

Száma: 3-17/2016/MKT.

Készült: 1 példányban

Mérk Nagyközség Képviselőtestületének 2016. október 25-én megtartott soros nyilvános ülésének

a/ J e g y z ő k ö n y v e

**b/7/2016 (X. 26) számú
r e n d e l e t e**

**c/ 113-131/2016(X.25) számú
h a t á r o z a t a i**

T á r g y s o r o z a t i p o n t o k

1) Előterjesztés a Mérki Szivárvány Óvoda, Könyvtár és Művelődési Ház tevékenységéről szóló beszámoló megtárgyalására

Előadó: Müller Istvánné polgármester

Meghívott: Schmidtné Bohr Erzsébet intézményvezető

2) Előterjesztés a védőnő beszámolójának megtárgyalására

Előadó: Müller Istvánné polgármester

Meghívott: Szűcs Barbara védőnő

3) Beszámoló a két ülés közötti tárgyalásokról, eseményekről, a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról

Előadó: Müller Istvánné polgármester

4) Előterjesztés a Mérki Közös Önkormányzati Hivatal működéséről szóló beszámoló megtárgyalására

Előadó: Tóthné dr Nagy Anita jegyző

Kiegészítő jelentést ad: Szimuly Gábor a Vagyonyilatkozat Ellenőrző, Nyilvántartó és Ügyrendi Bizottság elnöke

5) Előterjesztés a 2016. évi közmeghallgatás időpontjának kitűzésére

Előadó: Müller Istvánné polgármester

6) Előterjesztés az idősök világnapja alakalmából egyszeri támogatás kifizetésének engedélyezésére

Előadó: Müller Istvánné polgármester

Kiegészítő jelentést ad: Haga Dezső a Pénzügyi Bizottság elnöke

7) Előterjesztés az elő lakáshoz jutók támogatására pályázat kiírására

Előadó: Müller Istvánné polgármester

8) Előterjesztés Kissné Bódi Judit, Mérk, Széchenyi utca 28. szám alatti lakos ingatlan vásárlási kérelmének megtárgyalására

Előadó: Müller Istvánné polgármester

Kiegészítő jelentést ad: Haga Dezső a Pénzügyi Bizottság elnöke

9) Előterjesztés a Bogánecs Kft szerződés módosítási kérelmének megtárgyalására

Előadó: Müller Istvánné polgármester

Kiegészítő jelentést ad: Haga Dezső a Pénzügyi Bizottság elnöke

10) Előterjesztés a DIGI Kft bérleti szerződés kérelmének megtárgyalására

Előadó: Müller Istvánné polgármester

Kiegészítő jelentést ad: Haga Dezső a Pénzügyi Bizottság elnöke

11) Előterjesztés pályázatok benyújtásának megtárgyalására

Előadó: Müller Istvánné polgármester

12) Előterjesztés a Jövőért Közalapítvánnyal kapcsolatos kérdések megtárgyalására

Előadó: Müller Istvánné polgármester

13) Előterjesztés Mérk Nagyközség Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló rendelet elfogadására

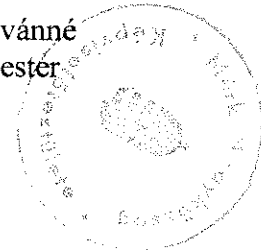
Előadó: Tóthné Dr. Nagy Anita jegyző

Kiegészítő jelentést ad: Szimuly Gábor a Vagyonnyilatkozat ellenőrző, nyilvántartó és Ügyrendi Bizottság elnöke

Mérk, 2016. október 25.



Müller Istvánné
Müller Istvánné
polgármester



J e g y z ő k ö n y v

Készült: Mérk Nagyközség Képviselőtestületének 2016. október 25-én du. 13. 00 órától a Mérki Községháza tanácstermébe megtartott soros nyilvános üléséről

Jelen vannak: Müller Istvánné polgármester,
Jónás Ferenc alpolgármester, Magyarics Anita alpolgármester,
Haga Dezső, Reszler Tibor, Szimuly Gábor települési képviselők
Távol maradt: Reszlerné Pásztor Andrea képviselő
Tanácskozási joggal: Tóthné Dr. Nagy Anita jegyző
Meghívottként: Schmidtné Bohr Erzsébet intézményvezető

Müller Istvánné polgármester köszöntötte az ülésen megjelenteket, megállapította, hogy az ülés határozatképes, a megválasztott 7 fő települési képviselők közül **6 fő van jelen.**

Müller Istvánné polgármester javasolja, hogy **Reszler Tibor és Szimuly Gábor képviselőket** jelölje ki a Képviselő-testület jegyzőkönyv hitelesítőnek.

A Képviselő-testület **6 igen szavazattal, egyhangúlag Reszler Tibor és Szimuly Gábor képviselőket jelölte ki jegyzőkönyv hitelesítőnek.**

Müller Istvánné polgármester javasolja, hogy a meghívóban szereplő napirendi pontokat fogadják el megtárgyalásra és az alábbi napirendi pontot vegyék fel:

13) Előterjesztés Mérk Nagyközség Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló rendelet elfogadására

Előadó: Tóthné Dr. Nagy Anita jegyző

Kiegészítő jelentést ad: Szimuly Gábor a Vagyonnyilatkozat ellenőrző, nyilvántartó és Ügyrendi Bizottság elnöke

A képviselő-testület **6 igen szavazattal, egyhangúlag** a meghívóban szereplő napirendi pontokat fogadta el megtárgyalásra a polgármester által javasolt napirendi pont felvételével.

N a p i r e n d

1) Előterjesztés a Mérki Szivárvány Óvoda, Könyvtár és Művelődési Ház tevékenységéről szóló beszámoló megtárgyalására

Előadó: Müller Istvánné polgármester

Meghívott: Schmidtné Bohr Erzsébet intézményvezető

2) Előterjesztés a védőnő beszámolójának megtárgyalására

Előadó: Müller Istvánné polgármester

Meghívott: Szücs Barbara védőnő

3) Beszámoló a két ülés közötti tárgyalásokról, eseményekről, a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról

Előadó: Müller Istvánné polgármester

4) Előterjesztés a Mérki Közös Önkormányzati Hivatal működéséről szóló beszámoló megtárgyalására

Előadó: Tóthné dr Nagy Anita jegyző

Kiegészítő jelentést ad: Szimuly Gábor a Vagyonnyilatkozat Ellenőrző, Nyilvántartó és Ügyrendi Bizottság elnöke

5) Előterjesztés a 2016. évi közmeghallgatás időpontjának kitűzésére

Előadó: Müller Istvánné polgármester

6) Előterjesztés az idősek világnapja alakalmából egyszeri támogatás kifizetésének engedélyezésére

Előadó: Müller Istvánné polgármester

Kiegészítő jelentést ad: Haga Dezső a Pénzügyi Bizottság elnöke

7) Előterjesztés az elő lakáshoz jutók támogatására pályázat kiírására

Előadó: Müller Istvánné polgármester

8) Előterjesztés Kissné Bódi Judit, Mérk, Széchényi utca 28. szám alatti lakos ingatlan vásárlási kérelmének megtárgyalására

Előadó: Müller Istvánné polgármester

Kiegészítő jelentést ad: Haga Dezső a Pénzügyi Bizottság elnöke

9) Előterjesztés a Bogács Kft szerződés módosítási kérelmének megtárgyalására

Előadó: Müller Istvánné polgármester

Kiegészítő jelentést ad: Haga Dezső a Pénzügyi Bizottság elnöke

10) Előterjesztés a DIGI Kft bérleti szerződés kérelmének megtárgyalására

Előadó: Müller Istvánné polgármester

Kiegészítő jelentést ad: Haga Dezső a Pénzügyi Bizottság elnöke

11) Előterjesztés pályázatok benyújtásának megtárgyalására

Előadó: Müller Istvánné polgármester

12) Előterjesztés a Jövőért Közalapítvánnyal kapcsolatos kérdések megtárgyalására

Előadó: Müller Istvánné polgármester

13) Előterjesztés Mérk Nagyközség Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló rendelet elfogadására

Előadó: Tóthné Dr. Nagy Anita jegyző

Kiegészítő jelentést ad: Szimuly Gábor a Vagyonnyilatkozat ellenőrző, nyilvántartó és Ügyrendi Bizottság elnöke

Tárgy(1.tsp.): Előterjesztés a Mérki Szivárvány Óvoda, Könyvtár és Művelődési Ház tevékenységéről szóló beszámoló megtárgyalására

Előadó: Müller Istvánné polgármester

Meghívott: Schmidtné Bohr Erzsébet intézményvezető

Ezen napirendi pont megtárgyalása során jelen van Schmidtné Bohr Erzsébet intézményvezető.

Írásbeli előterjesztés csatolva a jegyzőkönyvhöz!

Hozzászólások:

Schmidtné Bohr Erzsébet intézményvezető elmondja, hogy a beszámoló beadása óta elkészítették az októberi statisztikát, 51 gyermek van, egy gyermeknek van jegyzői felmentése. 2 gyerek visszajött Vállajról és van egy gyermek, aki novembertől jön.

Jónás Ferenc alpolgármester elmondja, hogy a könyvtár és a művelődési ház vonatkozásában leadott adatokat havi bontásban készítette el, nagyon sok esetben készítenek a lakosságnak önéletrajzot és az adóbevallások elkészítésében is segítenek. Majdnem minden rendezvényben közreműködnek és a munkáját 2 fő közfoglalkoztatott is segíti, akik a Nemzeti Művelődési Intézet keretein belül kerültek alkalmazásra.

Müller Istvánné polgármester elmondja, hogy a személyi feltételeket olvasva az óvoda vonatkozásában az adatok nagyon jók. Egy adatban szeretne pontosítást közölni: a beszámoló benyújtását követően egy fő, Török Zsigmondné dajka nyugdíjba ment és a helyére Mecznerné Varga Szilvia került kinevezésre. Ami nem jó, hogy nincs logopédus. Ugyanakkor gratulál ahhoz, hogy az egyik óvónőt, Tóthné Lovas Verát az év pedagógusának választották egy online továbbképzésen nyújtott teljesítménye alapján. A konyhán ellenőrzést végzett a NÉBIH és 77%-ra értékelte a munkájukat. A konyhai dolgozók a munkájukat jól végzik, jó az ízvilág is. 2006 óta van a most érvényes nyersanyag norma életben, ezt mindenképpen felül kell vizsgálni. Tájékoztatja a Képviselő-testületet, hogy a konyhabővítési pályázat nyert, így a közel 40 millió Ft-os beruházás jövőre megvalósulhat. Gratulál a dolgozóknak, megköszöni a munkájukat.

A napirendi pont megtárgyalása során a Képviselő-testület tagjai egyetértettek az előterjesztésben foglaltakkal, így a Képviselő-testület **6 igen szavazattal, egyhangúlag** az alábbi határozatot hozta:

Mérk Nagyközség Önkormányzata Képviselőtestületének

113/2016.(X. 25.) számú

h a t á r o z a t a

A Mérki Szivárvány Óvoda, Könyvtár és Művelődési Ház tevékenységéről szóló beszámoló megtárgyalásáról

A Képviselő-testület!

A Mérki Szivárvány Óvoda, Könyvtár és Művelődési Ház tevékenységéről szóló beszámolót megtárgyalta, azt elfogadja.

Schmidtné Bohr Erzsébet intézményvezető távozott a Képviselő-testület üléséről.

Tárgy(2.tsp.): Előterjesztés a védőnő beszámolójának megtárgyalására

Előadó: Müller Istvánné polgármester

Meghívott: Szűcs Barbara védőnő

Írásbeli előterjesztés csatolva a jegyzőkönyvhöz!

Hozzászólások:

Müller Istvánné polgármester elmondja, hogy a beszámoló rövid ugyan, de a munka sok és eredményes. Amit nagyon sajnál az az, hogy a szervezett mammográfiai vizsgálatok megszakadtak, korábban az önkormányzatok segítségét kérve szállították a hölgyeket buszokkal a vizsgálatok elvégzésére, és a megszűnését megreklamáltak ugyan, de még nem került sor az újra szervezésre. Megköszöni a védőnő munkáját, elégedett vele.

A napirendi pont megtárgyalása során a Képviselő-testület tagjai egyetértettek az előterjesztésben foglaltakkal, így a Képviselő-testület **6 igen szavazattal, egyhangúlag** az alábbi határozatot hozta:

**Mérek Nagyközség Önkormányzata Képviselőtestületének
114/2016.(X. 25.) számú
h a t á r o z a t a**

A védőnő beszámolójának megtárgyalásáról

A Képviselő-testület!

A védőnő tevékenységéről szóló beszámolót megtárgyalta, azt elfogadja.

Tárgy(3.tsp.): Beszámoló a két ülés közötti tárgyalásokról, eseményekről, a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról

Előadó: Müller Istvánné polgármester

Írásbeli előterjesztés csatolva a jegyzőkönyvhöz!

Hozzászólások:

Müller Istvánné polgármester elmondja, hogy a beszámolóját ki szeretné egészíteni az alábbiakkal:

Három nyertes pályázatunk is van, a konyha felújítása, ahogyan az előbb már említette közel 40 millió Ft, tavasszal kezdődhetnek a munkálatok. A nyári jégkár miatt 224.000.-Ft támogatásban részesült a település, és pályázatot nyújtottunk be hűtőkamrák beszerzésére is, amely pályázat sikeres volt és a kamrákat meg is rendeltük. Erre télen a burgonya tárolása miatt van szükséges, de tavasszal és nyáron is nagy hasznát veszik majd.

A karácsonyi hangverseny időpontja december 20 vagy 21 lenne, a hely katolikus énekkar vállalta, hogy fellépnek, javasolja, hogy a pontos időpontot ők határozzák majd meg. Majd el kellene döntenie azt is, hogy vendégül látják-e a fellépőket vagy az énekkart támogassák pénzzel.

A REKI pályázaton az önkormányzatunk 5,4 millió Ft-ot nyert.

Az Észak-alföldi Környezetgazdálkodási Kft a zöldhulladék gyűjtéséhez az önkormányzathoz zsákokat szállított, november 3-5-ig lehet kivinni a zöld hulladékot a sportpályához, a közmunkások ott lesznek és felügyelnek, hogy valóban csak zöldhulladékot helyezzenek ki és csak zsákban.

Korábban több lakos tett bejelentést az önkormányzathoz a Kinizsi utca elhanyagoltsága miatt, amit azóta rendbe tettek és a szemét lerakását is táblákkal tiltották meg. Aradi Ferenc megkereste az önkormányzatot, hogy szeretne ott legeltetni. Attól tart, hogy ennek hatására ismét lakossági bejelentések lesznek – mint ahogyan ez már meg is történt - és az is kérdéses, hogy mi lesz a területtel.

Jónás Ferenc alpolgármester elmondja, hogy a legeltetést tudják megtiltani, az átjárást a területen nem.

Szimuly Gábor képviselő megkérdezi, hogy hová hajthat ott át? Javasolja, ha van közterület, márpedig ott az út, akkor azon hajtson át és ne az önkormányzati területen.

Haga Dezső képviselő elmondja, hogy neki azt mondták Filep Gusztíék, hogy ők megvették az ott lévő utat.

Müller Istvánné polgármester elmondja, hogy ha önkormányzati út volt, az forgalomképtelen és nem vehették meg. Javasolja, hogy a közúton való közlekedést ne akadályozzák, de a rendbe tett területen a legeltetést ne engedélyezzék.

A napirendi pont megtárgyalása során a Képviselő-testület tagjai egyetértettek a polgármester javaslatával, így a Képviselő-testület **6 igen szavazattal, egyhangúlag** az alábbi határozatot hozta:

**Mérek Nagyközség Önkormányzata Képviselőtestületének
115/2016.(X. 25.) számú
h a t á r o z a t a**

Aradi Ferenc legeltetés engedélyezési kérelmének megtárgyalásáról

A Képviselő-testület!

Aradi Ferenc, Mérek, Hunyadi u. 27. szám alatti lakos kérelmét megtárgyalta, az önkormányzat tulajdonában lévő utakon a marhák áthajtását engedélyezi, de a 0152/8 hrsz-ú területen a legeltetést nem.

Müller Istvánné polgármester elmondja, hogy javasolja, hogy vásároljanak meg 30 kg parafint, 1tekeres kanócot és 5 db öntőformát. Ennek az összege kb. Bruttó 60 ezer Ft. Ezen alapanyagok felhasználásával javasolja, hogy készítsenek gyertyákat, amit ajándékba is lehetne adni, például a Karácsonyi hangverseny után a fellépőknek. Ez most egy egyszeri kiadás, de télen munkát adna és a kész ajándékok pedig kioszthatóak. Lenne egy helyi lakosunk, Képíróné Papp Katalin, aki ingyen betanítaná a vállalkozó szellemű lakosokat, hogyan kell ezt csinálni. A Kati által korábban elkészült gyertyákból lehetne egy 4 hetes kiállítást is szervezni Advent idején.

