



Mérék Nagyközség Polgármesterétől
✉ 4352. Mérék, Hunyadi u. 45.sz.
☎ 44/554-000
Fax: 44-554054
polgarmester@merkonk.t-online.hu

Száma: MKT/ 1-16/2024.

M E G H Í V Ó

Mérék Nagyközség Önkormányzat Képviselőtestületének rendkívüli, nyilvános ülését
2024. szeptember 11-én (szerda) 8 óra 30 perckor
összehívom a
Mérki Községháza tanácstermébe

A nyílt ülésre javasolt tárgysorozati pont:

- 1) Előterjesztés Mérék Nagyközség önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 3/2024 (II.13) számú rendelet módosítására**
Előadó: Filep Gusztáv polgármester
Kiegészítő jelentést ad: Magyarics Anita a Pénzügyi Bizottság elnöke
- 2) Előterjesztés a Mérki Szivárvány Óvoda és Művelődési ház 2023/2024 évi éves beszámolójának, a 2024-2025. évi munkatervének, házirendjének, pedagógiai programjának és szervezeti és működési szabályzatának elfogadására**
Előadó: Filep Gusztáv polgármester
Meghívott: Nagyné Szakács Anita igazgató
- 3) Előterjesztés a jegyző beszámolójának megtárgyalására a Mérki Közös Önkormányzati Hivatal működéséről**
Előadó: Tóthné dr Nagy Anita jegyző
Kiegészítő jelentést ad: Török Ákos László a Vagyonynyilatkozat Ellenőrző, Nyilvántartó és Ügyrendi Bizottság elnöke
- 4) Előterjesztés a Bizottsági elnökök tájékoztatójának megtárgyalására a bizottságok munkájáról**
Előadó: Filep Gusztáv polgármester
Kiegészítő jelentést ad: Török Ákos László a Vagyonynyilatkozat Ellenőrző, Nyilvántartó és Ügyrendi Bizottság elnöke, Magyarics Anita a Pénzügyi Bizottság elnöke
- 5) Előterjesztés Családsegítő szolgálat áthelyezésének megtárgyalására**
Előadó: Filep Gusztáv polgármester
Meghívott: Málikné Soitész Erika családgondozó
- 6) Előterjesztés a Községháza épületére kamera rendszer kiépítésének megtárgyalására**
Előadó: Filep Gusztáv polgármester
Kiegészítő jelentést tesz: Magyarics Anita a Pénzügyi Bizottság elnöke

7) Előterjesztés a háziorvosi rendelő épületébe klíma felszerelésének megtárgyalására

Előadó: Filep Gusztáv polgármester

Kiegészítő jelentést tesz: Magyarics Anita a Pénzügyi Bizottság elnöke

8) Előterjesztés a Startmunka keretében megtermelt apróburgonya értékesítésének megtárgyalására

Előadó: Filep Gusztáv polgármester-

Kiegészítő jelentést tesz: Magyarics Anita a Pénzügyi Bizottság elnöke

Mérek, 2024. szeptember 9.

Filep Gusztáv sk.
polgármester

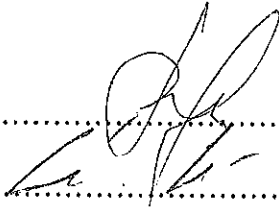


J E L E N L É T I Í V

Készült: Mérk Nagyközség Képviselőtestületének 2024. szeptember 11-én 8 óra 30 perctől megtartott rendkívüli, nyilvános üléséről

Jelen vannak:

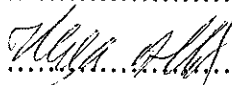
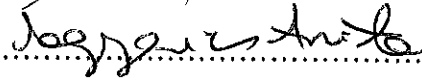
Filep Gusztáv polgármester


.....
.....

Lovász Attila alpolgármester

Aradi Stefánia képviselő

Haga Alfréd képviselő


.....

.....

Magyarics Anita képviselő

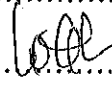
Reszler Tibor képviselő

.....

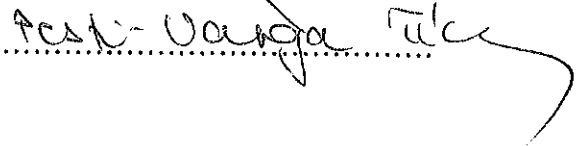
Török Ákos László képviselő

.....



Tóthné Dr. Nagy Anita jegyző

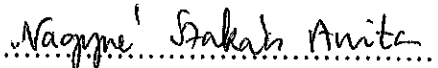
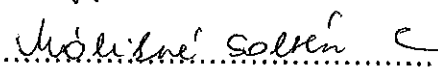

.....

Pesti-Varga Tímea jegyzőkönnyvezető


.....

Meghívott vendégként:


.....

.....


.....

.....

.....
.....
.....

.....
.....
.....



Mérk Nagyközség Önkormányzatának
Képviselő-testületének
Vagyonyilatkozat Ellenőrző,
Nyilvántartó és Ügyrendi Bizottsága
☒ 4352. Mérk, Hunyadi u. 45.sz.
☎ 44/554-000
Fax: 44-554054
jegyzo@merk.hu

K I V O N A T

Mérk Nagyközség Képviselőtestülete **Vagyonyilatkozat Ellenőrző, Nyilvántartó és Ügyrendi Bizottságának** 2024. szeptember 10-én megtartott nyilvános üléséről készült jegyzőkönyvből.

**Mérk Nagyközség Önkormányzat
Vagyonyilatkozat Ellenőrző, Nyilvántartó és Ügyrendi Bizottságának
5/2024. (IX. 10.) számú
h a t á r o z a t a**

A jegyző beszámolójának véleményezéséről

a Mérki Közös Önkormányzati Hivatal működéséről

A Vagyonyilatkozat Ellenőrző, Nyilvántartó és Ügyrendi Bizottság!

A jegyző beszámolóját a Mérki Közös Önkormányzati Hivatal működéséről elfogadását javasolja a Képviselő-testületnek.

Felkéri a Vagyonyilatkozat Ellenőrző, Nyilvántartó és Ügyrendi Bizottság elnökét, hogy a bizottság döntését ismertesse a Képviselő-testület 2024. szeptember 11-i ülésén.

**Mérk Nagyközség Önkormányzat
Vagyonyilatkozat Ellenőrző, Nyilvántartó és Ügyrendi Bizottságának
6/2024. (IX. 10.) számú
h a t á r o z a t a**

A Bizottsági elnök tájékoztatójának véleményezéséről

A Vagyonyilatkozat Ellenőrző, Nyilvántartó és Ügyrendi Bizottság!

A Bizottsági elnök tájékoztatójának elfogadását javasolja a Képviselő-testületnek.

Felkéri a Vagyonyilatkozat Ellenőrző, Nyilvántartó és Ügyrendi Bizottság elnökét, hogy a bizottság döntését ismertesse a Képviselő-testület 2024. szeptember 11-i ülésén.

k.m.f.

Török Ákos László sk.
VÜB elnöke

A kivonat hitelétűl:

Mérk, 2024. szeptember 11.



Tóthné Dr. Nagy Anita
jegyző

Mérk Nagyközség Önkormányzat
Pénzügyi Bizottsága
4352, Mérk, Hunyadi u. 45.
Telefon: 44/554-054

K I V O N A T

Mérk Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete Pénzügyi Bizottságának 2024. szeptember 11-én megtartott nyilvános üléséről készült jegyzőkönyvből.

Mérk Nagyközség Önkormányzat
Pénzügyi Bizottságának
82/2024.(IX. 11.)
h a t á r o z a t a

Mérk Nagyközség önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló
3/2024 (II.13) számú rendelet módosításának véleményezéséről

A Pénzügyi Bizottság!

Javasolja a Képviselő-testületnek **Mérk Nagyközség önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 3/2024 (II.13) számú rendelet módosításának elfogadását.**

Felkéri a Pénzügyi Bizottság elnökét, hogy a bizottság döntését ismertesse a Képviselő-testület 2024. szeptember 11.-i ülésén.

Mérk Nagyközség Önkormányzat
Pénzügyi Bizottságának
83/2024.(IX. 11.)
h a t á r o z a t a

A Bizottsági elnökök tájékoztatójának véleményezéséről

A Pénzügyi Bizottság!

Javasolja a Képviselő-testületnek **Bizottsági elnökök tájékoztatójának elfogadását.**

Felkéri a Pénzügyi Bizottság elnökét, hogy a bizottság döntését ismertesse a Képviselő-testület 2024. szeptember 11.-i ülésén.

Mérk Nagyközség Önkormányzat
Pénzügyi Bizottságának
84/2024.(IX. 11.)
h a t á r o z a t a

A Községháza épületére kamera rendszer kiépítésének véleményezéséről

A Pénzügyi Bizottság!

Javasolja a Képviselő-testületnek a **Községháza épületére kamera rendszer kiépítésére adott árajánlat elfogadását.**

Felkéri a Pénzügyi Bizottság elnökét, hogy a bizottság döntését ismertesse a Képviselő-testület 2024. szeptember 11.-i ülésén.

**Mérk Nagyközség Önkormányzat
Pénzügyi Bizottságának
85/2024.(IX. 11.)
h a t á r o z a t a**

A háziiorvosi rendelő épületébe klíma felszerelésének véleményezéséről

A Pénzügyi Bizottság!

Javasolja a Képviselő-testületnek a háziiorvosi rendelő épületébe klíma felszerelésére adott árajánlat elfogadását.

Felkéri a Pénzügyi Bizottság elnökét, hogy a bizottság döntését ismertesse a Képviselő-testület 2024. szeptember 11.-i ülésén.

**Mérk Nagyközség Önkormányzat
Pénzügyi Bizottságának
86/2024.(IX. 11.)
h a t á r o z a t a**

**A Startmunka keretében megtermelt apróburgonya értékesítésének
véleményezéséről**

A Pénzügyi Bizottság!

Javasolja a Képviselő-testületnek a Startmunka keretében megtermelt apróburgonya értékesítését.

Felkéri a Pénzügyi Bizottság elnökét, hogy a bizottság döntését ismertesse a Képviselő-testület 2024. szeptember 11.-i ülésén.

k. m.f.

Magyarics Anita sk.
Pénzügyi Bizottság
elnöke

A kivonat hitelül:

Mérk, 2024. szeptember 11.



Tóthné Dr. Nagy Anita
jegyző



Mérk Nagyközség Polgármesterétől
✉ 4352. Mérk, Hunyadi u. 45.sz.
☎ 44/554-000
Fax: 44-554054
polgarmester@merkonk.t-online.hu

Szám: MKT/ 2-93/2024.

Előterjesztés

A Képviselőtestület 2024. szeptember 11-én tartandó ülésére

Tárgy: 1)Előterjesztés Mérk Nagyközség Önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 3/2024 (II.13) számú rendelet módosítására.

Előadó: Filep Gusztáv polgármester

Kiegészítő jelentést ad: Magyarics Anita a Pénzügyi Bizottság elnöke

Tisztelt Képviselő-testület!

A helyi önkormányzatok költségvetésének elfogadásának szabályait, a költségvetési rendelet kötelező tartalmi elemeit, a tervezési munka szabályait, az államháztartás rendjéről szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Áht), az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011 (XII. 31) Kormányrendelet, valamint a Magyarország 2024. évi központi költségvetéséről szóló 2023. évi LV. törvény tartalmazzák.

Mérk Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testülete 2024. 02. 12-én a **3/2024 (II.13) számú rendeletével fogadta el az Önkormányzat 2024. évi költségvetését**, mely egyszer már módosításra került **az 5/2024 (V.17) számú rendelettel**.

Az elmúlt időszak gazdasági eseményeit áttekintve az alábbi módosítások átvezetése szükséges a 2024. évi költségvetési rendeleten:

Mérk Nagyközség Önkormányzata vonatkozásában:

A bevételek vonatkozásában a bevételi főösszeget növelni kell 7.149.123.-Ft-al, így az új bevételi főösszeg: 626.041.345.-Ft.

Normatívák emelése

- Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása sorának emelése szükséges 980.000.-Ft-tal, mivel a 2024. májusi felmérés adatai szerint a közvilágítás összege várhatóan magasabb lesz, melyre állami támogatást is kapunk.
- Önkormányzatok gyermekétkeztetési feladatainak támogatása csökkent 390.911.-Ft-tal, mert egyrészt a szünidei étkeztetés támogatása csökkent a májusi felmérésben közölt adatok alapján 391.590 Ft-tal (kevesebben vették igénybe a szünidei étkeztetést), valamint a óvodai intézményi étkeztetés sorának növelésére került sor 679.-Ft összegben.
- Sikeres elbírálásban részesült a települési önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag vásárlásához kapcsoló pályázatunk, melynek keretében 6.163.310.-Ft támogatásról a támogatói okiratunk megérkezett. A tűzifa beszállításra került, de a támogatás ténylegesen a bankszámlánkra még nem került kiutalásra.
- Megérkezett az Európai Parlament tagjainak és helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek, valamint nemzetiségi önkormányzatok 2024. évi választásra kapott

normatíva pótigénylése, melynek összege 298.637.-Ft, valamint Tiborszállás Község Önkormányzata megtéríti egy személy Tiborszállási Helyi Választási Bizottsági tag tiszteletdíját és étkezési költségét, ami 68.087.-Ft.

- Mindezek figyelembe vételével az egyéb működési célú támogatások bevételei előirányzatának emelése szükséges összesen 6.530.034.- Ft-tal.
- Az első féléves adatokat figyelembe véve szükséges emelni az egyéb működési bevételek sorát 30.000.-Ft-tal (a Mérki Szivárvány Óvoda vonatkozásában egy fő dolgozói befizetés az orvosi és székletvizsgálat költségének megtérítése, miután nem állt munkába.)

A Mérki Közös Önkormányzati Hivatal vonatkozásában:

Megérkezett az Európai Parlament tagjainak és helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek, valamint nemzetiségi önkormányzatok 2024. évi választásra kapott normatíva pótigénylése, melynek összege 298.637.-Ft, valamint Tiborszállás Község Önkormányzata megtéríti egy személy Tiborszállási Helyi Választási Bizottsági tag tiszteletdíját és étkezési költségét, ami 68.087.-Ft.

A Mérki Szivárvány Óvoda és Művelődési Ház vonatkozásában:

A bevételi előirányzat 360.911.-Ft normatívával csökkent, mely az alábbi tételek együttes változásából tevődnek össze:

- Önkormányzatok gyermekétkeztetési feladatainak támogatása csökkent 390.911.-Ft-tal a egyrészt a szünidei étkeztetés támogatása csökkent a májusi felmérésben közölt adatok alapján 391.590.- Ft-tal, valamint a óvodai intézményi étkeztetés sorának növelésére került sor 679.- Ft összegben.
- Valamint az első féléves adatokat figyelembe véve szükséges emelni az egyéb működési bevételek sorát 30 000 Ft-tal, mert volt olyan 2023-évi kiadásunk, melynek összege 2024. évben részünkre visszafizetésre került (egy fő dolgozói befizetés az orvosi és székletvizsgálat költségének megtérítése, miután nem állt munkába).

2024. évi tervezett kiadások

Mérk Nagyközség Önkormányzata vonatkozásában:

a) Személyi juttatások vonatkozásában a kiadási előirányzat nőtt: 649.169.-Ft összeggel, mely az Európai Parlament tagjainak és helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek, valamint nemzetiségi önkormányzatok 2024. évi választásra kapott normatíva pótigénylése, valamint a tervezetthez képest átcsoportosítás miatt változott.

b) Járulékok vonatkozásában mindösszesen 73.210.-Ft a növekmény összege.

c) Dologi kiadások tekintetében 5.591.323.- Ft emelés szükséges.

d) Előző évi elszámolásból származó befizetéseink a 2023. évi beszámoló elkészülése után váltak ismertté. A keletkezett visszafizetési kötelezettségünk 1.807. 102.-Ft volt, ennek kamata 135.421.-Ft, mely összeggel előző évi elszámolásból származó befizetések sorát szükséges emelni.

f) Felhalmozási célú kiadások között a beruházások illetve a felújítások sorának emelése szükséges melyet a dologi kiadások sorának terhére tudunk megtenni. Az óvodában telepítésre kerültek az udvari játékok, valamint kis értékű tárgyi eszközök beszerzésére is sor került az óvoda konyhájára. Azonban szükségessé vált 1 db laptop beszerzése, melyre az eredetileg tervezett előirányzat nem nyújt fedezetet, ezért a beruházási sor emelése szükséges, valamint egyéb beszerzésekre is fedezet szükséges, így az emelés összege 400 000 Ft.

Jelenleg folyamatban van a ravatalozó korszerűsítése, melynek keretén belül klímaberendezés telepítésére kerül sor, valamint a ravatalozó ablakainak nyithatóvá tétele céljából ablakcsere szükséges.

A köztemetőben a sírokhoz vezető új út kiépítésére is sor kerül a korábban felújításra tervezett összegből 200 000.-Ft-ot szükséges átcsoportosítani erre a célra, mivel új út kialakításáról van szó, valamint a beruházás sorának emelése is szükséges 300.000.-Ft összegben, melynek finanszírozását szintén a dologi kiadásaink csökkentésével tudjuk biztosítani.

Kérem, hogy az előterjesztést megtárgyalni és az elkészült költségvetési rendelet-módosítását elfogadni szíveskedjenek.

Mérk, 2024. szeptember 4.



