

Száma: 3-3 /2016/MKT.

Készült: 1 példányban

Mérek Nagyközség Képviselőtestületének 2016. február 15-én megtartott soros nyilvános ülésének

a/ J e g y z ő k ö n y v e

**b/ 1-2/2016 (II.16) számú
r e n d e l e t e i**

**c/ 14-34/2016(II.15) számú
h a t á r o z a t a i**

T á r g y s o r o z a t i p o n t o k

1) Előterjesztés az önkormányzati számlavezetés kapcsán benyújtott ajánlatok megtárgyalására

Előadó: Müller Istvánné polgármester

Kiegészítő jelentést tesz: Haga Dezső a Pénzügyi Bizottság elnöke

Meghívott: Dr. Kokas Attiláné az OTP Bank Nyrt Igazgatója, Magyar Ferencné az OTP Bank Nyrt Mátészalkai Igazgatója, Schwegler Mihály a Szabolcs Takarékszövetkezet betét és befektetési igazgatója, Szilvássy Tibor a Szabolcs Takarékszövetkezet régióvezetője,

2) Beszámoló a két ülés közötti tárgyalásokról, eseményekről, a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról

Előadó: Müller Istvánné polgármester

3) Előterjesztés Mérek Nagyközség Önkormányzat 2016. évi költségvetésének megtárgyalására

Előadó: Müller Istvánné polgármester

Kiegészítő jelentést tesz: Haga Dezső a Pénzügyi Bizottság elnöke

4) Előterjesztés a civil szervezetek támogatásáról szóló szabályzat elfogadására, a 2016. pályázat kiírására

Előadó: Müller Istvánné polgármester

Kiegészítő jelentést tesz: Haga Dezső a Pénzügyi Bizottság elnöke

5) Előterjesztés Müller Istvánné polgármester 2016. évi szabadság ütemezésének megtárgyalására

Előadó: Müller Istvánné polgármester

6) Előterjesztés a Szatmári Egyesített Szociális és Egészségügyi Alapellátási Intézményi Társulás Társulási Megállapodás módosításának megtárgyalására

Előadó: Müller Istvánné polgármester

7) Előterjesztés a Szatmári Kistérségi Szociális Alapszolgáltatási Társulás Társulási Megállapodás módosításának megtárgyalására

Előadó: Müller Istvánné polgármester

8) Előterjesztés a Kraszna folyó nagyvízi medertervének véleményezésére

Előadó: Müller Istvánné polgármester

9) Előterjesztés a 2016. évi Közbeszerzési terv elfogadására

Előadó: Müller Istvánné polgármester

Kiegészítő jelentést tesz: Haga Dezső a Pénzügyi Bizottság elnöke

10) Előterjesztés Haga Rudolf, Mérk, Táncsics u. 106. szám alatti lakos önkormányzati telek

vásárlási kérelmének megtárgyalására

Előadó: Müller Istvánné polgármester

Kiegészítő jelentést tesz: Haga Dezső a Pénzügyi Bizottság elnöke

11) Előterjesztés a Mérki Közös Önkormányzati Hivatal felújítása projekt kapcsán műszaki

ellenőr megbízására

Előadó: Müller Istvánné polgármester

Kiegészítő jelentést tesz: Haga Dezső a Pénzügyi Bizottság elnöke

12) Előterjesztés a Rákóczi utca felújítása kapcsán a vállalkozási szerződés módosításának

megtárgyalására

Előadó: Müller Istvánné polgármester

Kiegészítő jelentést tesz: Haga Dezső a Pénzügyi Bizottság elnöke

13) Előterjesztés Kaluha János és neje, Mérk, Hunyadi u. 107. szám alatti lakosok és Ladányi István és neje, Mérk, Hunyadi u. 103. szám alatti lakosok kérelmének megtárgyalására

Előadó: Müller Istvánné polgármester

Kiegészítő jelentést tesz: Haga Dezső a Pénzügyi Bizottság elnöke

14) Előterjesztés a víziközmű rendszer bérleti-üzemeltetési szerződés módosításának megtárgyalására

Előadó: Müller Istvánné polgármester

Kiegészítő jelentést tesz: Haga Dezső a Pénzügyi Bizottság elnöke

15) Előterjesztés a szennyvíztisztító telep és a szennyvíz csatorna hálózattal kapcsolatos üzemeltetői szerződés megtárgyalására

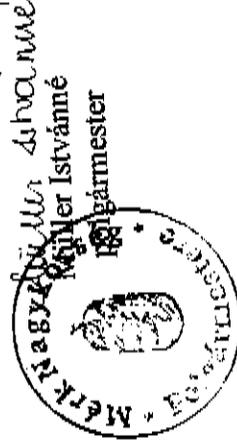
Előadó: Müller Istvánné polgármester

Kiegészítő jelentést tesz: Haga Dezső a Pénzügyi Bizottság elnöke

16) Előterjesztés közszolgáltatási szerződés megkötésére a folyékony hulladékszállítás kapcsán

Előadó: Müller Istvánné polgármester

Mérek, 2016. február 15.



J e g y z ő k ö n y v

Készült: Mérk Nagyközség Képviselőtestületének 2016. február 15.-én du. 14. 00 órától a Mérki Községháza tanácstermében megtartott soros nyilvános üléséről

Jelen vannak:

Müller Istvánné polgármester,
Jónás Ferenc, Magyarics Anita alpolgármesterek
Haga Dezső, Reszler Tibor, Reszlerné Pásztor Andrea, Szimuly Gábor
települési képviselők
Tanácskozási joggal: Tóthné Dr. Nagy Anita aljegyző, Gufártné Gyebróczki Teréz pénzügyi főelőadó
Meghívottként:
Magyar Ferencné az OTP Bank Nyrt Mátészalkai Igazgatója, Sápiné Dobra Judit munkatárs, OTP Bank Nyrt, Schwegler Mihály a Szabolcs Takarékszövetkezet betét és befektetési igazgatója, Szilvássy Tibor a Szabolcs Takarékszövetkezet régióvezetője, Szántó Gyula a Kristályvíz Kft ügyvezetője, vízgazdálkodási mérnök

Müller Istvánné polgármester köszöntötte az ülésen megjelenteket, megállapította, hogy az ülés határozatképes, a megválasztott 7 fő települési képviselők közül 7 fő van jelen.

Müller Istvánné polgármester javasolja, hogy Reszler Tibor és Szimuly Gábor képviselőket jelölje ki a Képviselő-testület jegyzőkönyv hitelesítőnek.
A Képviselő-testület 6 igen, 1 tartózkodás szavazattal, egyhangúlag Reszler Tibor és Szimuly Gábor képviselőket jelölte ki jegyzőkönyv hitelesítőnek.

Müller Istvánné polgármester javasolja, hogy a meghívóban szereplő napirendi pontokat fogadják el megtárgyalásra, és az alábbi napirendi pontot vegyék le a napirendről:

14) Előterjesztés a művelődési ház felújítása kapcsán pályázat készítés és projektmenedzseri feladok ellátására benyújtott ajánlat megtárgyalására
Előadó: Müller Istvánné polgármester

Kiegészítő jelentést tesz: Haga Dezső a Pénzügyi Bizottság elnöke

A képviselő-testület 7 igen szavazattal, egyhangúlag a meghívóban szereplő napirendi pontokat fogadta el megtárgyalásra, a polgármester által javasolt napirendi pont levételével.

N a p i r e n d

1) Előterjesztés az önkormányzati számlavezetés kapcsán benyújtott ajánlatok megtárgyalására

Előadó: Müller Istvánné polgármester

Kiegészítő jelentést tesz: Haga Dezső a Pénzügyi Bizottság elnöke

Meghívott: Dr. Kokas Attiláné az OTP Bank Nyrt Igazgatója, Magyar Ferencné az OTP Bank Nyrt Mátészalkai Igazgatója, Schwegler Mihály a Szabolcs Takarékszövetkezet betét és befektetési igazgatója, Szilvássy Tibor a Szabolcs Takarékszövetkezet régióvezetője,

2) Beszámoló a két ülés közötti tárgyalásokról, eseményekről, a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról

Előadó: Müller Istvánné polgármester

- 3) **Előterjesztés Mérk Nagyközség** költségvetésének megtárgyalására
Előadó: Müller Istvánné polgármester
Kiegészítő jelentést tesz: Haga Dezső a Pénzügyi Bizottság elnöke
- 4) **Előterjesztés a civil szervezetek támogatásáról szóló szabályzat elfogadására, a 2016. pályázat kiírására**
Előadó: Müller Istvánné polgármester
Kiegészítő jelentést tesz: Haga Dezső a Pénzügyi Bizottság elnöke
- 5) **Előterjesztés Müller Istvánné polgármester 2016. évi szabadság ütemezésének megtárgyalására**
Előadó: Müller Istvánné polgármester
- 6) **Előterjesztés a Szatmári Egyesített Szociális és Egészségügyi Alapellátási Intézményi Társulás Társulási Megállapodás módosításának megtárgyalására**
Előadó: Müller Istvánné polgármester
- 7) **Előterjesztés a Szatmári Kistérségi Szociális Alapszolgáltatási Társulás Társulási Megállapodás módosításának megtárgyalására**
Előadó: Müller Istvánné polgármester
- 8) **Előterjesztés a Kraszna folyó nagyvízi medertervének véleményezésére**
Előadó: Müller Istvánné polgármester
- 9) **Előterjesztés a 2016. évi Közbeszerzési terv elfogadására**
Előadó: Müller Istvánné polgármester
Kiegészítő jelentést tesz: Haga Dezső a Pénzügyi Bizottság elnöke
- 10) **Előterjesztés Haga Rudolf, Mérk, Táncsics u. 106. szám alatti lakos önkormányzati telek vásárlási kérelmének megtárgyalására**
Előadó: Müller Istvánné polgármester
Kiegészítő jelentést tesz: Haga Dezső a Pénzügyi Bizottság elnöke
- 11) **Előterjesztés a Mérki Közös Önkormányzati Hivatal felújítása projekt kapcsán műszaki ellenőr megbízására**
Előadó: Müller Istvánné polgármester
Kiegészítő jelentést tesz: Haga Dezső a Pénzügyi Bizottság elnöke
- 12) **Előterjesztés a Rákóczi utca felújítása kapcsán a vállalkozási szerződés módosításának megtárgyalására**
Előadó: Müller Istvánné polgármester
Kiegészítő jelentést tesz: Haga Dezső a Pénzügyi Bizottság elnöke
- 13) **Előterjesztés Kaluha János és neje, Mérk, Hunyadi u. 107. szám alatti lakosok és Ladányi István és neje, Mérk, Hunyadi u. 103. szám alatti lakosok kérelmének megtárgyalására**
Előadó: Müller Istvánné polgármester
Kiegészítő jelentést tesz: Haga Dezső a Pénzügyi Bizottság elnöke

14) Előterjesztés a víziközmű rendszer bérleti-üzemeltetési szerződés módosításának megtárgyalására

Előadó: Müller Istvánné polgármester

Kiegészítő jelentést tesz: Haga Dezső a Pénzügyi Bizottság elnöke

15) Előterjesztés a szennyvíztisztító telep és a szennyvíz csatorna hálózattal kapcsolatos üzemeltetői szerződés megtárgyalására

Előadó: Müller Istvánné polgármester

Kiegészítő jelentést tesz: Haga Dezső a Pénzügyi Bizottság elnöke

16) Előterjesztés közszolgáltatási szerződés megkötésére a folyékony hulladékszállítás kapcsán

Előadó: Müller Istvánné polgármester

Tárgy(1.tsp.): Előterjesztés az önkormányzati számlavezetés kapcsán benyújtott ajánlatok megtárgyalására

Előadó: Müller Istvánné polgármester

Kiegészítő jelentést tesz: Haga Dezső a Pénzügyi Bizottság elnöke

Meghívott: Dr. Kokas Attiláné az OTP Bank Nyrt Igazgatója, Magyarai Ferencné az OTP Bank Nyrt Mátészalkai Igazgatója, Schwegler Mihály a Szabolcs Takarékszövetkezet betét és befektetési igazgatója, Szilvássy Tibor a Szabolcs Takarékszövetkezet régióvezetője,

Ezen napirendi pont megtárgyalása során jelen van:

Magyarai Ferencné az OTP Bank Nyrt Mátészalkai Igazgatója, Sápiné Dobra Judit munkatárs, OTP Bank Nyrt, Schwegler Mihály a Szabolcs Takarékszövetkezet betét és befektetési igazgatója, Szilvássy Tibor a Szabolcs Takarékszövetkezet régióvezetője.

Írásbeli előterjesztés csatolva a jegyzőkönyvhöz!

Hozzászólások:

Haga Dezső a Pénzügyi Bizottság elnöke elmondja, hogy a Bizottság a mai ülésén az előterjesztést megtárgyalta, döntést nem kívánt hozni, megvárja az érintettek meghallgatását.

Müller Istvánné polgármester javasolja, hogy először az OTP NYRT képviselőit hallgassák meg. **Keszlerné Pásztor Andrea képviselő** megkérdezi, hogy az OTP ATM kihelyezését tervezi-e a településre, határ melletti településen vagyunk, az átmenő forgalom is nagy, a lakosság is ényelne.

Magyarai Ferencné az OTP Bank Nyrt Mátészalkai igazgatója elmondja, hogy ilyen igény még nem érkezett hozzájuk, de az kell hozzá, hogy legalább 1000 embernek utaljanak munkabért, mert a munkások száma a meghatározó, és ha ez megvan, akkor kihelyezhető az ATM. Ha kéri, ő tesz egy előterjesztést, tudomása szerint legközelebb Nagyecsedben van, ott 1300 ember bérutalása sikerült elérni.

Haga Dezső a Pénzügyi Bizottság elnöke megkérdezi, hogy az OTP-nél vannak-e más költségek is, vagy csak az ajánlatban adtak négy tételt?

Sápiné Dobra Judit munkatárs, OTP Bank Nyrt elmondja, hogy ezek a leggyakoribb költségek, az önkormányzat bankolási szokásait jellemzik.

Magyarai Ferencné alpolgármester megkérdezi, hogy jól érti-e, hogy maximum 20 ezer Ft az átutalás díja, mikor érik el ezt a 20 ezer Ft-ot és vannak-e hitelek?

Sápiné Dobra Judit munkatárs, OTP Bank Nyrt elmondja, hogy igen, maximum 20 ezer Ft az új ajánlat szerint, korábban 205 ezer Ft volt, és 5 millió Ft-nál érik el ezt a határt. Vannak hitelek, éven belüli működési hitel, de ezt évente meg kell újítani.

Szimuly Gábor képviselő megkérdezi, hogy a tavalyi évhez képest az OTP Bank mutatói javultak? Sápiné Dobra Judit munkatárs, OTP Bank Nyrt elmondja, hogy igen, a készpénzfelvétel maradt ugyanaz, de ez nem jellemző az önkormányzatra.

Müller Istvánné polgármester megkérdezi, hogy számít-e az, hogy hány alszámlánk, és kell-e fizetni érte, ha nincs rajta pénz?

Sápiné Dobra Judit munkatárs, OTP Bank Nyrt elmondja, hogy negyedéves számlavezetési díj van, és az állami számláknak van díja, de ha nincs rajta pénzmozgás nem kell fizetni.

Müller Istvánné polgármester megkérdezi, hogy van-e lehetőség arra, hogy hitelt vegyenek fel arra, ha a támogatás megelőlegezésére kérem pénzt, erről kaphatnak-e előre igazolást, hogy rendelkezésükre áll, vagy el kell bírálni a hitelkérelmet és csak azután tudnak igazolást kiadni? Mi lehet a fedezet egy hitelnél, erdő lehet-e?

Sápiné Dobra Judit munkatárs, OTP Bank Nyrt elmondja, hogy a kérelmet be kell nyújtani, és csak feltételeken tudnak igazolást kiadni, hogy megkapják a hitelt, ha megfelelnek a feltételeknek. A törvényt kell alapul venni, a hitelkérelemmel pedig miután beadták a Kormányhivatalhoz kell fordulni. Nagyon fontos, hogy a támogatást megelőlegező hiteleknek is éven belül meg kell fordulniuk. Hitelek fedezete lehet erdő.

Magyari Ferencné az OTP Bank Nyrt Mátészalkai igazgatója elmondja, hogy 1990 óta dolgozik az OTP-nél, 15 éve Mátészalkán fiókvezető, korábban 7 évig volt Csengerben igazgatási csoportvezető és a férje Csenger aljegyzője. A mátészalkai fiókban nagyon sok mindennel foglalkoznak, pl. az igazolások kiadása, és ellátják a Mériki Önkormányzat 5 szervének pénzügyeit. A nyíregyházi fiók az egyedi kondíciókat és a hitelekkel kapcsolatos ügyeket intézi. Ami az ajánlat táblázatában szerepel a pénzmozgások 99%-a, ezen túl minimális egyéb költség fordul még elő. A gond, ami a pénzforgalmi díjakat megemeli a tranzakciós illeték, amit a hirdetésményük tartalmaz. Az OTP Magyarország legnagyobb bankja, mindenki ott szereti tudni a pénzt és ott vezeti a számláját, ahol a legnagyobb biztonságban van, így a tavalyi Quaestor botrány után sokan vitték hozzájuk a pénzüket, és sok önkormányzat a számla vezetését is. A megtakarítások 60%-át az országban tavaly is ők kezelték. Azt nem mondja, hogy az OTP a legjobb bank, de az a legfontosabb, hogy náluk biztonságban van a pénz. A bankkapcsolatot a hitelesség, a biztonság határozza meg, az, hogy mi mennyibe kerül csak időszakos. Az OTP nem változtat a szolgáltatásain, a számítástechnikai háttere jó, a kollégák garanciát jelentenek a megfelelő szolgáltatásra. Sok éves munkatapasztalat van az OTP és az önkormányzat között.