A napirendi pont megtárgyalása során a Képviselő-testület tagjai egyetértettek a polgármester javaslatával, így a Képviselő-testület **6 igen szavazattal, egyhangúlag** az alábbi határozatot hozta:

**Mérek Nagyközség Önkormányzata Képviselőtestületének
116/2016.(X. 25.) számú
h a t á r o z a t a**

Gyertya előállításához anyagok beszerzésének engedélyezéséről

A Képviselő-testület!

Gyertya készítéséhez anyagok és öntőformák beszerzését engedélyezi Bruttó 60.000.-Ft összegben.

Müller Istvánné polgármester elmondja, hogy a település háziorvosa, Dr. Bódis Gyula 1936. október 30-án született, az idén lesz 80 éves. 55. éve áll a község szolgálatában, Mérek település díszpolgára. Javasolja, hogy köszöntsék fel és a részére vásároljanak egy alkalomhoz illő meglepetést, javasolja Bruttó 40 ezer Ft kifizetésének engedélyezését.

A napirendi pont megtárgyalása során a Képviselő-testület tagjai egyetértettek a polgármester javaslatával, így a Képviselő-testület **6 igen szavazattal, egyhangúlag** az alábbi határozatot hozta:

**Mérek Nagyközség Önkormányzata Képviselőtestületének
117/2016.(X. 25.) számú
h a t á r o z a t a**

Dr Bódis Gyula háziorvos 80. születésnapjának köszöntéséről

A Képviselő-testület!

Dr Bódis Gyula háziorvos részére 80. születésnapja alkalmából ajándéktárgy megvásárlását engedélyezi Bruttó 40.000.-Ft összegért.

Müller Istvánné polgármester elmondja, hogy az önkormányzat 2010-ben még 600 millió forintos vagyona jelenleg már 1,2 milliárd lett. A gond az, hogy nem férnek már sehol a gépek, eszközök, pl. a mobilgát Kárpáti István telephelyén van. A traktorok eddig fedett helyen voltak, de most a hűtőkamra miatt kevesebb hely marad. A megoldás az lehetne, hogy a mezőgazdasági projekt keretében visszaforgatandó összegből vásárolják meg a Szöllősi féle házat, egyébként is kialakították már előtte a parkolót. Személy szerint ő még nem volt bent a lakásban, azt mondták, hogy jó állapotban van, szeretné ha megnéznék, mert van alatta 2 pince és akkor nem kellene a faluból kérni, hogy a terményeket legyen hol tárolni, ezen felül pedig egy csűr is van. A kert is nagy, az uborkából egy év alatt visszahozná az árát. 2,2 és 2,5 millió Ft között zajlik az alkudozás, de az árát egyébként is értékbecslő állapotáná majd meg.

Szimuly Gábor képviselő megkérdezi, hogy a lakást lebontják?

Müller Istvánné polgármester elmondja, hogy nem tudja még, nem volt bent, de állítólag a kis ház is jó állapotban van.

Jónás Ferenc alpolgármester elmondja, hogy szerinte meg kellene venni, csak előnyük származna belőle, a föld kell, a pince, csűr kell. Ő nem bontana le semmit, hanem felújítaná, ha lesz rá pályázat.

A napirendi pont megtárgyalása során a Képviselő-testület tagjai egyetértettek a polgármester javaslatával, így a Képviselő-testület **6 igen szavazattal, egyhangúlag** az alábbi határozatot hozta:

Mérek Nagyközség Önkormányzata Képviselőtestületének

118/2016.(X. 25.) számú

h a t á r o z a t a

A Mérek, Hunyadi utca 115. szám alatti ingatlan megvásárlásáról

A Képviselő-testület!

Kinyilvánítja azon szándékát, hogy a Mérek, Hunyadi utca 115. szám alatti ingatlant annak esetleges megvásárlása céljából meg kívánja tekinteni.

Müller Istvánné polgármester megkérdezi, hogy az önkormányzati földekbe mit vessenek? A gát jobb oldalán kétszer volt már kukorica, még egyszer lehet, a bal oldalán már háromszor volt, oda már nem lehet. A pedagógus földeken búza volt, a Napsugárnál kukorica és burgonya.

Jónás Ferenc alpolgármester megkérdezi, hogy a búza mennyire volt jó?

Müller Istvánné polgármester elmondja, hogy csak az árát hozta, de a kukorica és a burgonya termés nagyon jó lett.

Magyarics Anita alpolgármester megkérdezi, hogy más nem lehet, pl. napraforgó.

Müller Istvánné polgármester elmondja, hogy lehet akár az is.

Reszler Tibor képviselő elmondja, hogy ő a szeszfőzdéhez répát rakna. Még több embernek lehetne munkát adni, lehetne kapálni.

Müller Istvánné polgármester elmondja, hogy az a terület 4,5 hektár, oda nem érdemes répát tenni. Az emberek ekkora területet nem győznek kapálni, ezt a képviselő úrnak kellene a legjobban tudni.

Szimuly Gábor képviselő megkérdezi, hogy nem lehetne szakemberre támaszkodni?

Müller Istvánné polgármester elmondja, hogy megkérdezhetik a falugazdászt. Szolomájer Istvánnal is beszélt már. Javasolja, hogy a pedagógus földön legyen kukorica, a Napsugárnál zöldség, a Feketén burgonya, a Toldi utcán forgó, a gát jobb oldalán kukorica, a bal oldalán napraforgó. Megbeszéli szakemberrel és legközelebb véglegesítik.

Ezt követően a Képviselő-testület 6 igen szavazattal, egyhangúlag az alábbi határozatot hozta:

**Mérk Nagyközség Önkormányzata Képviselőtestületének
119/2016.(X. 25.) számú**

h a t á r o z a t a

A kóbor kutyák befogásáról

A Képviselő-testület!

Elhatározza, hogy a kóbor kutyák befogásával megbízza a fehérgyarmati sintéert, aki a kutyák befogását, elszállítását, 2 hétig tartását 20.000.-Ft/kutya áron vállalja.

Ezt követően a Képviselő-testület 6 igen szavazattal, egyhangúlag az alábbi határozatot hozta:

**Mérk Nagyközség Önkormányzata Képviselőtestületének
120/2016.(X. 25.) számú**

h a t á r o z a t a

A két ülés közötti tárgyalásokról, eseményekről, a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról szóló beszámoló elfogadásáról

A Képviselő-testület!

A két ülés közötti tárgyalásokról, eseményekről, a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról szóló beszámolót elfogadja.

Tárgy(4.tsp.): Előterjesztés a Mérki Közös Önkormányzati Hivatal működéséről szóló beszámoló megtárgyalására

Előadó: Tóthné dr Nagy Anita jegyző

Kiegészítő jelentést ad: Szimuly Gábor a Vagyonyilatkozat Ellenőrző, Nyilvántartó és Ügyrendi Bizottság elnöke

Írásbeli előterjesztés csatolva a jegyzőkönyvhöz!

Hozzászólások:

Szimuly Gábor a Vagyonyilatkozat Ellenőrző, Nyilvántartó és Ügyrendi Bizottság elnöke elmondja, hogy a bizottság a mai ülésén az előterjesztést megtárgyalta, javasolja a beszámoló elfogadását.

A napirendi pont megtárgyalása során a Képviselő-testület tagjai egyetértettek az előterjesztésben foglaltakkal, így a Képviselő-testület **6 igen szavazattal, egyhangúlag** az alábbi határozatot hozta:

**Mérk Nagyközség Önkormányzata Képviselőtestületének
121/2016.(X. 25.) számú**

h a t á r o z a t a

A Mérki Közös Önkormányzati Hivatal működéséről szóló tájékoztató elfogadásáról

A Képviselő-testület!

A Mérki Közös Önkormányzati Hivatal 2015. évi tevékenységéről szóló előterjesztést megtárgyalta, azt tudomásul veszi.

Tárgy(5.tsp.): Előterjesztés a 2016. évi közmeghallgatás időpontjának kitűzésére

Előadó: Müller Istvánné polgármester

Írásbeli előterjesztés csatolva a jegyzőkönyvhöz!

A napirendi pont megtárgyalása során a Képviselő-testület tagjai egyetértettek az előterjesztésben foglaltakkal, így a Képviselő-testület **6 igen szavazattal, egyhangúlag** az alábbi határozatot hozta:

**Mérk Nagyközség Önkormányzata Képviselőtestületének
122/2016.(X. 25.) számú
h a t á r o z a t a**

A 2016. évi közmeghallgatás időpontjának kitűzéséről

A Képviselő-testület!

A 2016. évi közmeghallgatás időpontját 2016. november 15. napjában 12. 30 - 16. 00 óráig jelöli meg.

A közmeghallgatás helye: a Mérki Községháza tanácsterme

Tárgy(6.tsp.): Előterjesztés az idősök világnapja alkalmából egyszeri támogatás kifizetésének engedélyezésére

Előadó: Müller Istvánné polgármester

Kiegészítő jelentést ad: Haga Dezső a Pénzügyi Bizottság elnöke

Írásbeli előterjesztés csatolva a jegyzőkönyvhöz!

Hozzászólások:

Haga Dezső a Pénzügyi Bizottság elnöke elmondja, hogy a bizottság a mai ülésén az előterjesztést megtárgyalta, javasolja annak elfogadását.

A napirendi pont megtárgyalása során a Képviselő-testület tagjai egyetértettek az előterjesztésben foglaltakkal, így a Képviselő-testület **6 igen szavazattal, egyhangúlag** az alábbi határozatot hozta:

**Mérk Nagyközség Önkormányzata Képviselőtestületének
123/2016.(X. 25.) számú
h a t á r o z a t a**

**Mérk Nagyközség 60. életévet betöltött lakosai részére
egyszeri támogatás megállapításáról**

A Képviselő-testület!

Az Idősök Világnapja alkalmából a mérki állandó lakóhellyel rendelkező, idén 60. életévüket betöltött lakosok részére egyszeri 5.000.-Ft települési támogatás kifizetését engedélyezi.

A támogatás kifizetésének feltétele, hogy ezen személyek 2016. november 15. napjáig jelezzék erre irányuló igényüket.

Tárgy(7.tsp.): Előterjesztés az elő lakáshoz jutók támogatására pályázat kiírására

Előadó: Müller Istvánné polgármester

Írásbeli előterjesztés csatolva a jegyzőkönyvhöz!

A napirendi pont megtárgyalása során a Képviselő-testület tagjai egyetértettek az előterjesztésben foglaltakkal, így a Képviselő-testület **6 igen szavazattal, egyhangúlag** az alábbi határozatot hozta:

Mérk Nagyközség Önkormányzata Képviselőtestületének

124/2016.(X. 25.) számú

h a t á r o z a t a

Az első lakáshoz jutók támogatására pályázat kiírására

A Képviselő-testület!

Az első lakáshoz jutók támogatására pályázatot hirdet Mérk Nagyközség Képviselő-testületének 8/2009./IX.03./ számú rendelete alapján.

A kérelmek benyújtási határideje, hogy 2016. évben kifizetésre kerülhessen 2016. november 10.

Tárgy(8.tsp.): Előterjesztés Kissné Bódi Judit, Mérk, Széchényi utca 28. szám alatti lakos ingatlan vásárlási kérelmének megtárgyalására

Előadó: Müller Istvánné polgármester

Kiegészítő jelentést ad: Haga Dezső a Pénzügyi Bizottság elnöke

Írásbeli előterjesztés csatolva a jegyzőkönyvhöz!

Hozzászólások:

Haga Dezső a Pénzügyi Bizottság elnöke elmondja, hogy a bizottság a mai ülésén az előterjesztést megtárgyalta, nem javasolja az ingatlan eladását.

A napirendi pont megtárgyalása során a Képviselő-testület tagjai egyetértettek az előterjesztésben foglaltakkal, így a Képviselő-testület **6 igen szavazattal, egyhangúlag** az alábbi határozatot hozta:

Mérk Nagyközség Önkormányzata Képviselőtestületének

125/2016.(X. 25.) számú

h a t á r o z a t a

Kissné Bódi Judit, Mérk, Széchényi utca 28. szám alatti lakos kérelmének megtárgyalásáról

A Képviselő-testület!

Kissné Bódi Judit, Mérk, Széchényi utca 28. szám alatti lakos kérelmét megtárgyalta, a tulajdonában lévő Mérk, Széchényi utca 11. szám alatti ingatlanát nem kívánja értékesíteni.

Tárgy(9.tsp.): Előterjesztés a Bogáncs Kft szerződés módosítási kérelmének megtárgyalására

Előadó: Müller Istvánné polgármester

Kiegészítő jelentést ad: Haga Dezső a Pénzügyi Bizottság elnöke

Írásbeli előterjesztés csatolva a jegyzőkönyvhöz!

Hozzászólások:

Haga Dezső a Pénzügyi Bizottság elnöke elmondja, hogy a bizottság a mai ülésén az előterjesztést megtárgyalta, javasolja a szerződés módosítás elfogadását.

A napirendi pont megtárgyalása során a Képviselő-testület tagjai egyetértettek az előterjesztésben foglaltakkal, így a Képviselő-testület **6 igen szavazattal, egyhangúlag** az alábbi határozatot hozta:

Mérk Nagyközség Önkormányzata Képviselőtestületének

126/2016.(X. 25.) számú

h a t á r o z a t a

**A Bogáncs Vagyonvédelmi Kft karbantartási szerződés
módosítási ajánlatának megtárgyalásáról**

A Képviselő-testület!

A Bogáncs Vagyonvédelmi Kft (4700, Mátészalka, Kossuth u. 37) riasztórendszer karbantartására vonatkozó ajánlatát megtárgyalta, azt elfogadja.

Felhatalmazza Müller Istvánné polgármestert a szerződés aláírására.

Tárgy(10.tsp.): Előterjesztés a DIGI Kft bérleti szerződés kérelmének megtárgyalására

Előadó: Müller Istvánné polgármester

Kiegészítő jelentést ad: Haga Dezső a Pénzügyi Bizottság elnöke

Írásbeli előterjesztés csatolva a jegyzőkönyvhöz!

Hozzászólások:

Haga Dezső a Pénzügyi Bizottság elnöke elmondja, hogy a bizottság a mai ülésén az előterjesztést megtárgyalta, nem javasolja a szerződés megkötését, javasolja, hogy pontosítsák a helyszínt és a bérleti díjjal sem értenek egyet.

Müller Istvánné polgármester elmondja, hogy ő több kérdőjeles pontot is talált, pl. a bérlemény pontos adatait majd a kiviteli terv tartalmazza, ami még nem készült el. Felmerült benne, hogy nincs-e sugárzásveszély, illetve az is, hogy a szerződés automatikusan meghosszabbodik 5 évvel, ha a lejáratú idő előtt nem jeleznek és a területet is véglegesen és visszavonhatatlanul kéri. Javasolja, hogy keressenek maguknak egy másik területet.

A napirendi pont megtárgyalása során a Képviselő-testület tagjai egyetértettek a polgármester javaslatával, így a Képviselő-testület **6 igen szavazattal, egyhangúlag** az alábbi határozatot hozta:

Mérk Nagyközség Önkormányzata Képviselőtestületének

127/2016.(X. 25.) számú

h a t á r o z a t a

A DIGI Kft ajánlatának megtárgyalásáról

A Képviselő-testület!

A DIGI Kft ajánlatát, mely a Mérk 729/1 hrsz-ú terület bérebe vételére irányul megtárgyalta, azt elfogadni nem tudja. Javasolja, hogy keressenek a településen belül más területet és ismét tegyék meg javaslatukat.