Filep Gusztáv sk.
polgármester

Rendelet –tervezet

Mérk Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének

8/2024. (IX. 12.) önkormányzati rendelete

Az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 3/2024 (II.13) számú rendelet módosításáról

Mérk Nagyközség Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 3/2024 (II.13) számú rendelet módosításáról a következőket rendeli el:

1. §

Az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 3/2024. (II. 13.) önkormányzati rendelet 2. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A képviselő-testület az önkormányzat 2024. évi költségvetését 626 041 345.-Ft költségvetési bevétellel, 626 041 345 Ft költségvetési kiadással, 0 Ft költségvetési egyenleggel, ebből 0 Ft működési és 0 Ft felhalmozási egyenleggel állapítja meg.”

2. §

(1) Az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 3/2024. (II. 13.) önkormányzati rendelet 1. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

(2) Az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 3/2024. (II. 13.) önkormányzati rendelet 2. melléklete helyébe a 2. melléklet lép.

(3) Az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 3/2024. (II. 13.) önkormányzati rendelet 6. melléklete helyébe a 3. melléklet lép.

(4) Az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 3/2024. (II. 13.) önkormányzati rendelet 7. melléklete helyébe a 4. melléklet lép.

(5) Az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 3/2024. (II. 13.) önkormányzati rendelet 9. melléklete helyébe az 5. melléklet lép.

3. §

Ez a rendelet 2024. szeptember 12-én lép hatályba.

Mérk, 2024. szeptember 11.

Filep Gusztáv sk.
polgármester

INDOKOLÁS

Az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 3/2024 (II.13) számú rendelet módosításának rendeletéhez

Mérk Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testülete 2024. 02. 12-én a **3/2024 (II.13) számú rendeletével fogadta el az Önkormányzat 2024. évi költségvetését**, mely egyszer már módosításra került **az 5/2024 (V.17) számú rendelettel**.

A 2024. évi költségvetési évben bekövetkezett változások miatt a költségvetési rendelet módosítása szükséges, az év közbeni változások átvezetése céljából.

Részletes indokolás

1. §-hoz

Az eredeti rendelet bevételi, kiadási főösszegei is módosultak, ezt tartalmazza az 1. §.

2. §-hoz

Azon mellékleteket sorolja fel, amik módosításra kerülnek.

3. §-hoz

A javaslat a helyi önkormányzati rendelet hatálybalépésének időpontját határozza meg.

ELŐZETES HATÁSVIZSGÁLAT

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. Törvény 17. §-a alapján a jogszabály előkészítője - a jogszabály feltételezett hatásaihoz igazodó részletességű - előzetes hatásvizsgálat elvégzésével felméri a szabályozás várható következményeit.

Az előzetes hatásvizsgálat eredményéről a helyi önkormányzat képviselő-testületét tájékoztatni kell.

A hatásvizsgálat során vizsgálni kell

- a) a tervezett jogszabály valamennyi jelentősnek ítélt hatását, különösen
 - aa) társadalmi, gazdasági, költségvetési hatásait,
 - ab) környezeti és egészségi következményeit,
 - ac) adminisztratív terheket befolyásoló hatásait, valamint
- b) a jogszabály megalkotásának szükségességét, a jogalkotás elmaradásának várható következményeit, és
- c) a jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételeket.

A fenti kötelezettségnek eleget téve, az előzetes hatásvizsgálatot elvégeztük, melyről az alábbiak szerint tájékoztatom a Képviselő-testületet.

Az Önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló rendelet-módosítás jelentősnek ítélt hatásai

a) társadalmi, gazdasági, költségvetési hatásai:

A település társadalmilag- gazdaságilag elmaradott település, magas a munkanélküliek száma és a település környezetéhez közel, nincs olyan foglalkoztatásra alkalmas lehetőség, amely a munkaerő igényeket ki tudná elégíteni. Az Önkormányzatnak a költségvetése főként az állami normatívából tevődik össze, saját bevétele elenyésző. Az Önkormányzat működőképességének biztosítása a cél. Mérk Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének 2024. 02. 13-án a **3/2024 (II.13) számú rendeletével fogadta el az Önkormányzat 2024. évi költségvetését, mely egy ízben módosításra került.**

A 2024. évi költségvetési évben bekövetkezett változások miatt a költségvetési rendelet módosítása szükséges, az év közbeni változások átvezetése céljából.

b) A rendelet környezeti és egészségi következményei:

Nem releváns.

c) Adminisztratív terheket befolyásoló hatásai:

A rendelet megalkotásával az adminisztratív terhek nem növekednek az előző évihez képest.

A jogszabály megalkotásának szükségességét, a jogalkotás elmaradásának várható következményei:

Egyrészt az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény előírja az önkormányzatok számára a költségvetésről szóló rendelet megalkotásának kötelezettségét, másrészt a kötelező és az önként vállalt feladatok megfelelő szintű ellátásának biztosítása, a gazdálkodás biztonságos bonyolítása érdekében szükséges a rendelet megalkotása.

A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek korlátozottan rendelkezésre állnak.

Mérk, 2024. szeptember 4.

Tóthné Dr. Nagy Anita sk.
jegyző

2024. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSI RENDELET ÖSSZEVONT BEVÉTELEINEK KIADÁSAINAK MÓDOSÍTÁSA

BEVÉTELEK

Forintban!

Sor-szám	Bevételi jogcím	2024. évi									
		Eredeti előirányzat	1. sz. módosítás	2. sz. módosítás	3. sz. módosítás	4. sz. módosítás	5. sz. módosítás	6. sz. módosítás	Módosítások összesen	számú módosítás utáni előirányzat	
A	B	C	D	E	F	G	H	I	J=(D+...+I)	K=(C+J)	
1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (10+...+11+...+14)	356 555 239	6 316 029	7 119 123					13 435 152	369 998 391	
2	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	135 679 570		980 000					980 000	136 659 570	
3	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	50 798 760	1 490 400						1 490 400	52 289 160	
4	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	39 596 000								39 596 000	
5	Önkormányzatok gyermekékeztetési feladatainak támogatása	40 543 524		-390 911					-390 911	40 152 613	
6	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	4 904 008	1 818 896						1 818 896	6 722 904	
7	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások										
8	Elszámolásból származó bevételek	821 739								821 739	
9	Elvonások és befizetések bevételei										
10	Önkormányzat működési támogatásai (2+...+9)	272 343 601	3 309 296	589 089					3 898 385	276 241 986	
11	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések										
12	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése										
13	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele										
14	Egyéb működési célú támogatások bevételei	84 211 638	3 006 733	6 530 034					9 536 767	93 748 405	
15	14-ből EU-s támogatás										
16	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (17+...+21)										
17	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások										
18	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések										
19	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése										
20	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele										
21	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei										
22	21-ből EU-s támogatás										
23	Közhatalmi bevételek (24+...+30)	32 450 000								32 450 000	
24	Bírság	30 000								30 000	
25	Idegenforgalmi adó										
26	Iparűzési adó	17 000 000								17 000 000	
27	Talajterhelési díj	10 300 000								10 300 000	
28	Gépjárműadó										
29	Késedelemi pótlék	2 500 000								2 500 000	
30	Kommunális adó	2 600 000								2 600 000	
31	Működési bevételek (32+...+42)	56 505 187	621 794	30 000					651 794	57 156 981	
32	Készletértékesítés ellenértéke	15 784 275								15 784 275	
33	Szolgáltatások ellenértéke	26 703 735								26 703 735	
34	Közvetített szolgáltatások értéke	1 308 000								1 308 000	
35	Tulajdonosi bevételek	1 296 220	42 819						42 819	1 339 039	
36	Ellátási díjak	659 525	251 949						251 949	911 474	
37	Kiszámlázott általános forgalmi adó	10 243 332	68 026						68 026	10 313 358	
38	Általános forgalmi adó visszatérítése										
39	Kamatbevételek és más nyereség/ellenlegi bevételek	2 100	59 000						59 000	61 100	
40	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei										
41	Biztosító által fizetett kártérítés										
42	Egyéb működési bevételek	514 000	200 000	30 000					230 000	744 000	

KIADÁSOK

Forintban!

Sor-szám	Kiadási jogcím	2024. évi									
		Eredeti előirányzat	1. sz. módosítás	2. sz. módosítás	3. sz. módosítás	4. sz. módosítás	5. sz. módosítás	6. sz. módosítás	Módosítások összesen	számú módosítás utáni előirányzat	
A	B	C	D	E	F	G	H	I	J=(D+...+H)	K=(C+J)	
1	Működési költségvetés kiadásai (21...+6)	482 238 520	4 887 823	6 449 123					11 356 946	493 575 466	
2	Személyi juttatások	238 635 848	4 054 491	649 169					4 703 660	243 339 508	
3	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	29 197 208	691 050	73 210					764 260	29 961 468	
4	Dologi kiadások	168 593 973	-1 964 820	5 591 323					3 626 503	172 220 476	
5	Ellátottak pénzbeli juttatásai	39 596 000								39 596 000	
6	Egyéb működési célú kiadások	1 215 491	2 107 102	135 421					2 242 523	3 458 014	
7	- a 6-ból: - Előző évi elszámolásból származó befizetések		1 807 102	135 421					1 942 523	1 942 523	
8	- Törvényi előíráson alapuló befizetések										
9	- Egyéb elvonások, befizetések										
10	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre										
11	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre										
12	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre										
13	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	965 491								965 491	
14	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre										
15	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre										
16	- Ártérszertések, ártámogatások										
17	- Kamattámogatások										
18	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	250 000	300 000						300 000	550 000	
19	- Tartalékok	5 000 000								5 000 000	
20	- a 19-ből: - Általános tartalék	5 000 000								5 000 000	
21	- Céltartalék										
22	Felhalmozási költségvetés kiadásai (23+25+27)	118 698 487	2 050 000	700 000					2 750 000	121 448 487	
23	Beruházások	4 600 000	550 000	900 000					1 450 000	6 050 000	
24	25-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás										
25	Felújítások	114 098 487	1 500 000	-200 000					1 300 000	115 398 487	
26	25-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás										
27	Egyéb felhalmozási célú kiadások										
28	27-ből: - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre										
29	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre										
30	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre										
31	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre										
32	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre										
33	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre										
34	- Lakástámogatás										
35	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre										
36	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+22)	600 937 007	6 937 823	7 149 123					14 086 946	615 023 953	

2024. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSI RENDELET KÖTELEZŐ FELADATOK BEVÉTELEINEK KIADÁSAINAK MÓDOSÍTÁSA

B E V É T E L E K

Forintban!

Sor- szám	Bevételi jogcím	2024. évi									
		Eredeti előirányzat	1. sz. módosítás	2. sz. módosítás	3. sz. módosítás	4. sz. módosítás	5. sz. módosítás	6. sz. módosítás	Módosítások összesen	számú módosítás utáni előirányzat	
A	B	C	D	E	F	G	H	I	J=(D+...+I)	K=(C+J)	
1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (10+...+11+...+14)	269 082 909	6 316 029	7 119 123					13 435 152	282 518 061	
2	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	48 207 240		980 000					980 000	49 187 240	
3	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	30 798 760	1 490 400						1 490 400	32 289 160	
4	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	39 596 000								39 596 000	
5	Önkormányzatok gyermekéjékeztetési feladatainak támogatása	40 543 524		-390 911					-390 911	40 152 613	
6	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	4 904 008	1 818 896						1 818 896	6 722 904	
7	Működési célú kvi támogatások és költségvetési támogatások										
8	Elszámolásból származó bevételek	821 739								821 739	
9	Elvonások és befizetések bevételei										
10	Önkormányzati működési támogatások (2+...+9)	184 871 271	3 309 296	589 089					3 898 385	188 769 656	
11	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések										
12	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérítése										
13	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele										
14	Egyéb működési célú támogatások bevételei	84 211 638	3 006 733	6 330 034					9 536 767	93 748 405	
15	14-ből EU-s támogatás										
16	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (17+...+21)										
17	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások										
18	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések										
19	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérítése										
20	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele										
21	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei										
22	21-ből EU-s támogatás										
23	Közfizetési bevételek (24+...+30)	32 450 000							32 450 000		
24	Bírság	50 000							50 000		
25	Idégenforgalmi adó										
26	Ipartérségi adó	17 000 000							17 000 000		
27	Tulajdonosi díj	10 300 000							10 300 000		
28	Gépjárműadó										
29	Készenléti pótlék	2 500 000							2 500 000		
30	Kommunális adó	2 600 000							2 600 000		
31	Működési bevételek (32+...+42)	26 732 639	621 794	30 000					651 794	27 384 433	
32	Készletértékesítés ellenértéke	1 950 000							1 950 000		
33	Szolgáltatások ellenértéke	15 935 216							15 935 216		
34	Közvetített szolgáltatások értéke	1 300 000							1 300 000		
35	Tulajdonosi bevételek	1 296 220	42 819						42 819	1 339 039	
36	Ellátási díjak	659 525	251 949						251 949	911 474	
37	Kiszámlázott általános forgalmi adó	5 087 578	68 026						68 026	5 155 604	
38	Általános forgalmi adó visszatérítése										
39	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek	1 100	59 000						59 000	60 100	
40	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei										
41	Biztosító által fizetett kártérítés										
42	Egyéb működési bevételek	503 000	200 000	30 000					230 000	733 000	

KIADÁSOK

Forintban!

Sor-szám	Kiadási jogcím	2024. évi									
		Eredeti előirányzat	1. sz. módosítás	2. sz. módosítás	3. sz. módosítás	4. sz. módosítás	5. sz. módosítás	6. sz. módosítás	Módosítások összesen	- számi módosítás utáni előirányzat	
A	B	C	D	E	F	G	H	I	J=(D+...+J)	K=(C+J)	
1	Működési költségvetés kiadásai (2+...+6)	365 174 782	4 887 823	6 449 123					11 336 946	376 511 728	
2	Személyi juttatások	164 431 189	4 054 491	649 169					4 703 660	169 134 849	
3	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	18 622 850	691 050	73 210					764 260	19 387 110	
4	Dologi kiadások	136 559 252	-1 664 820	5 591 323					3 926 503	140 485 755	
5	Ellátottak pénzbeli juttatásai	39 596 000								39 596 000	
6	Egyéb működési célú kiadások	965 491	1 807 102	135 421					1 942 523	2 908 014	
7	- a 6-ból:		1 807 102	135 421					1 942 523	1 942 523	
8	- Törvényi előíráson alapuló befizetések										
9	- Egyéb elvonások, befizetések										
10	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre										
11	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre										
12	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre										
13	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	965 491								965 491	
14	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre										
15	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre										
16	- Ártérszítések, ártámogatások										
17	- Kamattámogatások										
18	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	5 000 000								5 000 000	
19	- Tartalékok	5 000 000								5 000 000	
20	- a 19-ből:										
21	- Alkalmos tartalék										
22	- Céltartalék										
22	Felhalmozási költségvetés kiadásai (23+25+27)	118 298 487	2 050 000	708 000					2 750 000	121 048 487	
23	Beruházások	4 200 000	550 000	900 000					1 450 000	5 650 000	
24	23-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás										
25	Felújítások	114 098 487	1 500 000	-200 000					1 300 000	115 598 487	
26	25-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás										
27	Egyéb felhalmozási célú kiadások										
28	27-ből										
28	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre										
29	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre										
30	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre										
31	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre										
32	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre										
33	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre										
34	- Lakástámogatás										
35	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre										
36	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+22)	483 473 269	6 937 823	7 149 123					14 086 946	497 560 215	

KIADÁSOK

Forintban!

