

Jelenléti ív

Készült: Mérk Nagyközség Képviselő-testületének 2014. február 4-én 14⁰⁰ órai kezdettel megtartott ülésén

Müller Istvánné pm.

..... Müller Istvánné

Aradi Ferenc képvis.

.....

Böszörményi Jánosné „

Böszörményi Jánosné

Haga Dezső „

Haga Dezső

Jónás Ferenc „

Jónás Ferenc

Magyarics Anita „

Magyarics Anita

Reszlerné Pásztor Andrea „

Reszlerné Pásztor Andrea

Török László jegyző

Török László

Meghívottak:

.....

.....

.....

.....

.....

.....



Mérk Nagyközség Önkormányzat
Polgármesterétől
☒ 4352. Mérk, Hunyadi u. 45.sz.

☎ fax: 44/554-054
polgarmester@merkonk.t-online.hu

M e g h í v ó

.....
.....
Tisztelettel meghívom a Képviselő Hölgyet/ Urat **2014. február 4-én** (kedd) **14⁰⁰** órai kezdettel tartandó ülésre.

Az ülés helye: Községháza Mérk

Napirend:

- 1.) 2014. évi költségvetés meghatározása
- 2.) Tájékoztató a Mérki Közös Önkormányzati Hivatal 2013. évi tevékenységéről
- 3.) A gyámhatóság tájékoztatója 2013. évi tevékenységéről
- 4.) A család- és gyermekjóléti szolgálat tájékoztatója 2013. évi tevékenységéről
- 5.) Szatmári Többcélú Kistérségi Társulás társulási megállapodásának módosítása
- 6.) Mérki Közös Önkormányzati Hivatal új alapító okirata
- 7.) Egyenlő Esélyért Egyesület kérelme
- 8.) Mérk, Kossuth u 11. szám alatti ingatlan vételi ügye

Mérk, 2014. január 29.



Müller Istvánné
Müller Istvánné
polgármester

Előterjesztés
Mérk Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületéhez
- A 2014. évi költségvetés meghatározása I. forduló –

Tisztelt Képviselő-testület!

Magyarország 2014. évi központi költségvetéséről szóló 2013. évi CCXXX. tv. határozza meg azokat a jogcímeket, amelyek megalapozzák a 2014. évi költségvetésünket.

Jogcímenként az általános működés és ágazati feladatok támogatásának alakulása az alábbi:

Önkormányzati hivatal működési támogatása	42.502.400.- Ft
Település-üzemeltetéshez kapcsolódó feladatellátás tám.	14.855.704.- Ft
Egyéb önkormányzati feladatok támogatása	6.058.800.- Ft
A települési önkormányzatok egyes köznevelési és gyermekétkeztetési feladatainak támogatása	74.377.598.- Ft
Települési önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	22.864.655.- Ft
Összesen:	160.659.157.- Ft

Ezen általános támogatáson túlmenően az alábbi saját bevételeink növelik még a költségvetésünket:

- kommunális adó tervezet	2.600.000.- Ft
- iparűzési adó	5.999.000.- Ft
- gépjármű adó (a költségvetést megillető 40 %)	2.633.000.- Ft
- működési bevétel és áfa	12.680.000.- Ft
Összesen:	23.912.000.- Ft

Az általános működési támogatások és a saját bevételeink összesen: 184.571.157.- Ft

Tisztelt Képviselő-testület!

Az általános működési támogatások és a saját bevételeinket növeli még az un. átvett pénzeszközök. Ezek közül leglényegesebb a közfoglalkoztatás és a ránk eső szoc. segély összege, valamint a társadalombiztosítási díjak.

Átvett pénzeszközök összesen: 189.327.843.- Ft

Általános működési támogatás és saját bevételek, valamint átvett pénzeszközök összesen 373.899.000.- Ft

A bevételeinket növelheti még év közben várható pályázatok bevételei.

2014. évi tervezett kiadásaink:

Önkormányzati Hivatal működésének kiadásai
megegyeznek az e jogcímen kapott bevétellel 42.502.400.- Ft

Település-üzemeltetéshez kapcsolódó feladatellátás kiadásai 14.855.704.- Ft

E támogatási összegből zöldterület-gazdálkodással kapcsolatos feladatok ellátásának kiadásai 5.659.740.- Ft

Közvilágítás fenntartásának kiadásai 4.049.760.- Ft

Köztemető fenntartásával kapcsolatos feladatok 1.366.200.- Ft

Közutak fenntartásának kiadásai 3.780.004.- Ft

Egyéb önkormányzati feladatok kiadásai 6.058.800.- Ft

E feladat alatt értjük amit az önkormányzat vállal magának kötelező feladatnak.

A települési önkormányzatok egyes köznevelési és gyermekétkeztetési feladatainak kiadásai 74.377.598.- Ft

Ezen feladatnál tervezzük az óvoda, és a hozzákapcsolódó intézmények kiadásait.

Települési önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak kiadásai 22.864.655.- Ft

Tisztelt Képviselő-testület!

Ezek a leglényegesebb kiadásaink. Az 50/2013.(IV.23.) határozattal fogadta el a testület a költségvetési koncepcióját. A koncepció intézményenként tartalmazza a 2014-ben megvalósítani tervezett célokat, éppen ezért a képviselő-testületnek a 2014. évi költségvetésben megfelelő rangsorolással kell meghatározni a végleges elvégzendő feladatokat.

Mérk, 2014. január hó

Müller Istvánné
polgármester

Mérk Nagyközség Képviselő-testületének

...../2014.(.....) határozat-tervezete

Mérk Nagyközség Önkormányzat adósságállományának Magyar Állam által történő átvállalási igénye

A Képviselő-testület!

1. A képviselő-testület Magyarország 2014. évi központi költségvetéséről szóló 2013. évi CCXXX. törvény (továbbiakban: 2014. évi költségvetési törvény) 67-68. §-aiban foglaltakra figyelemmel kinyilvánítja, hogy a 2014. évi költségvetési törvényben írt feltételekkel az adósságállománya Magyar Állam által történő átvállalását igénybe kívánja venni.
2. A képviselő-testület kijelenti, hogy az önkormányzat 2013. december 5-én nem rendezett olyan betéttel vagy egyéb számlaköveteléssel, ami kifejezetten egy adott adósságelemhez kapcsolódó, és annak fedezetére, teljesítésének biztosításául szolgál.
3. A képviselő-testület kijelenti, hogy amennyiben az önkormányzat egy átvállalással érintett ügylete az ügylethez kapcsolódóan befolyó támogatás, illetve egyéb bevétel miatt bevétel megelőlegezésére szolgáló ügyletté válik, úgy befolyt bevétel összegét, legfeljebb az érintett adósságból átvállalásra került összeg erejéig, a bevétel beérkezését követő 3 munkanapon belül átutalja a kincstár által megjelölt fizetési számlára.
4. A képviselő-testület kinyilvánítja, hogy a Polgári Törvényekről szóló 1959.évi. IV. törvény 332. § alapján megállapodást kíván kötni a Magyar Állammal az önkormányzatot terhelő, az adósságvállalással érintett adósságállománya átvállalásáról.
5. A képviselő-testület az adósságvállalással összefüggésben felhatalmazza a polgármestert hogy:
 - a) megtegye a 2014. évi költségvetési törvény 67-68. §-ai szerinti nyilatkozatokat és intézkedéseket;
 - b) az átvállalással érintett adósság részét képező ügyleteket a 2014. évi költségvetési törvény 67-68 §-a szerinti átvállalás érdekében átalakítsa;
 - c) a 2014. évi költségvetési törvény 68.§ (4) bekezdése szerinti megállapodásokat megkösse.
6. A képviselő-testület utasítja a polgármestert, hogy az adósságvállalással kapcsolatos intézkedéseiről a soron következő ülésén tájékoztassa a testületet.

Felelős: polgármester

Határidő: február 28.

Mérk, 2014. január hó

Török László
jegyző



Mérki Közös Önkormányzati Hivatal
J e g y z ő j é t ő l
✉ 4352. Mérk, Hunyadi u. 45.sz.
☎ 44/554-001
Fax: 44-554054
jegyzo@merk.hu



E l ő t e r j e s z t é s
- Mérk Nagyközség, Tiborszállás Község Képviseletéhez –
a Mérki Közös Önkormányzati Hivatal 2013. évi tevékenységéről

Tisztelt Képviselet !

A korábbi önkormányzati törvény, illetve a 2011. évi CLXXXIX. tv. "Magyarország helyi önkormányzatairól " 81.§ (3) bekezdés f. pontja fogalmazza meg, hogy a jegyző évente beszámol a képviselő-testületnek a hivatal tevékenységéről.

A legutóbb 2013. januárjában megtartott ülésen adtam tájékoztatást Mérk Képviselet-testületének a hivatal tevékenységéről.

Mindenki előtt ismert hogy a hivatal 2013 évi tevékenységében változás állt be, mivel 2013. március 1-jétől Tiborszállás Önkormányzatának kezdeményezésére létrejött a Közös Önkormányzati Hivatalunk. A képviselő-testületek a közös hivatallal kapcsolatosan meghozták döntésüket, e döntés eredményeképpen készült el a társulási megállapodás, a közös hivatal alapító okirata, szervezeti és működési szabályzata.

E változások tükrében tájékoztatni kell Mérk Nagyközség Önkormányzatát, de ugyanakkor a társult Tiborszállás Önkormányzatát is.

A közös hivatal létrejöttével, mivel Tiborszállás ügyintézői létszáma felére csökkent, Tiborszállásról Mérekre került a munkanélküli ellátással kapcsolatos szociális feladatok, a komplett lakásfenntartási támogatás, az adó- értékbizonyítványok és a működési engedélyekhez kapcsolódó ügyek.

A hivatal feladata kiszolgálni az önkormányzatokat, intézni a lakosság önkormányzati és államigazgatási hatáskörbe tartozó ügyeit.

Mérekben a települési önkormányzaton túl a két nemzetiségi önkormányzatot is ki kell szolgálni.

A mérki települési önkormányzat képviselő-testülete 22 ülést tartott , 164 határozatot és 10 rendeletet alkotott.

Tiborszállás Önkormányzatának képviselő-testülete 25 ülést tartott, 133 határozatot, és 18 rendeletet alkotott.

Mérk Nagyközség Cigány Nemzetiségi Önkormányzat 8 ülést tartott, 15 darab határozatot hozott.

Mérk Nagyközség Német Nemzetiségi Önkormányzat 8 ülést tartott, 18 határozatot hozott.

A hivatal tevékenységét a már évek óta bevált táblázat szemlélteti.

A számok egy-egy ügyet jelentenek, ami természetesen egy egyszerű igazolástól a bonyolult ügyekig mindent tartalmaz.

Az egyik legnagyobb feladatot a szociális igazgatás adja. A szociális igazgatás magában foglalja a felnőttek, illetve a gyermekekkel kapcsolatos feladatok végzését.

Mérk

	2007	2008.	2009	2010	2011	2012	2013
Közgyógy méltányosságból	10	1	2	2	3	4	-
Rendszeres szoc.segély 67 %	10	10	8	8	9	9	17***
Aktív rendszeres segélyezett	150	120	6	6	10	5	4
Rendelkezésre állási tám.(fogl.hely.tám)			170	148	175	178	283****
Közköltéses temetés	3	8	2	11	13	12	10
Temetési segély	31	22	15	21	17	15	12
lakásfenntart. támogatás					198	210	330*
Átmeneti segély	143	147	84	242	246	146	226
közlekedési támogatás	24	22	20	19	14	8	-
gondnokság alá helyezésrel kapcs. intézk.	14	-	14	21	24	12	19
gyámhatósági egyéb ügyek	31	27	32	36	58	30	15
Gyv. kedvezmény	377	351	356	361	337	338	318
Kisk vagyoni ügyével kapcs. int.	-	-	4	-	-	-	-
Családi jogállás rend.	15	9	7	8	9	12	5
Egyéb igazgatás							
Anyakönyvi ügyintézés névvált.							4
Házasságkötések száma :	7	7	3	4	2	1	3
Halálesetek száma	69	74	48	63	64	60	48
Anyakönyvi kivonatok	145	144	97	121	126	80	94
Utólagos bejegyzések	45	60	48	52	61	72	25
hagyaték, póthagyaték					95	90	82
állampolgársági ügyek	5		2	1 1	417	434	175
Vállalkozások	123	123	124	125	122	121	121
Megszűnt vállalkozások	6	3	7	3	3	2	4**

Megjegyzés: a kék színnel kiemelt ügyek feleződnek, egy része helyben, másik része a járásnál rendeződik (apasági ügy: születendő gyermeke helyben, megszületett gyermek esetében a járás jár el.)

*Mérk 215 + Tiborszállás 115

**Mérk 3 + Tiborszállás 1

***Mérk 11 + Tiborszállás 6

****Mérk 205 + Tiborszállás 78

Tiborszállás

2013

Osszes iktatott ügyiratok száma:	4201 (főszámra: 1402 db, alszámra: 2799 db)
Közgyógy méltányosságból	-
Rendszeres szoc.segély 67 %	7
Aktív rendszeres segélyezett	66
Rendelkezésre állási tám.(fogl.hely.tám)	66
Közköltséges temetés	4
Temetési segély	5
lakásfenntart. támogatás	24
Átmeneti segély	4
közlekedési támogatás	-
gondnokság alá helyezéssel kapcs. intézk.	5
gyámhatósági egyéb ügyek	20
Gyv. kedvezmény	60
Kisk vagyoni ügyével kapcs. int.	-
Családi jogállás rend.	3
Egyéb igazgatás	
Anyakönyvi ügyintézés névvált.	5
Házasságkötések száma :	0
Halálesetek száma:	34
Anyakönyvi kivonatok	
Utólagos bejegyzések	3
hagyaték, póthagyaték	48
állampolgársági ügyek	32
Vállalkozások	11
Megszűnt vállalkozások	1
Adó ügyek	650

Tisztelt Képviselő-testület !