Tárgy(11.tsp.): Előterjesztés pályázatok benyújtásának megtárgyalására

Előadó: Müller Istvánné polgármester

Müller Istvánné polgármester szóban az alábbi előterjesztést teszi:

A környéken több településen megvalósult már a komplex telep program pl. Nagyecsedén és Nyírvasváriban. Most ismét kiírásra került ez a pályázati lehetőség, amely áll egy ESZA és egy ERFA részből, mindkettőben a lehívható maximális támogatási összeg 200 millió Ft. Először az ESZA, majd az ERFA pályázatot kell benyújtani, egyik függ a másiktól. Fel kell mérni, hogy a településen ki szorul segítségre, fel kell támi az élethelyzeteket, rendezvények, segítők kellene. 3 éve volt egy hasonló projekt nagyecsedei központtal, melynek rendezvényeit nálunk is megtartották. A pályázat benyújtásának feltétele, hogy a KSH 2011-ben kiadott szegregációs térképén szerepeljen a település, de ezt a KSH 50 ezer Ft+ÁFA összegért adja ki. Amit tudunk az, hogy a 2008-as térképen rajta voltunk. Ha belevágunk, módosítani kell a Helyi Esélyegyenlőségi Programot is. A pályázatot benyújtani 2016. december 15-ig lehet. A 2. pályázat az infrastruktúra fejlesztéséről szól, út, járda felújítása lehetséges és Csillagpontot, Csillagházat kell kialakítani a telepen ill. a teleptől 1 km-en belül, amihez a művelődési ház épülete ideális lenne. Így akár 50 millió Ft is lenne a felújítására. A munka nagyon sok vele, 36 vagy 48 hónapos lehet a projekt és kb 8 embernek vagy 4 órában 16 embernek adna munkát.

Hozzászólások:

Jónás Ferenc alpolgármester elmondja, hogy ő leginkább a Művelődési Ház miatt javasolja, hogy vágjanak bele és közel 400 millió Ft jönne a faluba.

A napirendi pont megtárgyalása során a Képviselő-testület tagjai egyetértettek a polgármester javaslatával, így a Képviselő-testület **6 igen szavazattal, egyhangúlag** az alábbi határozatot hozta:

**Mérk Nagyközség Önkormányzata Képviselőtestületének
128/2016.(X. 25.) számú**

h a t á r o z a t a

**A "SZEGREGÁLT ÉLETHELYZETEK FELSZÁMOLÁSA KOMPLEX
PROGRAMOKKAL" pályázatok benyújtásáról**

A Képviselő-testület!

Elhatározza, hogy a "SZEGREGÁLT ÉLETHELYZETEK FELSZÁMOLÁSA KOMPLEX PROGRAMOKKAL" c. pályázati felhívásokra (EFOP-1.6.2 -16 (ESZA) és EFOP-2.4.1 (ERFA)) pályázatot kíván benyújtani, a pályázati programok megvalósulását támogatja.

Ezt követően a Képviselő-testület **6 igen szavazattal, egyhangúlag** az alábbi határozatot hozta:

**Mérk Nagyközség Önkormányzata Képviselőtestületének
129/2016.(X. 25.) számú**

h a t á r o z a t a

**A "SZEGREGÁLT ÉLETHELYZETEK FELSZÁMOLÁSA KOMPLEX
PROGRAMOKKAL" pályázatok benyújtásával kapcsolatos döntés meghozataláról**

A Képviselő-testület!

Elhatározza, hogy a "SZEGREGÁLT ÉLETHELYZETEK FELSZÁMOLÁSA KOMPLEX PROGRAMOKKAL" c. pályázati felhívásokra (EFOP-1.6.2 -16 (ESZA) és EFOP-2.4.1 (ERFA)) benyújtandó pályázathoz a KSH adatok beszerzésére 50 ezer Ft+ÁFA kifizetését engedélyezi.

Tárgy(12.tsp.): Előterjesztés a Jövőért Közalapítvánnyal kapcsolatos kérdések megtárgyalására
Előadó: Müller Istvánné polgármester

Müller Istvánné polgármester szóban az alábbi előterjesztést teszi:

A Jövőért Közalapítvánnyal kapcsolatos kérdésekről már többször tárgyaltak, Legutóbb kérték a közalapítvány elnökét, hogy adja be az évente kötelezően benyújtandó beszámolókat visszamenőlegesen és rendezzék a törvényszéki nyilvántartáson történő étvezetését is a tagoknak.

Hozzászólások:

Tóthné dr Nagy Anita jegyző elmondja, hogy a közalapítvány elnöke behozta a beszámolókat, melyet ki is küldtek a testületi tagoknak. Ezt követően áttekintették a Képviselő-testületi jegyzőkönyvek alapján a tagok megválasztásának helyzetét. 2009. január 22-én a 7/2009(I.22) határozatával a Képviselő-testület a közalapítvány elnökének választotta Török Lászlónét, a kuratórium tagjainak: Reszterné Pásztor Andreát, Kaluha Jánost, Csongrádi Erzsébetet, Faragó Istvánnét, Schmidt Tibornét és Szűcs Sándort. Ezen tagokat a törvényszéki nyilvántartásba be is jegyezték. Az 57/2011 (VI.07) számú határozattal a kuratórium tagjainak választották Fenyvesiné Fácska Krisztinát, Sallai Józsefnét, azonban a korábbi tagok Schmidt Tiborné és Faragó Istvánné lemondását nem fogadták el. Az ellenőrző bizottság tagjai Kárpáti István, Oláh László és Aradi Ferencné voltak, de ezen 57/2011 (VI.07) számú határozatban nem fogadták el Kárpáti István lemondását, de új elnöknek választották Magyarics Anitát. A 106/2011(XI.13) számú határozattal elfogadták Szűcs Sándor lemondását, de új kuratóriumi tagot nem választottak helyette. A törvényszék nyilvántartásán átvezetésre semmi nem került, holott az a közhiteles nyilvántartás és a közalapítvány elnökének gondoskodni kellett volna a személycserék átvezetéséről.

Jónás Ferenc alpolgármester elmondja, hogy ezért mindenképpen a közalapítvány elnökét terheli a felelősség.

Müller Istvánné polgármester elmondja, hogy egy korábbi képviselő-testületi ülésen már egyszer felmerült, hogy a közalapítvány támogatást kérne. Ő ekkor már jelezte, hogy ezeket a személyi kérdéseket tegyék rendbe, de nem történt semmi.

Jónás Ferenc alpolgármester elmondja, hogy amikor Török Lászlóné lett az elnök, azt azonnal bejegyeztették, a többi változást nem. Véleménye szerint a tőkét sem lett volna szabad elkölteni, van róla kuratóriumi döntés is. Az alapítvány korábban közhasznú volt, az adó 1%-át is megkaphatták, de nem látja tisztán az anyagi helyzetüket. Javasolja, hogy kérjenek egy tájékoztatást a jelenlegi helyzetről. Javasolja, hogy amíg nem látják tisztán az anyagi helyzetet, ne fogadják el az elnök lemondását sem.

Müller Istvánné polgármester elmondja, hogy az Ellenőrző Bizottság és a Kuratórium is együtt ülésezett, az EB tagok voltak a jegyzőkönyv hitelesítők...

Magyarics Anita alpolgármester javasolja, hogy 2016. november 15-én hallgassák meg a tagokat, hogy ki akarja fenntartani a tagságát és ki nem.

A napirendi pont megtárgyalása során a Képviselő-testület tagjai egyetértettek az előterjesztésben foglaltakkal, így a Képviselő-testület **6 igen szavazattal, egyhangúlag** az alábbi határozatot hozta:

Mérk Nagyközség Önkormányzata Képviselőtestületének

130/2016.(X. 25.) számú

h a t á r o z a t a

Jövőért Közalapítvány pénzügyi helyzetéről beszámoló kéréséről

A Képviselő-testület!

Felkéri a Jövőért Közalapítvány elnökét, hogy az alapítvány jelenlegi pénzügyi helyzetéről és az alaptőke alakulásáról szíveskedjen egy részletes beszámolót készíteni, melyhez csatolja a legutolsó, 30 napnál nem régebbi bankszámla kivonatát is.

Ezt követően a Képviselő-testület **6 igen szavazattal, egyhangúlag** az alábbi határozatot hozta:

Mérk Nagyközség Önkormányzata Képviselőtestületének

131/2016.(X. 25.) számú

h a t á r o z a t a

A Jövőért Közalapítvánnyal kapcsolatos döntések meghozataláról

A Képviselő-testület!

Felkéri a Jövőért Közalapítvány kuratóriumának és ellenőrző bizottságának a tagjait, hogy a 2016. november 15-én tartandó Képviselő-testületi ülésen vegyenek részt és nyilatkozzanak teljes bizonyító erejű okiratban arról, hogy a kuratóriumi illetve ellenőrző bizottsági tagságukat fenn kívánják-e tartani, vagy arról le kívánnak mondani.

Tárgy(13.tsp.): Előterjesztés Mérk Nagyközség Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló rendelet elfogadására

Előadó: Tóthné dr Nagy Anita jegyző

Kiegészítő jelentést ad: Szimuly Gábor a Vagyonynyilatkozat Ellenőrző, Nyilvántartó és Ügyrendi Bizottság elnöke

Írásbeli előterjesztés csatolva a jegyzőkönyvhöz!

Hozzászólások:

Szimuly Gábor a Vagyonynyilatkozat Ellenőrző, Nyilvántartó és Ügyrendi Bizottság elnöke

elmondja, hogy a bizottság a mai ülésén az előterjesztést megtárgyalta, javasolja a rendelet-tervezet elfogadását.

A napirendi pont megtárgyalása során a Képviselő-testület tagjai egyetértettek az előterjesztésben foglaltakkal, így a Képviselő-testület **5 igen, 1 tartózkodás szavazattal** az alábbi rendeletet alkotta:

MÉRK NAGYKÖZSÉG KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
7/2016. (X.26.) számú
Önkormányzati r e n d e l e t e
a képviselő-testület szervezeti és működési szabályzatáról

Mérk Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés d) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

I. Fejezet

Általános rendelkezések

1. §

(1) Az önkormányzat hivatalos elnevezése: Mérk Nagyközség Önkormányzata (a továbbiakban: Önkormányzat). Székhelye: 4352 Mérk, Hunyadi utca 45.

(2) Az Önkormányzat képviselő-testületének elnevezése: Mérk Nagyközség Képviselő-testülete (a továbbiakban: Képviselő-testület). Székhelye: 4352 Mérk, Hunyadi utca 45.

(3) A Képviselő-testület szervei:

a) Mérk Nagyközség Polgármestere (a továbbiakban: Polgármester);

b) Mérk Nagyközség Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottsága (a továbbiakban: Pénzügyi Bizottság);

c) Mérk Nagyközség Képviselő-testületének Vagyonynyilatkozat Ellenőrző, Nyilvántartó és Ügyrendi Bizottsága (a továbbiakban: Ügyrendi Bizottság),

d) Mérki Közös Önkormányzati Hivatal (a továbbiakban: Mérki KÖH),

e) a Mérki Közös Önkormányzati Hivatal Jegyzője (a továbbiakban: Jegyző)

(4) Az Önkormányzat körbélyegzője középen tartalmazza a Magyarország címerét, körben az Önkormányzat elnevezését.

(5) A Képviselő-testület körbélyegzője középen tartalmazza a Magyarország címerét, körben a település nevével Képviselő-testület elnevezését

(6) A Polgármester körbélyegzője középen tartalmazza a Magyarország címerét, körben a település nevével a Polgármestere elnevezését.

(7) A Képviselő-testület bizottságai körbélyegzője középen tartalmazza a Magyarország címerét, körben a bizottság elnevezését.

(8) A Mérki KÖH körbélyegzője középen tartalmazza a Magyarország címerét, körben a település nevével Mérki Közös Önkormányzati Hivatal elnevezését.

(9) A Jegyző körbélyegzője középen tartalmazza a Magyarország címerét, körben a település nevével a Jegyző elnevezését.

1. Az Önkormányzat jelképei

2. §

Az Önkormányzat jelképei:

a) Címer

b) Pecsét

2. Az Önkormányzat által működtetett médiaszolgáltatások

3. §.

Az Önkormányzat hivatalos honlapjának címe: www.merk.hu.

3. A Képviselő-testület átruházott hatáskörei

4.§

- (1) A Képviselő-testület a polgármesterre ruházza át a
- a) a települési támogatásról való döntést a települési támogatásokról szóló rendelet szerint;
- (2) Az átruházott hatáskör gyakorlója az általa hozott döntésekről beszámol a döntés meghozatalát követő legközelebbi testületi ülésen.

II. Fejezet

A Képviselő-testület működése

4. A Képviselő-testület összehívása, vezetése

5. §

- (1) A polgármesteri és az alpolgármesteri tisztség egyidejű betöltetlensége, a tartós akadályoztatásuk esetén a képviselő-testületet a körelnök hívja össze és vezeti.
- (2) Az (1) bekezdés alkalmazásában tartós akadályoztatásnak minősül a szabadság kivételével 60 nap időtartamot meghaladó távollét.

6.§

- (1) A Képviselő-testület évente 6 ülést tart.
- (2) A Képviselő-testület ülését a Mérki Községháza tanácstermében tartja.
- (3) A Képviselő-testület dönthet arról, hogy ülését a (2) bekezdésben megjelölt helyszíntől eltérő helyszínen tartja.

7.§

- (1) A Képviselő-testületet összehívására vonatkozó meghívó tartalmazza az ülés
- a) tervezett időpontját,
 - b) helyszínét,
 - c) a napirendi javaslatot, az előterjesztők megjelölésével,
 - d) az egyes napirendi pontokhoz meghívottak nevét,
- (2) A meghívót az ülés tervezett időpontja előtt 3 nappal papír alapon kell a képviselők és a meghívottak részére megküldeni. A helyi választópolgárok tájékoztatása érdekében a polgármester a meghívót az ülés tervezett időpontját megelőző 3 nappal a hirdetőtáblán közzé teszi.
- (3) Az ülésre meg kell hívni:
- a) a nemzetiségi önkormányzatok elnökeit.
- (4) A rendkívüli ülés összehívására telefonon vagy hivatalsegéd általi értesítéssel kerül sor.
- (5) A Képviselő-testület üléseit a munkaterv szerint tartja.
- (6) A Képviselő-testület munkatervét legkésőbb a megelőző naptári év munkaterve szerinti utolsó ülésen fogadja el.
- (7) A munkaterv előkészítése a polgármester feladata, ahhoz javaslatot tehetnek a képviselő-testület tagjai.
- (8) A munkaterv tartalmazza:
- a) az ülések tervezett időpontját, napirendjét, a napirendi pontok előadóit,
 - b) a bizottságok megnevezését, ha az előterjesztést előzetesen a bizottságnak kell megvitatnia.

8.§

- (1) Rendkívüli ülés összehívására irányuló kezdeményezést a polgármesterhez, az ülés tervezett időpontja előtt 24 órával írásban lehet benyújtani. Az indítványhoz csatolni kell az ülés időpontjára és napirendjére vonatkozó javaslatot.
- (2) A polgármester az ülést legkésőbb az indítvány beérkezésétől számított 15 napon belül az indítványban javasolt időpontra, de legkésőbb 30 napon belüli időpontra hívja össze.
- (3) A polgármester rendkívüli ülést hívhat össze az (1) bekezdésében foglalt eseten kívül:
 - a) minden olyan ügyben, amely azonnali döntést igényel
- (4) A Képviselő-testület ülése szóban is összehívható.

9.§

A határozatképtelen ülést 5 napon belül változatlan napirenddel kell összehívni. A napirendi javaslatához készült előterjesztéseket nem kell ismételtlen megküldeni a képviselők számára.

10.§

A Képviselő-testület az ülés időtartamának elhúzódása esetén dönthet arról, hogy az ülést félbeszakítja és a következő munkanapon a meg nem tárgyalt napirendek tárgyalását tovább folytatja.

11.§

Az ülésvezető jogkörei:

- a) megállapítja az ülés határozatképességét,
- b) javaslatot tesz az ülés napirendjére,
- c) javaslatot tesz az ülésen jelenlévő képviselők közül 2 fő jegyzőkönyv-hitelesítő személyére
- d) tárgyalásra bocsátja a napirendi pontokat,
- e) szünetet rendelhet el,
- f) lezárja a vitát,
- g) szavazásra bocsátja a döntési javaslatokat,
- h) lezárja a napirendi pontok tárgyalását,
- i) rendre utasítja a Képviselő-testület ülését megzavaró képviselőt,
- j) bezárja az ülést.

5. A tanácskozás rendje

12. §

- (1) A Képviselő-testület ülése napirendjének tárgyalási sorrendje:
 - a) polgármesteri beszámoló a két ülés közötti tárgyalásokról, eseményekről és beszámoló a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról;
 - b) a rendelet kiadását igénylő napirendi pontok;
 - c) a határozat meghozatalát igénylő napirendi pontok;
 - d) határozathozatalt nem igénylő napirendi pontok;
- (2) A Képviselő-testület az (1) bekezdésben meghatározott tárgyalási sorrendtől ügyrendi javaslatra eltérhet.
- (3) A napirendi pont tárgyalási sorrendje:
 1. az előterjesztő kiegészítést tehet az írásos előterjesztéshez;
 2. az előterjesztéssel kapcsolatban állást foglaló bizottság ismerteti véleményét;
 3. az előterjesztéssel kapcsolatos kérdések,
 4. vita az előterjesztéssel kapcsolatban;
 5. módosító javaslatok megtétele;
 6. döntés a módosító javaslatokról;
 7. döntés az eredeti előterjesztésben szereplő döntési javaslatról,

- (4) A döntés meghozatala előtt az ülésvezető a jegyzőnek szót ad a jogszabálysértő döntés, működés jelzésére vonatkozó kötelezettsége teljesítésére.

