÉNYÉRTÉKELÉS, ÉVES JELENTÉS KÉSZÍTÉS, ADMINISZTRATÍV FELADATOK

Mérk Nagyközség Önkormányzata és Intézményei, valamint Közös Hivatala

Ellenőrzendő folyamatok és szervezeti egységek	Az ellenőrzésre vonatkozó stratégia (el- lenőrzés célja, módszere, tárgya, terjedel- me, ellenőrzött időszak)	Azonosított kockázati tényezők (*)	Az ellenőrzés típusa (**)	Az ellenőrzés itte- mezése (***)	Erőforrás szükségletek (****)
<p>1. UTÓLAGOS ELLENŐRZÉS /Önkormányzat és Intézményei, Közös Hivatal/</p>	<p>Cél: 2017. évi belső ellenőrzési megállapítások utólagos ellenőrzése. Tárgy: Jegyzőkönyvek megállapításainak teljesülése. Időszak: 2017 Módszer: Jegyzőkönyvek kiértékelése, elemzése.</p>	<p>Nem lett végrehajtv a megállapítások realizá- lása Nem lehetett erőforrás- korlátok miatt realizálni Egyéb tényezők</p>	<p>(Utólagos ellenőrzés) Szabályszerűségi el- lenőrzés</p>	<p>2018. I. negyedév Jelentés készítés határideje: 2018. április 30.</p>	<p>4 szakértői nap (1 ellenőr)</p>

Merk Nagyközség Önkormányzata és Intézményei, valamint Közös Hivatala

Ellenőrzendő fő- Az ellenőrzésre vonatkozó stratégia (el- Azonosított kockázati Az ellenőrzés típusa Az ellenőrzés tite- Erőforrás
lyamatok és szer- lenőrzés célja, módszere, tárgya, terjedel- tényezők (*)) ()) (***)**
vezeti egységek me, ellenőrzött időszak) mezése (*)**
szükségleték
(**)**

<p>2. HUMÁN ERŐFORRÁS GAZDÁLKODÁS /Önkormányzat és In- tézményei, Közös Hiva- tal/</p>	<p>Cél: Annak megállapítása, hogy a munkaerő felvétel, kinevezés, a képzés, oktatás, a besorolás, a vadalmazás, bérezés, minősítés, fegyelmi felelősségre vonás a jogszabályi előírások szerint történik-e? A személyügyi nyilvántartás vezetése folyamatos-e? A béralappal való gazdálkodás minősítése.</p>	<p>Követelményeknek nem megfelelő munkaerő felvétele Munkaköri előírásoknak megfelelő képzés hiánya Munkakör, végzettség, egyéb feltételek nem megfelelő megállapítása Nincs megfelelő értékelés Nincs nyilvántartás A nyilvántartások vezetése elégtelen A béralap és létszámkeret túllépése Az előírások túllépése</p>	<p>Szabályszerűségi ellenőrzés</p>	<p>2018 II. negyedév Jelentés: 2018. július 31.</p>	<p>6 szakértői nap (1 ellenőr)</p>
---	---	--	------------------------------------	---	--

