

Mérk Nagyközség Képviselőtestületének 2023. március 22-én megtartott rendkívüli, nyilvános ülésének

a/ J e g y z ő k ö n y v e

**b/ 4-5/2023 (III.23) számú
r e n d e l e t e i**

**c/ 32-53/2023 (III. 22.) számú
h a t á r o z a t a i**

T á r g y s o r o z a t i p o n t o k

1) Előterjesztés a szolgálati lakások lakbéréről szóló 13/2019 (XII.11) számú rendelet hatályon kívül helyezésére

Előadó: Filep Gusztáv polgármester

2) Előterjesztés Nagyecsed Város személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről szóló 4/2012. (III.15.) önkormányzati rendelet módosításának véleményezésére

Előadó: Filep Gusztáv polgármester

Kiegészítő jelentést ad: Magyarics Anita a Pénzügyi Bizottság elnöke

3) Előterjesztés belső ellenőrzési jelentések és a 2022. évi éves összefoglaló jelentés megtárgyalására

Előadó: Filep Gusztáv polgármester

Kiegészítő jelentést ad: Magyarics Anita a Pénzügyi Bizottság elnöke

4) Előterjesztés pályázat kiírására a háziorvosi rendelőben ápolónői álláshely betöltésére

Előadó: Filep Gusztáv polgármester

5) Előterjesztés az általános iskola felújítása pályázat keretében projektmenedzser megbízására

Előadó: Filep Gusztáv polgármester

Kiegészítő jelentést ad: Magyarics Anita a Pénzügyi Bizottság elnöke

6) Előterjesztés Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegye Környezetvédelmi programjának véleményezésére

Előadó: Filep Gusztáv polgármester

7) Előterjesztés a Mérk 628/1/A helyrajzi számú ingatlanon fennálló elővásárlási jogról lemondás iránti kérelem megtárgyalására

Előadó: Filep Gusztáv polgármester

Kiegészítő jelentést ad: Magyarics Anita a Pénzügyi Bizottság elnöke

8) Előterjesztés az E-on Energiamegoldások Kft ajánlatának megtárgyalására

Előadó: Filep Gusztáv polgármester

Kiegészítő jelentést ad: Magyarics Anita a Pénzügyi Bizottság elnöke

9) Előterjesztés a K&H Bank bankára kérelmének megtárgyalására

Előadó: Filep Gusztáv polgármester

Kiegészítő jelentést ad: Magyarics Anita a Pénzügyi Bizottság elnöke

10) Előterjesztés a Startmunka keretében megtermelt és felesleges apróburgonya értékesítésének megtárgyalására

Előadó: Filep Gusztáv polgármester

Kiegészítő jelentést ad: Magyarics Anita a Pénzügyi Bizottság elnöke

11) Előterjesztés a Startmunka keretében szükséges közvetlen költséget érintő beszerzésekre benyújtott árajánlatok megtárgyalására

Előadó: Filep Gusztáv polgármester

Kiegészítő jelentést ad: Magyarics Anita a Pénzügyi Bizottság elnöke

12) Előterjesztés pályázat benyújtásának elhatározására a 2023. évi szociális célú tüzelőanyag támogatásra

Előadó: Filep Gusztáv polgármester

Kiegészítő jelentést ad: Magyarics Anita a Pénzügyi Bizottság elnöke

13) Előterjesztés a Karitász gépjármű használatának megtárgyalására

Előadó: Filep Gusztáv polgármester

Kiegészítő jelentést ad: Magyarics Anita a Pénzügyi Bizottság elnöke

14) Előterjesztés a játszótéren lévő veszélyes fák kivágásának megtárgyalására

Előadó: Filep Gusztáv polgármester

Kiegészítő jelentést ad: Magyarics Anita a Pénzügyi Bizottság elnöke

15) Előterjesztés az önkormányzati tulajdonban lévő erdő kivágásának megtárgyalására

Előadó: Filep Gusztáv polgármester

Kiegészítő jelentést ad: Magyarics Anita a Pénzügyi Bizottság elnöke

16) Előterjesztés az önkormányzati földek 2023. évi művelésének megtárgyalására

Előadó: Filep Gusztáv polgármester

Kiegészítő jelentést ad: Magyarics Anita a Pénzügyi Bizottság elnöke

17) Előterjesztés a személyes gondoskodást nyújtó intézményi ellátások nyersanyag és rezsiköltségének, valamint a vendégebéd térítési díjának, nyersanyag és rezsiköltségének valamint a kiszállítás térítési díjának megállapítására

Előadó: Filep Gusztáv polgármester

Kiegészítő jelentést ad: Magyarics Anita a Pénzügyi Bizottság elnöke

18) Előterjesztés a rendkívüli helyzetben lévő települési önkormányzatok támogatására pályázat benyújtására

Előadó: Filep Gusztáv polgármester

Kiegészítő jelentést ad: Magyarics Anita a Pénzügyi Bizottság elnöke.

