

Száma: 1 -9 /2017/MKT.

Készült: 1 példányban

Mérk Nagyközség Képviselőtestületének 2017. június 20-án megtartott soros nyilvános ülésének

a/ J e g y z ő k ö n y v e

**b/ 8-9 /2017 (VI.20) számú
r e n d e l e t e i**

**c/ 61-76 /2017(VI.20) számú
h a t á r o z a t a i**

T á r g y s o r o z a t i p o n t o k

1) Előterjesztés a Nemzetiségi Sportegyesület Mérk-Vállaj kérelmének megtárgyalására

Előadó: Müller Istvánné polgármester

Kiegészítő jelentést ad: Haga Dezső a Pénzügyi Bizottság elnöke

Meghívott: Reszler Pál elnök

2) Beszámoló a két ülés közötti tárgyalásokról, eseményekről, a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról

Előadó: Müller Istvánné polgármester

3) Előterjesztés Mérk Nagyközség a településfejlesztési koncepciójával, integrált településfejlesztési stratégiájával és a településrendezési eszközök, valamint településképi arculati kézikönyv és településképi rendelet készítésével, módosításával kapcsolatos PARTNERSEGI EGYEZTETÉS SZABÁLYZATA elfogadására

Előadó: Müller Istvánné polgármester

4) Előterjesztés a Közzolgálati Tisztviselők Napja munkaszüneti nappá való nyilvánítására

Előadó: Müller Istvánné polgármester

5) Előterjesztés a belső ellenőrzési jelentés megtárgyalására, intézkedési terv elfogadására

Előadó: Müller Istvánné polgármester

Kiegészítő jelentést ad: Haga Dezső a Pénzügyi Bizottság elnöke

6) Előterjesztés a Kinizsi Sportegyesület kérelmének megtárgyalására

Előadó: Müller Istvánné polgármester

Kiegészítő jelentést ad: Haga Dezső a Pénzügyi Bizottság elnöke

7) Előterjesztés tűz és munkavédelmi szabályzatok, dokumentumok elkészítésére benyújtott ajánlat megtárgyalására

Előadó: Müller Istvánné polgármester

Kiegészítő jelentést ad: Haga Dezső a Pénzügyi Bizottság elnöke

8) Előterjesztés Fábiánháza község településrendezési eszközei módosításának megtárgyalására

Előadó: Müller Istvánné polgármester

9) Előterjesztés az E-on Energiaszolgáltató Kft ajánlatának megtárgyalására

Előadó: Müller Istvánné polgármester

Kiegészítő jelentést ad: Haga Dezső a Pénzügyi Bizottság elnöke

10) Előterjesztés alapítványok támogatás iránti kérelmének megtárgyalására

Előadó: Müller Istvánné polgármester

Kiegészítő jelentést ad: Haga Dezső a Pénzügyi Bizottság elnöke

11) Előterjesztés a TRV Zrt 2016. évi tevékenységéről szóló beszámoló elfogadására

Előadó: Müller Istvánné polgármester

12) Előterjesztés Tóth Tibor, Mérk, Táncsics u. 46. szám alatti lakos kérelmének megtárgyalására

Előadó: Müller Istvánné polgármester

Kiegészítő jelentést ad: Haga Dezső a Pénzügyi Bizottság elnöke

13) Előterjesztés Haga Tibor, Mérk, Táncsics utca 94. szám alatti lakos kérelmének megtárgyalására

Előadó: Müller Istvánné polgármester

Kiegészítő jelentést ad: Haga Dezső a Pénzügyi Bizottság elnöke

14) Előterjesztés ingatlanok térítésmentes átadására

Előadó: Müller Istvánné polgármester

Kiegészítő jelentést ad: Haga Dezső a Pénzügyi Bizottság elnöke

15) Előterjesztés a konyhabővítés pályázat keretében konyhai eszközök beszerzésére benyújtott ajánlatok megtárgyalására

Előadó: Müller Istvánné polgármester

Kiegészítő jelentést ad: Haga Dezső a Pénzügyi Bizottság elnöke

Mérk, 2017. június 20.



Müller Istvánné
Müller Istvánné
polgármester

J e g y z ő k ö n y v

Készült: Mérk Nagyközség Képviselőtestületének 2017. június 20-án du. 13. 00 órától a Mérki Községháza tanácstermébe megtartott soros nyilvános üléséről

Jelen vannak: Müller Istvánné polgármester,
Jónás Ferenc alpolgármester,
Magyarics Anita alpolgármester,
Reszler Tibor, Szimuly Gábor települési képviselők

Távol maradt: Haga Dezső települési képviselő
Reszlerné Pásztor Andrea települési képviselő

Tanácskozási joggal: Tóthné Dr. Nagy Anita jegyző

Müller Istvánné polgármester köszöntötte az ülésen megjelenteket, megállapította, hogy az ülés határozatképes, a megválasztott 7 fő települési képviselők közül **5 fő van jelen.**

Müller Istvánné polgármester javasolja, hogy **Jónás Ferenc alpolgármestert és Szimuly Gábor képviselőt** jelölje ki a Képviselő-testület jegyzőkönyv hitelesítőnek.

A Képviselő-testület **5 igen szavazattal, egyhangúlag Jónás Ferenc alpolgármestert és Szimuly Gábor képviselőt jelölte ki jegyzőkönyv hitelesítőnek.**

Müller Istvánné polgármester javasolja, hogy a meghívóban szereplő napirendi pontokat fogadják el megtárgyalásra.

A képviselő-testület **5 igen szavazattal, egyhangúlag a meghívóban szereplő napirendi pontokat fogadta el megtárgyalásra.**

N a p i r e n d

1) Előterjesztés a Nemzetiségi Sportegyesület Mérk-Vállaj kérelmének megtárgyalására

Előadó: Müller Istvánné polgármester

Kiegészítő jelentést ad: Haga Dezső a Pénzügyi Bizottság elnöke

Meghívott: Reszler Pál elnök

2) Beszámoló a két ülés közötti tárgyalásokról, eseményekről, a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról

Előadó: Müller Istvánné polgármester

3) Előterjesztés Mérk Nagyközség a településfejlesztési koncepciójával, integrált településfejlesztési stratégiájával és a településrendezési eszközök, valamint településképi arculati kézikönyv és településképi rendelet készítésével, módosításával kapcsolatos PARTNERSÉGI EGYEZTETÉS SZABÁLYZATA elfogadására

Előadó: Müller Istvánné polgármester

4) Előterjesztés a Közzolgálati Tisztviselők Napja munkaszüneti nappá való nyilvánítására

Előadó: Müller Istvánné polgármester

5) Előterjesztés a belső ellenőrzési jelentés megtárgyalására, intézkedési terv elfogadására

Előadó: Müller Istvánné polgármester

Kiegészítő jelentést ad: Haga Dezső a Pénzügyi Bizottság elnöke

6) Előterjesztés a Kinizsi Sportegyesület kérelmének megtárgyalására

Előadó: Müller Istvánné polgármester

Kiegészítő jelentést ad: Haga Dezső a Pénzügyi Bizottság elnöke

7) Előterjesztés tűz és munkavédelmi szabályzatok, dokumentumok elkészítésére benyújtott ajánlat megtárgyalására

Előadó: Müller Istvánné polgármester

Kiegészítő jelentést ad: Haga Dezső a Pénzügyi Bizottság elnöke

8) Előterjesztés Fábianháza község településrendezési eszközei módosításának megtárgyalására

Előadó: Müller Istvánné polgármester

9) Előterjesztés az E-on Energiaszolgáltató Kft ajánlatának megtárgyalására

Előadó: Müller Istvánné polgármester

Kiegészítő jelentést ad: Haga Dezső a Pénzügyi Bizottság elnöke

10) Előterjesztés alapítványok támogatás iránti kérelmének megtárgyalására

Előadó: Müller Istvánné polgármester

Kiegészítő jelentést ad: Haga Dezső a Pénzügyi Bizottság elnöke

11) Előterjesztés a TRV Zrt 2016. évi tevékenységéről szóló beszámoló elfogadására

Előadó: Müller Istvánné polgármester

12) Előterjesztés Tóth Tibor, Mérk, Táncsics u. 46. szám alatti lakos kérelmének megtárgyalására

Előadó: Müller Istvánné polgármester

Kiegészítő jelentést ad: Haga Dezső a Pénzügyi Bizottság elnöke

13) Előterjesztés Haga Tibor, Mérk, Táncsics utca 94. szám alatti lakos kérelmének megtárgyalására

Előadó: Müller Istvánné polgármester

Kiegészítő jelentést ad: Haga Dezső a Pénzügyi Bizottság elnöke

14) Előterjesztés ingatlanok térítésmentes átadására

Előadó: Müller Istvánné polgármester

Kiegészítő jelentést ad: Haga Dezső a Pénzügyi Bizottság elnöke

15) Előterjesztés a konyhabővítés pályázat keretében konyhai eszközök beszerzésére benyújtott ajánlatok megtárgyalására

Előadó: Müller Istvánné polgármester

Kiegészítő jelentést ad: Haga Dezső a Pénzügyi Bizottság elnöke

Tárgy(1.tsp) Előterjesztés a Nemzetiségi Sportegyesület Mérk-Vállaj kérelmének megtárgyalására

Előadó: Müller Istvánné polgármester

Kiegészítő jelentést ad: Haga Dezső a Pénzügyi Bizottság elnöke

Írásbeli előterjesztés csatolva a jegyzőkönyvhöz!

Hozzászólások:

Szimuly Gábor a Pénzügyi Bizottság megbízott elnöke elmondja, hogy a Pénzügyi Bizottság a mai ülésén az előterjesztést megtárgyalta, javasolja a Mérk-Vállaj Nemzetiségi Sportegyesület kérelmének elfogadását a Képviselő-testületnek.

Szimuly Gábor települési képviselő bejelentette érintettségét, kizárását a döntéshozatalból senki nem kezdeményezte.

Magyarics Anita alpolgármester bejelentette érintettségét, kizárását a döntéshozatalból senki nem kezdeményezte.

A napirendi pont megtárgyalása során a Képviselő-testület tagjai egyetértettek az előterjesztésben foglaltakkal, így a Képviselő-testület **5 igen szavazattal, egyhangúlag** az alábbi határozatot hozta:

Mérk Nagyközség Önkormányzata Képviselőtestületének

61/2017.(VI. 20.)

h a t á r o z a t a

A Nemzetiségi Sportegyesület Mérk-Vállaj kérelmének megtárgyalásáról

A Képviselő-testület!

A Nemzetiségi Sportegyesület Mérk-Vállaj kérelmét, mely arra irányult, hogy az egyesülettel kötött együttműködési megállapodás időbeli hatályát 2018. június 30-ig meghosszabbítsák megtárgyalta.

A kérelme alapján Mérk Nagyközség Önkormányzata és a Nemzetiségi Sportegyesület Mérk-Vállaj között 2015. január 20-án aláírt együttműködési megállapodás időbeli hatályát 2018. június 30-ig meghosszabbítja.

Felhatalmazza Müller Istvánné polgármestert az együttműködési megállapodás módosításának aláírására.

Tárgy(2.tsp) Beszámoló a két ülés közötti tárgyalásokról, eseményekről, a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról

Előadó: Müller Istvánné polgármester

Írásbeli előterjesztés csatolva a jegyzőkönyvhöz!

Hozzászólások:

Müller Istvánné polgármester elmondja, hogy Bódi Mária, Mérk, Táncsics utca 96. szám alatti lakost felszólítottuk, hogy az általa lakott ingatlant 2017. május 31-ig hagyja el. Ez megtörtént ugyan, de az épület életveszélyes állapotúvá vált. Ezért 2017. május 31-én lebontottuk, megelőzve ezzel az élet és balesetveszélyt.

A szilárd hulladék közszolgáltatási díjbeszedő továbbra sem az elvártaknak megfelelően látta el a feladatait, így kezdeményeztem a szolgáltatónál, hogy a probléma megoldására mielőbb találjunk közösen megoldást. Aki a korábbi alkalmakkor -2016. július 1-ét követően- nem tudta befizetni a díjat, azoknak pótdíj nélkül csekket

küldenek, mert a szolgáltató elismerte, hogy a díjbeszedővel voltak gondok. A korábbi tartozásokat illetően a lakosoknak azt tanácsoltuk, hogy szolgáltatót írásban keressék meg problémájukkal, amihez ha szükséges, a befizetést igazoló csekket díjmentesen lemásoljuk részükre.

Szimuly Gábor képviselő elmondja, hogy szó volt arról, ha a futbalszezonnak vége van, akkor elkezdik a piac építését. Hol tart most a piac pályázat?

Müller Istvánné polgármester elmondja, hogy a kiviteli terv már készen van, de az építési engedélyezési eljárás folyamatban van, éppen a mai postával kértek hiánypótlást, pár apró dologban. 2017. június 19.-től a konyha felújítása miatt leállt a főzés, és még a tavalyi burgonyából van 150 db 30 kg-os zsákkal. A nyári karalábé is beérett, 50 kg-ról van szó. A nyári időszakban az étkeztetési feladatokat ellátó Dinkó Pálné egyéni vállalkozó átvénné az ókrumplit és a nyári karalábét is. Javaslom annak értékesítését részére a mindenkori napi áron.

A napirendi pont megtárgyalása során a Képviselő-testület tagjai egyetértettek az előterjesztésben foglaltakkal, így a Képviselő-testület **5 igen szavazattal, egyhangúlag** az alábbi határozatot hozta:

Mérek Nagyközség Önkormányzata Képviselőtestületének

62/2017.(VI. 20.)

h a t á r o z a t a

A feleslegessé vált burgonya és nyári karalábé értékesítésének engedélyezéséről

A Képviselő-testület!

Elhatározza, hogy a 2016. évi Startmunka mezőgazdasági projektje keretében megtermelt és a konyhabővítés/felújítás pályázata és a konyha leállása miatt feleslegessé vált 4500 kg burgonya és az idén beérett 50 kg nyári karalábé értékesítését engedélyezi a mindenkori napi áron Dinkó Pálné, 4324, Kállósemjén, Kossuth út 87. szám alatti egyéni vállalkozó részére.

Müller Istvánné polgármester elmondja, hogy Mérek területén van több olyan fa, ami nagyon veszélyes. Van a sportpályán, a piactérenél, a temetőnél is. Kértek árajánlatot a favágótól és végignéztünk a faluban, hol található még veszélyes fa, amit ki kell vágni. A következő árajánlatot kaptuk a helyszíni felmérés alapján: a Kinizsi utcán 1 db fa 50 ezer Ft, a sportpályánál egy nyárfa 60 ezer Ft, 3 másik fa 20 ezer Ft. a fagyizónál 3 platánfa 15.000-Ft egy más ki sem hajtott. A piacnál egy gesztenye fa 25 ezer Ft. A tiszteletes asszonnyal egyeztetés történt a temetőnél lévő nyárfa ügyében, és ő is egyetért a kivágásával, azt az önkormányzatnak adták. Van még a katolikus plébániánál 2 db nyárfa, egy az udvaron és egy a katolikus iskola udvarán, ezeknek a kivágása 40.000.- Ft. A plébános úr igényt tart a két kivágott fára, ezért ezt az összeg nem minket terhelne, egyeztetni fog vele róla. Amennyiben valamelyik fa egyben kidönthető, abban az esetben az említett fának az ára feleződik. Összesen így bruttó 200.000.- Ft lenne az összes veszélyes fa kivágása. Javaslom a fák eltávolítását.

Jónás Ferenc alpolgármester megkérdezi, hogy a sportpályánál végig volt nézve az összes fa?

Müller Istvánné polgármester elmondja, hogy igen.

Szimuly Gábor képviselő elmondja, hogy a sportpályán lévő fa valóban nagyon rossz állapotban van. Már futballoztak úgy, hogy nagyon fújt a szél és ez a fa nagyon veszélyes volta futballistákra és a nézőközönségre nézve is. Támogatja a javaslatot a fák kivágására.

Ezt követően a Képviselő-testület tagjai **5 igen szavazattal, egyhangúlag** az alábbi határozatot hozta:

**Mérek Nagyközség Önkormányzata Képviselőtestületének
63/2017.(VI. 20.)**

h a t á r o z a t a

A településen lévő veszélyes fák kivágásának engedélyezéséről

A Képviselő-testület!

Elhatározza, hogy a településen lévő veszélyes fák kivágására bruttó 200.000.-Ft-ot biztosít.

A fák kivágásával megbízza Donka Tamás egyéni vállalkozót.

Magyarics Anita alpolgármester megkérdezi, hogy mit tudunk a szennyvíz visszafizetéssel kapcsolatban.

Müller Istvánné polgármester elmondja, arra várunk, hogy Fodor Tamás kiküldje a településenkénti összegzést, és az egyenlegközlőket megkapják a lakosok. Ha az emberek visszaküldik a nyilatkozatokat, akkor beérkezési sorrendben fogják a pénzt visszafizetni nekik, miután az érdekltségi hozzájárulás összegét levonják a befizetett összegből.

Szimuly Gábor képviselő megkérdezi, hogy ez mind az öt településen így lesz?

Müller Istvánné polgármester elmondja, hogy három településről van szó: Mérek, Vállaj és Tiborszállás. Ő úgy hallotta, hogy Vállajon a Képviselő-testület döntése alapján 100%-os lesz a visszafizetés, de ha ez nem történhet egy utalás keretében, mivel a Víziközmű Társulat nem fizeti vissza a lakosságnak a teljes összeget, ezért az önkormányzat kiegészíti a vállalji lakosoknak, hogy 100 % legyen a visszafizetés.

Jónás Ferenc alpolgármester elmondja, hogy ő olvasta a levelet, a Társulat fizeti azt, ami visszajár, a többit az önkormányzat fizeti vissza.

Szimuly Gábor képviselő elmondja, hogy akkor van egy ígéret, hogy a lakosság a teljes összeget visszakapja.

Müller Istvánné polgármester elmondja a Társulat a saját tagjainak az érdekltségi hozzájárulás összegével csökkentett befizetést fizetheti vissza, a többi pénzt az önkormányzat fizeti vissza Vállajon.

Szimuly Gábor képviselő megkérdezi, hogy %-osan mennyit adnak vissza.

Müller Istvánné polgármester elmondja, hogy 117.500.- Ft-ból, amire az eredetileg tervezett összeg volt 23.000.-Ft-ot nem is kellett megfizetni a lakosoknak, plusz egy évig nem kellett fizetni a szennyvízdíjat. Körülbelül a fele összeg az, ami vissza fog járni, de a pontos összegről a Társulat tagjai még nem döntöttek.

Jónás Ferenc alpolgármester elmondja, hogy még nem küldték ki bankszámlaszámról a nyilatkozatot sem.

Müller Istvánné polgármester elmondja, hogy május 29-én volt közgyűlés, de még egyet tartaniuk kell, mert ott nem döntöttek az érdekltségi hozzájárulás összegéről.

Jónás Ferenc alpolgármester megkérdezi, hogy a Fundamentás szerződés már megszűnt.

Müller Istvánné polgármester elmondja, hogy ezt nem tudjuk.

Jónás Ferenc alpolgármester elmondja, hogy nem értesítette a lakosságot a Fundamenta a szerződés megszűnéséről.

Magyarics Anita alpolgármester megkérdezi, hogy nálunk van-e rá esély, hogy a lakosság a teljes összeget visszakapja, amit befizetett?

Müller Istvánné polgármester elmondja, hogy még nem tudjuk a pontos érdekltségi hozzájárulás összegét, sem azt, hogy mennyi jár vissza a lakosságnak. Elég bonyolult történet, pl. olyan is van, hogy időközben eladta az ingatlant másnak. Egyetlen Képviselő-testületet sem lehet attól eltiltani,

hogy ezzel a témával foglalkozzon, hogy most beszéltek róla, ez is azt mutatja, hogy foglalkoznak a témával, de meg kell várni a pontos elszámolást, hogy megtudjuk mennyi összegről van szó.

Szimuly Gábor képviselő elmondja, hogyha az összeg maga olyan, hogy nem fáj, elképzelhető, hogy 100% lesz itt is a visszafizetés?

Müller Istvánné polgármester elmondja, hogy 7 szavazaton múlik, a Képviselő-testületen. Az önkormányzat gazdálkodásáért a polgármester felel, de a döntéseket heten hozzák. Egyáltalán nem zárkózik ez tőle, addig is igen nagy rész volt abban, hogy ne költsék el az emberek pénzét, már 2015 óta ezért harcol, támogatja, hogy amennyit tudnak, fizessenek vissza.

A napirendi pont megtárgyalása során a Képviselő-testület tagjai egyetértettek az előterjesztésben foglaltakkal, így a Képviselő-testület **5 igen szavazattal, egyhangúlag** az alábbi határozatot hozta:

Mérek Nagyközség Önkormányzata Képviselőtestületének

64/2017.(VI. 20.)

h a t á r o z a t a

A két ülés közötti tárgyalásokról, eseményekről, a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról szóló beszámoló elfogadásáról

A Képviselő-testület!

A két ülés közötti tárgyalásokról, eseményekről, a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról szóló beszámolót elfogadja.

Tárgy(3.tsp) Előterjesztés Mérek Nagyközség a településfejlesztési koncepciójával, integrált településfejlesztési stratégiájával és a településrendezési eszközök, valamint településképi arculati kézikönyv és településképi rendelet készítésével, módosításával kapcsolatos PARTNERSÉGI EGYEZTETÉS SZABÁLYZATA elfogadására

Előadó: Müller Istvánné polgármester

Írásbeli előterjesztés csatolva a jegyzőkönyvhöz!

Hozzászólások:

Jónás Ferenc alpolgármester megkérdezi, hogy mindenkinek kell partnerséget kötni?

Müller Istvánné polgármester elmondja, hogy igen, kötelező.

A napirendi pont megtárgyalása során a Képviselő-testület tagjai egyetértettek az előterjesztésben foglaltakkal, így a Képviselő-testület **5 igen szavazattal, egyhangúlag** az alábbi rendeletet alkotta:

**Mérk Nagyközség Önkormányzata Képviselőtestületének
8/2017(VI.21)
önkormányzati rendelete
a településfejlesztési koncepció, integrált településfejlesztési stratégia és a
településrendezési eszközök, valamint településképi arculati kézikönyv és településképi
rendelet készítésével, módosításával kapcsolatos
PARTNERSÉGI EGYEZTETÉS SZABÁLYAIRÓL**

Mérk Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdésének 1. pontjában meghatározott feladatkörben eljárva, a következőket rendeli el:

1.§

A partnerségi egyeztetés szabályait a rendelet 1. melléklete tartalmazza.

2.§

A rendelet 2017. június 21. napján lép hatályba.

Mérk, 2017. június 20.

Müller Istvánné
polgármester

Tóthné dr Nagy Anita
jegyző

Mérg Nagyközség

**településfejlesztési koncepciójával, integrált településfejlesztési stratégiájával és a településrendezési eszközök, valamint településképi arculati kézikönyv és településképi rendelet készítésével, módosításával összefüggő
PARTNERSÉGI EGYEZTETÉS SZABÁLYAIRÓL**

I. A partnerségi egyeztetésben résztvevők (a továbbiakban: partnerek) köre:

1. A település teljes lakossága,
2. a településen működő érdekképviselői szervezetek,
3. a településen működő civil szervezetek,
4. a településen bejelentett székhelyű és településen székhellyel, telephellyel rendelkező gazdálkodó szervezetek,
5. a településen működő vallási közösségek.