Merk Ngyközség Önkormányzata és Intézményei, valamint Közös Hivatala

Ellenőrzendő folyamatok és szervezeti egységek	Az ellenőrzésre vonatkozó stratégia (ellenőrzés célja, módszere, tárgya, terjedelme, ellenőrzött időszak)	Azonosított kockázati tényezők (*)	Az ellenőrzés típusa (**)	Az ellenőrzés időtartama (***)	Erőforrások szükségletek (****)
<p>3. ADATSZOLGÁLTATÁSOK, FŐKÖNYVI KÖNYVELÉS, ANALITIKUS NYILVÁNTARTÁS, BESZÁMOLÓ KÉSZÍTÉS ELLENŐRZÉSE</p> <p>/Önkormányzat és Intézményeinek Közös Hivatala/</p>	<p>Cél: Annak megállapítása, hogy a főkönyvi könyvelés kialakítása, működése megfelelő-e, illetve a költségvetési beszámoló a vonatkozó számviteli alapelveknek megfelelően került-e összeállításra.</p> <p>Tárgy: A főkönyvi könyvelés 2018. I. félévi ellenőrzése</p> <p>Időszak: 2018. év</p> <p>Módszer: Beszámoló elemzése és értékelése, folyamatok és rendszerek működésének tesztelése, dokumentumok és nyilvántartások vizsgálata.</p>	<p>A könyvelési adatbázis kialakítása nem történt meg, vagy nem feladat-orientáltan történt meg. A számviteli rendszer nem menedzsmenet orientált.</p> <p>A könyvelés nem átfogó, vagy nem lezárt, vagy nem folytonos. Hibák az adatbevitelben.</p> <p>Szükséges egyeztetések elmulasztása.</p> <p>Bizonylat nélküli könyvelés.</p> <p>Zárás, beszámoló nem megfelelő adattartalma, időzítése.</p> <p>Zárszámadási rendelet-tervezet nem megfelelő adattartalma.</p> <p>Nincs jóváhagyott zárszámadás.</p> <p>Nyilvántartások nem megfelelő struktúrája, nem naprakész vezetése.</p> <p>Adatszolgáltatások nem megfelelő adattartalma.</p>	<p>Rendszerellenőrzés, (szabályszerűségi ellenőrzés)</p>	<p>2018. III. negyedév</p> <p>Jelentés készítés határideje: 2018. október 31.</p>	<p>14 szakértői nap (1 ellenőr)</p>

Merk Nagyközség Önkormányzata és Intézményei, valamint Közös Hivatala

Ellenőrzendő folyamatok és szervezeti egységek	Az ellenőrzésre vonatkozó stratégia (eljárás) célja, módszere, tárgya, tevékenysége, ellenőrzött időszak	Azonosított kockázati tényezők (*)	Az ellenőrzés típusa (**)	Az ellenőrzés időtartama, kezdése (***), befejezése (****)	Erőforrás szükségletek (*****)
<p>4. KÉSZPÉNZKEZELÉS Önkormányzat és Intézményei, Közös Hivatala/</p>	<p>Cél: Amak megállapítása, hogy a házipénztár működése megfelelően szabályozott, a működés során a vonatkozó előírásokat betartják, pénztárhozas során a készpénz állomány meglete.</p> <p>Tárgy: A házipénztár működése, pénztárhozas.</p> <p>Időszak: 2018. év</p> <p>Módszer: Eljárások és rendszerek szabályzatának elemzése és értékelése, dokumentumok és nyilvántartások vizsgálata, közvetlen megfigyelésen alapuló ellenőrzés.</p>	<p>Nem megfelelő irányítás Nincs ellenőrzés Téves kifizetések Dupla kifizetések Késő kifizetések A pénztáros nem megfelelő szakképzettsége A pénztáros nem megfelelő tapasztalata A pénztáros szemlével szembeni erkölcsi kifogások</p>	<p>Pénzügyi ellenőrzés</p>	<p>2018. IV. negyedév</p> <p>Jelentés készítés határideje: 2018. december 31.</p>	<p>4 szakértői nap (1 ellenőr)</p>

Merk Nagyközség Önkormányzata és Intézményei, valamint Közös Hivatala

Ellenőrzendő folyamatok és szervezeti egységek	Az ellenőrzésre vonatkozó stratégia (eljenőrzés célja, módszere, tárgya, terjedelme, ellenőrzött időszak)	Azonosított kockázati tényezők (*)	Az ellenőrzés típusa (**)	Az ellenőrzés időmezése (***)	Erőforrás szükségletek (****)
5. BANKSZÁMLÁK KEZELÉSE /Önkormányzat és Intézményei, Közös Hivatal/	Cél: Annak megállapítása, hogy a számlapénzforgalom megfelelően szabályozott, a működés során a vonatkozó előírásokat betartják. Tárgy: Előirányzat felhasználási és bank számlák forgalma. Időszak: 2018 évi forgalom mintavétel alapján Módszer: Eljárások és rendszerek szabályzatának elemzése és értékelése, dokumentumok és nyilvántartások vizsgálata, közvetlen megfigyelésen alapuló ellenőrzés.	Nem megfelelő irányítás Nincs ellenőrzés Éves kifizetések Dupla kifizetések Késő kifizetések	Pénzügyi ellenőrzés	2018. IV. negyedév Jelentés készítés határideje: 2018. december 31.	4 szakértői nap (1 ellenőr)

2018. évre tervezett szabad kapacitás 6 szakértői nap, egy fő belső ellenőrrel ellátva, a fenti belső ellenőrzési tervben foglaltakon felüli soron kívüli célellenőrzésekre.