Mérek, 2023. március 22.




Filep Gusztáv
polgármester

J e g y z ő k ö n y v

Készült: Mérk Nagyközség Képviselőtestületének 2023. március 22-én 8 óra 40 perctől a Mérki Községháza tanácstermében megtartott **rendkívüli, nyilvános üléséről**

Jelen vannak: Filep Gusztáv polgármester, Lovász Attila alpolgármester
Haga Alfréd, Magyarics Anita, Reszler Tibor települési képviselők

Távol maradt: Aradi Stefánia, Török Ákos László települési képviselő

Tanácskozási joggal: Tóthné dr. Nagy Anita jegyző

Filep Gusztáv polgármester köszöntötte az ülésen megjelenteket, megállapította, hogy az ülés határozatképes, a megválasztott 7 fő települési képviselők közül 5 fő van jelen.

Filep Gusztáv polgármester javasolja, hogy Lovász Attila alpolgármestert és Reszler Tibor képviselőt jelölje ki a Képviselő-testület jegyzőkönyv hitelesítőnek.

A képviselő-testület **5 igen szavazattal**, egyhangúlag, Lovász Attila alpolgármestert és Reszler Tibor képviselőt fogadta el jegyzőkönyv hitelesítőnek.

Filep Gusztáv polgármester javasolja, hogy a meghívóban szereplő napirendi pontokat fogadják el megtárgyalásra, és az alábbi napirendi pontot vegyék fel:

18) Előterjesztés a rendkívüli helyzetben lévő települési önkormányzatok támogatására pályázat benyújtására, Előadó: Filep Gusztáv polgármester, Kiegészítő jelentést ad: Magyarics Anita a Pénzügyi Bizottság elnöke.

A képviselő-testület **5 igen szavazattal**, egyhangúlag az alábbi határozatot hozta:

**Mérk Nagyközség Önkormányzata Képviselőtestületének
32/2023.(III. 22.)**

h a t á r o z a t a

A napirend elfogadásáról

A Képviselő-testület!

1) Előterjesztés a szolgálati lakások lakbéréről szóló 13/2019 (XII.11) számú rendelet hatályon kívül helyezésére

Előadó: Filep Gusztáv polgármester

2) Előterjesztés Nagyecséd Város személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről szóló 4/2012. (III.15.) önkormányzati rendelet módosításának véleményezésére

Előadó: Filep Gusztáv polgármester

Kiegészítő jelentést ad: Magyarics Anita a Pénzügyi Bizottság elnöke

3) Előterjesztés belső ellenőrzési jelentések és a 2022. évi éves összefoglaló jelentés megtárgyalására

Előadó: Filep Gusztáv polgármester

Kiegészítő jelentést ad: Magyarics Anita a Pénzügyi Bizottság elnöke

4) Előterjesztés pályázat kiírására a háziorvosi rendelőben ápolónői álláshely betöltésére

Előadó: Filep Gusztáv polgármester

5) Előterjesztés az általános iskola felújítása pályázat keretében projektmenedzser megbízására

Előadó: Filep Gusztáv polgármester

Kiegészítő jelentést ad: Magyarics Anita a Pénzügyi Bizottság elnöke

6) Előterjesztés Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegye Környezetvédelmi programjának véleményezésére

Előadó: Filep Gusztáv polgármester

7) Előterjesztés a Mérk 628/1/A helyrajzi számú ingatlanon fennálló elővásárlási jogról lemondás iránti kérelem megtárgyalására