II. A konkrét partnerek meghatározásának módja:

1. Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 41. § (4) bekezdése alapján az I. pont szerinti partnerek kiválasztását – a Képviselő-testülettől átruházott jogkör alapján – a testület által megbízott főépítésszel történő előzetes egyeztetés alapján, az adottságok és a feladat jellegéhez igazítottan esetenként kell meghatározni a település polgármesterének. A polgármester által meghatározott Partnerek körét írásban kell rögzíteni.

2. A település **teljes** közigazgatási területére készülő

- településfejlesztési koncepció,
- integrált településfejlesztési stratégia,
- településrendezési eszközök,
- településképi arculati kézikönyv,
- településképi rendelet,

(továbbiakban együttesen: fejlesztéseket megalapozó dokumentumok)

készítése esetén az I. pont szerinti partnernek köre nem szűkíthető, ekkor az előző

1. pont szerinti eseti meghatározásnak nincs helye. Erre csak a fejlesztéseket megalapozó dokumentumok módosítása esetén van lehetőség.

III. A Partnerek tájékoztatásának módja, a véleményezés szakaszai és eszközei:

1. A véleményezés szakaszai:

- 1.1. társadalmi bevonási szakasz, előzetes véleményezés,
- 1.2. társadalmi véleményezési szakasz, az elkészült dokumentum véleményezése.

2. A tájékoztatás típusai:

- 2.1. előzetes tájékoztató, mely a készítendő egyes fejlesztésekhez kapcsolódó előzetes véleményezését (tervkészítési javaslat tétel) alapozza meg a társadalmi bevonási szakasz keretében.
- 2.2. munkaközi tájékoztató mely az elkészült, az egyes fejlesztést megalapozó dokumentumok véleményezést alapozza meg a társadalmi véleményezési szakasz keretében.

3. Az előzetes és a munkaközi tájékoztatás megindítása és a véleményezés lehetőségei:

- 3.1. az Önkormányzat hivatalos közterületi hirdető felületein, a Mérki Közös Önkormányzati Hivatal mérki hirdetőabláján elhelyezendő hirdetmény kifüggesztésével,
- 3.2. az Önkormányzat hivatalos honlapján tájékoztató anyag megjelentetésével,
- 3.3. egy helyi lapban közzétéve,
- 3.4. lakossági fórum keretében.

4. A tájékoztatás különös szabályai:

- 4.1. A Partnerek, valamint akik a tájékoztatás során jelzik kérésüket, elektronikus úton (e-mailben) is értesítést kapnak a hirdetményekről, a véleményezhető fejlesztést megalapozó dokumentumról.
- 4.2. A közterületen elhelyezett hirdetőfelületre, a hirdetőablára kifüggesztett hirdetmény, valamint a honlapon történő felhívás tartalmazza a partnerségi véleményadásra rendelkezésre álló időtartamot.
- 4.3. Amennyiben közterületen elhelyezett hirdetőfelületen vagy a hirdetőablán történő elhelyezést az anyag terjedelme, formátuma nem teszi lehetővé, úgy a hirdetményben megjelölésre kerül, hogy mely időpontokban és hol van lehetőség a dokumentumokba történő betekintésre.

5. A településrendezési eszközök egyeztetési eljárásának típusai a 314/2016. (XI.8.) Korm. Rendelet 32. § (1) bekezdésben meghatározottak alapján:

- a) teljes,
- b) egyszerűsített,
- c) tárgyalásos,
- d) állami főépítési eljárás.

A tájékoztatás formája az eljárási típusokhoz igazodóan kerülnek meghatározásra.

6. A tájékoztatás formáit a véleményezés lehetőségeit az egyes bevonási szakaszok és tervfajták megkülönböztetésével a következő táblázatok tartalmazzák.

6.1. TELEPÜLÉSKÉPI ARCULATI KÉZIKÖNYV, TELEPÜLÉSKÉPI RENDELET

TELEPÜLÉSKÉPI ARCULATI KÉZIKÖNYV, TELEPÜLÉSKÉPI RENDELET					
Véleményezés szakaszai		Társadalmi bevonási		Társadalmi véleményezési	
		Előzetes tájékoztatás		Munkaközi tájékoztatás	
Készítési mód		Új készítés	Módosítás	Új készítés	Módosítás
M e g j e l e n í t é s	Hirdetőfelület	Igen	Igen	Igen	Igen
	Honlap	Igen	Igen	Igen	Igen
	Helyi lap	Nem	Nem	Nem	Nem
	Lakossági Fórum	Igen	Igen	Igen	Igen

**6.2. TELEPÜLÉSFEJLESZTÉSI KONCEPCIÓ, INTEGRÁLT
TELEPÜLÉSFEJLESZTÉSI STRATÉGIA**

TELEPÜLÉSFEJLESZTÉSI KONCEPCIÓ, INTEGRÁLT TELEPÜLÉSFEJLESZTÉSI STRATÉGIA					
Véleményezés szakaszai		Társadalmi bevonási Előzetes tájékoztatás		Társadalmi véleményezési Munkaközi tájékoztatás	
Készítési mód		Új készítés	Módosítás	Új készítés	Módosítás
M e g j e l e n í t é s	Hirdetőfelület	Igen	Nem	Igen	Igen
	Honlap	Igen	Nem	Igen	Igen
	Helyi lap	Nem	Nem	Nem	Nem
	Lakossági Fórum	Igen	Nem	Igen	Nem

6.3. TELEPÜLÉSRENDEZÉSI ESZKÖZ – TELJES ELJÁRÁS

TELEPÜLÉSRENDEZÉSI ESZKÖZ – TELJES ELJÁRÁS					
Véleményezés szakaszai		Társadalmi bevonási Előzetes tájékoztatás		Társadalmi véleményezési Munkaközi tájékoztatás	
Készítési mód		Új készítés	Módosítás	Új készítés	Módosítás
M e g j e l e n í t é s	Hirdetőfelület	Igen	Nem	Igen	Igen
	Honlap	Igen	Nem	Igen	Igen
	Helyi lap	Nem	Nem	Nem	Nem
	Lakossági Fórum	Igen	Nem	Igen	Nem

6.4. TELEPÜLÉSRENDEZÉSI ESZKÖZ MÓDOSÍTÁSA – EGYSZERŰSÍTETT ELJÁRÁS

TELEPÜLÉSRENDEZÉSI ESZKÖZ MÓDOSÍTÁSA – EGYSZERŰSÍTETT ELJÁRÁS					
Véleményezés szakaszai		Társadalmi bevonási Előzetes tájékoztatás		Társadalmi véleményezési Munkaközi tájékoztatás	
Készítési mód		Új készítés	Módosítás	Új készítés	Módosítás
M e g j e l e n í t é s	Hirdetőfelület	-	-	-	Igen
	Honlap	-	-	-	Igen
	Helyi lap	-	-	-	Nem
	Lakossági Fórum	-	-	-	Nem

**6.5. TELEPÜLÉSRENDEZÉSI ESZKÖZ MÓDOSÍTÁSA –
- ÁLLAMI FŐÉPÍTÉSZI ELJÁRÁS**

TELEPÜLÉSRENDEZÉSI ESZKÖZ MÓDOSÍTÁSA – ÁLLAMI FŐÉPÍTÉSZI ELJÁRÁS					
Véleményezés szakaszai		Társadalmi bevonási Előzetes tájékoztatás		Társadalmi véleményezési Munkaközi tájékoztatás	
Készítési mód		Új készítés	Módosítás	Új készítés	Módosítás
M e g j e l e n í t é s	Hirdetőfelület	-	-	-	Igen
	Honlap	-	-	-	Igen
	Helyi lap	-	-	-	Nem
	Lakossági Fórum	-	-	-	Nem

6.6. TELEPÜLÉSRENDEZÉSI ESZKÖZ MÓDOSÍTÁSA – TÁRGYALÁSOS ELJÁRÁS

TELEPÜLÉSRENDEZÉSI ESZKÖZ MÓDOSÍTÁSA – TÁRGYALÁSOS ELJÁRÁS¹					
Véleményezés szakaszai		Társadalmi bevonási Előzetes tájékoztatás		Társadalmi véleményezési Munkaközi tájékoztatás	
Készítési mód		Új készítés		Módosítás	
Készítési mód		Új készítés		Módosítás	
M e g j e l e n í t é s	Hirdetőfelület	-	-	-	Igen
	Honlap	-	-	-	Igen
	Helyi lap	-	-	-	Igen*
	Lakossági Fórum	-	-	-	Igen*

*: Kivéve a nemzetgazdasági szempontból kiemelt beruházásokhoz kapcsolódó módosítások, ekkor csak a hirdető felületen és a honlapon való megjelenítés a kötelező.

IV. A partnerek által adott javaslatok, vélemények, megadásának módja és határideje, nyilvántartásának módja:

1. A javaslatok, vélemények dokumentálásának, nyilvántartásának módja:

- 1.1. A beérkezett észrevételeket, javaslatokat, véleményeket az ügyirathoz kell iktatni és abban kell megőrizni.
- 1.2. A beérkezett észrevételekről, javaslatokról, véleményekről összefoglaló táblázatot kell készíteni a megbízott főépítésznek. A Képviselő-testületi hatáskörbe tartozó kérdésekben ki kell kérni a Képviselő-testület döntését is. Ezt a táblázatot az ügyiratban kell elhelyezni és megőrizni a készítés időpontjával, valamint a készítőjének aláírásával ellátva.
- 1.3. Az összefoglaló táblázatot az aktuálisan megbízott településtervező részére is el kell juttatni, annak érdekében, hogy az érintett munkarészek javításra kerüljenek, a javítás módjáról tételesen írásos tervezői válasz formájában válaszol, melyet szintén az ügyirathoz kell iktatni és abban kell megőrizni.

2. Az el nem fogadott javaslatok, vélemények indokolásának módja, a dokumentálásuk, nyilvántartásuk rendje:

- 2.1. A partnerségi véleményezés bevonási és véleményezési szakaszokban beérkezett javaslatokat a főépítész szakmailag értékeli és döntésre előkészíti a Képviselő-testület/Bizottság számára. Ebben megindokolja írásban a beérkezett, de elfogadásra nem javasolt véleményeket. **Az indokolásban külön kell választani a jogszabályon alapuló véleményeket a szakmai javaslatoktól.** Az így készített szakmai előterjesztés alapján a döntéshozásra jogosult meghozza döntését. Ezt a döntést a főépítész a véleményezési szakasz lezárásához kötelezően felhasználja. Ezt követően a döntést és az írásban beérkezett, de el nem fogadott véleményeket, az ügyiratban kell elhelyezni és megőrizni.
- 2.2. Az észrevételt, véleményt tevőnek - tértivevényes úton - meg kell küldeni az el nem fogadott véleményének indokolását.

3. A partnerek által adott javaslatok, vélemények határideje:

Ha van lakossági fórum, akkor azt megelőzően legalább 8 nappal korábban az elkészült tervezetet az V. Fejezet szerinti helyeken meg kell jeleníteni.

Lakossági fórum hiányában az Önkormányzat hivatalos honlapján a hirdetményt az elkészült fejlesztéseket megalapozó dokumentumok tervezeteivel közzé kell tenni. A közzétételt követően véleményezésre:

- a) teljes eljárás:
aa) előzetes tájékoztatási szakasznál: 21 napot,
ab) véleményezési szakasznál: 30 napot,
b) egyszerűsített eljárás véleményezési szakasznál: 15 napot,
c) tárgyalásos eljárásnál: 8 napot,
d) állami főépítési eljárásnál: 8 napot
e) kézikönyv: 15 napot
f) településképi rendelet: 8 napot
kell legalább biztosítani.

V. Az elfogadott koncepció, stratégia és településrendezési eszközök nyilvánosságát biztosító intézkedések:

A fejlesztéseket megalapozó dokumentumokat illetve azok módosítását közzé kell tenni:

- a) Az Önkormányzat hivatalos honlapján hirdetményben,
b) A Mérki Közös Önkormányzati Hivatal Mérki Kirendeltségének hirdető tábláján nyomtatásban.

A közzétételt csatolt rövid, közérthető összefoglaló teszi egyértelművé az érdekeltek számára.

Kelt: Mérk, 2017. június 20.

Müller Istvánné sk
polgármester

Tóthné dr Nagy Anita sk.
jegyző

Tárgy(4.tsp) Előterjesztés a Közszolgálati Tisztviselők Napja munkaszüneti nappá való nyilvánítására

Előadó: Müller Istvánné polgármester

Írásbeli előterjesztés csatolva a jegyzőkönyvhöz!

A napirendi pont megtárgyalása során a Képviselő-testület tagjai egyetértettek az előterjesztésben foglaltakkal, így a Képviselő-testület **5 igen szavazattal, egyhangúlag** az alábbi rendeletet alkotta:

**Mérk Nagyközség Önkormányzata Képviselőtestületének
9/2017(VI.21)**

önkormányzati rendelete

A Közszolgálati Tisztviselők Napja munkaszüneti nappá való nyilvánításáról

A köztisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 93. § (2) bekezdése és a 232/A §-a alapján kapott felhatalmazás alapján az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva- Mérk Nagyközség Képviselő-testülete a következőket rendeli el:

1.§

A Közszolgálati Tisztviselők Napja, július 1-je munkaszüneti nap.

2. §

A rendelet 2017. június 21. napján lép hatályba.

Mérk, 2017. június 20.

Müller Istvánné sk
polgármester

Tóthné dr Nagy Anita sk.
jegyző

Tárgy(5.tsp) Előterjesztés a belső ellenőrzési jelentés megtárgyalására, intézkedési terv elfogadására

Előadó: Müller Istvánné polgármester

Kiegészítő jelentést ad: Haga Dezső a Pénzügyi Bizottság elnöke

Írásbeli előterjesztés csatolva a jegyzőkönyvhöz!

Hozzászólások:

Szimuly Gábor a Pénzügyi Bizottság megbízott elnöke elmondja, hogy a Pénzügyi Bizottság a mai ülésén az előterjesztést megtárgyalta, javasolja a belső ellenőrzési jelentés és intézkedési terv elfogadását a Képviselő-testületnek.

A napirendi pont megtárgyalása során a Képviselő-testület tagjai egyetértettek az előterjesztésben foglaltakkal, így a Képviselő-testület **6 igen szavazattal, egyhangúlag** az alábbi határozatot hozta:

Mérek Nagyközség Önkormányzata Képviselőtestületének

65/2017.(VI. 20.)

h a t á r o z a t a

Mérek Nagyközség Önkormányzata 2017. belső ellenőrzés keretében

lefolytatott vizsgálati eredményének elfogadásáról

A Képviselő-testület!

Mérek Nagyközség Önkormányzata belső ellenőrzés (szabályozottság) keretében lefolytatott vizsgálati eredményét megtárgyalta, azt elfogadja.

Ezt követően a Képviselő-testület tagjai **5 igen szavazattal, egyhangúlag** az alábbi határozatot hozta:

Mérek Nagyközség Önkormányzata Képviselőtestületének

66/2017.(VI. 20.)

h a t á r o z a t a

Mérek Nagyközség Önkormányzata belső ellenőrzés keretében lefolytatott vizsgálat

Intézkedési Tervének elfogadásáról

A Képviselő-testület!

Mérek Nagyközség Önkormányzata belső ellenőrzés keretében lefolytatott vizsgálat (szabályozottság).

Intézkedési Tervét a határozat 1. számú mellékletében szereplő formában elfogadja.

1. számú melléklet a 66/2017(VI.20) számú határozathoz

INTÉZKEDÉSI TERV

Szabályozottság

Varga Péter belső ellenőr által 2017. május 26 -2017. május 31-ig tartott szabályozottság ellenőrzése keretében tett megállapítások és javaslatokra Mérk Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete elfogadja intézkedési tervét:

Megállapítás, következtetés javaslat száma	Intézkedés	Határidő	felelős
1.	A 368/2011. (XII.31.) Korm. rendeletben megfogalmazott szabályzatokat szükséges folyamatosan aktualizálni.	folyamatos	Pénzügyi főelőadó
2.	A szabályzatok aktualizálását oly módon szükséges elvégezni, hogy azok maradéktalanul kövessék a 4/2013. (I.11.) Korm. rendelet módosításait.	folyamatos	Pénzügyi főelőadó
3.	A szabályzatok folyamatos aktualizálása elengedhetetlen, ezzel együtt felhívom az Önkormányzat és Intézményeinek figyelmét, hogy a szabályzatok aktualizálása során kiemelt figyelmet fordítsanak a 2000. évi C. Törvény 14. § (11) bekezdésében foglalt 90 napos határidő betartására.	folyamatos	Pénzügyi főelőadó

Mérk, 2017. június 20.

Müller Istvánné sk.
polgármester

Tárgy(6.tsp) Előterjesztés a Kinizsi Sportegyesület kérelmének megtárgyalására

Előadó: Müller Istvánné polgármester

Kiegészítő jelentést ad: Haga Dezső a Pénzügyi Bizottság elnöke

Írásbeli előterjesztés csatolva a jegyzőkönyvhöz!

Hozzászólások:

Szimuly Gábor a Pénzügyi Bizottság megbízott elnöke elmondja, hogy a Pénzügyi Bizottság a mai ülésén az előterjesztést megtárgyalta, javasolja a Kinizsi Sportegyesület kérelmének elfogadását a Képviselő-testületnek.

A napirendi pont megtárgyalása során a Képviselő-testület tagjai egyetértettek az előterjesztésben foglaltakkal, így a Képviselő-testület **5 igen szavazattal, egyhangúlag** az alábbi határozatot hozta:

Mérk Nagyközség Önkormányzata Képviselőtestületének

67/2017.(VI. 20.)

h a t á r o z a t a

A Kinizsi Sportegyesület kérelmének megtárgyalásáról

A Képviselő-testület!

A Kinizsi Sportegyesület kérelmét megtárgyalta, engedélyezi, hogy a 2017. évi civil szervezetek pályázatára benyújtott kérelmének elszámolása során a pályázatban az eredetileg üzemanyagra fordított összeget teljes mértékben sportszerek megvásárlására fordítsa.

Tárgy(7.tsp) Előterjesztés tűz és munkavédelmi szabályzatok, dokumentumok elkészítésére benyújtott ajánlat megtárgyalására

Előadó: Müller Istvánné polgármester

Kiegészítő jelentést ad: Haga Dezső a Pénzügyi Bizottság elnöke

Írásbeli előterjesztés csatolva a jegyzőkönyvhöz!

Hozzászólások:

Szimuly Gábor a Pénzügyi Bizottság megbízott elnöke elmondja, hogy a Pénzügyi Bizottság a mai ülésén az előterjesztést megtárgyalta, javasolja a tűz és munkavédelmi szabályzatok elkészítésére benyújtott ajánlat elfogadását a Képviselő-testületnek.

A napirendi pont megtárgyalása során a Képviselő-testület tagjai egyetértettek az előterjesztésben foglaltakkal, így a Képviselő-testület **5 igen szavazattal, egyhangúlag** az alábbi határozatot hozta:

**Mérk Nagyközség Önkormányzata Képviselőtestületének
68/2017.(VI. 20.)**

h a t á r o z a t a

**Tűz és munkavédelmi dokumentumok elkészítésének,
munkavédelmi képviselő oktatásának engedélyezéséről**

A Képviselő-testület!

Valamennyi jogszabály által előírt dokumentum elkészítéséért, az éves tűzriadó gyakorlat megtartásáért, munkavédelmi és kémiai kockázatértékelésekért, egyéni védőeszközök kiadásának szabályzatáért valamennyi intézményünk (Hivatal, Mérki Szivárvány Óvoda, Könyvtár és Művelődési Ház, Egészségház, Orvosi rendelő) vonatkozásában bruttó 50.000.- Ft kifizetését engedélyezi Holes Zsolt (4400, Nyíregyháza, Fürj u. 57. szám alatti) egyéni vállalkozó részére.

A munkavédelmi képviselő oktatására Bruttó 10.000.-Ft kifizetését engedélyezi Holes Zsolt (4400, Nyíregyháza, Fürj u. 57. szám alatti) egyéni vállalkozó részére.

Tárgy(8.tsp) Előterjesztés Fábiánháza község településrendezési eszközei módosításának megtárgyalására

Előadó: Müller Istvánné polgármester

Írásbeli előterjesztés csatolva a jegyzőkönyvhöz!

A napirendi pont megtárgyalása során a Képviselő-testület tagjai egyetértettek az előterjesztésben foglaltakkal, így a Képviselő-testület **5 igen szavazattal, egyhangúlag** az alábbi határozatot hozta:

**Mérk Nagyközség Önkormányzata Képviselőtestületének
69/2017.(VI. 20.)**

h a t á r o z a t a

**Fábiánháza község településrendezési eszközei módosításának
véleményezéséről**

A Képviselő-testület!

Fábiánháza község településrendezési eszközei módosítását megtárgyalta, azzal egyetért, kifogást, javaslatot nem emel.

Az eljárás további szakaszában nem kíván részt venni.

Tárgy(9.tsp) Előterjesztés az E-on Energiaszolgáltató Kft ajánlatának megtárgyalására

Előadó: Müller Istvánné polgármester

Kiegészítő jelentést ad: Haga Dezső a Pénzügyi Bizottság elnöke

Írásbeli előterjesztés csatolva a jegyzőkönyvhöz!

Hozzászólások:

Szimuly Gábor a Pénzügyi Bizottság megbízott elnöke elmondja, hogy a Pénzügyi Bizottság a mai ülésén az előterjesztést megtárgyalta, javasolja az E-on Kft. Ajánlatának elfogadását a Képviselő-testületnek.

Müller Istvánné polgármester elmondja, hogy még nem teljes a lista, kis pontosításra szorul. Közben megkaptuk az ajánlatot a Mérki Szivárvány Óvodára, Béke utca 17. számra vonatkozóan is, ezt 18,44.-Ft/kwh áron ajánlja 2018. január 1-jétől, javasolja, hogy a határozatban ezt is fogadják el.

Jónás Ferenc alpolgármester megkérdezi, hogy az óvoda számlája a napelemek miatt csökkent?

Müller Istvánné polgármester elmondja, hogy igen, és az önkormányzatnál is.

A napirendi pont megtárgyalása során a Képviselő-testület tagjai egyetértettek az előterjesztésben foglaltakkal, így a Képviselő-testület **5 igen szavazattal, egyhangúlag** az alábbi határozatot hozta:

Mérk Nagyközség Önkormányzata Képviselőtestületének

70/2017.(VI. 20.)

h a t á r o z a t a

Az E-on Energiakereskedelmi Kft ajánlatának megtárgyalásáról

A Képviselő-testület!

Az E-on Energiakereskedelmi Kft (1134, Budapest, Váci u. 17) ajánlatát megtárgyalta, azt elfogadja, és

- 1) Mérk, Makarenkó utca teljes közvilágítási villamos energia igénylésének ellátását 2018. 01. 01-től 14,99Ft/kwh áron engedélyezi.
- 2) A Mérk, Hunyadi utca 92. szám alatti ingatlan villamos energia igénylésének ellátását 2018. 01. 01-től 18,44Ft/kwh áron engedélyezi.
- 3) A Mérk, Dózsa utca 2. szám alatti ingatlan villamos energia igénylésének ellátását 2018. 01. 01-től 18,44Ft/kwh áron engedélyezi.
- 4) A Mérk, Béke utca 1. szám alatti ingatlan villamos energia igénylésének ellátását 2018. 01. 01-től 18,44Ft/kwh áron engedélyezi.
- 5) A Mérk, Hunyadi utca 80/a. szám alatti ingatlan villamos energia igénylésének ellátását 2018. 01. 01-től 16,18.-Ft/kwh áron engedélyezi.
- 6) A Mérk, Hunyadi utca 82. szám alatti ingatlan villamos energia igénylésének ellátását 2018. 01. 01-től 16,18.-Ft/kwh áron engedélyezi.
- 7) A Mérk, Hunyadi utca 80/a. szám alatti ingatlan villamos energia igénylésének ellátását 2018. 01. 01-től 12,88.-Ft/kwh áron engedélyezi.
- 8) A Mérk, Béke utca 17. szám alatti ingatlan villamos energia igénylésének ellátását 2018. 01. 01-től 18,44.-Ft/kwh áron engedélyezi.