13. §

- (1) A hozzászólás a jelentkezés sorrendjében történik.
- (2) Egy napirendi pont esetében 2 alkalommal, az első hozzászólásnál maximum 5 perc, a második hozzászólásnál maximum 2 perc időtartamban lehet hozzászólni.
- (3) A képviselő személyes érintettség esetén további 2 percben hozzászólhat.
- (4) A polgármester a hozzászólótól megvonja a szót:
- a (2)-(3) bekezdésben foglalt időkorlát túllépése esetén,
 - ha a hozzászólás nem az adott napirendhez kapcsolódik,
- (5) A hallgatóság számára a hozzászólási jogot a polgármester biztosítja.

6. Az előterjesztések

14.§

- (1) Előterjesztésnek minősül:
Minden olyan rövid határozati javaslatot megfogalmazó, rendeletalkotási alapot bemutató, megalapozó, értékelő, elemző anyag, amelyről a képviselő-testület érdemi döntést hoz.
- (2) Az önkormányzati képviselő a képviselő-testület ülésén írásban kezdeményezheti rendelet megalkotását vagy határozat meghozatalát. A Képviselő-testület a kezdeményezés elfogadása esetén kijelöli az előterjesztés elkészítésért felelőst és a döntés-tervezet benyújtásának határidejét.
- (3) Előterjesztés benyújtására jogosultak:
- polgármester, alpolgármester
 - települési képviselő, bizottsági tag
 - nemzetiségi önkormányzat elnöke
 - jegyző.
- (4) Az illetékes bizottság állásfoglalásával benyújtható előterjesztések:
- rendelet módosítását igénylő előterjesztések
 - penzügyi tárgyú előterjesztések
 - személyi döntést, állásfoglalást igénylő előterjesztések.
- (5) Kizárólag írásban nyújthatóak be a (4) bekezdésben felsorolt előterjesztések.
- (6) Szóbeli előterjesztés esetén is a döntés tervezetét írásban kell benyújtani.
- (7) A rendelet-tervezethez készítendő előzetes hatásvizsgálat eredményéről és indokolásról az 1. számú melléklet szerinti minta alkalmazásával kell a képviselő-testületet tájékoztatni.
- (8) A rendelet-tervezetet a Mérki KÖH készíti el és - jogszabály eltérő rendelkezése hiányában - küldi meg véleményezésre az arra jogosult szervezeteknek, személyeknek.

7. Az alakuló ülésre vonatkozó szabályok

15.§

1. Az alakuló ülésre a képviselő-testület működésére vonatkozó szabályokat kell alkalmazni az ebben az alcímben foglalt eltérésekkel.
2. Az alakuló ülés napirendje:
- Helyi választási bizottság tájékoztatója
 - Esküvételek
 - Polgármester illetményének, költségtérítésének meghatározása

- d) Önkormányzat állandó bizottságainak létrehozása
- e) Szervezeti és működési szabályzatról módosítása
- f) Alpolgármester választása, eskütétele
- g) Az alpolgármester tiszteletdíjának és költségtérítésének meghatározása
- h) Települési képviselők tiszteletdíjának meghatározása
- i) Összeférhetlenséggel kapcsolatos tájékoztató
- j) Az alakuló ülésen más kérdések és napirendi pontok is napirendre tűzhetők.

3. Az alpolgármester választásával kapcsolatos titkos szavazást lebonyolító bizottság az Ügyrendi bizottság.

4. Az alpolgármester választásával kapcsolatos titkos szavazásról külön jegyzőkönyv készül, mely tartalmazza:

- a) a választás időpontját,
- b) hány fő van jelen,
- c) tárgyat,
- d) a megállapítás eredményét,
- e) a bizottság elnökének és tagjainak aláírását.

5. A titkos szavazásról készült jegyzőkönyvet az alakuló ülés jegyzőkönyvéhez kell csatolni.

8. A döntéshozatali eljárás

16.§

- (1) A Képviselő-testület nyílt szavazása során a képviselők kézfelnyújtással közlik az adott javaslattal kapcsolatos döntésüket.
- (2) A névszerinti szavazás során a jegyző abc sorrendben felolvassa a megválasztott képviselők nevét, akik egymás után, felállva szóban az „igen”, „nem” vagy „tartózkodom” kifejezés alkalmazásával szóban közlik döntésüket.
- (3) Titkos szavazás során az Ügyrendi Bizottság bonyolítja le a titkos szavazást

17.§

- (1) A polgármester a módosító indítványokat az eredeti javaslatot megelőzve bocsátja szavazásra. A Képviselő-testület a módosító indítványokról a beérkezés sorrendjében dönt. A módosító indítványok elfogadásához egyszerű többség szavazati arány szükséges.
- (2) A módosító indítványt előterjesztője a szavazás megkezdése előtt visszavonhatja.
- (3) Minősített többség szükséges a helyi önkormányzatokról szóló törvényben szabályozott esetekben.
- (4) Amennyiben egy javaslat nem kapja meg az elfogadásához szükséges szavazati arányt ügyrendi javaslatra, 15 perces szünet elrendelése után a polgármester újból szavazásra bocsáthatja a javaslatot.
- (5) Ha a Képviselő-testület az (4) bekezdésben szabályozott eljárásában újból nem hoz döntést, akkor az eredeti javaslatot a legközelebbi ülésére ismételten napirendre kell tűzni, ha a döntésre:
 - a) törvényi kötelezettség teljesítése miatt van szükség.

18. §.

- (1) A jegyző az önkormányzati rendeletet a Mérki KÖH hirdetőtábláján történő kifüggesztéssel hirdeti ki.

- (2) A jegyző a kihirdetett önkormányzati rendeletekről nyilvántartást vezet, mely tartalmazza:
- a) a rendelet számát, tárgyát,
 - b) megalkotás időpontját,
 - c) a hatálybalépés dátumát,
 - d) a módosító vagy hatályon kívül helyező rendelet számát, hatálybalépésének időpontját.

19.§

- (1) A Képviselő-testület határozatainak számozását évente újrakezdi. A határozatok számozása folyamatos. A határozatok számozására pozitív egész arab számokat kell alkalmazni.
- A határozat megjelölése tartalmazza:
 - a Képviselő-testület megnevezését,
 - a „határozata” kifejezést
 - a határozat meghozatalának évét, hónapját és napját,
 - a határozat címét.
- (2) Példa a határozat megjelölésére:

**„MÉRK NAGYKÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
1/2016.(XII.21.)
h a t á r o z a t a
A Képviselő-testület 2017. évi üléstervéről „**

- (3) A határozat a (2) bekezdésben foglaltakon túl tartalmazza:
- a Képviselő-testület döntését
 - a végrehajtására szolgáló határidő és a végrehajtásáért felelős megnevezését.
- (4) A jegyző a normatív határozatokat a 18. §. (1) bekezdésében meghatározott módon teszi közzé.

9.A jegyzőkönyv

20.§

- (1) Képviselő-testület üléséről a jegyzőkönyv 1 példányban készül, azt a polgármester, a jegyző és az ülésen jelen lévő képviselők közül megválasztott 2 fő jegyzőkönyv-hitelesítő írja alá.
- (2) A jegyzőkönyvet az érdeklődők a Mérki Község házában megtekinthetnek.
- (3) A jegyzőkönyvbe való betekintést a jegyzőnél lehet kezdeményezni. A jegyzőkönyv munkaidőben tekinthető meg. A jegyzőkönyvről másolat kérhető, melynek díja laponként 30.-Ft.

10.A közmeghallgatás

21. §.

- (1) A Képviselő-testület évente 1 alkalommal a Mérki Község háza tanácstermében közmeghallgatást tart.
- (2) A közmeghallgatás meghívóját a polgármester a közmeghallgatás tervezett időpontja előtt 8 nappal a Mérki Község háza hirdető tábláján közzéteszi.

(2) A közmeghallgatáson elhangzott kérdésekre lehetőleg azonnal válaszolni kell, amennyiben ez nem lehetséges, akkor 15 napon belül a polgármester írásban válaszolja meg a kérdezőnek.

III. Fejezet

Az Önkormányzat szervei, azok jogállása, feladataik

11.A Polgármester

22. §

(1) A polgármester tisztségét főállásban látja el. A polgármester ellátja mindazon feladatokat, melyeket számára Magyarország helyi önkormányzatiról szóló törvény és más jogszabályok előírnak.

23. §

(1) Amennyiben a képviselő-testület - határozatképtelenség vagy határozathozatal hiánya miatt - két egymást követő alkalommal ugyanazon ügyben nem hozott döntést, a polgármester döntést hozhat, az alábbi ügyekben:

- a) önkormányzati pályázat benyújtása
- b) önkormányzati intézmény működőképességének fenntartása
- c) önkormányzat működő képességét biztosító határidős döntés meghozatala
- d) olyan a települést, vagy annak lakosságát érintő, előre nem látható esemény bekövetkezése esetén (káresemény, veszélyhelyzet, vis maior, szociális, egészségügyi helyzet), melynek elhárításához ez haladéktalanul szükséges.

(2) A polgármester a képviselő-testület utólagos tájékoztatása mellett, a két ülés közötti időszakban felmerülő, halaszthatatlan ügyekben döntést hozhat, az alábbi ügyekben:

- a) önkormányzati pályázat benyújtása
- b) önkormányzati intézmény működőképességének fenntartása
- c) önkormányzat működő képességét biztosító határidős döntés meghozatala
- d) olyan a települést, vagy annak lakosságát érintő, előre nem látható esemény bekövetkezése esetén (káresemény, veszélyhelyzet, vis maior, szociális, egészségügyi helyzet), melynek elhárításához ez haladéktalanul szükséges.

(3) A polgármester 300 000.-Ft értékhatárig dönt a forrásfelhasználásról, döntéséről a döntést követő ülésen tájékoztatja a képviselő-testületet.

(4) A főállású polgármester munkaideje hétfőtől-csütörtökig: 7.30-16.00 óráig, pénteken 7.30-13.00 óráig tart.

(5) A polgármester ügyfélfogadása hétfő és szerdai napokon 9.00-11.00 óráig tart.

(6) A főállású polgármester szabadságát az ügyrendi bizottság elnöke kíséri figyelemmel.

24.§

(1) A Képviselő-testület tagjai közül 2 fő alpolgármestert választ, akik társadalmi megbízásban látják el a tisztségüket.

(2) Az alpolgármesterek havonta egyszer, minden hónap utolsó szerdáján 13.00 órától 15.00. óráig fogadóórát tartanak.”

12.A Bizottságok jogállása feladatai

25.§

(1) A Pénzügyi Bizottság 5 tagból áll, a bizottsága elnöke és 3 tagja önkormányzati képviselő, 2 fő külsős tag. A bizottság tagjainak nevét a 2. *függelék* tartalmazza.

(2) Az Ügyrendi Bizottság 5 tagból áll, a bizottsága elnöke és 3 tagja önkormányzati képviselő, 2 fő külsős tag. A bizottság tagjainak nevét a 2. *függelék* tartalmazza.

26. §

A Pénzügyi Bizottság

- (1) A Pénzügyi Bizottság feladatai:
- a) véleményezi az éves költségvetési javaslatot és a végrehajtásról szóló éves beszámoló tervezeteit, a helyi adókról szóló javaslatokat.
 - b) figyelemmel kíséri a költségvetési bevételek alakulását, különös tekintettel a saját bevételere, a vagyonváltozás alakulását, értékeli az előidéző okokat.
 - c) vizsgálja a hitelfelvétel indokait és gazdasági megalapozottságát,
 - d) ellenőrizheti a pénzkezelési szabályzat megtartását, a bizonylati rend és a bizonylati fegyelem érvényesítését.
 - e) ellenőrizheti az önkormányzat költségvetési szervei, intézményei működésének szabályosságát.
 - f) Javasolhatja a vagyoni-pénzügyi tárgykörű rendeletek megalkotását, módosítását.
 - g) Figyelemmel kíséri az önkormányzati vagyon hasznosítását, tárgykörében javaslatokat dolgoz ki, és előzetesen véleményezi az ilyen tartalmú javaslatokat.
 - h) Figyelemmel kíséri a fejlesztési célkitűzések megvalósítását, e tárgykörben javaslatokat dolgoz ki.
 - i) Figyelemmel kíséri az önkormányzati beruházásokat, e tárgykörben javaslatokat dolgoz ki és előzetesen véleményezi az ilyen tartalmú javaslatokat.
 - j) Véleményezi a közüzemi és kommunális szolgáltatásokkal kapcsolatos javaslatokat.

27. §.

Az Ügyrendi Bizottság

- (1) Az Ügyrendi Bizottság feladatai:
- a) véleményezi a szervezeti és működési szabályzatra vonatkozó javaslatokat, folyamatosan vizsgálja annak hatályosulását, szükség esetén javaslatot tesz a módosítására.
 - b) véleményezi a Mérki KÖH működéséről, tevékenységéről szóló beszámolót.
 - c) ellátja a Képviselő-testület titkos szavazásainak lebonyolításával kapcsolatos feladatokat.
 - d) számontartja a települési képviselők hiányzásait és annak okát a képviselő-testület munkaterv szerinti üléseiről
 - e) nyilvántartja, ellenőrzi és vizsgálja az önkormányzati képviselők és a polgármester által benyújtott vagyonyilatkozatokat,
 - f) lefolytatja a vagyonyilatkozattal kapcsolatosan kezdeményezett eljárást, amelynek eredményéről a soron következő ülésen tájékoztatja a képviselőtestületet,
 - g) lefolytatja az összeférhetlenséggel és a méltatlansággal kapcsolatos eljárást.

13. Társulások

28. §

- (1) Mérk Nagyközség Önkormányzata által Társulásban ellátott feladatok:
- a) Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Települési Szilárdhulladék-gazdasági Társulás (Nyíregyháza, Hősök tere 5.) hulladékkezeléssel kapcsolatos feladatok ellátása
 - b) Szatmári Többcélú Kistérségi Társulás (4700, Mátészalka, Rákóczi u. 43) – településfejlesztési feladatok ellátása

- c) Szatmári Szociális Alapszolgáltatási Központ (4355, Nagyecsed, Rákóczi u. 104/a) – családsegítő és gyermekjóléti feladatok, házi segítségnyújtás, jelzőrendszeres házi segítségnyújtás, szociális étkeztetés ellátása
- d) Ecsedi Iáp Víziközmű Beruházási Társulás (4355, Nagyecsed, Árpád utca 32.) – településfejlesztési feladatok (szennyvízberuházás) ellátása
- e) Szatmári Egyesített Szociális és Egészségügyi Alapellátási Intézményi Társulás (4700, Mátészalka, Hősök tere 9.) – egészségügyi fejlesztési társulás.
- f) Kelet-Nyírségi Többcélú Kistérségi Társulás, 4361, Nyírbogát, Hunyadi u. 7- településfejlesztési feladatok ellátása

14. A Mérki Közös Önkormányzati Hivatal

29 §.

(1) A Mérki KÖH ügyfélfogadási ideje:

- hétfő, szerda: 8.00-12.00 óráig

- kedd, csütörtök: 8.00-12.00 óráig, 13.00-16.00 óráig.

(2) A Mérki KÖH szervezeti felépítését a 3. számú függelék tartalmazza.

15. A Jegyző

30. §

(1) Ellátja mindazon feladatokat, amelyet a törvény illetve más jogszabály számára megállapít.

(2) A jegyző ügyfélfogadási ideje:

- csütörtök: 9.00-11.00 óráig.

(3) A jegyzői tisztség betöltetlensége, illetve a jegyző tartós akadályoztatás esetén a pénzügyi ügyintéző látja el a jegyzői feladatokat.

IV. Fejezet

16. A képviselőkre vonatkozó magatartási szabályok

31. §

(1) A képviselő az ülésről való távolmaradását az ülést megelőző nap 16. óráig a közös hivatalba köteles bejelenteni. A hiányzásokat az Ügyrendi Bizottság tartja nyilván.