Sor-szám	Kiadási jogcím	2024. évi										számu módosítás utáni előirányzat
		Eredeti előirányzat	1. sz. módosítás	2. sz. módosítás	3. sz. módosítás	4. sz. módosítás	5. sz. módosítás	6. sz. módosítás	Módosítások összesen			
A	B	C	D	E	F	G	H	I	J=(D+...+I)	K=(C+J)		
1	Működési költségvetés kiadásai (2+...+6)	87 301 190									87 301 190	
2	Személyi juttatások	74 204 659									74 204 659	
3	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	10 574 338									10 574 338	
4	Dologi kiadások	2 522 173									2 522 173	
5	Ellátottak pénzbeli juttatásai											
6	Egyéb működési célú kiadások											
7	- a 6-ból: - Előző évi elszámolásból származó befizetések											
8	- Törvényi előírásokon alapuló befizetések											
9	- Egyéb elvonások, befizetések											
10	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre											
11	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre											
12	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre											
13	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre											
14	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre											
15	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre											
16	- Árkiegészítések, ártámogatások											
17	- Kamattámogatások											
18	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre											
19	- Tartalékok											
20	- a 19-ből: - Általános tartalék											
21	- Céltartalék											
22	Felhalmozási költségvetés kiadásai (23+25+27)	400 000									400 000	
23	Beruházások	400 000									400 000	
24	23-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás											
25	Felújítások											
26	25-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás											
27	Egyéb felhalmozási célú kiadások											
28	27-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre											
29	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre											
30	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre											
31	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre											
32	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre											
33	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre											
34	- Lakástámogatás											
35	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre											
36	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+22)	87 701 190									87 701 190	

I. Működési célú bevételek és kiadások mérlegének módosítása
(Önkormányzati szinten)

Sor- szám	Bevételek					Kiadások				
	Mégnevezés	2024. évi eredeti előirányzat		2024. évi módosítás		Mégnevezés	2024. évi eredeti előirányzat		2024. évi módosítás	
		C	D	E=C+D	F		G	H	I=C+H	
A										
1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	356 555 239	13 435 152	369 990 391		Személyjuttatások	238 635 848	4 703 660	243 339 508	
2	1.-ből EU-s támogatás					Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	29 197 208	764 260	29 961 468	
3	Közhatalmi bevételek	32 450 000		32 450 000		Dologi kiadások	168 593 973	3 626 503	172 220 476	
4	Működési bevételek	56 505 187	651 794	57 156 981		Ellátottak pénzbeli juttatásai	39 596 000		39 596 000	
5	Működési célú áruvetétszorzók					Egyéb működési célú kiadások	1 215 491	2 242 523	3 458 014	
6	5.-ből EU-s támogatás (közvetlen)									
7	Egyéb működési bevételek									
8	Működési bevételből felhalmozásra elkölthető	-8 600 000	-2 750 000	-11 350 000						
9						Az 5-ből -Tartalékok	5 000 000		5 000 000	
10										
11										
12										
13	Költségvetési bevételek összesen (1+3+4+5+7+...+12.)	456 910 426	11 356 946	468 267 372		Költségvetési kiadások összesen (1+...+8+10+...12)	482 238 520	11 336 946	493 575 466	
14	Hány belső finanszírozásnak bevételei (15.+...+18.)	55 233 332		55 233 332		Értékpapír vásárlása, visszavásárlása				
15	Költségvetési maradvány igénybevétele	55 233 332		55 233 332		Likvidációs célú hitelek törlesztése				
16	Vállalkozási maradvány igénybevétele					Rövid lejáratú hitelek törlesztése				
17	Betét visszavonásából származó bevétel					Hosszú lejáratú hitelek törlesztése				
18	Értékpapír értékesítése					Kölcsön törlesztése				
19	Hány külső finanszírozásnak bevételei (20+...+21)					Forgalmi célú belülről, külföldi értékpapírok vásárlása				
20	Likvidációs célú hitelek kölcsönök felvétele					Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése				
21	Államháztartáson belüli megelőlegezések					Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	9 905 238	1 112 154	11 017 392	
22	Változóbevételek					Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek				
23	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei					Változóbevételek				
24	Működési célú finanszírozási bevételek összesen (14+19+22+23)	55 233 332	1 112 154	56 345 486		Működési célú finanszírozási kiadások összesen (14+...+23)	9 905 238	1 112 154	11 017 392	
25	BEVÉTELEK ÖSSZESEN (13+24)	492 143 758	12 449 100	504 592 858		KIADÁSOK ÖSSZESEN (13+24)	492 143 758	12 449 100	504 592 858	
26	Költségvetési hiány:	45 328 094		45 328 094		Költségvetési többlet:				
27	Bruttó hiány:					Bruttó többlet:				

Forintban!

II. Felhalmozási célú bevételek és kiadások mérlegének módosítása
(Önkormányzati szinten)

Forinban!

Sor- szám	Bevételek				Kiadások			
	Megnevezés	2024. évi eredeti előirányzat	Halmozott módosítás 2024.-ig	2024.-ig módosítás után	Megnevezés	2024. évi eredeti előirányzat	Halmozott módosítás 2024.-ig	2024.-ig módosítás után
A	B	C	D	E=C+D	F	G	H	I=G+H
1	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről				Bebiztosítások	4 600 000	1 450 000	6 050 000
2	1.-ből EU-s támogatás				1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás			
3	Felhalmozási bevételek				Felújítások	114 098 487	1 300 000	115 398 487
4	Felhalmozási célú áruvet pénzeszközök átvétele				3.-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás			
5	4.-ből EU-s támogatás (közvetlen)				Egyéb felhalmozási kiadások			
6	Egyéb felhalmozási célú bevételek							
7	Működési bevételekből felhalmozási célra elkölthető	8 600 000	2 750 000	11 350 000				
8								
9								
10								
11								
12	Költségvetési bevételek összesen: (1+3+4+6+...+11)	8 600 000	2 750 000	11 350 000	Költségvetési kiadások összesen: (1+3+5+...+11)	118 698 487	2 750 000	121 448 487
13	<i>Hiany belső finanszírozás bevételei (14+...+18)</i>	<i>110 098 487</i>		<i>110 098 487</i>	Értékpapír vásárlása, visszavásárlása			
14	Költségvetési maradvány igénybevétele	110 098 487		110 098 487	Hitelek törlesztése			
15	Vállalkozási maradvány igénybevétele				Rövid lejáratú hitelek törlesztése			
16	Betét visszavonásából származó bevétel				Hosszú lejáratú hitelek törlesztése			
17	Értékpapír értékesítése				Közföld törlesztése			
18	Egyéb belső finanszírozási bevételek				Befektetési célú belső, külföldi értékpapírok vásárlása			
19	<i>Hiany külső finanszírozás bevételei (20+...+24)</i>				Betét elhelyezése			
20	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele				Pénzesélyi lízing kiadásai			
21	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele				Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése			
22	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele							
23	Értékpapírok kibocsátása							
24	Államháztartáson belüli megelőlegezések							
25	Felhalmozási célú finanszírozási bevételek összesen (13+19)	110 098 487		110 098 487	Felhalmozási célú finanszírozási kiadások összesen			
26	BEVÉTEL ÖSSZESEN (12+25)	118 698 487	2 750 000	121 448 487	KIADÁSOK ÖSSZESEN (12+25)	118 698 487	2 750 000	121 448 487
27	Költségvetési hiány:	110 098 487		110 098 487	Költségvetési többlet:	-		-
28	Bruttó hiány:	-		-	Bruttó többlet:	-		-

Mérek Nagyközség Önkormányzata	
Összes bevétel, kiadás módosítása	
01'	01

Sor- szám	Előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Bevételek											Módosítások összesen	Módosítás számú módosítás utáni előirányzat	
			A	B	C	D	E	F	G	H	I	J=(D+...+I)	K=(C+J)			
1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (10+...+11+...+14)	356 555 239	3 309 296	6 752 399											10 061 695	366 616 934
2	Felül önkormányzatok működésének általános támogatása	135 679 570		980 000											980 000	136 659 570
3	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	50 798 760	1 490 400												1 490 400	52 289 160
4	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	39 596 000														39 596 000
5	Önkormányzatok gyermekjóléti feladatainak támogatása	40 543 524		-390 911											-390 911	40 152 613
6	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	4 904 008	1 818 896												1 818 896	6 722 904
7	Működési célú havi támogatások és kiegészítő támogatások															
8	Előirányzatokból származó bevételek	821 739														821 739
9	Elvonások és befizetések bevételei															
10	Önkormányzatok működési támogatásai (2+...+9)	272 343 601	3 309 296	589 089											3 898 385	276 241 986
11	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések															
12	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése															
13	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele															
14	Egyéb működési célú támogatások bevételei	84 211 638		6 163 310											6 163 310	90 374 948
15	14-ból EU-s támogatás															
16	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (17+...+21)															
17	Felhalmozási célú önkormányzat támogatások															
18	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések															
19	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése															
20	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele															
21	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei															
22	21-ből EU-s támogatás															
23	Közhatalmi bevételek (24+...+30)	32 450 000													32 450 000	
24	Bizság	50 000														50 000
25	Időpontforgalmi adó															
26	Ipertérségi adó	17 000 000														17 000 000
27	Tulajdonosi díj	10 300 000														10 300 000
28	Gépjárműadó															
29	Készenléti pótlék	2 500 000														2 500 000
30	Kommunális adó	2 600 000														2 600 000
31	Működési bevételek (32+...+42)	41 967 670	301 819												301 819	42 269 489
32	Kiszármazott államháztartáson kívülről (33+...+43)	15 784 275														15 784 275
33	Szolgáltatások ellenértéke	15 928 287														15 928 287
34	Közvetített szolgáltatások értéke	1 300 000														1 300 000
35	Tulajdonosi bevételek	1 296 220	42 819												1 339 039	
36	Ellátási díjak	7 157 838														7 157 838
37	Kiszármazott államháztartáson kívülről (38+...+43)															
38	Általános forgalmi adó visszatérítése															
39	Kamatbevételek és más nyereségüllegi bevételek	1 000	59 000												59 000	60 000
40	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei															
41	Biztosító által fizetett kártérítés															
42	Egyéb működési bevételek	500 000	200 000												200 000	700 000
43	Felhalmozási bevételek (44+...+48)															
44	Immateriális javak értékesítése															
45	Ingatlanok értékesítése															
46	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése															
47	Részvételek értékesítése															
48	Részvételek megszerzéséhez kapcsolódó bevételek															

Forrásban!

Mérk Nagyközség Önkormányzata										
Összes bevétel, kiadás módosítása										
Forinban!										
Sor-szám	Előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	1. sz. módosítás	2. sz. módosítás	3. sz. módosítás	4. sz. módosítás	5. sz. módosítás	6. sz. módosítás	Módosítások összesen	-számú módosítás utáni előirányzat
A	B	C	D	E	F	G	H	I	J=(D+...+I)	K=(C+J)
49	Működési célú átvett pénzeszközök (50+...+52)									
50	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megterhelték AH-n kívülről									
51	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. AH-n kívülről									
52	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz									
53	52-ből EU-s támogatás (közvetlen)									
54	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (55+...+57)									
55	Felhal. célú garancia- és kezességvállalásból megterhelték AH-n kívülről									
56	Felhal. célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. AH-n kívülről									
57	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz									
58	57-ből EU-s támogatás (közvetlen)									
59	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+16+23+31+43+49+54)	430 972 909	3 611 115	6 752 399					10 363 514	441 336 423
60	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (61+...+63)									
61	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele									
62	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozásról									
63	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozásról									
64	Belföldi értékpapírok bevételai (65+...+68)									
65	Forgalmi célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése									
66	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása									
67	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése									
68	Éven túl lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása									
69	Maradvány igénybevétele (70+71)	164 398 601								164 398 601
70	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	164 398 601								164 398 601
71	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele									
72	Belföldi finanszírozás bevételai (73+...+75)		1 112 154						1 112 154	1 112 154
73	Államháztartáson belüli megelőlegezések		1 112 154						1 112 154	1 112 154
74	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése									
75	Lekötött betétek megszűntetése									
76	Külföldi finanszírozás bevételai (77+...+80)									
77	Forgalmi célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése									
78	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése									
79	Külföldi értékpapírok kibocsátása									
80	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele									
81	Változatlan									
82	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételai									
83	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (60+64+69+72+76+81+82)	164 398 601	1 112 154						1 112 154	165 510 755
84	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (59+83)	595 371 510	4 723 269	6 752 399					11 475 668	606 847 178

Mérk Nagyközség Önkormányzata										01'								
Összes bevétel, kiadás módosítása										01								
										Forráskód								
Sor-szám	Előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat		1. sz. módosítás		2. sz. módosítás		3. sz. módosítás		4. sz. módosítás		5. sz. módosítás		6. sz. módosítás		Módosítások összesen	- számú módosítás utáni előirányzat	
A	B	C	D	E	F	G	H	I	J=(D+...+I)	K=(C+J)								
Kiadások																		
1	Működési költségvetés kiadásai (2+...+6)	286 459 509	70 715	6 843 310												6 914 025	293 373 534	
2	Személyi juttatások	101 066 173	507 553													507 553	101 573 726	
3	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	10 352 972	183 455													183 455	10 536 427	
4	Dologi kiadások	129 328 873	-2 727 395	6 707 889												3 980 494	133 309 367	
5	Ellátottak pénzbeli juttatásai	39 596 000															39 596 000	
6	Egyéb működési célú kiadások	1 215 491	2 107 102	135 421												2 242 523	3 458 014	
7	- a 6-ból - Ellátó évi elszámolásból származó befizetések	1 807 102		135 421												1 942 523	1 942 523	
8	- Törvényi előírásból alapuló befizetések																	
9	- Egyéb elvonások, befizetések																	
10	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre																	
11	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre																	
12	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre																	
13	- Dologi működési célú támogatások ÁH-n belülre	965 491															965 491	
14	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre																	
15	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre																	
16	- Ártérszűzések, ártámogatások																	
17	- Kamattámogatások																	
18	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	250 000	300 000													300 000	550 000	
19	- Tartalékok	5 000 000															5 000 000	
20	- a 19-ből - Általános tartalék	5 000 000															5 000 000	
21	- Céltartalék																	
22	Felhalmozási költségvetés kiadásai (23+25+27)	117 298 487	2 850 000	300 000												2 350 000	119 648 487	
23	Beruházások	3 200 000	550 000	500 000												1 050 000	4 250 000	
24	23-ból EU-s forrásból megvalósuló beruházás																	
25	Felújítások	114 098 487	1 500 000	-200 000												1 300 000	115 398 487	
26	25-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás																	
27	Egyéb felhalmozási célú kiadások																	
28	27-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre																	
29	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre																	
30	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre																	
31	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre																	
32	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre																	
33	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre																	
34	- Lakástámogatás																	
35	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre																	
36	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+22)	403 757 996	2 120 715	7 143 310												9 264 025	413 022 021	

Mérk Nagyközség Önkormányzata										
Összes bevétel, kiadás módosítása										
Forrásban!										
Sor- szám	Előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	1. sz. módosítás	2. sz. módosítás	3. sz. módosítás	4. sz. módosítás	5. sz. módosítás	6. sz. módosítás	Módosítások összesen	számú módosítás utáni előirányzat
A	B	C	D	E	F	G	H	I	J=(D+...+I)	K=(C+J)
37	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (38+...+40)									
38	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak									
39	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak									
40	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak									
41	Belföldi értékpapírok kiadása (42+...+47)									
42	Forgalmi célú belföldi értékpapírok vásárlása									
43	Bekezdési célú belföldi értékpapírok vásárlása									
44	Kincstárjegyek beváltása									
45	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása									
46	Belföldi kötvények beváltása									
47	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása		2 602 554							
48	Belföldi finanszírozás kiadása (49+...+52)	191 613 514		-390 911					2 211 643	193 825 157
49	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása									
50	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	9 905 238	1 112 154						1 112 154	11 017 392
51	Központi irányító szerv támogatás	181 708 276	1 490 400	-390 911					1 099 489	182 807 765
52	Pénzeszközök lekötött betétkénti elhelyezése									
53	Pénzügyi lízing kiadása									
54	Külföldi finanszírozás kiadása (54+...+58)									
55	Forgalmi célú külföldi értékpapírok vásárlása									
56	Bekezdési célú külföldi értékpapírok vásárlása									
57	Külföldi értékpapírok beváltása									
58	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. szervezeteknek									
59	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzügyintézeteknek									
60	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek									
61	Váltókiadások									
62	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (37+41+48+53+59+60)	191 613 514	2 602 554	-390 911					2 211 643	193 825 157
63	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (36+61)	595 371 510	4 723 269	6 752 399					11 475 668	606 847 178
Éves tervezett létszám előirányzat (fő)										
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)										

01'

01

Mérek Nagyközség Önkormányzata
Kötelező feladatok bevételeinek, kiadásainak módosítása

01
02

Fortinban!

Sor- szám	Előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Kiadások											Módosítások összesen	. számú módosítás utáni előirányzat
			A	B	C	D	E	F	G	H	I	J=(D+...+I)	K=(C+J)		
1	Működési költségvetés kiadásai (2+...+6)	270 573 980	70 715	6 843 310										6 914 025	277 288 005
2	Személyi juttatások	101 066 173	507 553											507 553	101 573 726
3	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	10 252 972	183 455											183 455	10 436 427
4	Dologi kiadások	113 493 344	-2 427 395	6 707 889										4 280 494	117 773 838
5	Ellátottak pénzbeli juttatásai	39 596 000													39 596 000
6	Egyéb működési célú kiadások	965 491	1 807 102	135 421										1 942 523	2 908 014
7	- a 6-ból: - Előző évi elszámolásból származó befizetések		1 807 102	135 421										1 942 523	1 942 523
8	- Törvényi előíráson alapuló befizetések														
9	- Egyéb elvonások, befizetések														
10	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre														
11	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre														
12	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre														
13	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	965 491													965 491
14	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre														
15	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre														
16	- Ártérszámítások, ártámogatások														
17	- K aramtámogatások														
18	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	5 000 000													5 000 000
19	- Tartalékok	5 000 000													5 000 000
20	- a 19-ből: - Általános tartalék														
21	- Céltartalék														
22	Felhalmozási költségvetés kiadásai (23+25+27)	117 298 487	2 050 000	300 000										2 350 000	119 648 487
23	Beruházások	3 200 000	550 000	500 000										1 050 000	4 250 000
24	23-ból EU-s forrásból megvalósuló beruházás														
25	Felújítások	114 098 487	1 500 000	-200 000										1 300 000	115 398 487
26	25-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás														
27	Egyéb felhalmozási célú kiadások														
28	27-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre														
29	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre														
30	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre														
31	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre														
32	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre														
33	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre														
34	- Lakástámogatás														
35	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre														
36	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+22)	387 872 467	2 120 715	7 143 310										9 264 025	396 936 492

Mérek Nagyközség Önkormányzata

Kötelező feladatok bevételeinek, kiadásainak módosítása

Sor- szám	Előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosítások						Módosítások összesen	számtól módosítás utáni előirányzat
			1. sz. módosítás	2. sz. módosítás	3. sz. módosítás	4. sz. módosítás	5. sz. módosítás	6. sz. módosítás		
A	B	C	D	E	F	G	H	I	J=(D+...+I)	K=(C+J)
37	Hitelek, kölcsönfelvétel, kölcsönök törlesztése államháztartáson kívülre (38+...+40)									
38	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak									
39	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak									
40	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak									
41	Belföldi értékpapírok kiadásai (42+...+47)									
42	Forgalmi célú belföldi értékpapírok vásárlása									
43	Betétkelési célú belföldi értékpapírok vásárlása									
44	Kincstárjegyek bevétele									
45	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok bevétele									
46	Belföldi kötvények bevétele									
47	Éven túl lejáratú belföldi értékpapírok bevétele									
48	Belföldi finanszírozás kiadásai (49+...+52)	191 613 514	2 602 554	-390 911					2 211 643	193 825 157
49	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása									
50	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	9 905 238	1 112 154						1 112 154	11 017 392
51	Külföldi irányító szervek támogatás	181 708 276	1 490 400	-390 911					1 099 489	182 807 765
52	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése									
53	Pénzügyi lízing kiadásai									
54	Külföldi finanszírozás kiadásai (54+...+58)									
55	Forgalmi célú külföldi értékpapírok vásárlása									
56	Betétkelési célú külföldi értékpapírok vásárlása									
57	Külföldi értékpapírok bevétele									
58	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányvonalak, nemz. szervezeteknek									
59	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzügyintézeteknek									
60	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek									
61	Váltások									
62	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (37+41+48+53+59+60)	191 613 514	2 602 554	-390 911					2 211 643	193 825 157
63	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (36+61)	579 285 981	4 733 269	6 752 399					11 475 668	590 761 649

Éves tervezett létszám előirányzat (fő)

Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)

Forrásban!