Felhatalmazza Müller Istvánné polgármestert a szerződések aláírására.

Tárgy(10.tsp) Előterjesztés alapítványok támogatás iránti kérelmének megtárgyalására

Előadó: Müller Istvánné polgármester

Kiegészítő jelentést ad: Haga Dezső a Pénzügyi Bizottság elnöke

Írásbeli előterjesztés csatolva a jegyzőkönyvhöz!

Hozzászólások:

Szimuly Gábor a Pénzügyi Bizottság megbízott elnöke elmondja, hogy a Pénzügyi Bizottság a mai ülésén az előterjesztést megtárgyalta, javasolja az alapítványok támogatási kérelmének az elutasítását a Képviselő-testületnek.

A napirendi pont megtárgyalása során a Képviselő-testület tagjai egyetértettek az előterjesztésben foglaltakkal, így a Képviselő-testület **5 igen szavazattal, egyhangúlag** az alábbi határozatot hozta:

**Mérek Nagyközség Önkormányzata Képviselőtestületének
71/2017.(VI. 20.)
h a t á r o z a t a**

Alapítványok támogatási kérelmének elutasításáról

A Képviselő-testület!

2017. évben civil szervezeteknek a 2017. évi civil szervezet támogatására a költségvetésben betervezett összeg kimerítése miatt további támogatást nyújtani nem tud. Felhatalmazza Müller Istvánné polgármestert a beérkező támogatási kérelmek elutasítására.

Tárgy(11.tsp) Előterjesztés a TRV Zrt 2016. évi tevékenységéről szóló beszámoló elfogadására

Előadó: Müller Istvánné polgármester

Írásbeli előterjesztés csatolva a jegyzőkönyvhöz!

A napirendi pont megtárgyalása során a Képviselő-testület tagjai egyetértettek az előterjesztésben foglaltakkal, így a Képviselő-testület **5 igen szavazattal, egyhangúlag** az alábbi határozatot hozta:

**Mérek Nagyközség Önkormányzata Képviselőtestületének
72/2017.(VI. 20.)
h a t á r o z a t a**

**A TRV Zrt 2016. évi üzleti tevékenységéről szóló
beszámoló megtárgyalásáról**

A Képviselő-testület!

A TRV Zrt 2016. évi üzleti tevékenységéről szóló beszámolót megtárgyalta, azt elfogadja.

Tárgy(12.tsp) Előterjesztés Tóth Tibor, Mérk, Tánicsics u. 46. szám alatti lakos kérelmének megtárgyalására

Előadó: Müller Istvánné polgármester

Kiegészítő jelentést ad: Haga Dezső a Pénzügyi Bizottság elnöke

Írásbeli előterjesztés csatolva a jegyzőkönyvhöz!

Hozzászólások:

Szimuly Gábor a Pénzügyi Bizottság megbízott elnöke elmondja, hogy a Pénzügyi Bizottság a mai ülésén az előterjesztést megtárgyalta, javasolja Tóth Tibor kérelmének az elfogadását a Képviselő-testületnek.

A napirendi pont megtárgyalása során a Képviselő-testület tagjai egyetértettek az előterjesztésben foglaltakkal, így a Képviselő-testület **5 igen szavazattal, egyhangúlag** az alábbi határozatot hozta:

Mérk Nagyközség Önkormányzata Képviselőtestületének

73/2017.(VI. 20.)

h a t á r o z a t a

Tóth Tibor, Mérk, Tánicsics u. 46. szám alatti lakos kérelmének elbírálásáról

A Képviselő-testület!

Tóth Tibor, Mérk, Tánicsics u. 46. szám alatti lakos kérelmét megtárgyalta.

A 2017. április 11-én megtartott ülésen, a 49/2017 (IV. 11) számú határozat alapján megkötött bérleti szerződést mely a Mérk, 1025/1-1025/7 hrsz-ú területek bérbe adására irányul, az alábbiak szerint módosítja:

A bérleti szerződés időtartama határozott időre, 5 évre módosul, 2017. április 15-től 2022. április 14. napjáig, az egyéb szerződési feltételek változatlanul hagyása mellett.

Felhatalmazza Müller Istvánné polgármestert a szerződés módosítás aláírására.

Tárgy(13.tsp) Előterjesztés Haga Tibor, Mérk, Tánicsics utca 94. szám alatti lakos kérelmének megtárgyalására

Előadó: Müller Istvánné polgármester

Kiegészítő jelentést ad: Haga Dezső a Pénzügyi Bizottság elnöke

Írásbeli előterjesztés csatolva a jegyzőkönyvhöz!

Hozzászólások:

Szimuly Gábor a Pénzügyi Bizottság megbízott elnöke elmondja, hogy a Pénzügyi Bizottság a mai ülésén az előterjesztést megtárgyalta, javasolja Haga Tibor kérelmének az elfogadását a Képviselő-testületnek.

Haga Dezső képviselő 13 óra 56 perckor megérkezett a Képviselő-testületi ülésre, a jelen lévő települési képviselők száma: 6 fő.

Jónás Ferenc alpolgármester elmondja, hogy ha eltakarítja a szemetet, akkor javasolja, hogy a bérleti díja kevesebb legyen, rendbe kell raknia a területet, ami nem kevés pénz.

Müller Istvánné polgármester elmondja, hogy vállalta a kérelmében a terület rendbe rakását, de a ház romja biztosan ott fog maradni. Ha ezt most nagyon olcsón adjuk bérbe, akkor négy év múlva is joggal kérhetik, hogy olcsón adjuk oda.

Szimuly Gábor képviselő elmondja, hogy ha Tóth Tibornak egy akkora területet 5.000.-Ft/év adunk bérbe, akkor Haga Tibornak is 5.000.-Ft/év-re adjuk bérbe, hiszen ez kisebb terület. Javasolja, hogy Haga Tibornak 5.000.-Ft/ éves bérleti díj ellenében adjuk bérbe.

A napirendi pont megtárgyalása során a Képviselő-testület tagjai egyetértettek Szimuly Gábor javaslatával, így a Képviselő-testület **6 igen szavazattal, egyhangúlag** az alábbi határozatot hozta:

Mérek Nagyközség Önkormányzata Képviselőtestületének
74/2017.(VI. 20.)
h a t á r o z a t a

Haga Tibor, Mérek, Tánicsics u. 94. szám alatti lakos kérelmének elbírálásáról

A Képviselő-testület!

Haga Tibor, Mérek, Tánicsics u. 94. szám alatti lakos ingatlan bérbe adása iránti kérelmét megtárgyalta, a Mérek, Tánicsics utca 96. szám alatti 899/5 hrsz-ú területet a részére bérbe adja, 2017. június 21. napjától, határozatlan időre.

A bérleti díjat 5.000.-Ft/év, 2017. évben 2640.-Ft összegben határozza meg.

Felhatalmazza Müller Istvánné polgármestert a bérleti szerződés aláírására.

Tárgy(13.tsp) Előterjesztés ingatlanok térítésmentes átadására

Előadó: Müller Istvánné polgármester

Kiegészítő jelentést ad: Haga Dezső a Pénzügyi Bizottság elnöke

Írásbeli előterjesztés csatolva a jegyzőkönyvhöz!

Hozzászólások:

Szimuly Gábor a Pénzügyi Bizottság megbízott elnöke elmondja, hogy a Pénzügyi Bizottság a mai ülésén az előterjesztést megtárgyalta, javasolja az ingatlanok térítésmentes átadását a Képviselő-testületnek.

A napirendi pont megtárgyalása során a Képviselő-testület tagjai egyetértettek az előterjesztésben foglaltakkal, így a Képviselő-testület **6 igen szavazattal, egyhangúlag** az alábbi határozatot hozta:

Mérek Nagyközség Önkormányzata Képviselőtestületének
75/2017.(VI. 20.)
h a t á r o z a t a

Ingatlanok tulajdonjogának átvezetéséről

A Képviselő-testület!

Hozzájárul ahhoz, hogy Mérek Nagyközség Önkormányzatának tulajdonát képező alábbi ingatlanok a Mérki Szivárvány Óvoda, Könyvtár és Művelődési Ház könyveiből átvezetésre kerüljenek Mérek Nagyközség Önkormányzatához, 2017. július 1. napjától:

- óvoda 729/2 hrsz, Mérek, Béke utca 15. (itt található a konyha épülete is, valamint egy filagória)

- művelődési ház (kivett kultúrház) épülete, 772/3 hrsz, Mérek, Hunyadi utca 94. szám alatt.

Tárgy(13.tsp) Előterjesztés a konyhabővítés pályázat keretében konyhai eszközök beszerzésére benyújtott ajánlatok megtárgyalására

Előadó: Müller Istvánné polgármester

Kiegészítő jelentést ad: Haga Dezső a Pénzügyi Bizottság elnöke

Írásbeli előterjesztés csatolva a jegyzőkönyvhöz!

Hozzászólások:

Szimuly Gábor a Pénzügyi Bizottság megbízott elnöke elmondja, hogy a Pénzügyi Bizottság a mai ülésén az előterjesztést megtárgyalta, javasolja a Gasztronagyker Kft. ajánlatának elfogadását a Képviselő-testületnek.

Müller Istvánné polgármester elmondja, hogy a Gasztronagyker Kft időközben módosította az ajánlatát, mert a habverő üstből csak 20 literes van, 30 literest nem tudnak adni, és néhány tételnél is változott, így az összeg tovább csökkent, így a végösszeg bruttó: 4.789.536.-Ft. Javasolja az ajánlatuk elfogadását.

Mérk Nagyközség Önkormányzatának Közbeszerzési szabályzatának VII. pont 1.3. pontja alapján a közbeszerzési eljárást lezáró döntés meghozatalakor név szerinti szavazást kell alkalmazni. Mérk Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének szervezeti és működési szabályzatáról szóló 7/2016 (X.26) rendelet 14.§ (2) bekezdése alapján „A névszerinti szavazás során a jegyző abc sorrendben felolvassa a megválasztott képviselők nevét, akik egymás után, felállva szóban az „igen”, „nem” vagy „tartózkodom” kifejezés alkalmazásával szóban közlik döntésüket.”

Ennek értelmében Tóthné dr Nagy Anita jegyző abc sorrendben felolvasta a megválasztott képviselők nevét, akik egymás után, felállva szóban leadták szavazatukat (külön jegyzék csatolva a jegyzőkönyvhöz).

A név szerinti szavazás eredményeként a Képviselő-testület **6 igen szavazattal, egyhangúlag** az alábbi határozatot hozta:

**Mérk Nagyközség Önkormányzata Képviselőtestületének
76/2017.(VI. 20.)**

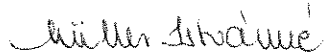
h a t á r o z a t a

**A konyhabővítés pályázat keretében konyhai eszközök beszerzésére
benyújtott ajánlatok megtárgyalásáról**


A Képviselő-testület!

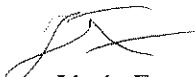
A Mérki Szivárvány Óvoda, Könyvtár és Művelődési Ház intézményünk vonatkozásában a **konyha kapacitásbővítésére, új főzőkonyhai és tárolási eszközök beszerzésére** benyújtott pályázatunk keretében (melynek Támogatói okirat száma: NGM/4611/20/2016) beszerzésre kerülő eszközöket a benyújtott ajánlata alapján a GASZTRONAGYKER KFT-től, (4031, DEBRECEN, KÖNTÖSGÁT SOR 1-3.) ajanlat@gasztronagyker.hu kívánja megvásárolni, nettó 3.771.288.-Ft+Áfa, azaz Bruttó 4.789.536.-Ft-ért.

A napirendi pontok megtárgyalását követően további hozzászólás nem hangzott el, Müller Istvánné polgármester megköszönte a jelenléte és az ülést **14 óra 03** perckor bezárta.



Müller Istvánné
polgármester

k.m.f.


Tóthné dr. Nagy Anita
jegyző


Jónás Ferenc
alpolgármester
jegyzőkönyv hitelesítő




Szimuly Gábor
képviselő
jegyzőkönyv hitelesítő

Mérk Nagyközség Önkormányzat
Pénzügyi Bizottsága
4352, Mérk, Hunyadi u. 45.
Telefon: 44/554-054

K I V O N A T

Mérk Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete Pénzügyi Bizottságának 2017. június 20-án megtartott rendkívüli nyilvános üléséről készült jegyzőkönyvéből.

Mérk Nagyközség Önkormányzat
Pénzügyi Bizottságának
30/2017.(VI. 20.)
h a t á r o z a t a

A Nemzetiségi Sportegyesület Mérk-Vállaj kérelmének megtárgyalásáról

A Pénzügyi Bizottság!

A Nemzetiségi Sportegyesület Mérk-Vállaj kérelmének az elfogadását javasolja a Képviselő-testületnek, mely arra irányult, hogy az egyesülettel kötött együttműködési megállapodás időbeli hatályát 2018. június 30-ig meghosszabbítsák. Javasolja a Képviselő-testületnek, hogy hatalmazza fel Müller Istvánné polgármestert az együttműködési megállapodás módosításának aláírására.

Felkéri a Pénzügyi Bizottság megbízott elnökét, hogy a bizottság döntését ismertesse a Képviselő-testület 2017. június 20-i ülésén.

Mérk Nagyközség Önkormányzat
Pénzügyi Bizottságának
31/2017. (VI.20.) számú
h a t á r o z a t a

**Mérk Nagyközség Önkormányzata 2017. belső ellenőrzés keretében
lefolytatott vizsgálati eredményének és Intézkedési Tervének elfogadásáról**

A Pénzügyi Bizottság!

Javasolja a Képviselő-testületnek elfogadásra Mérk Nagyközség Önkormányzata belső ellenőrzés (szabályozottság) keretében lefolytatott vizsgálati eredményét és Intézkedési Tervét.

Felkéri a Pénzügyi Bizottság megbízott elnökét, hogy a bizottság döntését ismertesse a Képviselő-testület 2017. június 20-i ülésén.

Mérk Nagyközség Önkormányzat
Pénzügyi Bizottságának
32/2017. (VI.20.) számú
h a t á r o z a t a

A Kinizsi Sportegyesület kérelmének megtárgyalásáról

A Pénzügyi Bizottság!

Javasolja a Képviselő-testületnek a Kinizsi Sportegyesület kérelmének elfogadását, hogy a 2017. évi civil szervezetek pályázatára benyújtott kérelmének elszámolása során a pályázatban az eredetileg üzemanyagra fordított összeget teljes mértékben sportszerek megvásárlására fordítsa.

Felkéri a Pénzügyi Bizottság megbízott elnökét, hogy a bizottság döntését ismertesse a Képviselő-testület 2017. június 20-i ülésén.

**Mérk Nagyközség Önkormányzat
Pénzügyi Bizottságának
33/2017. (VI.20.) számú
h a t á r o z a t a**

**Tűz és munkavédelmi dokumentumok elkészítésének,
munkavédelmi képviselő oktatásának engedélyezéséről**

A Pénzügyi Bizottság!

Javasolja a Képviselő-testületnek, hogy valamennyi jogszabály által előírt dokumentum elkészítéséért, az éves tűzriadó gyakorlat megtartásáért, munkavédelmi és kémiai kockázateértékelésekért, egyéni védőeszközök kiadásának szabályzatáért valamennyi intézményünk (Hivatal, Mérki Szivárvány Óvoda, Könyvtár és Művelődési Ház, Egészségház, Orvosi rendelő) vonatkozásában bruttó 50.000.-Ft kifizetését Holes Zsolt (4400, Nyíregyháza, Fűrj u. 57. szám alatti) egyéni vállalkozó részére.

Javasolja a Képviselő-testületnek a munkavédelmi képviselő oktatására Bruttó 10.000.-Ft kifizetését Holes Zsolt (4400, Nyíregyháza, Fűrj u. 57. szám alatti) egyéni vállalkozó részére. Felkéri a Pénzügyi Bizottság megbízott elnökét, hogy a bizottság döntését ismertesse a Képviselő-testület 2017. június 20-i ülésén.

**Mérk Nagyközség Önkormányzat
Pénzügyi Bizottságának
34/2017. (VI.20.) számú
h a t á r o z a t a**

Az E-on Energiakereskedelmi Kft ajánlatának megtárgyalásáról

A Pénzügyi Bizottság!

Az E-on Energiakereskedelmi Kft ajánlatának elfogadását javasolja a Képviselő-testületnek a mérki Szivárvány Óvoda ajánlatával kiegészítve.

Felkéri a Pénzügyi Bizottság megbízott elnökét, hogy a bizottság döntését ismertesse a Képviselő-testület 2017. június 20-i ülésén.

**Mérk Nagyközség Önkormányzat
Pénzügyi Bizottságának
35/2017. (VI.20.) számú
h a t á r o z a t a**

Alapítványok támogatási kérelmének elutasításáról

A Pénzügyi Bizottság!

Javasolja a Képviselő-testületnek, hogy 2017. évben civil szervezeteknek a 2017. évi civil szervezet támogatására a költségvetésben betervezett összeg kimerítése miatt további támogatást ne nyújtson.

Javasolja a Képviselő-testületnek, hogy hatalmazza fel Müller Istvánné polgármestert a beérkező támogatási kérelmek elutasítására.

Felkéri a Pénzügyi Bizottság megbízott elnökét, hogy a bizottság döntését ismertesse a Képviselő-testület 2017. június 20-i ülésén.

Mérek Nagyközség Önkormányzat
Pénzügyi Bizottságának
36/2017. (VI.20.) számú
h a t á r o z a t a

Tóth Tibor, Mérek, Táncsics u. 46. szám alatti lakos kérelmének elbírálásáról

A Pénzügyi Bizottság!

Tóth Tibor, Mérek, Táncsics u. 46. szám alatti lakos kérelmének elfogadását javasolja a Képviselő-testületnek, mely szerint a bérleti szerződés időtartama határozott időre, 5 évre módosulna, 2017. április 15-től 2022. április 14. napjáig, az egyéb szerződési feltételek változatlanul hagyása mellett.

Felkéri a Pénzügyi Bizottság megbízott elnökét, hogy a bizottság döntését ismertesse a Képviselő-testület 2017. június 20-i ülésén.

Mérek Nagyközség Önkormányzat
Pénzügyi Bizottságának
37/2017. (VI.20.) számú
h a t á r o z a t a

Haga Tibor, Mérek, Táncsics u. 94. szám alatti lakos kérelmének elbírálásáról

A Pénzügyi Bizottság!

Haga Tibor, Mérek, Táncsics u. 94. szám alatti lakos ingatlan bérbe adása iránti kérelmének elfogadását javasolja a Képviselő-testületnek, miszerint a Mérek, Táncsics utca 96. szám alatti 899/5 hrsz-ú területet a részére bérbe adni javasolja, 2017. június 21. napjától, határozatlan időre, a bérleti díjat 6000.-Ft/év, 2017. évben 3150.-Ft összegben javasolja meghatározni a Képviselő-testületnek.

Felkéri a Pénzügyi Bizottság megbízott elnökét, hogy a bizottság döntését ismertesse a Képviselő-testület 2017. június 20-i ülésén.

Mérek Nagyközség Önkormányzat
Pénzügyi Bizottságának
38/2017. (VI.20.) számú
h a t á r o z a t a

Ingatlanok tulajdonjogának átvezetéséről

A Pénzügyi Bizottság!

Javasolja a Képviselő-testületnek, hogy Mérek Nagyközség Önkormányzatának tulajdonát képező alábbi ingatlanok a Mérki Szivárvány Óvoda, Könyvtár és Művelődési Ház könyveiből átvezetésre kerüljenek Mérek Nagyközség Önkormányzatához, 2017. július 1. napjától:

- óvoda 729/2 hrsz, Mérek, Béke utca 15. (itt található a konyha épülete is, valamint egy filagória)

- művelődési ház (kivett kultúrház) épülete, 772/3 hrsz, Mérek, Hunyadi utca 94. szám alatt.

Felkéri a Pénzügyi Bizottság megbízott elnökét, hogy a bizottság döntését ismertesse a Képviselő-testület 2017. június 20-i ülésén.

**Mérk Nagyközség Önkormányzat
Pénzügyi Bizottságának
39/2017. (VI.20.) számú
h a t á r o z a t a**

**A konyhabővítés pályázat keretében konyhai eszközök beszerzésére benyújtott
ajánlatok véleményezéséről**

A Pénzügyi Bizottság!

A Mérki Szivárvány Óvoda, Könyvtár és Művelődési Ház intézményünk vonatkozásában a **konyha kapacitásbővítésére, új főzőkonyhai és tárolási eszközök beszerzésére** benyújtott pályázatunk keretében (melynek Támogatói okirat száma: NGM/4611/20/2016) beszerzésre kerülő eszközöket a 2017. május 24-én benyújtott ajánlata alapján a GASZTRONAGYKER KFT-től kapott árajánlat elfogadását javasolja a Képviselő-testületnek, (4031, DEBRECEN, KÖNTÖSGÁT SOR 1-3.) , nettó 3.771.288.-Ft+Áfa, azaz Bruttó 4.789.536.-Ft-ért. Felkéri a Pénzügyi Bizottság megbízott elnökét, hogy a bizottság döntését ismertesse a Képviselő-testület 2017. június 20-i ülésén.

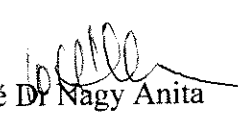
k. m.f.

Szimuly Gábor sk.
Pénzügyi Bizottság
Mb. elnöke

A kivonat hitelül:

Mérk, 2017. június 22.




Tóthné Dr. Nagy Anita
jegyző

J E L E N L É T I Í V

Készült: Mérk Nagyközség Képviselőtestületének 2017. június 20-án du. 13 óra 00 perctől megtartott soros nyilvános üléséről

Jelen vannak:

Müller Istvánné polgármester

Müller Istvánné

Jónás Ferenc alpolgármester

Jónás Ferenc

Magyarics Anita alpolgármester

Magyarics Anita

Haga Dezső képviselő

Haga Dezső

Reszler Tibor képviselő

Reszler Tibor

Reszlerné Pásztor Andrea képviselő

Reszlerné Pásztor Andrea

Szimuly Gábor képviselő

Szimuly Gábor

Tóthné Dr. Nagy Anita jegyző

Tóthné Dr. Nagy Anita

Meghívott vendégként:

.....

.....

.....

.....

.....


.....

Név szerinti szavazás jegyzéke

Készült: Mérk Nagyközség Képviselőtestületének 2017. június 20-án du. 13.00 órától megtartott nyilvános ülésén

Név	szavazat	aláírás
Haga Dezső képviselő	IGEN	Haga Dezső
Jónás Ferenc alpolgármester	IGEN	Jónás
Magyarics Anita alpolgármester	IGEN	Magyarics Anita
Müller Istvánné polgármester	IGEN	Müller Istvánné
Reszler Tibor képviselő	IGEN	Reszler Tibor
Reszlerné Pásztor Andrea képviselő	—	
Szimuly Gábor képviselő	IGEN	Szimuly Gábor

Mérk, 2017. június 20.