Mérken 2014 január 1-jén lakosságyszám: 2244 fő.

Tiborszálláson 2014. január 1-jén a lakosságyszám: 1063 fő.

Elhalálozottak száma:

mérki anyakönyv szerint 60 fő, mérki lakos de nem Mérken hunyt el 21 fő.

tiborszállási anyakönyv szerint: 34 fő

Mérk születések száma : 2007 évben 19, 2008 évben 19, 2009 évben 17., 2010 évben 19.
(ebből 3 elköltözött) 2011-ben 12 fő, 2012-ben 12 fő. 2013-ban 12 fő.

Tiborszálláson 2013-ban a születések száma: helyben születés nem volt, egyéb helyen születések száma: 3 fő.

Jó tudni :

A családipótlék havi összege továbbra sem változott

Egygyermekes család esetén	12.200.- Ft/hó
Egy gyermeket nevelő egyedülálló esetén	13.700.- Ft/hó
Kétgyermekes család esetén gyermekenként	13.300.- Ft/hó/gyermek
Kétgyermeket nevelő egyedülálló esetén gyermekenként	14.800.- Ft/hó/gyermek
Három vagy többgyermekes család esetén gyermekenként	16.000.- Ft/hó/gyermek
Három vagy több gyermekes egyedülálló	17.000.- Ft/hó/gyermek
Tartósan beteg gyermek	23.300.- Ft/hó/gyermek

Az öregségi nyugdíj legkisebb összege: 28.500 Ft., 2008. január 1-je óta nem változott

Minimálbér 2014-ben: 101.500.- Ft

Garantált bérminimum: 118.000 - Ft

Részletes szabályait a 483/2013.(XII.17.) Korm. rendelet tartalmazza.

Adóigazgatási feladatok:

Az adóigazgatást az alábbi feladatok végzése jellemzi:

Iparüzési adó, kommunális adó, gépjárműadó, valamint idegen tartozások (más szervek megkeresésére indított illetve, bírságok stb. behajtása.)

A számszaki adatok a következők :

Mérk

ADÓ NEMEK	2008	2009	2010	2011	2012	2013
KOMMUNÁLIS	2.731.251	2.775.514	2.621.281	2.795.290	2.834.322	2.801.151
HÁTRALÉK	355.438	331.884	500.444	480.969	432.045	576.089
IPARÚZÉSI	4.888.319	3.405.532	5.181.384	5.662.543	7.111.605	9.813.114
HÁTRALÉK	34.650	174.711	147.250	235.650	365.671	269.389
GÉPJÁRMŰ	6.622.529	5.797.792	6.462.314	6.202.424	5.799.275	6.607.164
HÁTRALÉK	666.306	1.035.877	1.272.831	1.298.735	1.422.352	1.243.530
PÓTLÉK	267.260	211.890	105.288	187.688	180.955	170.759
HÁTRALÉK	300.732	307.262	436.742	537.248	689.431	747.351
BÍRSÁG	14.265	-	-	-	-	-
HÁTRALÉK	53	53	2.750	-	-	-
EGYÉB BEVÉTEL	259.898	478.676	366.000	174.942	168.950	34.000
HÁTRALÉK	14.000	14.000	4.000	-	-	-
IDEGEN TARTOZ.	0	-	620.000	1.796.882	2.042.692	868.092
HÁTRALÉK	3.000	-	-	-	-	17.445
ÁLLAMIGAZGATÁS	56.000	24.000	6.600	6.600	4.000	4.250
ÖSSZES BEVÉTEL	14.839.522	12.693.404	15.362.867	16.826.369	18.141.799	20.298.530
ÖSSZES HÁTRALÉK	1.374.179	1.863.787	2.364.023	2.552.602	2.909.499	2.853.804

Tiborszállítás:

Tiborszállítás Községben 2013. évben magánszemélyek kommunális adója ügyiratok száma: 384, gépjárműadó ügyiratok száma: 197, iparüzési adó ügyiratok száma: 52, közadók módjára behajtások száma: 10, általános adó ügyiratok: 7.

Összes adó bevétel 2013. évben: 8.306.853.-Ft,

ebből: kommunális adó bevétel: 3.909.106.-Ft, iparüzési adó: 1.928.753.-Ft, gépjárműadó: 2.291.950.-Ft(melyből helyben marad: 921.598.-Ft), pótlék: 113.459.-Ft, bírság: 3900.-Ft, egyéb bevétel: 58.169.-Ft (melyből helyben marad: 25.000.-Ft), államigazgatási illeték: 9000.-Ft.

Közfoglalkoztatás

Mérk:

2013. évben 8 programot készítettünk és vittünk véghez, 199 státusszal (a státuszokhoz bevont fő közel a duplája a státusznak) .

A közfoglalkoztatáshoz év végén belépett az un. téli közfoglalkoztatás 60 státusszal (a státuszokhoz bevont 60 fővel, ez un. iskolai oktatással egybekötött felnőttképzési program)

Tiborszállás:

2013. évben Tiborszállás Községben az alábbi közfoglalkoztatási programok valósultak meg:

Program megnevezése	Közfoglalkoztatottak száma	Közfoglalkoztatás kezdete	Közfoglalkoztatás vége
Kazán program	2 fő	2013. január 1.	2013. október 31.
Belvíz projekt	11 fő	2013. március 6.	2013. december 31.
Téli és egyéb (melynek keretében száraztészta gyártottunk és felújítottuk a Polgármesteri Hivatal épület komplexumát)	8 fő 8 fő	2013. március 6. 2013. május 1.	2013. április 30. 2014. február 28.
Mezőgazdasági projekt	11 fő	2013. március 6.	2014. február 28.
Közút hálózat felújítása projekt	26 fő, két turnusban a segéd munkások összesen 49 fő	2013. március 6.	2013. december 31
Téli átmeneti közfoglalkoztatás	15 fő	2013. november 1.	2014. április 30.
Hosszabb tartamú közfoglalkoztatás	15 fő	2013. április 1.	2014. február 28.
Összesen:	119 fő		

Kiemelt építési igazgatási tevékenységünk 2009. április 1-jével törvényi rendelkezés folyamán a helybeni I. fokú ügyintézés megszűnt, Mátészalka város vette át ezt a feladatot. Változás történt itt is 2013-ban, a Mátészalka Városonál maradt a lakossági építési igazgatás, míg a járáshoz a lakossági bontási ügyek, valamint minden ami nem lakossági ügy került.

A funkcionális szervezet : ezalatt a hivatal azon tevékenységét értjük, ami direkt igazgatási tevékenységet nem fejt ki a lakosság felé, de működése mégis szükséges.

Ennek a tevékenységnek a tipikus példája a pénzügyi csoport, ezen belül a költségvetést végzők munkája.

Ez nem más mint a pénzügyi gazdálkodás folyamatának naprakész vezetése.

E háttér tevékenység bonyolítja az összes pénzügyi manővert, illetve készíti elő a költségvetési terveket, ebből is a legjobban ismert "önhiki" pályázatokat.

Tisztelt Képviselő-testület!

2013. év meghatározó volt a hivatal számára, hiszen ekkor hoztuk létre a közös hivatalt. A járási hivatal is megkezdte munkáját.

A jövőbeni feladatok elvégzéséhez a személyi feltételeken túlmenően szükséges az informatikai hálózat továbbfejlesztése, modernizálása.

A kormányzat azon irányban fejleszti a közigazgatást, hogy az ún. ügyfélkapus rendszer minél előbb valósuljon meg.

Ezen elvárásoknak kell megfelelnünk. A megfeleltetés érdekében kormányzati itnázkedések is arra készítetnek bennünket, hogy az ún. "TÉR" informatikai rendszert (teljesítményértékelés) működésbe hozzuk. Ehhez az szükséges, hogy a Jegyző által összeállított , a testületek által jóváhagyott célrendszer elkészüljön, ami alapján a dolgozóknak személyre szabottan lehet meghatározni az elvárásokat.

Tisztelt Képviselő-testület!

A hivatal személyi összetétele összesen 11 fő. 8 fő Mérken, 3 fő Tiborszálláson. Ez a létszám a jegyzőt, és az aljegyzőt is tartalmazza. A személyi összetétel alkalmassá teszi a közös hivatalt a feladatainak elvégzésére. Szólni kell azonban róla, hogy Mérken ez évben egy fő, következő évben 4 fő fog nyugállományba vonulni. Ezzel számolni kell, már most célszerű ezen várhatóan nagy gondot okozó személycserék minél rugalmasabb megoldását előkészíteni.

A hivatali munka végzését nagyban befolyásolják a munkavégzés körülményei. Fontos, hogy az informatikai eszközeink feleljenek meg a mindennapos kihívásoknak, éppen ezért, ha indokolt a számítógép szerver és szoftver állományát folyamatosan karbantartani, fejleszteni szükséges. A rendszer karbantartása és fejlesztése külön megállapodás alapján rendszergazdával valósul meg.

Nagyon fontos a dolgozók egészségének védelme. A hivatali dolgozók egészségi állapotának kétfévente való felülvizsgálata betartandó. Ehhez hozzátartozik a számítógépet használók kötelező szemészeti vizsgálatata, és a számítógép használatához, ha az orvosilag indokolt, szemüveg biztosítása.

Tisztelt Képviselő-testület!

Az előterjesztésben nem foglalkozok gyámügyi igazgatással, gyermekjóléti szolgálattal és családvédelemmel, családgondozással. Ennek oka, hogy ezekről külön önálló tárgysorozati pontban éves munkatervünkben megfogalmazottak szerint számolunk be.

A leírtak alapján kérem a tájékoztató tudomásul vételét.

Határozat-tervezet

..... Képviselő-testületének

.../2014./...../ kt. határozata

A Mérki Közös Önkormányzati Hivatal 2013. évi tevékenységéről.

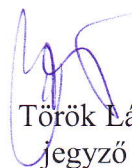
A Képviselő-testület !

A hivatal 2013. évi tevékenységéről szóló előterjesztést elfogadja, tudomásul veszi.

A pénzügyi lehetőségek figyelembevételével – a meglévő rendszergazda foglalkoztatásával - a számítástechnikai eszközök korszerűsítését, cseréjét biztosítja.

A dolgozók egészségének megőrzése érdekében a szükséges egészségügyi vizsgálatot a törvényi előírások szerint kell megrendelni, szükség esetén az orvos által előírt egészségügyi eszközök juttatásával.

Mérk, 2014.. január hó


Török László
jegyző

Mérki Közös Önkormányzati Hivatal
Jegyzője
4352 Mérk Hunyadi u. 45.

T/F: 44/554-054
jegyzo@merk.hu

ELŐTERJESZTÉS

Mérk Nagyközség Önkormányzat Képviselőtestületének 2014. hó napján
megtartandó képviselőtestületi ülésére

Tárgy: A 2013. évi gyámügyi tevékenységről .

Előadó: Török László jegyző

Tisztelt Képviselőtestület !

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. tv.96. §. (6) bekezdése értelmében a helyi önkormányzat a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról minden - külön jogszabályban meghatározott tartalommal – átfogó értékelést készít, amelyet a képviselőtestület megtárgyal.

Az átfogó értékelés tartalmi követelményei:

A *149/1997. (IX.10.) Korm.rendelet 10. számú* mellékletében előírtak.

Kérem, hogy az előterjesztést megtárgyalni és elfogadni szíveskedjen.

Mérk, 2014. január 10.

Török László
Jegyző

Tisztelt Képviselő Testület !

A gyermekek védelme a gyermek családban történő nevelkedésének elősegítésére, veszélyeztetettségének megelőzésére és megszüntetésére, valamint a szülői vagy más hozzátartozói gondoskodásból kikerülő gyermek, helyettesítő védelmének biztosítására irányuló tevékenység. A gyermekek védelmét pénzbeli, természetbeni (rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény, rendkívüli gyermekvédelmi támogatás, kiegészítő gyermekvédelmi támogatás, óvodáztatási támogatás) támogatások és személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátások, illetve gyermekvédelmi szakellátások, valamint hatósági intézkedések biztosítják.