01

02

Mérk Nagyközség Önkormányzata

01

Önként vállalt feladatok bevételeinek, kiadásainak módosítása

03

Forintban!

Sortszám	Előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	1. sz. módosítás	2. sz. módosítás	3. sz. módosítás	4. sz. módosítás	5. sz. módosítás	6. sz. módosítás	Módosítások összesen	számi módosítás utáni előirányzat
A	B	C	D	E	F	G	H	I	J=(D+...+I)	K=(C+J)
49	Működési célú átvett pénzeszközök (50+...+52)									
50	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megterületek ÁH-n kívülről									
51	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről									
52	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz									
53	52-ből EU-s támogatás (közvetlen)									
54	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (55+...+57)									
55	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megterületek ÁH-n kívülről									
56	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről									
57	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz									
58	57-ből EU-s támogatás (közvetlen)									
59	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+16+23+31+43+49+54)	16 085 529								16 085 529
60	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (61+...+63)									
61	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele									
62	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozásról									
63	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozásról									
64	Belföldi értékpapírok bevételei (65+...+68)									
65	Fogyasztási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése									
66	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása									
67	Bekezdési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése									
68	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása									
69	Maradvány igénybevétele (70+71)									
70	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele									
71	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele									
72	Belföldi finanszírozás bevételei (73+...+75)									
73	Államháztartáson belüli megelőlegezések									
74	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése									
75	Likviditási bevételek megszűntetése									
76	Külföldi finanszírozás bevételei (77+...+80)									
77	Fogyasztási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése									
78	Bekezdési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése									
79	Külföldi értékpapírok kibocsátása									
80	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele									
81	Változó bevételek									
82	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei									
83	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (60+64+69+72+76+81+82)	16 085 529								16 085 529
84	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (59+83)	16 085 529								16 085 529

Mérek Nagyközség Önkormányzata

Önként vállalt feladatok bevételeinek, kiadásainak módosítása

Forintban!

Sor- szám	Előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat						Módosítások összesen	. számú módosítás utáni előirányzat				
		A	B	C	D	E	F			G	H	I	J=(D+...+I)
Kiadások													
1	Működési költségvetés kiadásai (2+...+6)			16 085 529									16 085 529
2	Személyi juttatások												
3	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó												
4	Dologi kiadások			15 835 529									15 835 529
5	Ellátottak pénzbeli juttatásai												
6	Egyéb működési célú kiadások			250 000									250 000
7	- a 6-ból: - Előző évi elismertéssel szembe fordított bevételek												
8	- Törvényi előírások alapján befizetések												
9	- Egyéb elvonások, befizetések												
10	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre												
11	- Visszatérítendő támogatások költségeinek nyújtása ÁH-n belülre												
12	- Visszatérítendő támogatások költségeinek törlesztése ÁH-n belülre												
13	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre												
14	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre												
15	- Visszatérítendő támogatások költségeinek nyújtása ÁH-n kívülre												
16	- Árkiegészítések, ártámogatások												
17	- Kamattámogatások												
18	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre			250 000									250 000
19	- Tartalékok												
20	- s 19-ből: - Alapösztartalék												
21	- Cshartalék												
22	Felhalmozási költségvetés kiadásai (23+25+27)												
23	Beruházások												
24	23-ból EU-s forrásból megvalósuló beruházás												
25	Felújítások												
26	25-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás												
27	Egyéb felhalmozási célú kiadások												
28	27-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre												
29	- Visszatérítendő támogatások költségeinek nyújtása ÁH-n belülre												
30	- Visszatérítendő támogatások költségeinek törlesztése ÁH-n belülre												
31	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre												
32	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre												
33	- Visszatérítendő támogatások költségeinek nyújtása ÁH-n kívülre												
34	- Lakástámogatás												
35	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre												
36	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+22)			16 085 529									16 085 529

01

03

Mérek Nagyközség Önkormányzata

01

03

Önként vállalt feladatok bevételeinek, kiadásainak módosítása

Forintban!

Sor-szám	Előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	1. sz. módosítás	2. sz. módosítás	3. sz. módosítás	4. sz. módosítás	5. sz. módosítás	6. sz. módosítás	Módosítások összesen	számt módosítás utáni előirányzat
A	B	C	D	E	F	G	H	I	J=(D+...+I)	K=(C+J)
37	Hirek, kölcsönörlesztés államháztartáson kívüire (38+ ... + 40)									
38	Hosszú lejáratú hitelek kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak									
39	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak									
40	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak									
41	Belföldi értékpapírok kiadásai (42+ ... + 47)									
42	Forgási célú belföldi értékpapírok vásárlása									
43	Bekelési célú belföldi értékpapírok vásárlása									
44	Külszármazékok bevételei									
45	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok bevételei									
46	Belföldi kötvények bevételei									
47	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok bevételei									
48	Belföldi finanszírozás kiadásai (49+ ... + 52)									
49	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása									
50	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése									
51	Központi irányító szerv támogatás									
52	Pénzeszközök lekötött betéteként elhelyezése									
53	Pénzügyi lízing kiadásai									
54	Külföldi finanszírozás kiadásai (54+ ... + 58)									
55	Forgási célú külföldi értékpapírok vásárlása									
56	Bekelési célú külföldi értékpapírok vásárlása									
57	Külföldi értékpapírok bevételei									
58	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak, nemz. szervezeteknek									
59	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzügyintézeteknek									
60	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek									
61	Változtatások									
62	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (37+41+48+53+59+60)	16 085 529								16 085 529
63	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (36.+61)									

Éves tervezett létszám előirányzat (fő)

Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)

Sor- szám	Előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	1. sz. módosítás	2. sz. módosítás	3. sz. módosítás	4. sz. módosítás	5. sz. módosítás	6. sz. módosítás	Módosítások összesen	számú módosítás utáni előirányzat
A	B	C	D	E	F	G	H	I	J=(D+...+I)	K=(C+J)
49	Működési célú átvett pénzeszközök (50+...+52)									
50	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megterhelések ÁH-n kívülről									
51	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről									
52	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz									
53	52-ből EU-s támogatás (közvetlen)									
54	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (55+...+57)									
55	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megterhelések ÁH-n kívülről									
56	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről									
57	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz									
58	57-ből EU-s támogatás (közvetlen)									
59	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+16+23+31+43+49+54)									
60	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (61+...+63)									
61	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele									
62	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozásról									
63	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozásról									
64	Belföldi értékpapírok bevétel (65+...+68)									
65	Forgalmi célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése									
66	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása									
67	Beküldési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése									
68	Éven túl lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása									
69	Maradvány igénybevétele (70+71)									
70	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele									
71	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele									
72	Belföldi finanszírozás bevételei (73+...+75)									
73	Államháztartáson belüli megelőlegezések									
74	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése									
75	Likviditási hitelek megelőlegezések									
76	Külföldi finanszírozás bevételei (77+...+80)									
77	Forgalmi célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése									
78	Beküldési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése									
79	Külföldi értékpapírok kibocsátása									
80	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele									
81	Változások									
82	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei									
83	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (60+64+69+72+76+81+82)									
84	KÖLTSÉGVETÉSI ES FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (59+83)									

Forintban!

Mérek Nagyközség Önkormányzata

Államgazgatási feladatok bevételeinek, kiadásainak módosítása

01
04

Forrubbant

Sor- szám	Előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	1. sz. módosítás	2. sz. módosítás	3. sz. módosítás	4. sz. módosítás	5. sz. módosítás	6. sz. módosítás	Módosítások összesen	számi módosítás utáni előirányzat
A	B	C	D	E	F	G	H	I	J=(D+...+I)	K=(C+J)
37	Hitelek, kölcsönök törlesztése államháztartáson kívülről (38+ ... + 40)									
38	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak									
39	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak									
40	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak									
41	Belföldi értékpapírok kiadásai (42+ ... + 47)									
42	Forgalmi célú belföldi értékpapírok vásárlása									
43	Bekezdési célú belföldi értékpapírok vásárlása									
44	Kincstárjegyek beváltása									
45	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása									
46	Belföldi kötvények beváltása									
47	Éven utáni lejáratú belföldi értékpapírok beváltása									
48	Belföldi finanszírozás kiadásai (49+ ... + 52)									
49	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása									
50	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése									
51	Központi irányító szervi támogatás									
52	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése									
53	Pénzügyi lízing kiadásai									
54	Külföldi finanszírozás kiadásai (54+ ... + 58)									
55	Forgalmi célú külföldi értékpapírok vásárlása									
56	Bekezdési célú külföldi értékpapírok vásárlása									
57	Külföldi értékpapírok beváltása									
58	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak, nemz. szervezeteknek									
59	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzügyintézeteknek									
60	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek									
61	Változatok									
62	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (37+41+48+53+59+60)									
63	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (36+61)									

Éves tervezett létszám előirányzat (fő)

Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)

Mérk Nagyközség Közös Önkormányzati Hivatal

02

Összes bevétel, kiadás

01

Forintban!

Sor- szám	Bevétel jogcím	Eredeti előirányzat						Módosítások összesen	számt módosítás utáni előirányzat										
		A	B	C	D	E	F			G	H	I	J=(D+E+F+G+H+I)	K=(C+J)					
		Bevételek																	
1	Működési bevételek (2+...+12)			10 000															10 000
2	Készletértékesítés ellenértéke																		
3	Szolgáltatások ellenértéke																		
4	Közvetített szolgáltatások értéke																		
5	Tulajdonosi bevételek																		
6	Ellátási díjak																		
7	Kiszámlázott általános forgalmi adó																		
8	Általános forgalmi adó visszatérítése																		1 000
9	Kamatbevételek			1 000															
10	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei																		
11	Biztosítói állomány értékek értékesítése																		
12	Egyéb működési bevételek			9 000															9 000
13	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (14+...+16)				3 006 733	366 724													3 373 457
14	Elvonások és befizetések bevételei																		
15	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése				3 006 733	366 724													3 373 457
16	Egyéb működési célú támogatások bevételei																		
17	16-ból EU támogatás																		
18	Közvetlen bevételek																		
19	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (20+...+22)																		
20	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások																		
21	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése																		
22	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei																		
23	22-ből EU-s támogatás																		
24	Felhalmozási bevételek (24+...+27)																		
25	Immateriális javak értékesítése																		
26	Ingatlanok értékesítése																		
27	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése																		
28	Működési célú ásványi nyersanyagok																		
29	Felhalmozási célú ásványi nyersanyagok																		
30	Külsővel szembeni bevételek összesen (1+13+18+19+24+28+29)			10 000	3 006 733	366 724													3 383 457
31	Finanszírozási bevételek (32+...+34)			87 691 190															87 691 190
32	Előző évi költségvetési maradvány igénybevétele			218 860															218 860
33	Előző évi vállalkozási maradvány igénybevétele																		
34	Újnyitva szervei (önkormányzat) támogatás (többletfinanszírozás)			87 472 330															87 472 330
35	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (30+31)			87 701 190	3 006 733	366 724													91 074 647
				Kiadások															
1	Működési költségvetés kiadásai (2+...+16)			87 301 190	3 006 733	366 724													90 674 647
2	Személyi juttatások			74 204 639	2 228 000	649 169													77 081 828
3	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó			10 574 358	558 133	73 210													10 983 701
4	Dologi kiadások			2 523 173	442 600	-355 655													2 609 118
5	Ellátottak pénzbeli juttatásai																		
6	Egyéb működési célú kiadások																		
7	Felhalmozási költségvetés kiadásai (8+...+10)			400 000															400 000
8	Beruházások			400 000															400 000
9	Felújítások																		
10	Egyéb felhalmozási célú kiadások																		
11	10-ből EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása																		
12	Finanszírozási kiadások																		
13	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (7+12)			87 701 190	3 006 733	366 724													91 074 647

Éves tervezett létszám előirányzat (fő)

Küzfoglalkoztatottak létszáma (fő)

Kötelező feladatok bevételeinek, kiadásainak módosítása

Fortinbani!

Sor- szám	Bevételi jogcím	Eredeti előirányzat	Módosítások						Módosítások összesen	számi módosítás utáni előirányzat K=(C+J)
			1. sz. módosítás	2. sz. módosítás	3. sz. módosítás	4. sz. módosítás	5. sz. módosítás	6. sz. módosítás		
A	B	C	D	E	F	G	H	I	J=(D+...+I)	
Bevételek										
1	Működési bevételek (2+...+12)									
2	Készletértékesítés ellenértéke									
3	Szolgáltatások ellenértéke									
4	Közvetített szolgáltatások értéke									
5	Tulajdonosi bevételek									
6	Ellátási díjak									
7	Kiszármazott általános forgalmi adó									
8	Általános forgalmi adó visszatérítése									
9	Kamatbevételek									
10	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei									
11	Biztosító által fizetett kártérítés									
12	Egyéb működési bevételek		3 006 733	366 724					3 373 457	3 373 457
13	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (14+...+16)									
14	Elvonások és befizetések bevételei									
15	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése		3 006 733	366 724					3 373 457	3 373 457
16	Egyéb működési célú támogatások bevételei									
17	16-ból EU támogatás									
18	Közhatalmi bevételek									
19	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (20+...+22)									
20	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások									
21	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése									
22	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei									
23	22-ből EUs támogatás									
24	Felhalmozási bevételek (25+...+27)									
25	Immateriális javak értékesítése									
26	Ingatlanok értékesítése									
27	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése									
28	Működési célú átvett pénzeszközök									
29	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök									
30	Költségvetési bevételek összesen (1+3+18+19+24+28+29)		3 006 733	366 724					3 373 457	3 373 457
31	Finanszírozási bevételek (32+...+34)									
32	Előző évi költségvetési maradvány igénybevétele									
33	Előző évi vállalkozási maradvány igénybevétele									
34	Idényfőszerződés (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)									
35	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (30+31)		3 006 733	366 724					3 373 457	3 373 457
Kiadások										
1	Működési költségvetés kiadásai (2+...+16)		3 006 733	366 724					3 373 457	3 373 457
2	Személyi juttatások		2 228 000	649 169					2 877 169	2 877 169
3	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó		336 133	73 210					409 343	409 343
4	Dologi kiadások		442 600	-355 655					86 945	86 945
5	Ellátottak pénzbeli juttatásai									
6	Egyéb működési célú kiadások									
7	Felhalmozási költségvetés kiadásai (8+...+10)									
8	Beruházások									
9	Felújítások									
10	Egyéb felhalmozási célú kiadások									
11	10-ből EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadás									
12	Finanszírozási kiadások									
13	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (7+12)		3 006 733	366 724					3 373 457	3 373 457

Éves tervezett létszám előirányzat (fő)
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)

Önként vállalt feladatok bevételeinek, kiadásainak módosítása

Forrásból

Sor- szám	B	Bevételi jogcím	C	D						I	Módosítások összesen J=(D+...+I) K=(C-J)	
				E	F	G	H	6. sz. módosítás				
A	Bevételek											
1		Működési bevételek (2+...+12)										
2		Kiszámlázott általános forgalmi adó										
3		Kiszámlázott helyi adókat										
4		Közvetített szolgáltatások értéke										
5		Tulajdonosi bevételek										
6		Ellátási díjak										
7		Kiszámlázott általános forgalmi adó										
8		Általános forgalmi adó visszatérítése										
9		Kamatbevételek										
10		Egyéb pénzügyi műveletek bevételei										
11		Biztosító által fizetett kártérítés										
12		Egyéb működési bevételek										
13		Működési célú támogatások államháztartáson belülről (14+...+16)										
14		Elvonások és befizetések bevételei										
15		Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése										
16		Egyéb működési célú támogatások bevételei										
17		10-ből EU támogatás										
18		Közhatalmi bevételek										
19		Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (20+...+22)										
20		Felhalmozási célú önkormányzati támogatások										
21		Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése										
22		Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei										
23		22-ből EU-s támogatás										
24		Felhalmozási bevételek (25+...+27)										
25		Immateriális javak értékesítése										
26		Ingatlanok értékesítése										
27		Egyéb tárgyi eszközök értékesítése										
28		Működési célú átvett pénzeszközök										
29		Felhalmozási célú átvett pénzeszközök										
30		Kötségvetési bevételek összesen (1+13+18+19+24+28+29)										
31		Finanszírozási bevételek (32+...+34)										
32		Elfőző évi költségvetési maradvány igénybevétele										
33		Elfőző évi vállalkozási maradvány igénybevétele										
34		Átvett pénzeszközök (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)										
35		BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (30+31)										
Kiadások												
1		Működési költségvetés kiadásai (2+...+6)										
2		Személyi juttatások										
3		Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó										
4		Dologi kiadások										
5		Ellátottak pénzbeli juttatásai										
6		Egyéb működési célú kiadások										
7		Felhalmozási költségvetés kiadásai (8+...+10)										
8		Beruházások										
9		Felújítások										
10		Egyéb felhalmozási célú kiadások										
11		10-ből EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadásai										
12		Finanszírozási kiadások										
13		KIADÁSOK ÖSSZESEN: (7+12)										
Éves tervezett létszám előirányzat (fő)												
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)												