Előadó: Filep Gusztáv polgármester

Kiegészítő jelentést ad: Magyarics Anita a Pénzügyi Bizottság elnöke

8) Előterjesztés az E-on Energiamegoldások Kft ajánlatának megtárgyalására

Előadó: Filep Gusztáv polgármester

Kiegészítő jelentést ad: Magyarics Anita a Pénzügyi Bizottság elnöke

9) Előterjesztés a K&H Bank bankára kérelmének megtárgyalására

Előadó: Filep Gusztáv polgármester

Kiegészítő jelentést ad: Magyarics Anita a Pénzügyi Bizottság elnöke

10) Előterjesztés a Startmunka keretében megtermelt és felesleges apróburgonya értékesítésének megtárgyalására

Előadó: Filep Gusztáv polgármester

Kiegészítő jelentést ad: Magyarics Anita a Pénzügyi Bizottság elnöke

11) Előterjesztés a Startmunka keretében szükséges közvetlen költséget érintő beszerzésekre benyújtott árajánlatok megtárgyalására

Előadó: Filep Gusztáv polgármester

Kiegészítő jelentést ad: Magyarics Anita a Pénzügyi Bizottság elnöke

12) Előterjesztés pályázat benyújtásának elhatározására a 2023. évi szociális célú tüzelőanyag támogatásra

Előadó: Filep Gusztáv polgármester

Kiegészítő jelentést ad: Magyarics Anita a Pénzügyi Bizottság elnöke

13) Előterjesztés a Karitászpénzügyi gépjármű használatának megtárgyalására

Előadó: Filep Gusztáv polgármester

Kiegészítő jelentést ad: Magyarics Anita a Pénzügyi Bizottság elnöke

14) Előterjesztés a játszótéren lévő veszélyes fák kivágásának megtárgyalására

Előadó: Filep Gusztáv polgármester

Kiegészítő jelentést ad: Magyarics Anita a Pénzügyi Bizottság elnöke

15) Előterjesztés az önkormányzati tulajdonban lévő erdő kivágásának megtárgyalására

Előadó: Filep Gusztáv polgármester

Kiegészítő jelentést ad: Magyarics Anita a Pénzügyi Bizottság elnöke

16) Előterjesztés az önkormányzati földek 2023. évi művelésének megtárgyalására

Előadó: Filep Gusztáv polgármester

Kiegészítő jelentést ad: Magyarics Anita a Pénzügyi Bizottság elnöke

17) Előterjesztés a személyes gondoskodást nyújtó intézményi ellátások nyersanyag és rezsiköltségének, valamint a vendégbéd térítési díjának, nyersanyag és rezsiköltségének valamint a kiszállítás térítési díjának megállapítására

Előadó: Filep Gusztáv polgármester

Kiegészítő jelentést ad: Magyarics Anita a Pénzügyi Bizottság elnöke

18) Előterjesztés a rendkívüli helyzetben lévő települési önkormányzatok támogatására pályázat benyújtására

Előadó: Filep Gusztáv polgármester

Kiegészítő jelentést ad: Magyarics Anita a Pénzügyi Bizottság elnöke.

Tárgy(1.tsp): 1) Előterjesztés a szolgálati lakások lakbéréről szóló 13/2019 (XII.11) számú rendelet hatályon kívül helyezésére

Előadó: Filep Gusztáv polgármester

Írásbeli előterjesztés csatolva a jegyzőkönyvhöz.

A napirendi pont megtárgyalása során a Képviselő-testület tagjai egyetértettek az előterjesztésben foglaltakkal, így a Képviselő-testület **5 igen szavazattal, egyhangúlag az alábbi rendeletet alkotta:**

Mérek Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének

4/2023 (III.23) számú rendelete

a szolgálati lakások lakbéréről szóló 13/2019 (XII.11) számú rendelet hatályon kívül helyezéséről

Mérek Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete a lakások és helyiségek bérletére, valamint az elidegenítésükre vonatkozó 1993. évi LXXVIII. tv. 34. § (1) bekezdésében, valamint az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a. pontjában, illetve a Magyarország Helyi Önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. tv. 13.§(1) bekezdés 9. pontjában foglalt feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

Hatályát veszti A szolgálati lakások lakbéréről szóló 13/2019 (XII.11.) önkormányzati rendelet.

2. §

Ez a rendelet 2023. március 23-án lép hatályba.

Mérek, 2023. március 22.