Tóthné Dr. Nagy Anita
jegyző



Mérék Nagyközség Polgármesterétől
☒ 4352. Mérék, Hunyadi u. 45.sz.
☎ 44/554-000
Fax: 44-554054
polgarmester@merkonk.t-online.hu

Száma: 3 -9 /2017/M.KT.

M E G H Í V Ó

Mérék Nagyközség Önkormányzat Képviselőtestületének soros, nyilvános ülését
2017. június 20-án (kedd) 13.00 órára

összehívom a
Mérki Községháza tanácstermébe.

A nyílt ülésre javasolt tárgysorozati pontok:

- 1) Előterjesztés a Nemzetiségi Sportegyesület Mérék-Vállaj kérelmének megtárgyalására**
Előadó: Müller Istvánné polgármester
Kiegészítő jelentést ad: Haga Dezső a Pénzügyi Bizottság elnöke
Meghívott: Reszler Pál elnök
- 2) Beszámoló a két ülés közötti tárgyalásokról, eseményekről, a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról**
Előadó: Müller Istvánné polgármester
- 3) Előterjesztés Mérék Nagyközség a településfejlesztési koncepciójával, integrált településfejlesztési stratégiájával és a településrendezési eszközök, valamint településképi arculati kézikönyv és településképi rendelet készítésével, módosításával kapcsolatos PARTNERSÉGI EGYEZTETÉS SZABÁLYZATA elfogadására**
Előadó: Müller Istvánné polgármester
- 4) Előterjesztés a Közszolgálati Tisztviselők Napja munkaszüneti nappá való nyilvánítására**
Előadó: Müller Istvánné polgármester
- 5) Előterjesztés a belső ellenőrzési jelentés megtárgyalására, intézkedési terv elfogadására**
Előadó: Müller Istvánné polgármester
Kiegészítő jelentést ad: Haga Dezső a Pénzügyi Bizottság elnöke
- 6) Előterjesztés a Kinizsi Sportegyesület kérelmének megtárgyalására**
Előadó: Müller Istvánné polgármester
Kiegészítő jelentést ad: Haga Dezső a Pénzügyi Bizottság elnöke
- 7) Előterjesztés tűz és munkavédelmi szabályzatok, dokumentumok elkészítésére benyújtott ajánlat megtárgyalására**
Előadó: Müller Istvánné polgármester
Kiegészítő jelentést ad: Haga Dezső a Pénzügyi Bizottság elnöke
- 8) Előterjesztés Fábiánháza község településrendezési eszközei módosításának megtárgyalására**
Előadó: Müller Istvánné polgármester

9) Előterjesztés az E-on Energiaszolgáltató Kft ajánlatának megtárgyalására

Előadó: Müller Istvánné polgármester

Kiegészítő jelentést ad: Haga Dezső a Pénzügyi Bizottság elnöke

10) Előterjesztés alapítványok támogatás iránti kérelmének megtárgyalására

Előadó: Müller Istvánné polgármester

Kiegészítő jelentést ad: Haga Dezső a Pénzügyi Bizottság elnöke

11) Előterjesztés a TRV Zrt 2016. évi tevékenységéről szóló beszámoló elfogadására

Előadó: Müller Istvánné polgármester

12) Előterjesztés Tóth Tibor, Mérk, Táncsics u. 46. szám alatti lakos kérelmének megtárgyalására

Előadó: Müller Istvánné polgármester

Kiegészítő jelentést ad: Haga Dezső a Pénzügyi Bizottság elnöke

13) Előterjesztés Haga Tibor, Mérk, Táncsics utca 94. szám alatti lakos kérelmének megtárgyalására

Előadó: Müller Istvánné polgármester

Kiegészítő jelentést ad: Haga Dezső a Pénzügyi Bizottság elnöke

14) Előterjesztés ingatlanok térítésmentes átadására

Előadó: Müller Istvánné polgármester

Kiegészítő jelentést ad: Haga Dezső a Pénzügyi Bizottság elnöke

15) Előterjesztés a konyhabővítés pályázat keretében konyhai eszközök beszerzésére benyújtott ajánlatok megtárgyalására

Előadó: Müller Istvánné polgármester

Kiegészítő jelentést ad: Haga Dezső a Pénzügyi Bizottság elnöke

Mérk, 2017. június 13.



Müller Istvánné sk.
polgármester



Mérk Nagyközség Polgármesterétől
☒ 4352. Mérk, Hunyadi u. 45.sz.
☎ 44/554-000
Fax: 44-554054
polgarmester@merkonk.t-online.hu

Száma: 1-43/2017/MKt.

Előterjesztés
A Képviselőtestület 2017. június 20-án tartandó ülésére

Tárgy: Előterjesztés a Nemzetiségi Sportegyesület Mérk-Vállaj kérelmének megtárgyalására

Előadó: Müller Istvánné polgármester

Kiegészítő jelentést ad: Haga Dezső a Pénzügyi Bizottság elnöke

Meghívott: Reszler Pál elnök

Tisztelt Képviselő-testület!

A Nemzetiségi Sportegyesület Mérk-Vállaj kérelmet nyújtott be a Képviselő-testülethez, melyben kérem hogy az egyesületükkel kötött együttműködési megállapodást a 2017/2018. évre meghosszabbítani szíveskedjenek.
Javaslom a 2015. január 20-án aláírt együttműködési megállapodás időbeli hatályának meghosszabbítását 2018. június 30-ig.

Kérem, hogy az előterjesztést megtárgyalni és a határozat-tervezetet elfogadni szíveskedjenek.

Mérk, 2017. június 14.



Müller Istvánné sk.
polgármester

Mérk Nagyközség Önkormányzata Képviselőtestületének
...../2017.(VI. 20.)

h a t á r o z a t - t e r v e z e t e

A Nemzetiségi Sportegyesület Mérk-Vállaj kérelmének megtárgyalásáról

A Képviselő-testület!

A Nemzetiségi Sportegyesület Mérk-Vállaj kérelmét, mely arra irányult, hogy az egyesülettel kötött együttműködési megállapodás időbeli hatályát 2018. június 30-ig meghosszabbítsák megtárgyalta.

A kérelme alapján Mérk Nagyközség Önkormányzata és a Nemzetiségi Sportegyesület Mérk-Vállaj között 2015. január 20-án aláírt együttműködési megállapodás időbeli hatályát 2018. június 30-ig meghosszabbítja.

Felhatalmazza Müller Istvánné polgármestert az együttműködési megállapodás módosításának aláírására.

Nemzetiségi Sportegyesület Mérk-Vállaj
4352 Mérk, Hunyadi utca 99.



Nemzetiségi Sportegyesület Mérk-Vállaj
4352 Mérk, Hunyadi utca 99.

Kérelem

2017 JUN 16.

218-3/217/udet

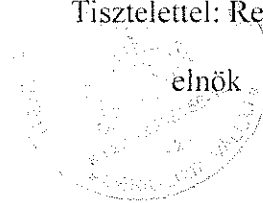
Alulírott Reszler Pál a Nemzetiségi Sportegyesület Mérk-Vállaj elnöke azzal a kéréssel fordulok a Képviselő-testülethez, hogy az egyesülettel kötött megállapodási szerződést 2018. 06. 30-ig meghosszabbítani szíveskedjenek.

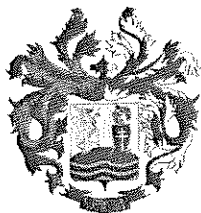
Mérk, 2017. 06. 15.



Tisztelettel: Reszler Pál

elnök





Mérék Nagyközség Polgármesterétől
☒ 4352. Mérék, Hunyadi u. 45.sz.
☎ 44/554-000
Fax: 44-554054
polgarmester@merkonk.t-online.hu

Száma: 1-31/2017/MKt.

Előterjesztés
A Képviselőtestület 2017. június 20-án tartandó ülésére

Tárgy: Beszámoló a két ülés közötti tárgyalásokról, eseményekről, a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról
Előadó: Müller Istvánné polgármester

Tisztelt Képviselőtestület!

Mérék Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének 7/2016(X.26) számú rendelete szól a Mérék Nagyközség Önkormányzata és szervei szervezeti és működési szabályzatáról. A rendelet 16. §. (1) bekezdés a) pontja alapján a polgármester napirendi pontok tárgyalása során **beszámol a két ülés közötti tárgyalásokról, eseményekről, a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról.**

Ezen kötelezettségemnek eleget téve az alábbiakról tájékoztatom a Képviselő-testületet:

1. Közmunka programok:

A 2017. évi Startmunka mintaprogramok keretében a mezőgazdasági projektbe 45 fő, a közút projektben 15 fő, hosszú távú projektben 15 fő dolgozik. Jelenleg a nagy értékű tárgyi eszközök és a beruházási eszközök beszerzése zajlik. A munkálatok zajlanak, a zöldségfélék veteményezése megtörtént, az uborkát elpalántáztuk. Bevetésre kerültek a szántóföldek is.

A mezőgazdasági program keretében az uborka termőterületének körbekerített ingatlanunk kerítését megrongálták, 30 db palántát is kiszedtek. Az ügyben feljelentést tettünk a rendőrségen.

A közmunkaprogramunkat a Belügyminisztérium két fő 2017. június 12-én ellenőrizte, az ellenőrzés során mindent rendben találtak.

2. Mérék, Táncsics u. 96. szám alatti ingatlan ügye:

A Képviselő-testület döntése értelmében Bódi Mária, Mérék, Táncsics utca 96. szám alatti lakost felszólítottuk, hogy az általa lakott ingatlant 2017. május 31-ig hagyja el. Ez megtörtént ugyan, de Bódi Mária az épületről a cserepeket leszedte, a gerendákat eltávolította, az épület

életveszélyessé vált. Ezen tevékenysége miatt feljelentést tettünk a rendőrségen. Az épületet pedig 2017. május 31-én lebontottuk, megelőzve ezzel az élet és balesetveszélyt.

3. Szilárd hulladék közszolgáltatási díj beszédése:

A díjbeszedő továbbra sem az elvártaknak megfelelően látta el a feladatait, így kezdeményeztem a szolgáltatónál, hogy a probléma megoldására mielőbb találjunk közösen megoldást.

A mai napon a kiküldött csekkek 2016. június előtti tartozásokat és késedelmi pótlékot is tartalmaznak, így a lakosoknak azt tanácsoltuk, hogy szolgáltatót írásban keressék meg problémájukkal, amihez ha szükséges a csekkeket díjmentesen lemásoljuk részükre.

4. Rászoruló Személyeket Támogató Operatív Program

A Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Kirendeltségének megbízott vezetője, Takács Eszter asszony kereste meg Önkormányzatunkat, azzal, hogy a Rászoruló Személyeket Támogató Operatív Program (RSZTOP) keretén belül a szegénység csökkentése a gyermekekre összpontosító intézkedések végrehajtására kerül sor. Az RSZTOP 1.1.1-16-2016-0001 kiemelt projekt célja, hogy rendszeres segítségnyújtás keretében élelmiszercsomaggal lássa el az RSZTOP által meghatározott célcsoportba tartozó személyeket, családokat az Európai Unió és Magyarország Kormányának a támogatásával. A projekt keretében élelmiszercsomaghoz jutnak a kedvezményezett járásokban élő rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult, de intézményi ellátásban nem részesülő elsősorban 0-3 éves korú (illetve nyári iskolaszünet időszakában a 6-14 éves korú) gyermekek családjai, illetve az olyan háztartásban élő várandós anyák, amelyben háztartásban aktív korúak ellátására jogosult személy él (a magzat három hónapos korától). Az élelmiszercsomagba kerülő élelmiszerek szavatossági ideje a kiszállítási időt meghaladóan minimum 3 hónap. A projekt végrehajtása érdekében az SZGYF hivatkozva A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 199. évi III. törvényre, közreműködésre kéri fel a Család- és gyermekjóléti szolgálatokat, Központokat. A támogatásban részesülő személyek körét a Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság határozza meg a jogosultsági kritériumok figyelembe vételével, hivatalos nyilvántartásokban szereplő adatok felhasználásával. A csomagok kiszállítása és a rászoruló személyek részére történő kiosztása 2017. június hónapban kezdődik.

5. GUL 2016 szobor pályázat:

Az Emberi Erőforrások Minisztériumának közreműködésével benyújtott pályázat keretében a szobor átadó ünnepségére 2017. május 12-én került sor. Az átadáson részt vett Soltész Miklós államtitkár úr, dr. Simon Miklós országgyűlési képviselő úr és Tiresi Richárd főosztályvezető urat. Az átadás részeként a helyi általános iskola diákjainak műsorát és a többi részt vevő munkáját ezúton is megköszönöm.

6. Pályázatok:

Konyhabővítés: Lezárult a közbeszerzési eljárás, a munkaterület átadására került, a munkálatok elkezdődtek. A pályázat keretében beszerzendő konyhai eszközökre benyújtott árajánlatok elbírálásáról most döntünk.

Helyi piac építése:

A kiviteli terv elkészítése a napokban lezárul, az engedélyeztetés után kerülhet sor a kivitelező kiválasztására.

Szilárd hulladéklerakó 2. ütem rekultiváció:

A támogatói okirat elkészült, az elnyert összeg: 93,5 millió forint. A kivitelező kiválasztásra került, a munkaterületet átadtuk, a munkálatok elvégzése után a műszaki átadás-átvétel megtörtént.

Orvosi rendelő pályázata:

Az orvosi rendelő felújítására benyújtott pályázatunk 59.998.657.-Ft támogatásban részesült, a támogatási szerződés aláírásra, az előleg lehívásra került.

ASP pályázat:

7 millió Ft támogatásban részesültünk az ASP rendszer kiépítésére, az erről szóló támogató okiratot megkaptuk, a pályázat előkészítése folyamatban van.

A belvízpályázat jelenleg is elbírálás alatt van.

7. Civil szervezetek támogatása

A Támogatási szerződéseket mind a négy civil szervezettel 2017. május 18-án aláírtuk, a támogatások átutalására 2017. június 30-ig sor kerül.

8. REKI pályázat benyújtása

A megyei önkormányzatok rendkívüli támogatására és a települési önkormányzatok rendkívüli önkormányzati költségvetési támogatására pályázatot nyújtottunk be, az igényelt támogatási összeg: 4.819.094.-Ft.

9. Burgonya értékesítése

2017. június 19.-től a konyha felújítása miatt leáll a főzés, és még a tavalyi burgonyából van 150 db 30 kg-os zsákkal. Javaslom annak értékesítését, a mindenkori napi áron, a nyári időszakban az étkeztetési feladatokat ellátó Dinkó Pálné egyéni vállalkozó részére.

Mérek Nagyközség Önkormányzata Képviselőtestületének

...../2017.(VI. 20.)

h a t á r o z a t – t e r v e z e t e

A feleslegessé vált burgonya értékesítésének engedélyezéséről

A Képviselő-testület!

Elhatározza, hogy a 2016. évi Startmunka mezőgazdasági projektje keretében megtermelt és a konyhabővítés/felújítás pályázata és a konyha leállása miatt feleslegessé vált 4500 kg burgonya értékesítését engedélyezi a mindenkori napi áron Dinkó Pálné, 4324, Kállósemjén, Kossuth út 87. szám alatti egyéni vállalkozó részére.

10. Közérdekű információk

Nyári gyermekétkeztetés időpontja: 2017. június 19-augusztus 31, az ebédet Dinkó Pálné, 4324, Kállósemjén, Kossuth út 87. szám alatti egyéni vállalkozótól (Zöldfa étterem) rendeltük meg. **Az óvodás gyermekek részére** 2017. június 19-től 2017. július 31-ig, kizárólag munkanapokon, 300.-Ft/fő/ebéd+ÁFA, azaz 381.- Ft/fő/ebéd összegért, a **vendégebédet igénybe vevők** maximum 54 fő, 2017. június 19-től 2017. augusztus 31-ig, kizárólag munkanapokon, 400.-Ft/fő/ebéd+ÁFA, azaz 508.- Ft/fő/ebéd összegért, a **rászoruló gyermekek szünidei étkeztetése** maximum 187 fő, 2017. június 19-től 2017. augusztus 31-ig, kizárólag munkanapokon, 449.-Ft/fő/ebéd+ÁFA, azaz 570.- Ft/fő/ebéd összegért.

A mammográfiai vizsgálatra 2017. június 19-től kerül sor, 6 napon át, az érintettek egy része külön behívót kapott a kórháztól. Önkormányzatunk buszt biztosít a vizsgálatra való bejutáshoz, melynek költségét az ÁNTSZ-től visszaigényeljük.

Fentiek alapján, kérem, a tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni, és a határozat-tervezetet elfogadni szíveskedjenek.

Mérek, 2017. június 13.

Müller Istvánné sk.
polgármester

Mérek Nagyközség Önkormányzata Képviselőtestületének

...../2017.(VI. 20.)

h a t á r o z a t - t e r v e z e t e

A két ülés közötti tárgyalásokról, eseményekről, a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról szóló beszámoló elfogadásáról

A Képviselő-testület!

A két ülés közötti tárgyalásokról, eseményekről, a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról szóló beszámolót elfogadja.

Tárgy: Árajánlat

Feladó: Donka Tamás <donkatamas@freemail.hu>

Dátum: 2017.06.19. 23:19

Címzett: jegyzo@merk.hu

Tisztelt Polgármester Asszony!

A helyszíni felmérés alapján az árak a következőképpen alakulnak:

-2 db nyírfa 20.000 ft/db (40.000 ft) a megbeszéltek alapján külön számlázva

-1 db gesztenyefa (piactér) 25.000 ft

-1 db kisebb méretű nyárfa (temető) 30.000 ft

-1 db platánfa (fő utca) 15.000 ft

-3 db kisebb méretű fa (sportpálya) 20.000 ft

-1 db nagyméretű nyárfa (sportpálya) 60.000 ft

-1 db nagyméretű nyárfa (kinizsi utca) 50.000 ft

Összesen 240.000 ft ami bruttóban értendő mivel áfamentes vagyok.

Amennyiben a terület adottsága miatt valamelyik fa egyben kidönthető, abban az esetben az említett fának az ára feleződik.

Üdvözlettel: Donka Tamás

06-20-248-75-74



Mentes a vírusoktól. www.avg.com



Mérk Nagyközség Polgármesterétől
☒ 4352. Mérk, Hunyadi u. 45.sz.
☎ 44/554-000
Fax: 44-554054
polgarmester@merkonk.t-online.hu

Száma: 1-32/2017/MKt.

Előterjesztés
A Képviselőtestület 2017. június 20-án tartandó ülésére

Tárgy: 3) Előterjesztés Mérk Nagyközség a településfejlesztési koncepciójával, integrált településfejlesztési stratégiájával és a településrendezési eszközök, valamint településképi arculati kézikönyv és településképi rendelet készítésével, módosításával kapcsolatos PARTNERSÉGI EGYEZTETÉS SZABÁLYZATA elfogadására
Előadó: Müller Istvánné polgármester

Tisztelt Képviselőtestület!

A településképi védelméről szóló 2016. évi LXXIV. törvény (A továbbiakban: településképi törvény) módosítását 2016. december 12-én fogadta el az Országgyűlés, mely módosítás 2017. január 18-tól hatályos. A módosítás Európai Unió jogharmonizációt szolgál, melynek az előterjesztéssel összefüggő követelménye az, hogy a módosított településképi törvény hatályba lépését követően **az önkormányzatnak legkésőbb 2017. október 1-ig ún. településképi rendeletet kell alkotni.**

A településképi rendelet megalkotásának előfeltételei:

1. a partnerségi szabályzat rendelet formában történő megalkotása (mellyel egyidőben a jelenlegi szabályzatot hatályon kívül kell helyezni), továbbá
2. ún. Arculati Kézikönyv megalkotása.

A településfejlesztési koncepcióról, az integrált településfejlesztési stratégiáról és a településrendezési eszközökről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 314/2012. (XI.8.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Rendelet) 28-29. §-ai előírják, hogy **az önkormányzatnak a véleményeztetést megelőzően döntenie kell rendeletben a partnerségi egyeztetés szabályairól.**

A **partnerségi rendeletalkotás célja**, hogy a településfejlesztési koncepció, integrált településfejlesztési stratégia és a településrendezési eszközök, valamint településképi arculati kézikönyv és településképi rendelet megalkotása során biztosított legyen a partnerek tájékoztatása.

Ennek során az önkormányzatnak döntenie kell:

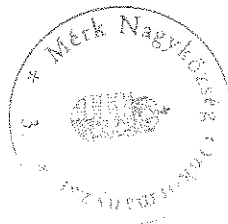
- a) a partnerek tájékoztatásának módjáról és eszközeiről,
- b) a partnerek által adott javaslatok, vélemények megadásának módjáról és határidejéről, továbbá nyilvántartásának módjáról,
- c) az el nem fogadott partnerségi javaslatok, vélemények indokolásának módjáról, a dokumentálásuk, nyilvántartásuk rendjéről,
- d) az elfogadott koncepció, stratégia, településrendezési eszközök, kézikönyv és településképi rendelet nyilvánosságát biztosító intézkedésekről.

A mellékelt szabályzat a fenti tartalmi követelményeknek megfelelően az önkormányzat helyi adottságainak (tájékoztatási eszközeinek és az adminisztrációs lehetőségeinek) figyelembevételével készült.

A partnerségi egyeztetés szabályzatát a rendelet melléklete tartalmazza.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni és a partnerségi egyeztetési szabályzatot elfogadni szíveskedjenek!

Mérk, 2017. június 14.



Müller Istvánné sk.
polgármester

**Mérk Nagyközség Önkormányzata Képviselőtestületének
.../...(...) önkormányzati rendelet-tervezete
a településfejlesztési koncepció, integrált településfejlesztési stratégia és a
településrendezési eszközök, valamint településképi arculati kézikönyv és településképi
rendelet készítésével, módosításával kapcsolatos
PARTNERSÉGI EGYEZTETÉS SZABÁLYAIRÓL**

Mérk Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdésének 1. pontjában meghatározott feladatkörben eljárva, a következőket rendeli el:

1.§

A partnerségi egyeztetés szabályait a rendelet 1. melléklete tartalmazza.

2.§

A rendelet 2017. június 21. napján lép hatályba.

Mérk, 2017. június 20.

Müller Istvánné sk
polgármester

Tóthné dr Nagy Anita sk.
jegyző

1. melléklet a/. (...) önkormányzati rendelethez

Mérk Nagyközség
településfejlesztési koncepciójával, integrált településfejlesztési stratégiájával és a
településrendezési eszközök, valamint településképi arculati kézikönyv és településképi
rendelet készítésével, módosításával összefüggő
PARTNERSÉGI EGYEZTETÉS SZABÁLYAIRÓL

I. A partnerségi egyeztetésben résztvevők (a továbbiakban: partnerek) köre:

1. A település teljes lakossága,
2. a településen működő érdekképviselői szervezetek,
3. a településen működő civil szervezetek,
4. a településen bejelentett székhelyű és településen székhellyel, telephellyel rendelkező gazdálkodó szervezetek,
5. a településen működő vallási közösségek.

II. A konkrét partnerek meghatározásának módja:

1. Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 41. § (4) bekezdése alapján az I. pont szerinti partnerek kiválasztását – a Képviselő-testülettől átruházott jogkör alapján – a testület által megbízott főépítésszel történő előzetes egyeztetés alapján, az adottságok és a feladat jellegéhez igazítottan esetenként kell meghatározni a település polgármesterének. A polgármester által meghatározott Partnerek körét írásban kell rögzíteni.