Sápiné Dobra Judit munkatárs, OTP Bank Nyrt elmondja, hogy végzett egy számítást, tavaly a munkolási költségek 1.5 millió Ft-ba kerültek az önkormányzatnak. A most adott kondíciókkal, ha minden kifizetés ugyanaz marad (ugyanannyit utalunk, ugyanolyan nagyságrendben), mint tavaly, akkor éves szinten 260 ezer Ft megtakarítást lehet elérni. A hivatalnál tavaly nagyon sok kis apró díjat utaltak, ami csoportos utalásban olcsóbb lenne, nem 55.-Ft, hanem csak 11.-Ft.

Müller Istvánné polgármester megkérdezi, ha pénzt szeretnének befizetni, azért kell-e fizetni amit?

Magyari Ferencné az OTP Bank Nyrt Mátészalkai igazgatója elmondja, hogy igen, 0,529% és a felvétel.

Müller Istvánné polgármester megköszönte a tájékoztatást és az OTP Nyrt képviselői 14 óra 56 perctől távoztak a Képviselő-testület üléséről.

A napirendi pont megtárgyalása során a továbbiakban jelen van Schwegler Mihály a Szabolcs Takarékszövetkezet betét és befektetési igazgatója, Szilvássy Tibor a Szabolcs Takarékszövetkezet régióvezetője.

Schwegler Mihály a Szabolcs Takarékszövetkezet betét és befektetési igazgatója elmondja, hogy a másik ajánlattevő kondícióira nem tud reagálni, mert nem ismeri, de egy pár szóban bemutatná a pénztíntézetet. A Szabolcs Takarékszövetkezet 33 településen van jelen, 34 kirendeltséggel, mert Nyíregyháza két kirendeltség is van. 25 megyebeli önkormányzat számláját vezetik, eddig aki hozzájuk átmént, senki nem váltott, a legnagyobb település Újfehértó város. 20.000 db lakossági számlájuk van, ebből 346 db mérki, 4617 db vállalkozói számlájuk, ebből 21 db mérki. Kiemelt céljuk a helyi rendezvények támogatása, mely a települési igényeit figyelembe véve lehet sport, kulturális rendezvény is. A mottójuk: helyben, helyiekkel, helyiekért dolgozni. Mérken két munkahelyet teremtettek és helyi iparüzési adót is ide fizetnek. Nem változtainak a kondíciókon, hogy új ügyfeleket szerezzenek, de a működésükhöz minden infrastrukturális feltételt biztosított. Nagy előnyük, hogy a helyi adók fizetését meg lehet oldani helyben, sárga csekkkel és nem kell a postát bevonni, sem az önkormányzatnak, sem a lakosnak nem keletkezik plusz költsége, és azonnal a számlán van a pénz. Készpénz befizetéséért nem kérnek díjat, tudomása szerint minden kereskedelmi bank kér rajtuk kívül. A fűzővel a Nagyecsed Takarékszövetkezet a megye legnagyobb takarékszövetkezetébe olvadt be, és ennek eredményeként a terveik között szerepel egy ATM kihelyezése és a kirendeltség felújítása is. A bankok nem szívesen telepítenek új ATM-eket, éppen a tranzakciós díjak miatt, de ők ezt biztosítani szeretnék a nap 24 órájában. Ha minden feltétel teljesül az ATM hamarosan kihelyezésre kerül és a helyi lakosok helyben fel tudják venni a pénzüket. A hitelek felvételéhez rugalmasan állnak. Az alszámlákon lévő pénzekre nem a látra szóló, hanem a piaci kamatot nyújtják, ami 1,35%. Azt kéri, hogy amikor döntenek, minden szempontot együtt mérlegeljenek.

Jónás Ferenc alpolgármester megkérdezi, hogy a számlavezetés díja a civil szervezeteknek is ingyenes-e és az alszámláknak van-e számlavezetési díja?

Schwegler Mihály a Szabolcs Takarékszövetkezet betét és befektetési igazgatója elmondja, hogy a most nyitottaknál mindenképpen, mert ez egy akciós csomag, de van 25 egyéb csomagjuk más-más előnyökkel. A civil szervezeteknek csak a tranzakciós illeteket kell megfizetni, 3 millió Ft-ig. Kéri, hogy ahol nem így van, szóljanak és a volt nagyecsed kondíciókat is átállítják. Az alszámláknak számlavezetési díja nincs és a számlák közötti átutalás is ingyenes, de a tranzakciós illeteket mindig ki kell fizetni, azt nem szabad elfelejteni.

Reszlerné Pásztor Andrea képviselő megkérdezi, hogy milyen nagyságrendű iparüzési adót fizetnek a településnek?

Schwegler Mihály a Szabolcs Takarékszövetkezet betét és befektetési igazgatója elmondja, hogy a helyi iparüzési adónak nincs köze a számlavezetéshez, de az önkormányzatnál ez nyilván van tartva.

Füller Istvánné polgármester a hitelfelvételről érdeklődik.

Schwegler Mihály a Szabolcs Takarékszövetkezet betét és befektetési igazgatója elmondja, hogy van tehetőség rá, a folyószámla, munkabér és likvid hitel tudnak nyújtani, és a Képviselőtanács döntésén túl egy dologi biztosíték kell hozzá, ami lehet pl. halastó, erdő, szolgálati lakás, de a törzsvagyron pl. iskola épülete nem. Ha a hitel minden feltétele adott, azonnal leülnek és megtárgyalják, nem kell arra várni, hogy felsőbb szervek mikor bírálják el és véleményezik, minden helyben dől el.

Fátrné Gyebroézi Teréz pénzügyi főelőadó megkérdezi, hogy várható-e, hogy jogszabály által írt egyesületi kényszere lesz a Takaréknak?

Schwegler Mihály a Szabolcs Takarékszövetkezet betét és befektetési igazgatója elmondja, hogy a takarékszövetkezetek integrációjának kérdése tavalyelőtt indult, miután 1-2

takarékszövetkezet csődbe jutott, de ma már komoly állami tőke van benne és az OBA is védi a befektetőket. Mindenképpen szeretnénk önállóak maradni és ezért üzleti lépéseket is teszünk.

Jónás Ferenc alpolgármester megkérdezi, hogy ha az önkormányzatnak készpénzre van szüksége, az mennyi idő, és mennyi a pénzfelvétel jutaléka?

Schwegler Mihály a Szabolcs Takarékszövetkezet betét és befektetési igazgatója elmondja, hogy amíg átsétálnak és a jutaléka 0, 24%, egyébként minden önkormányzatnál ennyi és nem csinálnak más-más hirdtetményeket.

Müller Istvánné polgármester megkérdezi, ha mégsem őket választják, lesz-e ATM és felújítás?

Schwegler Mihály a Szabolcs Takarékszövetkezet betét és befektetési igazgatója elmondja, hogy ők azzal számoltak, hogy az önkormányzat átmegy, akkor ez nem kérdés, ha nem megy át, erre nem tud választ adni.

Ezt követően **Schwegler Mihály a Szabolcs Takarékszövetkezet betét és befektetési igazgatója, Szilvássy Tibor a Szabolcs Takarékszövetkezet régióvezetője** távozott a Képviselő-testület üléséről.

Müller Istvánné polgármester javasolja, hogy most még nem döntsenek, hogy mindenki átgondolhassa a most hallottakat, visszatérnek rá és még lehet kérdéseket is feltenni.

A napirendi pont megtárgyalása során a Képviselő-testület tagjai egyetértettek a polgármester javaslatával, így Képviselő-testület 7 igen szavazattal, egyhangúlag az alábbi határozatot hozta:

**Mérek Nagyközség Önkormányzata Képviselőtestületének
14/2016.(II.15.) számú**

h a t á r o z a t a

**Az önkormányzati számlavezetés kapcsán benyújtott ajánlatok
megtárgyalásáról**

A Képviselő-testület!

Az önkormányzati számlavezetés kapcsán a jelenlegi számlavezető bank: OTP Bank Nyrt és a helybeli pénzügyintézet a Szabolcs Takarékszövetkezet benyújtott ajánlatát megtárgyalta.

A döntés meghozatalát a következő Képviselő-testületi ülésre elnapolta.

Dny(2.tp.): Beszámoló a két ülés közötti tárgyalásokról, eseményekről, a lejárt határidejű iratok végrehajtásáról

Adó: Müller Istvánné polgármester

Beli előterjesztés csatolva a jegyzőkönyvhöz!

Tárgyalások:

Mérek Pásztor Andrea képviselő megkérdezi, hogy az ügyvédre szükség van-e, mert pontja szerint ha éves szinten nem fizetünk ki ennyi pénzt ügyvédnek, akkor nincs is szükség ügy szerződést kössünk.