* Csatlólt alátámasztó dokumentumok: az ellenőrzési tervet megalapozó elemzések, különösen a kockázatelemzés dokumentumai.
 ** A 370/2011. (XII.31.) kormányrendelet alapján.
 *** Az ellenőrzések időtartama és az ellenőrzési jelentések elkészítésének határideje.
 **** Az ellenőrzésekhez rendelt becsült ellenőrzési erőforrások: becsült időszakiglet és emberi erőforrás.

2017. október 31. nap

Jóváhagyta:

.....

Kockázatelemzés

A 2018. évre vonatkozó belső ellenőrzési tervhez.

***Mérk Nagyközség Önkormányzata
és Intézményei, Közös Hivatala***

2017. október 31.

Varga Péter belső ellenőr (reg.szám: 5113491)

KOCKÁZATELEMZÉS AZ 1. SZÁMÚ ELLENŐRZÉSHEZ

1. Belső kontrollok értékelése

- 1) Megfelelő és eredményes
- 2) Közepes, néhány hiányossággal, nem megfelelően megvalósított
- 3) Gyenge

Súly: 2

2. Változás / Átszervezés

- 1) Stabil rendszer, kis változások
- 2) Kis változások, de nem rendszeresek vagy jelentősek
- 3) A munkatársak személyét, a szabályozást és a folyamatokat érintő, jelentős változások

Súly: 4

3. A rendszer komplexitása

- 1) Nem komplex
- 2) Közepesen komplex
- 3) Nagyon komplex

Súly: 5

4. Kölcsönhatás más rendszerekkel

- 1) Alacsony mértékű, nem befolyásol más rendszereket
- 2) Közepes mértékű
- 3) Nagymértékű, a rendszer közvetlen kapcsolatban áll más, fontos rendszerekkel

Súly: 5

5. Bevétel/Költségszint

- 1) Alacsony
- 2) Közepes
- 3) Magas

Súly: 5

6. Külső szervezetek, illetve partnerek által gyakorolt befolyás

- 1) Alacsony
- 2) Közepes
- 3) Magas

Súly: 4

7. Előző ellenőrzés óta eltelt idő

- 1) 1 évnél kevesebb
- 2) 1-2 év
- 3) 2-4 év
- 4) 4-5 év
- 5) 5 évnél több

Súly: 2

8. Vezetőség aggályai a rendszer működését illetően

- 1) Alacsony szintű

- 2) Közepes szintű
- 3) Magas szintű

Súly: 2

9. Pénzügyi szabálytalanságok valószínűsége

- 1) Kicsi
- 2) Közepes
- 3) Nagy

Súly: 3

10. Szabályozottság és szabályosság

- 1) Kicsi
- 2) Közepes
- 3) Jelentős

Súly: 3

11. Munkatársak tapasztalata és képzettsége

- 1) Nagyon tapasztalt és képzett
- 2) Közepesen tapasztalt és képzett
- 3) Kevés vagy semmilyen tapasztalat és képzettség hiánya

Súly: 3

12. Erőforrások rendelkezésre állása

- 1) Alacsony
- 2) Közepes
- 3) Magas

Súly: 5

Kockázati tényezők és alkalmazott súlyozás

Sz.	Kockázati tényező	Kockázati tényező terjedelme (1-5)	Alkalmazott Súly (1-10)	Ponthatár
1.	Belső kontrollok értékelése	4	2	8
2.	Változás / átszervezés	3	4	12
3.	A rendszer komplexitása	2	5	10
4.	Kölcsönhatás más rendszerekkel	3	5	15
5.	Bevételszintek /költségszintek	3	5	15
6.	Külső szervezetek/partnerek által gyakorolt befolyás	3	4	12
7.	Legutóbbi ellenőrzés óta eltelt idő	2	2	4
8.	Vezetőség aggályai	1	2	2
9.	Pénzügyi szabálytalanságok valószínűsége	1	3	3
10.	Szabályozottság és szabályosság	3	3	9
11.	Munkatársak képzettsége és tapasztalata	2	3	6
12.	Erőforrások rendelkezésre állása	3	5	15
	Súlyszám összesen:	-	38	-
	Kockázatoság szerinti pontszám összege:	-	-	111
	Folyamatok súlyozottsága: közepes	-	111:38	2,92

ellenőrzési prioritás:

0,01-2,49 alacsony

2,50-3,50 közepes

3,51-től magas

KOCKÁZATELEMZÉSI KRITÉRIUM MÁTRIX AZ 1. SZÁMÚ ELLENŐRZÉSHEZ

KOCKÁZATI TÉNYEZŐK	CÉLOKRA GYAKOROLT HATÁS		
	ALACSONY	KÖZEPES	ALACSONY
Kockázati tényező #1. Az előzetesen feltárt hiányosságokat nem realizálták.		Az előzetesen feltárt, de nem realizált hiányosságok a további jogkövető és zökkenőmentes működést hátráltatják.	

KOCKÁZATELEMZÉS A 2. SZÁMÚ ELLENŐRZÉSHEZ

1. Belső kontrollok értékelése

- 1) Megfelelő és eredményes
- 2) Közepes, néhány hiányossággal, nem megfelelően megvalósított
- 3) Gyenge

Súly: 5

2. Változás / Átszervezés

- 1) Stabil rendszer, kis változások
- 2) Kis változások, de nem rendszeresek vagy jelentősek
- 3) A munkatársak személyét, a szabályozást és a folyamatokat érintő, jelentős változások

Súly: 5

3. A rendszer komplexitása

- 1) Nem komplex
- 2) Közepesen komplex
- 3) Nagyon komplex

Súly: 5

4. Kölcsönhatás más rendszerekkel

- 1) Alacsony mértékű, nem befolyásol más rendszereket
- 2) Közepes mértékű
- 3) Nagymértékű, a rendszer közvetlen kapcsolatban áll más, fontos rendszerekkel

Súly: 5

5. Bevétel/Költségszint

- 1) Alacsony
- 2) Közepes
- 3) Magas

Súly: 4

6. Külső szervezetek, illetve partnerek által gyakorolt befolyás

- 1) Alacsony
- 2) Közepes
- 3) Magas

Súly: 3

7. Előző ellenőrzés óta eltelt idő

- 1) 1 évnél kevesebb
- 2) 1-2 év
- 3) 2-4 év
- 4) 4-5 év
- 5) 5 évnél több

Súly: 6

8. Vezetőség aggályai a rendszer működését illetően

- 1) Alacsony szintű
- 2) Közepes szintű
- 3) Magas szintű

Súly: 2

9. Pénzügyi szabálytalanságok valószínűsége

- 1) Kicsi
 - 2) Közepes
 - 3) Nagy
- Súly: 2

10. Szabályozottság és szabályosság

- 1) Kicsi
 - 2) Közepes
 - 3) Jelentős
- Súly: 5

11. Munkatársak tapasztalata és képzettsége

- 1) Nagyon tapasztalt és képzett
 - 2) Közepesen tapasztalt és képzett
 - 3) Kevés vagy semmilyen tapasztalat és képzettség hiánya
- Súly: 2

12. Erőforrások rendelkezésre állása

- 1) Alacsony
 - 2) Közepes
 - 3) Magas
- Súly: 4

Kockázati tényezők és alkalmazott súlyozás

Sz.	Kockázati tényező	Kockázati tényező terjedelme (1-5)	Alkalmazott Súly (1-10)	Ponhtár
1.	Belső kontrollok értékelése	3	5	15
2.	Változás / átszervezés	3	5	15
3.	A rendszer komplexitása	3	5	15
4.	Kölcsönhatás más rendszerekkel	3	5	15
5.	Bevételszintek /költségszintek	1	4	4
6.	Külső szervezetek/partnerek által gyakorolt befolyás	3	3	9
7.	Legutóbbi ellenőrzés óta eltelt idő	1	6	6
8.	Vezetőség aggályai	2	2	4
9.	Pénzügyi szabálytalanságok valószínűsége	3	2	6
10.	Szabályozottság és szabályosság	4	5	20
11.	Munkatársak képzettsége és tapasztalata	2	2	4
12.	Erőforrások rendelkezésre állása	3	4	12
	Súlyszám összesen:	-	48	-
	Kockázatosság szerinti pontszám összege:	-	-	125
	Folyamatok súlyozottsága: közepes	-	125:48	2,60