Filep Gusztáv
polgármester

Tárgy(2. tsp): 2) Előterjesztés Nagyecsed Város személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről szóló 4/2012. (III.15.) önkormányzati rendelet módosításának véleményezésére

Előadó: Filep Gusztáv polgármester

Kiegészítő jelentést ad: Magyarics Anita a Pénzügyi Bizottság elnöke

Írásbeli előterjesztés csatolva a jegyzőkönyvhöz.

Hozzászólások:

Magyarics Anita a Pénzügyi Bizottság elnöke elmondja, hogy a Pénzügyi Bizottság a mai ülésén az előterjesztést megtárgyalta, javasolja a rendelet módosításának elfogadását.

A napirendi pont megtárgyalása során a Képviselő-testület tagjai egyetértettek az előterjesztésben foglaltakkal, így a Képviselő-testület **5 igen szavazattal, egyhangúlag az alábbi határozatot hozta:**

**Mérk Nagyközség Önkormányzata Képviselőtestületének
33/2023.(III. 22.)**

h a t á r o z a t a

**Nagyecsed Város személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről
szóló 4/2012. (III.15.) önkormányzati rendelet módosításának véleményezéséről**

A Képviselő-testület!

Nagyecsed Város személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről szóló 4/2012. (III.15.) önkormányzati rendelet módosításának előterjesztést megtárgyalta, és hozzájárul a nagyecsedői 4/2012. (III.15.) önkormányzati rendeletnek az előterjesztés szerinti módosításához.

Tárgy(3. tsp): 3) Előterjesztés belső ellenőrzési jelentések és a 2022. évi éves összefoglaló jelentés megtárgyalására

Előadó: Filep Gusztáv polgármester

Kiegészítő jelentést ad: Magyarics Anita a Pénzügyi Bizottság elnöke

Írásbeli előterjesztés csatolva a jegyzőkönyvhöz.

Hozzászólások:

Magyarics Anita a Pénzügyi Bizottság elnöke elmondja, hogy a Pénzügyi Bizottság a mai ülésén az előterjesztést megtárgyalta, javasolja a belső ellenőrzési jelentések elfogadását.

A napirendi pont megtárgyalása során a Képviselő-testület tagjai egyetértettek az előterjesztésben foglaltakkal, így a Képviselő-testület **5 igen szavazattal**, egyhangúlag az alábbi határozatot hozta:

**Mérk Nagyközség Önkormányzata Képviselőtestületének
34/2023.(III.22.)**

h a t á r o z a t a

**Mérk Nagyközség Önkormányzata 2022. belső ellenőrzés keretében
lefolytatott vizsgálati eredményének elfogadásáról**

A Képviselő-testület!

Mérk Nagyközség Önkormányzata belső ellenőrzés (készpénzkezelés) keretében lefolytatott vizsgálati eredményét elfogadja.

Ezt követően a Képviselő-testület **5 igen szavazattal**, egyhangúlag az alábbi határozatot hozta:

**Mérk Nagyközség Önkormányzata Képviselőtestületének
35/2023.(III. 22.)**

h a t á r o z a t a

**Mérk Nagyközség Önkormányzata 2022. belső ellenőrzés keretében
lefolytatott vizsgálati eredményének elfogadásáról**

A Képviselő-testület!

Mérk Nagyközség Önkormányzata belső ellenőrzés (bankszámlakezelés) keretében lefolytatott vizsgálati eredményét elfogadja.

Ezt követően a Képviselő-testület **5 igen szavazattal**, egyhangúlag az alábbi határozatot hozta:

**Mérk Nagyközség Önkormányzata Képviselőtestületének
36/2023.(III. 22.)**

h a t á r o z a t a

**Mérk Nagyközség Önkormányzata 2022. belső ellenőrzés keretében lefolytatott
vizsgálati eredményének elfogadásáról**

A Képviselő-testület!

Mérk Nagyközség Önkormányzata belső ellenőrzés (2022. évi utólagos ellenőrzés) keretében lefolytatott vizsgálati eredményét megtárgyalta, azt elfogadja.

Tárgy(4. tsp): 4) Előterjesztés pályázat kiírására a háziorvosi rendelőben ápolónői álláshely betöltésére

Előadó: Filep Gusztáv polgármester

Írásbeli előterjesztés csatolva a jegyzőkönyvhöz.