A települési önkormányzat jegyzője, mint I. fokú gyámhatóság feladat- és hatáskörében:

- *teljes hatályú apai elismerő nyilatkozatot vesz fel, születendő gyermekre*
- *a járási gyámhivatal megkeresésére a gyámsági és gondnoksági ügyekben leltározási feladatokat végez, környezettanulmányt készít, valamint közreműködik a gyámhivatali határozatok végrehajtásában,*
- *megállapítja a gyermek rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultságát,*
- *megállapítja a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő gyermek gyámjául rendelt, tartásra köteles hozzátartozó kiegészítő gyermekvédelmi támogatásra való jogosultságát,*
- *közreműködik a gyermektartásdíj iránti igény érvényesítésében a nemzetközi szerződésben meghatározottak szerint,*
- *közreműködik a gondozási díj, valamint a megelőlegezett gyermektartásdíj behajtásában,*
- *megállapítja az óvodáztatási támogatásra való jogosultságot,*
- *ellátja a törvényben vagy kormányrendeletben hatáskörébe utalt egyéb gyermekvédelmi és gyámügyi feladatokat.*

A gyermekjóléti alapellátás célja a gyermek testi - lelki - szellemi - erkölcsi fejlődésének, családban történő nevelkedésének elősegítése, veszélyeztetettségének megszüntetése, családjából történő kiemelésének megelőzése, vagy a már kiemelt gyermek családba történő visszahelyezésének elősegítése. Ennek érdekében a hangsúlyt elsősorban a megelőzésre kell fektetni, amelynek megvalósításához a jelzőrendszer tagjainak (védőnő, gyermekorvos, óvoda, iskola ifjúságvédelmi felelőse, a rendőrség, a gyermekjóléti szolgálat családgondozója) összehangolt, célirányos, segítőkész, információ áramoltató, problémakezelő és megoldó együttműködésére van szükség, amely együttműködést a gyermekjóléti szolgálat vezetője fogja össze és irányítja.

Községünk állandó lakosainak a száma az elmúlt évekhez hasonlóan ez elmúlt évben sem mutat kimagasló változást ezen belül a gyermekek létszámának alakulása is csökkenő tendenciát mutat. Ennek oka a születések és a halálozások nagyfokú aránytalansága valamint az állandó lakcímet létesítők és az elköltözötték száma közötti különbség aránya.

Jegyzői hatáskörbe tett gyámhatósági intézkedések:

Családi jogállás rendezése:

- Teljes hatályú apai elismerő nyilatkozattal rendezettek száma 4

Egyéb intézkedések:

- Gyámhivatali megkeresés környezettanulmány elkészítése végett 4 esetben,
- Gondnokoltak ügyében vagyonelejtár elkészítése miatt 4
- Bíróság és egyéb megkeresések száma 4

Pénzbeli és természetbeni ellátások:

Rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény:

A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultság megállapításának célja annak igazolása, hogy a gyermek szociális helyzete alapján jogosult a Gyvt.-ben meghatározott gyermekétkeztetés normatív kedvezményének, pénzbeli támogatásnak, illetve a külön jogszabályban meghatározott egyéb kedvezményeknek az igénybevételére.

2013. évben rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülők száma : 308 fő .

A támogatásban részesülő gyermekek mintegy 151 családot érintenek amelyekben az 1 főre jutó jövedelem nagyon alacsony mely elsősorban a munkanélküliségnek köszönhető.

A települési önkormányzat jegyzője annak a gyermeknek, fiatal felnőttnek, akinek rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultsága a tárgyév augusztus 1-jén , a tárgyév november 1-jén fenn állt, a tárgyév augusztus hónapjában és december hónapjában egyszeri pénzbeli kiegészítő támogatást biztosított melynek összege 5800.-Ft /fő .A támogatást Erzsébet utalványban kapták meg az érintett gyermekek.

Az augusztus 1-én kedvezményre jogosultak: **315 fő**

A november 1-én jogosultak: **302 fő** gyermek

Felsőfokú iskolai tanulmányokat folytató tanulók támogatása:

Bursa Hungarica ösztöndíj program:

10 fő tanuló A. és 3 fő tanuló részére B típusú támogatás került megállapításra **havi 2.000.- ft.** összegben 10 hónapon keresztül.

Egyéb támogatások :

Mérg Község Képviselő-testületének 149/2013 .(XI.19.) határozata alapján, a középfokú oktatási intézményben (nappali oktatásban) **3.500.- Ft.** a Felsőfokú oktatási intézményben nappali tagozaton tanuló gyermekek részére **6.000.-Ft.** beiskolázási támogatást állapított meg.

A 162/2013.(XII.09.) határozatában egyszeri támogatásban részesítette azokat a gyermekeket akik a gyermekétkeztetést igénybe veszik és nem jogosultak gyermekvédelmi kedvezményre térítési díj támogatásaként , azok a gyermekek akik nem veszik igénybe az étkezést és nem jogosultak a gyermekvédelmi kedvezményre pedig egyszeri támogatásként készpénzben kerültek támogatásra. Ennek a támogatásnak az összege 10.000.-ft gyermekenként .

A közép és felsőfokú tanulói illetve hallgatói jogviszony igazolása után került sor a támogatás kifizetésére.

A rendszeres gyv. támogatásban nem részesülő gyerekek pedig az étkeztetésvezető valamint az iskolaigazgató által leadott névsor alapján kerültek kifizetésre.

A beiskolázási támogatásban **73 fő** középfokú oktatási intézményben és **2 fő** felsőfokú intézményben tanulót érintett. A támogatás összege 267.500.- Ft.

Az egyszeri 10.000.-Ft. támogatásban étkezési térítési díj támogatásában a 24 gyerek 16 gyerek pedig készpénzes támogatásban részesült. A támogatás összege összesen 4000.000.-Ft .

Azon tanuló akiknek iskolai hiányzása volt nem részesültek a támogatásban .

Nem részesültek továbbá azon felsőoktatásban tanulók sem akik a „Bursa „ ösztöndíj támogatottai .

Nyári étkeztetés

A korábbi évekhez hasonlóan 2013 évben is pályáztunk a a gyermekek nyári szociális gyermekétkeztetésére . A pályázatot egy előzetes felmérés alapján 130 gyermek 44 étkezési napon történő meleg étkeztetésére nyújtottuk be. Az étkezés napi költsége 440 Ft. összesen 2.516.800.-FT.

A nyári szociális étkezésben részt vett **130 gyerek június 17-augusztus 15-ig 44** étkezési napon vehette igénybe az étkeztést meleg étel elhordásával.

Az étkeztetés ezen formája nagy megelégedéssel volt a támogatásban részesítettek részéről , és természetesen nagy segítség is azon családok gyermekei számára akik az előzetes felmérés alapján éltek ezzel a lehetőséggel .

A gyermekek napközbeni ellátása:

A **0-3** éves korú gyermekek napközbeni ellátására a Szatmári Kistérségi Társulás útján van lehetőség.

Az ellátás helye a Területi Bölcsőde Nagyecsed Központ ut. 8. sz.

Erre igény eddig nem volt.

Gyermekétkeztetés saját konyhával, óvodában, iskolai étkezőben történik naponta 3-szori étkezés biztosításával.

Étkezők létszámának alakulása:

Óvoda :

hó	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12
Fő	57	56	55	57	57	57	32	-	60	59	59	59
t.étk.	39	31	39	48	47	37	18	-	43	41	50	53

Általános Iskola :

Napközi (09. hótól egész napos iskola)

hó	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12
fő	87	87	82	84	83	83	-	-	157	162	161	161
t. étk.	84	80	80	83	82	83			156	159	160	160

A táblázat alapján a napi étkezésben részt vevő gyermekek száma lényegesen jobb tendenciát mutat a korábbi évekhez.

A szociális válsághelyzetben lévő várandós anyák gondozását településünkön főállású védőnő látja el.

Feladata az anya és a magzat állapotának megőrzése , javítása, a várandós anya testi lelki harmóniájának , szociális biztonságának elősegítése a veszélyeztető tényezők felismerése, megelőzése, a családi életre, szülői szerepre, a szoptatásra és a csecsemőgondozásra való felkészítése.

A védőnő mint a jelzőrendszer aktív tagja napi kapcsolatban áll a gyermekjóléti szolgálat családgondozójával, vagy a hivatal szociális és gyámügyi előadójával. A jelzőrendszer tagjainak egymással jó a kapcsolata, mindannyian a problémák megoldásának érdekében közösen dolgoznak.

A gyermekjóléti szolgálat biztosításának módja:

2007. január 1-től Szatmári Kistérségi Szociális Alapszolgáltatási Központ Gyermekjóléti-és Családsegítő Szolgálat Mérk Területi Iroda. 4352 Mérk Hunyadi út 45.sz.

A feladatokat Málíkné Soltész Erika látja el 2007.

Az intézmény családsegítői feladattal kibővült feladatait Hadházi Anikó látja el.

A családsegítő szolgálat:

A családsegítést Mérk községben egy szociális szakember végzi Hadházi Anikó személyében. Hetente 2 nap délelőttjén tart ügyfélfogadást, a többi időben területi munkát végez.

Cél a lakosság igényeihez, szükségleteihez igazodó szolgáltató hálózat kiépítése, fejlesztése, ezáltal a családok körében fellépő működési zavarok, szociális és mentális feszültségek okainak feltárása, segítő, gondozó szolgálat megteremtése, működtetése.

Mindkét szolgálattal napi munkakapcsolatban vagyunk maximális segítséget nyújtanak feladataink elvégzésében.

Mérk, 2014. január 10.


Török László
jegyző

Szatmári Kistérségi Szociális Alapszolgáltatási Központ

Családsegítő Szolgálat Területi Irodája

Mérk

BESZÁMOLÓ

CSALÁDSEGÍTŐ SZOLGÁLAT

MÉRK

2013. ÉVI MŰKÖDÉSÉRŐL

Készítette:

Hadházi Anikó
Hadházi Anikó
családgyógyász

A szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló többszörösen módosított 1993. évi III. törvény határozza meg a családsegítő szolgálatok célját és feladatát.

A családsegítő szolgálat célja, hogy általános és speciális segítő szolgáltatása keretében segítséget nyújtson a működési területén élő szociális és mentálhigiénés problémái, vagy krízishelyzete miatt veszélyeztetett személynek, családnak.

A családsegítést Mérk községben egy szociális szakember végzi. Hetente 2 nap délelőttjén tart ügyfélfogadást, a többi időben területi munkát végez.

Cél a lakosság igényeihez, szükségleteihez igazodó szolgáltató hálózat kiépítése, fejlesztése, ezáltal a családok körében fellépő működési zavarok, szociális és mentális feszültségek okainak feltárása, segítő, gondozó szolgálat megteremtése, működtetése.

A családsegítő által nyújtott általános és speciális segítő szolgáltatás olyan személyes szociális szolgáltatás, amely a szociális munka eszközeinek, módszereinek, a szociális munkás készségeinek, képességeinek alkalmazásával, felhasználásával hozzájárul egyének, családok, valamint különböző közösségi csoportok jólétéhez, fejlődéséhez, továbbá a szociális környezetükhöz való alkalmazkodáshoz.

A családsegítés célja, hogy a segítő és a hozzá forduló kliens közös munkálkodás során, a szakember segítő támogatása mellett a probléma felismerését követően, hatékony megoldási mechanizmusokat alkalmazva érjen el eredményt.

Cél továbbá a szolgálathoz forduló személyek képessé tétele saját problémáik felismerése, megfogalmazására, megoldások kidolgozására.

A családsegítés keretében végzett tevékenységnek a szükséges mértékig ki kell terjednie az igénybe vevő környezetére, különösen családjának tagjaira.

Kiskorú személyre a családsegítés akkor terjed ki, ha a kiskorú családjának ellátása családsegítés keretében indult, és a kiskorú érdekei a gyermekjóléti szolgálat igénybevétele nélkül e szolgáltatás keretében is megfelelően biztosíthatók. Amennyiben a kiskorú érdekei speciális szükségletei indokoltá teszik a gyermekjóléti szolgáltatás biztosítását, az esetfelelősnek meg kell keresni a gyermekjóléti szolgáltatást nyújtó intézményt, személyt.

A családsegítő szolgálat a családok segítése érdekében veszélyeztetettséget és krízishelyzetet észlelő jelzőrendszert működtet.

Fontos, hogy különböző szakemberek a segítő tevékenység során a maguk területén ellátva feladataikat, egymással konzultálva, egymás munkáját megismerve, támogatva és azt kiegészítve dolgozzanak a közös cél érdekében.

Az észlelő és jelzőrendszer hatékony együttműködésének alapja az abban résztvevők korrekt együttműködése.

A jegyző, továbbá a szociális, egészségügyi szolgáltató, intézmény, valamint a gyermekjóléti szolgálat, a pártfogói felügyelői és jogi segítségnyújtó szolgálat jelzi, a társadalmi szervezetek, egyházak jelezhetik a családsegítést nyújtó szolgáltatónak, intézménynek, ha segítségre szoruló családról, személyről szereznek tudomást.

A kapott jelzés alapján a családsegítést nyújtó szolgáltató, intézmény feltérképezi az ellátási területen élő szociális és mentálhigiénés problémákkal küzdő családok, személyek körét, és személyesen felkeresve tájékoztatja a családot a családsegítés szolgáltatásairól.

A családsegítői tevékenységnek, a jelzőrendszer illetve tevékenysége szerves része, melynek a jövőben is hatékonyan kell működnie. A problémák időben történő felismerésére és azok mihamarabbi enyhítésére, megoldására törekszünk.

A hatékony munka érdekében szükséges újra és újra felvenni a kapcsolatot a jelzőrendszer tagjaival, a szakmai és az emberi kapcsolatok meg tartása, újítása.

A családsegítő szolgálat 2013. évi tevékenysége:

1. A forgalmi napló adatai:

2013. évben a családsegítő szolgálatot 123 fő kereste fel, összesen: 174 alkalommal. Családlátogatás 2 esetben történt, jegyzői kérésre.

Családgondozás 6 (család) fő esetében történt együttműködési megállapodás alapján. Rendszeres szociális segélyben részesülő 4 fő és családja szükség esetén segítséget kap szolgálatunktól. Ők az együttműködési megállapodás alapján 3 havonta jelentkeznek, illetve szükség esetén gyakrabban is fordulhatnak hozzánk segítségért. Családgondozásba került két 18 éves leány, akik az év folyamán megszülték első gyermeküket. Fiatalkorú és tapasztalatlanságuk miatt számukra gyermekgondozási és életviteli tanácsadással szolgáltam.