Sor- szám	Bevételei jogcím	Eredeti előirányzat						Módosítások összesen	Módosítás számú módosítás utáni előirányzat				
		A	B	C	D	E	F			G	H	I	J=(D+E+F+G+H+I)
Bevételek													
1	Működési bevételek (2+...+12)			10 000									10 000
2	Kiszámlázott ellenértéke												
3	Szolgáltatások ellenértéke												
4	Közvetített szolgáltatások értéke												
5	Tulajdonosi bevételek												
6	Ellátási díjak												
7	Kiszámlázott általános forgalmi adó												
8	Általános forgalmi adó visszatérítése			1 000									1 000
9	Kamatbevételek												
10	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei												
11	Biztosító által fizetett kártérítés												
12	Egyéb működési bevételek			9 000									9 000
13	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (14+...+16)												
14	Elvonások és befizetések bevételei												
15	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése												
16	Egyéb működési célú támogatások bevételei												
17	16-ból EU támogatás												
18	Közhatalmi bevételek												
19	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (20+...+22)												
20	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások												
21	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése												
22	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei												
23	22-ből EU-s támogatás												
24	Felhalmozási bevételek (25+...+27)												
25	Immateriális javak értékesítése												
26	Ingatlanok értékesítése												
27	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése												
28	Működési célú átvett pénzeszközök												
29	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök												
30	Költségvetési bevételek összesen (1+13+18+19+24+28+29)			10 000									10 000
31	Finanszírozási bevételek (32+...+34)			87 691 190									87 691 190
32	Előző évi költségvetési maradvány igénybevétele			218 860									218 860
33	Előző évi vállalkozási maradvány igénybevétele												
34	Irányítói szerv (önkormányzat) támogatás (intézményfinanszírozás)			87 472 330									87 472 330
35	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (30+31)			87 701 190									87 701 190
Kiadások													
1	Működési költségvetés kiadásai (2+...+6)			87 301 190									87 301 190
2	Személyi juttatások			74 204 659									74 204 659
3	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó			10 574 338									10 574 338
4	Dologi kiadások			2 522 173									2 522 173
5	Ellátottak pénzbeli juttatásai												
6	Egyéb működési célú kiadások												
7	Felhalmozási költségvetés kiadásai (8+...+10)			400 000									400 000
8	Beruházások			400 000									400 000
9	Felújítások												
10	Egyéb felhalmozási célú kiadások												
11	10-ből EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadásai												
12	Finanszírozási kiadások												
13	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (7+12)			87 701 190									87 701 190

Eyes tervezett létszám előirányzat (fő)

Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)

Mérki Szivárvány Óvoda és Művelődési Ház

03

Összes bevétel, kiadás

01

Forintban!

Sor- szám	B	Bevételi jogcím	C	D						E	F	G	H	I	Módosítások összesen J=(D+...+I)	. számú módosítás utáni előirányzat K=(C+J)
				1. sz. módosítás	2. sz. módosítás	3. sz. módosítás	4. sz. módosítás	5. sz. módosítás	6. sz. módosítás							
A	E			Bevételek												
1		Működési bevételek (2+...+12)	14 527 517	319 975	30 000										349 975	14 877 492
2		Készletértékesítés ellenértéke														
3		Szolgáltatások ellenértéke	10 775 448													10 775 448
4		Közevetített szolgáltatások értéke														
5		Tulajdonosi bevételek														
6		Ellátási díjak	659 525	251 949											251 949	911 474
7		Kiszámlázott általános forgalmi adó	3 087 444	68 026											68 026	3 155 470
8		Általános forgalmi adó visszatérítése														
9		Kamatbevételek	100													100
10		Egyéb pénzügyi műveletek bevételei														
11		Biztosító által fizetett kártérítés														
12		Egyéb működési bevételek	5 000		30 000										30 000	35 000
13		Működési célú támogatások államháztartáson belülről (14+...+16)														
14		Ezronások és befizetések bevételei														
15		Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése														
16		Egyéb működési célú támogatások bevételei														
17		16-ból EU támogatás														
18		Közvetett bevételek														
19		Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (20+...+22)														
20		Felhalmozási célú önkormányzati támogatások														
21		Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése														
22		Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei														
23		22-ből EU-s támogatás														
24		Felhalmozási bevételek (25+...+27)														
25		Immateriális javak értékesítése														
26		Jogtalanok értékesítése														
27		Egyéb tárgyi eszközök értékesítése														
28		Működési célú átvett pénzeszközök														
29		Felhalmozási célú átvett pénzeszközök														
30		Költségvetési bevételek összesen (1+...+24+28+29)	14 527 517	319 975	30 000										349 975	14 877 492
31		Finanszírozási bevételek (32+...+34)	94 950 304	1 490 400	-390 911										1 099 489	96 049 793
32		Hibózó évi költségvetési maradvány igénybevétele	714 358													714 358
33		Előző évi vállalkozási maradvány igénybevétele														
34		Jedynívó szerző (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	94 235 946	1 490 400	-390 911										1 099 489	95 335 435
35		BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (30+31)	109 477 821	1 810 375	-360 911										1 449 464	110 927 285
				Kiadások												
1		Működési költségvetés kiadásai (2+...+6)	108 477 821	1 810 375	-760 911										1 049 464	109 527 285
2		Személyi juttatások	63 365 016	1 318 938											1 318 938	64 683 954
3		Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	8 569 878	171 462											171 462	8 541 340
4		Dologi kiadások	36 743 927	319 975	-760 911										-440 936	36 303 991
5		Ellátottak pénzbeli juttatásai														
6		Egyéb működési célú kiadások	1 000 000		400 000										400 000	1 400 000
7		Felhalmozási költségvetés kiadásai (8+...+10)	1 000 000		400 000										400 000	1 400 000
8		Beruházások			400 000											
9		Felújítások														
10		Egyéb felhalmozási célú kiadások														
11		10-ből EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadásai														
12		Finanszírozási kiadások														
13		KIADÁSOK ÖSSZESEN: (7+12)	109 477 821	1 810 375	-360 911										1 449 464	110 927 285

Éves tervezett létszám előirányzat (fő)

Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)

Mérki Szivárvány Óvoda és Művelődési Ház

03

Kötelező feladatok bevételeinek, kiadásainak módosítása

02

Forrásból!

Sor- szám	Bevételi jogcím	Ezerlelt előirányzat	Bevételek						Módosítások összesen	számi módosítás utáni előirányzat K=(C+J)			
			A	B	C	D	E	F			G	H	I
1	Működési bevételek (21+...+12)	850 498		319 975	30 000							349 975	1 200 473
2	Készletértékesítés ellenértéke												
3	Szolgáltatások ellenértéke	6 929											6 929
4	Közvetített szolgáltatások értéke												
5	Tulajdonosi bevételek												
6	Ellátási díjak	659 525		251 949								251 949	911 474
7	Kiszámlázott áruhalmozó forgalmi adó	179 944		68 026								68 026	247 970
8	Általános forgalmi adó visszatérítése												
9	Kamatbevételek	100											100
10	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei												
11	Biztosító alól fizetett kárértéke												
12	Egyéb működési bevételek	4 000		30 000								30 000	34 000
13	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (14+...+16)												
14	Elvonások és befizetések bevételei												
15	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése												
16	Egyéb működési célú támogatások bevételei												
17	16-ból EU támogatás												
18	Közhatalmi bevételek												
19	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (20+...+22)												
20	Felhalmozási célú ánkormányzati támogatások												
21	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése												
22	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei												
23	22-ből EU-s támogatás												
24	Felhalmozási bevételek (25+...+27)												
25	Immateriális javak értékesítése												
26	Ingatlanok értékesítése												
27	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése												
28	Működési célú átvett pénzeszközök												
29	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök												
30	Költségvetési bevételek összesen (1+13+18+19+24+28+29)	850 498		319 975	30 000							349 975	1 200 473
31	Finanszírozási bevételek (32+...+34)	94 950 304		1 490 400	-390 911							1 099 489	96 049 793
32	Előző évi költségvetési maradvány igénybevétele	714 358											714 358
33	Előző évi vállalkozási maradvány igénybevétele												
34	Átvett szervi (ánkormányzati) támogatás (műzományfinanszírozás)	94 235 946		1 490 400	-390 911							1 099 489	95 335 435
35	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (30+31)	945 800 802		1 810 375	-390 911							1 449 464	97 250 266
Kiadások													
1	Működési költségvetés kiadásai (21+...+16)	94 800 802		1 810 375	-760 911							1 049 464	95 850 266
2	Személyi juttatások	63 365 016		1 318 938								1 318 938	64 683 954
3	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	8 269 878		171 462								171 462	8 441 340
4	Dologi kiadások	23 065 908		319 975	-760 911							-440 936	22 624 972
5	Ellátottak pénzbeli juttatásai												
6	Egyéb működési célú kiadások	1 000 000		400 000								400 000	1 400 000
7	Felhalmozási költségvetés kiadásai (8+...+10)	1 000 000		400 000								400 000	1 400 000
8	Beruházások												
9	Felújítások												
10	Egyéb felhalmozási célú kiadások												
11	10-ből EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadásai												
12	Finanszírozási kiadások												
13	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (7+12)	95 800 802		1 810 375	-360 911							1 449 464	97 250 266

Éves tervezett létszám előirányzat (fő)

Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)

Önként vállalt feladatok bevételeinek, kiadásainak módosítása

Forrásbontás

Sor- szám	B	Bevételi jogcím	Ezereseti előirányzat	B						Módosítások összesen J=(D+...+I)	. számú módosítás utáni előirányzat K=(C+J)
				1. sz. módosítás	2. sz. módosítás	3. sz. módosítás	4. sz. módosítás	5. sz. módosítás	6. sz. módosítás		
A			C	D	E	F	G	H	I		
Bevételek											
1		Működési bevételek (2+...+12)	13 677 019								13 677 019
2		Kiszármaztatott bevételek									
3		Szolgáltatások ellenértéke	10 768 519								10 768 519
4		Közvetített szolgáltatások értéke									
5		Tulajdonosi bevételek									
6		Ellátási díjak									
7		Kiszármaztatott általános forgalmi adó	2 907 500								2 907 500
8		Általános forgalmi adó visszatérítése									
9		Kamatbevételek									
10		Egyéb pénzügyi műveletek bevételei									
11		Biztosító által fizetett kártérítés									
12		Egyéb működési bevételek	1 000								1 000
13		Működési célú támogatások államháztartáson belülről (14+...+16)									
14		Elvonások és befizetések bevételei									
15		Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése									
16		Egyéb működési célú támogatások bevételei									
17		16-ból EU támogatás									
18		Közhatalmi bevételek									
19		Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (20+...+22)									
20		Felhalmozási célú önkormányzati támogatások									
21		Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése									
22		Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei									
23		22-ből EU-s támogatás									
24		Felhalmozási bevételek (25+...+27)									
25		Immateriális javak értékesítése									
26		Ingatlanok értékesítése									
27		Egyéb tárgyi eszközök értékesítése									
28		Működési célú átvett pénzeszközök									
29		Felhalmozási célú átvett pénzeszközök									
30		Költségvetési bevételek összesen (1+13+18+19+24+28+29)	13 677 019								13 677 019
31		Finanszírozási bevételek (32+...+34)									
32		Előző évi költségvetési maradvány igénybevétele									
33		Előző évi vállalkozási maradvány igénybevétele									
34		Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (immateriális/finanszírozási)									
35		BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (30+31)	13 677 019								13 677 019
Kiadások											
1		Működési költségvetés kiadásai (2+...+6)	13 677 019								13 677 019
2		Személyi juttatások									
3		Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó									
4		Dologi kiadások	13 677 019								13 677 019
5		Ellátottak pénzbeli juttatásai									
6		Egyéb működési célú kiadások									
7		Felhalmozási költségvetés kiadásai (8+...+10)									
8		Beruházások									
9		Felújítások									
10		Egyéb felhalmozási célú kiadások									
11		10-ból EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadásai									
12		Finanszírozási kiadások									
13		KIADÁSOK ÖSSZESEN: (7+12)	13 677 019								13 677 019

Éves tervezett létszám előirányzat (fő)

Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)



Mérék Nagyközség Polgármesterétől
☒ 4352. Mérék, Hunyadi u. 45.sz.
☎ 44/554-000
Fax: 44-554054
hivatal.merk@gmail.com

Szám: MKT/ 2-93/2024.

Előterjesztés

A Képviselőtestület 2024. szeptember 11-én tartandó ülésére

Tárgy: 2) Előterjesztés a Mérki Szivárvány Óvoda és Művelődési ház 2023/2024 évi éves beszámolójának, a 2024-2025. évi munkatervének, házirendjének, pedagógiai programjának és szervezeti és működési szabályzatának elfogadására

Előadó: Filep Gusztáv polgármester

Meghívott: Nagyné Szakács Anita igazgató

Tisztelt Képviselőtestület!

Nagyné Szakács Anita igazgató elkészítette és benyújtotta elfogadásra a Mérki Szivárvány Óvoda és Művelődési ház:

- 2023/2024 évi éves beszámolóját,
- a 2024-2025. évi munkatervét,
- házirendjét,
- pedagógiai programját
- szervezeti és működési szabályzatát.

A szabályzatokat azok terjedelme miatt e-mailben fogjuk megküldeni a Képviselőtestületi tagok részére.

Kérem, hogy az előterjesztést megtárgyalni és a határozat-tervezeteket elfogadni szíveskedjenek.

Mérék, 2024. szeptember 9.



HATÁROZATI JAVASLAT:

Mérék Nagyközség Önkormányzata Képviselőtestületének

...../2024.(IX.11.)

h a t á r o z a t – t e r v e z e t e

A Mérki Szivárvány Óvoda és Művelődési Ház 2023-2024. évi beszámolójának elfogadásáról

A Képviselő-testület!

A Mérki Szivárvány Óvoda és Művelődési Ház 2023-2024. évi éves beszámolóját elfogadja.

HATÁROZATI JAVASLAT:
Mérk Nagyközség Önkormányzata Képviselőtestületének
...../2024.(IX.11.)
h a t á r o z a t – t e r v e z e t e
A Mérki Szivárvány Óvoda és Művelődési Ház 2024-2025. évi
munkatervének elfogadásáról

A Képviselő-testület!

A Mérki Szivárvány Óvoda és Művelődési Ház 2024-2025. évi munkatervét elfogadja.

HATÁROZATI JAVASLAT:
Mérk Nagyközség Önkormányzata Képviselőtestületének
...../2024.(IX.11.)
h a t á r o z a t – t e r v e z e t e

A Mérki Szivárvány Óvoda és Művelődési Ház pedagógiai programjának, szervezeti és
működési szabályzatának és házirendjének elfogadásáról

A Képviselő-testület!

A Mérki Szivárvány Óvoda és Művelődési Ház pedagógiai programját, szervezeti és működési szabályzatát és házirendjét elfogadja.

Mérki Szivárvány Óvoda és Művelődési Ház
4352 Mérk, Béke utca 17.
Tel.: 0630/1304840
E-mail: merkovoda@gmail.com

Tárgy: Óvoda dokumentumainak elfogadása

Ikt.: 85/2024

KÉRELEM

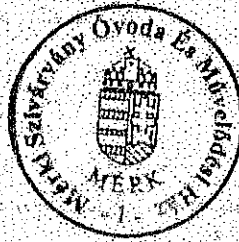
Mérki Közös Önkormányzati HIVATAL		
Értk.:	2024. SZEP 06	
Száma:	Mélt 128-22	Melléklet: 2024

Tisztelt Képviselő testület, Tisztelt Fenntartó!

Kérem, a 2023/2024-es nevelési év Beszámolójának, a 2024/2025-ös nevelési év Munkatervének, valamint a módosított óvodai dokumentumok (SZMSZ, Pedagógiai Program, Házi rend) elfogadását.

A módosítást a rendeleteknek, jogszabályoknak való megfelelés tette indokolttá. (TÉR, ovi Kréta bevezetése)

Mérk, 2024. szeptember 6.



Nagyne Szakács Anita
Nagyne Szakács Anita

Igazgató

Tárgy: Beszámoló, Munkaterv, SZMSZ, Ped.Pr. Házirend

Feladó: Óvoda Mérk <merkovoda@gmail.com>

Dátum: 2024. 09. 06. 10:27

Címzett: Jegyző - Mérk Nagyközség Önkormányzat <jegyzo@merk.hu>

Tisztelt Jegyző Asszony!