A napirendi pont megtárgyalása során a Képviselő-testület tagjai egyetértettek az előterjesztésben foglaltakkal, így a Képviselő-testület **5 igen szavazattal, egyhangúlag az alábbi határozatot hozta:**

**Mérek Nagyközség Önkormányzata Képviselőtestületének
37/2023.(III. 22.)**

h a t á r o z a t a

A háziorvosi rendelőben szakápoló álláshelyre pályázat kiírásáról

A Képviselő-testület!

Pályázatot ír ki a háziorvosi rendelőben szakápoló, határozatlan idejű álláshely betöltésére, az alábbi pályázati feltételekkel:

főiskolai, felsőfokú szakápolói végzettség, vagy középiskolai végzettség és szakápolói szakképesítés, büntetlen előélet, cselekvőképesség, megfelel az egészségügyi szolgálati munkaszerződés szerinti egészségügyi tevékenység végzésére jogszabályban előírt feltételeknek, és nem áll kamarai kizárás etikai vagy fegyelmi büntetés hatálya alatt, annak igazolása, hogy a pályázó nem áll foglalkozástól eltiltás, valamint a 2020. évi C. tv. 2. § (4)-(6) bekezdés hatálya alatt.

A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások: a pályázó részletes szakmai önéletrajza, iskolai végzettséget igazoló okirat másolata, három hónapnál nem régebbi hatósági erkölcsi bizonyítvány, amellyel igazolja, hogy büntetlen előéletű, nem áll foglalkozástól eltiltás, valamint a 2020. évi C. tv. 2. § (4)-(6) bekezdés hatálya alatt, a pályázó nyilatkozata arra vonatkozóan, hogy hozzájárul a pályázat során a személyes adatainak megismeréséhez, a pályázó nyilatkozata arra vonatkozóan, hogy hozzájárul ahhoz, hogy a pályázati anyagát az eljárásban résztvevők megismerjék, a pályázó nyilatkozata arra vonatkozóan, hogy hozzájárul pályázatának nyilvános képviselő-testületi ülésen történő megtárgyalásához

Az álláshely a pályázat elbírálását követően, 2023. 06. 01-től tölthető be.

Felhatalmazza Filep Gusztáv polgármestert a pályázat kiírására.

Tárgy(5. tsp): 5) Előterjesztés az általános iskola felújítása pályázat keretében projektmenedzser megbízására

Előadó: Filep Gusztáv polgármester

Kiegészítő jelentést ad: Magyarics Anita a Pénzügyi Bizottság elnöke

Írásbeli előterjesztés csatolva a jegyzőkönyvhöz.

Hozzászólások:

Magyarics Anita a Pénzügyi Bizottság elnöke elmondja, hogy a Pénzügyi Bizottság a mai ülésén az előterjesztést megtárgyalta, javasolja a Kelet-Nyírségi Többcélú Kistérségi Társulás (4361, Nyírbogát, Hunyadi út 7.) megbízását, akik a benyújtott árajánlat alapján a feladat ellátását 2.467.323.-Ft+666.177.-Ft Áfa, azaz Bruttó 3.133.500.-Ft összegért vállalják.

Mérk Nagyközség Önkormányzatának Közbeszerzési szabályzatának VII. pont 1.3. pontja alapján a közbeszerzési eljárást lezáró döntés meghozatalakor név szerinti szavazást kell alkalmazni.

Mérk Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének szervezeti és működési szabályzatáról szóló 6/2021 (III.24) rendelet 16.§ (2) bekezdése alapján „A névszerinti szavazás során a jegyző abc sorrendben felolvassa a megválasztott képviselők nevét, akik egymás után, felállva szóban az „igen”, „nem” vagy „tartózkodom” kifejezés alkalmazásával szóban közlik döntésüket.”

Ennek értelmében Tóthné dr Nagy Anita jegyző abc sorrendben felolvasta a megválasztott képviselők nevét, akik egymás után, felállva szóban leadták szavazatukat (külön jegyzék csatolva a jegyzőkönyvhöz).

A név szerinti szavazás eredményeként a Képviselő-testület **5 igen szavazattal, egyhangúlag** az alábbi határozatot hozta:

**Mérk Nagyközség Önkormányzata Képviselőtestületének
38/2023.(III. 22.)**

h a t á r o z a t a

„Az Általános Iskola épületenergetikai fejlesztése Mérk településen” című, TOP PLUSZ-2.1.1-21-SB1-2022-00019 kódszámú pályázat keretében projektmenedzseri tevékenység elvégzésére cég kiválasztásáról

A Képviselő-testület!