2. A település **teljes** közigazgatási területére készülő

- településfejlesztési koncepció,
- integrált településfejlesztési stratégia,
- településrendezési eszközök,
- településképi arculati kézikönyv,
- településképi rendelet,

(továbbiakban együttesen: fejlesztéseket megalapozó dokumentumok)

készítése esetén az I. pont szerinti partnernek köre nem szűkíthető, ekkor az előző

1. pont szerinti eseti meghatározásnak nincs helye. Erre csak a fejlesztéseket megalapozó dokumentumok módosítása esetén van lehetőség.

III. A Partnerek tájékoztatásának módja, a véleményezés szakaszai és eszközei:

1. A véleményezés szakaszai:

- 1.1. társadalmi bevonási szakasz, előzetes véleményezés,
- 1.2. társadalmi véleményezési szakasz, az elkészült dokumentum véleményezése.

2. A tájékoztatás típusai:

- 2.1. előzetes tájékoztató, mely a készítendő egyes fejlesztésekhez kapcsolódó előzetes véleményezését (tervkészítési javaslat tétel) alapozza meg a társadalmi bevonási szakasz keretében.
- 2.2. munkaközi tájékoztató mely az elkészült, az egyes fejlesztést megalapozó dokumentumok véleményezést alapozza meg a társadalmi véleményezési szakasz keretében.

3. Az előzetes és a munkaközi tájékoztatás megindítása és a véleményezés lehetőségei:

- 3.1. az Önkormányzat hivatalos közterületi hirdető felületein, a Mérki Közös Önkormányzati Hivatal mérki hirdetőtábláján elhelyezendő hirdetmény kifüggesztésével,
- 3.2. az Önkormányzat hivatalos honlapján tájékoztató anyag megjelentetésével,
- 3.3. egy helyi lapban közzétéve,
- 3.4. lakossági fórum keretében.

4. A tájékoztatás különös szabályai:

- 4.1. A Partnerek, valamint akik a tájékoztatás során jelzik kérésüket, elektronikus úton (e-mailben) is értesítést kapnak a hirdetményekről, a véleményezhető fejlesztést megalapozó dokumentumról.
- 4.2. A közterületen elhelyezett hirdetőfelületre, a hirdetőtáblára kifüggesztett hirdetmény, valamint a honlapon történő felhívás tartalmazza a partnerségi véleményadásra rendelkezésre álló időtartamot.
- 4.3. Amennyiben közterületen elhelyezett hirdetőfelületen vagy a hirdetőtáblán történő elhelyezést az anyag terjedelme, formátuma nem teszi lehetővé, úgy a hirdetményben meg jelölésre kerül, hogy mely időpontokban és hol van lehetőség a dokumentumokba történő betekintésre.

5. A településrendezési eszközök egyeztetési eljárásának típusai a 314/2016. (XI.8.) Korm. Rendelet 32. § (1) bekezdésben meghatározottak alapján:

- a) teljes,
- b) egyszerűsített,
- c) tárgyalásos,
- d) állami főépítési eljárás.

A tájékoztatás formája az eljárási típusokhoz igazodóan kerülnek meghatározásra.

6. A tájékoztatás formáit a véleményezés lehetőségeit az egyes bevonási szakaszok és tervfajták megkülönböztetésével a következő táblázatok tartalmazzák.

6.1. TELEPÜLÉSKÉPI ARCULATI KÉZIKÖNYV, TELEPÜLÉSKÉPI RENDELET

TELEPÜLÉSKÉPI ARCULATI KÉZIKÖNYV, TELEPÜLÉSKÉPI RENDELET					
Véleményezés szakaszai		Társadalmi bevonási Előzetes tájékoztatás		Társadalmi véleményezési Munkaközi tájékoztatás	
		Új készítés	Módosítás	Új készítés	Módosítás
M e g j e l e n	Hirdetőfelület	Igen	Igen	Igen	Igen
	Honlap	Igen	Igen	Igen	Igen
	Helyi lap	Nem	Nem	Nem	Nem

í t é s					
	Lakossági Fórum	Igen	Igen	Igen	Igen

6.2. TELEPÜLÉSFEJLESZTÉSI KONCEPCIÓ, INTEGRÁLT TELEPÜLÉSFEJLESZTÉSI STRATÉGIA

TELEPÜLÉSFEJLESZTÉSI KONCEPCIÓ, INTEGRÁLT TELEPÜLÉSFEJLESZTÉSI STRATÉGIA					
Véleményezés szakaszai		Társadalmi bevonási Előzetes tájékoztatás		Társadalmi véleményezési Munkaközi tájékoztatás	
Készítési mód		Új készítés	Módosítás	Új készítés	Módosítás
M e g j e l e n í t é s	Hirdetőfelület	Igen	Nem	Igen	Igen
	Honlap	Igen	Nem	Igen	Igen
	Helyi lap	Nem	Nem	Nem	Nem
	Lakossági Fórum	Igen	Nem	Igen	Nem

6.3. TELEPÜLÉSRENDEZÉSI ESZKÖZ – TELJES ELJÁRÁS

TELEPÜLÉSRENDEZÉSI ESZKÖZ – TELJES ELJÁRÁS					
Véleményezés szakaszai		Társadalmi bevonási Előzetes tájékoztatás		Társadalmi véleményezési Munkaközi tájékoztatás	
Készítési mód		Új készítés	Módosítás	Új készítés	Módosítás
M e g j e l e n í t é s	Hirdetőfelület	Igen	Nem	Igen	Igen
	Honlap	Igen	Nem	Igen	Igen
	Helyi lap	Nem	Nem	Nem	Nem
	Lakossági Fórum	Igen	Nem	Igen	Nem

6.4. TELEPÜLÉSRENDEZÉSI ESZKÖZ MÓDOSÍTÁSA – EGYSZERŰSÍTETT ELJÁRÁS

TELEPÜLÉSRENDEZÉSI ESZKÖZ MÓDOSÍTÁSA – EGYSZERŰSÍTETT ELJÁRÁS					
Véleményezés szakaszai		Társadalmi bevonási Előzetes tájékoztatás		Társadalmi véleményezési Munkaközi tájékoztatás	
Készítési mód		Új készítés	Módosítás	Új készítés	Módosítás
M e g j e l e n í t é s	Hirdetőfelület	-	-	-	Igen
	Honlap	-	-	-	Igen
	Helyi lap	-	-	-	Nem
	Lakossági Fórum	-	-	-	Nem

6.5. TELEPÜLÉSRENDEZÉSI ESZKÖZ MÓDOSÍTÁSA –
- ÁLLAMI FŐÉPÍTÉSZI ELJÁRÁS

TELEPÜLÉSRENDEZÉSI ESZKÖZ MÓDOSÍTÁSA – ÁLLAMI FŐÉPÍTÉSZI ELJÁRÁS					
Véleményezés szakaszai		Társadalmi bevonási Előzetes tájékoztatás		Társadalmi véleményezési Munkaközi tájékoztatás	
Készítési mód		Új készítés	Módosítás	Új készítés	Módosítás
M e g j e l e n í t é s	Hirdetőfelület	-	-	-	Igen
	Honlap	-	-	-	Igen
	Helyi lap	-	-	-	Nem
	Lakossági Fórum	-	-	-	Nem

6.6. TELEPÜLÉSRENDEZÉSI ESZKÖZ MÓDOSÍTÁSA – TÁRGYALÁSOS ELJÁRÁS

TELEPÜLÉSRENDEZÉSI ESZKÖZ MÓDOSÍTÁSA – TÁRGYALÁSOS ELJÁRÁS ¹					
Véleményezés szakaszai		Társadalmi bevonási Előzetes tájékoztatás		Társadalmi véleményezési Munkaközi tájékoztatás	
		Új készítés	Módosítás	Új készítés	Módosítás
M e g j e l e n í t é s	Hirdetőfelület	-	-	-	Igen
	Honlap	-	-	-	Igen
	Helyi lap	-	-	-	Igen*
	Lakossági Fórum	-	-	-	Igen*

*: Kivéve a nemzetgazdasági szempontból kiemelt beruházásokhoz kapcsolódó módosítások, ekkor csak a hirdető felületen és a honlapon való megjelenítés a kötelező.

IV. A partnerek által adott javaslatok, vélemények, megadásának módja és határideje, nyilvántartásának módja:

1. A javaslatok, vélemények dokumentálásának, nyilvántartásának módja:

- 1.1. A beérkezett észrevételeket, javaslatokat, véleményeket az ügyirathoz kell iktatni és abban kell megőrizni.
- 1.2. A beérkezett észrevételekről, javaslatokról, véleményekről összefoglaló táblázatot kell készíteni a megbízott főépítésznek. A Képviselő-testületi hatáskörbe tartozó kérdésekben ki kell kérni a Képviselő-testület döntését is. Ezt a táblázatot az ügyiratban kell elhelyezni és megőrizni a készítés időpontjával, valamint a készítőjének aláírásával ellátva.
- 1.3. Az összefoglaló táblázatot az aktuálisan megbízott településtervező részére is el kell juttatni, annak érdekében, hogy az érintett munkarészek javításra kerüljenek, a javítás módjáról tételesen írásos tervezői válasz formájában válaszol, melyet szintén az ügyirathoz kell iktatni és abban kell megőrizni.

2. Az el nem fogadott javaslatok, vélemények indokolásának módja, a dokumentálásuk, nyilvántartásuk rendje:

- 2.1. A partnerségi véleményezés bevonási és véleményezési szakaszokban beérkezett javaslatokat a főépítész szakmailag értékeli és döntésre előkészíti a Képviselő-testület/Bizottság számára. Ebben megindokolja írásban a

beérkezett, de elfogadásra nem javasolt véleményeket. **Az indokolásban külön kell választani a jogszabályon alapuló véleményeket a szakmai javaslatoktól.** Az így készített szakmai előterjesztés alapján a döntéshozásra jogosult meghozza döntését. Ezt a döntést a főépítész a véleményezési szakasz lezárásához kötelezően felhasználja. Ezt követően a döntést és az írásban beérkezett, de el nem fogadott véleményeket, az ügyiratban kell elhelyezni és megőrizni.

2.2. Az észrevételt, véleményt tevőnek - térítvevényes úton - meg kell küldeni az el nem fogadott véleményének indokolását.

3. A partnerek által adott javaslatok, vélemények határideje:

Ha van lakossági fórum, akkor azt megelőzően legalább 8 nappal korábban az elkészült tervezetet az V. Fejezet szerinti helyeken meg kell jeleníteni.

Lakossági fórum hiányában az Önkormányzat hivatalos honlapján a hirdetményt az elkészült fejlesztéseket megalapozó dokumentumok tervezeteivel közzé kell tenni. A közzétételt követően véleményezésre:

- a) teljes eljárás:
 - aa) előzetes tájékoztatási szakasznál: 21 napot,
 - ab) véleményezési szakasznál: 30 napot,
 - b) egyszerűsített eljárás véleményezési szakasznál: 15 napot,
 - c) tárgyalásos eljárásnál: 8 napot,
 - d) állami főépítési eljárásnál: 8 napot
 - e) kézikönyv: 15 napot
 - f) településképi rendelet: 8 napot
- kell legalább biztosítani.

V. Az elfogadott koncepció, stratégia és településrendezési eszközök nyilvánosságát biztosító intézkedések:

A fejlesztéseket megalapozó dokumentumokat illetve azok módosítását közzé kell tenni:

- a) Az Önkormányzat hivatalos honlapján hirdetményben,
- b) A Mérki Közös Önkormányzati Hivatal Mérki Kirendeltségének hirdető tábláján nyomtatásban.

A közzétételt csatolt rövid, közérthető összefoglaló teszi egyértelművé az érdekeltek számára.

Kelt: Mérk, 2017. június 20.

Müller Istvánné sk
polgármester

Tóthné dr Nagy Anita sk.
jegyző

Általános indokolás

A településképi védelméről szóló 2016. évi LXXIV. törvény (A továbbiakban: településképi törvény) módosítását 2016. december 12-én fogadta el az Országgyűlés, mely módosítás 2017. január 18-tól hatályos. A módosítás Európai Unió jogharmonizációt szolgál, melynek az előterjesztéssel összefüggő követelménye az, hogy a módosított településképi törvény hatályba lépését követően **az önkormányzatnak legkésőbb 2017. október 1-ig ún. településképi rendeletet kell alkotni.**

A településképi rendelet megalkotásának előfeltételei:

1. a partnerségi szabályzat rendelet formában történő megalkotása (mellyel egyidőben a jelenlegi szabályzatot hatályon kívül kell helyezni), továbbá
2. ún. Arculati Kézikönyv megalkotása.

A településfejlesztési koncepcióról, az integrált településfejlesztési stratégiáról és a településrendezési eszközökről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 314/2012. (XI.8.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Rendelet) 28-29. §-ai előírják, hogy **az önkormányzatnak a véleményeztetést megelőzően döntenie kell rendeletben a partnerségi egyeztetés szabályairól.**

A partnerségi rendeletalkotás célja, hogy a településfejlesztési koncepció, integrált településfejlesztési stratégia és a településrendezési eszközök, valamint településképi arcuati kézikönyv és településképi rendelet megalkotása során biztosított legyen a partnerek tájékoztatása.

Ennek során az önkormányzatnak döntenie kell:

- a) a partnerek tájékoztatásának módjáról és eszközeiről,
- b) a partnerek által adott javaslatok, vélemények megadásának módjáról és határidejéről, továbbá nyilvántartásának módjáról,
- c) az el nem fogadott partnerségi javaslatok, vélemények indokolásának módjáról, a dokumentálásuk, nyilvántartásuk rendjéről,
- d) az elfogadott koncepció, stratégia, településrendezési eszközök, kézikönyv és településképi rendelet nyilvánosságát biztosító intézkedésekről.

A mellékelt szabályzat a fenti tartalmi követelményeknek megfelelően az önkormányzat helyi adottságainak (tájékoztatási eszközeinek és az adminisztrációs lehetőségeinek) figyelembevételével készült.

A partnerségi egyeztetés szabályzatát a rendelet melléklete tartalmazza.

Részletes indokolás

Az 1. §-hoz

A partnerségi egyeztetés szabályzatának helyét határozza meg.

A 2.§-hoz

A rendelet hatálybalépésnek időpontját tartalmazza.

ELŐZETES HATÁSVIZSGÁLAT

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. Törvény 17. §-a alapján a jogszabály előkészítője - a jogszabály feltételezett hatásaihoz igazodó részletességű - előzetes hatásvizsgálat elvégzésével felméri a szabályozás várható következményeit.

Az előzetes hatásvizsgálat eredményéről a helyi önkormányzat képviselő-testületét tájékoztatni kell.

A hatásvizsgálat során vizsgálni kell

- a) a tervezett jogszabály valamennyi jelentősnek ítélt hatását, különösen
 - aa) társadalmi, gazdasági, költségvetési hatásait,
 - ab) környezeti és egészségi következményeit,
 - ac) adminisztratív terheket befolyásoló hatásait, valamint
- b) a jogszabály megalkotásának szükségességét, a jogalkotás elmaradásának várható következményeit, és
- c) a jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételeket.

A fenti kötelezettségnek eleget téve, az előzetes hatásvizsgálatot elvégeztük, melyről az alábbiak szerint tájékoztatom a Képviselő-testületet.

A településfejlesztési koncepció, integrált településfejlesztési stratégia és a településrendezési eszközök, valamint településképi arculati kézikönyv és településképi rendelet készítésével, módosításával kapcsolatos PARTNERSÉGI EGYEZTETÉS SZABÁLYAIRÓL szóló rendelet-módosítás jelentősnek ítélt hatásai:

- a) társadalmi, gazdasági, költségvetési hatásai:

A településképi védelméről szóló 2016. évi LXXIV. törvény (A továbbiakban: településképi törvény) módosítását 2016. december 12-én fogadta el az Országgyűlés, mely módosítás 2017. január 18-tól hatályos. A módosítás Európai Unió jogharmonizációt szolgál, melynek az előterjesztéssel összefüggő követelménye az, hogy a módosított településképi törvény hatályba lépését követően az önkormányzatnak legkésőbb 2017. október 1-ig ún. településképi rendeletet kell alkotni.

A településképi rendelet megalkotásának előfeltételei:

1. a partnerségi szabályzat rendelet formában történő megalkotása (mellyel egyidőben a jelenlegi szabályzatot hatályon kívül kell helyezni), továbbá
2. ún. Arculati Kézikönyv megalkotása.

A településfejlesztési koncepcióról, az integrált településfejlesztési stratégiáról és a településrendezési eszközökről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 314/2012. (XI.8.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Rendelet) 28-29. §-ai előírják, hogy **az önkormányzatnak a véleményeztetést megelőzően döntenie kell rendeletben a partnerségi egyeztetés szabályairól.**

A partnerségi rendeletalkotás célja, hogy a településfejlesztési koncepció, integrált településfejlesztési stratégia és a településrendezési eszközök, valamint településképi arculati kézikönyv és településképi rendelet megalkotása során biztosított legyen a partnerek tájékoztatása.

Ennek során az önkormányzatnak döntenie kell:

- a) a partnerek tájékoztatásának módjáról és eszközeiről,
- b) a partnerek által adott javaslatok, vélemények megadásának módjáról és határidejéről, továbbá nyilvántartásának módjáról,
- c) az el nem fogadott partnerségi javaslatok, vélemények indokolásának módjáról, a dokumentálásuk, nyilvántartásuk rendjéről,

d) az elfogadott koncepció, stratégia, településrendezési eszközök, kézikönyv és településképi rendelet nyilvánosságát biztosító intézkedésekről.

A mellékelt szabályzat a fenti tartalmi követelményeknek megfelelően az önkormányzat helyi adottságainak (tájékoztatási eszközeinek és az adminisztrációs lehetőségeinek) figyelembevételével készült.

A rendelet megalkotásához főépítészt kell igénybe venni, melynek költségvonzata van, erre a központi költségvetésből maximum 1 millió Ft támogatást biztosít.

b) A rendelet környezeti és egészségi következményei:

Nem releváns.

c) Adminisztratív terheket befolyásoló hatásai:

A rendelet megalkotásával az adminisztratív terhek jelentősen növekednek, az előttünk álló feladat jelentős terheket ró a hivatalra.

A jogszabály megalkotásának szükségességét, a jogalkotás elmaradásának várható következményei:

A településképi védelméről szóló 2016. évi LXXIV. törvény (A továbbiakban: településképi törvény) módosítását 2016. december 12-én fogadta el az Országgyűlés, mely módosítás 2017. január 18-tól hatályos. A módosítás Európai Unió jogharmonizációt szolgál, melynek az előterjesztéssel összefüggő követelménye az, hogy a módosított településképi törvény hatályba lépését követően az önkormányzatnak legkésőbb 2017. október 1-ig ún. településképi rendeletet kell alkotni. A rendelet megalkotásának elmaradása mulasztásos törvénytételt jelent.

A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek korlátozottan rendelkezésre állnak.

Mérk, 2017. június 13.



Tóthné Dr. Nagy Anita sk.
jegyző



Mérk Mérki Közös Önkormányzati Hivatal <hivatal.merk@gmail.com>

Tájékoztatás TAK támogatását illetően

1 üzenet

Nyirsegterv kft <nyirsegterv@gmail.com>

2017. május 12. 12:59

Címzett: hivatal.merk@gmail.com

Tisztelt Müller Istvánné Polgármester Asszony!

Tisztelt Tóthné Dr. Nagy Anita Jegyző Asszony!

2017 MAJ 15.
318-2/2017/ndet

Dudás Ede – ügyvezető megbízásából az alábbi tájékoztatást kívánjuk Önöknek adni:

A Nemzetgazdasági Minisztérium jóvoltából, Magyarország Kormánya – Országgyűlés Hivatalában 2017. május 02.-án iktatásra került a *Magyarország 2017. évi központi költségvetéséről szóló 2016. évi XC. törvény módosításáról* szóló törvénytervezet benyújtása a parlament elé.

Az előterjesztés oldalszámozása szerinti a 48. oldalán megtalálható, hogy a *Kvtv. 2. melléklet I. pontja* kiegészült egy *6. ponttal*, melyben a településképi arculati kézikönyv elkészítésének támogatását vezeti le.

A törvényjavaslat elfogadását követően a támogatás folyósítása **egy összegben, augusztus** hónap végén, a nettó finanszírozás keretében történik az Önkormányzatoknak. A benyújtott törvényjavaslatot mellékelem az Önök számára .pdf formátumban, megtekintésre.

Egyben szintén mellékelem Önöknek előterjesztésre a *Partnerségi egyeztetés szabályzata* elfogadásához szükséges dokumentumokat. Kérnénk, hogy a hiányzó információkkal egészítsék ki, majd a legközelebbi testületi ülésen hagyják jóvá.

A jóváhagyott *Határozatot* és *Partnerségi Szabályzat rendeletét* kérjük, hogy scanneljék be, és küldjék vissza e-mail-en (nyirsegterv@gmail.com) a számunkra, hogy munkánkat gördülékenyen segítsék ezzel is.

Együttműködésüket megköszönve, maradok tisztelettel:



Mérék Nagyközség Polgármesterétől
☒ 4352. Mérék, Hunyadi u. 45.sz.
☎ 44/554-000
Fax: 44-554054
polgarmester@merkonk.t-online.hu

Száma: 1-33/2017/MKt.

Előterjesztés
A Képviselőtestület 2017. június 20-án tartandó ülésére

Tárgy: Előterjesztés a Községi Tisztviselők Napja munkaszüneti nappá való nyilvánítására

Előadó: Müller Istvánné polgármester

Tisztelt Képviselőtestület!

A Községi Tisztviselők Napja minden évben július 01. napja, amely a korábbi években a községi tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Kttv.) 93. § (2) bekezdése alapján „a Községi Tisztviselők Napja július 1-je, amely az (1) bekezdésben foglaltakon túl szintén **munkaszüneti nap**.” volt.

2017. január 01-től a Kttv. 93. § (2) alapján „a helyi önkormányzat képviselő-testülete a 232/A. §-ban foglaltak szerint egy további munkaszüneti napot állapíthat meg.”

Ezen törvény 232/A. § (1) szerint: „a helyi önkormányzat képviselő-testülete a (2) bekezdésben foglalt feltétellel- rendeletben rendelkezhet arról, hogy a képviselő-testület hivatala köztisztviselője számára a Községi Tisztviselők Napja, július 1-je munkaszüneti nap.

(2) a helyi önkormányzat képviselő-testületének az (1) bekezdés szerinti rendelkezése esetén az azzal összefüggésben keletkező többletköltségek fedezetét a helyi önkormányzat saját bevétele biztosítja.”

Mindezek alapján javaslom, hogy a Képviselő-testület éljen ezen jogával.

A rendelet tervezet előzetes hatásvizsgálata:

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. tv. 17. § (1) bekezdése alapján a jogszabály előkészítője – a jogszabály feltételezett hatásaihoz igazodó részletességű – előzetes hatásvizsgálat elvégzésével felméri a szabályozás várható követelményeit. Az előzetes hatásvizsgálat eredményéről a testületet tájékoztatni kell.

A törvény 17. § (2) bekezdése szerint a hatásvizsgálat során vizsgálni kell:

- a) a tervezett jogszabály valamennyi jelentősnek ítélt hatását, különösen

- aa) társadalmi, gazdasági, költségvetési hatásait,
- ab) környezeti és egészségi következményeit,
- ac) adminisztratív terheket befolyásoló hatásait, valamint

b) a jogszabály megalkotásának szükségességét, a jogalkotás elmaradásának várható következményeit, és

c) a jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételeket.