ellenőrzési prioritás:
0,01-2,49 alacsony
2,50-3,50 közepes
3,51-től magas

KOCKÁZATELEMZÉSI KRITÉRIUM MÁTRIX A 2. SZÁMÚ ELLENŐRZÉSHEZ

KOCKÁZATI TÉNYEZŐK	CÉLOKRA GYAKOROLT HATÁS		
	MAGAS	KÖZEPES	ALACSONY
<p>Kockázati tényező #1.</p> <p>A munkaköri leírások hiányossága.</p>		<p>A megfelelő mennyiségű és minőségű munkavégzés eléréséhez szükséges a feladat- és felelősségi körök egyértelmű körülhatárolása.</p>	
<p>Kockázati tényező #2.</p> <p>Nem megfelelő értékelési rendszer.</p>		<p>Az értékelési rendszer kialakítása és működtetése mind a vezetés részére, mind az alkalmazottak részére szükséges és fontos információkat hordoz, melyekkel a munkavégzés hatékonyságát növelheti az önkormányzat.</p>	
<p>Kockázati tényező #3.</p> <p>Az előirányzatok, bér-alap és létszámkeret túllépése.</p>	<p>Az előirányzatok szabályszerű követése az önkormányzati feladatellátás stabil pénzügyi háttérét teremti meg.</p>		

KOCKÁZATELEMZÉS A 3. SZÁMÚ ELLENŐRZÉSHEZ

1. Belső kontrollok értékelése

- 1) Megfelelő és eredményes
- 2) Közepes, néhány hiányossággal, nem megfelelően megvalósított
- 3) Gyenge

Súly: 5

2. Változás / Átszervezés

- 1) Stabil rendszer, kis változások
- 2) Kis változások, de nem rendszerezsek vagy jelentősek
- 3) A munkatársak személyét, a szabályozást és a folyamatokat érintő, jelentős változások

Súly: 4

3. A rendszer komplexitása

- 1) Nem komplex
- 2) Közepesen komplex
- 3) Nagyon komplex

Súly: 4

4. Kölcsönhatás más rendszerekkel

- 1) Alacsony mértékű, nem befolyásol más rendszereket
- 2) Közepes mértékű
- 3) Nagymértékű, a rendszer közvetlen kapcsolatban áll más, fontos rendszerekkel

Súly: 7

5. Bevétel/Költségszint

- 1) Alacsony
- 2) Közepes
- 3) Magas

Súly: 5

6. Külső szervezetek, illetve partnerek által gyakorolt befolyás

- 1) Alacsony
- 2) Közepes
- 3) Magas

Súly: 4

7. Előző ellenőrzés óta eltelt idő

- 1) 1 évnél kevesebb
- 2) 1-2 év
- 3) 2-4 év
- 4) 4-5 év
- 5) 5 évnél több

Súly: 3

8. Vezetőség aggályai a rendszer működését illetően

- 1) Alacsony szintű
 - 2) Közepes szintű
 - 3) Magas szintű
- Súly: 3

9. Pénzügyi szabálytalanságok valószínűsége

- 1) Kicsi
 - 2) Közepes
 - 3) Nagy
- Súly: 3

10. Szabályozottság és szabályosság

- 1) Kicsi
 - 2) Közepes
 - 3) Jelentős
- Súly: 4

11. Munkatársak tapasztalata és képzettsége

- 1) Nagyon tapasztalt és képzett
 - 2) Közepesen tapasztalt és képzett
 - 3) Kevés vagy semmilyen tapasztalat és képzettség hiánya
- Súly: 3