A TOP Plusz 2.1.1-21 kódszámú „Önkormányzati épületek energetikai korszerűsítése” elnevezésű pályázati kiírás keretében „Az Általános Iskola épületenergetikai fejlesztése Mérk településen” című, TOP PLUSZ-2.1.1-21-SB1-2022-00019 kódszámú pályázat keretében a projektmenedzseri tevékenység elvégzésére megbízza a Kelet-Nyírségi Többcélú Kistérségi Társulást (4361, Nyírbogát, Hunyadi út 7.) akik a benyújtott árajánlat alapján a feladat ellátását 2.467.323.-Ft+666.177.-Ft Áfa, azaz Bruttó 3.133.500.-Ft összegért.

Tárgy(6. tsp): 6) Előterjesztés Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegye Környezetvédelmi programjának véleményezésére

Előadó: Filep Gusztáv polgármester

Írásbeli előterjesztés csatolva a jegyzőkönyvhöz.

A napirendi pont megtárgyalása során a Képviselő-testület tagjai egyetértettek az előterjesztésben foglaltakkal, így a Képviselő-testület **5 igen szavazattal, egyhangúlag az alábbi határozatot hozta:**

**Mérk Nagyközség Önkormányzata Képviselőtestületének
39/2023.(III. 22.)**

h a t á r o z a t a

Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegye Környezetvédelmi programjának véleményezéséről

A Képviselő-testület!

A környezet védelmének általános szabályairól szóló 1995. évi LIII. törvény 46. §. (2) bekezdésében meghatározott jogkörében eljárva, Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegye Környezetvédelmi programjának tervezetét megtárgyalta, azzal egyetért, elfogadásra javasolja a Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Közgyűlésnek.

Tárgy(7. tsp): 7) Előterjesztés a Mérk 628/1/A helyrajzi számú ingatlanon fennálló elővásárlási jogról lemondás iránti kérelem megtárgyalására

Előadó: Filep Gusztáv polgármester

Kiegészítő jelentést ad: Magyarics Anita a Pénzügyi Bizottság elnöke

Írásbeli előterjesztés csatolva a jegyzőkönyvhöz.

Hozzászólások:

Magyarics Anita a Pénzügyi Bizottság elnöke elmondja, hogy a Pénzügyi Bizottság a mai ülésén az előterjesztést megtárgyalta, javasolja az elővásárlási jogról történő lemondást.

A napirendi pont megtárgyalása során a Képviselő-testület tagjai egyetértettek az előterjesztésben foglaltakkal, így a Képviselő-testület **5 igen szavazattal, egyhangúlag az alábbi határozatot hozta:**

**Mérk Nagyközség Önkormányzata Képviselőtestületének
40/2023.(III. 22.)**

h a t á r o z a t a

**Lemondás a Mérk 628/1/A helyrajzi számú ingatlanhoz kapcsolódó
elővásárlási jogról**

A Képviselő-testület!

A Mérk 628/1/A helyrajzi számú ingatlanhoz kapcsolódó elővásárlási jogról ezúton lemond.

Tárgy(8. tsp): 8) Előterjesztés az E-on Energiamegoldások Kft ajánlatának megtárgyalására

Előadó: Filep Gusztáv polgármester

Kiegészítő jelentést ad: Magyarics Anita a Pénzügyi Bizottság elnöke

Írásbeli előterjesztés csatolva a jegyzőkönyvhöz.

Hozzászólások:

Magyarics Anita a Pénzügyi Bizottság elnöke elmondja, hogy a Pénzügyi Bizottság a mai ülésén az előterjesztést megtárgyalta, javasolja az ajánlat elutasítását.

A napirendi pont megtárgyalása során a Képviselő-testület tagjai egyetértettek az előterjesztésben foglaltakkal, így a Képviselő-testület **5 igen szavazattal, egyhangúlag az alábbi határozatot hozta:**

**Mérk Nagyközség Önkormányzata Képviselőtestületének
41/2023.(III. 22.)**

h a t á r o z a t a

A gáz árakra adott ajánlat megtárgyalásáról

A Képviselő-testület!