A megjelentek gazdasági aktivitását tekintve az inaktívak, közülük is inkább a nyugdíjasok, voltak nagyobb arányban, majd őket a munkanélküliek követték.

A megjelentek hozott probléma típusai szerinti megoszlása:

A szolgálatunkat ügyintézésben való segítségnyújtás céljából keresték meg a legtöbben, akik közül jelentős növekedést mutatott az energiaszolgáltatóknál (E-ON-nál, TIGÁZ-nál) felhalmozódott nagy összegű hátralék. A szolgáltatásból történő kikapcsolások száma jelentősen nem növekedett, mert a védendő fogyasztói státusz hosszabb időn át biztosít védeltséget a fogyasztóknak. Az esetek többségében javasoltuk a részletfizetési kérelem, illetve az előre fizetős mérő igénylésének lehetőségét.

2012. évben is folyamatos volt a nyugdíjak, nyugdíjszerű ellátások, méltányossági nyugdíjemelést, a nyugdíjfolyósító igazgatóságtól igényelhető egyszeri segítyt kérők száma. A Magyar Államkincstár felé családtámogatási ellátások igényléséhez is nagy számban nyújtottunk segítséget. Az előző évekhez képest jelentősen emelkedett még a méltányossági, és a részletfizetési kérelmek írásában segítséget kérők aránya.

A hozzánk forduló kliensek egyéni bánásmódban, segítségnyújtásban részesülnek a hozott problémáknak megfelelően. Minden esetben kellő tájékoztatást, és segítséget kapnak a megoldási lehetőségekről.

A szolgálatot megkeresők problémáinak megoldása érdekében folyamatosan kapcsolatot tartok a **szolgáltatókkal** (Tigáz, E-On), a Megyei Egészségbiztosítási Pénztárral, Nyugdíjbiztosítási Igazgatósággal, Nyugdíjfolyósító Igazgatósággal, MÁK Családtámogatási Osztályával, Nemzeti Adó és Vámhivatallal, az Igazságügyi Hivatal Jogi Segítség Nyújtó szolgálatával, és a Munkaügyi Központ Mátészalkai Kirendeltségével, a területi valamint a megyei kórházak szociális munkásaival, valamint a település intézményeivel.

Ahhoz, hogy az elmúlt év során a megjelentek részére segítséget tudtam nyújtani, szükség volt az önkormányzat pozitív és hatékony hozzáállására.

Ez úton szeretném megköszönni minden érintett munkáját, közreműködést, melyre a jövőben is számítunk.

Egyben kérem a jelenlévőket, hogy tegyenek javaslatot arra, hogy a jövőben miként lehetne még hatékonyabban végezni munkámat, valamint kérem a képviselő testületet, fogadja el beszámolómat.

Mérk, 2014. január 9.

Szatmári Kistérségi Szociális Alapszolgáltatási Központ

Gyermekjóléti Szolgálat Területi Irodája

Mérek

BESZÁMOLÓ

A GYERMEKJÓLÉTI SZOLGÁLAT

2013. ÉVI MŰKÖDÉSÉRŐL

MÉREK

Készítette:

Málikné Soltész Erika
családgondozó

1. A gyermekjóléti szolgáltatás meghatározása

A gyermekjóléti szolgáltatás olyan, a gyermek érdekeit védő speciális személyes szociális szolgáltatás, amely a szociális munka módszereinek és eszközeinek felhasználásával szolgálja a gyermek testi és lelki egészségének, családban történő nevelkedésének elősegítését, a kialakult veszélyeztetettség megszüntetését, illetve a családjából kiemelt gyermek visszahelyezését.

A gyermekjóléti szolgálat működését és feladatait az *1997. évi XXXI. törvény a Gyermekek védelméről és gyámügyi igazgatásról*, valamint a *15/1998. sz. NM rendelet a Személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről* határozza meg

Mérk településen a Gyermekjóléti Szolgáltatást a Szatmári Kistérségi Szociális Alapszolgálati Központ 2007. március elsejétől látja el, társulási formában.

Én 2011. augusztus közepétől dolgozom a gyermekjóléti szolgálatnál családgondozói munkakörbe. A polgármesteri hivatal épületében áll rendelkezésemre, az e célra kialakított iroda. A munkavégzésemhez szükséges technikai eszközök (telefon, fax, fénymásoló, számítógép) biztosítva vannak.

A célkitűzésünk megvalósítása érdekében az alábbi fő feladatokat látjuk el:

1. A gyermek testi, lelki egészségének, családban történő nevelésének elősegítése érdekében:

- Tájékoztatás a gyermeki jogokról, támogatások formáiról, az azokhoz való hozzájutás segítése
- Családtervezési, nevelési, egészségügyi, mentálhigiénés és a káros szenvedélyek megelőzését célzó szolgáltatások, és az ezekhez való hozzájutás lehetőségeinek biztosítása
- Szociálisan válsághelyzetben lévő anya segítése, támogatása
- Szabadidős programok szervezése
- Hivatalos ügyek intézésének segítése

2. A gyermek veszélyeztetettségének megelőzése érdekében:

- A veszélyeztetettséget észlelő és jelző rendszer működtetése
- Veszélyeztetettséget megelőző okok feltárása, és azoknak adekvát javaslat készítése
- A szolgálat feladatait a következő szakemberekkel összehangoltan végzi: védőnővel, háziorvossal, az óvoda és az iskola gyermekvédelmi felelősével, rendőrség, egyházi szervezetek munkatársaival, valamint a családsegítő szolgálat családgondozójával

3. A kialakult veszélyeztettség érdekében:

- Családgondozás a családban előforduló működési zavarok ellensúlyozására
- Családi konfliktusok megoldásának elősegítése
- Egészségügyi és szociális ellátás valamint hatósági intézkedések kezdeményezése
- Javaslat a gyermek családból való kiemeléséhez

4. A családjából kiemelt gyermek visszahelyezése érdekében:

- Családlátogatás biztosítása a család megfelelő gyermeknevelési körülményeinek megteremtésének segítése érdekében, együttműködve az érdekelt szervekkel.
- Az érdekelt intézményekkel együttműködve az utógondozás biztosítása a gyermek reszocializációjának érdekében

5. Egyéb feladatok:

- A településen élő gyermekek szociális helyzetének, veszélyeztetettségének folyamatos figyelemmel kísérése
- A gyermek panaszainak meghallgatása, a szükséges intézkedések megtétele
- Az ellátásba vett gyermek, gondozási nevelési tervének elkészítése
- Felkérésre környezettanulmány készítése
- Folyamatos kapcsolattartás a nevelési, oktatási intézménnyel, segítve gyermekvédelmi feladataik ellátásában.

Munkánk hatékonysága érdekében jelzőrendszert működtet a szolgálat, amely lehetővé teszi az egyes gyermekek veszélyeztetettségének időben történő felismerését. Kis település révén a felmerülő problémákról hamar értesülünk és az illetékes ügyintézők team munkával, próbálnak minél hamarabb segítséget nyújtani.

A jelzőrendszer aktív tagjai az óvoda és általános iskola gyermekvédelmi felelősei, és a védőnő. A jelzőrendszer tagjaival, kéthavi rendszerességgel esetmegbeszélést tartunk. Ezen a fórumon lehetőség nyílik a szükséges információk cseréjére, valamint együtt gondolkodásra, mely egy-egy aktuális probléma megoldását eredményezheti.

A segítő munka hatékonysága érdekében a jelzőrendszer tagjaival az esetmegbeszélésen túl is kapcsolatban állok. Az aktív együttműködésnek köszönhetően a felmerülő problémák rövid időn belül megoldhatók.

A gyermekjóléti szolgálat feladatai a gyermekvédelmi jelzőrendszer működtetésével kapcsolatban:

- a) Megkeresi a jelzőrendszer tagjait,
- b) Szervezi, működteti a jelzőrendszert,
- c) Ösztönzi a tagokat az együttműködésre, ennek érdekében esetmegbeszéléseket szervez, tanácskozásokat tart,
- d) Fogadja a jelzéseket, és a szükséges szakmai intézkedéseket megteszi, illetve kezdeményezi.

A gyermekjóléti szolgálat tehát olyan szolgáltató intézmény, amelynek alapvető feladatai:

- a segítő munka végzése és más szolgáltatások nyújtása,
- más szervezetek által nyújtott ellátások közvetítése,
- a helyi gyermekjóléti –és gyermekvédelmi rendszer szervezése,
- közreműködés az önkormányzat, illetve a gyámhatóságok tevékenységében.

2. Egyéb tevékenységeim

A fentebb leírt feladatokon túl:

- Folyamatosan figyelemmel kísérem a településen élő gyermekek szociális helyzetét, veszélyeztetettségét,
- Meghallgatom a gyermek és szülők panaszait, és annak orvoslása érdekében megteszem a szükséges intézkedéseket, javaslatokat,
- Felkérésre környezettanulmányt készíték

3. A gyermekjóléti szolgálat munkájának elemzése, értékelése

A gyermekjóléti szolgálat folyamatosan figyelemmel kíséri a településen élő gyermekek körülményeit.

A gyermekjóléti szolgálat gondozási tevékenységét 2013-ban igénybe vevők száma életkor és nem szerint:

Életkor:	0-2 év	3-5 év	6-13 év	14-17	Összesen:
Fiú:	1	1	6	10	18
Lány:	0	1	10	7	18
Összesen:	1	2	16	17	36

A gyermekjóléti szolgálat gondozása alatt a 2013. évben 36 gyermek állt. Ebből a 36 főből 6 gyermek volt védelembe véve, akiket a későbbiekben sajnos ideiglenes hatállyal helyeztünk el egy befogadó otthonban, tankötelezettség mulasztás valamint súlyos szülői elhanyagolás és veszélyeztetés miatt.

Az elmúlt évben a munkám nagy részét a családgondozási feladatok, a családlátogatások tették ki. 2013-ban, 175 esetben történt családlátogatás, a gyermekjóléti szolgálat irodáját 220 esetben keresték fel az ügyfelek. A legtöbb esetben, ügyintézésben kértek segítséget.

Rendszeresen látogatom nemcsak az ellátásban részesülő családokat, gyermekeket, hanem az őket, oktató-nevelő intézményeket is. Kapcsolatban állok az Általános Iskola és Óvoda gyermekvédelmi munkatársaival, valamint a védőnővel.

Az ellátásban részesülő családokon kívül számos olyan család életét is figyelemmel kísérem, amelyek nem állnak gondozás alatt, csupán időszakos problémákkal keresnek meg.

A gondozási tevékenység során igyekszem minden alkalmat megragadni, hogy pozitív irányba mozdítsam el a családok, gyermekek életét.

Általánosságban elmondható, hogy a gondozásba vétel legfőbb okai között a családok nehéz szociális helyzete, a gyermek nem megfelelő magatartása, a szülők és a család életvitele, a tankötelezettség mulasztás, az elhanyagoló nevelés említhető, mely hátrányosan hat a gyermekek testi-, értelmi-, illetve érzelmi fejlődésére. Ez a helyzet és a nem megfelelő példamutatás a gyermek antiszociális viselkedéséhez, a társadalmi szabályok, erkölcsi normák megismerésének és elfogadásának a hiányához vezet.

Az előző évre vonatkozóan elmondható, hogy a szolgálat működése folyamatos. Szakmai hatékonyságát nehéz lemérni, hiszen csupán sok erőfeszítéssel és kitartással hathatunk a problémás családokra, gyermekekre.

Előrelépést jelent a szolgálatnak, hogy a jelzőrendszer tagjai és a község lakosai egyaránt rendszeresen kérik segítségemet. Ezután is szívesen veszek minden észrevételt és segítséget, hiszen csak együttes erővel tudunk hatékony megoldást találni.

Igyekszem minél nagyobb mértékben kiterjeszteni szolgáltatásainkat és növelni az igénybe vevők számát. A problémák korai felismerésére és megoldására törekszem, illetve megelőzni a már kialakult gondok súlyosbodását. Ennek érdekében szakmai tevékenységem legnagyobb részét a családlátogatások teszik ki, illetve tanácsadás és segítő beszélgetés keretében igyekszem változtatni a családok helyzetén, körülményein, nevelési hiányosságain.

Ahhoz, hogy hosszú távon megoldást találjunk, nem csupán a szolgáltatások körét kell bővítenünk, sokkal inkább erősíteni az egyén problémamegoldó képességét. A kliensnek fel kell ismernie a problémát és annak eredetét, megtalálni a helyes irányt és megoldani a problémát. Munkánk az, hogy megadjuk a szükséges segítséget és bővíteni az egyén problémamegoldó sémáit, erősíteni az egyént önállóságában.

Kérem a jelenlévőket, hogy tegyenek javaslatot arra, hogy a jövőben miként lehetne még hatékonyabban végezni munkámat, valamint kérem a képviselő testületet, fogadja el beszámolómat.

Mérk, 2014. január 08.

Málikné Soltész Erika
Málikné Soltész Erika
Családgondozó



Száma: 62/2014.

Előterjesztés - a Képviselő-testülethez -

a Szatmári Többcélú Kistérségi Társulás társulási megállapodásának módosításáról

Tisztelt Képviselő-testület!

