

Jelenléti ív

Készült: Mérk Nagyközség Képviselő-testületének 2014. december 15-én 16 órai kezdettel megtartott ülése

Müller Istvánné pm.	.....	Müller Istvánné	.....
Haga Dezső képvis.	„	Haga Dezső	.....
Jónás Ferenc	„	[Signature]	.....
Magyarics Anita	„	Magyarics Anita	.....
Reszler Tibor	„	Reszler Tibor	.....
Reszlerné Pásztor Andrea	„	[Signature]	.....
Szimuly Gábor	„	Szimuly Gábor	.....
Török László jegyző		[Signature]	.....

Meghívottak:

[Signature]	.....
.....
.....
.....



Mérék Nagyközség Önkormányzat
Polgármesterétől
☒ 4352 Mérék, Hunyadi u. 45.sz.

☎ 44/554-001
Fax: 44-554054

Meghívó

.....
.....
Tisztelettel meghívom képviselő asszonyt/urat a **2014. december 15-én (hétfő) 16⁰⁰** órakor tartandó képviselő-testületi ülésre.

Ülés helye: Községháza Mérék

Napirend:

- 1./ A helyi hulladékkezelési közszolgáltatás rendjéről, és a köztisztaságról
Előadó: Török László jegyző úr
- 2./ Nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésével kapcsolatos közszolgáltatásról és annak kötelező igénybeviteléről
Előadó: Török László jegyző úr
- 3./ SZMSZ elfogadása
Előadó: Török László jegyző úr
- 4./ EU-s forrásból megvalósult körgát helyrajzi számainak rendezése
Előadó: Török László jegyző úr
- 5./ "Egy tál meleg étel" akció szervezése a rászorultaknak karácsony és újév között
Előadó: Müller Istvánné polgármester asszony
- 6./ Munkahelyteremtő BM pályázati felhívással kapcsolatos állásfoglalás
Előadó: Török László jegyző úr

Mérék, 2014. december 10.



Müller Istvánné sk.
polgármester



Mérki Közös Önkormányzati Hivatal
J e g y z ő j é t ő l
☒ 4352 Mérék, Hunyadi u. 45.sz.
☎ 44/554-001
Fax: 44-554054
jegyzo@merk.hu



E l ő t e r j e s z t é s

Mérék Nagyközség Képviselő-testületéhez

A helyi hulladékkezelési közszolgáltatás rendjéről és a köztisztaságról szóló
rendelet-tervezet

Tisztelt képviselő-testület!

Megváltozott jogi környezet miatt indokolt a már többszörösen módosított hulladékkezelésről szóló rendeletet hatályon kívül helyezni és helyette új rendeletet alkotni. Az új rendelet már figyelemmel van arra, hogy 2015. január 1-jétől a szelektív hulladék gyűjtését is meg kell szervezni illetve tartalmazza mindazon szabályokat, ami településünk komfortérzetét is javítja.

Javaslom a csatolt rendelet-tervezetet elfogadni.

Mérék, 2014. december hó


Török László
jegyző

Mérk Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének
...../2014 (.....)
önkormányzati rendelet-tervezete
A helyi hulladékkezelési közszolgáltatás rendjéről, és a köztisztaságról

Mérk Nagyközség Önkormányzatának Képviselőtestülete A környezet védelmének általános szabályairól szóló 1995. évi LIII. tv. 46. § (1) bekezdés c) pontjában, és a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. Törvény 35. §-ában kapott felhatalmazás alapján, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 11. és 19. pontjaiban meghatározott feladatkörében eljárva figyelemmel Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (1) bek. a pontja alapján Mérk Nagyközség tiszta, esztétikus képének, valamint a környezet rendjének és tisztaságának kialakítása, fenntartása és védelme érdekében, a helyi körülményeket figyelembe véve, a következőket rendeli el.

I. Fejezet

Általános rendelkezések

A rendelet célja, hatálya

1. §.

- (1) A rendelet célja, hogy Mérk Nagyközség közigazgatási területén a köztisztaságot fenntartsa, az ezzel kapcsolatos feladatokat, kötelezettségeket és tilalmakat a helyi sajátosságoknak megfelelően rendezze, továbbá meghatározza a hulladékkezelési közszolgáltatás tartalmát, ellátásának módját és rendjét.
- (2) A rendelet hatálya Mérk Nagyközség közigazgatási területén állandó vagy ideiglenes jelleggel tartózkodó, illetve tevékenységet folytató magánszemélyekre, jogi személyekre, valamint jogi személyiséggel nem rendelkező egyéb szervezetekre egyaránt kiterjed. *Nem terjed ki a rendelet hatálya a veszélyes hulladékokra, a háztartási szennyvíz hulladékokra és az azokkal összefüggő tevékenységekre.*

II. Fejezet

Az ingatlanok és közterületek tisztántartásának helyi szabályai

Az ingatlanok tulajdonosainak, használóinak kötelezettségei

2. §.

- (1) A településen területén lévő ingatlanok tisztántartásáról az ingatlanok tulajdonosai, tényleges használói kötelesek gondoskodni, továbbá kötelességük, hogy ingatlanukat megműveljék, rendben tartsák, gyomtól, gáztól megtisztítsák.
- (3) Magánszemélyek, jogi személyek, jogi személyiséggel rendelkező egyéb szervezetek tevékenysége következtében közterületen keletkezett szennyeződés megszüntetése, a szennyeződést okozó szerv, illetve személy feladata.
- (4) Köztisztasági szempontból járdának minősül az a gyalogos közlekedésre rendelt kiépített és kiépítetlen útterület, amely az ingatlan telekhatárától az úttest széléig (szegélyéig) terjed.
- (5) Az ingatlan előtti járda tisztántartása az ingatlan tényleges használójának, illetve tulajdonosának kötelessége.

Intézmények, kereskedelmi és vendéglátó-ipari egységek és más elárúsítók helyek előtti járdaszakaszt a tényleges használónak kell tisztántartani függetlenül attól, hogy a szemét üzleti tevékenységből származik-e.

Ez a kötelezettség kiterjed a hóeltakarítással, a síkosság megszüntetésével kapcsolatos feladatokra is.

- ⑥ A tényleges használó, illetve a tulajdonos kötelessége a járda mellett növény gaz kiirtása, a járdára kinyúló ágak és bokrok megfelelő nyesése.
- ⑦ Az önkormányzati tulajdonú közterületek szervezett, rendszeres tisztántartásáról, portalanításáról, általános jellegű takarításáról, síkosság-mentesítéséről, a szilárd burkolatú utak tisztántartásáról, szeméttárolók kihelyezéséről, ürítéséről az Önkormányzat gondoskodik.
- ⑧ Az önkormányzat tulajdonában lévő belterületi és külterületi ingatlanok megművelése, rendben tartása, gyomtól, gáztól történő rendszeres megtisztítása az Önkormányzat feladata, kivéve, ha bérbeadással, vagy egyéb módon hasznosítja az ingatlant.
- ⑨ A parkfenntartási feladat magában foglalja a község területén lévő parkok, sövények gondozását, melyet az Önkormányzat lát el.

Egyes közterület használók köztisztasági kötelezettségei

3. §.

- ① A település közterületén tilos járművet mosni, olajcserét vagy más olyan tevékenységet végezni, amely szennyeződést okoz.
- ② Lakóházhoz tartozó udvarban vagy egyéb területen, ilyen munkákat csak abban az esetben lehet végezni, ha a megfelelő műszaki védelem biztosított.
- ③ A gondozott zöldterületre járművel ráhajtani, azon parkolni, azt bármi módon károsítani tilos!
- ④ A közterületek, a sportolás céljára szolgáló területek, valamint a kiránduló- és táborozó-helyek beszennyezése tilos!
- ⑤ A köztisztaság megóvása és a balesetek elkerülése érdekében az említett területen szemetet, hulladékot (üveg, papír stb.), szennyező vagy egészségre ártalmas anyagot kiönteni, elszórni vagy eldobni tilos.
- ⑥ Szemetet, hulladékot csak az arra a célra rendszeresített és felállított szeméttartóba lehet elhelyezni.
- ⑦ Aki közterületet, kiránduló-helyeket, valamint az itt elhelyezett felszerelési, berendezési tárgyakat beszennyezi, köteles annak megtisztításáról azonnal gondoskodni.
- ⑧ Alkalmi jelleggel igénybe vett közterület és az azt körülvevő 10 méteres területsáv tisztántartása az alkalmi használó kötelessége. Az árusításból keletkező hulladék gyűjtésére zárható edényt kell kihelyezni és azt saját költségen elszállítani.

Árkok, csatornák, áttereszek tisztántartása, csapadék elvezetése

4. §.

- ① A közterületen lévő árkok, nyitott csatornák, folyókák, áttereszek tisztántartása, a csapadékvíz akadálytalan elfolyásának biztosítása – az ingatlan előtti szakaszra terjedően – az ingatlan tényleges használójának, illetve tulajdonosának kötelessége.
- ② Járműbehajtók áttereszeinek építése, jókarban és tisztántartása minden esetben az ingatlan használójának, illetve tulajdonosának kötelessége.

- (3) Az ingatlanon keletkező csapadékvíz saját területen történő elhelyezéséről, illetőleg kiépített csapadékcsatorna esetén az abba történő bevezetéséről – előzetes bejelentés alapján – az ingatlan tulajdonosa gondoskodik.
- (4) A csapadékelvezető árokba szennyezett (olajos, vegyszeres stb.) vizet bevezetni tilos! Eldugulás vagy rongálódás okozására alkalmas anyagot (szemetet, iszapot, papírt, törmelékot, tűz- és robbanásveszélyes anyagot) a csapadékvíz-elvezető árokba szórni, beleönteni, beleseperni, vagy bevezetni tilos.
- (5) Az épület tulajdonosa gondoskodik arról, hogy az épület tetőzetéről az esővíz, hólé a járdára ne csorogjon.
- (6) A település területén lévő élő vízfolyásokba, belvízelvezető árkokba tisztítatlan szennyvizet, trágyalevet levezetni, partjait szemet vagy egyéb hulladék lerakásával beszennyezni tilos.

Az építkezésekre, beruházásokra vonatkozó rendelkezések

5. §.

- (1) Építési területen és az építkezés közvetlen környékén (az építkezés előtti területen) az építést végző kivitelezőnek kell biztosítani a tisztaságot.
- (2) Beruházások esetén a birtokbavételtől a kivitelezés megkezdéséig a beruházónak (bonyolítónak), ezt követően a kivitelezés befejezéséig a kivitelezőnek kell gondoskodni az általa elfoglalt terület tisztántartásáról.
- (3) Építésnél, bontásnál vagy tatarozásnál a munkálatokat úgy kell végezni, az építési és bontási anyagokat, a kiásott földet úgy kell tárolni, hogy por és egyéb szennyeződés ne keletkezzen.
- (4) Közterületen építési, bontási anyagot a jegyző által kiadott közterület-használati engedélyben meghatározott területen, az engedélyben megjelölt módon és időtartamig szabad tárolni. Magánterületen engedély nem szükséges, de csak olyan anyagot szabad tárolni, amely közegészségügyi szempontból veszélytelen.
- (5) Közterületen bárminemű burkolat (úttest, járda stb.) felbontása csak a jegyző, az országos közúthálózatba tartozó utak tekintetében a közút kezelőjének hozzájárulásával lehetséges.
- (6) Amennyiben a munkálatok végzése során építési törmelék, illetve hulladékanyag keletkezik, úgy azt folyamatosan, legkésőbb a munka befejezésétől számított 48 órán belül a kivitelezést végző szervnek vagy személynek el kell szállítani, és a közterületet helyre kell állítani, illetőleg meg kell tisztítani.
- (7) Tilos közútra, útpadkára salakot, építési törmelékot, illetve szemetet szállítani és helyezni! Közterületre kihordott szemetet vagy építési törmelékot az érintett ingatlan tulajdonosa köteles felszólításra 24 órán belül saját költségén összetakarítani, illetve elszállítani.