Az E.ON Energiamegoldások Kft (1134, Budapest, Váci út 17) ajánlatát megtárgyalta, azt nem fogadja el.

Tárgy(9. tsp): 9) Előterjesztés a K&H Bank bankára kérelmének megtárgyalására

Előadó: Filep Gusztáv polgármester

Kiegészítő jelentést ad: Magyarics Anita a Pénzügyi Bizottság elnöke

Írásbeli előterjesztés csatolva a jegyzőkönyvhöz.

Hozzászólások:

Magyarics Anita a Pénzügyi Bizottság elnöke elmondja, hogy a Pénzügyi Bizottság a mai ülésén az előterjesztést megtárgyalta, javasolja a bérbeadás engedélyezését.

A napirendi pont megtárgyalása során a Képviselő-testület tagjai egyetértettek az előterjesztésben foglaltakkal, így a Képviselő-testület **5 igen szavazattal, egyhangúlag az alábbi határozatot hozta:**

**Mérek Nagyközség Önkormányzata Képviselőtestületének
42/2023.(III. 22.)
h a t á r o z a t a**

Stefán Richárd Imre kérelmének megtárgyalásáról

A Képviselő-testület!

Stefán Richárd Imre kérelmét megtárgyalta, lakossági tájékoztatók megtartása céljából 4 héten át 1-1 alkalom részére bérbe adja a lakodalmas ház hátsó kistermét, 10.000.- Ft+Áfa/alkalom bérleti díjért, valamint szerződéskötés céljából a kitelepülések alkalmára 10.000.-Ft+Áfa/alkalom bérleti díjért, de kizárólag 2023. április 30 után.

Felhatalmazza Filep Gusztáv polgármestert a bérleti szerződés megkötésére.

Tárgy(10. tsp): 10) Előterjesztés a Startmunka keretében megtermelt és felesleges apróburgonya értékesítésének megtárgyalására

Előadó: Filep Gusztáv polgármester

Kiegészítő jelentést ad: Magyarics Anita a Pénzügyi Bizottság elnöke

Írásbeli előterjesztés csatolva a jegyzőkönyvhöz.

Hozzászólások:

Magyarics Anita a Pénzügyi Bizottság elnöke elmondja, hogy a Pénzügyi Bizottság a mai ülésén az előterjesztést megtárgyalta, javasolja az apróburgonya eladását.

Reszler Tibor képviselő megkérdezi, hogy lesz rá vevő?

Filep Gusztáv polgármester elmondja, ha lesz, mindenképpen el kell adni, mert nem tudnak vele mit kezdeni.

A napirendi pont megtárgyalása során a Képviselő-testület tagjai egyetértettek az előterjesztésben foglaltakkal, így a Képviselő-testület **5 igen szavazattal, egyhangúlag az alábbi határozatot hozta:**

**Mérek Nagyközség Önkormányzata Képviselőtestületének
43/2023.(III. 22.)
h a t á r o z a t a**

A Startmunka mezőgazdasági projekt keretében megtermelt és felesleges apróburgonya értékesítésének engedélyezéséről

A Képviselő-testület!

A Startmunka mezőgazdasági projekt keretében megtermelt és felesleges 480 kg apróburgonya értékesítését engedélyezi 100.-Ft+ÁFA/kg áron.

Az eladásra 2023. április 20-ig nem kerülő apróburgonya kiosztását engedélyezi a helyi állattartó gazdáknak.

Tárgy(11. tsp): 11) Előterjesztés a Startmunka keretében szükséges közvetlen költséget érintő beszerzésekre benyújtott árajánlatok megtárgyalására

Előadó: Filep Gusztáv polgármester

Kiegészítő jelentést ad: Magyarics Anita a Pénzügyi Bizottság elnöke

Írásbeli előterjesztés csatolva a jegyzőkönyvhöz.

Hozzászólások:

Magyarics Anita a Pénzügyi Bizottság elnöke elmondja, hogy a Pénzügyi Bizottság a mai ülésén az előterjesztést megtárgyalta, javasolja a saját erő biztosítását a beszerzésekhez.

Reszler Tibor képviselő elmondja, hogy ez a damil fej rengeteg, tavaly is ennyit vettek, akkor azt mondták azért van ez a sok, mert idénre is jó lesz.

Filep Gusztáv polgármester elmondja, hogy van olyan damilfej, ami 1 óra alatt tönkremegy.