Müller Istvánné polgármester szavazásra tette fel a javaslatot, melyről a Képviselő-testület 7 igen szavazattal, egyhangúlag az alábbi határozatot hozta:

**Mérek Nagyközség Önkormányzata Képviselőtestületének
15/2016.(II.15.) számú**

h a t á r o z a t a

**Dr Teschmayer Gábor ügyvéd úr ügyvédi megbízási szerződés
megkötésére tett ajánlatának megtárgyalásáról**

A Képviselő-testület!

Ezúton megköszöni Dr Teschmayer Gábor ügyvéd úrnak (4400, Nyíregyháza, Szarvas u. 17.) Mérek Nagyközség Önkormányzat állandó jellegű ügyvédi képviseletének ellátására benyújtott ajánlatát, azt megtárgyalta, de az önkormányzat szükséges anyagi forrásai miatt azt megkötni nem kívánja.

Müller Istvánné polgármester szavazásra tette fel a két ülés közötti eseményekről szóló beszámoló elfogadását, melyről a Képviselő-testület 7 igen szavazattal, egyhangúlag az alábbi határozatot hozta:

**Mérek Nagyközség Önkormányzata Képviselőtestületének
16/2016.(II.15.) számú**

h a t á r o z a t a

**A két ülés közötti tárgyalásokról, eseményekről, a lejárt határidejű határozatok
végrehajtásáról szóló beszámoló elfogadásáról**

A Képviselő-testület!

A két ülés közötti tárgyalásokról, eseményekről, a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról szóló beszámolót elfogadja.

Tárgy(3.tsp.): Előterjesztés Mérek Nagyközség Önkormányzat 2016. évi költségvetésének megtárgyalására

Előadó: Müller Istvánné polgármester

Kiegészítő jelentést tesz: Huga Dezső a Pénzügyi Bizottság elnöke

Írásbeli előterjesztés csatolva a jegyzőkönyvhöz!

szavazások:

Huga Dezső a Pénzügyi Bizottság elnöke elmondja, hogy a Pénzügyi Bizottság a mai ülésén az előterjesztést megtárgyalta, annak elfogadását javasolja a Képviselő-testületnek.
Uzlerné Pásztor Andrea képviselő megkérdezi, hogy a települési támogatás összege idén nőtt-e?
Huga Dezső válaszol, hogy csökkent.

Huga Dezső a Pénzügyi Bizottság elnöke elmondja, hogy tavaly 27.886.780.-Ft volt, az idén 22.689.000.-Ft.

Huga Dezső a Pénzügyi Bizottság elnöke megkérdezi, hogy a műszaki tanácsadó kér-e még plusz pénzt a költségvetésből, szolgáltatásáért?

Huga Dezső a Pénzügyi Bizottság elnöke megkérdezi, hogy egyáltalán szükség van rá?

Huga Dezső a Pénzügyi Bizottság elnöke megkérdezi, hogy nem kér plusz költségért pénzt, és szükség van rá.
Huga Dezső a Pénzügyi Bizottság elnöke megkérdezi, hogy a civil szervezetek támogatására milyen összeg lett?

Huga Dezső a Pénzügyi Bizottság elnöke elmondja, hogy 1200 ezer Ft.

Reszterné Pásztor Andrea képviselő megkérdezi, hogy a településen hány civil szervezet van? Müller Istvánné polgármester elmondja, hogy nem tudjuk, a pályázat kiírását ki fogjuk hirdetni, de álláspontja szerint 2-3 civil szervezet fog pályázni.

Jónás Ferenc alpolgármester elmondja, hogy úgymint a testület dönt majd a pályázatokról is.

Müller Istvánné polgármester szavazásra tette fel a 2016. évi átmeneti gazdálkodásról szóló beszámoló elfogadását, melyről a Képviselő-testület 7 igen szavazattal, egyhangúlag az alábbi határozatot hozta:

**Mérek Nagyközség Önkormányzata Képviselőtestületének
17/2016.(II.15.) számú**

h a t á r o z a t a

A 2016. évi átmeneti gazdálkodásról szóló beszámoló elfogadásáról

A Képviselő-testület!

Müller Istvánné polgármester beszámolóját a 2016. évi átmeneti gazdálkodásról elfogadta.

Müller Istvánné polgármester szavazásra tette fel a Méri Közös Önkormányzati Hivatalba műszaki tanácsadó igénybevételének engedélyezését, melyről a Képviselő-testület 7 igen szavazattal, egyhangúlag az alábbi határozatot hozta:

**Mérek Nagyközség Önkormányzata Képviselőtestületének
18/2016.(II.15.) számú**

h a t á r o z a t a

A Méri Közös Önkormányzati Hivatalba műszaki tanácsadó igénybevételének engedélyezéséről

A Képviselő-testület!

A Méri Közös Önkormányzati Hivatalba műszaki tanácsadó igénybevételét engedélyezi, Bruttó 250.000.-Ft/év összegért.

Müller Istvánné polgármester szavazásra tette fel a saját bevételek és az adósságot keletkeztető ügyletekből eredő fizetési kötelezettségek kimutatását, melyről a Képviselő-testület 7 igen szavazattal, egyhangúlag az alábbi határozatot hozta:

**Mérek Nagyközség Önkormányzata Képviselőtestületének
19/2016.(II.15.) számú**

h a t á r o z a t a

A saját bevételek és az adósságot keletkeztető ügyletekből eredő fizetési kötelezettségek kimutatásáról

A Képviselő-testület!

Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény 3. §. (1) bekezdése és 45. §. (1) bekezdése valamint Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 29/A. §. alapján a saját bevételeit és az adósságot keletkeztető ügyletekből eredő fizetési kötelezettségeit az alábbiak szerint határozza meg:

Év	Saját bevétel összege (Ft)	Adósságot ügyletekből eredő kötelezettségeit (Ft)	keletkeztető eredő fizetési kötelezettségeit (Ft)
2016		14.250.000.-Ft	0
2017		14.550.000.-Ft	0
2018		14.900.000.-Ft	0
2019		14.900.000.-Ft	0

Müller Istvánné polgármester szavazásra tette fel a 2016. évi költségvetés elfogadását, melyről a Képviselő-testület 7 igen szavazattal, egyhangúlag az alábbi rendeletet alkotta:

**Mérk Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének
1/2016 (II.16)**

önkormányzati rendelete

az önkormányzat 2016. évi költségvetéséről

Mérk Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. § A rendelet hatálya

A rendelet hatálya a képviselő-testületre, annak bizottságaira, a közös önkormányzati hivatalra és az önkormányzat irányítása alá tartozó költségvetési szervekre (intézményekre) terjed ki.

2. § A költségvetés bevételei és kiadásai

(1) A képviselő-testület az önkormányzat 2016. évi költségvetését:

359.000 E Ft Költségvetési bevétellel
359.000 E Ft Költségvetési kiadással

.....E Ft **Költségvetési egyenleggel**
.....E Ft - ebből működési (hiány,többlet)
.....E Ft felhalmozási (hiány,többlet)

állapítja meg.

(2) Az (1) bekezdésben megállapított költségvetési bevételek forrásonkénti, a költségvetési kiadások jogcímenkénti megoszlását önkormányzati szinten, továbbá a finanszírozási bevételeket és kiadásokat a rendelet *1.1. melléklete* alapján határozza meg a képviselő-testület.

(3) A bevételek és kiadások előirányzat-csoportok, kiemelt előirányzatok és azon belül kötelező feladatok, önként vállalt feladatok, államigazgatási feladatok szerinti bontásban az *1.2., 1.3., 1.4. mellékletek* szerint állapítja meg.

(4) A működési és felhalmozási bevételek és kiadások előirányzatai mérlegszerű bemutatását önkormányzati szinten a *2.1. és a 2.2. melléklet* részletezi.

3. § A költségvetés részletezése

A Képviselő-testület az önkormányzat 2016. évi költségvetését részletesen a következők szerint állapítja meg:

(1) Az Önkormányzat adósságot keletkeztető ügyletekből és kezességvállalásokból fennálló kötelezettségeit a *3. melléklet* részletezi.

(2) Az Önkormányzat saját bevételeinek részletezését az adósságot keletkeztető ügyletből származó tárgyévi fizetési kötelezettség megállapításához a *4. melléklet* tartalmazza.

(3) Az Önkormányzat 2016. évi adósságot keletkeztető fejlesztési céljai nincsenek.

- (4) Az Önkormányzat költségvetésében szereplő beruházások kiadásainak beruházásonkénti részletezését a 6. melléklet szerint határozza meg.
- (5) Az önkormányzatnak feljuttatási célú kiadásai nincsenek.
- (6) Az önkormányzat EU-s támogatással megvalósuló programokat és projekteket, valamint az önkormányzaton kívül megvalósuló projektekhez való hozzájárulást nem tervez.
- (7) A 2. § (1) bekezdésében megállapított bevételek és kiadások önkormányzati, i közös hivatali, továbbá költségvetési szervenkénti megoszlását, és az éves (tervezett) létszám előirányzatot és a közfoglalkoztatottak létszámát költségvetési szervenkénti feladatonként és azon belül kötelező feladatok, önként vállalt feladatok, államigazgatási feladatok szerinti bontásban a 9.1., 9.1.1., 9.1.2., 9.1.3., 9.2., 9.2.1., 9.2.2., 9.2.3., 9.3., 9.3.1., 9.3.2., 9.3.3., mellékletek szerint határozza meg.