Kántorjánosi község Önkormányzat Képviselő-testülete 70/2013.(VI.13) határozatával úgy döntött, hogy 2013. december 31 –i hatállyal kilép a Szatmári Többcélú Kistérségi Társulásból. A Szatmári Többcélú Kistérségi Társulás Társulási Tanácsa 24/2013.(XII.05.) TT. számú határozatával Kántorjánosi Község Önkormányzat Képviselő-testületének a Szatmári Többcélú Kistérségi Társulásból 2013. december 31-i hatállyal történő kiválását tudomásul vette. A tudomásulvétellel egyidejűleg felhívta Kántorjánosi Község Önkormányzat Képviselő-testületének figyelmét arra, hogy a Kántorjánosi Községben a folyamatban lévő Gyermekesély projekt megvalósítására figyelemmel a kilépésből eredő esetleges károk tekintetében kárfenntartási joggal él a Társulás.

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011.évi CLXXXIX törvény (továbbiakban **Mötv**) 89.§. (1), (2) bekezdései, továbbá a 90.§. (3) (4) (5) bekezdései tartalmazzák a társulási tag önkormányzat kilépése esetén alkalmazandó szabályokat.

89. § (1) A társuláshoz csatlakozni naptári év első, abból kiválni naptári év utolsó napjával lehet, ha törvény vagy a társulási megállapodás másként nem rendelkezik.

(2) A társulásból való csatlakozásról és a kiválásról, ha törvény eltérően nem rendelkezik, legalább hat hónappal korábban, minősített többséggel kell dönteni. Erről a társulási tanácsot értesíteni kell.

90. § (1) A társulás a feladatkörébe tartozó közszolgáltatások ellátására - jogszabályban meghatározottak szerint - költségvetési szervet, gazdálkodó szervezetet, nonprofit szervezetet és egyéb szervezetet alapíthat, kinevezhet vezetőiket. A társulás olyan vállalkozásban vehet részt, amelyben felelőssége nem haladja meg vagyoni hozzájárulásának mértékét.

(3) A társulás saját vagyonnal rendelkezhet.

(4) A társulás megszűnése, a társulásból történő kiválás, kizárás esetén - eltérő megállapodás hiányában - a társulás vagyonát a társulás azon tagjának kell visszaadni, amelyik azt a társulás rendelkezésére bocsátotta. Egyebekben a közös tulajdonra vonatkozó rendelkezéseket kell alkalmazni.

(5) A társulásból történő kiválás esetén a vagyontárgy társulási tag részére történő kiadását a társulási megállapodásban meghatározott időtartamra, de legfeljebb öt évre el lehet halasztani, ha annak természetben történő kiadása veszélyeztetné a társulás további működését. Ebben az esetben a kivált tagot - a társulással kötött szerződés alapján - használati díj illeti meg.

A Szatmári Többcélú Kistérségi Társulási Megállapodása a fenti, törvényi szabályozáson túlmenően további előírást nem tartalmaz kiválás esetén. A Társulási Tanács vagyonát ingatlan és ingó vagyon jelenti, melynek egy része (4700 Mátészalka Rákóczi út.43. sz. alatti székhely épület és berendezése) használati szerződés keretében a Társulás által alapított Szatmári Kistérségi Gyerekesély Iroda ingyenes használatában van. Az ingyenes használat célja és rendeltetése az „Integrált térségi programok a gyerekek és családjaik felzárkózási esélyeinek növelésére a Mátészalkai kistérségben” című, TAMOP-5.2.3.A-12/1-2012-0007 azonosító számú projekt megvalósítása.

A Társulás további vagyonát képezi szélessávú internet-hálózat, kiépítve 27 településen, amely a Techno-Tel Kft.-vel kötött bérleti szerződés keretében van hasznosítva.

A kiválással keletkező közös tulajdon (vagyon) további használatáról és annak feltételeiről, vagy Kántorjánosi község Önkormányzat tulajdon részének megváltási feltételeinek meghatározásához a Társulás és Kántorjánosi község között külön egyeztetés kerül lefolytatása 2014. március.31. napjáig.

A MötV szabályai alapján a kiválás egyoldalú jognyilatkozat, melynek hatályosulásához nem szükséges a Társulás, illetve a tag önkormányzatok jóváhagyása.

Kántorjánosi község kiválása miatt szükséges azonban a Társulási Megállapodás módosítása, a társult tagok személyében történő változások átvezetése.

További Megállapodás módosítási javaslatként fogalmazta meg a Társulási Tanács a Megállapodás 9. pontjában szereplő döntéshozatali és határozatképességi szabályok megváltoztatását. Figyelemmel a 2013.évben tapasztalt többszöri határozat képtelenségi helyzetre, az egyes ülések határozat képességének biztosítási nehézségeire a Társulási Tanács javasolja a MötV szerinti szabályok alkalmazását, és ezzel egyidejűleg a jelenlegi 2/3.-os határozatképességi arány megszüntetését.

Szükséges továbbá rögzíteni a társulási megállapodásban kormányzati funkció és szakfeladati szinten meghatározni a társulás által biztosított, a TAMOP-5.2.3.A-12/1-2012-0007 azonosító számú projekt keretében megvalósuló feladatellátást is.

Társulási Tanács által előterjesztésemben részletezett elfogadásra javasolt megállapodás tervezetet előterjesztésem melléklete tartalmazza, elértő színnel jelölve a törlésre javasolt, valamint a kiegészítésre kerülő részeket.

A Társulási Megállapodás jóváhagyásához a Társulásban részt vevő képviselő-testületek mindegyikének minősített többséggel hozott döntése szükséges. A Megállapodás módosítása a javaslat szerint a legutolsó elfogadó döntést meghozó képviselő-testület tag önkormányzat

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés megtárgyalására és a mellékelt határozat-tervezet szerinti döntés meghozatalára.

Mátészalka, 2013. január 14.

Szabó István
polgármester

HATÁROZAT – TERVEZET

MÁTÉSZALKA VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK/2014. (.....) Kt. számú HATÁROZATA

A Szatmári Többcélú Kistérségi Társulás Társulási Megállapodásának felülvizsgálatáról.

A Képviselő-testület:

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 146. § (1) bekezdésében biztosított jogkörében

A Szatmári Többcélú Kistérségi Társulás társulási megállapodását felülvizsgálta és a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt társulási megállapodást a határozat melléklete szerint elfogadja.

Felhatalmazza a polgármestert a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt társulási megállapodás aláírására.

Határidő: 2014. február.17.

Felelős: Szabó István
polgármester

Mátészalka, 2014.

Szabó István
polgármester

Dr. Takács Csaba
jegyző

**Szatmári Többcélú Kistérségi Társulás
Társulási Megállapodásának Módosításáról**

A jelen megállapodásban szerződő társult önkormányzatok egymással 2004. november 4-én szerződést kötöttek a Szatmári Többcélú Kistérségi Társulás létrehozásáról. A Társulási Megállapodást 2013. július.1. naptól kezdődő hatállyal módosítják és egységes szerkezetbe foglalták.

Társult önkormányzatok képviselő-testületei a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011.évi CLXXXIX törvény (továbbiakban **Mötv.**) 82.§, (2) bekezdésére figyelemmel - mely szerint a társulásban részt vevő képviselő-testületek mindegyikének minősített többséggel hozott döntése szükséges a társulási megállapodás jóváhagyásához, **módosításához** vagy a társulás megszüntetéséhez – a Szatmári Többcélú Kistérségi Társulás Társulási Megállapodását az alábbiak szerint módosítják:

I. fejezet

- 1.) A Szatmári Többcélú Kistérségi Társulás Társulási Megállapodása (**továbbiakban :Megállapodás**) I. fejezet 8. pontjából („8. A Társulás tagjainak neve, székhelye) **törlésre** kerül:

Kántorjánosi Község Önkormányzat Képviselő-testülete
Székhelye : Kántorjánosi , Kossuth út.14.

- 2.) A Megállapodás II. fejezete (A Társulás célja és feladata) kiegészül az alábbi **3. ponttal**:

„3. A Társulás tagjai által a Társulásra ruházott feladat- és hatáskörök (alaptevékenység):
Szakágazat:

889900 Mással nem sorolható egyéb szociális ellátás bentlakás nélkül .

- a.) Esélyegyenlőség elősegítését célzó általános, komplex tevékenységek és programok megvalósítása.
b.) A hátrányos helyzetű gyermekek, fiatalok és családok életminőségét javító programok megvalósítása
c.) Társulási vagyon üzemeltetési, hasznosítási feladatok

Kormányzati funkció:

104060 A gyermekek , fiatalok és családok életminőségét javító programok
107080 Esélyegyenlőség elősegítését célzó tevékenységek és programok”

3.) A Megállapodás III. fejezet (A Társulás szervezete és működése) 9.pont helyébe a következő 9. pont kerül:

„9. A Társulási Tanács akkor határozatképes, ha a társult önkormányzatok képviselőinek több mint a fele jelen van. A javaslat elfogadásához legalább annyi tag igen szavazata szükséges, amely meghaladja a jelen lévő tagok szavazatainak a felét és az általuk képviselt települések lakosságának egyharmadát.”

II. fejezet

Záró rendelkezések

A Társulási Megállapodás módosítása a legutoljára jóváhagyó önkormányzat képviselő-testület döntésének időpontjában lép hatályba.

Záradék:

A társulási megállapodás módosítását a tag önkormányzatok képviselő-testületei határozataikkal jóváhagyták:

Települési Önkormányzat Képviselő-testülete

Jóváhagyó határozat száma

.....település képviselő-testülete

...../2014.(...)

Gyarmati Endre
polgármester
Fábiánháza

PH.

Kovács Csaba
polgármester
Fülpösdaróc

PH.

Máténé Vincze Andrea
polgármester
Géberjén

PH:

Halmi József
polgármester
Györtelek

PH.

Nagy János
polgármester
Hodász

PH.

Györfiné Papp Judit
polgármester
Jármí

PH:

Pavelcsák István
polgármester
Kántorjánosi

PH.

Dr. Barkaszi Sándor
polgármester
Kocsord

PH.

Szabó István
polgármester
Mátészalka

PH:

Müller Istvánné
polgármester
Mérk

PH.

Kovács Gábor
polgármester
Nagydobos

PH.

Kovács Lajos
polgármester
Nagyecsed

PH:

Hanusi Péter

Jeney Sándor

Ertsey Géza Péter

polgármester
Nyírcsaholy

PH.

Szabó János
polgármester
Nyírparasznya

PH.

polgármester
Nyírkáta

PH.

Erdélyi Miklós
polgármester
Ópályi

PH.

polgármester
Nyírmeggyes

PH:

Szabó Béla
polgármester
Ökörítőfülpös

PH:

Hódi Miklós
polgármester
Őr

PH.

Illés Béla
polgármester
Papos

PH.

Petri István
polgármester
Rápolc

PH:

Teremi László
polgármester
Szamoskér

PH.

Gergely Lajos
polgármester
Szamosszeg

PH.

Csaholczi Gusztáv
polgármester
Tiborszállás

PH:

Tisza Sándor
polgármester
Vaja

PH.

Vilmos István
polgármester
Vállaj

PH.

MEGÁLLAPODÁS
A
SZATMÁRI TÖBBCÉLÚ KISTÉRSÉGI TÁRSULÁS
LÉTREHOZÁSÁRÓL

Preambulum

1. A jelen megállapodásban szerződő társult önkormányzatok egymással 2004. november 4-én szerződést kötöttek a Szatmári Többcélú Kistérségi Társulás létrehozásáról.
2. Az önkormányzatok a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011.évi CLXXXIX törvény (továbbiakban Möt.) 87.§.-ban foglalt felhatalmazás alapján az önkormányzati feladat-és hatáskör hatékonyabb, célszerűbb ellátása érdekében a Möt. 146.§.(1) bekezdésének megfelelően felülvizsgálták a Társulási Megállapodást és - 2013. július.1. naptól kezdődő hatállyal - azt alábbiak szerint módosítják és foglalják egységes szerkezetbe:

I. fejezet

ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

1. A Társulás neve: Szatmári Többcélú Kistérségi Társulás (továbbiakban: Társulás).
2. A Társulás székhelye: 4700 Mátészalka, Rákóczi utca 43.
3. A Társulás tagjainak képviselőit és lakosságát az **1.számú melléklet** tartalmazza.
4. A Társulás alapításának időpontja: 2004. XI. 4. (Létrejött a Szatmári Területfejlesztési Társulás jogutódjaként)
5. A Társulás működési területe: a Társulásban résztvevő önkormányzatok közigazgatási területe.
6. A Társulás időtartama: határozatlan.
7. A Társulás bélyegzője: Szatmári Többcélú Kistérségi Társulás felirattal ellátott körbélyegző, közepén Magyarország címerével.

8. A Társulás tagjainak neve, székhelye:


Fábiánháza Község Önkormányzat Képviselő-testülete
Székhelye: Fábiánháza, Kossuth u. 25/A.

Fülpösdaróc Község Önkormányzat Képviselő-testülete
Székhelye: Fülpösdaróc, Fő u. 48.

Géberjén Község Önkormányzat Képviselő-testülete
Székhelye: Géberjén, Móricz Zs. u. 30/a

Győrtelek Község Önkormányzat Képviselő-testülete
Székhelye: Győrtelek, Kossuth u. 19.

Hodász Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete


Székhelye: Hodasz, Petöfi Sándor u. 6.

Jármi Község Önkormányzat Képviselő-testülete
Székhelye: Járm, Kölcsey u. 14.