32. §

(1) A helyi önkormányzatokról szóló törvényben meghatározott kötelezettségeit megszegő önkormányzati képviselő megállapított tiszteletdíját, természetbeni juttatását a képviselő-testület az Ügyrendi Bizottság javaslata alapján

a) eskü letételének hiánya miatt,

b) személyes érintettség bejelentésének elmulasztása miatt,

c) a képviselő-testület üléséről való igazolatlan távollét miatt,

legfeljebb tizenkét havi időtartamra csökkentheti, megvonhatja.

(2) A Képviselő-testület az (1) bekezdés a) pontjában meghatározott kötelezettséget megszegő önkormányzati képviselő megállapított tiszteletdíját a mulasztást megszüntetéséig, de legfeljebb 12 havi időtartamra 100%-ban csökkenti.

(3) A Képviselő-testület az (1) bekezdés b) és c) pontjában meghatározott kötelezettséget megszegő önkormányzati képviselő megállapított tiszteletdíját havi időtartamra 50%-ban csökkenti.

V. Fejezet

A nemzetiségi önkormányzattal való együttműködés szabályai

17. A Cigány és a Német Nemzetiségi Önkormányzattal való együttműködés szabályai

33. §

- (1) Az Önkormányzat a településen, a megyében működő cigány és német települési, területi és országos nemzetiségi Önkormányzat részéről érkező kezdeményezéseket az Ügyrendi Bizottságnak adja át véleményezésre. A Bizottság a kezdeményezéssel kapcsolatban 15 napon belül alakítja ki álláspontját és terjeszti a Képviselő-testület elé. A Képviselő-testület a Bizottság véleményének megérkezését követő ülésén dönt.
- (2) A nemzetiségi önkormányzat véleményét a jegyző kéri ki a döntés meghozatala előtt.
- (3) A nemzetiségi önkormányzat jogszabályban meghatározott egyetértési jogát a jegyző kéri ki a jogszabályban meghatározott határidő figyelembevételével.
- (4) A településen működő cigány és német nemzetiségi egyesülettel való együttműködés során a kezdeményezések kezelésére az (1) bekezdésben foglaltakat kell alkalmazni.

34. §.

Az önkormányzat által ellátott önkormányzati feladatok kormányzati funkció szerinti besorolását a 2. melléklet tartalmazza.

VI. Fejezet

Záró rendelkezések

35.§

- (1) Ez a rendelet 2016. november 1-én lép hatályba.
- (2) Hatályát veszti:
 - a) a 11/2007(VI.22) önkormányzati rendelet
 - b) a 6/2010 (X.22) önkormányzati rendelet
 - c) a 4/2014 (III.05) önkormányzati rendelet
 - d) a 7/2014 (X.17.) önkormányzati rendelet
 - e) a 7/2015 (X.28) önkormányzati rendelet.

Mérek, 2016. október 25.

Müller Istvánné sk.
polgármester

Tóthné dr Nagy Anita sk.
jegyző

1. Tájékoztatás az előzetes hatásvizsgálat eredményéről

1.1. a tervezett önkormányzati rendelet valamennyi jelentősnek ítélt hatása, így különösen

1.1.1. társadalmi, gazdasági, költségvetési hatásai:

.....
környezeti és egészségi következményei:
.....

1.1.2. adminisztratív terheket befolyásoló hatásai:

.....
..... az önkormányzati rendelet megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei:
.....

1.2. a jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek:

.....
Kelt:

.....
az előzetes hatásvizsgálatot végző aláírása

2. Indokolás a rendelet-tervezetchez

2.1. Az önkormányzati rendelet megalkotásának

2.1.1. társadalmi oka és célja:

2.1.2. gazdasági oka és célja:

2.1.3. szakmai oka és célja

2.2. A jogi szabályozás várható hatása:

2.3. A javasolt szabályozás és az európai uniós jogból eredő kötelezettségek összhangja:

2.4. A javasolt szabályozás esetében a Jat. 20. § -ában nevesített eljárás lefolytatása kötelező-e? igen/nem*

2.5. Amennyiben igen, az előzetes bejelentési eljárás befejeződött-e?

Kelt:

.....
aláírás

2. melléklet a 7/2016(X.26) önkormányzati rendelethez

**1. Az önkormányzat által ellátott önkormányzati feladatok
kormányzati funkció szerinti besorolása:**

1. Az önkormányzat által ellátott önkormányzati feladatok kormányzati funkció szerinti besorolása:

Kormányzati funkció szerinti besorolása az	
Száma	Neve
011130	Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége
052020	Szennyvíz gyűjtése, tisztítása, elhelyezése
051030	Nem veszélyes (települési) hulladék vegyes (ömlesztett) begyűjtése, szállítása, átrakása
045160	Közutak, hidak, alagutak üzemeltetése, fenntartása
045170	Parkoló, garázs üzemeltetése, fenntartása
016010	Országgyűlési, önkormányzati és európai parlamenti képviselőválasztásokhoz kapcsolódó tevékenységek
016020	Országos és helyi népszavazással kapcsolatos tevékenységek
016080	Kiemelt állami és önkormányzati rendezvények
064010	Közvilágítás
066020	Város-, községgazdálkodási egyéb szolgáltatások
032040	Nemzetközi katasztrófavédelmi segítségnyújtás
109070	Nemzetközi humanitárius segítségnyújtás
091140	Óvodai nevelés, ellátás működtetési feladatai
091220	Köznevelési intézmény 1-4. évfolyamán tanulók nevelésével, oktatásával összefüggő működtetési feladatok
092120	Köznevelési intézmény 5-8. évfolyamán tanulók nevelésével, oktatásával összefüggő működtetési feladatok
072111	Háziorvosi alapellátás
072112	Háziorvosi ügyeleti ellátás
074011	Foglalkozás-egészségügyi alapellátás
074032	Ifjúság-egészségügyi gondozás
074031	Család és növekedési egészségügyi gondozás
106020	Lakásfenntartással, lakhatással összefüggő ellátások
104042	Gyermekjóléti szolgáltatások
107051	Szociális étkeztetés
107052	Házi segítségnyújtás
107053	Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás
107054	Családsegítés
041231	Rövid időtartamú közfoglalkoztatás
041232	Start-munka program – Téli közfoglalkoztatás
041233	Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás
041236	Országos közfoglalkoztatási program
041237	Közfoglalkoztatási mintaprogram
081030	Sportlétesítmények, edzőtáborok működtetése és fejlesztése
081043	Iskolai, diáksport-tevékenység és támogatása
081045	Szabadidősport- (rekreációs sport-) tevékenység és támogatása

013320	Köztemető-fenntartás és -működtetés
081071	Üdülői szálláshely-szolgáltatás és étkeztetés
096015	Gyermekétkeztetés köznevelési intézményben
096025	Munkahelyi étkeztetés köznevelési intézményben
042130	Növénytermesztés, állattenyésztés és kapcsolódó szolgáltatások
042320	Vadgazdálkodás
013350	Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok
013340	Az állami vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok
082044	Könyvtári szolgáltatások
047410	Ár- és belvízvédelemmel összefüggő tevékenységek
045120	Út, autópálya építése
063020	Víztermelés, -kezelés, -ellátás
102030	Idősek, demens betegek nappali ellátása
082091	Közművelődés – közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése
082092	Közművelődés – hagyományos közösségi kulturális értékek gondozása
082093	Közművelődés – egész életre kiterjedő tanulás, amatőr művészetek
082094	Közművelődés – kulturális alapú gazdaságfejlesztés
066010	Zöldterület-kezelés

1. számú függelék a 7/2016(X.26) önkormányzati rendelethez

Mérk Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete

Müller Istvánné	polgármester
Haga Dezső	képviselő
Jónás Ferenc	képviselő
Magyarics Anita	képviselő
Reszler Tibor	képviselő
Reszlerné Pásztor Andrea	képviselő
Szimuly Gábor	képviselő

2. számú függelék a 7/2016(X.26) önkormányzati rendelethez

Pénzügyi Bizottság

Haga Dezső	bizottság elnöke
Reszler Tibor	bizottság tagja
Szimuly Gábor	bizottság tagja
Böszörményi Jánosné	bizottság tagja
Schmidtné Bohr Erzsébet	bizottság tagja

Vagyonyilatkozat Ellenőrző, Nyilvántartó és Ügyrendi Bizottság

Szimuly Gábor	bizottság elnöke
Haga Dezső	bizottság tagja
Reszlerné Pásztor Andrea	bizottság tagja
Szakács Györgyné	bizottság tagja
Vári Istvánné	bizottság tagja

3. számú függelék a 7/2016(X.26) önkormányzati rendelethez

A Mérki Közös Önkormányzati Hivatal szervezeti felépítése

Engedélyezett létszámkeret: 12 fő

Köztisztviselők: 9 fő

Jegyző	1 fő
Anyakönyvvezető és igazgatási előadó	1 fő
Pénzügyi előadó	3 fő
Szociális és gyámügyi előadó	3 fő
Adóügyi előadó	1 fő
Titkársági ügyintéző és pályázati referens	1 fő
Hivatalsegéd:	2 fő

A napirendi pontok megtárgyalását követően egyéb közérdekű észrevétel, hozzászólás nem hangzott el, Müller Istvánné polgármester megköszönte a jelenléteket és az ülést **14 óra 34 perckor** bezárta.

Müller Istvánné

Müller Istvánné
polgármester

k.m.f.

Tóthné dr. Nagy Anita

Tóthné dr. Nagy Anita
jegyző

Reszler Tibor

Reszler Tibor
képviselő
jegyzőkönyv hitelesítő



Szimuly Gábor

Szimuly Gábor
képviselő
jegyzőkönyv hitelesítő

J E L E N L É T I Í V

Készült: Mérk Nagyközség Képviselőtestületének 2016. október 25-én du. 13:00-tól megtartott nyilvános üléséről

Jelen vannak:

Müller Istvánné polgármester

..... Müller Istvánné

Jónás Ferenc alpolgármester

..... Jónás Ferenc

Magyarics Anita alpolgármester

..... Magyarics Anita

Haga Dezső képviselő

..... Haga Dezső

Reszler Tibor képviselő

..... Reszler Tibor

Reszterné Pásztor Andrea képviselő

..... Reszterné Pásztor Andrea

Szimuly Gábor képviselő

..... Szimuly Gábor

Tóthné Dr. Nagy Anita jegyző

..... Tóthné Dr. Nagy Anita

Meghívott vendégként:

SCHMIDTINÉ BOHR ERŐSÉBET

..... Schmidtne' Bohr Erősebet

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....



Mérk Nagyközség Polgármesterétől
✉ 4352. Mérk, Hunyadi u. 45.sz.
☎ 44/554-000
Fax: 44-554054
polgarmester@merkonk.t-online.hu

Száma: 2-10/2016/M.KT.

M E G H Í V Ó

Mérk Nagyközség Önkormányzat Képviselőtestületének soros ülését
2016. október 25-én (kedd) 13.00 órára

összehívom a
Mérki Községháza tanácstermébe.

A nyílt ülésre javasolt tárgysorozati pontok:

1) Előterjesztés a Mérki Szivárvány Óvoda, Könyvtár és Művelődési Ház tevékenységéről szóló beszámoló megtárgyalására

Előadó: Müller Istvánné polgármester

Meghívott: Schmidtné Bohr Erzsébet intézményvezető

2) Előterjesztés a védőnő beszámolójának megtárgyalására

Előadó: Müller Istvánné polgármester

Meghívott: Szűcs Barbara védőnő

3) Beszámoló a két ülés közötti tárgyalásokról, eseményekről, a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról

Előadó: Müller Istvánné polgármester

4) Előterjesztés a Mérki Közös Önkormányzati Hivatal működéséről szóló beszámoló megtárgyalására

Előadó: Tóthné dr Nagy Anita jegyző

Kiegészítő jelentést ad: Szimuly Gábor a Vagyonnyilatkozat Ellenőrző, Nyilvántartó és Ügyrendi Bizottság elnöke

5) Előterjesztés a 2016. évi közmeghallgatás időpontjának kitűzésére

Előadó: Müller Istvánné polgármester

6) Előterjesztés az idősök világnapja alakalmából egyszeri támogatás kifizetésének engedélyezésére

Előadó: Müller Istvánné polgármester

Kiegészítő jelentést ad: Haga Dezső a Pénzügyi Bizottság elnöke

7) Előterjesztés az elő lakáshoz jutók támogatására pályázat kiírására

Előadó: Müller Istvánné polgármester

8) Előterjesztés Kissné Bódi Judit, Mérk, Széchényi utca 28. szám alatti lakos ingatlan vásárlási kérelmének megtárgyalására

Előadó: Müller Istvánné polgármester

Kiegészítő jelentést ad: Haga Dezső a Pénzügyi Bizottság elnöke

9) Előterjesztés a Bogáncs Kft szerződés módosítási kérelmének megtárgyalására

Előadó: Müller Istvánné polgármester

Kiegészítő jelentést ad: Haga Dezső a Pénzügyi Bizottság elnöke

10) Előterjesztés a DIGI Kft bérleti szerződés kérelmének megtárgyalására

Előadó: Müller Istvánné polgármester

Kiegészítő jelentést ad: Haga Dezső a Pénzügyi Bizottság elnöke

11) Előterjesztés pályázatok benyújtásának megtárgyalására

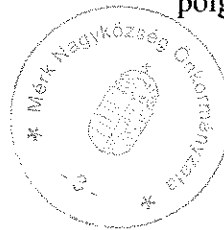
Előadó: Müller Istvánné polgármester

12) Előterjesztés a Jövőért Közalapítvánnyal kapcsolatos kérdések megtárgyalására

Előadó: Müller Istvánné polgármester

Mérk, 2016. október 20.

Müller Istvánné sk.
polgármester



Mérk Nagyközség
Önkormányzatának Képviselő-testülete
4352. Mérk, Hunyadi u. 45. szám
Tel/fax: 44/554-054

K I V O N A T

Mérk Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete **Vagyonyilatkozat Ellenőrző, Nyilvántartó és Ügyrendi Bizottságának** 2016. október 25-én megtartott nyilvános üléséről készült jegyzőkönyvéből.

**Mérk Nagyközség Önkormányzat
Vagyonyilatkozat Ellenőrző, Nyilvántartó és Ügyrendi Bizottságának
1/2016. (X.25.) számú
h a t á r o z a t a**

**A Mérki Közös Önkormányzati Hivatal működéséről szóló beszámoló
véleményezéséről**

A Hogyonyilatkozat Ellenőrző, Nyilvántartó és Ügyrendi Bizottság!

A Mérki Közös Önkormányzati Hivatal működéséről szóló beszámoló elfogadását javasolja a Képviselő-testületnek.

Felkéri a Hogyonyilatkozat Ellenőrző, Nyilvántartó és Ügyrendi Bizottság elnökét, hogy a bizottság döntését ismertesse a Képviselő-testület 2016. október 25-i ülésén.

**Mérk Nagyközség Önkormányzat
Vagyonyilatkozat Ellenőrző, Nyilvántartó és Ügyrendi Bizottságának
2/2016. (X.25.) számú
h a t á r o z a t a**

A szervezeti és működési szabályzat módosításának véleményezéséről

A Hogyonyilatkozat Ellenőrző, Nyilvántartó és Ügyrendi Bizottság!

Mérk Nagyközség Önkormányzat szervezeti és működési szabályzat módosításának elfogadását javasolja a Képviselő-testületnek.

Felkéri a Hogyonyilatkozat Ellenőrző, Nyilvántartó és Ügyrendi Bizottság elnökét, hogy a bizottság döntését ismertesse a Képviselő-testület 2016. október 25-i ülésén.


k. m.f.

Szimuly Gábor sk.
Vagyonyilatkozat Ellenőrző,
Nyilvántartó és Ügyrendi
Bizottság Elnöke

A kivonat hitelül:

Mérk, 2016. november 8.




Tóthné Dr. Nagy Anita
jegyző

Mérk Nagyközség
Önkormányzatának Képviselő-testülete
4352. Mérk, Hunyadi u. 45. szám
Tel/fax: 44/554-054

K I V O N A T

Mérk Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete Pénzügyi Bizottságának 2016. október 25-én megtartott nyilvános üléséről készült jegyzőkönyvéből.

**Mérk Nagyközség Önkormányzat
Pénzügyi Bizottságának
65/2016. (X.25.) számú**

h a t á r o z a t a

**Az idősek világnapja alakalmából egyszeri támogatás kifizetésének
véleményezéséről**

A Pénzügyi Bizottság!

Az **idősek világnapja** alakalmából egyszeri támogatás kifizetését javasolja a Képviselő-testületnek.

Felkéri a Pénzügyi Bizottság elnökét, hogy a bizottság döntését ismertesse a Képviselő-testület 2016. október 25-i ülésén.