Szennyező anyagok szállítása

6. §.

- (1) Közterületen szennyező anyagot (szemetet, rongyot, egyéb hulladékot) csak olyan módon szabad szállítani, hogy a szállításból semmi ki ne hulljon, por és csepegés ne keletkezzen. Ha a szállítás közben a terület szennyeződnék, a szennyeződés előidézője köteles azt eltávolítani és a további szennyeződés megakadályozásáról gondoskodni.
- (2) Ha bármilyen szállítmány fel- vagy lerakásánál, a köz- vagy magánterület szennyeződik, a szennyeződés előidézőjének azt a fel- vagy lerakás elvégzése után nyomban meg kell tisztítani.

Hirdetmény elhelyezése

7. §.

- (1) Közterületen hirdetményt, plakátot csak az e célra rendszeresített helyen szabad elhelyezni. Tilos az építményeket, kerítéseket, élőfákat bármilyen felirattal megrongálni. Tilos a közszemérmert és közízlést sértő feliratokat közterületen kihelyezni.
- (2) Épületen (kapun, ablakon stb.) egyéb létesítményben lévő, idejét múlt hirdetményt az elhelyező köteles eltávolítani, legkésőbb a felhívás kézhezvételétől számított 3 napon belül, köteles továbbá az így keletkezett hulladék összegyűjtéséről és elszállításáról is gondoskodni.

Elhullott állatokra vonatkozó rendelkezések

8. §.

- (1) Állati hullát, valamint olyan anyagot, amely a környék levegőjét szennyezi, az egészséget veszélyezteteti, vagy élősdiek részére táptalajt nyújthat, sem közterületen, sem magánterületen elhelyezni vagy elhagyni nem szabad. Köz- vagy magánterületet fekáliával (emberi ürülékkel), állati ürülékkel szennyezni tilos.
- (2) Elhullott állat tetemét a tulajdonos köteles 24 órán belül állati hulladékgyűjtő helyre szállítani, kivéve az 50 kg-nál nem nagyobb össztömegű kedvtelésből tartott állat tetemét, az elhullott baromfit, továbbá 3 hetesnél fiatalabb elhullott malacot, szopósbarányát, kecskegidát, borjút, évente legfeljebb 50 kg össztömegig.
- (3) Közúton történt állat elhullását – ha annak tulajdonosa ismeretlen – az Önkormányzatnál azonnal be kell jelenteni.

Síkosságmentesítés, hóeltakarítás

9. §.

- (1) Ónos esőtől, jégtől, hótól síkossá vált járdát a szükséghez képest naponként többször fel kell hinteni.
- (2) A felhintésre bomló, szerves anyagot nem tartalmazó szóróanyagot (homok, fűrészpor, kőporliszt) kell használni. E célra tüzelés után visszamaradt darabos, sérülést okozó anyagot használni nem szabad. A szóróanyag beszerzéséről a tisztántartásra kötelezettnek kell gondoskodni.
- (3) A járdáról a havat, ha szükséges, naponta többször is hóesés után azonnal el kell takarítani.
- (4) A járda és a közút síkosság-mentesítését a tisztántartásra kötelezettnek úgy kell elvégezni, hogy abból ne származzon baleset.
- (5) A járdáról letakarított jeget, havat a közút és a járda között úgy kell elhelyezni, hogy se a gyalogos, se a gépjármű forgalmat ne akadályozza.
- (6) Tilos az összerakott hó elhelyezése:
 - a gyalogos közlekedési útvonalon,
 - az útkereszteződésben,
 - az úttorkolatban,
 - a kapubejárat elé, annak szélességében,
 - a tömegközlekedésre szolgáló jármű megállóhelyénél, a jármű megállóhelye és a járda között,
 - a közüzemi, szolgáltatási, felszerelési tárgyon és annak közérdekű létesítményein.

Az avar és kerti hulladékok nyílttéri égetése

10. §.

- (1) Avart és kerti hulladékot csak jól kialakított tűzrakóhelyen és telken szabad égetni úgy, hogy az az emberi egészséget és a környezetet ne károsítsa, és az égetés hősugárzása kárt ne okozzon.
- (2) Az égetendő kerti hulladék nem tartalmazhat más kommunális, illetve ipari eredetű hulladékot (PVC, veszélyes hulladék).
- (3) A szabadban tüzet gyújtani, tüzelőberendezést használni csak úgy lehet, hogy az a környezetére tűz- vagy robbanásveszélyt ne jelentsen.
- (4) A szabadban a tüzet és üzemeltetett tüzelőberendezést őrizetlenül hagyni nem szabad, s veszély esetén, vagy ha arra szükség nincs, a tüzet azonnal el kell oltani.
- (5) A tüzelés, a tüzelőberendezés használatának színhelyén olyan eszközöket és felszereléseket kell készenlétbe helyezni, amelyekkel a tűz terjedése megakadályozható, illetőleg a tűz eloltható.
- (6) A kerti hulladék elszállítására a szervezett és meghirdetésre kerülő lomtalanítási akció is igénybe vehető.
- (7) A hatóságilag elrendelt általános tűzrakási tilalom alól a rendelet nem ad felmentést.

III. Fejezet

A települési szilárd hulladék, szelektív hulladék kezelése, zöld hulladék kezelése a köztisztasági szolgáltatás

A települési szilárd hulladék gyűjtése

11. §.

- (1) Az ingatlan használója, illetve tulajdonosa a hulladékot köteles hulladékgyűjtő edényben illetve a szelektíven gyűjtött hulladékot az erre a célra szolgáló műanyag zsákban (továbbiakban: műanyag zsák) az ingatlan előtt elhelyezni, oly módon, hogy az elszállítható legyen.
- (2) A gyűjtőedényben (120 literes kuka), a műanyag zsákban elhelyezhető települési szilárd hulladék maximális tömege 25 kg lehet. A gyűjtőedények, illetve műanyag zsákok ürítése a szolgáltatást végző feladata.
A Közszolgáltató végzi a gyűjtőszigeten (Mérk, József és Hunyadi utca sarok) elkülönítetten gyűjtött papír, műanyag, fém, és üveg csomagolási hulladékok legalább havonta egy alkalommal – illetve szükség szerinti - begyűjtését, elszállítását, ártalmatlanítását és kezelését.
- (3) A keletkező hulladék mennyiségének megfelelő számú fedhető hulladékgyűjtő edény és műanyag zsák beszerzése, pótlása, javítása, tisztántartása, fertőtlenítése a tulajdonos, illetve használó kötelessége.
- (4) Hulladékot felhalmozni nem szabad, azt a megadott szemétszállítási napon elszállítás céljából a szolgáltatást végző szerv rendelkezésére kell bocsátani.
- (5) A hulladékgyűjtő edénybe nem szabad mérgező, robbanó, folyékony vagy egyéb olyan anyagokat elhelyezni, amely veszélyezteti a szolgáltatást végző dolgozók testi épségét és egészségét vagy a szállítójárműben rongálódást okozhat.
- (6) A Közszolgáltató a lakosság által elkülönítetten gyűjtött zöldhulladékot nem szállítja el, a begyűjtött zöld hulladék elszállításáról mindenki saját magának kell gondoskodnia, azonban a zöld hulladékot az üzemeltetett hulladékgyűjtő udvarban (Nagyecsedí Hulladékkezelő Központ) díjmentesen lehet átadni megsemmisítésre.
- (7) Ha a közszolgáltató munkavállalója a települési szilárd hulladék elszállítását megtagadhatja, ha:

- a) Az nem gyűjtőedényben vagy gyűjtőzsákban kerül kihelyezésre,
 - b) Azt észleli, hogy nem települési szilárd hulladékot tartalmaz,
 - c) A gyűjtőzsák nyílása nincs bekötve,
 - d) A gyűjtőedény, gyűjtőzsák bármilyen okból a begyűjtő járművel nem közelíthető meg.
- (8) A közszolgáltató munkavállalóinak a gyűjtőedények megrongálása nélkül kell a szemétszállítással kapcsolatos feladatokat ellátni.
 - (9) A közszolgáltató munkavállalói a gyűjtőedény ürítése, illetve a gyűjtőzsák felrakása során esetleg kihullott települési szilárd hulladékot kötelesek összeszedni.
 - (10) Az egyéb – *nem háztartási hulladék* – összegyűjtéséről és saját költségen történő elszállításáról annak kell gondoskodni, akinél az keletkezett.
 - (11) A szolgáltatási szerződésben meghatározott jogi személyekkel, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetekkel az egyéb – *nem háztartási* – szemét elszállítására a szolgáltatást végző szerv külön megállapodást köthet. Aki a szolgáltatást végzővel szerződést nem köt, arra az önkormányzattal kötött megállapodás az irányadó.
 - (12) Az egyéb – *nem háztartási* - hulladék gyűjtésére szolgáló tartályok beszerzése, javítása, pótlása, elhelyezése, tisztántartása és fertőtlenítése azt terheli, akinél a hulladék keletkezik.
 - (13) A vegyes (részben lakás, részben egyéb) célra szolgáló épületekben keletkezett egyéb – *nem háztartási* – hulladék gyűjtésére szolgáló gyűjtőedényeket, műanyag zsákokat általában a tulajdonos, használó által biztosított helyen, a háztartási szemétygyűjtő tartályokkal együtt kell elhelyezni.
 - (14) Akinél rothadó vagy bűzös szemét, hulladék keletkezik, annak elszállításáról és megsemmisítéséről haladéktalanul gondoskodni kell.

A települési szilárd hulladék elszállítása

12. §.

- (1) Az Önkormányzat a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás ellátását az Észak-Alföldi Környezetgazdálkodási Nonprofit Kft. (4400 Nyíregyháza, Benczúr tér 7. cégjegyzékszám: 15-09-071361) közszolgáltatóval (a továbbiakban: Közszolgáltató) kötött hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződés útján biztosítja.
- (2) A szolgáltató a háztartási hulladék elszállítását az önkormányzattal kötött megállapodás szerinti gyakorisággal –minden héten pénteki napon (ünnepnep esetén a következő munkanapon), reggel 8 órától – zártrendszerű kukásautóval végzi.
- (3) Lomtalanításra évente két alkalommal kerül sor az Önkormányzat és a szolgáltatást végző szerv között egyeztetett időpontban, amelyről a lakosságot előzetesen legalább 1 héttel tájékoztatni kell.
- (4) A szolgáltató és az ingatlan használója, illetve tulajdonosa között a közszolgáltatási szerződés ráutaló magatartással (a szolgáltatás igénybevétele) jön létre. A szolgáltató az ingatlan tulajdonosával szemben a teljesítést csak jogszabályban illetve a jelen rendeletben meghatározott esetekben szüneteltetheti, illetőleg korlátozhatja.
- (5) A szolgáltató a rendszeres szemétszállításba bevont valamennyi ingatlantulajdonos tekintetében rendszeresen köteles teljesíteni.
- (6) Ha a teljesítés a szolgáltató hibájából marad el, köteles a szemetet a következő munkanapon elszállítani.