12. Erőforrások rendelkezésre állása

- 1) Alacsony
 - 2) Közepes
 - 3) Magas
- Súly: 4

Kockázati tényezők és alkalmazott súlyozás

Sz.	Kockázati tényező	Kockázati tényező terjedelme (1-5)	Alkalmazott Súly (1-10)	Ponthatár
1.	Belső kontrollok értékelése	4	5	20
2.	Változás / átszervezés	3	4	12
3.	A rendszer komplexitása	3	4	12
4.	Kölcsönhatás más rendszerekkel	4	7	28
5.	Bevételszintek /költségszintek	3	5	15
6.	Külső szervezetek/partnerek által gyakorolt befolyás	3	4	12
7.	Legutóbbi ellenőrzés óta eltelt idő	2	3	6
8.	Vezetőség aggályai	2	3	6
9.	Pénzügyi szabálytalanságok valószínűsége	3	3	9
10.	Szabályozottság és szabályosság	4	4	16
11.	Munkatársak képzettsége és tapasztalata	2	3	6
12.	Erőforrások rendelkezésre állása	3	4	12
	Súlyszám összesen:	-	49	-
	Kockázatoság szerinti pontszám összege:	-	-	154
	Folyamatok súlyozottsága: közepes	-	154:49	3,14

ellenőrzési prioritás:
0,01-2,49 alacsony
2,50-3,50 közepes
3,51-től magas

KOCKÁZATELEMZÉSI KRITÉRIUM MÁTRIX A 3. SZÁMÚ ELLENŐRZÉSHEZ

KOCKÁZATI TÉNYEZŐK	CÉLOKRA GYAKOROLT HATÁS		
	ALACSONY	KÖZEPES	ALACSONY
<p>Kockázati tényező #1.</p> <p>A könyvelési adatbázis kialakítása nem történt meg, vagy nem feladat-orientáltan történt meg, ezáltal a könyvelés nem átfogó, nem lezárt vagy nem folytonos.</p>		<p>Az önkormányzat stabil és tervszerű gazdálkodásának, illetve a gazdálkodás nyomon követhetőségének feltétele a könyvelési adatbázis jogszabályoknak megfelelő kialakítása és működtetése.</p>	
<p>Kockázati tényező #2.</p> <p>Zárás, beszámoló, adatszolgáltatások nem megfelelő adattartalma.</p>		<p>Az önkormányzat működéséről, gazdálkodásáról szóló beszámolók, zárások, adatszolgáltatások adattartalmának a hatályos számviteli alapelveket figyelembe véve kell elkészülnie és továbbításra kerülnie.</p>	
<p>Kockázati tényező #3.</p> <p>Nyilvántartások, analitikák nem megfelelő struktúrája, nem naprakész vezetése.</p>		<p>Az önkormányzat – a hatályos jogszabályi előírásoknak megfelelő pénzügyi működése érdekében, szükséges a könyvelést alátámasztó illetve kiegészítő nyilvántartások, analitikák folyamatos és naprakész vezetése.</p>	

KOCKÁZATELEMZÉS A 4. SZÁMÚ ELLENŐRZÉSHEZ

1. Belső kontrollok értékelése

- 1) Megfelelő és eredményes
- 2) Közepes, néhány hiányossággal, nem megfelelően megvalósított
- 3) Gyenge

Súly: 5

2. Változás / Átszervezés

- 1) Stabil rendszer, kis változások
- 2) Kis változások, de nem rendszerek vagy jelentősek
- 3) A munkatársak személyét, a szabályozást és a folyamatokat érintő, jelentős változások

Súly: 4

3. A rendszer komplexitása

- 1) Nem komplex
- 2) Közepesen komplex
- 3) Nagyon komplex

Súly: 4

4. Kölcsönhatás más rendszerekkel

- 1) Alacsony mértékű, nem befolyásol más rendszereket
- 2) Közepes mértékű
- 3) Nagymértékű, a rendszer közvetlen kapcsolatban áll más, fontos rendszerekkel

Súly: 5

5. Bevétel/Költségszint

- 1) Alacsony
- 2) Közepes
- 3) Magas

Súly: 5

6. Külső szervezetek, illetve partnerek által gyakorolt befolyás

- 1) Alacsony
- 2) Közepes
- 3) Magas

Súly: 5

7. Előző ellenőrzés óta eltelt idő

- 1) 1 évnél kevesebb
- 2) 1-2 év
- 3) 2-4 év
- 4) 4-5 év
- 5) 5 évnél több

Súly: 3