**Mérk Nagyközség Önkormányzat
Pénzügyi Bizottságának
66/2016. (X.25.) számú**

h a t á r o z a t a

**Kissné Bódi Judit, Mérk, Széchényi utca 28. szám alatti lakos ingatlan vásárlási
kérelmének véleményezéséről**

A Pénzügyi Bizottság!

Kissné Bódi Judit, Mérk, Széchényi utca 28. szám alatti lakos ingatlan vásárlási kérelmének elutasítását javasolja a Képviselő-testületnek.

Felkéri a Pénzügyi Bizottság elnökét, hogy a bizottság döntését ismertesse a Képviselő-testület 2016. október 25-i ülésén.

**Mérk Nagyközség Önkormányzat
Pénzügyi Bizottságának
67/2016. (X.25.) számú**

h a t á r o z a t a

A Bogács Kft szerződés módosítási kérelmének véleményezéséről

A Pénzügyi Bizottság!

A **Bogács Kft szerződés módosítási kérelmének** elfogadását javasolja a Képviselő-testületnek.

Felkéri a Pénzügyi Bizottság elnökét, hogy a bizottság döntését ismertesse a Képviselő-testület 2016. október 25-i ülésén.

**Mérk Nagyközség Önkormányzat
Pénzügyi Bizottságának
68/2016. (X.25.) számú
h a t á r o z a t a**

A DIGI Kft bérleti szerződés kérelmének véleményezéséről

A Pénzügyi Bizottság!

A DIGI Kft bérleti szerződés kérelmének pontosítását javasolja a Képviselő-testületnek, az alábbiak szerint: a 729/1 hrsz-ú ingatlanon belül jelölje ki a szolgáltató a pontos helyszínt és a bérleti díj vonatkozásában is kérjenek emelést.

Felkéri a Pénzügyi Bizottság elnökét, hogy a bizottság döntését ismertesse a Képviselő-testület 2016. október 25-i ülésén.


k. m.f.

Haga Dezső sk.
Pénzügyi Bizottság
Elnöke

A kivonat hitelélül:

Mérk, 2016. november 8.




Fóthné Dr. Nagy Anita
jegyző



Mérék Nagyközség Polgármesterétől
☒ 4352. Mérék, Hunyadi u. 45.sz.
☎ 44/554-000
Fax: 44-554054
polgarmester@merkonk.t-online.hu

Száma: 1-79/2016/MKt.

Előterjesztés

A Képviselőtestület 2016. október 25-én tartandó ülésére

Tárgy: Előterjesztés a Mérki Szivárvány Óvoda, Könyvtár és Művelődési Ház tevékenységéről szóló beszámoló megtárgyalására

Előadó: Müller Istvánné polgármester

Meghívott: Schmidtné Bohr Erzsébet intézményvezető

Tisztelt Képviselő-testület!

A Képviselő-testület 2016. októbere tervezett ülésének egyik napirendi pontja a Mérki Szivárvány Óvoda, Könyvtár és Művelődési Ház tevékenységéről szóló beszámoló megtárgyalása.

Schmidtné Bohr Erzsébet intézményvezető a beszámolóját elkészítette, melyet az előterjesztéshez mellékelek.

Javaslom a beszámoló elfogadását.

Kérem, hogy az előterjesztést megtárgyalni és a határozat-tervezetet elfogadni szíveskedjenek.

Mérék, 2016. október 20.



Müller Istvánné sk.
polgármester

Mérék Nagyközség Önkormányzata Képviselőtestületének

...../2016.(X. 20.)

h a t á r o z a t – t e r v e z e t e

A Mérki Szivárvány Óvoda, Könyvtár és Művelődési Ház tevékenységéről szóló beszámoló megtárgyalásáról

A Képviselő-testület!

A Mérki Szivárvány Óvoda, Könyvtár és Művelődési Ház tevékenységéről szóló beszámolót megtárgyalta, azt elfogadja.



MÉRKI SZIVÁRVÁNY ÓVODA, KÖNYVTÁR ÉS MŰVELŐDÉSI HÁZ

4352 MÉRK BÉKE u.17. Sz.

Tél.: 06 44 355 037

E-mail: merkovoda@citromail.hu

Az óvoda az alábbi törvények és óvodai dokumentumok alapján végzi tevékenységét:

- 2011. évi CXCV. törvény a nemzeti köznevelésről
- 20/2012. (VIII.31.) EMMI- rendelet
- 1993. évi LXXIX. törvény a Köznevelésről és módosításai
- A közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992.évi XXXIII. Törvény és módosításai
- A 2012.évi I. törvény a munka törvénykönyvéről
- 363/2012. (XII.17.) kormányrendelet Az óvodai nevelés országos alapprogramjáról
- 32/2012. (X.8.) EMMI rendelet
- 326/2013. (VIII.30.) Kormányrendelet a pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról
- Az intézmény Szervezeti és Működési Szabályzata
- Az intézmény Helyi Pedagógiai Programja
- Az intézmény házirendje
- Helyi szabályzatok



Tisztelt Képviseő-testület!

A Mérfő Szivőrvány Óvoda, Könyvtár és Mővelődési Ház vezetőként beszámolómban tájékoztatni kívánom Önöket az óvoda munkájáról, tevékenységéről. A könyvtár, művelődési ház és a konyha beszámolója az külön dokumentumban szerepel.

A nevelési év folyamán minden tettünket a gyermekek iránti elkötelezettség motiválja, a csoportok folyamatosan valósítják meg nevelési-fejlesztési elképzeléseiket, terveiket. Nemcsak külsőségeiben, hanem tartalmilag is a lehető legtöbbet próbáljuk nyújtani a gyermekek számára a Pedagógiai Programban megfogalmazott elvek szerint. A Pedagógiai Program érvényességi ideje határozatlan időre szól, változtatni a törvényi módosításoknak, illetve a szervezeti felépítésben bekövetkező változásoknak megfelelően kell.

Nevelési célok és feladatok megvalósítása a PP alapján történik, a hosszú és középtávú célok éves szintű lebontásával, fejlesztéssel és integrációval. Alapos megismerés után egyidejűleg kell biztosítani:

- ☺ az esélyegyenlőséget, felzárkóztatást, a differenciált személyes bánásmódot,
- ☺ a tehetség kibontakoztatását,
- ☺ egyéb személyiségfejlesztő feladatok megvalósulását, valamint az ehhez szükséges személyi és tárgyi feltételeket.
- ☺ működésünk partnerközpontú, ennek érdekében szükséges az önértékelés, önfejlesztés, a nevelőmunka mérése, értékelése.

Kiemelt jelentőségű még a nevelőmunkában:

- ☺ a gyermekvédelem,
- ☺ az egészségvédő szemlélet megalapozása (mozgásfejlesztés, egészséges étkezés, levegőzés), környezetvédelem-természetvédelem, környezettudatos magatartás (óvoda szépítése, növények gondozása, madáretetés)
- ☺ az óvodás gyermekek iskolára hangolása
- ☺ DIFER vizsgálatok

A **Pedagógiai Programunk** fő feladata és célja, a 3-7 éves korú gyermekek egészséges, harmonikus személyiségfejlesztése, (testi, szociális, érzelmi, értelmi), környezetvédelem, valamint az iskolai életmódra való felkészítés.

Programunk alapján nagy hangsúlyt fektettünk a gyermekek differenciált, egyéni fejlesztésére, kiemelten kezeljük a játékot, mint a gyermek fő tevékenységi formáját.

Alapelvünk, hogy minél több alkalmat, időt, lehetőséget kell biztosítani a gyermekeknek az elmélyült, szabad játékra, és a cselekvéses, játékos tapasztalatszerzésre, ismeretbővítésre. Kodály Zoltán idézetével nyomatékosítani szeretném az óvodapedagógusi hivatás felelősségét

„A nevelésben a 3-7 éves kor sokkal fontosabb a következő éveknél. Amit ez a kor elront vagy elmulaszt, később helyrehozni nem lehet. Ezekben az években eldől az ember sorsa jóformán egész életére.”

Az intézményvezetőnek és az óvodában dolgozóknak az a legfőbb feladata, hogy az értékeket megőrizze, és az eredményes munkát megteremtse, ill. évről-évre továbbgondolva fejlessze azt.



MÉRKI SZIVÁRVÁNY ÓVODA, KÖNYVTÁR ÉS MŰVELŐDÉSI HÁZ
4352 MÉRK BÉKE u. 17. Sz.
Tel.: 06 44 355 037
E-mail: merkovoda@citromail.hu,

AZ INTÉZMÉNY NEVE, CIME, ELÉRHETŐSÉGE:

MÉRKI SZIVÁRVÁNY ÓVODA, KÖNYVTÁR ÉS MŰVELŐDÉSI HÁZ

4352 MÉRK BÉKE u. 17. sz.

TEL: 06 44 355 037

E-mail: merkovoda @ citromail.hu

merkovoda @ freemail.hu

Az óvoda három éves kortól az iskolába járáshoz szükséges fejlettség eléréséig, legfeljebb 7 éves korig nevelő intézmény.

OM szám: 202470

Intézmény: Mérki Szivárvány Óvoda Könyvtár és Művelődési ház

Intézményünk alapítója fenntartója:

MÉRK NAGYKÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA, amely biztosítja a működéshez szükséges pénzügyi fedezetet.

Az önkormányzattal a kapcsolatunk kiegyensúlyozott, harmonikus.

Férőhely száma: 100 fő



HUMÁN ERŐFORRÁS - SZEMÉLYI FELTÉTELEK:

Óvodapedagógusok:

száma:	6 fő
Iskolai végzettség/ főiskola	6 fő
Vezető óvodapedagógus szakvizsga	2 fő
Alapfokú német nyelvvizsga	2 fő
Középfokú német nyelvvizsga	1 fő
ECDL vizsga	2 fő

Nevelő munkát segítők:

Dajkák száma	3 fő
végzettség, szakképzettség:	
dajka szakmunkás	2 fő
érettségi	
érettségi+dajka szakmunkás	1 fő
Pedagógiai asszisztens	1 fő

Az óvoda nyitva tartása:

Nyitvatartási idő:	7⁰⁰ – 17⁰⁰
---------------------------	---

Könyvtár, művelődési ház dolgozói:

Közművelődési munkatárs	1 fő
Takarító nő	1 fő

Konyhai dolgozók:

Élelmezés vezető	1 fő
Főszakács	1 fő
Szakács	1 fő
Konyhalány	3 fő

GYERMEKLÉTSZÁMUNK KORCSOPORTONKÉNTI ALAKULÁSA A 2015 / 2016-os NEVELÉSI ÉV SORÁN:

Óvodánk engedélyezett férőhely száma: 100 fő.

A bejövő kiscsoportosok a Micimackó csoportba érkeztek.

Május 31.-i állapot: 65 fő

A csoportokban dolgozó felnőttek beosztása és a létszám a következőképpen alakult:

Csoport neve	létszáma (máj. 31-i állapot) (fő)	óvodapedagógus neve /specialitások	dajka	megjegyzés
<i>Micimackó</i>	25	Schmidtné Bohr Erzsébet – intézményvezető Békefalvi Béláné – intézményvezető helyettes	Heim Józsefné – dajka Schmidt Adrienn – pedagógiai asszisztens	kis csoport – a nevelési év során a beszoktatás folyamatos volt, így a létszám folyamatosan nőtt.
<i>Napsugár</i>	18	Radnai Tünde - óvodapedagógus Tóthné Lovas Veronika- óvodapedagógus	Koch Józsefné - dajka	középső csoport
<i>Méhecske</i>	22	Harsáné Török Anita – gyermekvédelmi felelős Tar Józsefné – munkaközösség vezető	Török Zsigmondné - dajka	nagycsoport



GYERMEKLETSZÁM ALAKULÁSA a 2015/2016-s NEVELÉSI ÉVBEN

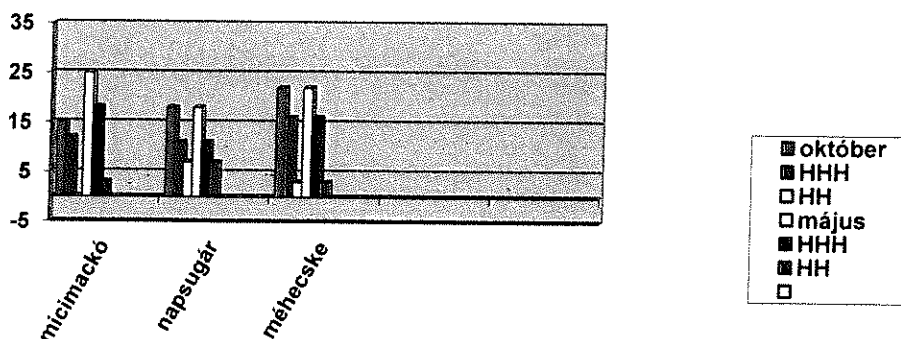
A 2015/2016 –s nevelési évre felvételt kért gyermekek száma: 25 fő

Felvételt nyert: 25 fő

Elutasítva: 0 fő

Felmentést kért (szobatisztaság miatt): 1 fő

	Kiscsoport (Micimackó)	Középső csoport (Napsugár)	Nagycsoport (Méhecske)	Összesen
Október	15	18	22	55
HH	0	7	3	10
HHH	12	11	16	39
Május	25	18	22	65
HH	3	7	3	13
HHH	18	11	16	45



A csoportok szervezése a beiratkozó gyerekek fejlettségének megfelelően történt, és ehhez igazítva szerveztük meg a homogén és a heterogén csoportokat.

Az óvoda vezetése az óvoda összes dolgozójától elvárja:

- a gyermekek mindenekfelett álló érdekeinek szem előtt tartását
- biztosítva legyen a szeretetteljes óvodai légkör
- tolerancia
- partneri együttműködést

Más településről bejáró gyermekek száma: 2 fő

Iskolába menő gyermekek száma: 17 fő



Az óvoda tárgyi feltételei

Háromcsoportos óvodánk tágas, a gyermekek óvodai életéhez, a tevékenységekhez kényelmes, biztonságos, rendezett környezetet nyújt.

A csoportszobákban a tárgyak, játékeszközök otthonossá, esztétikussá teszik a gyermekek környezetét, lehetőség nyílik a játszóhelyek igény szerinti változtatására.

Az udvar füves területén fából készült ügyességfejlesztő játékszerek vannak.

Az udvari fajátékok állapotának megóvása minden dolgozó feladata. A játékeszközök megóvását, téli elhelyezését segíti az Önkormányzati raktárépület.

A mosdókban tiszta környezet áll rendelkezésre.

Az óvónőknek a szakkönyvekkel, internet hozzáféréssel, folyamatos tájékoztatással igyekszünk biztosítani a napra készséget.

A gyermekek egyéni fejlesztését az óvodapedagógusok a csoportokban végzik, az óvodában meglévő fejlesztő eszközökkel.

Az étkezéshez porcelán, törésmentes, rozsdamentes edényeket használunk. Ezek cseréje, pótlása folyamatosan történik. A terítékhez mindenkor hozzátartoznak a textilabroszok, szalvéta, kanál, villa, szükség szerint kés. Műanyag kenyérgosarak, tálcák egészítik ki a terítéket.

Az ágyneműt kéthetenként, a törölközőket hetente és szükség szerint váltjuk, melyeket a szülők visznek haza kimosni.

A 20/2012.(VIII.31.) EMMI rendelet meghatározza a nevelési-oktatási intézmények kötelező eszköz-és felszerelési jegyzékét. *A 2. mellékletben* található azokat a kötelező (minimális) eszközöket és felszereléseket, továbbá helyiségeket, amelyekkel a nevelési-oktatási intézményeknek rendelkezniük kell.

Az óvodai eszközjegyzékben előírt berendezések, tárgyak, felszerelések nevelőmunkánkhoz rendelkezésünkre állnak. Ami a jegyzék szerint hiányosság, azok beszerzése, elkészítése az elkövetkezendő időszak feladata.

Pedagógiai munka feladatai, megvalósítása:

Óvodánk saját Pedagógiai Program alapján dolgozik, amely összhangban áll az Óvodai Nevelés Országos Alapprogramjában foglaltakkal.

Az Alapprogram elsősorban az óvodai nevelőmunka tevékenységközpontú szemléletének a megerősítését emeli ki, amely támogatja a gyermek egészséges fejlődését, hátrányainak csökkentését, tehetségének kibontakoztatását és az egyéni adottságaira is figyelemmel azoknak a képességeknek a folyamatos kialakulását, amelyek segítik őt az iskolai életre való felkészülésben.