- (8) Az Önkormányzat a kiadások között 4.500 E Ft általános tartalékot állapít meg.

- (9) A Képviselő-testület megállapítja, hogy az önként vállalt feladatok között szereplő növénytermesztés nem haszonszerzés céljából végzett tevékenység.

4. § A költségvetés végrehajtásának szabályai

- (1) Az önkormányzati szintű költségvetés végrehajtásáért a polgármester, a könyvvezetéssel kapcsolatos feladatok ellátásáért a jegyző a felelős.
- (2) Az Önkormányzat gazdálkodásának biztonságáért a képviselő-testület, a gazdálkodás szabályszerűségéért a polgármester felelős.
- (3) A polgármester 1.000.000.-Ft-ig dönthet a forrásfelhasználásról, melyről a Képviselő-testületet köteles tájékoztatni.
- (4) A költségvetési hiány csökkentése érdekében évközben folyamatosan figyelemmel kell kísérni a kiadások csökkentésének és a bevételek növelésének lehetőségét.
- (5) A költségvetési szerveknél a jutalmazásra fordítható és kifizethető összeg nem haladhatja meg a rendszeres személyi juttatások előirányzatának 20 %-át. Ennek fedezetére a személyi juttatások évközi megtakarítása és a személyi juttatások előirányzatának növelésére fordítható forrás szolgálhat.
- (6) Amennyiben a költségvetési szerv harminc napon túli, lejárt esedékességű elismert tartozásállományának mértéke két egymást követő hónapban eléri az éves eredeti kiadási előirányzatának 10%-át vagy a százötven millió forintot, az irányító szerv a költségvetési szervezethez önkormányzati biztost jelöl ki.
- (6) A költségvetési szerv vezetője e rendelet 10. mellékletében foglalt adatlapon köteles a tartozásállományról adatot szolgáltatni. A költségvetési szerv az általa lejárt esedékességű elismert tartozásállomány tekintetében – nemleges adat esetén is – havonta a tárgyhoz 25-i állapotnak megfelelően a tárgyhónapot követő hó 5-ig az önkormányzat jegyzője részére köteles adatszolgáltatást teljesíteni.
- (7) Kiegészítő támogatás igényléséről a működőképességet veszélyeztető helyzet esetében a polgármester gondoskodik, külön képviselő-testületi döntés alapján.

(8) A finanszírozási bevételekkel és kiadásokkal kapcsolatos hatásköröket a Képviselő-testület gyakorolja.

5. § Az előirányzatok módosítása

- (1) Az Önkormányzat bevételeinek és kiadásainak módosításáról, a kiadási előirányzatok közötti átcsoportosításról a Képviselő-testület dönt.
- (2) A Képviselő-testület az Önkormányzat bevételeinek és kiadásainak módosítását és a kiadási kiemelt előirányzatok közötti átcsoportosítás jogát minden esetben fenntartja magának.
- (3) A költségvetési szerv a költségvetése kiemelt előirányzatain belüli rovatok között átcsoportosítást hajthat végre.
- (4) A képviselő-testület a költségvetési rendelet 5. § (2) bekezdés szerinti előirányzatmódosítás, előirányzat-átcsoportosítás átvezetéseként - az első negyedév kivételével - negyedévenként (a döntése szerinti időpontokban), de legkésőbb az éves költségvetési beszámoló elkészítésének határidejéig, december 31-ei hatállyal módosítja a költségvetési rendeletét. Ha év közben az Országgyűlés a hozzájárulások, támogatások előirányzatait zárolja, azokat csökkenti, törli, az intézkedés kihirdetését követően haladéktalanul a képviselő-testület elé kell terjeszteni a költségvetési rendelet módosítását.
- (5) A költségvetési szerv alaptevékenysége körében szellemi tevékenység szerződéssel, számla ellenében történő igénybevételére szolgáló kiadási előirányzat csak a személyi juttatások terhére növelhető.
- (6) Amennyiben az önkormányzat év közben a költségvetési rendelet készítésekor nem ismert többletbevételhez jut, vagy bevételei a tervezettől elmaradnak, arról a polgármester a képviselő-testületet tájékoztatja.
- (7) A képviselő-testület által jóváhagyott kiemelt előirányzatokat valamennyi költségvetési szerv köteles betartani. Az előirányzat túllépés feyelelmi felelősséget von maga után.

6. § A gazdálkodás szabályai

- (1) A költségvetési szervek rendeletben meghatározott bevételi és kiadási előirányzatai felett az intézmények vezetői előirányzat-felhasználási jogkörrel rendelkeznek.
- (2) A költségvetési szervek az alapfeladatai ellátását szolgáló személyi juttatásokkal és az azokhoz kapcsolódó járulékok és egyéb közterhek előirányzataival minden esetben, egyéb előirányzatokkal Képviselő-testületi határozattal elfogadott munkamegosztási megállapodásban foglaltaknak megfelelően rendelkezik.
- (3) Valamennyi költségvetési szerv vezetője köteles belső szabályzatban rögzíteni a működéséhez, gazdálkodásához kapcsolódóan a gazdálkodás vitelét meghatározó szabályokat, a mindenkor érvényes központi szabályozás figyelembe vételével, illetve a szükséges módosításokat végrehajtani. A szabályozásbeli hiányosságért, a felelősség a mindenkor intézményvezetőt terheli.

- (4) A közös önkormányzati hivatal, valamint a költségvetési szervek az évközi előirányzatmódosításokról a jegyző által elrendelt formában kötelesek naprakész nyilvántartást vezetni.

7. § A költségvetés végrehajtásának ellenőrzése

- (1) Az önkormányzati költségvetési szervek ellenőrzése a belső kontrollrendszer keretében valósul meg, melynek létrehozásáért, működtetésért és továbbfejlesztéséért az önkormányzat esetében a jegyző, az intézmények esetében az intézményvezető felelős.
- (2) Az Önkormányzat a belső ellenőrzés kialakításáról belső ellenőr útján gondoskodik. A megfelelő működtetésről és a függetlenség biztosításáról a jegyző köteles gondoskodni.

8. § Záró és egyes rendelkezések

Ez a rendelet 2016. február 16. napján lép hatályba, de rendelkezéseit 2016. január 1-től alkalmazni kell.

Mérik, 2016. február 15.

Müller Istvánné sk.
polgármester

Tóthné dr Nagy Anita sk.
aljegyző

28-

1.1. melléklet a A...2016. (.....) Számú önkormányzati rendelethez

Mérk Nagyközség Önkormányzat
2016. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK ÖSSZEVIONT MÉRLEGE

BEVÉTELEK

Sor- szám	Bevételek jogcíme	2016. évi előirányzat
	A	B
1.	Önkormányzati működési támogatások (1.1.+...+1.6.)	193 314
1.1.	Egyéb önkormányzatok működéséről álló támogatások	71 629
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	35 820
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti, életvitelségi feladatainak támogatása	52 859
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	2 576
1.5.	Működési célú évi támogatások és költségvetési támogatások	30 420
1.6.	Eltérítésként szorzott bevételek	
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)	113 287
2.1.	Eltérítést és befizetést bevételek	
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megújuló	
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérítése	
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
2.5.	Egyéb működési célú támogatások, bevételek	113 287
2.6.	2.5-ből EU-s támogatás	
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)	25 227
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megújuló	
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérítése	
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások, bevételek	25 227
3.6.	3.5-ből EU-s támogatás	
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+...+4.7.)	13 801
4.1.	Építési adó	
4.2.	Magánhasználati kommunális adó	2 681
4.3.	Iskolai adó	9 000
4.4.	Tulajdonosi díj	
4.5.	Gépjárműadó	2 200
4.6.	Egyéb önkormányzati és szolgáltatási adók	
4.7.	Egyéb közhatalmi bevételek	
5.	Működési bevételek (5.1.+...+5.11.)	13 371
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	664
5.3.	Kiszámlázott szolgáltatások értéke	
5.4.	Tulajdonosi bevételek	
5.5.	Ellátási díjak	
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	9 990
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	2 697
5.8.	Kamatbevételek és más nyereségül szolgáló bevételek	
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
5.10.	Előzetes általános forgalmi adó	
5.11.	Egyéb működési bevételek	
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)	
6.1.	Immateriális javak értékesítése	
6.2.	Ingatlanok értékesítése	
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.4.	Részvételek értékesítése	
6.5.	Részvételek értékesítése	
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1.+...+7.3.)	
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megújuló ÁH-n kívülről	
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	
7.4.	7.3-ból EU-s támogatás (kivéve)	
7.5.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (6.1.+6.2.+6.3.)	
7.6.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megújuló ÁH-s kívülről	
7.7.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-s kívülről	
7.8.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	
7.9.	7.8-ból EU-s támogatás (kivéve)	
8.	Működési célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)	
8.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megújuló ÁH-s kívülről	
8.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-s kívülről	
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	
8.4.	8.3-ból EU-s támogatás (kivéve)	
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)	392 000
10.	Ellát. közhatalmi bevételek államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)	
10.1.	Részvételek értékesítése	
10.2.	Ellátási célú bevételek, kölcsönök értékesítése	
10.3.	Ellátási célú bevételek, kölcsönök értékesítése	
11.	Résztulajdonosi bevételek (11.1.+...+11.4.)	
11.1.	Felhalmozási célú bevételek értékesítésből, értékesítés	
11.2.	Felhalmozási célú bevételek értékesítésből, értékesítés	
11.3.	Bevételek értékesítésből, értékesítés	
11.4.	Bevételek értékesítésből, értékesítés	
12.	Maradvány igénybevétele (12.1.+12.2.)	
12.1.	Előző évi költségvetés maradványának igénybevétele	
12.2.	Előző évi költségvetés maradványának igénybevétele	
13.	Működési célú bevételek (13.1.+...+13.3.)	
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések, előfinanszírozás	