A fentiek alapján a rendelet módosításának várható következményeiről – az előzetes hatásvizsgálat tükrében – az alábbi tájékoztatást adom:

1. A módosítás valamennyi jelentősnek ítélt hatása, különösen:

1.1. társadalmi, gazdasági, költségvetési hatása:

Nem jelentős.

1.2. A módosításnak gazdasági hatása nem számottevő.

1.3. A rendelet módosításának költségvetési kihatása:

Nincs.

2. A módosításnak környezeti és egészségügyi következményeivel nem számolhatunk.

3. Az adminisztratív terheket jelentősen befolyásoló hatása nincs a módosításnak.

4. A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei:

Ez nem törvényi köteleesség, hanem egy lehetőség, amelyről a Képviselő-testület dönt.

5. A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek:

A meglévő állományi létszámban a személyi, szervezeti, tárgyi feltételek adottak. A pénzügyi feltételek rendelkezésre állnak.

A rendelettel kapcsolatban várható problémák, jogszabály-alkalmazási nehézségek:

Nincs, mert évek óta a lakosság is hozzászólt ahhoz, hogy július 1. napja munkaszüneti nap.

Az önkormányzati rendeletekhez indokolási kötelezettség is társul. Az indokolásban a jogszabály előkészítőjének feladata azoknak a társadalmi, gazdasági, szakmai okoknak és céloknak a bemutatása, amelyek a szabályozást szükségesség teszik. Az indokolásban ismertetni kell a jogi szabályozás várható hatását is.

Kérem, hogy a fentiek ismeretében a mellékelt rendelet tervezetet elfogadni szíveskedjenek.

Mérek, 2017. június 14.



Müller Istvánné
polgármester

RENDELET-TERVEZET

**Mérk Nagyközség Önkormányzata Képviselőtestületének
.../...(...) önkormányzati rendelet-tervezete**

A Községi Tisztviselők Napja munkaszüneti nappá való nyilvánításáról

A köztisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 93. § (2) bekezdése és a 232/A §-a alapján kapott felhatalmazás alapján az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva- Mérk Nagyközség Képviselő-testülete a következőket rendeli el:

1.§

A Községi Tisztviselők Napja, július 1-je munkaszüneti nap.

2. §

A rendelet 2017. június 21. napján lép hatályba.

Mérk, 2017. június 20.

Müller Istvánné sk
polgármester

Tóthné dr Nagy Anita sk.
jegyző

A rendelet kihirdetve: 2017. június 21.

Tóthné dr Nagy Anita
jegyző

A Községi Tisztviselők Napja munkaszüneti nappá való nyilvánítása önkormányzati rendelet indokolása

1. Általános indokolás

Július 1. napja a korábbi években is munkaszüneti nap volt, a köztisztviselőről szóló 2011. évi CXCV. törvény 232/A. §-a 2017. január 01. hatályba lépéssel lehetőséget biztosít arra, hogy a Községi Tisztviselők Napját munkaszüneti nappá nyilvánítsa a helyi önkormányzat képviselő-testülete, és amelyhez a támogatását adja.

2. Részletes indokolás

1-2.§ -hoz

Július 1. napját munkaszüneti nappá nyilvánítja, továbbá a szabályozás hatályba lépését tartalmazza.



Mérk Nagyközség Polgármesterétől
☒ 4352. Mérk, Hunyadi u. 45.sz.
☎ 44/554-000
☎ Fax: 44-554054
polgarmester@merkonk.t-online.hu

Száma: 1-34/2017/MKt.

Előterjesztés
A Képviselőtestület 2017. június 20-án tartandó ülésére

Tárgy: Előterjesztés a belső ellenőrzési jelentés megtárgyalására, intézkedési terv elfogadására

Előadó: Müller Istvánné polgármester

Kiegészítő jelentést ad: Haga Dezső a Pénzügyi Bizottság elnöke

Tisztelt Képviselőtestület!

A 2017. évi belső ellenőrzési terv alapján a belső ellenőr vizsgálatokat végzett az Önkormányzatoknál tárgykörben:

1) Szabályozottság

Az ellenőrzési jelentés és a vezetői összefoglaló valamint az intézkedési terv elkészült, melyet az előterjesztéshez mellékelek.

Kérem a Képviselőtestületet, hogy a vezetői összefoglalót valamint az intézkedési tervet megtárgyalni és elfogadni szíveskedjenek.

Mérk, 2017. június 13.



Müller Istvánné sk.
polgármester

Mérk Nagyközség Önkormányzata Képviselőtestületének
...../2017.(VI. 20.)

h a t á r o z a t – t e r v e z e t e

**Mérk Nagyközség Önkormányzata 2017. belső ellenőrzés keretében
lefolytatott vizsgálati eredményének elfogadásáról**

A Képviselő-testület!

Mérk Nagyközség Önkormányzata belső ellenőrzés (szabályozottság) keretében lefolytatott vizsgálati eredményét megtárgyalta, azt elfogadja.

Mérk Nagyközség Önkormányzata Képviselőtestületének
...../2017.(VI. 20.)

h a t á r o z a t – t e r v e z e t e

**Mérk Nagyközség Önkormányzata belső ellenőrzés keretében lefolytatott vizsgálat
Intézkedési Tervének elfogadásáról**

A Képviselő-testület!

Mérk Nagyközség Önkormányzata belső ellenőrzés keretében lefolytatott vizsgálat (szabályozottság).

Intézkedési Tervét a határozat 1. számú mellékletében szereplő formában elfogadja.

1. számú melléklet a /2017(VI.20) számú határozathoz

INTÉZKEDÉSI TERV

Szabályozottság

Varga Péter belső ellenőr által 2017. május 26 -2017. május 31-ig tartott szabályozottság ellenőrzése keretében tett megállapítások és javaslatokra Mérk Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete elfogadja intézkedési tervét:

Megállapítás, következtetés javaslat száma	Intézkedés	Határidő	felelős
1.	A 368/2011. (XII.31.) Korm. rendeletben megfogalmazott szabályzatokat szükséges folyamatosan aktualizálni.	folyamatos	Pénzügyi főelőadó
2.	A szabályzatok aktualizálását oly módon szükséges elvégezni, hogy azok maradéktalanul kövessék a 4/2013. (I.11.) Korm. rendelet módosításait.	folyamatos	Pénzügyi főelőadó
3.	A szabályzatok folyamatos aktualizálása elengedhetetlen, ezzel együtt felhívom az Önkormányzat és Intézményeinek figyelmét, hogy a szabályzatok aktualizálása során kiemelt figyelmet fordítsanak a 2000. évi C. Törvény 14. § (11) bekezdésében foglalt 90 napos határidő betartására.	folyamatos	Pénzügyi főelőadó

Mérk, 2017. június 20.

Müller Istvánné sk.
polgármester

ELLENŐRZÉSI JELENTÉS ÉS VEZETŐI ÖSSZEFOGLALÓ
Szabályozottság

Iktatószám: 2 /2017

Ellenőrzés száma: 2 /2017

Tárgy: Vezetői összefoglaló

Mérk Közös Önkormányzati HIVATAL	
Érkezett	
Szám: 193-3/2017	Melléklet

2017/11/14

Tóthné Dr. Nagy Anita Jegyző Hölgy részére

Mérk Nagyközség Önkormányzata, Intézményei és Közös Hivatala

Az ellenőrzési programnak megfelelően a belső ellenőrzés elvégezte a „Szabályozottság ellenőrzése” című, 2017. gazdasági évre vonatkozó vizsgálatot, amelyről az elkészült ellenőrzési jelentést ezúton megküldöm.

A vizsgálat célja az volt, hogy ellenőrizze a kötelező belső szabályzatok meglétét, azok aktualizáltságát.

A vizsgálat során felmértük és értékeltük:

- A számvetési tv. által előírt Számvetési Politika és az ahhoz kapcsolódó szabályzatok meglétét, tartalmát, aktualizáltságát.
- A 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet által előírt szabályzatok meglétét, aktualizáltságát.

Meg vagyunk győződve arról, hogy az elvégzett munka elégséges volt ahhoz, hogy megalapozott véleményt formálhassunk.

Főbb megállapításaink a következők:

Az Önkormányzat, Intézményei és Közös Hivatala az ellenőrzés időszakában rendelkezett az alábbi szabályzatokkal, amelyek aktualizáltsága megfelelő:

- Szervezeti és Működési Szabályzat (továbbiakban SZMSZ): Az Önkormányzat hatályos SZMSZ-el rendelkezik.

Az SZMSZ áttekintése során megállapítható, hogy annak adattartalma megfelel a 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 13. § (1) bekezdésben részletezett követelményeknek.

- Számvetési Politikát az Önkormányzat a 4/2013. (I.11.) Korm. rendelet alapján elkészítette. A jogszabályban foglaltaknak megfelelően a Számvetési Politikához kapcsolódóan az alábbi szabályzatokkal rendelkezik az Önkormányzat:

- Az eszközök és a források leltározási és leltárkészítési szabályzata,
 - Az eszközök és források értékelésének szabályzata,
 - A termékértékesítés és szolgáltatásnyújtás tekintetében az önköltségszámítás rendjére vonatkozó belső szabályzata,
 - Számlarend
 - Bizonylati rend
 - Pénzkezelési szabályzat.
- Számlarend és Számlakeret-tükör a 4/2013. (I.11.) Korm. rendeletben foglaltaknak megfelelően, az abban foglalt adattartalommal került kialakításra.
 - A 368/2011. (XII.31.) Kormányrendelet előírásainak megfelelően az Önkormányzat rendelkezik az alábbi szabályzatokkal:
 - Kötelezettségvállalás, pénzügyi ellenjegyzés, érvényesítés, utalványozás rendjére vonatkozóan a Gazdálkodási szabályzat: a szabályzat aktualizáltsága megfelelő, a 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet vonatkozó rendelkezései átvezetésre kerültek a szabályzaton.
 - Beszerezési szabályzat: Az Önkormányzat és Intézményei, valamint Közös Hivatala beszerzési szabályzattal rendelkezik, amelyben rögzítésre kerültek a beszerzési értékhatárokhoz rendelt beszerzési eljárások, azok kötelező lépései, az ajánlatok értékelési módjai, illetve a szerződéskötés lehetőségei.
 - Belföldi és külföldi kiküldetések lebonyolításának, elszámolásának szabályzata: A szabályzat részletes meghatározza a belföldi és külföldi kiküldetés rendjét, az esetleges előlegeket, az elszámolható költségtérítési tételek körét, illetve a használatban lévő nyomtatványok egy-egy másolati példányát.
 - Anyag és eszközgazdálkodási szabályzat: A szabályzat tartalmazza az anyagbeszerzés tervezésétől, a megrendelésen, átvételen keresztül a raktározás, felhasználás alapvető szabályait, amely rendelkezések vonatkoznak az Önkormányzat és intézményeire., valamint Közös Hivatalára.
 - Reprezentációs kiadások szabályzata: A szabályzat egységes szerkezetben foglalja össze az Önkormányzat és intézményei, valamint Közös Hivatala tevékenységével összefüggő hivatali, szakmai, diplomáciai rendezvény, üzleti ajándék, továbbá az állami (Nagyközségi, községi) ünnepek alkalmával ellenérték nélkül nyújtott vendéglátás és az ahhoz kapcsolódó szolgáltatás (utazás, szállás, szabadidőprogram) megrendelésének, elszámolásának, nyilvántartásának rendjét.
 - Gépjárművek igénybevételeinek és használatának szabályzata: Az eltérő üzemeltetési, szervezési feladatok mellett minden esetben biztosítani kell a vonatkozó jogszabályok betartását, azok alkalmazását, valamint a korrekt üzemanyag felhasználás és az annak alapjául szolgáló teljesítmények dokumentálását, bizonylatolását, amelynek megvalósításához nyújt támpontot az elkészített szabályzat.

- Telefonok használatának szabályzata: A telefonok használatának szabályzata rendelkezik a hivatali és magáncélú telefonhasználat megkülönböztetéséről, a használat módjáról, illetve a magáncélú telefonhasználat díjának megtérítéséről.
- Közérdekű adatok megismerésének és a kötelezően közzéteendő adatok nyilvánosságra hozatalának szabályzata: A szabályzat célja, hogy az Önkormányzat és Intézményei, valamint Közös Hivatala meghatározza és elősegítse a közérdekű adatok megismerésére vonatkozó jog érvényesülését, a kérelem esetén követendő eljárás menetét, az ügyintézésben résztvevő személyeket, rögzítse az adatokat megismerni kívánó személy jogait és kötelezettségeit, valamint meghatározza az adatszolgáltatónak a jogait és kötelezettségeit.
- Ügyrend: Az Önkormányzat a vizsgálat időszakában rendelkezett a hatályos törvényi előírásoknak megfelelő Ügyrenddel.

Megállapításokhoz kapcsolódó javaslatunk az alábbiak:

- A 368/2011. (XII.31.) Korm. rendeletben megfogalmazott szabályzatokat szükséges folyamatosan aktualizálni.
- A szabályzatok aktualizálását oly módon szükséges elvégezni, hogy azok maradéktalanul kövessék a 4/2013. (I.11.) Korm. rendelet módosításait.
- A szabályzatok folyamatos aktualizálása elengedhetetlen, ezzel együtt felhívom az Önkormányzat és Intézményeinek figyelmét, hogy a szabályzatok aktualizálása során kiemelt figyelmet fordítsanak a 2000. évi C. Törvény 14. § (11) bekezdésében foglalt 90 napos határidő betartására.

A megállapítások és a javaslatok részletes leírása az ellenőrzési jelentésben található.

Az ellenőrzési jelentést az ellenőrzött területek vezetőivel egyeztetjük.

Az ellenőrzés nyomán kialakított véleményünk a vizsgált területről, illetve folyamatról összességében: **Megfelelő**¹

Mérk, 2017. május 31.

VARGA PÉTER egyéni vállalkozó
4400 Nyíregyháza, Írisz u. 67.
Adószám: 6620992-1-35
Nyilvántartási szám: 2017/00660281
(KISAKTÓZÓ)

¹ (ld., számú 9. számú melléklet:
- Megfelelő
- Korlátozottan megfelelő
- Gyenge
- Kritikus
- Elégtelen)

Iktatószám: 2/2017

Ellenőrzés száma: 2/2017

Tóthné Dr. Nagy Anita Jegyző Hölgy részére

Mérk Nagyközség Önkormányzata, Intézményei és Közös Hivatala

ELLENŐRZÉSI JELENTÉS

Szabályozottság

Mérk, 2017. május 31.

ELLENŐRZÉSI JELENTÉS

AZ ELLENŐRZÉST VÉGZŐ SZERVEZET/SZERVEZETI EGYSÉG

VARGA PÉTER EGYÉNI VÁLLALKOZÓ Nyíregyháza

AZ ELLENŐRZÉS CÉLKITŰZÉSEI, FELADATAI

- A számviteli tv. által előírt Számviteli Politika és az ahhoz kapcsolódó szabályzatok meglétét, tartalmát, aktualizáltságát.
- A 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet által előírt szabályzatok meglétét, aktualizáltságát.
- A kötelező és ajánlott szabályzatok elkészítésének, azok aktualizáltságának vizsgálata a 4/2013. (I.11.) Korm. rendelet előírásainak figyelembevételével.

AZ ELLENŐRZÖTT SZERVEZET/SZERVEZETI EGYSÉG

Mérk Nagyközség Önkormányzata, Intézménye és Közös Hivatala

AZ ELLENŐRZÉS TÁRGYA

Kötelező pénzügyi szabályzatok meglétének, aktualizáltságának ellenőrzése.

AZ ELLENŐRZÉS TÍPUSA

Szabályszerűségi ellenőrzés

ALKALMAZOTT ELLENŐRZÉSI MÓDSZEREK ÉS ELJÁRÁSOK

Eljárások és rendszerek szabályzatainak elemzése és értékelése
Dokumentumok, nyilvántartások vizsgálata
Próba-mintavételes eljárás

VONATKOZÓ JOGI HÁTTÉR

370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről, 4/2013. (I.11.) Korm. rendelet az államháztartás számviteléről, 368/2011.(XII.31.) Kormányrendelet vonatkozó előírásai.

ELLENŐRZÖTT IDŐSZAK

2017. év

HELYSZÍNI ELLENŐRZÉS KEZDETE ÉS VÉGE

2017. május 26. – 2017. május 31.

VIZSGÁLATVEZETŐ

Varga Péter belső ellenőr

IDŐIGÉNY

4 szakértői nap

Ellenőrzési megállapítások (ellenőrzési programnak megfelelően):

A vizsgálat az Önkormányzat kötelező szabályzataira terjedt ki, kiemelten a 4/2013. (I.11.) Korm. rendelet 50.-52. §-ban előírt Számviteli Politika és a hozzá tartozó szabályzatokra, illetve a 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 13. §-ban részletezett szabályzatokra, eljárásrendekre.

Szervezeti és Működési Szabályzat:

Az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzattal rendelkezik, azt a Képviselő-testület elfogadta.

Az SZMSZ-ben foglalt adattartalom megfelel a jelenleg hatályos 368/2011 (XII.31.) Korm. rendelet 13. §-ban előírtaknak, mely szerint:

[Az Áht. 10. § (5) bekezdéséhez]

13. § (1) A költségvetési szerv szervezeti és működési szabályzata tartalmazza

a) a költségvetési szerv alapításáról szóló jogszabály teljes megjelölését, ha a költségvetési szerv alapításáról jogszabály rendelkezett,

b)⁵⁶ a költségvetési szerv alapító okiratának keltét, számát, az alapítás időpontját,

c)⁵⁷ az ellátandó, és a kormányzati funkció szerint besorolt alaptevékenységek, rendszeresen ellátott vállalkozási tevékenységek megjelölését,

d) azon gazdálkodó szervezetek részletes felsorolását, amelyek tekintetében a költségvetési szerv alapítói, tulajdonosi (tagsági, részvényesi) jogokat gyakorol.

e)⁵⁸ a szervezeti felépítést és a működés rendjét, a szervezeti egységek - ezen belül a gazdasági szervezet - megnevezését, feladatait, a költségvetési szerv szervezeti ábráját,

f) azon ügyköröket, amelyek során a szervezeti egységek vezetői a költségvetési szerv képviselőjeként járhatnak el.

g)⁵⁹ a szervezeti és működési szabályzatban nevesített munkakörökhöz tartozó feladat- és hatásköröket, a hatáskörök gyakorlásának módját, a helyettesítés rendjét (ideértve - a költségvetési szerv vezetőjének és gazdasági vezetőjének akadályoztatása esetén vagy ha a tisztség ideiglenesen nincs betöltve - az általános helyettesítés rendjét), az ezekhez kapcsolódó felelősségi szabályokat,

h) jogszabályban meghatározott kivétellel a munkáltatói jogok gyakorlásának - ideértve az átruházott munkáltatói jogokat is - rendjét, és

i)^{6a} azoknak a költségvetési szerveknek a felsorolását, amelyek tekintetében a költségvetési szerv az Áht. 10. § (4a) és (4b) bekezdése alapján a 9. § (1) bekezdése szerinti feladatokat ellátja.

(2) A költségvetési szerv vezetője belső szabályzatban rendezi a működéséhez kapcsolódó, pénzügyi kihatással bíró, jogszabályban nem szabályozott kérdéseket, így különösen

a)^{6a} a tervezéssel, gazdálkodással - így különösen a kötelezettségvállalás, ellenjegyzés, teljesítés igazolása, érvényesítés, utalványozás gyakorlásának módjával, eljárási és dokumentációs részletszabályaival, valamint az ezeket végző személyek kijelölésének rendjével -, az ellenőrzési, adatszolgáltatási és beszámolási feladatok teljesítésével kapcsolatos belső előírásokat, feltételeket,

b) a beszerzések lebonyolításával kapcsolatos eljárásrendet,

c) a belföldi és külföldi kiküldetések elrendelésével és lebonyolításával, elszámolásával kapcsolatos kérdéseket,

d) az anyag- és eszközgazdálkodás számviteli politikában nem szabályozott kérdéseit,

e) a reprezentációs kiadások felosztását, azok teljesítésének és elszámolásának szabályait,

f) a gépjárművek igénybevételeinek és használatának rendjét,

g)^{6a} a vezetékes- és mobiltelefonok használatát, és

h) a közérdekű adatok megismerésére irányuló kérelmek intézésének, továbbá a kötelezően közzéteendő adatok nyilvánosságra hozatalának rendjét.

Számviteli Politika:

A Számviteli Politika tartalmazza a 2000. évi C. számviteli törvény és a 4/2013. (I.11.) Kormányrendelet által a gazdálkodók részére meghatározott szempontokat, azok gazdálkodóra vonatkozó helyi szabályozását az alábbiak szerint:

4/2013 (I.11.) Korm. rendelet 50., 51., 20., 21. § -a: A számviteli politika keretében el kell készíteni:		I= Igen N=Nem NT= Nem teljes NÉ= Nem értelmez.
1	a) az eszközök és a források leltározási és leltárkészítési szabályzatát,	I

2	<u>b) az eszközök és források értékelésének szabályozását, azoknál az eszközöknél, illetve forrásoknál, ahol a Tv. és e rendelet választási lehetőséget ad, továbbá ahol az államháztartás szervezetének sajátos eszközei, illetve forrásai indokolják,</u>	I
3	<u>c) a rendszeresen végzett termékértékesítés és szolgáltatásnyújtás tekintetében az önköltségszámítás rendjére vonatkozó belső szabályzatot, figyelembe véve az államháztartás működési rendjéről szóló kormányrendelet vonatkozó előírásait is,</u>	I
4	<u>d) a pénzkezelési szabályzatot.</u>	I
5	<u>e.) az egységes számlakeretet és számlarendet</u>	I

Az Önkormányzat a vonatkozó Kormányrendelet előírásait betartva készítette el Számviteli politikáját, azonban a szabályzatok helyenként aktualizálásra szorulnak.