~~Kántorjánosi Község Önkormányzat Képviselő-testülete~~
~~Székhelye: Kántorjánosi, Kossuth u. 14.~~

Mátészalka Város Önkormányzat Képviselő-testülete
Székhelye: Mátészalka, Hősök tere 9.

Kocsord Község Önkormányzat Képviselő-testülete
Székhelye: Kocsord, Szent I. u. 13.

Mérk Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete
Székhelye: Mérk, Hunyadi u. 45.

Nagydobos Község Önkormányzat Képviselő-testülete
Székhelye: Nagydobos, Fő u. 129.

Nagyecsed Város Önkormányzat Képviselő-testülete
Székhelye: Nagyecsed, Rákóczi út 14.

Nyírsaholy Község Önkormányzat Képviselő-testülete
Székhelye: Nyírsaholy, Szabadság u. 1.

Nyírkáta Község Önkormányzat Képviselő-testülete
Székhelye: Nyírkáta, Kossuth L.u. 13.

Nyírmeggyes Község Önkormányzat Képviselő-testülete
Székhelye: Nyírmeggyes, Petöfi u. 6.

Nyírparasznya Község Önkormányzat Képviselő-testülete
Székhelye: Nyírparasznya, Szabadság út 23.

Ópályi Község Önkormányzat Képviselő-testülete
Székhelye: Ópály, Rajk L. u. 4.

Ökörítőfülpös Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete
Székhelye: Ökörítőfülpös, Kossuth u. 108.

Őr Község Önkormányzat Képviselő-testülete
Székhelye: Őr, Kossuth u. 2.

Papos Község Önkormányzat Képviselő-testülete
Székhelye: Papos, István király u. 2.

Rápolti Község Önkormányzat Képviselő-testülete
Székhelye: Rápolti, Főtér 12.

Szamoskér Község Önkormányzat Képviselő-testülete
Székhelye: Szamoskér, Kossuth u. 161.

Szamosszeg Község Önkormányzat Képviselő-testülete
Székhelye: Szamosszeg, Bercsényi u. 6.

Tiborszállás Község Önkormányzat Képviselő-testülete
Székhelye: Tiborszállás, Dózsa Gy. u. 17.

Vaja Város Önkormányzat Képviselő-testülete
Székhelye: Vaja, Damjanich u. 71.

Vállaj Község Önkormányzat Képviselő-testülete
Székhelye: Vállaj, Szabadság tér 6.

9. A Társulás jogi személy gazdálkodására a költségvetési szervek gazdálkodására vonatkozó szabályokat kell alkalmazni.

10. A Társulás képviselője: a Társulás mindenkori elnöke, annak akadályoztatása esetén a Társulás mindenkori ügyvezető alelnöke.

11. A Társulás, feladatai megvalósítása céljából költségvetési szervet alapíthat, tarthat fent.

A társulás által fenntartott intézmény neve, székhelye:

Szatmári Kistérségi Gyerekesély Iroda
4700 Mátészalka, Rákóczi út.43.

Az intézmény működési területe a társulás tag önkormányzatainak közigazgatási területe.

Intézmény tekintetében az alapvető jogok és kötelezettségek gyakorlásának rendje:

Az Intézmény vezetőjével kapcsolatos munkáltató jogkört a Társulási Tanács gyakorolja az alábbiak szerint: az intézményvezető kinevezése, felmentése.

A vezető felett az egyéb munkáltató jogkört a Társulási Tanács elnöke gyakorolja.

Az intézmény alkalmazottai felett a munkáltatói jogkört az intézmény vezetője gyakorolja.

A Társulás által fenntartott költségvetési intézményt a **2.számú melléklet tartalmazza.**

II. fejezet

A TÁRSULÁS CÉLJA ÉS FELADATA

1.A Társulás célja:

- 2.a) a közszolgáltatások magasabb szakmai színvonalon történő, hatékonyabb ellátása;
- b) a kistérség területén a településfejlesztés összehangolása;
- c) Szervezeti keret biztosítása a települési önkormányzatok kapcsolat-és együttműködési rendszerének
- d) Integrált térségi programok a gyerekek és családjaik felzárkóztatási esélyeinek növelésére a Mátészalkai Kistérségben elnevezésű, TÁMOP -5.2.3.A-12/1-2012-0007 azonosító számú projekt megvalósítása.
- e) Mátészalka-Kocsord települések közötti külterületi kerékpárút megépítése elnevezésű, KÖZOP-3.2.0/c-08-11-2011-0018 azonosító számú projekt megvalósítása,
- f) európai uniós támogatással megvalósult projektek lezárása és fenntartása

2. A Társulás tagjai által a Társulásra ruházott feladat- és hatáskörök (alaptevékenység):

Szakágazat:

889900 Máshová nem sorolható egyéb szociális ellátás bentlakás nélkül .

- a.) Esélyegyenlőség elősegítését célzó általános, komplex tevékenységek és programok megvalósítása.
- b.) A hátrányos helyzetű gyermekek, fiatalok és családok életminőségét javító programok megvalósítása
- c.) Társulási vagyon üzemeltetési, hasznosítási feladatok

Kormányzati funkció:

104060 A gyermekek , fiatalok és családok életminőségét javító programok

107080 Esélyegyenlőség elősegítését célzó tevékenységek és programok

III. fejezet

A TÁRSULÁS SZERVEZETE ÉS MŰKÖDÉSE

A Társulás szervei

I. A Társulás szervei:

- a) a Társulási Tanács,
- b) az elnök
- c) az elnökség
- d) az ügyvezető alelnök
- e) az alelnökök
- f) a bizottságok

A Társulási Tanács

2. A Társulás irányító és legfőbb döntést hozó szerve a Társulási Tanács.
3. A Társulási Tanácsban a tagokat a polgármesterek képviselik, a polgármester akadályoztatása esetén helyettesítésének rendjéről a képviselő-testület rendelkezik.
4. A Társulási Tanács minden tagja egy szavazattal rendelkezik.
5. A Társulási Tanács ülését az elnök, akadályoztatása esetén az ügyvezető alelnök hívja össze és vezeti.
6. A Társulási Tanács ülését össze kell hívni:
 - a) szükség szerint, de évente legalább hat alkalommal,
 - b) e Társulási megállapodásban vagy a Társulási Tanács által meghatározott esetben,
 - c) a Társulás tagjai egynegyedének – napirendet tartalmazó – indítványára, annak kézhezvételétől számított 15 napon belül,
 - d) a Megyei Kormányhivatal kezdeményezésére, annak kézhezvételétől számított 15 napon belül.
7. A Társulási Tanács ülése nyilvános, döntését ülésén határozattal hozza.
 - a) zárt ülést tart a Mötv 46.§.(2) bekezdés a) és b) pontjaiban szabályozott ügyekben,
 - b) zárt ülést rendelhet el a vagyonával való rendelkezés és az általa kiírt pályázat tárgyalásakor, ha a nyilvános tárgyalás üzleti érdeket sértene.
8. A Társulási Tanács üléséről jegyzőkönyvet kell készíteni, melyre a Mötv. képviselő-testület üléséről készített jegyzőkönyvre vonatkozó szabályokat kell alkalmazni azzal, hogy a jegyzőkönyvet az elnök és a Társulási Tanács által felhatalmazott tag írja alá. A jegyzőkönyvet a Társulási Tanács elnöke tizenöt napon belül megküldi a Megyei Kormányhivatalnak.
9. ~~A Társulási Tanács akkor határozatképes, ha a társult önkormányzatok képviselőinek több mint a fele jelen van. A Társulási Tanács akkor határozatképes, ha ülésén legalább a szavazatok 2/3-ával rendelkező tag jelen van és a jelen lévő tagok által képviselt települések lakosságszáma meghaladja a többévlú kistérségi társulást alkotó települések lakosságszámának egyharmadát.~~ A javaslat elfogadásához legalább annyi tag igen szavazata szükséges, amely meghaladja a jelen lévő tagok szavazatainak a felét és az általuk képviselt települések lakosságszámának egyharmadát.
10. Minősített többség szükséges:
 - a kistérség fejlesztését szolgáló – pénzügyi hozzájárulást igénylő – pályázat benyújtásához, az ahhoz szükséges települési hozzájárulás meghatározásához;
 - zárt ülés elrendeléséhez;

- a hatáskörébe utalt választás, kinevezés, felmentés, vezetői megbízatás adása, illetőleg visszavonása, Munka Törvénykönyve 56.§.(1) bekezdés szerinti hátrányos jogkövetkezmény kiszabása;

- a társulás elnökének, alelnökének megválasztásához,

- a társulásból való kizáráshoz,

- és abban az ügyben, amit a szervezeti és működési szabályzat meghatároz.

A minősített többséghez legalább annyi tag igen szavazata szükséges, amely eléri a jelen lévő tagok szavazatainak kétharmadát és az általuk képviselt települések lakosságszámának a felét.

12. A Társulási Tanács feladatai:

1. Meghatározza a Társulás szervezetét,
2. Megválasztja a Társulás szerveit,
3. Meghatározza a Társulás szervezeti és működési szabályzatát,
4. Dönt a költségvetés, a zárszámadás, a Társulás éves munkaterve és annak beszámolója elfogadásáról.

A Társulási Tanács működésével kapcsolatos egyéb kérdéseket a Társulási Tanács saját maga állapítja meg.

13. A Társulási Tanács alakuló ülésén titkos szavazással tagjai sorából elnököt választ, az elnök helyettesítésére, munkájának segítésére ügyvezető alelnököt (elnökhelyettest) választ. Az elnök személyére a Társulás bármely tagja javaslatot tehet.

14. A társulási megállapodást a Társulás tagjai módosíthatják, törvényben meghatározottak szerint módosítják.

Az Elnökség

15. A Társulási Tanács tagjai sorából legalább öt -, de legfeljebb kilenctagú Elnökséget választ. Az Elnökség tagjai a Társulási Tanács elnöke, ügyvezető alelnöke és alelnökei.

16. Az Elnökség előkészíti a Társulási Tanács döntéseit, összehangolja a bizottságok munkáját.

17. Az Elnökség működésére, a Társulási Tanácsnak történő beszámolásának rendjére vonatkozó rendelkezéseket a Társulási Tanács Szervezeti és Működési szabályzata tartalmazza.

A Bizottságok

18. A Társulási Tanács döntései előkészítésére, végrehajtásának szervezésére bizottságokat hozhat létre a Társulási Tanács tagjaiból, illetve a kistérség területén működő gazdasági szervek, továbbá a lakosság önszerveződő közösségeinek képviselőiből. A bizottságok tagjainak számát, összetételét és működésének rendjét a Társulási Tanács határozza meg, a bizottság elnöke a Társulási Tanács tagja lehet.

A Pénzügyi Bizottság

19. A Társulási Tanács a Társulás tevékenységének, működésének és gazdálkodásának ellenőrzése céljából Pénzügyi Bizottságot hoz létre. A Bizottság elnökét és tagjai több mint felét a Társulási Tanács tagjai közül kell választani

A Társulás Munkaszervezete

20. A társulás munkaszervezeti (döntések előkészítése, végrehajtás szervezése, gazdálkodás) feladatait a Mátészalkai Polgármesteri Hivatal látja el. A munkaszervezeti feladatok ellátásának részletes szabályait, költségek viseléséről külön megállapodás rendelkezik, melyet minden év február 28 napjáig aktualizál a Társulás és Mátészalka Város Önkormányzata.

IV. fejezet

A TÁRSULÁS GAZDÁLKODÁSA, VAGYONA

1. A Társulás a Társulási Tanács által jóváhagyott éves költségvetés alapján gazdálkodik. A Társulás pénzalapjának kezeléséért és felhasználásáért, az ezzel összefüggő gazdálkodási feladatokért a Társulás elnöke a felelős. A Társulás részéről kötelezettségvállalásra, illetve utalványozásra a Társulás elnöke, vagy az elnök által erre személy jogosult. Az elnök a mindenkori közbeszerzési értékhatárokat el nem érő mértékű kötelezettségvállalások esetében önállóan dönt. A kötelezettségvállalás, valamint az utalványozás ellenjegyzésére a munkaszervezet gazdasági vezetője – illetve az általa meghatalmazott személy- jogosult.

2. A Társulás költségvetését a munkaszervezet kezeli a Társulás számlavezető pénzügyintézeténél vezetett számláján.

3. Bevételei:

a) A tagok által befizetett éves hozzájárulások. Az önkormányzatok hozzájárulása a lakosság számának arányában történik. A lakosság szám tekintetében a tárgyévi költségvetési törvénynél figyelembevett lakosság szám az irányadó. A hozzájárulás összegét a várható költségek figyelembevételével a Társulási Tanács állapítja meg a tárgyévhez kapcsolódó költségvetési koncepció elfogadása keretében.

A hozzájárulást minden évben két részletben, - az első részletet március 30-ig, a második részletet augusztus 30-ig, - kell befizetni a Társulás számlavezető pénzügyintézeténél vezetett számlájára.

- b) A feladat ellátási költségek Társulási Tanács által megállapított összege.
- c) Önkormányzati és állami költségvetési támogatások.
- d) Pályázatok során elnyert támogatások.
- e) Céltámogatások, melyeket elkülönítetten kell kezelni.

4. Kiadásai:

A Társulási Tanács által elfogadott költségvetésben szereplő működési, felhalmozási és egyéb kiadások.

5. A Társulás azon tagjával szemben, mely a vállalt költségviselést határidőben nem teljesítette, az alábbi eljárás az irányadó:

A Társulási Tanács határozatában felhívja az érintett önkormányzatot a jelen társulási megállapodásból származó kötelezettségeinek teljesítésére.