Hulladékszállítási szolgáltatási díj

13. §.

- (1) A hulladékszállítási szolgáltatásért az igénybevevők szolgáltatási díjat kötelesek fizetni.
- (2) Az ingatlan tulajdonosának, használójának a szolgáltatási díjat negyedévente utólag egyenlő részletekben (január 15-ig, április 15-ig, július 15-ig és október 15-ig) kell megfizetni a közszolgáltató felé.
- (3) A szolgáltatási díj nem fizetése esetén az ingatlantulajdonost terhelő díjhátralék adók módjára behajtható köztartozás.
- (4) A díj megfizetése alól mentes az az ingatlantulajdonos vagy használó, aki bizonyítható módon 3 hónapot meghaladóan nem tartózkodik az ingatlanban, és ezáltal települési szilárd hulladék sem keletkezik az ingatlanban.
- (5) A közszolgáltatás igénybevételének szünetelésére vonatkozó kérelmet írásban kell benyújtani a közszolgáltatást ellátóhoz a szünetelés kezdő időpontját megelőzően legalább 30 nappal, az alátámasztó bizonyítékokkal együtt.

A közszolgáltatással összefüggő személyes adatok kezelésére vonatkozó rendelkezések

14. §.

- (1) A közszolgáltató a közszolgáltatással összefüggő személyes adat kezelésére a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. Törvény (a továbbiakban: Ht.) 65. § (2) bekezdése alapján és a jelen önkormányzati rendeletben foglalt mértékben és terjedelemben jogosult. Az adatkezelésnél a személyes adatok védelméről és a közérdekű adatok nyilvánosságáról szóló 1992. évi LXIII. törvény rendelkezéseit be kell tartani.
- (2) A közszolgáltató a Ht. 65. § (1)-(2) bekezdéseiben meghatározott közszolgáltatással összefüggő személyes adat kezelésére jogosult.
- (3) A közszolgáltatással összefüggő személyes adat csak a cél megvalósulásához szükséges mértékben és ideig kezelhető.
- (4) A közszolgáltató a közszolgáltatással összefüggő személyes adatokat az ingatlan tulajdonosa, illetve tényleges használója azonosítására, a közüzemi szerződés teljesítésével, jogszabályban előírt ellenőrzések végrehajtásával kapcsolatos feladatok ellátására, számlázásra, postázásra, közüzemi díjhátralék behajtására használhatja fel.
- (5) A közszolgáltató nem jogosult az általa kezelt közszolgáltatással összefüggő személyes adat nyilvánosságra hozatalára.

IV. Fejezet

Záró rendelkezések

15. §.

- (1) Ez a rendelet 2015. január 1. napján lép hatályba.
- (2) Hatályát veszti:
 - 9/2007 (VI.22.) Kt. rendelete A település szilárd és folyékony hulladékkal kapcsolatos közszolgáltatásról
 - 7/2009 (VI.25.) Kt. rendelete A település szilárd és folyékony hulladékkal kapcsolatos közszolgáltatásról
 - 8/2010 (XII.29.) sz. rendelete A település szilárd és folyékony hulladékkal kapcsolatos közszolgáltatásról

- 5/2012 (V.23.) sz. rendelete A település szilárd és folyékony hulladékkal kapcsolatos közszolgáltatásról
- 1/2013 (I.23.) sz. rendelete A település szilárd és folyékony hulladékkal kapcsolatos közszolgáltatásról
- 5/2013 (IV.19.) sz. rendelete A település szilárd és folyékony hulladékkal kapcsolatos közszolgáltatásról

Mérek, 2014. december hó



Török László
jegyző

I n d o k o l á s

Mérk Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének A helyi hulladékkezelési közszolgáltatás rendjéről és a köztisztaságról szóló rendeletéhez

Mérk Nagyközség Önkormányzatának Képviselőtestülete A környezet védelmének általános szabályairól szóló 1995. évi LIII. tv. 46. § (1) bekezdés c) pontjában, és a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. Törvény 35. §-ában kapott felhatalmazás alapján, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 11. és 19. pontjaiban meghatározott feladatkörében eljárva figyelemmel Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (1) bek. a pontja alapján Mérk Nagyközség tiszta, esztétikus képének, valamint a környezet rendjének és tisztaságának kialakítása, fenntartása és védelme érdekében, a helyi körülményeket figyelembe véve, a következőket rendeli el.

Általános indokolás

E rendelettel Mérk Nagyközség közigazgatási területén a köztisztaság fenntartása a cél, továbbá szabályozni a szemetshulladék elszállítás rendjét, annak közszolgáltatási tartalmát, továbbá mindazon szabályozandó területet, ami a településünk élhetőségének komfortérzetét javítja. (árkok, csatornák fenntartása, építési hulladékok, elhullott állatokra vonatkozó rendelkezések stb.)

Részletes indokolás

2-3-4-5-6-7-8-9-10. §-hoz

E szakaszok részletesen szabályozzák az ingatlanok és közterületek tisztántartásának helyi szabályait az ingatlan tulajdonosainak használóinak kötelezettségeit.

11-12-13-14. §-hoz

Ezen §-ok szabályozzák a települési szilárd hulladék, szelektív hulladék kezelését, zöld hulladék kezelését, és magát a köztisztasággal kapcsolatos szolgáltatást. Szabályozza továbbá a szolgáltatással kapcsolatos díjfizetés rendjét, meg nem fizetése esetén annak közadók módjára való behajtását. Szabályozza továbbá a közszolgáltatással összefüggő személyes adatok kezelésére vonatkozó rendelkezések.

Mérk, 2014. december hó


Török László
jegyző

ELŐZETES HATÁSVIZSGÁLAT

a helyi hulladékkezelési közszolgáltatás rendjéről és a köztisztaságról szóló rendelet tervezet

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX törvény 17. §-a az alábbiak szerint rendelkezik:

17. § (1) A jogszabály előkészítője –a jogszabály feltételezett hatásaihoz igazodó részletességű_ előzetes hatásvizsgálat elvégzésével felméri a szabályozás várható következményeit. Az előzetes hatásvizsgálat eredményéről a Kormány által előterjesztendő törvényjavaslat, illetve kormányrendelet esetén a Kormányt, önkormányzati rendelet esetén a helyi önkormányzat képviselő-testületét tájékoztatni kell. Miniszteri rendelet rendelkezhet úgy, hogy az általa meghatározott esetben a közjogi szervezetszabályozó eszköz előkészítője előzetes hatásvizsgálatot végez.

(2) A hatásvizsgálat során vizsgálni kell:

- a) a tervezett jogszabály valamennyi jelentősnek ítélt hatását, különösen
 - aa) társadalmi, gazdasági, költségvetési hatásait,
 - ab) környezeti és egészségi következményeit,
 - ac) adminisztratív terheket befolyásoló hatásait, valamint
- b) a jogszabály megalkotásának szükségességét, a jogszabály elmaradásának várható következményeit, és
- c) a jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételeket.”

Fentiek alapján a hatásvizsgálat eredménye az alábbiakban foglalható össze:

1.) Társadalmi, gazdasági, költségvetési hatásvizsgálat:

A megváltozott jogi környezet miatt új rendelet alkotása szükséges. Az új rendelet lényegi változást nem okoz, pusztán leköveti a hatályos jogszabályokat, költségvetésre hatása nem releváns. Előnye, hogy megteremtődik a szelektív hulladékgyűjtés.

2.) Környezeti és egészségi következményeinek hatásvizsgálata: a javaslat célja azonos a hulladékgazdálkodási törvény céljaival, nevezetesen az emberi egészség védelme, a természeti és az épített környezet megóvása, a fenntartható fejlődés biztosítása és a környezettudatos magatartás kialakítása a hulladékgazdálkodás eszközeivel;

a természeti erőforrásokkal való takarékoskodás, a környezet hulladék által okozott terhelésének minimalizálása, szennyezésének elkerülése érdekében a hulladékkeletkezés megelőzése (a természettől elszajátított anyag minél teljesebb felhasználása, hosszú élettartamú és újrahasználatos termékek kialakítása), a képződő hulladék mennyiségének és veszélyességének csökkentése, a keletkező hulladék minél nagyobb arányú hasznosítása, a fogyasztás-termelés körforgásban tartása, a nem hasznosuló, vissza nem forgatható hulladék környezetkímélő ártalmatlanítása. A helyi szabályozás hiánya fenti célok megvalósulását veszélyezteti

3. Nem releváns.

4. Jogszabály megalkotásának szükségességének, a jogalkotás elmaradásának várható következményeinek vizsgálata: a rendelet megalkotása törvényi kötelezettség. A jogalkotás elmaradásának következménye a 2. pontban rögzített célok meghiúsulása

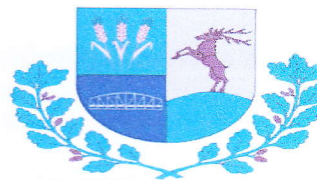
5. A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltétel: a személyi, szervezeti, tárgyi pénzügyi feltételek adottak. E vonatkozásban többlet teher a lakosságra nem nehezedik, a szolgáltatást ellátó szervezet e feladat végzéséhez szükséges adminisztrációs feltételekkel rendelkezik.

Mérk, 2014. december hó

Török László
jegyző



Mérki Közös Önkormányzati Hivatal
J e g y z ő j é t ő l
✉ 4352 Mérék, Hunyadi u. 45.sz.
☎ 44/554-001
Fax: 44-554054
jegyzo@merk.hu



E l ő t e r j e s z t é s

Mérék Nagyközség Képviselő-testületéhez

A nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésével kapcsolatos közszolgáltatásról és annak kötelező igénybe vételéről

Tisztelt képviselő-testület!

A folyékony hulladék begyűjtése, elszállítása az egész településünk érdeke, ezért szükséges rendeleti úton szabályozni, hogy hogyan milyen módon valósuljon meg a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz rendszeres elszállítása. A rendelet szabályozza, hogy ki a szolgáltató illetve hova lehet a lakosoknak a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvizét megsemmisítés céljából beszállítani.

Javaslom a csatolt rendelet-tervezetet elfogadni.

Mérék, 2014. december hó


Török László
jegyző

ELŐZETES HATÁSVIZSGÁLAT

a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésével kapcsolatos közszolgáltatásról és annak kötelező igénybevételéről szóló rendelet tervezet

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX törvény 17. §-a az alábbiak szerint rendelkezik:

17. § (1) A jogszabály előkészítője –a jogszabály feltételezett hatásaihoz igazodó részletességű_ előzetes hatásvizsgálat elvégzésével felméri a szabályozás várható következményeit. Az előzetes hatásvizsgálat eredményéről a Kormány által előterjesztendő törvényjavaslat, illetve kormányrendelet esetén a Kormányt, önkormányzati rendelet esetén a helyi önkormányzat képviselő-testületét tájékoztatni kell. Miniszteri rendelet rendelkezhet úgy, hogy az általa meghatározott esetben a közjogi szervezetszabályozó eszköz előkészítője előzetes hatásvizsgálatot végez.