4/2013 (I.11.) Korm. rendelet 50.§ : A számviteli politika keretében kell továbbá szabályozni azt, hogy a számviteli elszámolás és az értékelés szempontjából az államháztartás szervezete mit tekint lényegesnek, nem lényegesnek, továbbá jelentős összegnek, nem jelentős összegnek. Így többek között rögzítendő, mi tekintendő figyelembe veendő szempontnak		I= Igen N=Nem NT= Nem teljes NÉ= Nem értelmez.
1	<u>a) a megbízható és valós összkép kialakítását befolyásoló lényeges információk tekintetében,</u>	I
2	<u>b) a kisértékű tárgyi eszközök, vagyoni értékű jogok és szellemi termékek minősítésénél,</u>	I
3	<u>c) az értékcsökkenés összegének alap- és vállalkozási tevékenység közötti megosztásánál,</u>	NÉ
4	<u>d) az alap- és vállalkozási tevékenységet terhelő előzetesen felszámított általános forgalmi adó megosztásánál,</u>	NÉ
5	<u>e) az általános kiadások megosztási módszerének kiválasztásánál,</u>	I
6	<u>f) a raktári készletek leltározása során az eltérések kompenzálásánál és a káló elszámolásánál,</u>	I
7	<u>g) a terven felüli értékcsökkenés elszámolása tekintetében,</u>	I

Rögzítették-e a 4/2013 (I.11.) Korm. rendelet 50. § -ban foglalt kötelezettségeket?		I= Igen N=Nem NT= Nem teljes NÉ= Nem értelmez.
Az államháztartás szervezete értékelési szabályzatában köteles rögzíteni a követelések év végi értékelési elveit:		
1	<u>a) a jogszabályon alapuló jogerős követelések (adósok) értékelésének elveit?</u>	I

2	b) az áruszállításból és szolgáltatásnyújtásból származó követelések vevő általi elismerése igazolásának, a követelés értéke meghatározásának módját, a számlázás és a követelésekkel kapcsolatos adatok nyilvántartásának rendjét?	I
3	c) az államháztartás szervezete adós minősítési szempontjait [fizetőképesség megítélése (a pénzügyi nehézség átmeneti vagy tartós-e, az adós csődeljárás, felszámolási vagy végelszámolási eljárás alatt áll-e), milyen fizetési garanciákat, biztosítékokat kötöttek ki a szerződésben, milyen esély van a követelések érvényesítésére]?	I
4	d) követeléstípusonként (adós, illetve vevőcsoportonként) a kis összegű követelések év végi meghatározásának elveit, dokumentálásának szabályait (milyen követeléseket kell az adott csoportba sorolni, a főkönyvi könyvelésben elkülöníteni, milyen szempontok alapján kell a követelések értékének százalékában az értékvesztés összegét meghatározni)?	I

4/2013 (I.11.) Korm. rendelet		I= Igen N=Nem NT= Nem teljes NÉ= Nem értelmez.
1	<u>(1) Az immateriális javak, a tárgyi eszközök és az üzemeltetésre, kezelésre átadott, koncesszióba, vagyonkezelésbe adott, illetve vagyonkezelésbe vett eszközök üzembe helyezését (használatbavételét) követően értékcsökkenést (terv szerinti értékcsökkenés) kell elszámolni. Az üzembe helyezést - a számviteli politika részeként kialakított belső szabályozás szerint - hitelt érdemlően dokumentálni kell.</u>	I
2	<u>(2) Az értékcsökkenést az immateriális javak, a tárgyi eszközök és üzemeltetésre, kezelésre átadott, koncesszióba, vagyonkezelésbe adott, illetve vagyonkezelésbe vett eszközök után negyedévenként, meghatározott leírási kulcsok alapján, a tényleges használatnak megfelelően időarányosan kell elszámolni. Az értékcsökkenést a bekerülési (beszerzési vagy előállítási) érték alapján számítva a az alábbiakban ismertetettek szerint kell megállapítani.</u>	I

Az értékcsökkenési leíráshoz alkalmazandó leírási kulcsok a **4/2013 (I.11.) Korm. rendelet** értelmében:

- „a) alapítás-átstruktúrázás, illetve kísérleti fejlesztés aktivált értéke 20%.
- b) vagyoni értékű jogok 16%.
- c) szellemi termékek 33%.
- d) épületek és kapcsolódó vagyoni értékű jogok 2%.
- e) építmények és kapcsolódó vagyoni értékű jogok 3%.
- f) ültetvények 10%.
- g) gépek, berendezések és felszerelések, kivéve számítástechnikai és ügyviteltechnikai eszközöket 14,5%.
- h) számítástechnikai és ügyviteltechnikai eszközök 33%.
- i) járművek 20%.
- j) veszélyes hulladék tárolására igénybe vett földterület, telek 2%.

k) bányaművelésre igénybe vett földterület 5%."

A 2000. évi C.tv.14.§-a értelmében a törvényi változásokat 90 napon belül szükséges átvezetni a Számviteli Politikán.		I= Igen N=Nem NT= Nem teljes NÉ= Nem értelmezth.
1	<u>(11) Az újonnan alakuló gazdálkodó a (3)-(4) bekezdés szerinti számviteli politikát, az (5) bekezdés szerint elkészítendő szabályzatokat a megalakulás időpontjától számított 90 napon belül köteles elkészíteni. Törvénymódosítás esetén a változásokat annak hatálybalépését követő 90 napon belül kell a számviteli politikán keresztülvezetni.</u>	NT

A Számlarend, Számlakeret-tükör

A Számlarend főbb tartalmi követelményei (2000. évi C. tv. 161.§)		I= Igen N=Nem NT= Nem teljes NÉ= Nem értelmezth.
1	<u>(2) a) minden alkalmazásra kijelölt számla számjelét és megnevezését,</u>	I
2	<u>b) a számla tartalmát, ha az a számla megnevezéséből egyértelműen nem következik, továbbá a számla értéke növekedésének, csökkenésének jogcímeit, a számlát érintő gazdasági eseményeket, azok más számlákkal való kapcsolatát,</u>	I
3	<u>c) a főkönyvi számla és az analitikus nyilvántartás kapcsolatát,</u>	I
4	<u>d) a számlarendben foglaltakat alátámasztó bizonylati rendet.</u>	I
5	<u>(3) Az analitikus nyilvántartásoknak szoros kapcsolatban kell lenniük a főkönyvi könyveléssel, és a kettő között az értékadatok számszerű egyeztetésének lehetőségét biztosítani kell.</u>	I
6	<u>(5) E törvény változása esetén a számlarend szükséges módosítását a törvényi változás hatálybalépését követő 90 napon belül kell elvégezni.</u>	I

Számlarend, számlakeret-tükör további vizsgálati szempontjai:		I= Igen N=Nem NT= Nem teljes NÉ= Nem értelmezth.
1	A 0-s számlaosztály fő tartalmi elemei kialakításra kerültek-e?	I
2	A kialakított számlakeret-tükör szerkezetében azonos bontású-e a 4/2013.(I.11.) Korm. rendelet 51.§-ában foglaltakkal? (kötelezően alkalmazott gépi rendszer miatt)	I
3	Az analitikus nyilvántartások adataiból készített összesítő kimutatások, feladások elkészítésének határidejét tartalmazza-e?	I
4	A 100.000 Ft-ot el nem érő – előzetes írásbeliséget nem igénylő – kötelezettségvállalások nyilvántartásának rendjét tartalmazza-e?	I
5	A nyilvántartás olyan rendjét tartalmazza-e, amely alapján megállapítható a törzsvagyon (ezen belül a forgalomképtelen, illetve a korlátozottan forgalomképes) részét képező eszközök értéke.	NT
6	Az egyeztetési, zárlati teendők rendszerességét, a módszerek meghatározása rögzítésre került-e?	I

Eszközök és források értékelési szabályzata.

Az eszközök értékelésére vonatkozóan:		I= Igen N=Nem NT= Nem teljes NÉ= Nem értelmezh.
1	Az eszközök értékelésére vonatkozó közös szabályokat?	I
2	Az eszközök bekerülési (beszerzési és előállítási) értékét, fő alkotóelemeit, módosító tételeit?	I
3	A befektetett eszközök értékhelyesbítését?	NÉ
Az eszközök mérlegtételeinek értékelését:		
5	Immateriális javaknál?	I
6	Tárgyi eszközöknél?	I
7	Befektetett pénzügyi eszközöknél?	I
8	Üzemeltetésre, kezelésre átadott, koncesszióba adott eszközöknél?	I
9	Tenyészállatoknál?	NÉ
10	Készleteknél?	I
11	A forgóeszközök között kimutatott értékpapíroknál?	I
A források értékelésének általános szabályait:		
13	A mérlegben szereplő egyes források értékelését?	I
14	Kötelezettségek értékelését (a külföldi pénzügyi értékre szóló kötelezettségek kivételével)?	I
15	Az egyéb passzív pénzügyi elszámolások mérlegben szereplő értékelését?	I
16	Külföldi pénzügyi értékre szóló eszközök és kötelezettségek forint értékének meghatározása rögzített-e?	NÉ

Önköltség-számítási szabályzat.

Az Önkormányzat a **4/2013 (I.11.) Korm. rendelet** értelmében mentesül az önköltség-számítási szabályzat készítése alól, mivel teljesíti a fenti Korm. rendelet előírásaiban foglaltakat, megállapításra kerültek a közétkeztetésben a normák, illetve az étkeztetés során nyersanyag kiszabatot alkalmaznak. Ezen túl az előállított ételek külső értékesítésére ún. rezsizs normát állapítottak meg, amely tartalmazza a tevékenységet terhelő általános kiadásokat is.

“(9) Amennyiben az államháztartás szervezete saját konyhát üzemeltet, és ellátottak, alkalmazottak (idegenek) részére teljesít étkeztetést, e tevékenységének (4) bekezdés c) pontja szerinti önköltség-számítási rendjére nem kell szabályzatot készítenie, ha az étkeztetésre normákat állapítottak meg és a nyersanyag-felhasználáshoz anyagkiszabást készít. Az étkeztetési tevékenység értékesítése (alkalmazottak, idegenek részére) esetében az önköltség megállapításához a normák mellett figyelembe kell venni a tevékenységet terhelő általános kiadásokat is.”

Leltározási szabályzat.

A leltározási és leltárkészítési szabályzat tartalmazza a leltározási szabályzat célját és tartalmát, a leltár alapfogalmait, a leltározásban közreműködők feladatát, felelősségét, a leltározás végrehajtását és előkészítését, a leltározás végrehajtását, a mérlegtételek értékelését, a leltár hiányok és többletek rendezését, a leltározási bizonylatok megőrzését.

Helyesen rögzítették-e a szabályzatban a 4/2013 (I.11.) Korm. rendeletben foglalt kötelezettségeket?		I= Igen N=Nem NT= Nem teljes NÉ= Nem értelmez.
1	(1) <u>A költségvetési évről, december 31-ei fordulónappal készített könyvviteli mérlegben kimutatott eszközöket és forrásokat - ideértve az aktív és passzív pénzügyi elszámolásokat is - minden évben leltározni kell.</u>	I
2	(2) <u>A leltár a könyvviteli mérlegben kimutatott eszközök és források valódiságát támasztja alá. A leltárnak tartalmaznia kell tételiesen és ellenőrizhető módon az államháztartás szervezetének eszközeit mennyiségben és értékben, forrásait értékben.</u>	I
3	(3) <u>Az eszközök - kivéve az immateriális javakat, a követeléseket (ideértve a kölcsönöket, a beruházási előleget és az aktív pénzügyi elszámolásokat) - leltározását mennyiségi felvétellel, a csak értékben kimutatott eszközök (az immateriális javak, a követelések, az idegen helyen tárolt - letétbe helyezett, portfólió-kezelésben, vagyonkezelésben lévő értékpapírok, illetve a dematerializált értékpapírok) és a források leltározását egyeztetéssel kell végrehajtani.</u>	I

Selejtezési és hasznosítási szabályzat.

Az Önkormányzat által elkészített szabályzat tartalmazza-e a lent felsorolt szempontokat?		I= Igen N=Nem NT= Nem teljes NÉ= Nem értelmez.
1	<u>a minősítési jogokat gyakorló munkaköröket?</u>	I
2	<u>az ármegállapítás szabályait?</u>	I
3	<u>a selejtezés bizonylati rendjét?</u>	I
4	<u>a kiselejtezett eszközökkel, illetve a vonatkozó nyilvántartásokkal kapcsolatos feladatokat?</u>	I
5	<u>a döntéshozatalra jogosultak körét?</u>	I

A selejtezési és hasznosítási szabályzat tartalmazza továbbá:

- az általános részt
- a feleslegessé vált vagyontárgyak feltárását
- a feleslegessé vált vagyontárgyak hasznosítását
- a selejtezést és a megsemmisítést
- a záró rendelkezést.

Bizonylati szabályzat.

A szabályzat tartalmazza-e:	I= Igen N=Nem NT= Nem teljes NÉ= Nem értelmez.

1	<u>Szigorú számadási kötelezettség körébe tartozó bizonylatok felhasználását, nyilvántartását?</u>	I
2	<u>A bizonylatok kiállítása, helyesbítését?</u>	I
3	<u>A bizonylatok feldolgozását és ellenőrzését?</u>	I
4	<u>A bizonylatok szállítását, tárolását, őrzését?</u>	I
5	<u>Befektetett eszközök állományváltozásának bizonylatolását?</u>	I
6	<u>Készletek nyilvántartását?</u>	I
7	<u>Eszközök munkahelyi, egyéni nyilvántartását?</u>	I
8	<u>Élelmezési anyagok nyilvántartását, bizonylatolását?</u>	I
9	<u>Pénz- és értékezelés bizonylatolását?</u>	I
10	<u>Leltározás bizonylatolását?</u>	I
11	<u>Selejtezés bizonylatolását?</u>	I
12	<u>Számlák, szállítólevelek, beérkező és kimenő számlák, bevételek bizonylatolását?</u>	I
13	<u>Utalvány, megrendelés, kiküldetés, menetlevelek bizonylatolását?</u>	I
14	<u>Szigorú számadású nyomtatványok nyilvántartásának nyomtatványait?</u>	I

A Bizonylati szabályzat részletesen tartalmazza a számviteli törvény alapján a bizonylati elv és bizonylati fegyelem szabályait, a szabályozás megfelelő, azonban javaslom az aktualizálását elvégezni.

Pénzkezelési szabályzat.

A házipénztár működési rendjét az Önkormányzat pénzkezelési szabályzatban határozta meg.

A pénztáros hatályos pénzkezelési szabályzattal az ellenőrzés időpontjában rendelkezett, annak megismerésének igazolásaképpen kézjegyével ellátta.

A szabályzat részletes vizsgálatát a 2017. évre vonatkozó, elfogadott belső ellenőrzési terv alapján, 2017. IV. negyedévben fogja a belső ellenőrzés elvégezni.

Gazdálkodási szabályzat (Kötelezettségvállalás, pénzügyi ellenjegyzés, érvényesítés, utalványozás rendje):

A Gazdálkodási szabályzat átfogó ismertetést ad az Önkormányzat kötelezettségvállalási folyamatáról, az ahhoz kapcsolódó feladatok és hatáskörökről, és ez által segítséget kíván nyújtani a gazdálkodási feladatok hatékony, szabályozott ellátásához.

A szabályzat a benne foglalt eljárási rendet a költségvetési szervekre, ezek körében a Közös Hivatal, illetve az intézményekre vonatkozó jogszabályok figyelembevételével rögzíti. Betartása alapvető feltétele annak, hogy az Önkormányzat eleget tudjon tenni az előírt tervezési, nyilvántartási, beszámolási kötelezettségének, a kincstári és saját vagyónvédelmének, a hatékony gazdálkodás követelményének.

A szabályozás céljai:

- A 2011. évi CXCV törvény az államháztartásról, a 368/2011 (XII.31.) Kormányrendelet, illetve a 4/2013 (I.11.) Kormányrendelet rendelkezéseinek érvényesítése a gyakorlatban,
- Hozzájárulás az Önkormányzat gazdálkodási stabilitásának és megfelelő likviditási helyzetének fenntartásához,
- A kötelezettségvállalás, ellenjegyzés, érvényesítés, utalványozás és a gazdálkodás szabályainak betartatása,
- Szabálytalan kötelezettségvállalások megakadályozása,
- Nyilvántartási és adminisztrációs fegyelem erősítése.

A kötelezettségvállalás, ellenjegyzés, érvényesítés, utalványozás rendszere a 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet életbelépésével, a megelőző időszakhoz viszonyítva átalakult.

„52. § (1) **Kötelezettségvállalásra** – jogszabályban meghatározott kivétellel –

- a) a költségvetési szerv,
 - b) a központi kezelésű előirányzat, a fejezeti kezelésű előirányzat, az elkülönített állami pénzalap, társadalombiztosítás pénzügyi alapja kezelő szerve, törvényben meghatározott feladatai ellátása érdekében ideértve a főNagyközségi és megyei kormányhivatalok szakigazgatási szervét is, és
 - c) a **helyi önkormányzat**, nemzetiségi önkormányzat, **többcélú kistérségi társulás**, jogi személyiségű társulás, térségi fejlesztési tanács
- [az a)–c) pont e fejezet alkalmazásában a továbbiakban együtt: kötelezettséget vállaló szerv] nevében az a) és b) pont szerinti esetben a kötelezettséget vállaló szerv vezetője, vagy az általa írásban felhatalmazott, a (4) és (5) bekezdésben foglaltak kivételével a kötelezettséget vállaló szerv alkalmazásában álló személy, a c) pont szerinti esetben a (6)–(8) bekezdésben meghatározott személy (a továbbiakban: kötelezettségvállaló) **írásban jogosult**...

...**(6) A helyi önkormányzat** kiadási előirányzatai terhére a **polgármester vagy az általa írásban felhatalmazott személy vállalhat kötelezettséget**...

...**(8) A többcélú kistérségi társulás**, jogi személyiségű társulás, térségi fejlesztési tanács kiadási előirányzatai terhére a társulási tanács, térségi fejlesztési tanács **elnöke vagy a társulási tanács, térségi fejlesztési tanács általa írásban felhatalmazott tagja vállalhat kötelezettséget**...

...**(2) Az (1) bekezdés szerinti** kifizetésre e rendeletnek a kötelezettségvállalások teljesítésére (érvényesítés, utalványozás) és nyilvántartására vonatkozó szabályait alkalmazni kell. **Az előzetes írásbeli kötelezettségvállalást nem igénylő kifizetések rendjét a kötelezettséget vállaló szerv belső szabályzatában rögzíti**...

55. § (1) A pénzügyi ellenjegyzést a kötelezettségvállalás dokumentumán a pénzügyi ellenjegyzés dátumának és a pénzügyi ellenjegyzés tényére történő utalás megjelölésével, az arra jogosult személy aláírásával kell igazolni.

(2) A kötelezettséget vállaló szervnél a kötelezettségvállalás pénzügyi ellenjegyzésére

- a) a gazdasági szervezettel rendelkező költségvetési szerv kiadási előirányzatai terhére vállalt kötelezettség esetén – az e) pontban meghatározott kivétellel – **a gazdasági vezető vagy az általa írásban kijelölt, a költségvetési szerv alkalmazásában álló személy**,...

...c) a gazdasági szervezettel nem rendelkező költségvetési szerv esetén – a d) pontban meghatározott kivétellel – a 10. § (7) bekezdés b) pontjában megjelölt személy,...

...f) az 52. § (6) bekezdése szerinti esetben az önkormányzati hivatal gazdasági vezetője vagy az általa írásban kijelölt, az önkormányzati hivatal állományába tartozó köztisztviselő, gazdasági szervezettel nem rendelkező önkormányzati hivatal esetén a jegyző által írásban kijelölt, az önkormányzati hivatal állományába tartozó köztisztviselő,...

...i) a **többcélú kistérségi társulás** nevében vállalt kötelezettség esetén az Áht. 27. § (4) bekezdése szerinti **költségvetési szerv gazdasági vezetője vagy az általa írásban kijelölt, a költségvetési szerv állományába tartozó személy**, gazdasági szervezettel nem rendelkező költségvetési szerv esetén a költségvetési szerv vezetője által írásban kijelölt, a költségvetési szerv állományába tartozó személy,...

(3) A kötelezettségvállalás pénzügyi ellenjegyzésére feljogosított személynek a felsőoktatásban szerzett pénzügyi-számviteli végzettséggel, vagy legalább középfokú iskolai végzettséggel és emellett pénzügyi-számviteli képesítéssel kell rendelkeznie...

...57. § (1) A teljesítés igazolása során ellenőrizhető okmányok alapján ellenőrizni és igazolni kell a kiadások teljesítésének jogosságát, összecszerúségét, ellenszolgáltatást is magában foglaló kötelezettségvállalás esetében – ha a kifizetés vagy annak egy része az ellenszolgáltatás teljesítését követően esedékes – annak teljesítését.

(2) A kötelezettséget vállaló szerv belső szabályzatában előírhatja a bevételek meghatározott körére nézve is a teljesítés igazolásának kötelezettségét.

(3) A teljesítést az igazolás dátumának és a teljesítés tényére történő utalás megjelölésével, az arra jogosult személy aláírásával kell igazolni. A kötelezettséget vállaló szerv belső szabályzatában nem szükséges külön teljesítés igazolását előírni az Áht. 36. § (2) bekezdése szerinti más fizetési kötelezettségek teljesítéséhez.

(4) A teljesítés igazolására **jogosult személyeket** – az adott kötelezettségvállaláshoz, vagy a kötelezettségvállalások előre meghatározott csoportjaihoz kapcsolódóan – **a kötelezettségvállaló írásban jelöli ki...**

...58. § (1) Kifizetések esetén a teljesítés igazolása alapján – az 57. § (3) bekezdése szerinti esetben annak hiányában is – az érvényesítőnek ellenőriznie kell az összecszerúséget, a fedezet meglétét és azt, hogy a megelőző ügymenetben az Áht., az államháztartási számviteli kormányrendelet és e rendelet előírásait, továbbá a belső szabályzatokban foglaltakat megtartották-e.

(2) Ha az érvényesítő az (1) bekezdésben megjelölt jogszabályok, szabályzatok megsértését tapasztalja, köteles ezt jelezni az utalványozónak. Az érvényesítés nem tagadható meg, ha ezt követően az utalványozó erre írásban utasítja. A további eljárásra az 54. § (4) bekezdésében foglalt szabályokat kell alkalmazni.

(3) Az érvényesítés az 59. § (2) bekezdése szerinti okmány utalványozása előtt történik. Az érvényesítésnek tartalmaznia kell az érvényesítésre utaló megjelölést és az érvényesítő keltezéssel ellátott aláírását.

(4) Az érvényesítésre jogosult személyekre, azok kijelölésére – az (5) bekezdésben foglalt kiegészítéssel – az 55. § (2) bekezdésében foglalt szabályokat kell alkalmazni. Az érvényesítési feladatokat ellátó személynek az 55. § (3) bekezdése szerinti végzettséggel kell rendelkeznie...

...59. § (1) Jogszabályban meghatározott kivétellel az utalványozásra jogosult személyekre, azok kijelölésére az 52. §-ban foglalt szabályokat kell alkalmazni. A kiadások utalványozása az érvényesített okmány alapján történik. A bevételek utalványozására – ha az utalványozás a (4) bekezdésre figyelemmel szükséges, és a kötelezettséget vállaló szerv az 57. § (2) bekezdése alapján előírta a teljesítés igazolását – a teljesítés igazolását követően kerülhet sor.”

Továbbra is felhívjuk az Önkormányzat figyelmét, hogy a 368/2011 (XII.31.) Kormányrendelet 60. § (1)-(2) bekezdésében foglalt összeférhetlenségi szabályokra, mely szerint:

„60. § (1) A kötelezettségvállaló és a pénzügyi ellenjegyző ugyanazon gazdasági esemény tekintetében azonos személy nem lehet. Az érvényesítő ugyanazon gazdasági esemény tekintetében nem lehet azonos a kötelezettségvállalásra, utalványozásra jogosult és a teljesítést igazoló személlyel.

(2) Kötelezettségvállalási, pénzügyi ellenjegyzési, érvényesítési, utalványozási és teljesítés igazolására irányuló feladatot nem végezheti az a személy, aki ezt a tevékenységét a Polgári Törvénykönyv (a továbbiakban: Ptk.) szerinti közeli hozzátartozója, vagy maga javára látná el.”

Összességében megállapítható, hogy az Önkormányzat a fentiek figyelembe vételével készítette el, illetve aktualizálta szabályzatát, ezzel eleget téve a 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet 13.§ (2) bekezdésben rögzítetteknek.

Beszerezési szabályzat.

A beszerzési szabályzat alapvető célja, hogy rögzítse a megrendelő közbeszerzési értékhatár alatti beszerzéseinek általános szabályait, ennek keretében az ajánlattevők számára azonos és egyenlő feltételek biztosításával garantálja a verseny tisztaságának védelmét, a verseny nyilvánosságát, és az ajánlattevők esélyegyenlőségét.

Az Önkormányzat beszerzési szabályzattal rendelkezik, amelyben rögzítésre kerültek a beszerzési értékhatárokhoz rendelt beszerzési eljárások, azok kötelező lépései, az ajánlatok értékelési módjai, illetve a szerződéskötés lehetőségei. A szabályzat aktualizálását javasoljuk elvégezni.