Az Alapprogram rendelkezései szakmai és jogi garanciát jelentenek arra, hogy az óvodák pedagógiai programjai egységes alapelvekre és keretekre épüljenek, hogy az óvodai nevelésben részesülő valamennyi gyermek ugyanazon alapelvek, feltételek,



szakmai követelmények betartásával sajátítsa el azokat a képességeket, ismereteket, amelyek folyamatosan és tudatos óvodapedagógiai irányítással teszik őt éretté az iskolai évek megkezdéséhez.

Az Alapprogram keret jelleggel rendelkezik az óvodai nevelés alapelveiről, céljáról, feladatairól, feltételeiről és tevékenységeiről, amelyek egységesen hozzáférhető és általánosan magas színvonalú ellátást kívánnak biztosítani.

Az Alapprogram és az azzal összhangban lévő Pedagógiai Program egymásra épülő, szakmailag összehangolt rendszere a biztosíték arra, hogy az intézmény szakmai önállósága az óvodai nevelés sokszínűsége mellett érvényesüljenek azok az igények, amelyeket az óvodai neveléssel szemben a társadalom a gyermek érdekeinek figyelembe vételével megfogalmaz.

A programunk tartalmazza a nevelési célokat, a gyermekek készségeinek, képességeinek alakítását és fejlesztését az egészséges életmód, az érzelmi nevelés és a szocializáció biztosításához szükséges foglalkozási tartalmakat.

A program, jelentős önállóságot és módszertani szabadságot biztosít, ugyanakkor szem előtt tartja az óvoda alapfunkcióját, azaz: az óvodai nevelés végső célja az iskolai életmódra való felkészítés.

Az óvodába újonnan érkező gyermekek fogadása a nevelési év során folyamatosan történik. Biztosítjuk az összes jelentkező gyermek felvételét óvodánkba.

Különös gondot fordítunk arra, hogy a hátrányos helyzetű családokban élő gyermekek rendszeresen járjanak óvodába. Törekszünk arra, hogy a beszoktatás időszakában minél jobban megismerjük a gyermekeket, türelmes, odafigyelő magatartásunkkal segítsük a gyermek óvodai élethez való alkalmazkodását.

Minden óvodapedagógus kiemelt figyelmet fordít az egyéni képességfejlesztésre, a hátrányok csökkentésére, a gyermekek személyiségének fejlesztésére, figyelembe véve az egyéni és életkori sajátosságaikat.

Az iskolába menő gyermekek foglalkoztatására nagy gondot fordítunk.

Az óvodapedagógusok, a pedagógiai asszisztenssel, és a dajkákkal együtt nagy hangsúlyt fektetnek a gyermekek gondozására, a rendszeres tisztálkodásra, maguk és környezetük rendben tartására, környezetük esztétikájára.

Feladatunk a gyermekek egészségének a védelme, az egészséges életmód alakítása és az egészségmegőrzés szokásainak a kialakítása.

Óvodai Programunknak megfelelően kiemelt feladatnak tekintjük az egészséges életmódra nevelést, környezetvédelmet. Így programunkban a kiemelt a környezeti nevelés, melynek keretén belül nagy hangsúlyt kapott a környezettudatos magatartásra nevelés, környezetünk óvása, szeretete, ismeretek bővítése.

Hiszen, vállalni és szeretni csak azt lehet, amit ismerünk. *Herman Aliz- szerint:*

„Aki szereti a szépet, az életet szereti. Aki gyermekkorban meg tanul látni, az sok-sok év múlva, ha rosszkedvűen vagy bánattal sújtottan jár az úton, meglátja a zöld fűben a sárga kankalin ragyogását vagy a fecske röptének eleganciáját és máris szebbnek látja a világot.”



Az óvodapedagógusok elkészítették az önértékelési programot, az éves tervet, megvizsgálták a dokumentumok koherenciáját, és a szükséges változtatások elvégzése megtörtént.

A logopédiai felmérést év elején elvégezték a logopédusok, és a szükséges fejlesztésre a szülőnek kellett behordani Mátészalkára az előzetesen egyeztetett időpontban a gyereket.

A szakmai és a munkaközösség vezetők kiváló, megbízható és tartalmilag kiemelkedő munkát végeztek, munkájukat átgondolt, ütemezett munkaterv szerint végezték. Aktívan, és kiválóan részt vettek az ellenőrzési munkában, határidőre elkészültek az írásos anyagok, színvonalas gyakorlati és tervező munkát végeztek.

Honlap működtetése

Az idei évben is működik óvodánk honlapja, melyen megtalálhatóak a szülőknek, látogatóknak szóló információk, az óvoda dokumentumai, aktuális hírei, eseményei. Az oldalt igyekszünk naprakész információkkal ellátni.

Gyermek- és ifjúságvédelmi feladatok ellátása

2013. szeptember 1-e után a *Nemzeti Köznevelésről szóló törvény* a korábbi szabályozáshoz hasonlóan kiemelt területként kezeli az intézményben folyó gyermek- és ifjúságvédelmi feladatok ellátását. A törvény az intézményvezető felelősségi körébe sorolja a gyermek- és ifjúságvédelmi feladatok megszervezését és ellátását, tekintettel arra, hogy e tevékenység ellátása nagymértékben a nevelési-oktatási intézmények helyi viszonyaitól, helyzetétől függ.

A gyermek- és ifjúságvédelmi tevékenység a nevelőmunkánk szerves része, így feladata minden óvodapedagógusnak is. Erről az Óvodai Nevelés Országos Alapprogramja megfelelő módon rendelkezik, és iránymutatást ad ahhoz, hogy az intézményünk a helyi pedagógiai programjában meghatározza e témával kapcsolatban felmerülő feladatait és tevékenységeit, elsősorban a prevenció lehetőségeit, azaz a gyermek problémáinak minél korábbi felismerését és minél hatékonyabb kezelését, súlyossá válásuk megelőzését.

A nevelési év kezdetétől pszichológus segíti nevelőmunkánkat. A heti egyszeri foglalkozás a gyerekekkel, valamint az óvodapedagógusokkal és szülőkkel való konzultáció nagymértékben szolgálja a gyermek elfogadását, viselkedésének jobb megértését.

A gyermekvédelmi felelős a nevelőtestület tagja, aki az óvodavezető megbízásából képviseli a gyermek- és ifjúságvédelmi szempontokat. Szervezi, irányítja és részvételével elősegíti a feladatok megvalósulását.



Az óvoda gyermekvédelmi felelőse folyamatos kapcsolatot tart a gyermekjóléti szolgálattal, nyilvántartást vezet a veszélyeztetett és hátrányos helyzetű gyermekekről, melyről az óvodavezetőnek rendszeresen beszámol. A nevelési év kezdetén gyermek- és ifjúságvédelmi munkatervet készít. A kapcsolattartást vezetői szinten az óvodavezető gondozza.

A hit- és vallásoktatásról

A hatályos törvény előírja az óvoda számára, hogy az érdekelt egyházi jogi személy által szervezett fakultatív hit- és vallásoktatással kapcsolatos feladatok ellátása során működjön együtt az egyházi jogi személlyel. A nem kötelező hit- és vallásoktatásra óvodánkban lehetőséget biztosítunk. Megszervezését úgy oldottuk meg, hogy figyelembe vettük a szülők igényeit, valamint hogy ne sértse senkinek a lelkiismereti és vallásszabadsághoz való jogát. Intézményünkben katolikus és református felekezeti egyházi jogi személy látja el ezt a feladatot.

Az óvoda és a család kapcsolata

Óvodai életünk a családi nevelésre épít. A kettő összhangja, az óvoda folyamatos együttműködése a szülőkkel, a gyermekek harmonikus fejlődésének feltétele.

Az Alapprogram szerint tiszteletben tartjuk, hogy az óvodáskorú gyermek nevelésének elsődleges színtere a család. A szülőkkel, családokkal való kapcsolat alakításában az óvoda a kezdeményező.

Az óvónők gondoskodnak arról, hogy a kapcsolatteremtés és -tartás hagyományos formái tovább éljenek, gazdagodjanak.

Az óvoda a szülők részére mindig nyitott. Nyílt napot februárban tartottunk, amikor a szülők betekintheztek az egymást követő tevékenységekbe. Az ilyen együttlétek során a szülő is részese a közös tevékenységnek, megértik, megérik az óvoda, az óvónő nevelési törekvéseit.

A szülői értekezleteken megismertetjük a szülőkkel Pedagógiai Programunk lényeges elemeit, valamint az óvoda belső szabályzatait (*SzMSz, Házirend*).

Kiemelten figyelünk arra, hogy a helyi program alapelveiről, az óvoda tevékenységeiről, a játék, mese, zene, ábrázolás, mozgás, mint gyermeki létszükségletről részletesen is szóljunk.

A kapcsolattartás legszemélyesebb formája a fogadóóra. Ez lehetőséget ad arra, hogy az óvónő és szülő kölcsönös bizalommal, nyíltsággal beszélgessenek a gyerek fejlődésével kapcsolatos tapasztalatokról. A fogadóóra időpontját a szülő és az óvodapedagógus egyezteteti.

A szülők közösségét intézményünkben a 6 főből álló Szülői Szervezet képviseli. A kapcsolattartás, az együttműködés folyamatos. Lényegesnek érezzük, hogy elsődlegesen a Szervezet tagjai ismerjék meg és véleményezik az óvoda nevelési koncepcióját.



Eszközök beszerzése:

Az intézmény nevelési programjában meghatározott foglalkozások megtartásához szükséges, a gyermekek és a pedagógusok által használatos szakmai eszközök közül az alábbiak közül válogattunk:

- Csoportszoba eszközei, mozgásfejlesztő eszközök, egyéni fejlesztés eszközei, nevelőmunkát segítő játékok és egyéb eszközök.

Továbbképzés és önképzés

A nemzeti köznevelésről szóló törvény kimondja, hogy a pedagógus hétévenként legalább egy alkalommal (120 óra időtartamban) a jogszabályban meghatározottak szerint továbbképzésben vesz részt.

Nevelőtestületünk tagjainak igényévé vált, hogy rendszeresen képezzék magukat, új módszertani, korszerű nevelési eljárásokkal ismerkedjenek meg.

Óvodánkban rendszeresek a hospitálások a csoportokba.

Továbbképzéseken, önképzéssel folyamatosan bővítjük ismereteinket, szakmai tudásunkat. Olyan továbbképzési témakörökből igyekeztünk válogatni, ami a Pedagógiai Programunk megvalósítását nagymértékben segíti, amit a gyakorlati munkánk során be tudunk építeni mindennapi pedagógiai munkánkba.

TOVÁBBKÉPZÉSEK

A továbbképzés címe	Óraszám	Résztevők száma
Pedagógusok felkészítése a tanfelügyeleti ellenőrzésre és pedagógusminősítés eljárásban való részvételre	10	4
Óvodapedagógusok szakmai megújító továbbképzése	30	1
Portfólió készítés lépésről-lépésre	5	1
Sportmanó program szakmai továbbképzés		2
100 % zöld ovi	30	1
Az óvodai nevelés eszközkészlete a papírtól az IKT-ig Különös tekintettel a hátrányos helyzetű/halmazottan hátrányos helyzetű gyermekek integrációjának	30	1
Készüljünk együtt a 3 éves kortól kötelező óvodai nevelésre	30	1

A továbbképzések költségeit pályázatokból, illetve az óvodapedagógusok önerőből fedezik, az önkormányzat hozzájárul az utazási költségekhez.

Büszkén mondhatom el azt, hogy egy óvodapedagógusunk Tóthné Lovas Veronika öregbítette óvodánk hírnevét, hiszen őt választották az „év tanulójának”, egy online továbbképzésen.

2 dolgozó kérte a 2017. évi minősítését, remélem, sikeresen veszik majd az akadályokat.



Balesetvédelem

A *Nemzeti Köznevelésről szóló törvény* értelmében a gyermek testi épségének megóvásáról való gondoskodás az óvodába történő belépéstől annak jogszerű elhagyásáig terjedő időben, továbbá az óvodán kívül tartott foglalkozások, programok ideje alatt tart. Az óvodában biztosítani kell a gyermek felügyeletét, védelmét, figyelemmel a baleset megelőzés szempontjaira. A gyermekek biztonságos és egészséges környezetben történő nevelése érdekében a szükséges feltételrendszer vizsgálata, a feltételek javítása állandó feladat.

Minden óvodapedagógus köznevelési törvényben meghatározott feladatát képezi az, hogy a rábízott gyermekek részére az egészségük, testi épségük megőrzéséhez szükséges ismereteket átadja, és ezek elsajátításáról meggyőződjék, továbbá, ha észleli, hogy a gyermek balesetet szenved, vagy ennek veszélye fennáll, a szükséges intézkedéseket megtegye.

Ezért - minden nevelési év kezdetén, valamint séták előtt és egyéb esetekben szükség szerint minden óvodai csoportban – a gyermek életkorának megfelelően – ismertetni kell az egészségük és testi épségük védelmére vonatkozó előírásokat, veszélyforrásokat és az elvárható magatartásformát. –

Ha a gyermeket baleset éri, a vele foglalkozó óvodapedagógus a gyermeket elsősegélyben részesíti, szükség esetén orvoshoz viszi. A balesetről az óvodavezetőt és a szülőket értesíti. A gyermekbalesettel kapcsolatos nyilvántartási és jelentési kötelezettség teljesítését az óvodavezető ellenőrzi.

Az óvodán kívül szervezett programok idején a csoportban dolgozó óvodapedagógusok és a dajka, pedagógiai asszisztens kíséri a gyermekeket.

Az elmúlt időszakban, valamint a 2015 /2016-os nevelési évben, óvodánkban jelentős gyermekbaleset nem történt. A balesetveszélyes helyzeteket maradéktalanul megszüntettük, *pl: a kibontott kerítést, a törött játékokat a karbantartó megjavította.*

A csatornatetők szintbe lettek helyezve a járdával, ezáltal megakadályoztuk, hogy valaki belebotlódjon.

Az óvoda alkalmazottai nevelési évenként egyszer, illetve új munkatárs felvételekor munka-és tűzvédelmi oktatásban részesülnek.

Rendszeres egészségügyi felügyelet és ellátás

Az óvodába járó gyermekek intézményen belüli gondozását, az óvodát rendszeresen látogató védőnő látja el.

Az óvodában dolgozó közalkalmazottak orvosi vizsgálata megtörtént.

Étkezés:

Az intézmény konyhája biztosítja az egészséges és színvonalas étkeztetést az óvodások, iskolások, az idősek és a vendégek részére igyekezve szem előtt tartani a törvényi előírásokat.



Ellenőrzések:

Óvodában:

- 2015 őszén MÁK ellenőrzés volt az előző nevelési évre vonatkozóan, melynél nem találtak hiányosságot.

- Óvodánkban a vezetői látogatások, ellenőrzések rendszeresek

A **vezetői látogatások** ellenőrzési terv szerint zajlanak, melynek célja az óvónők szakmai munkájának segítése, a Pedagógiai Programban megfogalmazott célok, feladatok, elvek gyakorlatban történő megvalósulásának ellenőrzése, a szakmai munka javítása. A munkatervnek megfelelően az óvodavezető és a helyettes ellenőrzi a csoportokban dolgozó pedagógusokat, a dajkák munkáját.

- Katasztrófavédelmi ellenőrzés során mindent rendben találtak az intézményekben.

Könyvtárban:

- Átfogó ellenőrzés volt a könyvtári tevékenységgel kapcsolatban is

Konyhán:

- Eddig az időpontig nem volt hivatalos ellenőrzés

A rovar és rágcsáló irtás ellenőrzése folyamatosan történik az intézményekben.

Munkafegyelmi probléma nem volt, de adódtak helyzetek, amikor a munkatárssal el kellett beszélgetni munkaköri kötelezettségéről, hozzáállásáról, apróbb, de fontos kérdésekben.

Pályázataink:

A **Tíz próba Magyarország Kft.** által kiírt pályázaton 1.5 millió forintértékben nyerte meg óvodánk 15 főre, 5 sportág sporteszközét, (*labdarúgás, kosárlabda, kézilabda, tenisz, floorball*) a **DECATHLON - SPORT MANÓ Óvodai programcsomagot**. 2 óvodapedagógus részt vett ezzel kapcsolatos továbbképzésen is.

Nekünk, pedagógusoknak minden lehetőséggel élni kell, s biztosítani kell azokat a feltételeket, eszközöket, szakmai tudásunkat, amellyel a gyermek fejlődését elérhetjük, hiszen az óvoda egy olyan „állomás” az ő életükben, ahol még a gondtalan játék közepette sajátítják el a későbbiek során oly fontos tapasztalatokat, alapokat.



ÖSSZEZGÉS

A Mérki Szivárvány Óvoda a vonatkozó törvények, jogszabályok és rendeletek alapján végzi tevékenységét. A feladat ellátásához a személyi és tárgyi feltételek adottak.