(2) A hatásvizsgálat során vizsgálni kell:

a) a tervezett jogszabály valamennyi jelentősnek ítélt hatását, különösen

aa) társadalmi, gazdasági, költségvetési hatásait,

ab) környezeti és egészségi következményeit,

ac) adminisztratív terheket befolyásoló hatásait, valamint

b) a jogszabály megalkotásának szükségességét, a jogszabály elmaradásának várható következményeit, és

c) a jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételeket.”

Fentiek alapján a hatásvizsgálat eredménye az alábbiakban foglalható össze:

1.) Társadalmi, gazdasági, költségvetési hatásvizsgálat:

A megváltozott jogi környezet miatt új rendelet alkotása szükséges. Az új rendelet lényegi változást nem okoz, pusztán leköveti a hatályos jogszabályokat, költségvetésre hatása nem releváns. Előnye, hogy megteremtődik a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtés.

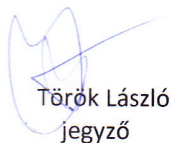
2.) Környezeti és egészségi következményeinek hatásvizsgálata: a Javaslat célja azonos a hulladékgazdálkodási törvény céljaival, nevezetesen az emberi egészség védelme, a természeti és az épített környezet megóvása, a fenntartható fejlődés biztosítása és a környezettudatos magatartás kialakítása a hulladékgazdálkodás eszközeivel;

3. Nem releváns.

4. Jogszabály megalkotásának szükségességének, a jogalkotás elmaradásának várható következményeinek vizsgálata: a rendelet megalkotása törvényi kötelezettség. A jogalkotás elmaradásának következménye a 2. pontban rögzített célok meghiúsulása

5. A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltétel: a személyi, szervezeti, tárgyi pénzügyi feltételek adottak. E vonatkozásban többlet teher a lakosságra nem nehezedik, a szolgáltatást ellátó szervezet e feladat végzéséhez szükséges adminisztrációs feltételekkel rendelkezik.

Mérek, 2014. december hó


Török László
jegyző

Mérk Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének
...../2014 (.....)
a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésével kapcsolatos
közszolgáltatásról és annak kötelező igénybevételéről

Mérk Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, valamint Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. tv. 13. § (1) bekezdés 5., 11., és 19. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, a vízgazdálkodásról szóló 1995.évi LVII. törvény 44/C.§.(2) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján a következőket rendeli el:

1. Általános rendelkezések

1. §

- (1) A rendelet hatálya Mérk Nagyközség közigazgatási területén a közterületen meglévő közműhálózatra nem csatlakozott, a folyékony hulladékszállításba bevont, helyi közszolgáltatással ellátott ingatlanok tulajdonosaira, birtokosaira vagy használóira (a továbbiakban együtt: ingatlantulajdonos) terjed ki.
A **nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésével** bevont közigazgatási területek jegyzékét az 1. függelék tartalmazza.
- (2) A közszolgáltatás az ingatlanon **nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz** rendszeres elszállítására, a közszolgáltatás keretében összegyűjtött **háztartási szennyvíz** ártalmatlanítását, hasznosítását szolgáló létesítmény működtetésére, valamint a begyűjtött hulladékártalmatlanításra és/vagy hasznosításra történő átadására terjed ki.
- (3) A **nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz** kezelését, azaz összegyűjtését, elszállítását, ártalommentes elhelyezését, valamint a szolgáltatás folyamatosságának biztosítását – Mérk Nagyközség Önkormányzatával (továbbiakban: Önkormányzat) megkötött közszolgáltatási szerződés alapján a Tiszamenti Regionális Vízművek Zártkörűen Működő Részvénytársaság (székhelye: 5000, Szolnok, Kossuth Lajos u. 5) (a továbbiakban: Szolgáltató) 2024. december 31-ig végzi.
- (4) Mérk Nagyközség közigazgatási területén keletkező **nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz** lerakására és ártalmatlanítására kijelölt lerakóhely a Szolgáltató saját üzemeltetésében lévő, az Ökörítőfülpös 159/9. hrsz. és Csengerújfalú 174/2 hrsz. alatti vízjogi üzemeltetési engedéllyel rendelkező átadási pont.

2. §

A **nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésével** bevont területen az ingatlantulajdonos köteles a szervezett közszolgáltatást igénybe venni.

2. Adatszolgáltatási, nyilvántartási kötelezettség

3. §

- (1) A rendelet alapján a **nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésével kapcsolatos** közszolgáltatás igénybevételére köteles ingatlanulajdonosokról a Szolgáltató nyilvántartást vezet az azonosításához szükséges adatok feltüntetésével.
- (2) Az ingatlanulajdonos a közszolgáltatási szerződés megkötéséhez szükséges, a vízgazdálkodásról szóló 1995. évi LVII. törvény (a továbbiakban: Vgtv.) 44/C. § (2) bekezdés g) pontjában meghatározott személyes adatait és – amennyiben az nem azonos a szolgáltatás igénybevételének helyével - a számlázási címet köteles a Szolgáltató felhívására, valamint személyes adatainak változását követően 15 napon belül bejelenteni.
- (3) A közszolgáltatási szerződés megkötéséhez a Gazdasági társaság a közszolgáltatást igénybe vevő nevét, adószámát, cégbírósági bejegyzés számát, a közszolgáltatás igénybevételének helyét valamint a számlázási és postázási címet köteles a Szolgáltató rendelkezésére bocsátani.
- (4) A Szolgáltató a személyes adat kezelése során köteles a személyes adatok védelméről és a közérdekű adatok nyilvánosságáról szóló 1992. évi LXIII. tv. rendelkezéseinek megfelelően eljárni.
- (5) A (4) bekezdés alkalmazásában a Szolgáltató köteles
 - a) megteremteni az adatkezelés személyi és tárgyi feltételeit,
 - b) gondoskodni az adatok biztonságáról,
 - c) meghatározni azokat az eljárási szabályokat, amelyek az adat- és titokvédelmi szabályok érvényre juttatásához szükségesek.

4. §

- (1) Az adatkezelés célja a közszolgáltatással összefüggően az ingatlanulajdonos személyének megállapításához, a közszolgáltatási díj behajtásához szükséges és arra alkalmas adatbázis létrehozása és működtetése.
- (2) A Szolgáltató az ingatlanulajdonos személyes adatait – az adatok tárolása kivételével – a szerződéses viszony létrejöttétől annak megszűnéséig, díjhátralék esetén a tartozás fennállásáig kezelheti. A jogviszony megszűnését követően a Szolgáltató a kezelt adatokat köteles megsemmisíteni.
- (3) A Szolgáltató a feladatának ellátása érdekében nyilvántartott adatokat - a település Jegyzőjének kivételével - harmadik félnek nem adhatja ki.

3. A közszolgáltatás ellátásának rendje, a közszolgáltatási szerződés tartalmi elemei

5. §

- (1) A **nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz** szállítása az erre a célra készített különleges rendeltetésű, zárt rendszerű, gépi üzemeltetésű, csepegés, bűz- és szaghatást kizáró eszközzel, a Vgtv. 44/F. § (4) bekezdésében foglaltaknak megfelelő módon végezhető.
- (2) A közszolgáltatás teljesítéséből eredő szennyezés esetén a begyűjtést végző köteles a Vgtv. 44/F. § (6) bekezdésében foglaltak szerint köteles eljárni.

4. Az ingatlanulajdonosok és a közszolgáltató jogai és kötelezettségei

A közszolgáltató köteles:

- a) ügyfélszolgálati és ügyeleti feladatokat ellátó szervezetet fenntartani,
- b) a közszolgáltatás ellátásához kapcsolódó nyilvántartási rendszert vezetni
- c) a közszolgáltatás teljesítéséhez szükséges mennyiségű és minőségű jármű, gép, eszköz, berendezéssel rendelkezni valamint a szükséges létszámú és képzettségű szakembert alkalmazni.

7. §

- (1) Az ingatlantulajdonos köteles az ingatlanán keletkező, vagy onnan származó, az ideiglenes tárolásra szolgáló (közműpótló) létesítmények, berendezések ürítéséből származó, illetve közműhálózatba nem vezetett **háztartási szennyvizet**- a külön jogszabályban meghatározott műszaki és közegészségügyi előírások, illetve az ingatlan tulajdonosára vonatkozó hatósági előírások szerint – gyűjteni.
- (2) A tulajdonos köteles az (1) bekezdés szerint gyűjtött **háztartási szennyvíz** tekintetében a közszolgáltatást igénybe venni, a hulladékot a jelen rendelet 1. § (3) bekezdésében megjelölt Szolgáltatónak átadni és részére a rendelet szerinti közszolgáltatási díjat megfizetni.
- (3) Az ingatlantulajdonos a **nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz** elszállítását arra jogosulatlan személlyel nem végeztetheti.
- (4) A lakossági **nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz** elszállítását az ingatlantulajdonosnak kell a közszolgáltatónál megrendelni, melynek a Közszolgáltató köteles 10 munkanapon belül eleget tenni.
- (5) Az ingatlantulajdonos köteles a közszolgáltatás elvégzéséhez szükséges feltételeket biztosítani.

5. A közszolgáltatási szerződés létrejötte, tartalmi elemei

8. §

- (1) A helyi kötelező közszolgáltatásra vonatkozó közszolgáltatási szerződés létrejön:
 - a) a Szolgáltatónak a közszolgáltatás ellátására vonatkozó rendelkezésre állási készségének bizonyításával, és a közszolgáltatás első igénybevételével vagy
 - b) a közszolgáltatás igénybevételére irányuló szerződésírásba foglalásával.
- (2) A közszolgáltatási szerződés tartalmi elemei:
 - a) a felek megnevezése és
 - aa) magánszemély esetében a közszolgáltatást igénybe vevő 4. § (2) bekezdésében meghatározott azonosító adatai, (amennyiben a közszolgáltatást igénybe vevő nem tulajdonosa az ingatlanoknak, úgy az ingatlantulajdonos megnevezése és azonosító adatai is),
 - ab) Gazdálkodó szervezetek esetében a közszolgáltatást igénybe vevő 4. § (3) bekezdésében meghatározott azonosító adatai.
 - b) a szerződés tárgya,
 - c) a közszolgáltatás megkezdésének időpontja, a szerződés időbeli hatálya,
 - d) a közszolgáltatás díja,
 - e) a közszolgáltatási díj megállapításának, számlázásnak és megfizetésének módja,
 - f) a közszolgáltatás teljesítésének feltétele,
 - g) egyéb, a szerződő felek által lényegesnek tartott feltételek.
- (3) A közszolgáltatás feltételeiben, rendjében bekövetkezett változásokról a Szolgáltató az ingatlantulajdonost – a változás bekövetkezte előtt 15 nappal – írásban, vagy hirdetmény útján köteles tájékoztatni.

6. A közszolgáltatás díja

9. §

- (1) A hulladékszállításba bekapcsolt ingatlanulajdonosok a közszolgáltatásért a Szolgáltató által utólag megküldött számla alapján díjat kötelesek fizetni.
- (2) A Szolgáltatót megillető közszolgáltatási díj 44/D. § (6) bekezdésében foglaltak figyelembe vételével kéttényezős. A díj legmagasabb mértékét a rendelet 1. melléklete tartalmazza.