Belföldi és külföldi kiküldetések lebonyolításának, elszámolásának szabályzata.

A kiküldetési szabályzat készítésének célja, hogy biztosítsa az Önkormányzat belföldi és külföldi kiküldetéssel kapcsolatos feladatok szabályszerű végrehajtásának rendjét.

A szabályzat – a kiküldetéssel kapcsolatban – a következő feladatokhoz tartalmaz kötelező előírásokat:

- a kiküldetés elrendelése,
- a kiküldetéssel kapcsolatos költségek elszámolása.

A szabályzat részletes meghatározza a belföldi és külföldi kiküldetés rendjét, az esetleges előlegeket, az elszámolható költségtérítési tételek körét, illetve a használatban lévő nyomtatványok egy-egy másolati példányát.

Anyag és eszközgazdálkodási szabályzat.

Az anyag és eszközgazdálkodás területén a költségvetési szervek vezetőinek elsődleges feladata és felelőssége, hogy a rá bízott erőforrásokkal hatékony módon gazdálkodjon a szervezet céljainak megvalósítása érdekében. Ennek megfelelően figyelmet kell fordítani arra, hogy az anyagokban, készletekben bekövetkezett változások milyen hatással vannak a szervezet gazdálkodására.

A szabályzat elkészítését az államháztartási törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Kormányrendelet 13 §. (2) bekezdése kötelezővé teszi.

A szabályzat készítésekor az Önkormányzat figyelembe vette továbbá a számvitelről szóló többször módosított 2000. évi C. törvény, valamint az államháztartási számvitelről szóló 4/2013. (I.11.) Korm. rendelet vonatkozó előírásait is.

A szabályzat tartalmazza az anyagbeszerzés tervezésétől, a megrendelésen, átvételen keresztül a raktározás, felhasználás alapvető szabályait, amely rendelkezések vonatkoznak az Önkormányzatra azok intézményeire, valamint Közös Hivatalára.

Reprezentációs szabályzat.

A szabályzat egységes szerkezetben foglalja össze az Önkormányzat és intézményei tevékenységével összefüggő hivatali, szakmai, diplomáciai rendezvény, üzleti ajándék, továbbá az állami (Nagyközségi, községi) ünnepek alkalmával ellenérték nélkül nyújtott vendéglátás és az ahhoz kapcsolódó szolgáltatás (utazás, szállás, szabadidőprogram) megrendelésének, elszámolásának, nyilvántartásának rendjét.

A szabályzat tartalmazza:

- a reprezentáció és az ajándék tartalmi meghatározását,
- a reprezentáció és az ajándékozás eseteit,
- a reprezentációra fordítható kiadások meghatározását,
- a reprezentációs keret felhasználásának rendjét,
- a reprezentációs és ajándékozási kiadások figyelemmel kísérésének szabályait,
- a szervezési és pénzügyi feladatok ellátásával összefüggő előírásokat.

Gépjárművek igénybevételeinek és használatának szabályzata.

A gépjármű üzemeltetési szabályzat célja, hogy az Önkormányzat feladatait, valamint sajátosságait figyelembe véve, az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. Korm. r. 13. § (2) bekezdés f) pontja alapján az Önkormányzat kezelésében lévő gépjárművek üzemeltetésének, használatának kereteit meghatározza.

A szerteágazó tevékenységi körök alapján ellátott feladatok jellegéből adódóan a gépjárművek üzemeltetése különböző formában, különböző szervezeti keretek között történhet. Az eltérő üzemeltetési, szervezési feladatok mellett minden esetben biztosítani kell a vonatkozó jogszabályok betartását, azok alkalmazását, valamint a korrekt üzemanyag felhasználás és az annak alapjául szolgáló teljesítmények dokumentálását, bizonylatolását.

A szabályzat részletesen és minden munkavállalóra vonatkozóan tárgyalja:

- Hivatalos célú gépjárműhasználat módját, lehetőségét, szabályait
- Munkába járás költségeinek elszámolási lehetőségeit
- Az elszámolható költségek körét
- A költségek megtérítésének rendjét
- A gépjárművek igénybevételeivel és használatával kapcsolatos űrlapokat, engedély mintákat.

Vezetékes és rádiótelefonok használatának szabályzata.

A telefonok használatának szabályzata rendelkezik a hivatali és magáncélú telefonhasználat megkülönböztetéséről, a használat módjáról, illetve a magáncélú telefonhasználat díjának megtérítéséről.

Közérdekű adatok megismerésének és a kötelezően közzéteendő adatok nyilvánosságra hozatalának szabályzata.

A szabályzat célja, hogy az Önkormányzat meghatározza és elősegítse a közérdekű adatok megismerésére vonatkozó jog érvényesülését, a kérelem esetén követendő eljárás menetét, az ügyintézésben résztvevő személyeket, rögzítse az adatokat megismerni kívánó személy jogait és kötelezettségeit, valamint meghatározza az adatszolgáltatónak a jogait és kötelezettségeit.

A szabályzatban részletes bemutatásra került a közérdekű adatok megismerésének módja, az igénybejelentés lehetséges módozatai és azok esetleges díjtételei.

A szabályzat rendelkezik a kötelezően közzéteendő adatok nyilvánosságra hozatalával kapcsolatosan a nyilvános és nem nyilvános adat meghatározásáról, az adatközlő feladatainak ellátásáért felelős személy feladatairól, illetve a közzétételi eljárás szabályairól, a közzétett adatok aktualizálásáról.

Ezen szabályzat vonatkozásában felhívjuk a figyelmet, az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvényben megfogalmazottakra, az adatkezelés, adatközlés témakörében.

Ügyrend: Az Önkormányzat a hatályos törvényi előírásoknak megfelelő ügyrenddel rendelkezett az ellenőrzés időpontjában.

Következtetések, javaslatok

- A 368/2011. (XII.31.) Korm. rendeletben megfogalmazott szabályzatokat szükséges folyamatosan aktualizálni.
- A szabályzatok aktualizálását oly módon szükséges elvégezni, hogy azok maradéktalanul kövessék a 4/2013. (I.11.) Korm. rendelet előírásait.
- A szabályzatok folyamatos aktualizálása elengedhetetlen, ezzel együtt felhívom az Önkormányzat és Intézményeinek figyelmét, hogy a szabályzatok aktualizálása során kiemelt figyelmet fordítsanak a 2000. évi C. Törvény 14. § (11) bekezdésében foglalt 90 napos határidő betartására.

**AZ ELLENŐRZÖTT IDŐSZAKBAN HIVATALBAN LÉVŐ VEZETŐK NEVE,
BEOSZTÁSA**

Tóthné Dr. Nagy Anita Jegyző Hölgy

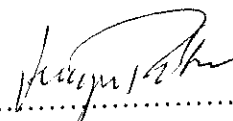
Mérek , 2017. május 31.

VARGA PÉTER egyéni vállalkozó
4400 Nyíregyháza, Írisz u. 67.
Adószám: 66204992-1-35
Nyilvántartási szám: 32660281
Külső ellenőrző
Varga Péter
belső ellenőr

ÖSSZEFÉRHETETLENSÉGI NYILATKOZAT

Alulírott, Varga Péter, (lakcíme:4400 Nyíregyháza, Írisz utca 67., szül. hely, idő: Újfehértó, 1968.08.31.) mint a Mérk Nagyközség Önkormányzata, Intézménye és Közös Hivatala belső ellenőre kijelentem, hogy az 2/2017 iktatószámú, Szabályozottság című ellenőrzésben való részvétel kapcsán a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 20. §-ának (1) bekezdésében meghatározott összeférhetlenségi okok nem állnak fenn.

Mérk, 2017. május 31.



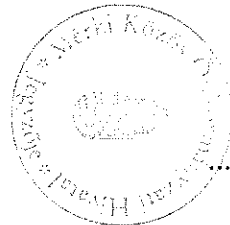
.....
Belső ellenőr

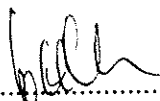
Z á r a d é k

Az ellenőrzési jelentés tartalmát megismertem, egy példányát átvettem. A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 42.§ (2) bekezdése értelmében nyilatkozom, hogy

- észrevételt kívánok tenni, és azt a jelentés kézhezvételétől számított 8 munkanapon belül megküldöm a belső ellenőrzési vezetőnek (az ellenőrzést végző szervezet vezetőjének);
- észrevételt nem kívánok tenni*.

Mérk, 2017. május 31.




.....
aláírás**

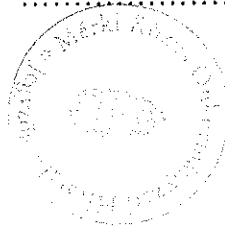
*a megfelelő szöveget alá kell húzni

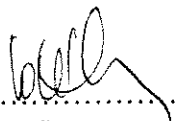
** nyilatkoznia kell az ellenőrzött terület, illetve szervezeti egység vezetőjének, illetve annak, akire vonatkozóan a jelentés megállapítást vagy javaslatot tartalmaz, a 370/2011 (XII.31.) Korm. rendelet 42§ (5) értelmében a fent megjelölt határidő elmulasztása a jelentésben foglaltakkal való egyetértésnek minősül. Amennyiben észrevételi szándékával élni kíván, úgy azzal egyidejűleg lehetősége van a 370/2011 (XII:31.) Korm. rendelet 43§ (1) bekezdése szerinti egyeztető megbeszélés kezdeményezésére.

TELJESSÉGI NYILATKOZAT

Alulírott, Tóthné Dr. Nagy Anita Jegyző Hölgy, büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a Mérk Nagyközség Önkormányzata és Közös Hivatala részéről, Varga Péter belső ellenőr számára átadott dokumentumok, legjobb tudásom szerint, mindazon dokumentumok, nyomtatványok, adatok, információk, melyek szükségesek az adott állapot felméréséhez. Kijelentem továbbá, hogy az átadott dokumentumok, adatok és információk megbízható, teljes körű információt tartalmaznak.

Mérk, 2017. május 31.




.....
Jegyző

Iktatószám: 2/2017

MEGBÍZÓLEVÉL

Megbízom **Varga Péter belső ellenőrt** (személyi igazolvány szám: 608802 IA), hogy Mérk Nagyközség Önkormányzata, Intézménye és Közös Hivatala pénzügyi területén

Szabályozottság vizsgálata tárgyban

belső ellenőrzés végezzen 2017. május 26.- 2017. május 31.-ig terjedő időszakban az éves ellenőrzési tervnek megfelelően, továbbá a 2/2017. számú ellenőrzési programnak megfelelően.

Fent nevezett személy a megbízás tárgyát illetően minden ügyiratba betekinthes, azt a helyszínről elviheti, arról másolatot készíthet.

Vizsgálata során az ellenőr a vonatkozó jogszabályok – különös tekintettel a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011 (XII. 31.) kormányrendeletre – és a belső ellenőrzési kézikönyv vonatkozó irányelvei szerint jár el.

Jelen megbízólevél 2017. december 31.-ig érvényes.

Mérk, 2017. május 26.



ÉRTESÍTÉS ELLENŐRZÉS MEGKEZDÉSÉRŐL

Iktatószám: 2/2017

Tárgy: Értesítés ellenőrzésről

Tisztelt **Pénzügyi Vezető!**

Értesítem, hogy a Pénzügyi részlegénél 2017. május 26.- 2017. május 31.-ig a Varga Péter, Egyéni Vállalkozó. Nyíregyháza belső ellenőrzést fog végezni, melynek célja:

Szabályozottság vizsgálata.

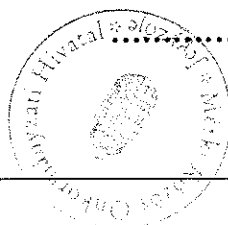
Az ellenőrzés formája: Szabályszerűségi ellenőrzés

Az ellenőrzésre a belső ellenőrzés éves ellenőrzési terve alapján kerül sor. A vizsgálat során az ellenőr a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) kormányrendelet szabályai és a belső ellenőrzési kézikönyv vonatkozó előírásai szerint jár el.

A belső ellenőr megbízólevéllel igazolja magát.

Kérem, hogy szíveskedjék a belső ellenőrzést végző(k) részére a vizsgálatához szükséges valamennyi dokumentumot rendelkezésre bocsátani, és lehetővé tenni számá(uk)ra az illetékes munkatársakkal való konzultációt, valamint a vizsgálat lefolytatásához szükséges helyiségekbe való szabad bejutást.

Mérk, 2017. május 26.



Iktatószám: 2/2017

ELLENŐRZÉSI PROGRAM
Szabályozottság

Ellenőrzést végző szervezet: Varga Péter, egyéni vállalkozó Nyíregyháza

Az ellenőrzés célkitűzései: A Számviteli Politika és az ahhoz kapcsolódó szabályzatok tartalmának, aktualizáltságának vizsgálata. A Számlarend tartalmának ellenőrzése. A kötelező és ajánlott szabályzatok elkészítésének, azok aktualizáltságának vizsgálata.

Ellenőrizendő szervezet, szervezeti egység: Mérk Nagyközség Önkormányzata, Intézménye és Közös Hivatala

Ellenőrzés tárgya: Szabályozottság ellenőrzése.

Az ellenőrzés típusa: Szabályszerűségi ellenőrzés.

Jogszabályi vagy egyéb felhatalmazás: 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről

Ellenőrizendő időszak: 2017.

Ellenőrzés részletes feladatai:

- A számviteli tv. által előírt Számviteli Politika és az ahhoz kapcsolódó szabályzatok megléte, tartalmának, aktualizáltságának vizsgálata.
- A 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet által előírt szabályzatok megléte, aktualizáltságának ellenőrzése.

Ellenőrzés tervezett időtartama: 2017. II. negyedév

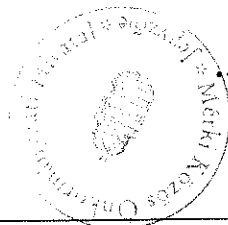
Vizsgálatvezető neve: Varga Péter belső ellenőr

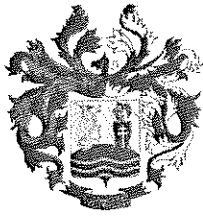
Megbízólevelének száma: 2/2017

Időigény: 4 szakértői nap

Ellenőrzési jelentés elkészítésének határideje: 2017. július 31.

Mérk, 2017. május 26.





Mérék Nagyközség Polgármesterétől
✉ 4352. Mérék, Hunyadi u. 45.sz.
☎ 44/554-000
Fax: 44-554054
polgarmester@merkonk.t-online.hu

Száma: 1-35/2017/MKt.

Előterjesztés
A Képviselőtestület 2017. június 20-án tartandó ülésére

Tárgy: Előterjesztés a Kinizsi Sportegyesület kérelmének megtárgyalására
Előadó: Müller Istvánné polgármester
Kiegészítő jelentést ad: Haga Dezső a Pénzügyi Bizottság elnöke

Tisztelt Képviselőtestület!

A Kinizsi Sportegyesület pályázatot nyújtott be a civil szervezetek 2017. évi pályázatára, a támogatási szerződés 2017. május 18-án aláírásra került.

A Kinizsi Sportegyesület kérelmet adott be, melyben kérte, hogy a tervezett költségek között módosítást eszközölhessenek, az alábbiak szerint:

Az eredetileg tervezett üzemanyag költség 0 Ft legyen, helyette sportszerek (fekvenyomópad, tárcsák megvásárlását) szeretnék.

Javaslom, engedélyezzük a módosítást.

Kérem a Képviselőtestületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni és a határozat tervezetét elfogadni szíveskedjenek.

Mérék, 2017. június 13.



Müller Istvánné sk.
polgármester

Mérék Nagyközség Önkormányzata Képviselőtestületének
...../2017.(VI. 20.)
h a t á r o z a t - t e r v e z e t e

A Kinizsi Sportegyesület kérelmének megtárgyalásáról

A Képviselő-testület!

A Kinizsi Sportegyesület kérelmét megtárgyalta, engedélyezi, hogy a 2017. évi civil szervezetek pályázatára benyújtott kérelmének elszámolása során a pályázatban az eredetileg üzemanyagra fordított összeget teljes mértékben sportszerek megvásárlására fordítsa.

Évk. 2017. máj. 08.

Mérk Kinizsi Sportegyesült

Szám: 73-2/2014/Melléklet

Mérk Hunyadi utca 44.

Mérk Polgármesteri Hivatal

Mérk

Hunyadi utca 45.

4352

Kérelem

Azzal a kéréssel fordulok a Tisztelt Címhez, hogy az önkormányzat által kiírt civil szervezetek 2017 pályázatába a felhasználásában változtatást hajtsunk végre.

Az üzemanyag költséget vegyük ki teljesen, helyette sportszerek /fekvenyomópad, tárcsák/ vásárlását tervezzük.

A változtatás azért szükséges, mert a NEA pályázaton nyert összeget csak utazásra és szállásra vehetjük igénybe.

Mérk, 2017. május 9



Aradi József

elnöke



Mérk Nagyközség Polgármesterétől
☒ 4352. Mérk, Hunyadi u. 45.sz.
☎ 44/554-000
Fax: 44-554054
polgarmester@merkonk.t-online.hu

Száma: 1-36/2017/MKt.

Előterjesztés

A Képviselőtestület 2017. június 20-án tartandó ülésére

Tárgy: Előterjesztés tűz és munkavédelmi szabályzatok, dokumentumok elkészítésére benyújtott ajánlat megtárgyalására

Előadó: Müller Istvánné polgármester

Kiegészítő jelentést ad: Haga Dezső a Pénzügyi Bizottság elnöke

Tisztelt Képviselőtestület!

A tűz és munkavédelmi feladatokat ellátó Holes Zsolt (4400, Nyíregyháza, Fűrj u. 57. szám alatti) egyéni vállalkozótól kértünk és kaptunk ajánlatot az önkormányzat és intézményei tűz és munkavédelmi szabályzatai és kötelezően előírt dokumentumai elkészítésére.

Valamennyi jogszabály által előírt dokumentum elkészítéséért, az éves tűzriadó gyakorlat megtartásáért, munkavédelmi és kémiai kockázatértékelésekért, egyéni védőeszközök kiadásának szabályzatáért valamennyi intézményünk (Hivatal, Mérki Szivárvány Óvoda, Könyvtár és Művelődési Ház, Egészségház, Orvosi rendelő) vonatkozásában egyszeri bruttó 50.000.-Ft-ért vállalná.

A 2017. évtől kötelező munkavédelmi képviselő oktatását Bruttó 10.000.-Ft-ért vállalná. Javaslom, hogy ajánlatát fogadjuk el.

Kérem a Képviselőtestületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni és a határozat tervezetet elfogadni szíveskedjenek.

Mérk, 2017. június 13.



Müller Istvánné sk.
polgármester

Mérk Nagyközség Önkormányzata Képviselőtestületének

...../2017.(VI. 20.)

h a t á r o z a t – t e r v e z e t e

**Tűz és munkavédelmi dokumentumok elkészítésének,
munkavédelmi képviselő oktatásának engedélyezéséről**

A Képviselő-testület!

Valamennyi jogszabály által előírt dokumentum elkészítéséért, az éves tűzriadó gyakorlat megtartásáért, munkavédelmi és kémiai kockázatértékelésekért, egyéni védőeszközök kiadásának szabályzatáért valamennyi intézményünk (Hivatal, Mérki Szivárvány Óvoda, Könyvtár és Művelődési Ház, Egészségház, Orvosi rendelő) vonatkozásában bruttó 50.000.-Ft kifizetését engedélyezi Holes Zsolt (4400, Nyíregyháza, Fűrj u. 57. szám alatti) egyéni vállalkozó részére.

A munkavédelmi képviselő oktatására Bruttó 10.000.-Ft kifizetését engedélyezi Holes Zsolt (4400, Nyíregyháza, Fűrj u. 57. szám alatti) egyéni vállalkozó részére.

HOLES ZSOLT

4400 Nyíregyháza, Fűrj u. 57. sz.
Telefon: 06/70 701-4035
E-mail: zsolt.holes@gmail.com
Nyilvántartási szám: 50146712
Adószám: 67379873-1-51

MÉRK Község Önkormányzati HIVATAL	
Dátum:	2017. MÁJ. 09.
Szám:	210-5/2017/M. Melléklet

MÉRK Nagyközség Önkormányzata
Müller Istvánné
Polgármester Asszonynak

Tárgy: Árajánlat

Mérek

Hunyadi u. 45.
4352

Tisztelt Polgármester Asszony!

2017. május 08-án tartott átfogó tűz-és munkavédelmi ellenőrzést tapasztalatai alapján az alábbi okmányok elkészítését vállalom:

Mérek Nagyközség Önkormányzata:

- Tűzvédelmi Szabályzat készítése.
- A Tűzvédelmi Szabályzat mellékletét képező Tűzriadó Terv elkészítése.
- A készenlétben tartott tűzoltó készülékekről és azok üzemben tartói ellenőrzéséről tűzvédelmi üzemeltetési naplók készítése.
- Az éves tűzriadó gyakorlat megtartása és dokumentálása.
- A tanácsteremre vonatkoztatva kiürítés számítás készítése.
- A menekülési útvonal vázlatok pontosítása.
- A munkavédelmi és kémiai kockázatértékelés elkészítése.
- Az egyéni védőeszközök kiadási rendjének elkészítése és a kiadás nyilvántartása.

Mérki „Szivárvány” Óvoda, Könyvtár és Művelődési Ház:

- Tűzvédelmi Szabályzat készítése.
- A Tűzvédelmi Szabályzat mellékletét képező Tűzriadó Terv elkészítése.
- A készenlétben tartott tűzoltó készülékekről és azok üzemben tartói ellenőrzéséről tűzvédelmi üzemeltetési naplók készítése.
- Az éves tűzriadó gyakorlat megtartása és dokumentálása.
- A menekülési útvonal vázlatok pontosítása.
- A munkavédelmi és kémiai kockázatértékelés elkészítése.
- Az egyéni védőeszközök kiadási rendjének elkészítése és a kiadás nyilvántartása.

Egészség Ház:

- Tűzvédelmi Szabályzat készítése.
- A Tűzvédelmi Szabályzat mellékletét képező Tűzriadó Terv elkészítése.
- A készenlében tartott tűzoltó készülékekről és azok üzemben tartói ellenőrzéséről tűzvédelmi üzemeltetési naplók készítése.
- Az éves tűzriadó gyakorlat megtartása és dokumentálása.
- A menekülési útvonal vázlatok pontosítása.
- A munkavédelmi és kémiai kockázatértékelés elkészítése.

Orvosi rendelő:

- Tűzvédelmi Szabályzat készítése.
- A Tűzvédelmi Szabályzat mellékletét képező Tűzriadó Terv elkészítése.
- A készenlében tartott tűzoltó készülékekről és azok üzemben tartói ellenőrzéséről tűzvédelmi üzemeltetési naplók készítése.
- Az éves tűzriadó gyakorlat megtartása és dokumentálása.
- A menekülési útvonal vázlatok pontosítása.
- A munkavédelmi és kémiai kockázatértékelés elkészítése.

Árajánlatom a fenti intézményeknél az összes okmány elkészítésére:

50.000 Ft. /azaz ötvezer Ft./

A megválasztott munkavédelmi képviselő kiképzése és a bizonyítvány kiadása:

10.000 Ft. /azaz tízezer Ft./

Mindösszesen: 60.000 Ft.

A fenti okmányokat 2017. május 31-ig elkészítem.

Mérek, 2017. május 08.

Tisztelettel:

Holes Zsolt sk.
Tűzvédelmi megbízott
Munkavédelmi technikus