Ezer forintban

- 28 -

1.1. melléklet a 11.16. 2016. (.....) önkormányzati rendelethez

Mérk Nagyközség Önkormányzat
2016. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK ÖSSZEYONT MÉRLEGE

13.3.	Biztek megválasztása	
14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...+14.4.)	
14.1.	Forgalom célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.2.	Partikérségi célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.3.	Külföldi értékpapírok zárszántása	
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele	
15.	Yaróbevételek	
16.	Adóssághoz nem kapcsolódó mármásféle ügyletek bevételei	
17.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10.+...+16.)	
18.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+17)	359 000

Mérk Nagyközség Önkormányzat
2016. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS
KÖTELEZŐ FELADATAINAK MÉRLEGE

13.3.	Bérek megfizetése	
14.	Különbő finanszírozás bevételei (14.1.+...+14.4.)	
14.1.	Forgalmi és különböző értékpapírok bevételén, értékesítésén	
14.2.	Bevételei rejtő különböző értékpapírok bevételén, értékesítésén	
14.3.	Közvetlen értékpapírok kibocsátásán	
14.4.	Külső forrásból, kölcsönök felvételén	
14.4.	Változatlanok	
15.	Adóssághoz nem kapcsolódó szellemi javakért történő kifizetések	
16.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +16.)	351 900
17.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+17)	
18.		

1.2. melléklet a 2016. évi költségvetési törvényhez
 Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó
 2016. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS
 KÖTELEZŐ FELADATAINAK MÉRLEGE

K I A D Á S O K

2. sz. táblázat

Ezer forintban

Sor-szám	Kiadási jogcíme	2016. évi előirányzat
A		B
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.+1.1E.)	332 973
1.1.	Személyi juttatások	172 339
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	36 159
1.3.	Dologi kiadások	96 686
1.4.	Elnökök pénzbeli juttatásai	21 689
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	
1.6.	- az 1.4-ből - Előző évi elszámolásból származó befizetések	
1.7.	- Törvényi előírások alapján befizetés	
1.8.	- Elvonások és befizetések	
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
1.10.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	
1.13.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
1.15.	- Adóingázások, ártámogatások	
1.16.	- Kamattámogatások	
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	4 900
1.18.	Juttatások	
1.19.	- az 1.18-ból - Állásos juttatás	
1.20.	- Céltartalék	
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.-2.3.+2.5.)	24 227
2.1.	Beruházások	23 227
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	
2.3.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás	
2.4.	Egyéb felhalmozási kiadások	
2.5.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
2.6.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre	
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
2.12.	- Lakásközműdíjak	
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	357 806
3.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)	
3.1.	Ellát., köznevelési tevékenység államháztartáson kívülre (4.1. + ... + 4.3.)	
3.2.	Részes jogviszonyú hűberek, kölcsönök, árfolyásváltozás pénzügyi vállalkozásokon	
3.3.	Lakóháti célú hűberek, kölcsönök, árfolyásváltozás pénzügyi vállalkozásokon	
3.4.	Központi költségvetési kiadások	
3.5.	Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1. + ... + 5.6.)	
3.6.	Fogyasztási célú befizetés értékpapírok vásárlása	
3.7.	Belföldi értékpapírok kiadásai	
3.8.	Külföldi értékpapírok vásárlása	
3.9.	Egyéb befizetés befizetés értékpapírok vásárlása	
3.10.	Belföldi hűberek befizetése	
3.11.	Egyéb befizetés befizetés értékpapírok vásárlása	
3.12.	Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)	
3.13.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	
3.14.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	
3.15.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása visszafizetés	
3.16.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása visszafizetés	
3.17.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása visszafizetés	
3.18.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása visszafizetés	
3.19.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása visszafizetés	
3.20.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása visszafizetés	
3.21.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása visszafizetés	
3.22.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása visszafizetés	
3.23.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása visszafizetés	
3.24.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása visszafizetés	
3.25.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása visszafizetés	
3.26.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása visszafizetés	
3.27.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása visszafizetés	
3.28.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása visszafizetés	
3.29.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása visszafizetés	
3.30.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása visszafizetés	
3.31.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása visszafizetés	
3.32.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása visszafizetés	
3.33.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása visszafizetés	
3.34.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása visszafizetés	
3.35.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása visszafizetés	
3.36.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása visszafizetés	
3.37.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása visszafizetés	
3.38.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása visszafizetés	
3.39.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása visszafizetés	
3.40.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása visszafizetés	
3.41.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása visszafizetés	
3.42.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása visszafizetés	
3.43.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása visszafizetés	
3.44.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása visszafizetés	
3.45.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása visszafizetés	
3.46.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása visszafizetés	
3.47.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása visszafizetés	
3.48.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása visszafizetés	
3.49.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása visszafizetés	
3.50.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása visszafizetés	
3.51.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása visszafizetés	
3.52.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása visszafizetés	
3.53.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása visszafizetés	
3.54.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása visszafizetés	
3.55.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása visszafizetés	
3.56.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása visszafizetés	
3.57.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása visszafizetés	
3.58.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása visszafizetés	
3.59.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása visszafizetés	
3.60.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása visszafizetés	
3.61.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása visszafizetés	
3.62.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása visszafizetés	
3.63.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása visszafizetés	
3.64.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása visszafizetés	
3.65.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása visszafizetés	
3.66.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása visszafizetés	
3.67.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása visszafizetés	
3.68.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása visszafizetés	
3.69.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása visszafizetés	
3.70.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása visszafizetés	
3.71.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása visszafizetés	
3.72.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása visszafizetés	
3.73.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása visszafizetés	
3.74.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása visszafizetés	
3.75.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása visszafizetés	
3.76.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása visszafizetés	
3.77.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása visszafizetés	
3.78.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása visszafizetés	
3.79.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása visszafizetés	
3.80.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása visszafizetés	
3.81.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása visszafizetés	
3.82.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása visszafizetés	
3.83.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása visszafizetés	
3.84.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása visszafizetés	
3.85.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása visszafizetés	
3.86.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása visszafizetés	
3.87.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása visszafizetés	
3.88.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása visszafizetés	
3.89.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása visszafizetés	
3.90.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása visszafizetés	
3.91.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása visszafizetés	
3.92.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása visszafizetés	
3.93.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása visszafizetés	
3.94.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása visszafizetés	
3.95.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása visszafizetés	
3.96.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása visszafizetés	
3.97.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása visszafizetés	
3.98.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása visszafizetés	
3.99.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása visszafizetés	
3.100.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása visszafizetés	
4.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)	
5.	K I A D Á S O K ÖSSZESEN: (3.+10.)	357 806