10. §

- (1) A közszolgáltatás díját tartalmazó számla adataival, illetve összegszerűségével kapcsolatban az ingatlanulajdonos a Szolgáltatónál kifogást emelhet, melynek a számla kiegyenlítésével kapcsolatban halasztó hatálya nincs.
- (2) Az írásban tett kifogásra, a Szolgáltató 30 napon belül írásban köteles válaszolni. Ha a Szolgáltató a túlszámlázással egyetért, a túlszámlázott összeget 15 napon belül köteles visszafizetni.
- (3) Az ingatlanulajdonost terhelő hulladékkezelési közszolgáltatás díjának hátraléka adók módjára behajtható köztartozás. A közszolgáltatás díja hátralékának kezelésére a Vgtv. 44/E. §-ában foglaltak az irányadók.

11. §

Amennyiben az ingatlan tulajdonosi, használati viszonyaiban változás következik be, úgy az új tulajdonos, vagy használó a korábbi tulajdonossal egyetemlegesen köteles a változás tényét 15 napon belül írásban bejelenteni a Szolgáltatónak. A változás bejelentésével egyidejűleg az új tulajdonos és a Szolgáltató között a közszolgáltatási szerződés létrejön.

7. Hatálybalépés

12. §

A rendelet 2015. január 1. napján lép hatályba.

Mérek, 2014. december hó

Török László sk.
jegyző

1. melléklet

A nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz kezelésével kapcsolatos közszolgáltatásról és annak kötelező igénybevételéről szóló önkormányzati rendelethez

A nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésével kapcsolatos közszolgáltatási díjának legmagasabb mértéke

800 Ft/m³+ÁFA- rezsicsökkentés

1. függelék

a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz kezelésével kapcsolatos közszolgáltatásról és annak kötelező igénybevételéről szóló/2014. (.....) önkormányzati rendelethez

Utcajegyzék:

Ady Endre utca
Alkotmány utca
Árpád utca
Bajcsy-Zsilinszky utca
Béke utca
Bem József utca
Bem köz
Dózsa György utca
Édesanyák útja
Fenyő utca
Hunyadi utca
József utca
Kinizsi Pál utca
Kiss József utca
Klapka utca
Kossuth utca
Liget utca
Mező Imre utca
Nefelejcs utca
Petőfi utca
Somogyi utca
Széchenyi utca
Táncsics utca
Toldi utca
Vasvári Pál utca
Wesselényi utca

I n d o k o l á s

Mérk Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének A nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésével kapcsolatos közszolgáltatásról és annak kötelező igénybevételéről szóló rendeletéhez

Mérk Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, valamint Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. tv. 13. § (1) bekezdés 5., 11., és 19. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, a vízgazdálkodásról szóló 1995.évi LVII. törvény 44/C.§.(2) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján alkotta meg rendeletét:

Általános indokolás

A rendelet célja Mérk Nagyközség közigazgatási területén a folyékony hulladékszállításba bevonni a település egészét.

Részletes indokolás

3-4. §-hoz

E szakaszok részletesen szabályozzák a közszolgáltatás igénybevételére köteles ingatlantulajdonosokról azok azonosításához szükséges adatokkal kapcsolatos feladatokat.

5-6-7. §-hoz

Ezen §-ok szabályozzák az ingatlantulajdonosok és közszolgáltató jogaik kötelezettségeit.

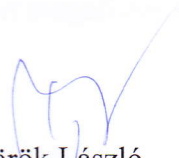
8. §-hoz

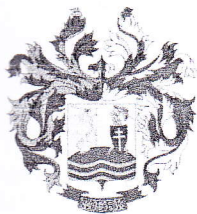
A közszolgáltatási szerződés létrejöttét, tartalmi elemeit határozza meg.

9-10-11. §-hoz

A közszolgáltatás díjazását szabályozza illetve az ingatlan tulajdonos illetve a használati viszonyokban bekövetkezett változásokat szabályozza.

Mérk, 2014. december hó


Török László
jegyző



Mérki Közös Önkormányzati Hivatal

J e g y z ő j é t ő l

✉ 4352 Mérk, Hunyadi u. 45.sz.

☎ 44/554-001

Fax: 44-554054

jegyzo@merk.hu



Előterjesztés Mérk Nagyközség képviselő-testületéhez

Mérk Nagyközség Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló rendelet elfogadására

Tisztelt Képviselő-testület!

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2012. évi CLXXXIX. törvény 53. § (1) bekezdése alapján:

„53. § (1) A képviselő-testület a működésének részletes szabályait a szervezeti és működési szabályzatról szóló rendeletében határozza meg. A képviselő-testület a szervezeti és működési szabályzatról szóló rendeletben rendelkezik:

- a) az önkormányzat hivatalos megnevezéséről, székhelyéről;
- b) a képviselő-testület átruházott hatásköreinek felsorolásáról;
- c) a képviselő-testület üléseinek összehívásáról, vezetéséről, tanácskozási rendjéről;
- d) az önkormányzati képviselőkre vonatkozó magatartási szabályokról, az ülés rendjének fenntartásáról és az annak érdekében hozható intézkedésekről;
- e) a nyilvánosság biztosításáról;
- f) a döntéshozatali eljárásról, a szavazás módjáról;
- g) a rendeletalkotásról és határozathozatalról;
- h) a képviselő-testület ülésének jegyzőkönyvéről;
- i) a közmeghallgatásról;
- j) az önkormányzat szerveiről, azok jogállásáról, feladatairól;
- k) a jegyzőnek a jogszabálysértő döntések, működés jelzésére irányuló kötelezettségéről;
- l) a képviselő-testület bizottságairól.”

Az SZMSZ-t az Önkormányzatok Képviselő-testülete az alakuló ülésén, de legkésőbb az alakuló ülést követő ülésén felülvizsgálja.

A rendelet-tervezet elkészült, melyet az előterjesztéshez mellékelek.

Fentiek alapján, kérem, a tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni, és a szervezeti és működési szabályzatról szóló rendeletet megalkotni szíveskedjenek.

Mérk, 2014. december hó

Török László
jegyző

ELŐZETES HATÁSVIZSGÁLAT

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. §-a alapján a jogszabály előkészítője - a jogszabály feltételezett hatásaihoz igazodó részletességű - előzetes hatásvizsgálat elvégzésével felméri a szabályozás várható következményeit.

Az előzetes hatásvizsgálat eredményéről a helyi önkormányzat képviselő-testületét tájékoztatni kell.

A hatásvizsgálat során vizsgálni kell

- a) a tervezett jogszabály valamennyi jelentősnek ítélt hatását, különösen
 - aa) társadalmi, gazdasági, költségvetési hatásait,
 - ab) környezeti és egészségi következményeit,
 - ac) adminisztratív terheket befolyásoló hatásait, valamint
- b) a jogszabály megalkotásának szükségességét, a jogalkotás elmaradásának várható következményeit, és
- c) a jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételeket.

A fenti kötelezettségnek eleget téve, az előzetes hatásvizsgálatot elvégeztük, melyről az alábbiak szerint tájékoztatom a Képviselő-testületet.

A képviselő-testület szervezeti és működési szabályzatáról szóló rendelet megalkotásának jelentősnek ítélt hatásai:

a) társadalmi, gazdasági, költségvetési hatásai:

Magyarországon minden önkormányzat maga határozza meg a szervezeti és működési rendjét (SZMSZ). Az SZMSZ határozza meg az önkormányzati működés alapjait, amennyiben nem kerül megalkotásra és elfogadásra a helyi sajátosságok nem kerülnek rögzítésre, így az önkormányzat működése veszélybe kerül. Gazdasági, költségvetési hatása abban mutatkozik meg, hogy megalapozza a működést ezeken a teleteken is.

A 2014. évi települési képviselő és polgármester választást követően az alakuló ülésen, de legkésőbb az alakuló ülést követő soros ülésen a szervezeti és működési szabályzatot felül kell vizsgálni. Az Mőt. változása miatt célszerű új SZMSZ-t készíteni, hogy a működés alapjai átláthatóak legyenek.

b) A rendelet környezeti és egészségi következményei:

Nem releváns.

c) Adminisztratív terheket befolyásoló hatásai:

A rendelet megalkotásával az adminisztratív terhek nem növekednek az előző évihez képest.

A jogszabály megalkotásának szükségességét, a jogalkotás elmaradásának várható következményei:

A 2014. évi települési képviselő és polgármester választást követően a felülvizsgálatot el kell végezni, ha nem végezzük el, a törvényességi alapon való működése nem biztosított.

A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek rendelkezésre állnak.

Mérek, 2014. december hó

Török László
jegyző

INDOKOLÁS

A képviselő-testület szervezeti és működési szabályzatáról rendelet megalkotásáról szóló rendelet-tervezethez

Általános indokolás:

Mérk Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés d) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva saját maga alkothatja meg a szervezeti és működési szabályzatát.

Részletes indokolás:

1. §

Az önkormányzat hivatalos elnevezését, a z önkormányzat képviselő-testületének elnevezését, Mérk Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületét, a Képviselő-testület szerveit, a bizottságok felsorolását, a körbélyegzők leírását rögzíti.

2. §

Az Önkormányzat jelképeit sorolja fel.

3. §-9. §.

A Képviselő-testület működésére, a Képviselő-testület összehívására, vezetésére vonatkozó szabályokat tartalmazza.

10. §-11. §

A tanácskozás rendjére vonatkozó szabályokat rögzíti.

12. §.

Az előterjesztésekre vonatkozó szabályokat tartalmazza.

13.§

Az alakuló ülésre vonatkozó szabályokat rögzíti.

14.§

A döntéshozatali eljárásra vonatkozó szabályokat rögzíti.

17.§

A jegyzőkönyv szabályait tartalmazza.

18. §.

A közmeghallgatást szabályozza.

19. §-20. §.

A polgármesterre vonatkozó szabályokat rögzíti.

21.§

Az alpolgármesterre vonatkozó szabályokat taglalja.

-2-

22.§-24.§.

A Bizottságokra vonatkozó rendelkezéseket rögzíti.

25. §

A Társulások taglalja.

26. §

A Mérki Közös Önkormányzati Hivatal ügyfélfogadási idejét rögzíti.

27. §

A jegyző feladatait és ügyfélfogadását rögzíti.

28.-29. §.

A képviselőkre vonatkozó magatartási szabályokat taglalja.

30. §

A hatályba léptető rendelkezéseket rögzíti.

Mérk, 2014. december hó

Török László
jegyző

Mérk Nagyközség Önkormányzatának

/2014. ()

r e n d e l e t – t e r v e z e t e

a képviselő-testület szervezeti és működési szabályzatáról

Mérk Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés d) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

I. Fejezet

Általános rendelkezések

1. §

(1) Az önkormányzat hivatalos elnevezése: Mérk Nagyközség Önkormányzata (a továbbiakban: Önkormányzat). Székhelye: 4352. Mérk Hunyadi utca 45

(2) Az Önkormányzat képviselő-testületének elnevezése: Mérk Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testülete (a továbbiakban: Képviselő-testület). Székhelye: 4352. Mérk, Hunyadi utca 45

(3) A Képviselő-testület szervei:

a) Mérk Nagyközség Önkormányzata Polgármestere (a továbbiakban: Polgármester);

b) Mérk Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének Összeférhetetlenségi Vagyonynyilatkozatok Kezelésével és Ellenőrzésével Foglalkozó Bizottság;

c) Mérk Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottsága (a továbbiakban: Pénzügyi Bizottság),

d) Mérki Közös Önkormányzati Hivatal (a továbbiakban: Közös Hivatal),

(4) Az Önkormányzat körbélyegzője közepén tartalmazza a Magyarország címerét, körben az Önkormányzat elnevezését.