Amennyiben a felhívás kézhezvételétől számított 30 napon belül az érintett önkormányzat nem tesz maradéktalanul eleget a jelen társulási megállapodásból származó kötelezettségeinek, a társulás elnöke azonnali beszédési megbízást nyújt be. A Társulás Tagjai jelen társulási megállapodásnak a képviselő-testületeik által történt jóváhagyásával, visszavonhatatlan hozzájárulásukat adják az a számlavezető pénzügyintézetükönél történő, - jelen társulási megállapodásból származó kötelezettségeiknek teljesítésére vonatkozó, - azonnali beszédési megbízás (inkasszó) alkalmazására.

A Társulási Tanács azon tagja, mely a vállalt költségviselést határidőben nem teljesítette az V. fejezet 3. pontjában meghatározott eljárással a Társulásból kizárható. Kizárás esetén a tag által korábban befizetett tagdíj nem jár vissza.

6. Amennyiben a társult és kilépő önkormányzat a közös pénzügyi alap befizetésére vonatkozó részén felül bármilyen cél vagy más központi alapról vagy forrásból megvalósuló közös beruházásban vesz részt, a kilépés őt nem jogosítja fel arra, hogy a közös Tanácsi döntéssel megvalósuló beruházásban az önkormányzati támogatást ne fizesse meg.

7. Ha a tag önkormányzat a Tanács döntése alapján visszatérítendő támogatásban részesült, és visszafizetési kötelezettsége még nem járt le, vagy azt nem teljesítette, úgy a Társulásból való kilépés jogával mindaddig nem élhet, amíg fizetési kötelezettségét nem teljesítette. A teljesítést követően a kilépés lehetősége számára az általános szabályok szerint nyílik meg.

8. A Társulás tagjai – a polgármesteri hivatalaikon és egyéb fenntartásukban lévő intézményeiken keresztül, - kötelesek a Társulás és az Iroda megkeresésére határidőben adatot szolgáltatni, illetve együttműködni minden olyan ügyben, amely jelen társulási megállapodás alapján a Társulás közös feladatellátásába tartozik. A Társulás tagjai vállalják, hogy soron következő képviselő-testületi üléseiken napirendre vesznek minden olyan Társulási ügyet, amely jelen társulási megállapodás alapján a Társulás közös feladatellátásába tartozik, és

képviselő-testületi döntéshozatalt igényel. Sürgős esetben vállalják rendkívüli képviselő-testületi ülés összehívását.

Az ellenőrzés rendje

A Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Kormányhivatal törvényességi felügyeleti jogkörében vizsgálja, hogy a társulás szervezete, működése, döntéshozatali eljárása megfelel-e a jogszabályoknak.

A Társulás gazdálkodásának ellenőrzését a társulás Pénzügyi Bizottsága, éves ellenőrzés alapján a belső ellenőr, illetve az Állami Számvevőszék, a Magyar Államkincstár Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Igazgatósága vizsgálja.

Az ellenőrzés tervezett időpontjáról az Elnököt annak megkezdése előtt legalább 15 nappal írásban kell értesíteni. Az ellenőrzés eredményéről a Társulási Tanácsot a soron következő ülésen tájékoztatni kell.

A Társulás vagyona

1. A kistérségi feladatellátás érdekében támogatással létrehozott vagyon – az aktiválást követően – ingatlanvagyon esetében tíz évig, más vagyon esetében öt évig nem idegeníthető el, kivéve ha:

- a) az elidegenítést műszaki vagy szakmai okok teszik szükségessé, és az abból származó ellenértéket a Társulás ugyanazon közszolgáltatás ellátásának fejlesztési szükségleteire fordítja, amelyhez az elidegenítést megelőzően az értékesített vagyon kapcsolódott, vagy
- b) az adott közszolgáltatás kistérségi szintű ellátásának megszűnése esetén, amennyiben a támogatással létrehozott vagyon a közszolgáltatási feladatot a továbbiakban ellátó helyi önkormányzat tulajdonába kerül, vagy
- c) a támogatási szerződésben a támogatással létrehozott vagyon elidegenítése tekintetében a fentieknél rövidebb időtartam került meghatározásra, akkor csak azon időtartamon belül, tekintettel az a)-b) pontokra.

A kistérségi feladatellátás érdekében támogatással létrehozott olyan vagyon, amely a beszerzését követően a Társulás tagjai részére használatba átadásra kerül, a támogatási szerződésben előírt elidegenítési tilalmat követően, vagy ha ilyen tilalom nincs előírva a használatba adással egyidejűleg, térítésmentesen, vagy amennyiben a Társulás saját költségvetéséből önerőt biztosított a támogatással létrehozott vagyon beszerzéséhez, az önerőnek, - a beszerzés és az önerő megfizetésének időpontja közötti időtartamra számolt, Központi Statisztikai Hivatal által közzétett infláció mértékével növelt összegének, - a Társulás részére történő megfizetését követően, automatikusan a Társulás tagjának a tulajdonába kerül.

2. A vagyonhoz kapcsolódó tulajdonosi jogok és kötelezettségek gyakorlása a Társulási Tanácsot illetik meg, figyelemmel a IV. fejezet 1. és 12. pontjában meghatározottakra. A Társulás megszűnése esetén a vagyonfelosztás a tagok lakosságszáma arányában történik.

3. A központi költségvetési támogatást a Társulásnak, vagy annak tagjának – a Társuláson keresztül, - a mindenkor hatályos jogszabályokban előírt kamattal növelt összegben vissza kell fizetnie a központi költségvetésbe, ha:

a) a támogatás igénybevételével keletkezett vagyont a beruházás időtartama alatt vagy az aktiválást követően ingatlanvagyon esetében tíz éven, más vagyon esetében öt éven belül – elidegenítik, ide nem értve a többcélú kistérségi társulások 2004. évi támogatása mértékének, igénylésének, döntési rendszerének, folyósításának és elszámolásának részletes feltételeiről szóló 65/2004. (IV. 15.) Korm. rendelet 15. §-ban foglaltakat;

b) a támogatást nem a támogatási megállapodásban rögzített támogatási célra és feltételeknek megfelelően használják fel;

c) a közszolgáltatási feladathoz, a Társulás által átadott normatívát az érintett önkormányzat nem a mindenkor hatályos jogszabályoknak megfelelően használja fel, illetve a közszolgáltatási feladatellátás nem felel meg a rá irányadó mindenkor hatályos jogszabályoknak.

V. fejezet

A TÁRSULÁS LÉTREJÖTTE, MEGSZŰNÉSE

1. A tagsági jogviszony keletkezése: A Társulásban résztvevő települések a képviselő-testület minősített többségű határozatával mondják ki a Társulásban való részvételüket. A Társuláshoz csatlakozni bármikor lehet.

2. A Társulásból kiválni törvényben meghatározott esetben, illetve naptári év utolsó napjával lehet. A kiválásról szóló – minősített többséggel hozott – döntést a települési önkormányzat képviselő-testülete hat hónappal korábban köteles meghozni, és azt a Társulás tagjaival közölni.

3. A Társulásból való kizárás: A Társulás tagjainak, több mint a fele minősített többséggel hozott határozatával a naptári év utolsó napjával a Társulásból kizárhatja azon tagját, amely a megállapodásban meghatározott kötelezettségének ismételt felhívásra határidőben nem tett eleget.

4. A Társulás megszűnik:

- ha a törvényben szabályozott megszűnési feltétel megvalósul,
- ha társulás tagjai többséggel azt elhatározzák,
- bíróság jogerős döntésével,
- ha a felmondás illetve a kizárás folytán a tagok száma egy lesz.

A Társulásból történő kiválás, kizárás esetén a Társulás tagja által a Társulásba bevitt vagyonnal 3 hónapon belül el kell számolni. Annak kiadására a Társulás tagja csak abban az esetben tarthat igényt, ha az nem veszélyezteti a Társulás feladatának ellátását, ebben az esetben a Társulás volt tagját a Társulással kötött szerződés alapján használati díj illeti meg.

5. A Társulás megszűnésekor a tagok kötelesek egymással elszámolni úgy, hogy a Társulás vagyonából a követelések és kötelezettségek kifizetése után fennmaradó vagyon a tagok lakosságszáma arányában kerül felosztásra a tagok között. A Társulás megszűnésekor a vagyon felosztása és a közös tulajdon megszüntetése nem történhet olyan módon, hogy az a közfeladatok és a közszolgáltatások ellátását veszélyeztesse. A létrejött vagyon célvagyon. A közös tulajdon megszüntetése és az ebből származó vagyoni igények kielégítése során, ezért a Társulás tagjai olyan polgári jogi megoldásokat alkalmaznak (későbbi, halasztott fizetés, csere stb.), amelyek a közfeladat ellátását nem veszélyeztetik, a célvagyon a közfeladat ellátását biztosítja. A közös tulajdonban történő elszámolásig a közfeladatok ellátása érdekében biztosítják a feladatot ellátó és átvállaló használati jogát. A tulajdonjog rendezése során a folyamatos működtetés és feladatellátás biztosítása érdekében a használati jog gyakorlás átengedése feltételeiben állapodnak meg.

VI. fejezet

Egyéb rendelkezések

1. A Társulási Tanács tagjai évente egy alkalommal beszámolnak a képviselő-testületeiknek a Társulási Tanácsban végzett tevékenységükről.

2./ A megállapodásban nem szabályozott kérdésekre a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011.évi CLXXXIX törvény rendelkezései, valamint a Ptk. szabályai az irányadóak.

3./ Jelen megállapodás mellékletét képezik a társuló önkormányzatok képviselő-testületeinek e megállapodás jóváhagyásáról szóló határozatai.

4/ A jelen megállapodást – annak elolvasását, tartalmának megismerését és megértését követően – a társult települések polgármesterei, mint akaratukkal egyezőt, saját kezű aláírással látják el.

5. / Jelen társulási megállapodás módosítása a társulási tag önkormányzatok Képviselő-testületeinek elfogadó döntését és a polgármesterek által történő aláírását követően lép érvénybe, és **2013. július1. napján lép hatályba.**

6. / A Társulás működése során felmerülő esetleges vitás kérdéseket a felek kötelesek egymás között tárgyalásos formában egyeztetni. Eredménytelen egyeztetést követően a tagok a bírósághoz fordulhatnak.

7/ A tagok jelen társulási megállapodásban eredő vitáik esetére kikötik a Szabolcs - Szatmár - Bereg Megyei Törvényszék, valamint a Mátészalkai Járásbíróság- illetékességét.

Gyarmati Endre
polgármester
Fábiánháza

PH.

Kovács Csaba
polgármester
Fülpösdaróc

PH.

Máténé Vincze Andrea
polgármester
Géberjén

PH:

Halmi József
polgármester
Györtelek

PH.

Nagy János
polgármester
Hodász

PH.

Györfiné Papp Judit
polgármester
Jármí

PH:

Pavelcsák István
polgármester
Kántorjánosi

PH.

Dr. Barkaszi Sándor
polgármester
Kocsord

PH.

Szabó István
polgármester
Mátészalka

PH:

Müller Istvánné
polgármester
Mérk

PH.

Kovács Gábor
polgármester
Nagydobos

PH.

Kovács Lajos
polgármester
Nagyecsed

PH:

Hanusi Péter
polgármester
Nyírcsaholy

PH.

Jeney Sándor
polgármester
Nyírkáta

PH.

Ertsey Géza Péter
polgármester
Nyírmeggyes

PH:

Szabó János
polgármester
Nyírparasznya

PH.

Erdélyi Miklós
polgármester
Ópályi

PH.

Szabó Béla
polgármester
Ökörítőfülpös

PH:

Hódi Miklós
polgármester
Ór

PH.

Illés Béla
polgármester
Papos

PH.

Petri István
polgármester
Rápolc

PH:

Teremi László
polgármester
Szamoskér

PH.

Gergely Lajos
polgármester
Szamosszeg

PH.

Csaholczi Gusztáv
polgármester
Tiborszállás

PH:

Tisza Sándor
polgármester
Vaja

PH.

Vilmos István
polgármester
Vállaj

PH.

Mérki Közös Önkormányzati Hivatal
Jegyzőjétől

Előterjesztés

Mérk Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületéhez

- Mérki Közös Önkormányzati Hivatal alapító okiratának újbóli megállapításáról -

Tisztelt Képviselő-testület!

2014. január 1-jétől megváltoztak az önkormányzati gazdálkodással kapcsolatos jogszabályok, ezek érintik a hivatal alapító okiratát, a szakfeladatrend megszűnt, helyette belépett a kormányzati funkció. Ezen változások szükségessé tették az alapító okiratunk felülvizsgálatát.

Kérem a csatolt határozat-tervezet elfogadását.

Határozat-tervezet:

Mérk Nagyközség Képviselő-testületének

.....2014.(.....) **határozat-tervezete**

Mérki Közös Önkormányzati Hivatal alapító okiratának újbóli megállapításáról

A Képviselő-testület!