Mellékelten küldöm a 2023/2024-es nevelési év Beszámolóját, a 2024/2025-ös év Munkatervét, valamint a 2024. 09. 01-vel módosított P.P, SZMSZ, Házirendünket fenntartói jóváhagyásra.

Köszönettel: Nagyné Szakács Anita-ig

— Kérelem.JPG —

Mérki Szivárvány Óvoda és Művelődési Ház
4352 Mérk, Béke utca 17.
Tel.: 0630/1304840
E-mail: merkovoda@gmail.com

Tárgy: Óvoda dokumentumainak elfogadása

Ikt.: 85/2024

KÉRELEM

Tisztelt Képviselő testület, Tisztelt Fenntartó!

Kérem, a 2023/2024-es nevelési év Beszámolójának, a 2024/2025-ös nevelési év Munkatervének, valamint a módosított óvodai dokumentumok (SZMSZ, Pedagógiai Program, Házirend) elfogadását.

A módosítást a rendeleteknek, jogszabályoknak való megfelelés tette indokolttá. (TÉR, oviKréta bevezetése)

Mérk, 2024. szeptember 6.



Nagyiné Szakács Anita
Nagyiné Szakács Anita

Igazgató

—Mellékletek:—

BESZÁMOLÓ 2023-2024..docx	1,0 MB
2024-2025 éves munkaterv - FENNTARTÓ.doc	2,7 MB
2024. 09. 01. PEDAGÓGIAI PROGRAM.doc	1,8 MB
SZMSZ -2024-2025.doc	450 KB
HAZIREND 2024. 09..doc	452 KB
Kérelem.JPG	791 KB

MÉRKI SZIVÁRVÁNY ÓVODA, ÉS MŰVELŐDÉSI KÖZPONT
4352 MÉRK BÉKE u. 17. sz.
Tel.: 0630/1304840
OM: 202470

Merkői Községi Önkormányzat HIVATAL	
2024. Szeptember 06	
Dátum:	
Szám: Molt	797-1
Működés:	
2024	



ÉVES BESZÁMOLÓ

2023-2024. nevelési évről

„Az a feladatunk, hogy a gyermek környezetében olyan hatást fejtsünk ki, hogy egészen a gondolatokba és érzületekbe menően a jót, az igazat, a szépet és a bölcsét utánozó lényé lehessen.”

(Rudolf Steiner)

Tisztelt Polgármester Úr! Tisztelt Képviselő Testület!

Elkészítettem a Mérki Szivárvány Óvoda és Művelődési Ház 2023/2024-es nevelési évre vonatkozó szakmai tájékoztatóját, melyet ezennel benyújtok.

Megköszönve az egész éves együttműködésüket, kérem, hogy a fenntartásukban működő Mérki Szivárvány Óvoda és Művelődési Ház beszámolóját véleményezés után szíveskedjenek elfogadni.

Tisztelettel:

Nagyné Szakács Anita
igazgató

Mérk, 2024. 08. 30.

I. **Az Intézményi éves beszámoló törvényi háttere:**

- 2023. évi LII. törvény a pedagógusok új életpályájáról
- 401/2023. (VIII. 30.) Korm. rendelet a pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény végrehajtásáról.
- A nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 3. (1) pontja
- 368/2011. (XII.31) Korm. rendelet az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról
- 363/2012. (XII. 17.) Kormányrendelet az óvodai nevelés országos alapprogramjáról
- 137/2018 (VII.25) Óvodai Nevelés Országos Alapprogramjáról szóló Korm. rend. módosítása
- 2011. évi CXC. törvény a nemzeti köznevelésről (64-65 § és a 86-7. §)
- 2011. évi CXCV. tv. az államháztartásról
- 229/2012. (VIII. 28.) Kormány Rendelet a nemzeti köznevelésről szóló törvény végrehajtásáról (Vhr.)
- 1997. évi XXXI. törvény a gyermekek védelméről és gyámügyi igazgatásáról
- A gyámhatóságokról, valamint a gyermekvédelmi és gyámügyi eljárásról szóló 149/1997. (IX.10.) kormányrendelet.
- 32/2012 (X.8) EMMI rendelet a sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelési irányelvei
- Oktatási Hivatal: Önértékelési kézikönyv óvodák számára

Az intézmény működését meghatározó dokumentumok:

- Alapító Okirat
- Pedagógiai Program
- Szervezeti és Működési Szabályzat
- Házi rend
- Munkaterv
- Intézményvezetői és fenntartói ellenőrzések, feljegyzések

II. Óvodánk működése

1.	Az intézmény székhelye, neve, címe:	Mérki Szivárvány Óvoda és Művelődési Ház 4352 Mérk Béke u. 17. sz. Tel: 0630/1304840 e-mail: merkovoda@gmail.com
2.	Igazgató neve:	Nagyné Szakács Anita
3.	Nyitvatartási rend:	7: 00 – 17: 00 7: 00-7: 30 és 16: 00-17: 00 a csoportok összevontan működnek.
4.	Alapító okirat szerinti ellátandó feladatai:	Óvodai nevelés általános feltételekkel. Sajátos nevelési igényű gyermekek nevelése.
5.	Gazdálkodási jogköre	Részben önállóan működő költségvetési szerv. Fenntartója: Mérk Nagyközség Önkormányzata
6.	Nevelési év rendje: Tanév rendje:	2023.09.01.-től 2024.05.31.-ig 2023.09.01.-től 2024.08.31.-ig
7.	Óvodai beiratás:	2024. 04. 20.- 2024. 05. 20.
	ZÁRÁS - Nyári zárás	2024. augusztus hónap

A nevelési évben elsődleges célom volt a gyermekek mindenekfelett álló érdekeinek tiszteletben tartásával a nyugodt, kiegyensúlyozott légkör biztosítása és intézményünk törvényes működése.

Az év folyamán mindenki igyekezett tudása legjavát adni, a rábízott feladatokat teljesíteni. Igyekeztünk tartalmas mindennapokat teremteni a gyerekeknek, mindennapjainkat bemutatni a szülőknek, naprakészen vezetni a dokumentumokat, elvégezni a gyermekek mérését, felkészíteni a tanköteles gyermekeket az iskolára.

Biztosítottuk a gyermekek számára a nyugodt, tartalmas játékidőt, a szabad játék feltételeit, de mára ez már egyre nehezebb, nagyobb odafigyelést, energiát követel tőlünk.

Több esetben is nekünk kell átvinnünk a szülők kötelező feladatát, nekünk kell a gyermekek zömét alapvető szokásokra, szabályokra, és játszani tanítani. A szülők és gyermekek között sajnos egyre kevesebb az együtt eltöltött minőségi idő.

Egyre több az agresszióra hajlamos, hiperaktív gyermek, akik nem könnyítik meg a tartalmas, nyugodt játékidő biztosítását.

Ebben az évben is sikerült a közös Pedagógiai Programot megvalósítani, melyben minden dolgozónak volt saját feladata, amit felelősségteljesen el is végzett. Ahhoz, hogy sikeres munkát tudjunk végezni, fontos a kölcsönös bizalmon alapuló kapcsolat, az egyenletes terhelhetőség, segítségadás, egymás támogatása. Együttműködésünk hatékonyságának alapfeltétele a jó kommunikációs kapcsolat.

Az általános óvodai kérdéseket, szakmai egyeztetéseket nevelőtestületi értekezleteken, szakmai megbeszéléseken vitattuk meg.

A dajkák is folyamatos tájékoztatást kaptak az óvodát és ezen belül az őket érintő kérdésekről a számukra szervezett munkatársi értekezleteken. Az értekezletek összehívása célszerűségi alapon történt.

Intézményi tanfelügyeleti ellenőrzés ebben a nevelési évben 2024. 03. 19-én történt, melyet megelőzött az intézményi önértékelés is. A tanfelügyeleti ellenőrzés során a szakértők elvégezték a dokumentumok előzetes elemzését, majd a helyszíni látogatás során interjúkat készítettek az érintettekkel. A látogatás zárásaként jegyzőkönyv készült. A megállapítások alapján elkészült az intézményi intézkedési terv. Az ellenőrzés alkalmával a következő eredmények születtek:

Kiemelkedő területeink:

Tanfelügyeleti ellenőrzés során megállapított kiemelkedő területek felsorolása	
Kiemelkedő terület:	1. Pedagógiai folyamatok A szülők elégedettek az intézményben folyó nevelő, oktató munkával. Az intézményben folyó nevelőmunka alapja a gyermekek befogadása teljes elfogadása és szeretete. Az intézmény stratégiai dokumentumai koherensen egymásra épülnek. Integrált nevelés valósul meg, a hátrányos helyzetű gyermekek elkötelezett fejlesztése, nyugodt, biztonságos környezet teremtése. A pedagógusok felzárkóztatással, fejlesztéssel, differenciálással segítik a gyermekek fejlődését. A gyermekek eredményeiről

	<p>fejlesztő céllal folyamatosan visszacsatolnak a szülőknek. A tehetségműhelyek működése megalapozott, és célorientált.</p>
<p>Elért eredmény: 91,43% Kiemelkedő terület:</p>	<p>2. Személyiség – és közösségfejlesztés A szülők elismerően szólnak az intézmény érték közvetítő szerepéről, amely hatással van gyermekük további életszakaszaira, a családi életre is. Az intézmény vezetője és az óvodapedagógusok elkötelezettek a Pedagógiai Program gyakorlatban történő megvalósítása iránt, melyhez fűződő célok megvalósítása érdekében munkájukra jellemző az összehangoltság, az intézményen belüli jól működő információáramlás. Az intézmény eredményeivel, a működésbe való bekapcsolódással a szülők elégedettek. A közösségfejlesztő tevékenység az intézmény hagyományaival és a gyermekek kompetenciáinak fejlesztésével összhangban valósul meg. A tanulási folyamatban nagy hangsúlyt fektetnek az élményekre, a tapasztaltatásra, az élethelyzetben történő fejlődésre.</p>
<p>Elért eredmény: 98,55% Kiemelkedő terület:</p>	<p>3. Az intézményben folyó pedagógiai munkával összefüggő eredmények A gyerekek fejlődését figyelemmel kísérik. Eredményesen megvalósult a természet szeretetére, védelmére és egészséges életmódra nevelés. Kiemelt nevelési feladat az intézményben a hátránykompenzáció, befogadó, inkluzív pedagógia, az egészségmegőrzés, a HH és a HHH gyermekek integrációja, mely területen az elvártaknak megfelelően sikereket, eredményeket tudnak felmutatni. A partnereket igyekeznek bevonni az intézmény életébe.</p>
<p>Elért eredmény: 88,89% Kiemelkedő terület:</p>	<p>4. Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció Az intézmény belső kapcsolatrendszerének középpontjában a támogató szervezeti struktúra áll, amely a munkatársak együttműködésén alapszik. A nevelőtestület tagjaira a jó gyakorlatok átadása, a folyamatos szakmai egyeztetés és a</p>

<p>Elért eredmény: 92,31%</p>	<p>problémás esetek megbeszélése jellemző. Az intézményben biztosított a belső tudásmegosztás. Ennek alapja a vezető és a pedagógiai munkát segítők összehangolt, eredményes munkája. Az óvoda belső kapcsolattartás formája és rendje az éves munkatervben foglaltak szerint történik. A vezető szorosan együttműködik a dajkákkal, pedagógiai munkát segítő szakemberekkel. A Gyógypedagógiai Hálózat tagjaival is szoros együttműködést ápolnak. Megosztják szakmai tudásukat az óvodapedagógusok számára.</p>
<p>Kiemelkedő terület:</p> <p>Elért eredmény: 87,18%</p>	<p>5. Az intézmény külső kapcsolatai A külső partnerek azonosítása egyértelmű, a partneri kapcsolattartásnak meghatározott rendje van, melyben az intézmény vezetése a jogszabályban előírt módon eleget tesz tájékoztatási kötelezettségének.</p>
<p>Kiemelkedő terület:</p> <p>Elért eredmény: 98,89%</p>	<p>6. A pedagógiai működés feltételei Együttműködő, egymást segítő alkalmazotti közösség. Az óvodapedagógusok végzettségének és képzettségének megfelelése a nevelő-oktató munka feltételeinek. Az egyéni érdeklődésnek és életpályájának figyelembevételével történő továbbképzéseken való részvétel. Az intézmény hagyományápoló, hagyományteremtő tevékenysége.</p>
<p>Kiemelkedő terület:</p> <p>Elért eredmény: 100%</p>	<p>7. Az intézménytípusra vonatkozó nevelési, nevelési-oktatási irányelvben meghatározottak A nevelést, tanítást segítő eszközök és a nevelési-tanítási módszerek kiválasztása és alkalmazása rugalmasan, a pedagógiai prioritásokkal összhangban történik.</p>

Tanfelügyelői ellenőrzés során megállapított fejlesztendő területeink:

Az intézmény az integrációs nevelést a gyakorlatban megvalósítja a hátrányos helyzetű gyerekek bevonásával. Javasoljuk a pedagógusok munkavégzését elismerő díj alapítását a színvonalas pedagógiai munkavégzésért.

A fenntartó számára is legyen fontos a pedagógusok továbbképzése, kitekintése. Biztosítsa az ehhez szükséges feltételeket. (helyettesítés megoldása, nevelésmentes nap, anyagi fedezet) Szükséges a csoportszobákban is az internet hozzáférés biztosítása az IKT eszközök még hatékonyabb kihasználhatósága érdekében, a digitális technológia általi lehetőségek megvalósításához a tárgyi erőforrások fenntartó felőli biztosítása, digitális eszközkészletük fejlesztése.

Javasoljuk a környezettudatos tervezés, és fejlesztési tartalmak továbbfejlesztését, az eddig elért eredmények szinten tartását, innovációs törekvések támogatását.

Összegzésként elmondhatom, hogy az óvodánkban magas színvonalú a szervezeti kultúra és a szakmai műhelymunka, az együttműködés. Az intézményen belül az óvodapedagógusok között működő szakmai megbeszélések hozzájárultak óvodánk tartalmas programjaihoz, és az éves munkatervünkkel összehangolt feladatok sikeres elvégzéséhez. Mindezt hűen tükrözi a tanfelügyeleti ellenőrzés során elért kiemelkedő eredményeink.

Szünetek: A fenntartó által jóváhagyott szünet 2023. december 22 - 2023. 01. 05-ig, a nyári szünetünk pedig 2024. augusztus 01-től augusztus 28-ig tartott. Augusztus utolsó hetében már minden dolgozó munkába állt, értekezletet tartottunk az új tanév elindításához, és előkészítettük a csoportszobákat a gyermekek fogadására.

Értekezletek:

2023. augusztus 29.-én volt a 2023/2024. év Beszámolója a fenntartó és a munkatársak felé.
Átdolgozott, módosított, felülvizsgált dokumentumok:

- ♣ SZMSZ és mellékletei
- ♣ Szabályzatok: Helyi értékelési szabályzat, Leltározási és leltárkészítési szabályzat, Gyakornoki szabályzat, Alkalmazotti közösség szabályzata.
- ♣ Honvédelmi Intézkedési terv
- ♣ Önértékelési program
- ♣ Házi rend elfogadása

A nevelési évet 2023. augusztus 29.-én tanévnyitó alkalmazotti értekezlettel kezdtük meg óvodánkban, megismertettük a szülőkkel az éves munkatervünket, a házirendünket, megbeszéltük a nagyobb feladatokat.

2023. 09. 06-án szülői értekezletet tartottunk, ahol tájékoztattuk a szülőket a házirendről, a tanév rendjéről, a tervezett programokról, valamint megválasztottuk a csoportok SZMK tagjait.

2023. 09. 13-án nevelőtestületi értekezlet keretében áttekintettük a törvényi változásokat, elfogadásra kerültek a munkatervek, megbeszéltük az aktuális feladatokat, eseményeket, meghallgattuk a javaslatokat, ötleteket.

2023. 09. 15-én munkatársi, alkalmazotti értekezletünk volt, melynek témája: Tájékoztatás a jogviszony átalakulásáról a 2023. évi LII. törvény a Pedagógusok új életpályájáról hozott törvény értelmében.

2024. 01. 08-án munkatársi értekezletet tartottunk, melynek során megbeszéltük a törvényi változásokat, valamint az óvoda összes dokumentumait átnéztük, aktualizáltuk a 2023. évi LII. törvény a pedagógusok új életpályájáról, és a 401/2023. (VIII. 30.) Kormányrendelet szerint.

2024. 01. 10-én megtartott szülői értekezlet keretében tájékoztattuk a szülőket a tankötelezettségről, azok kritériumairól, lehetőségekről.

2024. 04. 30-án óvodánkban meghívott vendégként Kaptur Sándor pszichopedagógus tartott előadást a szülők részére. Témája: Nevelési problémák

Nevelés nélküli munkanapot használtunk fel:

2023. 10. 31-én.

Témája:

- Törvényi változások megbeszélése
- Szakmai- módszertani beszélgetés, kutakodás
- „Márton napi” projekt megbeszélése
- Ötletadás, javaslat a megvalósításra
- Aktualitások megbeszélése

2024. 04. 02 – 03-án, amikor témánk volt:

- Tájékoztatás a tanfelügyeleti ellenőrzés eredményéről
- Intézkedési terv készítése, feltöltése

2024. 05. 21-én, témánk volt:

- Gyermeknap az óvodában
- Nyári kirándulások, séták szervezésével kapcsolatos teendők megbeszélése

2024. 07. 01-én, melynek témája:

- A szakmai munka éves értékelése, konzekvenciái, távlati célok megfogalmazása
- Írásos összegző értékelés előkészítése volt.