(5) A Képviselő-testület körbélyegzője közepén tartalmazza a Magyarország címerét, körben a település nevével Képviselő-testület elnevezését

(6) A Polgármester körbélyegzője közepén tartalmazza a Magyarország címerét, körben a település nevével a Polgármestere elnevezést.

(7) A Képviselő-testület bizottságai körbélyegzője közepén tartalmazza a Magyarország címerét, körben a bizottság elnevezését.

2. Az Önkormányzat jelképei

2 §

Mérk Nagyközség Önkormányzat képviselő-testülete 1/2003. (I.29.) Kt. rendelettel megállapított „A helyi címer és zászló alapításáról és használatának rendjéről” szóló rendelete szabályozza a

- Címer
- Zászló
- pecsét használatot.

II. Fejezet

A Képviselő-testület működése

3. A Képviselő-testület összehívása, vezetése

3. §

(1) A polgármesteri és az alpolgármesteri tisztség egyidejű betöltetlensége, a tartós akadályoztatásuk esetén a képviselő-testületet a pénzügy bizottság elnöke hívja össze és vezeti.

- (2) Az (1) bekezdés alkalmazásában tartós akadályozatásnak minősül a szabadság kivételével 60 nap időtartamot meghaladó távollét.

-2-

4.§

- (1) A Képviselő-testület évente 6 ülést tart.
- (2) A Képviselő-testület ülését a Mérki Közös Önkormányzati Hivatal tanácstermében tartja.
- (3) A Képviselő-testület dönthet arról, hogy ülését a (2) bekezdésben megjelölt helyszíntől eltérő helyszínen tartja.

5.§

- (1) A Képviselő-testületet összehívására vonatkozó meghívó tartalmazza az ülés
- a) tervezett időpontját,
- b) helyszínét,
- c) a napirendi javaslatot, az előterjesztők megjelölésével,
- d) az egyes napirendi pontokhoz meghívottak nevét,
- (2) A meghívót az ülés tervezett időpontja előtt 3 nappal e-mailben és papír alapon kell a képviselők és a meghívottak részére megküldeni. A helyi választópolgárok tájékoztatása érdekében a polgármester a meghívót az ülés tervezett időpontját megelőző 3 nappal a hirdetőtáblán közzé teszi. A rendkívüli ülés összehívására telefonon vagy hivatalsegéd általi értesítéssel kerül sor.
- (3) A Képviselő-testület üléseit az ülésterv szerint tartja.
- (4) A Képviselő-testület üléstervét a megelőző év december 31. napjáig fogadja el.

6.§

- (1) Rendkívüli ülés összehívására irányuló kezdeményezést a polgármesterhez, az ülés tervezett időpontja előtt 24 órával írásban lehet benyújtani. Az indítványhoz csatolni kell az ülés időpontjára és napirendjére vonatkozó javaslatot.
- (2) A polgármester az ülést legkésőbb az indítvány beérkezésétől számított 15 napon belül az indítványban javasolt időpontra, de legkésőbb 30 napon belüli időpontra hívja össze.
- (3) A polgármester rendkívüli ülést hívhat össze az (1) bekezdésében foglalt eseten kívül:
- a) minden olyan ügyben, amely azonnali döntést igényel
- (4) A Képviselő-testület ülése szóban is összehívható

7.§

A határozatképtelen ülést 5 napon belül változatlan napirenddel kell összehívni. A napirendi javaslatához készült előterjesztéseket nem kell ismételtén megküldeni a képviselők számára.

8.§

A Képviselő-testület az ülés időtartamának elhúzódása esetén dönthet arról, hogy az ülést félbeszakítja és a következő munkanapon a meg nem tárgyalt napirendek tárgyalását tovább folytatja.

9.§

Az ülésvezető jogkörei:

- a) megállapítja az ülés határozatképességét,
- b) javaslatot tesz az ülés napirendjére,
- c) tárgyalásra bocsátja a napirendi pontokat,
- d) szünetet rendelhet el,

- e) lezárja a vitát,
- f) szavazásra bocsátja a döntési javaslatokat,
- g) lezárja a napirendi pontok tárgyalását,
- h) rendre utasítja a Képviselő-testület ülését megzavaró képviselőt,

-3-

- i) bezárja az ülést.

4. A tanácskozás rendje

10. §

- (1) A Képviselő-testület ülése napirendjének tárgyalási sorrendje:
 - a) polgármesteri beszámoló a két ülés közötti tárgyalásokról, eseményekről;
 - b) beszámoló a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról;
 - c) a rendelet kiadását igénylő napirendi pontok;
 - d) a határozat meghozatalát igénylő napirendi pontok;
 - e) határozathozatalt nem igénylő napirendi pontok;
- (2) A Képviselő-testület az (1) bekezdésben meghatározott tárgyalási sorrendtől ügyrendi javaslatra eltérhet.
- (3) A napirendi pont tárgyalási sorrendje:
 1. az előterjesztő kiegészítést tehet az írásos előterjesztéshez;
 2. az előterjesztéssel kapcsolatban állást foglaló bizottság ismerteti véleményét;
 3. az előterjesztéssel kapcsolatos kérdések,
 4. vita az előterjesztéssel kapcsolatban;
 5. módosító javaslatok megtétele;
 6. döntés a módosító javaslatokról;
 7. döntés az eredeti előterjesztésben szereplő döntési javaslatról,
- (4) A döntés meghozatala után az ülésvezető a jegyzőnek szót ad a jogszabálysértő döntés, működés jelzésére vonatkozó kötelezettsége teljesítésére.

11. §

- (1) A hozzászólás a jelentkezés sorrendjében történik.
- (2) Egy napirendi pont esetében 3 alkalommal maximum 5 perc időtartamban lehet hozzászólni.
- (3) A polgármester a hozzászólótól megvonja a szót:
 - a) a (2) bekezdésben foglalt időkorlát túllépése esetén,
 - b) ha a hozzászólás nem az adott napirendhez kapcsolódik,
- (4) A hallgatóság számára a hozzászólási jogot a polgármester biztosítja.

5. Az előterjesztések

12. §

- (1) Előterjesztésnek minősül: Minden olyan rövid határozati javaslatot megfogalmazó, rendeletalkotási alapot bemutató, megalapozó, értékelő, elemző anyag, amelyről a képviselő-testület érdemi döntést hoz.
- (2) Előterjesztés benyújtására jogosultak:
 - a) polgármester, alpolgármester
 - b) települési képviselő, bizottsági tag
 - c) kistérségi társulás elnöke
 - d) jegyző, aljegyző
- (3) Kizárólag írásban nyújthatók be a (5) bekezdésben felsorolt előterjesztések.
- (4) Szóbeli előterjesztés esetén is a döntés tervezetét írásban kell benyújtani.

(5) A rendelet-tervezethez készítendő előzetes hatásvizsgálat eredményéről és indokolásról az 1. számú melléklet szerinti minta alkalmazásával kell a képviselő-testületet tájékoztatni.

(6) A rendelet-tervezetet a közös hivatal készíti el és - jogszabály eltérő rendelkezése hiányában - küldi meg véleményezésre az arra jogosult szervezeteknek, személyeknek.

-4-

6. Az alakuló ülésre vonatkozó szabályok

13.§

1. Az alakuló ülésre a képviselő-testület működésére vonatkozó szabályokat kell alkalmazni az ebben az alcímben foglalt eltérésekkel.
2. Az alakuló ülés napirendje:
 - a) Helyi választási bizottság tájékoztatója
 - b) Eskütételek
 - c) Polgármester illetményének, költségtérítésének meghatározása (törvény szabályozza eltérni nem lehet)
 - d) Önkormányzat állandó bizottságainak létrehozása
 - e) Szervezeti és működési szabályzatról módosítása
 - f) Alpolgármester választása, eskütétele
 - g) Az alpolgármester tiszteletdíjának meghatározása
 - h) Települési képviselők tiszteletdíjának meghatározása
 - i) Összeférhetlenséggel kapcsolatos tájékoztató
 - j) Az alakuló ülésen más kérdések és napirendi pontok is napirendre tűzhetők.
3. Az alpolgármester választásával kapcsolatos titkos szavazást lebonyolító bizottság az Összeférhetlenségi Vagyonynyilatkozatok Kezelésével és Ellenőrzésével Foglalkozó Bizottság
4. Az alpolgármester választásával kapcsolatos titkos szavazásról külön jegyzőkönyv készül, mely tartalmazza:
 - a) a választás időpontját,
 - b) hány fő van jelen,
 - c) tárgyat,
 - d) a megállapítás eredményét,
 - e) a bizottság elnökének és tagjainak aláírását.
5. A titkos szavazásról készült jegyzőkönyvet az alakuló ülés jegyzőkönyvéhez kell csatolni.

7. A döntéshozatali eljárás

14.§

- (1) A Képviselő-testület nyílt szavazása során a képviselők kézfelnyújtással közlik az adott javaslattal kapcsolatos döntésüket.
- (2) A névszerinti szavazás során a jegyző abc sorrendben felolvassa a megválasztott képviselők nevét, akik egymás után, felállva szóban az „igen”, „nem” vagy „tartózkodom” kifejezés alkalmazásával szóban közlik döntésüket.
- (3) Titkos szavazás során az Összeférhetlenségi Vagyonynyilatkozatok Kezelésével és Ellenőrzésével Foglalkozó Bizottság: bonyolítja le a titkos szavazást

15.§

- (1) A polgármester a módosító indítványokat az eredeti javaslatot megelőzve bocsátja szavazásra. A Képviselő-testület a módosító indítványokról a beérkezés sorrendjében

dönt. A módosító indítványok elfogadásához egyszerű többség szavazati arány szükséges.

- (2) A módosító indítványt előterjesztője a szavazás megkezdése előtt visszavonhatja.
- (3) Minősített többség szükséges a helyi önkormányzatokról szóló törvényben szabályozott esetekben.

-5-

- (4) Amennyiben egy javaslat nem kapja meg az elfogadásához szükséges szavazati arányt szünetet kell elrendelni, a szünet elrendelése után a polgármester újból szavazásra bocsáthatja a javaslatot.
- (5) Ha a Képviselő-testület az (4) bekezdésben szabályozott eljárásában újból nem hoz döntést, akkor az eredeti javaslatot a legközelebbi ülésére ismételten napirendre kell tűzni, ha a döntésre:
 - a) törvényi kötelezettség teljesítése miatt van szükség,

16.§

(1) A Képviselő-testület határozatainak számozását évente újakezdi. A határozatok számozása folyamatos. A határozatok számozására pozitív egész arab számokat kell alkalmazni.

- a) A határozat megjelölése tartalmazza:
- b) a Képviselő-testület megnevezését,
- c) a „határozata” kifejezést
- d) a határozat meghozatalának évét, hónapját és napját,
- e) a határozat címét.
- (2) Példa a határozat megjelölésére:
„Mérk Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének
1/2014 (I.31) határozata
- (3) A határozat a (2) bekezdésben foglaltakon túl tartalmazza:
 - a) a Képviselő-testület döntését
 - b) a végrehajtására szolgáló határidő és a végrehajtásáért felelős megnevezését.