A Mérki Közös Önkormányzati Hivatal alapító okiratát az alábbiak szerint hagyja jóvá:

Mérki Közös Önkormányzati Hivatal
Alapító okirata

Mérk Nagyközség Önkormányzata és Tiborszállás Község Önkormányzata az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8. § (5) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. Korm. rendelet 5. § (1)-(2) bekezdése szerinti tartalommal az alábbi alapító okiratot adja ki:

1. A költségvetési szerv

Megnevezése: Mérki Közös Önkormányzati Hivatal

2. Székhelye: 4352. Mérk, Hunyadi utca 45.

3. Telephelye(i), címe, neve: 4353. Tiborszállás, Dózsa György utca 17.

Mérk Nagyközség Önkormányzat
Tiborszállási Kirendeltsége

4. Alapításról rendelkező jogszabály teljes megjelölése: 2011. évi CLXXXIX. törvény Magyarország Helyi Önkormányzatairól 84.§ (1) bek.

5. Jogelőd(ök) megnevezése, székhelye: Mérk Nagyközség Polgármesteri
Hivatala
4352. Mérk, Hunyadi utca 45.

Tiborszállás Község Önkormányzatának
Polgármesteri Hivatala
4353. Tiborszállás, Dózsa György utca 17.

6. Közfeladata: A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. Törvény (a továbbiakban Möt.v.) 84. §. (1) bekezdése alapján a közös hivatal ellátja az önkormányzatok működésével, valamint a polgármester vagy jegyző feladat- és hatáskörébe tartozó ügyek döntésre való előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos feladatokat. A hivatal közreműködik az önkormányzatok egymás közötti, valamint az állami szervekkel történő együttműködésének összehangolásában.

7. Szakmai alaptevékenysége:

A közös hivatal ellátja a Möt.v-ben és a vonatkozó egyéb jogszabályokban a számára meghatározott feladatokat Mérk és Tiborszállás települések vonatkozásában. A közös feladatait részletesen a társult települések önkormányzatai által jóváhagyott, a közös hivatal működtetésére és fenntartására létrejött megállapodás tartalmazza. Tiborszállás településen a közös hivatalnak kirendeltsége működik, az igazgatási, pénzügyi, adózási tevékenység végzésére.

8. Államháztartási szakágazati besorolása:

841105 Helyi önkormányzatok, és társulások igazgatási tevékenysége.

9. Szakmai alaptevékenység(ek) kormányzati funkció szerinti megjelölése:

A költségvetési szerv alaptevékenységének kormányzati funkciók szerinti besorolása:

011130 Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége

011140 Országos és helyi nemzetiségi önkormányzatok igazgatási tevékenysége

011220 Adó-, vám- és támogatáskezelés, ellenőrzés

013210 Átfogó tervezési és statisztikai szolgáltatások

013330 Pályázat- és támogatáskezelés, ellenőrzés

013340	Állami vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok
013350	Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok
013360	Más szerv részére végzett pénzügyi-gazdálkodási, üzemeltetési, egyéb szolgáltatások
016010	Országgyűlési, önkormányzati és európai parlamenti képviselőválasztásokhoz kapcsolódó tevékenységek
016020	Országos és helyi népszavazással kapcsolatos tevékenységek
022010	Polgári honvédelem ágazati feladatai, a lakosság felkészítése
031030	Közterület rendjének fenntartása
031050	Egyéb rendészeti, bűnüldözési tevékenységek
031060	Bűnmegelőzés
031070	Baleset-megelőzés
032020	Tűz- és katasztrófavédelmi tevékenységek
045120	Út, autópálya építése
045160	Közutak, hidak, alagutak üzemeltetése, fenntartása
045170	Parkoló, garázs üzemeltetése, fenntartása
047410	Ár- és belvízvédelemmel összefüggő tevékenységek
051020	Nem veszélyes (települési) hulladék összetevőinek válogatása, elkülönített begyűjtése, szállítása, átrakása
051030	Nem veszélyes (települési) hulladék vegyes (ömlesztett) begyűjtése, szállítása, átrakása
051040	Nem veszélyes hulladék kezelése, ártalmatlanítása
051080	Hulladék újrahasznosítása
052030	Szennyvíziszap kezelése, ártalmatlanítása
064010	Közvilágítás
066010	Zöldterület-kezelés
066020	Város-, községgazdálkodási egyéb szolgáltatások

072111	Háziorvosi alapellátás
072112	Háziorvosi ügyeleti ellátás
072311	Fogorvosi alapellátás
074011	Foglalkozás-egészségügyi alapellátás
074031	Család és nővédelmi egészségügyi gondozás
074032	Ifjúság-egészségügyi gondozás
081030	Sportlétesítmények, edzőtáborok működtetése és fejlesztése
081041	Versenysport- és utánpótlás-nevelési tevékenység és támogatása
081043	Iskolai, diáksport-tevékenység és támogatása
081045	Szabadidősport- (rekreációs sport-) tevékenység és támogatása
082070	Történelmi hely, építmény, egyéb látványosság működtetése és megóvása
106010	Lakóingatlan szociális célú bérbeadása, üzemeltetése

10. Illetékessége, működési köre:

Mérk Nagyközség és Tiborszállás Község közigazgatási területe

11. Irányító szerv(ek) megnevezése, székhelye:

Mérk Nagyközség Önkormányzati Képviselő-testülete (4352, Mérk, Hunyadi utca 45.)

12. Alapítói jogokkal felruházott szerv(ek) megnevezése, székhelye:

Mérk Nagyközség Önkormányzata (4352, Mérk, Hunyadi utca 45.)
Tiborszállás Község Önkormányzata (4353 Tiborszállás, Dózsa György utca 17.)

13. Fenntartó neve és székhelye: Mérk Nagyközség Önkormányzata

4352. Mérk, Hunyadi utca 45.

Tiborszállás Község Önkormányzata

4353. Tiborszállás, Dózsa György utca 17.

14. Vezetőjének megbízási rendje:

A jegyző kinevezése a Mötv. 82-83. §-ai, valamint a közszolgálati tisztségviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény rendelkezéseinek megfelelően történik.

Az érintett települések polgármesterei – pályázat útján határozatlan időre – nevezik ki a jegyzőt.

A jegyző kinevezéséhez az érintett települések polgármestereinek lakosságszám arányos többségi döntése szükséges.

15. Foglalkoztatottjaira vonatkozó foglalkoztatási jogviszony(ok) megjelölése:

- Alapesetben köztisztviselő, kikre a köztisztviselők jogállásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény az irányadó.
- Foglalkoztatottjainak jogviszonya lehet továbbá közalkalmazott, valamint munkavállaló kikre a Munka Törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény az irányadó.
- Kivételesen egyéb foglalkoztatási jogviszonyban is lehet a foglalkoztatott (pl.: megbízási jogviszony), melyekre a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. IV. törvény rendelkezéseit kell alkalmazni.

ZÁRADÉK

Ezen alapító okiratot Mérk Nagyközség Önkormányzatának Képviselőtestülete a 8/2014.(II.04.) számú határozatával, Tiborszállás Község Önkormányzata Képviselő-testülete a 11/2014. (II.05.) számú határozatával jóváhagyta, ezzel egyidejűleg a Mérk Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete 26/2013.(II.28.), Tiborszállás Község Önkormányzat Képviselő-testülete 8/2013.(II.25.) határozatával jóváhagyott Mérki Közös Önkormányzati Hivatal elnevezésű alapító okirata hatályát veszti.

Ezen alapító okirat a törzskönyvi nyilvántartásba való bejegyzéssel lép hatályba.



Tárgy: Kérelem

Feladó: Fagyöngy Gyógypedagógiai
Központ

Mérki Nagyközség Önkormányzat

Képviselőtestülete részére

Tisztelt Képviselőtestület!

Alulírott azzal a kéréssel fordulok a Képviselőtestülethez, hogy a nyírbátori Fagyöngy Gyógypedagógiai Központot valamennyi összegben támogatni szíveskedjen.


Kérésem azzal indokolom, hogy 3 súlyosan halmozottan sérült gyermeket (Bódi Norbert, Varga Dávid, Varga Róbert) a Fagyöngy Gyógypedagógiai Központba a felnőtt fogyatékosok napközi otthonába saját gépkocsinkkal beszállítjuk.

Kérem az Önkormányzatot lehetőségéhez mértén jótékonyság címén támogassa az intézményünket.

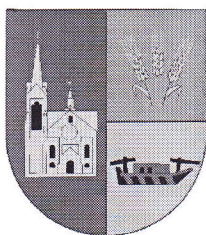
2014. január 25.-én jótékonysági bált szervezünk és ehhez is köszönettel vennénk támogatásukat.

Nyírbátor, 2014. január 17.

Tisztelettel:


Szakács Antalné

Intézményvezető



Vállaj Község
Önkormányzat
Polgármesterétől
4351. Vállaj, Szabadság tér 6.
Tel/fax: /44/ 554-014. 554-040.
E-mail: vallajhivatal@freemail.hu

Mérk Nagyközség Képviselő Testületének
4352 Mérk
Hunyadi u. 45.

Tisztelt Polgármester Asszony!
Tisztelt Képviselő Testület!

Mindannyiunk számára ismert a futball csapatunk utolsó félévi szégyenletes teljesítménye. Az éveken át a megyei másodosztály élmezőnyében helyet foglaló csapat az őszi szezonban a csoport kieső helyére süllyedt vissza. Az egyesület előző vezetése 2013. december 30-án lemondott. 2014. január 8-án új vezetés állt fel és azonnal munkához is láttunk. Újra szerveztük a csapatot és megkezdjük az edzéseket. Sajnos a maximális odaadás kevés, ha a technikai feltételek nincsenek biztosítva. Jelenleg a problémát az öltöző használata jelenti. Mivel nincs fűtés és meleg víz ezért kénytelenek voltunk az edzéseket beszüntetni. Az együttműködési megállapodás 2. pontja szerint **„Az energia (villany, gáz) és víz szükségletet az önkormányzat a felmerült szükségletek arányában biztosítja. A sportegyesület jó gazda módjára való törődéssel használja”**. Azt hiszem ettől indokoltabb szükség még nem volt a hét év alatt, hiszen a csoportban való bent maradás a tét.

Kérem a tisztelt képviselő testületet, hogy az előző évektől eltérően biztosítsa számunkra az öltöző fűtését és melegvíz ellátását a felkészülés során is. Kérem továbbá, hogy az eddigi támogatásokat továbbra is elérhetővé tegye, és ezzel járuljon hozzá a csapat sikeréhez. Pozitív döntésükben bízva maradok tisztelettel.

Mérk, 2014. január 30.



Tisztelt polgármester úr / Polgármester ^(vagy)

Mérki Közös Önkormányzati HIVATAL	
Érk.: 06 29. - en 2016 JAN 13.	
Szám:	Melléklet: 2

En Rafael István: SZÜ. BP. 1973. 06 29. - en

Anyaneve: Rafael Mária

Lokcímem: 2760. Nagykáta, Farszberenyi út 46. sz.

Telefon számom: 0620-219-1211.

En Rafael István arszal fordulok a Mérki, polgármesteri, hivatalhoz! Hogy fel szeretném ajánlani a saját Tulajdonomat képező ingatlanom - nak az eladására. A Mérki polgármesteri hivatalnak amely: Mérki Kosut. út. 11. szám alatt található! A H.R.SZ 990. száman szerepel Tisztelt polgármester! én ezt az ingatlanomat azért szeretném SOS - ben el adni önöknek! mert sajnos - súlyos gyomor rák beteg vagyok amely sajnos már áttételes, és gyógyíthatlan!!! az élok sorában még egy pár hónapom van hátra!! Itát ezért úgy döntöttem hogy a Mérki, önkormányzatnak ajánlanám föl el adásra! Mindhogy a fábián háza 17 tagú cigány családnak el adjam, akik 3 db. katonai lakó kocsit szeretnének oda vantage hogy abban éljenek ottan, 9. hishorú gyermekükkel akik, sajnos anyukáikat nem szeretnék használni!!! És ezért én sem szeretném ha a számcsédokakerítése - mellett, emberi traggyát hagynának maguk után! úgy - mind, fábiánháza ahogy csinóják! mert ottan sincs VC ji Tisztelt polgármester az igaz hogy a 17 tagból álló - Cigány, család 600.000ft. az az hatstör ezer forintot ajálok, föl nekem az ingatlanomé!!! folytatom!

2. De ha a Méri polgármesteri hivatal megvásárolja, tőlem az ingatlanomat! inkább: 500.000ft-ért az az ötszáz ezer forint-ért mint irány ár!! akkor ~~adok~~ inkább önöknek adom el! mind a cigány családoknak! mert azért, tiszteletben tartom azt is hogy a Nyári időszokban, a 40 fokos melegében ne érezek a dög hús-szagát, és el dobált belső részeket! amelyet szokatlanok fogyasztani! (sajnos) és azért tekintettel vagyok a ottani stomszédokra is mert nem mindegy hogy ki költözik oda, a Magyar stomszédok mellett!! hát ezért inkább a Polgármesteri hivatalnak ajánlom föl megvásárolásra!!!

Ezen az ingatlanon szociálpolitikai kedvezmény volt! De én ezt már le töröltettem! A Nyíregyházi Magyar Állam banknál! úgy hogy tiszta tulajdoni lappal ottanál megvásárolható!

De küldöm a törési engedély fény másolatát is egyben amelyet a Nyíregyházi Magyar Állam banktól adott ki!!

Kérem Tisztelt Polgár mester a minél hamarábbi választást! hogy igényt tart-e?? erre az ingatlanra kérem jelenen! mert sürges az időm maradok Tisztelettel: Szabolcs István

Kelt. Nagyháta, 2014. január. 10. én

Várom a önök választást SOS ben! és akkor nem eladó a fábián házi cigányoknak mert vissza jérek nekük!!!!