A fenntartó a működéshez szükséges anyagi fedezetet folyamatosan biztosítja. A jövőbeni fejlesztéshez és szinten tartáshoz kérem további támogatásukat.

Az intézmény gazdálkodásával a fenntartó által rendelkezésre bocsátott anyagi kereteket igyekszünk nem túllépni. Ennek fenntartása a jövőben is fő célom.

Az óvodában végzett pedagógiai munka jó színvonalú, melyet a visszajelzések is alátámasztanak.

A nevelési évet tartalmaznak értékelem, mert nagyon sok színes esemény, program várt a gyerekekre. A Pedagógiai Programunkat, az éves munkatervünkben kitűzött céljainkat sikeresen megvalósítottuk.

Köszönhető ez munkatársaim hivatástudatának, belülről fakadó hozzáállásának, és gyermekszeretetének. Tudom, hogy ezt nem lehet megköszönni, mert aki ilyen értékrenddel él, azok számára ez természetes, ez egy életforma, értékelni viszont lehet, és én a legnagyobbra értékelem, mert a legnemesebb feladat embert nevelni.

Óvodai életünk megszervezése során minden alkalmat megragadunk a hagyományok, ünnepek ápolására, ezzel is fokozva a közösséghez tartozás élményét. A környezettudatos nevelés keretében a világnapokat is megünnepeltük. Az óvoda rendszeresen részt vesz a község kulturális rendezvényein, jó kapcsolatot ápol a fenntartóval, az iskolával, civil szervezetekkel, a közvetett és közvetlen partnerekkel. Szívesen vettünk részt különböző helyi versenyeken (*rajzverseny*) is.

Mindehhez az eredményhez köszönjük a fenntartónk és a Képviselő – Testület, segítő hozzáállását és munkáját.

A további eredményes tevékenységhez továbbra is kérem a fenntartó támogatását.

„Egyedül a legnagyobb erő sem tehet mindent, mondhatnám, nem tehet sokat: egyesített erőknek pedig a lehetetlennek látszó is gyakran lehetséges. Mit ér egy csepp víz? De milliomonként egyesült cseppek megdöbbentő erőt fejtenek ki.”

/ Kölcsey Ferenc /

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet a beszámoló elfogadására.

Mérek, 2016-09-26.

*Schmidtné Bohr Erzsébet
Intézményvezető*

Mérki Közös Önkormányzati HIVATAL	
Érk.	2016. SZEPTEMBER 27.
Szám: 134-2/2016/4. sz. Melléklet	Melléklet:

**Mérki Szivárvány Óvoda, Könyvtár és Művelődési Ház
Élelmezésvezetőjétől**

**Mérk
Béke u. 17. sz.**

Mérk Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületéhez!

Tisztelt Képviselő-testület!

Tájékoztató a konyha tevékenységéről, illetve a felnőtt és gyermekétkeztetésről

Munkám magában foglalja konyhai tevékenységek széles palettáját, amelyekhez hozzátartoznak az adminisztratív munkák, az árumegrendeléssel, áruátvétellel kapcsolatos feladatok, létszámnyilvántartás (óvoda, iskola, felnőtt) térítési díj kiszámítása és beszédese, elszámolás az önkormányzat felé, étlaptervezés a mindenkori előírásoknak és anyagi helyzetnek megfelelően, a konyhai dolgozók munkájának koordinálása, havonta tájékoztatás a gazdálkodásról az önkormányzat felé.

Az óvoda épületében működő 300 adagos főzőkonyhán főzés, étkeztetés folyik, ahol eddig 300-320 fő, jelenleg 265 fő étkezik. Háromszori ellátást kapnak az óvodás gyerekek, a napközis gyerekek és a konyhai, óvodai alkalmazottak. Csak ebédet kapnak a menzás gyerekek, a felnőtt étkezők, az iskolai alkalmazottak, önkormányzati dolgozók, idegen vendégek, idősek és szociális étkezők.

Óvodai étkeztetés

A nyilvántartásba vett óvodás korú gyerekek átlag létszáma 2015-2016-os nevelési évben 65 fő, szeptembertől 51 fő. A napi háromszori étkezés nyersanyag normája 221.- Ft, a térítési díj naponta 276.- Ft. A kormány által előírt törvény értelmében jelenleg minden óvodáskorú gyermek térítésmentesen étkezik.

Iskolai étkeztetés

A napközis ellátásba tartozó gyerekek száma a 2015-2016-os tanévben 139 fő volt, a 2016-2017-es tanévben 114 fő. A napi norma a háromszori étkezéshez 280.-Ft, a térítési díj pedig 350.-Ft. Jelenleg 7 fő után fizet a szülő teljes térítési díjat.

A többi gyerek ingyen étkezik a gyermekvédelmi támogatás miatt. A menzai ellátásra (csak ebéd) beírt gyerekek létszáma a 2016-2017-es tanévben 9 fő, ebből 1 gyerek fizet teljes térítési díjat. A menza napi normája 187.-Ft, a fizetendő térítési díj 234.-Ft.

Az óvodás és iskolás gyerekek étkezési szokásai

A gyerekek étkezési szokásai igen változatosak, néhány étel ismeretlen számukra vagy nem felel meg az íz világuknak, így nem fogyasztják el azt. A kísékezés az óvodában naponta péksütemény, kenyér megkenve margarinnal, sajtkrémmel, lekvárral illetve valamilyen felvágott, folyadék kíséretében. Uzsonnául szolgál a kenyér valamilyen kenőanyaggal, mellé zöldség, gyümölcs. A gyermekétkeztetésben a szabályokat betartva a gyerekek minden nap kapnak zöldséget és gyümölcsöt, fedezve a napi vitamínszükségletüket.

Konyhai munka

Az ételmezésvezető feladatkörébe tartozó étrend összeállítása az ételmezésvezető és a vezető szakács feladata. Véleményezi a vezető óvodapedagógus, a védőnő, illetve az iskolai és az önkormányzati vezetőség is előzetes tájékoztatást kap róla. A menüsor megtervezése és összeállítása elsősorban szakmai szempontok szerint történik. Fontos hangsúlyt kap az anyagi lehetőség, idényszerűség, kedvezőbb árajánlatok, akciók, kedvezmények. Mindemellett figyelembe kell venni a tárolási lehetőségeket és a hűtőkapacitást is.

Az önkormányzati földön termelt zöldséget (vöröshagyma, burgonya, paradicsom) átvesszük és a mindennapi főzés során alapanyagként felhasználjuk. Az uborkát savanyító hordóba tettük, amelyet a tél folyamán kiadjuk majd az ebédhez. Ezúton is szeretnénk megköszönni az önkormányzatnak a kapott nyersanyag árut, hozzájárulva ezzel a kiadásaink csökkenéséhez.

2011 augusztusától a törvény értelmében tápanyagszámítást kell végezni, amely szerint bizonyos ételféleségeket és ízfokozókat mellőzni, a só és cukor mennyiségét pedig nagymértékben csökkenteni kell.

37/2014. (IV. 30.) EMMI rendelet szabályozza a közétkeztetésre vonatkozó táplálkozás-egészségügyi előírásokat.

Felnőtt étkeztetés

	A jelenleg alkalmazott nyersanyagnorma	Étkezői létszám	Térítési díj
óvodás gyerekek napi háromszori étkezés	221.- Ft	55-65 fő (2015-16) jelenleg 51 fő	276.- Ft
napközis gyerekek napi háromszori étkezés	280.- Ft	139 fő (2015-16) jelenleg 114 fő	350.- Ft
menzások (csak ebéd)	187.- Ft	9 fő	234.- Ft
alkalmazott háromszori étkezés	300.- Ft	15 fő	375.- Ft
saját vendég, hivatali dolgozó (csak ebéd)	193.- Ft	7-9 fő	375.- Ft
idegen vendég (pedagógus, csak ebéd)	187.- Ft	13 fő	381.- Ft
idegen vendég (külső vendég, csak ebéd)	187.- Ft	10 fő (változó)	381.- Ft
szociális étkezők (csak ebéd)	187.- Ft	54 fő	381.- Ft

A jelenleg alkalmazott nyersanyagnorma 2006. óta van érvényben.

Községünkben növekszik az idős betegek, egyedül élő emberek száma. A meleg étel kiszállítása térítési díj ellenében történik, amelynek díja 89.- Ft naponta.

2016. június 16.-tól augusztus 31.-ig a tavalyi évhez hasonlóan nyári gyermekétkeztetés folyt, amely során egyszeri meleg étkeztetést biztosítottunk az arra rászoruló 189 fő gyermeknek. Az ételkiosztás ételesben történt.

A konyhai dolgozók jól szervezett munkájának köszönhetően a meghatározott időintervallumokat betartva 11 óra magasságában elkészül az ebéd, a konyhai dolgozók megtöltik az ételeseket, majd az autó kiszállítja az időseknek az ebédet.

Munkánk során jó kapcsolatot ápolunk a beszállítókkal, a helyi intézményekkel és azok dolgozóival. A lehetőségekhez mérten igyekszünk a legjobb tudásunk alapján végezni a ránk bízott feladatokat.

Óvodánkban a levesestálak az idő során jelentősen elhasználódtak, amelyek kicserélésre szorulnak. Konyhánkban új eszközök beszerzéseként vajlingokra, nagyméretű tálakra, fakanalakra, merítőkanalakra, kancsókra és kompótos tálakra lenne szükségünk. A lábasaink is sérültek, cseréjükre is igény lenne.

Munkáink teljes körű elvégzéséhez ez nagy segítséget nyújtana, kérjük az önkormányzat támogatását ebben.

Eddigi támogatásukat és segítségüket megköszönjük és bizakodunk a jövőbeli együttműködésben!

Mérk, 2016. szeptember 27.

Schmidt Tiborné
élelmezésvezető

2016

Január:

- ebédlő bérbeadása rendezvényre
- árusítás a mozinál
- statisztika és költségvetés készítése
- Pajtaszínház szombatonként próba a könyvtárban
- Pajtaszínház fellépés Budapest a Nemzeti Színház január 23 – 24.

Február:

- árusítás a mozinál
- szemvizsgálat a könyvtárban
- ebédlő bérbeadása
- Pajtaszínház szombatonként próba a könyvtárban

Március:

- árusítás a mozinál két alkalommal
- orvosi vizsgálat közmunkásoknak a könyvtárban
- COLOPLAST tájékoztatást tartott a művelődési háznál munkalehetőséggel kapcsolatban
- Pajtaszínház fellépés Mátészalka színház

Április:

- orvosi vizsgálat a közmunkásoknak (könyvtár) két alkalommal
- versmondó verseny a KÖLTÉSZET napja alkalmából
- árusítás a mozinál
- tüdőszűrő vizsgálat a művelődési háznál
- rajzverseny
- NAV adóbevallás készítés és ügyfélkapunyitás a könyvtárban

Május:

- árusítás a mozinál két alkalommal
- eb oltás a könyvtár előtt
- cirkusz a sportpályán
- véradás a könyvtárban
- szemvizsgálat a könyvtárban
- pót eb oltás

Június:

- árusítás a mozinál három alkalommal
- lagzi a hely bérbeadása
- ebédlő bérbeadása bál rendezésére
- a nyugdíjas klubnak statisztika készítésében segítség
- adóbevallásokkal kapcsolatos tájékoztatások
- Önkormányzati épület átadásában való részvétel
- gyerekek számára délutáni szórakozási lehetőség biztosítása a művelődési házban

Július:

- ebédlő bérbeadása rendezvény két alkalommal
- lagzi két alkalommal
- árusítás egy alkalommal
- könyvárusítás
- adóbevallásban segítségnyújtás
- gyerekek számára délutáni szórakozási lehetőség biztosítása a művelődési házban

Augusztus:

- árusítás egy alkalommal
- véradás a könyvtár ebédlőjében
- gyerekek számára délutáni szórakozási lehetőség biztosítása a művelődési házban
- Művelődési házban mezőgazdasági tanfolyam indult
- könyvtár előtti emlékpark kivitelezése

Szeptember:

- Vidor fesztivál keretében bábszínház az óvodás és alsó tagozatos gyerekeknek
- szemvizsgálat a Művelődési házban
- emlékpark átadása

Mérk, 2016. 09. 27.

Jónás Ferenc

Olvasók száma nem, életkor, foglalkozás, olvasói osztály szerinti bontásban

Olvasó neme	Életkor	Foglalkozás	Olvasói osztály	Olvasók száma
Nő	-6		Tanuló	1
Nő	8		Tanuló	1
Nő	9		Tanuló	2
Nő	10		Tanuló	1
Nő	11		Tanuló	5
Nő	12		Tanuló	3
Nő	13		Tanuló	3
Nő	14		Tanuló	7
Nő	15		Tanuló	8
Nő	16		Tanuló	2
Nő	17		Tanuló	7
Nő	18		Tanuló	5
Nő	19		Tanuló	2
Nő	20		Felnőtt	1
Nő	20		Tanuló	3
Nő	21		Felnőtt	1
Nő	21		Tanuló	1
Nő	22		Tanuló	2
Nő	24		Felnőtt	2

Olvasó neve	Életkor	Foglalkozás	Olvasói osztály	Olvasók száma
Nő	26		Felnőtt	2
Nő	27		Felnőtt	2
Nő	28		Felnőtt	1
Nő	30		Tanuló	1
Nő	31		Felnőtt	4
Nő	32		Felnőtt	2
Nő	33		Felnőtt	1
Nő	34		Felnőtt	1
Nő	36		Felnőtt	3
Nő	37		Felnőtt	1
Nő	40		Felnőtt	2
Nő	41		Felnőtt	1
Nő	43		Felnőtt	1
Nő	44		Felnőtt	1
Nő	46		Felnőtt	1
Nő	56		Felnőtt	1
Nő	58		Felnőtt	1
Nő	61		Felnőtt	2
Nő	62		Felnőtt	2
Nő	63		Felnőtt	1
Nő	66		Felnőtt	2

Olvasó neve	Életkor	Foglalkozás	Olvasói osztály	Olvasók száma
Nő	74		Felnőtt	1
Nő	77		Felnőtt	1
Nő	78		Felnőtt	1
Nő	81		Felnőtt	2
Nő			Felnőtt	1
Nő			Tanuló	1
Főorfi	9		Tanuló	2
Főorfi	10		Tanuló	1
Főorfi	11		Tanuló	4
Főorfi	12		Tanuló	4
Főorfi	13		Tanuló	3
Főorfi	14		Tanuló	6
Főorfi	15		Tanuló	4
Főorfi	16		Tanuló	7
Főorfi	17		Tanuló	2
Főorfi	18		Tanuló	2
Főorfi	19		Tanuló	2
Főorfi	20		Felnőtt	1
Főorfi	21		Tanuló	1
Főorfi	22		Felnőtt	1
Főorfi	23		Felnőtt	2

Olvasó neve	Életkor	Foglalkozás	Olvasói osztály	Olvasók száma
FÁ©rfi	23		Tanuló	1
FÁ©rfi	24		Felnőtt	1
FÁ©rfi	26		Felnőtt	1
FÁ©rfi	26		Tanuló	1
FÁ©rfi	27		Felnőtt	1
FÁ©rfi	38		Felnőtt	1
FÁ©rfi	44		Felnőtt	1
FÁ©rfi	45		Felnőtt	1
FÁ©rfi	53		Felnőtt	1
FÁ©rfi	55		Felnőtt	1
FÁ©rfi	57		Felnőtt	1
FÁ©rfi	80		Felnőtt	1
FÁ©rfi			Felnőtt	1

Kölcsönzések száma lelőhely, a dokumentum nyelve, információhordozója illetve olvasói osztály

2015.09.01.-2016.09.27.

Lelőhely	Gyűjtemény	Nyelv	Információhordozó	Olvasói osztály	Kölcsönzött dokumentumok száma
Mérk Könyvtár		*Magyar	nyomtatott anyag	Felnőtt	300
Mérk Könyvtár		*Magyar	nyomtatott anyag	Tanuló	77
Mérk Könyvtár		*Magyar		Tanuló	1
Mérk Könyvtár			nyomtatott anyag	Felnőtt	25
Mérk Könyvtár			nyomtatott anyag	Tanuló	4
Mérk Könyvtár				Felnőtt	1

Példányok száma lelőhely és kölcsönözhetőség szerint

Tételek száma: 3

Lelőhely	Példány besorolása	Példányok
Mérk Könyvtár	korlátozottan kölcsönözhető	20
Mérk Könyvtár	kölcsönözhető	7545
Mérk Könyvtár	nem kölcsönözhető	567
	Összesen	8132