8. A jegyzőkönyv

17.§

- (1) A Képviselő-testület üléséről a jegyzőkönyv 1 példányban készül, melyet az érdeklődők a Mérki Közös Önkormányzati Hivatalnál, valamint a www.merk.hu honlapon megtekinthetnek.
- (2) A jegyzőkönyvbe való betekintést a jegyzőnél lehet kezdeményezni. A jegyzőkönyv munkaidőben tekinthető meg. A jegyzőkönyvről másolat kérhető, melynek díja laponként 30.-Ft.

9. A közmeghallgatás

18. §.

- (1) A Képviselő-testület évente 1 alkalommal a Mérki Közös Önkormányzati Hivatal tanácstermében közmeghallgatást tart.

(2) A közmeghallgatás időpontját a Képviselő-testület tűzi ki, melynek meghívóját a közmeghallgatás tervezett időpontja előtt 8 nappal a Mérki Közös Önkormányzati Hivatal hirdetőtábláján kell közzé tenni.

-6-

III. Fejezet

Az Önkormányzat szervei, azok jogállása, feladataik

10. A Polgármester

19. §

(1) A polgármester tisztségét főállásban látja el. A polgármester ellátja mindazon feladatokat, melyeket számára Magyarország helyi önkormányzatiról szóló törvény és más jogszabályok előírnak.

20. §

(1) Amennyiben a képviselő-testület - határozatképtelenség vagy határozathozatal hiánya miatt - két egymást követő alkalommal ugyanazon ügyben nem hozott döntést, a polgármester döntést hozhat.

(2) A polgármester a képviselő-testület utólagos tájékoztatása mellett, a két ülés közötti időszakban felmerülő, halaszthatatlan ügyekben döntést hozhat

(3) A polgármester 500 000.-Ft értékhatárig dönt a forrásfelhasználásról, döntéséről, a döntést követő ülésen tájékoztatja a képviselő-testületet.

(4) A főállású polgármester munkaideje hétfőtől-csütörtökig: 7.30-16.00 óráig, pénteken 7.30-13.00 óráig tart.

(5) A polgármester ügyfélfogadása hétfő 9.00-10.00 és csütörtök 14.00-15.00 óráig tart.

(6) A főállású polgármester szabadságát a jegyző kíséri figyelemmel.

21. §

(1) A Képviselő-testület tagjai közül 1 alpolgármestert választ, aki társadalmi megbízásban látja el tisztségét.

(2) Az alpolgármester havonta egyszer, minden hónap utolsó péntekén 10.00 órától 12.00. óráig fogadóórát tart.”

11. A Bizottságok jogállása feladatai

22. §

(1) A Pénzügyi Bizottság 5 tagból áll, a bizottsága elnöke és 2 tagja önkormányzati képviselő. A bizottság tagjainak nevét a 2. függelék tartalmazza

(2) Összeférhetetlenségi Vagyonynyilatkozatok Kezelésével és Ellenőrzésével Foglalkozó Bizottság tagból áll, a bizottsága elnöke és 2 tagja önkormányzati képviselő. A bizottság tagjainak nevét a 2. függelék tartalmazza.

23. §

A Pénzügyi Bizottság

(1) A Pénzügyi Bizottság feladatai:

a) véleményezi az éves költségvetési javaslatot és a végrehajtásról szóló éves beszámoló tervezeteit.

b) Figyelemmel kíséri a költségvetési bevételek alakulását, különös tekintettel a saját bevételeire, a vagyonszerzés alakulását, értékeli az előidéző okokat.

c) Vizsgálja a hitelfelvétel indokait és gazdasági megalapozottságát, ellenőrizheti a pénzkezelési szabályzat megtartását, a bizonylati rend és a bizonylati fegyelem érvényesítését.

d) Megtárgyalja és véleményezi a költségvetési kihatással, pénzügyi vonzattal járó

előterjesztéseket.

e) Segíti a Cigány Nemzetiségi Önkormányzat munkáját.

-7-

24. §.

Összeférhetlenségi Vagyonynyilatkozatok Kezelésével és Ellenőrzésével Foglalkozó Bizottság

(1) Összeférhetlenségi Vagyonynyilatkozatok Kezelésével és Ellenőrzésével Foglalkozó Bizottság feladatai:

- a) ellátja az önkormányzaton belüli választással, titkos szavazással kapcsolatos feladatokat
- b) folyamatosan vizsgálja a szervezeti és működési szabályzat hatályosulását, szükség esetén javaslatot tesz a módosítására
- c) számontartja a települési képviselők hiányzásait és annak okát a képviselő-testület ülésterv szerinti üléseiről
- d) nyilvántartja, ellenőrzi és vizsgálja az önkormányzati képviselők és a polgármester által benyújtott vagyonynyilatkozatokat,
- e) lefolytatja a vagyonynyilatkozattal kapcsolatosan kezdeményezett eljárást, amelynek eredményéről a soron következő ülésen tájékoztatja a képviselőtestületet,
- f) lefolytatja az összeférhetlenséggel és a méltatlansággal kapcsolatos eljárást.
- g) Segíti a Német Nemzetiségi Önkormányzat munkáját.

12. Társulások

25.§

(1) Mérk Nagyközség Önkormányzata által Társulásban ellátott feladatok:

a) Szatmári Kistérségi Szociális Alapszolgáltatási Központ (székhelye: Nagyecsed) való részvétellel biztosítja az alábbi feladatok ellátását:

- családsegítés
- gyermekjóléti szolgáltatás
- házi segítségnyújtás
- jelzőrendszeres házi segítségnyújtás.

b) Bölcsődei Társulás (székhelye: Nagyecsed) való részvétellel biztosítja az alábbi feladatok ellátását:

- bölcsődei ellátás

c) Többcélú Kistérségi Társulásban (székhelye: Mátészalka) való részvétellel biztosítja az alábbi feladat ellátását:

- központi orvosi ügyelet

(2) A belső ellenőri feladatok ellátása:

A belső ellenőri feladatokat dr. Szücs Zoltánné bejegyzett könyvvizsgáló (4800 Vásárosnamény, Dózsa György u. 30) látja el.

13. A Közös Hivatal

26. §.

(1) A Mérki Közös Önkormányzati Hivatal ügyfélfogadási ideje:

- hétfő, kedd, csütörtök: 8.00-12.00 óráig
- szerda: 8.00-12.00 óráig, 13.00-16.00 óráig.

-8-

14. A Jegyző

27.§

(1) Ellátja mindazon feladatokat, amelyet a törvény illetve más jogszabály számára megállapít.

(2) A közös hivatal jegyzője a Tiborszállási Kirendeltségen ügyfélfogadást tart az alábbi időpontokban: minden héten szerda 8.00-11.00 óráig.

IV. Fejezet

A képviselőkre vonatkozó magatartási szabályok

28.§

(1) A képviselő az ülésről való távolmaradását az ülést megelőző nap 16. óráig a közös hivatalba köteles bejelenteni. A hiányzásokat az Összeférhetlenségi Vagyonynyilatkozatok Kezelésével és Ellenőrzésével Foglalkozó Bizottság tartja nyilván.

29. §

(1) A helyi önkormányzatokról szóló törvényben meghatározott kötelezettségeit megszegő önkormányzati képviselő megállapított tiszteletdíját, természetbeni juttatását a képviselő-testület az Összeférhetlenségi Vagyonynyilatkozatok Kezelésével és Ellenőrzésével Foglalkozó Bizottság alapján

- a) eskü letételének hiánya miatt,
- b) személyes érintettség bejelentésének elmulasztása miatt,
- c) a képviselő-testület üléséről való igazolatlan távollét miatt, legfeljebb tizenkét havi időtartamra csökkentheti, megvonhatja.

(2) A Képviselő-testület az (1) bekezdés a) pontjában meghatározott kötelezettséget megszegő önkormányzati képviselő megállapított tiszteletdíját a mulasztást megszüntetéséig, de legfeljebb 12 havi időtartamra 100%-ban csökkenti.

(3) A Képviselő-testület az (1) bekezdés b) pontjában meghatározott kötelezettséget megszegő önkormányzati képviselő megállapított tiszteletdíját havi időtartamra 50%-ban csökkenti.

V. Fejezet

Záró rendelkezések

30.§

(1) Ez a rendelet 2014. december 18-án lép hatályba.

(2) Hatályát veszti: A 7/2014. (X.17.) rendelettel módosított Mérk Nagyközség Önkormányzat és Szervei Szervezeti és Működési Szabályzatának 4/ 2014. (III.05.) Önkormányzati rendelettel módosított 6/2010. (X.22.) Önkormányzati rendelettel módosított 11/2007. (VI.22.) Önkormányzati rendelete Szervezeti és Működési Szabályzata

Müller Istváné sk.
polgármester

Török László sk.
jegyző

1. melléklet a /2014() önkormányzati rendelethez

1. Tájékoztatás az előzetes hatásvizsgálat eredményéről

1.1. a tervezett önkormányzati rendelet valamennyi jelentősnek ítélt hatása, így különösen

1.1.1. társadalmi, gazdasági, költségvetési hatásai:

.....
környezeti és egészségi következményei:

.....
1.1.2. adminisztratív terheket befolyásoló hatásai:

.....
..... az önkormányzati rendelet megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei:

.....
1.2. a jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek:

.....
Kelt:

.....
az előzetes hatásvizsgálatot végző aláírása

2. Indokolás a rendelet-tervezethez

2.1. Az önkormányzati rendelet megalkotásának

2.1.1. társadalmi oka és célja:

2.1.2. gazdasági oka és célja:

2.1.3. szakmai oka és célja

2.2. A jogi szabályozás várható hatása:

2.3. A javasolt szabályozás és az európai uniós jogból eredő kötelezettségek összhangja:

2.4. A javasolt szabályozás esetében a Jat. 20. § -ában nevesített eljárás lefolytatása kötelező-e? igen/nem*

2.5. Amennyiben igen, az előzetes bejelentési eljárás befejeződött-e?

Kelt:

.....
aláírás

1. Az önkormányzat által ellátott önkormányzati feladatok kormányzati funkció szerinti besorolása:

Kormányzati funkció szerinti besorolása az	
Száma	Neve
052020	Szennyvíz gyűjtése, tisztítása, elhelyezése
051030	Nem veszélyes (települési) hulladék vegyes (ömlesztett) begyűjtése, szállítása, átrakása
045160	Közutak, hidak, alagutak üzemeltetése, fenntartása
045170	Parkoló, garázs üzemeltetése, fenntartása
011130	Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége
016010	Országgyűlési, önkormányzati és európai parlamenti képviselőválasztásokhoz kapcsolódó tevékenységek
016020	Országos és helyi népszavazással kapcsolatos tevékenységek
016080	Kiemelt állami és önkormányzati rendezvények
064010	Közvilágítás
066020	Város-, községgazdálkodási egyéb szolgáltatások
109070	Nemzetközi humanitárius segítségnyújtás
032040	Nemzetközi katasztrófavédelmi segítségnyújtás
109070	Nemzetközi humanitárius segítségnyújtás
091110	Óvodai nevelés, ellátás szakmai feladatai
091140	Óvodai nevelés, ellátás működtetési feladatai
091211	Köznevelési intézményben tanulók nappali rendszerű nevelésének, oktatásának szakmai feladatai 1-4. évfolyamon
091220	Köznevelési intézmény 1-4. évfolyamán tanulók nevelésével, oktatásával összefüggő működtetési feladatok
092111	Köznevelési intézményben tanulók nappali rendszerű nevelésének, oktatásának szakmai feladatai 5-8. évfolyamon
092120	Köznevelési intézmény 5-8. évfolyamán tanulók nevelésével, oktatásával összefüggő működtetési feladatok
072111	Háziorvosi alapellátás
072112	Háziorvosi ügyeleti ellátás
106020	Lakásfenntartással, lakhatással összefüggő ellátások
104042	Gyermekjóléti szolgáltatások
107051	Szociális étkeztetés
107052	Házi segítségnyújtás
107053	Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás
107054	Családsegítés
041231	Rövid időtartamú közfoglalkoztatás
041232	Start-munka program – Téli közfoglalkoztatás
041233	Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás
041234	Közfoglalkoztatás mobilitását szolgáló támogatás (közhasznú kölcsönző részére)
041235	Vállalkozás részére foglalkozást helyettesítő támogatásban részesülő személy foglalkoztatásához nyújtható támogatás
041236	Országos közfoglalkoztatási program
041237	Közfoglalkoztatási mintaprogram

	-11-
081030	Sportlétesítmények, edzőtáborok működtetése és fejlesztése
013320	Köztemető-fenntartás és -működtetés
081071	Üdülői szálláshely-szolgáltatás és étkeztetés
096010	Óvodai intézményi étkeztetés
096020	Iskolai intézményi étkeztetés
042130	Növénytermesztés, állattenyésztés és kapcsolódó szolgáltatások
042320	Vadgazdálkodás
013350	Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok
013340	Az állami vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok
082044	Könyvtári szolgáltatások
047410	Ár- és belvízvédelemmel összefüggő tevékenységek
074032	Ifjúság-egészségügyi gondozás
045120	Út, autópálya építése
063020	Víztermelés, -kezelés, -ellátás
102030	Idősek, demens betegek nappali ellátása
082091	Közművelődés – közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése
082092	Közművelődés – hagyományos közösségi kulturális értékek gondozása
082093	Közművelődés – egész életre kiterjedő tanulás, amatőr művészetek
082094	Közművelődés – kulturális alapú gazdaságfejlesztés
066010	Zöldterület-kezelés

1. számú függelék a /2014() önkormányzati rendelethez

Mérk Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete

Müller Istvánné	polgármester
Haga Dezső	Képviselő
Jónás Ferenc	Képviselő
Magyarics Anita	Képviselő
Reszler Tibor	Képviselő
Reszlerné Pásztor Andrea	Képviselő
Szimuly Gábor	Képviselő

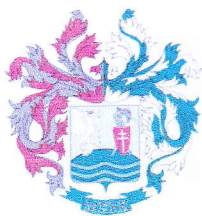
2. számú függelék a /2014() önkormányzati rendelethez

Pénzügyi Bizottság

Magyarics Anita	Bizottság elnöke
Haga Dezső	bizottság tagja
Szimuly Gábor	bizottság tagja
Böszörményi Jánosné	külsős bizottsági tag
Schmidtné Bohr Erzsébet	külsős bizottsági tag

Összeférhetetlenségi Vagyonynyilatkozatok Kezelésével és Ellenőrzésével Foglalkozó Bizottság

Jónás Ferenc	bizottság elnöke
Reszler Tibor	bizottság tagja
Reszlerné Pásztor Andrea	bizottság tagja
Szakács Györgyné	külsős bizottsági tag
Vári Istvánné	külsős bizottsági tag



Mérki Közös Önkormányzati Hivatal

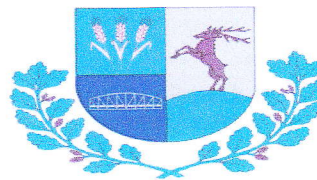
J e g y z ő j é t ő l

☒ 4352 Mérk, Hunyadi u. 45.sz.

☎ 44/554-001

Fax: 44-554054

jegyzo@merk.hu



Előterjesztés

Mérk Nagyközség Képviselő-testületéhez

EU-s forrásból megvalósult körgát helyrajzi számainak rendezéséről

Tisztelt képviselő-testület!

Mindenki előtt ismeretes a KEOP-2.1.2/2F/09-2010-0003 azonosítója Uniós pályázattal megvalósult körgát ügye. A gát elkészült, de a gát jelenleg 22 helyrajzi szám alatt van nyilvántartva. Célunk az volt, hogy a gátat egy helyrajzi szám alá egyesítsük. A 0135/1 hrsz-ú ingatlan csatorna, ami a Felső-Tisza-Vidéki Vízügyi Igazgatóság kezelésében és az MNV Zrt. tulajdonában van. E helyrajzi számmal kapcsolatosan szükséges eljárást lefolytatni, de így is a megépült gát két helyrajzi szám alá fog kerülni, egy helyrajzi szám alá összevonni jelenleg nem lehetséges. Javaslom a határozat-tervezet szerint eljárni.

Határozat-tervezet:

Mérk Nagyközség Képviselő-testületének

...../2014 (.....) határozat-tervezete

EU-s forrásból megvalósult körgát helyrajzi számainak rendezéséről

A képviselő-testület!

Hozzájárul ahhoz, hogy a KEOP-2.1.2/2F/09-2010-0003 azonosító számú projektnél helyrajzi számok összevonásra kerüljenek, ezzel a projekt végére a védmű két helyrajzi számból fog állni az önkormányzat tulajdonában lévőből illetve a FETIKÖVIZIG által érintett 0135/1 hrsz-ú ingatlanból.

Ezzel egyidejűleg felhatalmazza Dr. Karácsony Ibolya mátészalkai ügyvédet, hogy ezen határozatnak megfelelően intézkedjen az ingatlan összevonásokkal kapcsolatos okiratok megszerkesztésére valamint az ügy végleges lerendezésére.

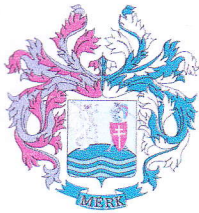
Felelős: polgármester asszony

jegyző úr

Határidő: 2015. március 31.

Mérk, 2014. december hó

Török László
jegyző



Mérék Nagyközség Önkormányzat
Polgármesterétől
☒ 4352 Mérék, Hunyadi u. 45.sz.

jegyzo@merk.hu
☎ 44/554-054
Fax: 44-554-054

Előterjesztés

- Mérék Nagyközség Önkormányzat képviselő testületéhez –
- "Egy tál meleg étel" akció szervezése a rászorultaknak karácsony és újév között

Tisztelt képviselő-testület!

Mindnyájan érzékeljük az emberek milyen életkörülmények között élnek. Javaslom a képviselő-testületnek, hogy december 31-én 500 adag babgulyás biztosításával indítsuk el az „egy tál meleg étel” akciót a rászorultak érdekében. Az 500 adagot az önkormányzat konyhája főzné le és a Községi Házban kulturált körülmények között ki is osztaná. E feladatra 200.000 –Ft-ot javaslok biztosítani. Javaslom a határozat-tervezet elfogadását.

Határozat-tervezet:

Mérék Nagyközség képviselő-testülete

...../2014. (.....) határozat-tervezet

”Egy tál meleg étel” akció szervezése a rászorultaknak karácsony és újév között

A képviselő-testület!

2014. december 31-én 12 órától 14 óráig a Mérki Községi Házban egy tál meleg étel osztó akciót megtartani rendel el.

Az akció lebonyolításához 200.000 –Ft, azaz Kétszázezer forintot biztosít. Felhatalmazza jegyző urat, hogy ezen pénzeszköz átvezetéséhez rendeleti úton intézkedjen.

Mérék, 2014. december hó

Müller Istvánné
polgármester

FELHÍVÁS

állami tulajdonú, beépítésre szánt terület térítésmentes felajánlására

A **Belügyminisztérium** a Kormány 1698/2013. (X. 4.) Korm. határozatával elfogadott „Migrációs Stratégia és az azon alapuló, az Európai Unió által a 2014-2020. ciklusban létrehozásra kerülő Menekültügyi és Migrációs Alaphoz kapcsolódó hétéves stratégiai tervdokumentum”-ban stratégiai célként meghatározott, **idegenrendészeti őrizetre alkalmas objektum helyszínéül beépítésre szánt területet keres.**

Az objektum kialakítása és működtetése a vonatkozó hazai jogszabályok értelmében az Országos Rendőr-főkapitányság hatáskörébe tartozik. A zárt intézményen kívül az ott elhelyezett személyek önállóan nem közlekedhetnek.

A felajánlásra kerülő ingatlanok közül kiválasztandó terület vagyonezedeői jogát a felajánló térítésmentesen átadja az Országos Rendőr-főkapitányság számára.

A kialakítandó objektumban mintegy 100 fő őrizete valósul majd meg, a működtetés humánerőforrás-igénye mintegy 193 fő lesz.

Az objektummal kapcsolatos beruházások kezdetének időpontja várhatóan 2015. második félév, a működés megkezdésének várható időpontja 2018. első féléve.

A beépítésre szánt területet bármely szervezet felajánlhatja, amely a terület vonatkozásában a nemzeti vagyronról szóló 2011. évi CXCVI. törvény alapján vagyonezedeői joggal rendelkezik.

Amennyiben a beépítésre szánt terület felajánlója nem a területileg illetékes helyi önkormányzat, az esetben mellékelni kell a helyi önkormányzat nyilatkozatát, amely szerint tudomásul veszi a vagyonatadást, és a jövőbeni hasznosítás módját.

Az ingatlan alkalmassági kritériumai a következők:

- 100%-os állami vagy önkormányzati tulajdonú;
- minimum 10 000 m² területű;
- beépítetlen, közművesített építési terület.

Az ingatlan kiválasztásánál előnyt élveznek azon ingatlanok, amelyek az alábbi jellemzők közül minél többel rendelkeznek:

- az ország bármely területéről könnyen elérhető, gyors megközelítést lehetővé tevő autópálya közeli terület;
- a terület közelében nemzetközi repülőtér található;
- a terület közelében az őrizet végrehajtásának szakmai tudásbázisával és meglévő humán erőforrással rendelkező rendőrségi egység működik;
- a terület tömegközlekedéssel megközelíthető.

A felajánlásokat 2015. január 15-ig várjuk az alábbi címre:

Belügyminisztérium
Támogatás-koordinációs Főosztály
1051 Budapest, József Attila u. 2-4.

Kérjük, hogy benyújtandó dokumentáció tartalmazza

- a felajánló szervezet adatait (szervezet neve, címe, e-mail cím, aláírásra jogosult neve, aláírásra jogosult beosztása);
- a felajánlott, beépítésre szánt terület adatait (cím, helyrajzi szám), és a felajánlott ingatlanra vonatkozó, helyi beépíthetőségi szabályokat;
- a felajánlott, beépítésre szánt terület bemutatását az e felhívásban szereplő megfelelelőségi szempontok alapján;
- fotódokumentációt;
- a területileg illetékes helyi önkormányzat nyilatkozatát, amennyiben a felajánló nem a területileg illetékes önkormányzat.