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

Ezer forintban

1.	Állami költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.+1.1E.)	
2.	Állami költségvetés bevételei (2.1.+...+2.5.+2.1E.)	
3.	Állami költségvetés kiadásai (3.1.+...+3.5.+3.1E.)	
4.	Állami költségvetés bevételei (4.1.+...+4.5.+4.1E.)	
5.	Állami költségvetés kiadásai (5.1.+...+5.5.+5.1E.)	
6.	Állami költségvetés bevételei (6.1.+...+6.5.+6.1E.)	
7.	Állami költségvetés kiadásai (7.1.+...+7.5.+7.1E.)	
8.	Állami költségvetés bevételei (8.1.+...+8.5.+8.1E.)	
9.	Állami költségvetés kiadásai (9.1.+...+9.5.+9.1E.)	
10.	Állami költségvetés bevételei (10.1.+...+10.5.+10.1E.)	
11.	Állami költségvetés kiadásai (11.1.+...+11.5.+11.1E.)	
12.	Állami költségvetés bevételei (12.1.+...+12.5.+12.1E.)	
13.	Állami költségvetés kiadásai (13.1.+...+13.5.+13.1E.)	
14.	Állami költségvetés bevételei (14.1.+...+14.5.+14.1E.)	
15.	Állami költségvetés kiadásai (15.1.+...+15.5.+15.1E.)	
16.	Állami költségvetés bevételei (16.1.+...+16.5.+16.1E.)	
17.	Állami költségvetés kiadásai (17.1.+...+17.5.+17.1E.)	
18.	Állami költségvetés bevételei (18.1.+...+18.5.+18.1E.)	
19.	Állami költségvetés kiadásai (19.1.+...+19.5.+19.1E.)	
20.	Állami költségvetés bevételei (20.1.+...+20.5.+20.1E.)	
21.	Állami költségvetés kiadásai (21.1.+...+21.5.+21.1E.)	
22.	Állami költségvetés bevételei (22.1.+...+22.5.+22.1E.)	
23.	Állami költségvetés kiadásai (23.1.+...+23.5.+23.1E.)	
24.	Állami költségvetés bevételei (24.1.+...+24.5.+24.1E.)	
25.	Állami költségvetés kiadásai (25.1.+...+25.5.+25.1E.)	
26.	Állami költségvetés bevételei (26.1.+...+26.5.+26.1E.)	
27.	Állami költségvetés kiadásai (27.1.+...+27.5.+27.1E.)	
28.	Állami költségvetés bevételei (28.1.+...+28.5.+28.1E.)	
29.	Állami költségvetés kiadásai (29.1.+...+29.5.+29.1E.)	
30.	Állami költségvetés bevételei (30.1.+...+30.5.+30.1E.)	
31.	Állami költségvetés kiadásai (31.1.+...+31.5.+31.1E.)	
32.	Állami költségvetés bevételei (32.1.+...+32.5.+32.1E.)	
33.	Állami költségvetés kiadásai (33.1.+...+33.5.+33.1E.)	
34.	Állami költségvetés bevételei (34.1.+...+34.5.+34.1E.)	
35.	Állami költségvetés kiadásai (35.1.+...+35.5.+35.1E.)	
36.	Állami költségvetés bevételei (36.1.+...+36.5.+36.1E.)	
37.	Állami költségvetés kiadásai (37.1.+...+37.5.+37.1E.)	
38.	Állami költségvetés bevételei (38.1.+...+38.5.+38.1E.)	
39.	Állami költségvetés kiadásai (39.1.+...+39.5.+39.1E.)	
40.	Állami költségvetés bevételei (40.1.+...+40.5.+40.1E.)	
41.	Állami költségvetés kiadásai (41.1.+...+41.5.+41.1E.)	
42.	Állami költségvetés bevételei (42.1.+...+42.5.+42.1E.)	
43.	Állami költségvetés kiadásai (43.1.+...+43.5.+43.1E.)	
44.	Állami költségvetés bevételei (44.1.+...+44.5.+44.1E.)	
45.	Állami költségvetés kiadásai (45.1.+...+45.5.+45.1E.)	
46.	Állami költségvetés bevételei (46.1.+...+46.5.+46.1E.)	
47.	Állami költségvetés kiadásai (47.1.+...+47.5.+47.1E.)	
48.	Állami költségvetés bevételei (48.1.+...+48.5.+48.1E.)	
49.	Állami költségvetés kiadásai (49.1.+...+49.5.+49.1E.)	
50.	Állami költségvetés bevételei (50.1.+...+50.5.+50.1E.)	
51.	Állami költségvetés kiadásai (51.1.+...+51.5.+51.1E.)	
52.	Állami költségvetés bevételei (52.1.+...+52.5.+52.1E.)	
53.	Állami költségvetés kiadásai (53.1.+...+53.5.+53.1E.)	
54.	Állami költségvetés bevételei (54.1.+...+54.5.+54.1E.)	
55.	Állami költségvetés kiadásai (55.1.+...+55.5.+55.1E.)	
56.	Állami költségvetés bevételei (56.1.+...+56.5.+56.1E.)	
57.	Állami költségvetés kiadásai (57.1.+...+57.5.+57.1E.)	
58.	Állami költségvetés bevételei (58.1.+...+58.5.+58.1E.)	
59.	Állami költségvetés kiadásai (59.1.+...+59.5.+59.1E.)	
60.	Állami költségvetés bevételei (60.1.+...+60.5.+60.1E.)	
61.	Állami költségvetés kiadásai (61.1.+...+61.5.+61.1E.)	
62.	Állami költségvetés bevételei (62.1.+...+62.5.+62.1E.)	
63.	Állami költségvetés kiadásai (63.1.+...+63.5.+63.1E.)	
64.	Állami költségvetés bevételei (64.1.+...+64.5.+64.1E.)	
65.	Állami költségvetés kiadásai (65.1.+...+65.5.+65.1E.)	
66.	Állami költségvetés bevételei (66.1.+...+66.5.+66.1E.)	
67.	Állami költségvetés kiadásai (67.1.+...+67.5.+67.1E.)	
68.	Állami költségvetés bevételei (68.1.+...+68.5.+68.1E.)	
69.	Állami költségvetés kiadásai (69.1.+...+69.5.+69.1E.)	
70.	Állami költségvetés bevételei (70.1.+...+70.5.+70.1E.)	
71.	Állami költségvetés kiadásai (71.1.+...+71.5.+71.1E.)	
72.	Állami költségvetés bevételei (72.1.+...+72.5.+72.1E.)	
73.	Állami költségvetés kiadásai (73.1.+...+73.5.+73.1E.)	
74.	Állami költségvetés bevételei (74.1.+...+74.5.+74.1E.)	
75.	Állami költségvetés kiadásai (75.1.+...+75.5.+75.1E.)	
76.	Állami költségvetés bevételei (76.1.+...+76.5.+76.1E.)	
77.	Állami költségvetés kiadásai (77.1.+...+77.5.+77.1E.)	
78.	Állami költségvetés bevételei (78.1.+...+78.5.+78.1E.)	
79.	Állami költségvetés kiadásai (79.1.+...+79.5.+79.1E.)	
80.	Állami költségvetés bevételei (80.1.+...+80.5.+80.1E.)	
81.	Állami költségvetés kiadásai (81.1.+...+81.5.+81.1E.)	
82.	Állami költségvetés bevételei (82.1.+...+82.5.+82.1E.)	
83.	Állami költségvetés kiadásai (83.1.+...+83.5.+83.1E.)	
84.	Állami költségvetés bevételei (84.1.+...+84.5.+84.1E.)	
85.	Állami költségvetés kiadásai (85.1.+...+85.5.+85.1E.)	
86.	Állami költségvetés bevételei (86.1.+...+86.5.+86.1E.)	
87.	Állami költségvetés kiadásai (87.1.+...+87.5.+87.1E.)	
88.	Állami költségvetés bevételei (88.1.+...+88.5.+88.1E.)	
89.	Állami költségvetés kiadásai (89.1.+...+89.5.+89.1E.)	
90.	Állami költségvetés bevételei (90.1.+...+90.5.+90.1E.)	
91.	Állami költségvetés kiadásai (91.1.+...+91.5.+91.1E.)	
92.	Állami költségvetés bevételei (92.1.+...+92.5.+92.1E.)	
93.	Állami költségvetés kiadásai (93.1.+...+93.5.+93.1E.)	
94.	Állami költségvetés bevételei (94.1.+...+94.5.+94.1E.)	
95.	Állami költségvetés kiadásai (95.1.+...+95.5.+95.1E.)	
96.	Állami költségvetés bevételei (96.1.+...+96.5.+96.1E.)	
97.	Állami költségvetés kiadásai (97.1.+...+97.5.+97.1E.)	
98.	Állami költségvetés bevételei (98.1.+...+98.5.+98.1E.)	
99.	Állami költségvetés kiadásai (99.1.+...+99.5.+99.1E.)	
100.	Állami költségvetés bevételei (100.1.+...+100.5.+100.1E.)	