III. Személyi feltétel

Az óvoda alkalmazottainak száma a 2023/24-es nevelési évben: 11 fő.

Óvodapedagógusok :	4 fő
Felsőfokú végzettség	4 fő
Ebből	
Szakvizsgázott	2 fő
Pedagógus II.	1 fő
Pedagógus I.	3 fő
Gyakornok	0 fő
Részmunkaidős pedagógus	0 fő

Nevelő-oktató munkát segítőik:	2 fő
Pedagógiai asszisztens	0 fő
Dajka	2 fő

Konyhai dolgozók:	5 fő
élelmészvezető	1 fő
szakács	2 fő
konyhalány	2 fő

Munkarend, munkaidő, beosztás

Óvodapedagógusok: délelőtti, ill. délutáni munkarendben dolgoznak. Heti munkaidő: 40 óra. Kötelező óraszám: 32 óra, és 4 óra felkészülés, 4 óra igazgatói döntés, megbízás alapján.

Igazgató: Heti munkaidő: 40 óra. Kötelező óraszám: 32 óra, ami 20 óra igazgatói feladatok ellátásából, és 12 óra csoportban töltött óraszámából áll.

Dajka: heti 40 óra

Konyha: Minden dolgozó munkaideje heti 40 óra

Gyermekcsoportok:

<i>Csoportjaink</i>	<i>Létszám októberben</i>	<i>Létszám májusban</i>
Micimackó csoport	21 fő	22 fő
Napsugár csoport	19 fő	22 fő
Összesen:	40 fő	44 fő

Sajátos nevelési igényű gyermek 2023. 09. 01-től 2024. 01. 31-ig 1 gyermek volt, akihez heti 2 alkalommal fejlesztő szakember jött.

2024. 02. 01- 2024. 05. 31-ig újabb gyermeket minősítettek sajátos nevelési igényűnek, akit szintén heti 2 alkalommal fejlesztő pedagógus oktatott.

OH által visszamaradt gyermekek száma 8 fő, az idei tanévben felmentettek száma 5, akiknek szeptembertől kötelező az óvodába járás.

Áprilisban megtörtént a 2024-2025-ös tanévre a beiratkozás 13 fővel.

Előre láthatólag szeptemberben 21 és 22 fős vegyes csoportként tudjuk az új tanévet megkezdeni, akikhez a felmentettek (jelenleg 8 fő) érettségüktől függően folyamatosan csatlakozhatnak.

<u>Statisztikai adatok a 2023. évi október 1-i állapotnak megfelelően:</u>	<u>A május 31-ei statisztika szerint:</u>
Gyermeklétszám: 40 fő	Gyermeklétszám: 44 fő
Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő: 27 fő	Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő: 26 fő
Hátrányos helyzetű gyerekek száma: 18 fő	Hátrányos helyzetű gyerekek száma: 19 fő
Halmozottan hátrányos helyzetű: 5 fő	Halmozottan hátrányos helyzetű: 5 fő
SNI gyermek: 1 fő	SNI gyermek: 1 fő
BTM zavarral küzdő gyermek: 0 fő	BTM zavarral küzdő gyermek: 0 fő
Ingyenesen étkező gyermekek száma: 40 fő	Ingyenesen étkező gyermekek száma: 44 fő

Tanköteles korú gyerek	Az általános iskola1. évfolyamára felvett gyermek	Gyermek további óvodai nevelése (OH által)	Javasoljuk a gyermek szakértői bizottsági vizsgálatát
20 fő	12 fő	8 fő	1 fő

A hiányzásokat jellemzően a fertőző betegségek, valamint a visszatérő fejtetvesség okozta.

A hiányzásokat fokozottan figyelemmel kísértük. Több esetben végeztünk a csoportos óvónénikkel családlátogatásokat, melyeken tájékozódunk a hiányzás okáról, tájékoztattuk a szülőket az igazolatlan hiányzás következményeiről.

IV. Tárgyi feltételek:

A Mérki Szivárvány Óvoda és Művelődési Ház működéséhez szükséges pénzügyi fedezetet Mérk Nagyközség Önkormányzat Képviselőtestülete által előirányzott intézményi költségvetési keret biztosította, betartva a törvényességi szabályokat.

Az idei nevelési évben a költségvetési keretösszegeből sikerült új laptopot (Umax N14G Plus visionbook) vásárolni, felnőtt kézmosót felszerelni, gyermekek étkeztetéséhez új tányérok, poharak kerültek beszerzésre.

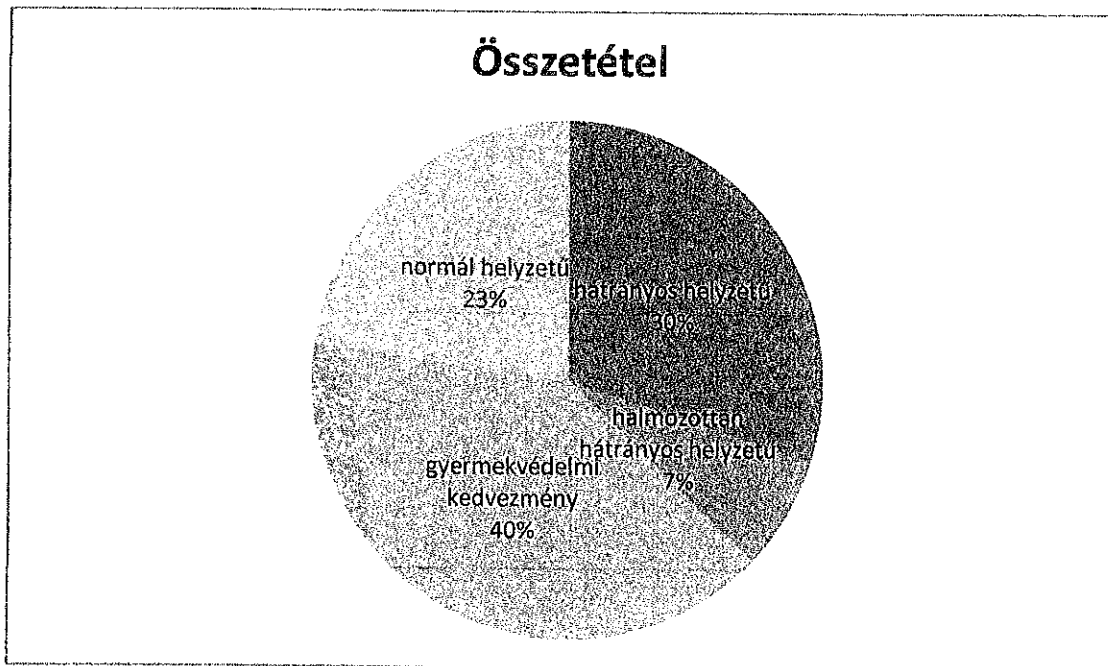
A Német Nemzetiségi Önkormányzat és a Cigány Nemzetiségi Önkormányzat felajánlásával gazdagodhatott óvodánk játékeszköztára, készség – és képességfejlesztő játékaink. Szintén a Cigány Nemzetiségi Önkormányzat biztosította minden óvodás gyermek számára a mikulás csomagot.

Ezúton szeretnénk megköszönni a támogatók segítségét, felajánlásait, a fenntartó, a képviselőtestület, valamint a pénzügyi csoport tagjainak együttműködését. Köszönjük a segítséget Önkormányzatunknak, hogy a kerti munkákhoz rendszeresen biztosította a közfoglalkoztatottakat.

Fejlesztések, lehetőségek: Az idei évben egy alaklommal lehetőségünk volt a könyvtár szervezésével a gyermekek számára bábelőadáson részt venni. Sajnos ebben a nevelési évben sem nyílt lehetőség arra, hogy külső előadókat hívjunk. Mi magunk báboztunk, dramatizáltunk a gyerekeknek.

Az óvodai játszóudvar fejlesztésére májusban került sor gyermekeink nagy örömeire. Óvodásaink nagy része hátrányos helyzetű,ingerszegény környezetből érkezik, kevés játékkal rendelkeznek. Ezek az udvari játékok nagyban segítik a gyermekek mozgásfejlődését, ami szoros kapcsolatban van az értelmi képességük fejlődésével.

„ .. aki koordináltan tud mozogni, az jobb feltételek mellett gondolkodik, mert bonyolult mozgáskapcsolatok kialakítása és automatizálása... fejleszti a központi idegrendszer nem szorosan a mozgáskoordinációval kapcsolatos működését is.” (Hámori József)



Óvodánkban az átlagos helyzetűnek tekinthető gyermekek száma csupán 23 %, így kulcsfontosságú feladatunknak tekintjük, hogy fejlesztő, felzárkóztató tevékenységet végezzünk a többségben lévő hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek számára. Ennek megvalósításához az elmúlt években bevált fejlesztő programok (IPR, Esélyteremtő) tapasztalatait felhasználva azok alapján végeztük az esélyteremtő, felzárkóztató, hátránykompenzáló, fejlesztő pedagógiai tevékenységeinket.

V. Pedagógiai folyamatok:

Feladat-ellátási tervünkben vállalt feladatainkat az év során elvégeztük. Naplókat kitöltöttük, folyamatosan vezettük. Éves tervek szerint végeztük a feladatainkat, folyamatosan dokumentáltuk a témahetek terveit, a projekt terveket, a gyermekek egyéni fejlesztésének nyomon követését. A gyermekeket önmagukhoz mérjük, a fejlődésükről folyamatosan visszajelzést adtunk a szülők számára mind az egyéni fejlődésmérő lapon, mind a fogadóórákon.

Az intézményben az óvodapedagógusok fejlesztő munkáját összehangolt nevelés és együttműködés jellemzi. A céltudatos nevelőmunka eredményes, ami érezhető volt a csoportok jól működő szokásrendszerén, a gyermekek viselkedésén. A dajkák az óvodapedagógusokkal együttműködve végezték munkájukat, tudásukkal, szorgalmukkal hozzájárulnak a minőségi munkavégzéshez. Sokkal több feladat hárult a kollégákra, hiszen a HH, HHH gyerekek száma egyre több, akik igénylik az egyéni odafigyelést.

Továbbképzések alkalmával az igazgató és 1 fő óvodapedagógus részt vett, majd sikeres elméleti vizsgát tett az Oktatási Hivatal által szervezett „DiabMentor - szakmai továbbképzés pedagógusoknak a cukorbeteg gyerekek támogatásáért”, egy óvodapedagógus pedig teljesítette a kötelező 120 órás továbbképzését a Játékra fel! –lel.

A pedagógusok teljesítményértékelési rendszerének bevezetése, a személyre szabott éves teljesítménycélok meghatározási rendje

A pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény (a továbbiakban: Púétv.) 98. § (3), 160.§ (7) bekezdéseinek rendelkezése alapján 2024. szeptember 1-jén megindul a pedagógusok teljesítményértékelési rendszere (a továbbiakban általában: TÉR), amely számos feladatot jelent az óvodák igazgatói, fenntartói és az óvodapedagógusok számára. A teljesítményértékelési rendszerrel kapcsolatos részletes rendelkezéseket tartalmaz a 18/2024. (IV.4.) BM rendelet (a továbbiakban: TÉR rend.), valamint a 401/2023. (VIII.30.) Korm. rendelet és a 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet.

A Púétv. 98. § (3) előírásának megfelelően a munkáltató minden évben köteles értékelni a pedagógus és a pedagógus szakképesítéssel vagy szakképzettséggel rendelkező noks-munkakörben foglalkoztatott személy teljesítményét, gyakornok esetén azonban a teljesítményértékelést nem kell lefolytatni. A teljesítményértékelést írásba kell foglalni. A Púétv. 160. § (7) bekezdése úgy rendelkezik, hogy a munkáltató a teljesítményértékelés színvonalát, a munkateljesítményt első alkalommal óvodában foglalkoztatott esetén a 2024. szeptember 1-je és 2025. június 30-a közötti időszakra vonatkozóan értékeli. A teljesítményértékelés eredményeként a munkáltató első alkalommal 2025. szeptember 1-jével állapíthat meg a 98. § (3) bekezdésében meghatározottak szerint módosított illetményt.

TÉR rend. 4. § (4) bekezdése úgy rendelkezik, hogy az óvodában minden nevelési év kezdetén egy egyedi intézményi értékelési szempontot kell kijelölni. Az egyedi intézményi

értékelési szempontot a teljesítményértékelési időszak kezdetét megelőző augusztus 25-ig az igazgató határozza meg a nevelőtestület egyetértésével, az az adott nevelési évre szólóan, az a nevelési év során nem módosítható. Az egyedi szempontot ezért a megfelelő súlyú feladatok közül érdemes kiválasztani, és az időszak végén célszerű külön értékelni annak megvalósulását vagy részbeni megvalósulását és ennek függvényében kell kitűzni a jövő évi szempontot.

A TÉR másik kulcselemét a pedagógusok személyre szabott éves teljesítményértékelési céljai testesítik meg. A személyre szabott éves teljesítményértékelési célokat 2024. szeptember 30-ig kell meghatározni, ezeket az igazgató hagyja jóvá. A pedagógusok számára minden évben három teljesítménycélt kell kitűzni, amelyek megvalósítását 8-8 ponttal lehet értékelni. A TÉR rend. 5. § (1) bekezdésének rendelkezése szerint saját teljesítményértékelési céljaira a pedagógus tesz javaslatot, ezeket rögzíti az oviKRÉTA informatikai rendszerében, a teljesítményértékelési célokat pedig az óvoda igazgatója hagyja jóvá. A pedagógus rögzítését követően az igazgatónak át kell tekintenie a személyre szabott éves teljesítménycélokat, szükség esetén kezdeményeznie kell azok módosítását, esetleg más teljesítménycélok beemelését, majd a teljesítménycélokat 2024. szeptember 30-ig jóvá kell hagynia az informatikai rendszerben.

A személyre szabott éves teljesítménycélok módosítására csak a munkaköri feladatok jelentős mértékű változását követő 30 napon belül, legkésőbb a naptári év februárjának utolsó munkanapjáig van lehetőség. A TÉR rend. 5. § (3) rendelkezése alapján a teljesítménycélok meghatározásába az értékelő vezető a közreműködőket is bevonhatja, tehát kijelölheti azokat, akiket a közreműködéssel megbíz, például igazgatóhelyettesek, tagintézmény-igazgatók, az érintett munkaközösség-vezetők.

A vezetők személyre szabott teljesítménycéljait (évente 4 meghatározott cél) az igazgató (vagy főigazgató) esetében a fenntartóval közösen kell meghatározni, illetve annak jóváhagyása fenntartói feladat, határidő 2024. augusztus 31.

Ennek megfelelően tájékoztattam kollégáimat az előttünk álló feladatokról, elkészítettük saját óvodánk teljesítményértékelési szabályzatát, rögzítettük a teljesítményértékelés legfontosabb szabályait, közösen meghatároztuk az intézmény egyedi értékelési szempontját, amit az OviKréta rendszerben augusztus 25-ig rögzítettem is.

- *A 2024/2025-ös nevelési évre meghatározott egyedi intézményi értékelési szempont:
A gyermeki személyiség sokoldalú fejlesztése.*

Pedagógiai programunkban meghatározott kiemelt feladatunk:

- a 3-7 éves korú gyermekek egészséges, harmonikus személyiségfejlesztése, (testi, szociális, érzelmi, értelmi)
- környezetvédelem
- az iskolai életmódra való felkészítés.

Ezen a területen fontosnak tartom a szakmai munka folyamatos fejlesztését, bővítését. Óvónőink egész évben aktívan végezték feladataikat.

Egészséges életmódra nevelés: Folyamatosan nyomon követjük a gyermekek fejlődését. Súly és magasságot mérünk, értelmi képességeik fejlődéséről szerzett tapasztalatainkat, felméréseinket személyiség fejlődési lapon vezetjük.

Az egészséges életmódra nevelés átszövi az óvodai életünket. A testi és lelki egészség kialakításához kapcsolódó készségek és kompetenciák fejlesztése, a példamutató magatartás erősítése a felnőttkori egészséges életvitelt alapozhatják meg.

Projekt keretén belül is nagy hangsúlyt fektettünk a testápolásra, a tisztálkodásra, fogmosásra, öltözködésre, egészségünk megővésére, minőségi étkezés fontosságára. A meghívott vendégünk, a védőnőnk, valamint a Mátészalkai Kórház munkatársai szemléltető előadást tartottak e témában.

Felhívtuk a figyelmet a magas cukortartalmú ételek és italok, a magas só- és zsírtartalmú ételek fogyasztásának csökkentésére, valamint a zöldségek, gyümölcsök, tejtermékek fogyasztásának ösztönzésére.

Elsődleges célunk az óvodánkba járó gyermekek komplex egyéni képesség és személyiségfejlesztése. Éppen ezért nagyon fontos a nyugodt, érzelmi biztonságot nyújtó légkör kialakítása, az állandó napirend, amelyben a gyermekek kíváncsisága, a felfedezés vágya kielégülhet, ami a fizikai és mentális fejlődésüket segíti. A gyermek természetes közege a játék, ennek révén fedezi fel a világot, és az óvodapedagógus is ezen keresztül ismerheti meg a gyermeki személyiséget, értesülhet problémáiról, örömeiről. Az óvodáskorú gyermekeknél elsődleges, alapvető tevékenység, ami megnyugtat, játszótársat közvetít, nevel és tanít. A gyermeki játék által a gyermek hatni tud környezetére, az őt körülvevő világra, és közben játékaival változást idéz elő a valóságban.

Minden fontos dolgot a játékban sajátítanak el a gyerekek, melyhez szorosan kapcsolódnak az egyéb tudatosan megtervezett játékos tevékenységek. A nevelési folyamatban, a mindennapokban tevékeny, gazdag óvodai életet teremtünk, melyben a játékos elemek a meghatározóak. A gyerekek egyéni ütemben és módon fejlődnek, de a közös tapasztalatok, élmények, az együtt megélt események, ünnepek összekovácsolják a csoportokat. Együtt átélhetik az önfeledt tevékenységek örömét.

Óvodánkban tehetségműhelyek működnek. A kézműves műhelyben az elkészült munkákból év végén kiállítást rendeztünk. Részt vettünk a Méhészeti Egyesület által meghirdetett rajzpályázati felhívásán „A méhek világa” témában. Házi ének- valamint mesemondó verseny keretében gyermekeink megmutathatták tehetségüket, rátermettségüket, Anyák napi és Ballagási ünnepségünkön pedig a vers, ének és tánc tudásukat is egyaránt. Jeles napokat szerveztünk a munkatervben megjelölt időpontokban.

Őszi programjaink:

- „Kapunyitó”: új gyerekek fogadása
- Takarítási világnap
- Népmese napja
- Zene világnapja
- Állatok világnapja
- Ősz kincsei projekt
- Márton napi népszokások, rendezvény a szülők bevonásával

Téli programok:

- adventi készülődés,
- egészségvédelem: Mátészalkai kórház munkatársainak bemutatója
- Mikulás ünnep a Mikulás bácsival
- Ócenárium vetítés fotózással egybekötve
- mézeskalács-sütés
- karácsonyi ünnep az oviban
- egészségvédelem: Szalai István méhésztudós előadása, termékbemutató, mézkóstolás
- farsangi bál az óvodában
- Családi nap: Télűzés – kiszézés

Tavaszi programjaink:

- Ébred a természet projekt
- Gergely-járás – látogatás az iskolába
- március 15-i megemlékezés
- Víz világnapja
- Húsvéti játszóház – készülődés a húsvétra
- Föld napja
- Anyák napi tünnepszeg, ballagás
- Madarak és fák napja
- Gyermeknap

Nyári programok:

Szabadidő aktív eltöltésére mozgásos szabályjátékokat, versenyjátékokat szerveztünk. Igyekeztünk kihasználni a meglévő udvari játékok fejlesztő hatását. Lehetőséget biztosítottunk udvaron végezhető kreatív tevékenységekre is.

Hitoktatás:

Óvodánkban igény szerint helyet biztosítunk a vallásos nevelésnek. Az esetleges vallási élet szervezésében együttműködünk, a kapcsolatunk problémamentes.

Család-és Gyermekjóléti Szolgálat:

Szorosan együttműködünk a Család – és Gyermekjóléti Szolgálat munkatársával, probléma esetén jelzéssel élünk felé.

VI. Személyiség- és közösségfejlesztés

Az intézményben folyó nevelő-oktató munka keretei a gyermekek személyes és szociális készségeinek, képességeinek figyelembe vételével kerülnek kialakításra.

Az intézményben alkalmazott nevelési, tanítási- és tanulásszervezési eljárások a különböző szociális háttérű, képességű és érdeklődésű gyermekek együtt nevelését tanulását szolgálják.

A gyermek szociális helyzetéről szükséges információkkal rendelkezik az intézmény vezetése és az érintett óvodapedagógusa.

Megfelelő módon történik meg az egyéni tanulási módszerek, programok bevezetése és működtetése, például a tehetséggondozás és a felzárkóztatás.

Az intézményben a tanulói közösségek tevékenysége tudatos tervezés alapján zajlik, alkalmanként megtörténik a külső partnerek bevonása is.

A kiemelt figyelmet igénylő gyermekek mindegyikénél rendelkeznek a pedagógusok megfelelő információkkal, és alkalmazzák azokat a nevelő, fejlesztő és oktató munkájukban.

A gyermekvédelmi feladatokat óvodánkban a gyermekvédelmi felelős koordinálja. Munkáját a gyermekvédelmi törvényben meghatározottak alapján végezte, szoros együttműködésben az érintett családokkal, valamint a szakemberekkel, a Gyermekjóléti Szolgálat munkatársával, Mátészalkai Pedagógiai Szakszolgálattal.

Az óvodapedagógusok óvodába lépést megelőzően minden családhoz elmentek családlátogatásra. Év közben felmerülő probléma esetén, többnyire fogadóóra, szülői értekezlet keretében történt a szülőkkel a megbeszélés, probléma feltárása, megoldások keresése.

Részt vettünk az „Örökbe fogadok egy ovit” mozgalomban, melynek segítségével intézményünk Henkel mosó- és tisztítószer csomagokat kapott.

A rászoruló gyermekek támogatására cégeket, vállalatokat kerestünk fel, melyek támogatásukról biztosították óvodánkat. Az Unilever Nyírbátori Gyára plüssjátékokat, fogkefe és fogkrémet, míg a FrieslandCampina Hungária Zrt. Mátészalkai Tejüzeme 1 karton Pöttyös rudi és 2 karton pöttyös unkornis rudít adományozott óvodásaink nagy örömére.

A felajánlásokat célzottan juttatunk el a nehezebb anyagi körülmények között élő gyermekekhez.

Ebben a nevelési évben is folytatódott az együttműködés a Mérki Könyvtárral, melynek köszönhetően gyermekeink részt vehettek a Népmese Világnapja alkalmából megrendezett székely mesemondó bábjátékán.

A családi kapcsolattartás formái voltak:

- szülőértekezlet
- fogadóóra
- nyílt nap
- családlátogatás és
- a szülők bevonásával lebonyolított programok: Advent, Mikulás-várás, Márton-nap, Anyák napja, Ballagás, Gyermeknap.

VII. Eredmények

Óvodánkban működik az „Okos Törp” tehetséggondozási terv, ahol a nevelési programunkban megfogalmazott értékek azt a célt szolgálják, hogy a ránk bízott gyermekek adottságaikkal, képességeikkel, fejlődésükkel, szervezett és spontán tapasztalataikkal összhangban, minél teljesebben bontakoztathassák ki személyiségüket. A gazdagító programba résztvevő kiválóan kreatív, tehetséggyanús gyermekeket a következő speciális képességek szerint próbáltuk csoportosítani:

- Kiváló rajzkészség,
- Zenei hallás, ritmusérzék, hangterjedelem
- Természetismereti témakör, matematikai képesség
- Mese, vers, drámajáték
- Mozgás

A program célja, hogy elősegítse, és esélyt adjon a gyermekekben rejlő tehetség kibontakoztatásának.

A programban résztvevő gyermekeknél nem a teljesítményeket vártuk el, hanem az új élmények szerzése a lényeg. Olyan tanulási helyzeteket teremtettünk, ami a tág érdeklődési területüket kielégíti, illetve tovább bővíti, mindeközben kérdéskultúrájukat, kifejezőkészségüket is fejlesztettük. A módszer komplexen szolgálja a tehetséges, kreatív gyermekek haladási ütemét.

A KOFA-3 logopédiai szűrővizsgálati programba a 3 és 5 éves gyermekek vettek részt, ennek következtében további logopédiai fejlesztésére a szülők vitték gyermekeiket.

1 fő enyhe értelmi fogyatékos, kevert specifikus fejlődési zavarral küzdő gyermek részesült gyógypedagógiai ellátásban, valamint szintén egy fő sajátos nevelési igényű, súlyosan

fogyatékos gyermek. Az SNI-s gyermek fejlesztésére Szállásiné Pálincás Éva győgyopedagógust alkalmaztuk.

Az esélyegyenlőség biztosítása érdekében az óvodapedagógusok változatos módszereket, eszközöket alkalmaztak a hátrányok kompenzálása érdekében.

Élményszerzést, örömteli perceket jelentettek a gyerekek számára a projektekből, programokban való részvétel. Az élményszerző kirándulások, séták szervezése folyamatosan történt, melyen minden gyermek részt vett.

Iskolába 12 gyermek került ki óvodánkba. Éretlenség miatt nyolc tanköteles korú gyermek marad még egy évet óvodai nevelésben az Oktatási Hivatal határozata alapján.

Faliújságunkon, Facebook-csoportban rendszeresen tájékoztattuk a szülőket az aktuális eseményekről.

A férőhely számunk szerint az óvodánkba jelentkező összes gyermek felvételt nyert.

Elköltözés miatt év közben más óvodába átvitt gyermekek száma: 4 fő

Év közben más óvodából hozzánk átiratkozott gyermekek száma: 7 fő

Állami kitüntetések, települési szintű elismerések nem voltak. Pénzjutalomban senki nem részesült. Minden dolgozó részére tervezve lett a Szép kártyára a Cafeteria összeg, melynek megvalósulásának időpontja május hónap volt.

VIII. Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció

Az intézmény pedagógiai tevékenységével kapcsolatos feladatok és fejlesztések a munkatársak közötti szakmai együttműködés legfontosabb elemei.

Szakmai közösségünk eredményesen tevékenykedett, mindenki aktívan részt vett az éves feladatokban, programok, rendezvények szervezésében. Ebben az évben került óvodánkban első alkalommal megrendezésre a „Márton-nap”, ami várakozáson felül sikerült. A szülők aktívan kivették részüket a programban. Betanítottuk számukra a Ludas Matyi c. mesét, amit a nagy napon előadtak gyermekeik számára. Ezt követően pedig lámpás felvonulást szerveztünk, közösen táncoltunk, énekeltünk, libazsíros kenyeret ettünk. A sok próba, gyakorlás során közelebbi kapcsolatba kerülhettünk a szülőkkel. Mindez segítette a pedagógusok szemléletének és módszertani kultúrájának formálódását, az intézményünk pedagógiai fejlődését. Módot adott tapasztalatcserére, ötletbörzére, új ismeretek szerzésére, pedagógiai kérdések megvitatására.

A gyermekek nevelése-oktatása érdekében a szakmai közösség tevékenységén túl a

pedagógusok napi személyes kapcsolatban vannak, kezdeményezően együttműködnek a pedagógiai munkát segítő szakemberekkel a felmerülő problémák megoldásában: gyógypedagógussal, pszichopedagógussal, logopédussal, orvossal, védőnővel, családsegítővel. A vezetés is ösztönzi az intézményen belüli együttműködéseket, és az intézmény céljainak elérése érdekében támaszkodik a munkájukra.

Ahhoz, hogy munkánk sikeres legyen, szükség van a munkavégzéshez kölcsönös bizalom alapuló szakmai és emberi kapcsolatokra. Az intézmény tervszerűen kialakított, hatékonyan működő kommunikációs rendszert alakított ki.

Az általános óvodai kérdéseket, szakmai egyeztetéseket nevelőtestületi értekezleteken, szakmai megbeszéléseken vitattuk meg. Az esetleges új információkat igyekeztem időben átadni a kollégáknak. Belső tudásmegosztás során egymás munkájának segítése, ötletadás volt jellemző.

Mind a szülőkkel, mind a kollégákkal jól működött az elektronikus információátadás, kapcsolattartás. (E-mail, Facebook, Messenger, Viber, Skype, telefon) A fontosabb információt hagyományos úton (hirdetőtábla, üzenő fal) is közzétettük.

Igyekeztünk a község lakóinak is folyamatos információval szolgálni óvodai életünkkel kapcsolatban, fényképeket, videókat folyamatosan megosztottunk.

IX. Az intézmény külső kapcsolatai

Az intézmény külső partneri körének feltérképezése, azonosítása és a hatékony kapcsolattartási rend kialakítása megtörtént.

Az együttműködések tartalma pontosan szabályozott, a partnerek bevonása az intézményi folyamatokba és elégedettségük mérése, az eredmények visszacsatolása megtörténik.

Intézményünk széles körű **partner listával** rendelkezik. Partner kapcsolataink gazdagok, szerteágazóak, több éves múltra tekintenek vissza. Kulcsfontosságúnak tartjuk azokat a közvetett partnereket, akikre számíthatunk a Pedagógiai Programunk megvalósításában, illetve óvodánk arculatának kialakításában. A partner kapcsolat kiépítése, erősítése segíti célkitűzéseink megvalósítását.

Kulcsfontosságú partnereink:

- család
- fenntartó
- általános iskola
- Pedagógiai Szakszolgálat
- egészségügyi intézmények
- közművelődési intézmények
- gyermekvédelmi feladatokat ellátó intézmények
- konyha
- civil szervezetek
- Együtt Mérkért egyesület
- Német és Cigány Nemzetiségi Önkormányzat
- nyugdíjasok klubja
- idősek otthona

Az intézmény fontosnak tartja a külső partnerekre vonatkozó kapcsolati rendszerét, ezért azt megtervezi, kialakítja és működteti, befogadja innovatív ötleteit.

Cél:

- a kialakult jó kapcsolat mélyítése
- új kapcsolat kialakítása

Összegzés

Az intézmény eredményes működéséhez szükséges az optimális feltételek biztosítása, amelyet a fenntartó lehetőségeihez mérten igyekszik biztosítani. Az eszközök folyamatos felülvizsgálata, karbantartása, cseréje elengedhetetlen a gyermekek testi épsége, a korszerű pedagógiai nevelés, a minőségfejlesztés érdekében. Erre a jövőben nagyobb hangsúlyt javaslok fordítani.

Törekszem a hatékony gazdálkodásra, takarékosagra, együttműködve a fenntartóval. Pedagógiai munkánk során fontosnak tartom, hogy óvodánk megőrizze az értékeit, megtartsa, a hagyományait, új tartalmakkal kiegészítve.

A jövőben a kapcsolatok elmélyítése végett a szülőkkel több közös programot szeretnék megvalósítani és a közösség életében aktívan részt venni.

Az óvoda, mint szervezet, azon belül az ott dolgozók külön egyének, egyéniségek. Az egyének más-más temperamentummal, látókörrel, gondolkodással rendelkeznek, és ez ad egy egységet, ettől leszünk sokszínűek, 1-1- szervezet így lesz egyedi. Ebből kifolyólag két egyforma szervezet nincs. A szervezeten belül írott és íratlan szabályok, szokások, normák vannak, amelyeket mindenkire vonatkozóan illik betartani. (mint pl.: munkaruha viselése, feladatok leosztása)

Egy szervezet akkor hatékony, ha a benne lévők együtt tevékenykednek, gondolkodnak, együtt tudnak működni. Lelkes, elkötelezett csapattagokkal ugyanis sokkal jobb eredményt lehet elérni. Eredményességet, hatékonyságot az eredményességi mutatóval tudunk mérni, és a különböző értékelési kimutatás alapján képet kapunk a szervezet alakulásáról. A szervezet értelemszerűen hosszú időn át alakul, fejlődik, amit a közös tapasztalat, a közös tevékenység, élmény, és a pedagógiailag azonosan értelmezett nézetek, normák formálnak, alakítanak. A szervezeten belül lehetnek viták, konfliktusok, amiket meg kell beszélni, mindkét félt meg kell hallgatni, amelyekből levonjuk a következtetéseket és tanulni lehet belőle.

Ahhoz, hogy egy szervezetet hatékonyan tudjon irányítani a vezető, előrelátónak, széles látókörűnek, diplomatikusnak, innovatívnak kell lenni. Fontos, hogy a lehető legtöbb információval rendelkezzen a döntéshozatalhoz. Ez persze egyáltalán nem könnyű feladat, hisz mindenkinek megfelelni nem lehet. Így a jövőben is arra törekszem, hogy állandó odafigyeléssel és következetességgel irányítsam a csapatot, valamint az óvodában folyó pedagógiai munkát.

Kérem a Tisztelt Képviselő – testületet, tagjait, hogy fogadják el beszámolómat, és a további eredményes tevékenységhez kérem a Fenntartó támogatását!

Kelt: Mérk, 2024. augusztus 30.

Tisztelettel:

Nagyné Szakács Anita

Igazgató

Legitimációs záradék

A 2023/2024. nevelési év Beszámolóját a nevelőtestülete 82/I./2024 számú határozatával elfogadta.

A 2023/2024. nevelési év Beszámolójának elfogadásáról készült nevelőtestületi határozat mellékelve.

Készítette:

Nagyné Szakács Anita igazgató

Mérek, 2024. augusztus 30.

Elfogadta:

- A Méarki Szivárvány Óvoda és Művelődési Ház Nevelőtestülete

Jóváhagyta:



Nagyné Szakács Anita
.....
Igazgató

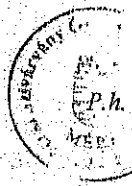
Nevelőtestületi határozat

A Mériki Szivárvány Óvoda és Művelődési Ház Nevelőtestülete a 82/II/2024. sz. határozatában az intézmény 2023/2024. nevelési év Beszámolóját döntési jogkörével élve, elfogadta.

Szavazásra jogosult: 4 fő óvodapedagógus

A szavazás eredménye: 4 fő igen, egyhangú

Mérik, 2024. 08. 30.



Schmidt Zoltán

nevelőtestület nevében

Hitelesítők:

Hallósi Radicsányi Erzsébet

Tóki Lovas Veronika

HATÁROZAT

A Mérki Szivárvány Óvoda és Művelődési Ház Alkalmazotti Közossége az intézmény 2023/2024. nevelési év Beszámolóját megismerte.

Véleményezési jogkörünket gyakorolva, tartalmával egyhangúan egyetértünk.

Mérk, 2024. augusztus 30.

Tóth Lóránd Veronika

Alkalmazotti Közösség képviselője

Hitelesítők

Szabó István József Erősebet

Mészáros Radics István Erősebet