24

I.3. melléklet a2016 (.....) önkormányzati rendelethez

Mérik Nagyközség Önkormányzata
2016. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS
ÖNKÉNT VÁLLALT FELADATAINAK MÉRLEGE

13.3.	Bekötet megvásárlás	
14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...+14.4.)	
14.1.	Forgalmi célú külföldi értékpapírok bevételai, értékesítés	
14.2.	Betétkelési célú külföldi értékpapírok bevételai, értékesítés	
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása	
14.4.	Külföldi hűtők, kölcsönök felvétele	
15.	Változások	
16.	A dősszegek nem kapcsolódó származékosított ügyletekből bevételei	
17.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +16.)	
18.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+17)	1 200

-35-

1.3. melléklet a 1. 11/16 (.....) önkormányzati rendelethez

Mérk Nagyközség Önkormányzat
2016. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS
ÖNKÉNT VÁLLALT FELADATAINAK MÉRLEGE

K I A D Á S O K

2. sz. táblázat		Ezer forintban	
Sor- szám	Kiadási jogcímenek	A	B 2016. évi előirányzat
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.+1.18.)		1 200
1.1.	Személyi juttatások		
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó		
1.3.	Dologi kiadások		
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai		
1.5.	Egyéb működési célú kiadások		1 200
1.6.	- az 1.5-ből: - Előző évi elmaradt feladatok számarú befizetések - Törvényi előírások alapján befizetés		
1.7.	- Elvonások és befizetések		
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre		
1.10.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre		
1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre		
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre		
1.13.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre		
1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre		
1.15.	- Állásajánlatok, iránymutatások		
1.16.	- Kiszármaztatások		
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre		1 200
1.18.	Tartalékok		
1.19.	- az 1.18-ból - Állásajánlatok		
1.20.	- Céltartalékok		
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.2.+2.3.)		
2.1.	Beruházások		
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás		
2.3.	Felújítások		
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás		
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások		
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre		
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre		
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre		
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre		
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre		
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre		
2.12.	- Lakástámogatás		
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre		
3.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)		1 200
4.	Helyi költségvetés kiadásai (4.1.+...+4.3.)		
4.1.	Helyi költségvetés kiadásai (4.1.+...+4.3.)		
4.2.	Likvidációs célú kiadások, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak		
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak		
5.	Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1.+...+5.6.)		
5.1.	Független célú belföldi értékpapírok vásárlása		
5.2.	Biztosítás célú belföldi értékpapírok vásárlása		
5.3.	Készletigények beváltása		
5.4.	Ezen célú lejárt belföldi értékpapírok beváltása		
5.5.	Belföldi kötvények beváltása		
5.6.	Ezen célú lejárt belföldi értékpapírok beváltása		
6.	Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1.+...+6.4.)		
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése		
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszatérítése		
6.3.	Pénzeszközök felvételét befektetés elhelyezése		
6.4.	Működési célú kiadások		
7.	Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1.+...+7.5.)		
7.1.	Független célú külföldi értékpapírok vásárlása		
7.2.	Biztosítás célú külföldi értékpapírok vásárlása		
7.3.	Külföldi értékpapírok vásárlása		
7.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak nemz. szervezeteknek		
7.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak nemz. szervezeteknek		
8.	Államháztartáson belüli pénzügyi műveletek		
9.	Változatlanok		
10.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)		
11.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)		1 200

2. sz. táblázat

Ezer forintban	
1.	Költségvetés kiadások (Költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 3. sor) (+/-)
2.	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 17. sor - finanszírozási kiadások 10. sor) (+/-)

22

1.4. melléklet a/2016. (.....) önkormányzati rendelethez

A 11/16

Mérek Nagyközség Önkormányzata
2016. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS
ÁLLAMIGAZGATÁSI FELADATAINAK MÉRLEGE

13.3.	Belföldi megvalósítás	
14.	Nemzeti finanszírozás bevételei (14.1.+...+14.4.)	
14.1.	Forgóeszköz értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.2.	Bevételezési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása	
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele	
15.	Változóbevételek	
16.	A közzétételben nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	
17.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (16. + ... +16.)	
18.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (0+17)	46 105

Mélt Nagyközség Önkormányzata

I. Működési célú bevételek és kiadások mérlege
(Önkormányzati szinten)

Sor- szám	Bevételek		Kiadások	
	Megnevezés	2016. évi előirányzat	Megnevezés	2016. évi előirányzat
	A	B	C	D
1.	Önkormányzatok működési támogatásai	193 314	Személyi juttatások	172 539
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	113 287	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	36 159
3.	2-ből EU-s támogatás		Dologi kiadások	96 686
4.	Közhalmi bevételek	13 801	Ellátottak pénzbeli juttatásai	22 689
5.	Működési bevételek	13 371	Egyéb működési célú kiadások	1 200
6.	Működési célú átvett pénzeszközök		Tartalékok	4 500
7.	6-ból EU-s támogatás (közvetlen)			
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.	Költségvetési bevételek összesen (1.+2.+4.+5.+6.+8.+9.+11.+12.)	333 773	Költségvetési kiadások összesen (1.+...+12.)	333 773
14.	Hiany becső finanszírozásának bevételei (15.+...+18.)		Értékpapír vásárlása, visszavásárlása	
15.	Költségvetési maradvány igénybevétele		Likvidációs célú hitelek törlesztése	
16.	Vállalkozási maradvány igénybevétele		Rövid lejáratú hitelek törlesztése	
17.	Belet visszavonásából származó bevételek		Hosszú lejáratú hitelek törlesztése	
18.	Egyéb becső finanszírozási bevételek		Kölcson törlesztése	
19.	Hiany külső finanszírozásának bevételei (20.+...+21.)		Forgalmi célú beltróli, kültróli értékpapírok vásárlása	
20.	Likvidációs célú hitelek, kölcsönök felvétele		Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése	
21.	Értékpapírok bevételei		Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek	
22.	Változóbevételek		Változókiadások	
23.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei			
24.	Működési célú finanszírozási bevételek összesen (14.+19.+22.+23.)		Működési célú finanszírozási kiadások összesen (14.+...+23.)	
25.	BEVÉTEL ÖSSZESEN (13.+24.)	333 773	KIADÁSOK ÖSSZESEN (13.+24.)	333 773
26.	Költségvetési hiany:	-	Költségvetési többlet:	-
27.	Tárgyevi hiany:	-	Tárgyevi többlet:	-

Ezer forintban!

2.1. melléklet a 2016. (11/6) önkormányzati rendelethez

-59-

2.2. melléklet a / 2016. (.....) önkormányzati rendelethez

2016. évi előirányzat	D	25 227	Bontások		
	C	25 227	Bontások		
			1-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás		
			Felújítások		
			3-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás		
			Egyéb felhalmozási kiadások		
			6. Egyéb felhalmozási célú bevételek		
			7.		
			8.		
			9.		
			10.		
			11.		
			12. Költségvetési bevételek összesen: (1.+3.+4.+6.+...+11.)	25 227	
			Költségvetési kiadások összesen: (1.+3.+5.+...+11.)	25 227	
			Értékpapír vásárlása, visszavásárlása		
			Hitelek törlesztése		
			Rövid lejáratú hitelek törlesztése		
			Hosszú lejáratú hitelek törlesztése		
			Kölcson törlesztése		
			Befektetési célú betéti, külföldi értékpapírok vásárlása		
			Befektetési célú betéti, külföldi értékpapírok értékesítése		
			Betét elhelyezése		
			Pénzügyi lízing kiadásai		
			Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele		
			Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele		
			Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele		
			Értékpapírok kibocsátása		
			Egyéb külső finanszírozási bevételek		
			25. Felhalmozási célú finanszírozási bevételek összesen (13.+19.)		
			26. BEVÉTEL ÖSSZESEN (12+25)	25 227	
			27. Költségvetési hiány:	-	
			28. Targyévi hiány:	-	
			25 227		
			Költségvetési többlet:		
			Targyévi többlet:		

2016. évi előirányzat

Megnevezés

3. melléklet a/2016. (X/16) önkormányzati rendelethez

..... Önkormányzat adósságot keletkeztető ügyletekből és kezességvállalásokból fennálló
Mérk Nagyközség kötelezettségei

Ezer forintban!

Sor- szám	MEGNEVEZÉS	Évek				Összesen (F=C+D+E)
		2017.	2018.	2019.		
		B	C	D	E	
1.	A				-	
2.					-	
3.					-	
4.					-	
5.					-	
6.	ÖSSZES KÖTELEZETTSÉG	-	-	-	-	

4. melléklet a ^{14/6}/2016. (...) önkormányzati rendelethez

..... Önkormányzat saját bevételeinek részletezése az adósságot keletkeztető ügyletből származó tárgyévi fizetési kötelezettség megállapításához

Ezer forintban!

Sor-szám	Bevételi jogcímek	2016. évi előirányzat
	A	B
1.	Helyi adókból és a települési adókból származó bevétel	11 601
2.	Az önkormányzati vagyon és az önkormányzatot megillető vagyoni értékű jog értékesítéséből és hasznosításából származó bevétel	
3.	Országlát, koncessziós díj és hozambevétel	
4.	Tárgy, eszköz és az immateriális jószág, részvény, részesedés, vállalat értékesítéséből vagy privatizációból származó bevétel	
5.	Bírság-, pótlék- és díjbevétel	
6.	Kézség-, illetve garanciaaválalással kapcsolatos megtérülés	
SAJÁT BEVÉTELEK ÖSSZESEN*		11 601

*Az adósságot keletkeztető ügyletekhez történő hozzájárulás részletes szabályairól szóló 353/2011. (XII.31.) Korm. Rendelet 2.§ (1) bekezdése alapján.