Haga Alfréd képviselő elmondja, hogy ez így van, ő is járt már így, hogy feltette és két pörgés után szétrobbant.

Reszler Tibor képviselő elmondja, hogy a tervben nem szerepel a Táncsics és a Széchenyi utca kaszálása.

Filep Gusztáv polgármester elmondja, hogy természetesen azt is meg fogják csinálni.

Haga Alfréd képviselő megkérdezi, hogy hány fűkaszás van?

Filep Gusztáv polgármester elmondja, hogy egy.

Haga Alfréd képviselő megkérdezi, hogy akkor nem érti ő sem, hogy neki miért kell 16 damilfej, de azt sem, hogy miért kell egy embernek 450 liter benzin?

Filep Gusztáv polgármester elmondja, hogy megnézhetik a benzinfelhasználást, ő nem hiszi, hogy hazaviszik.

Haga Alfréd képviselő elmondja, hogy ő nem is ezt mondta.

Magyarics Anita képviselő elmondja, hogy nem csak a fűkaszáshoz használják azt a benzint.

A napirendi pont megtárgyalása során a Képviselő-testület tagjai egyetértettek az előterjesztésben foglaltakkal, így a Képviselő-testület **5 igen szavazattal, egyhangúlag az alábbi határozatot hozta:**

Mérek Nagyközség Önkormányzata Képviselőtestületének

44/2023.(III. 22.)

h a t á r o z a t a

Sóder, cement megvásárlására cég kiválasztásáról

A Képviselő-testület!

Mérek Nagyközség Önkormányzat a Startmunka szociális közfoglalkoztatás keretében a mérki közúthálózat karbantartására 25 m3 sódert, és 75 q cementet megrendeli a **Ketéce Kft-től** (4700, Mátészalka, Széchenyi u. 182.) a benyújtott árajánlat alapján

- sóder 25 m3 bruttó 225.000.-Ft összegben, melyhez 20.000.-Ft önerőt biztosít,

- cement 75 q bruttó 487.500.-Ft összegben, melyhez 75.000.-Ft önerőt biztosít.

Ezt követően a Képviselő-testület **5 igen szavazattal, egyhangúlag az alábbi határozatot hozta:**

**Mérek Nagyközség Önkormányzata Képviselőtestületének
45/2023.(III. 22.)**

h a t á r o z a t a

**A Startmunka mezőgazdasági közfoglalkoztatás keretében beszerzendő vetőmagok
megvásárlásáról**

A Képviselő-testület!

Mérek Nagyközség Önkormányzat a Startmunka mezőgazdasági közfoglalkoztatás keretében az alábbi termékek megvásárlásához a Szatmár Mag Kft-től (4700 Mátészalka, Kórház u. 30.)
a

benyújtott árajánlata alapján **önerőt biztosít:**

- vöröshagyma 10.406.-Ft
- cékla 133.-Ft
- hónapos retek 177.-Ft
- petrezselyem 614.-Ft
- sárgarépa 535.-Ft
- zöldbab 8329.-Ft
- zöldhagyma 816.-Ft
- zöldborsó 2409.-Ft,

mindösszesen 23.419.-Ft összegben.

Ezt követően a Képviselő-testület **5 igen szavazattal, egyhangúlag az alábbi határozatot hozta:**

**Mérek Nagyközség Önkormányzata Képviselőtestületének
46/2023.(III. 22.)**

h a t á r o z a t a

**A Startmunka mezőgazdasági közfoglalkoztatás keretében beszerzendő anyagok
megvásárlásáról**

A Képviselő-testület!

Mérek Nagyközség Önkormányzat a Startmunka mezőgazdasági közfoglalkoztatás keretében a motorolaj megvásárlásához a Ferro-Ecsed Kft-től (4355 Nagyecsed, Damjanich utca 53.)
benyújtott árajánlata alapján **bruttó 38.293.- Ft** összegű önerőt biztosít.

Tárgy(12. tsp): 12) Előterjesztés pályázat benyújtásának elhatározására a 2023. évi szociális célú tüzelőanyag támogatásra

Előadó: Filep Gusztáv polgármester

Kiegészítő jelentést ad: Magyarics Anita a Pénzügyi Bizottság elnöke

Írásbeli előterjesztés csatolva a jegyzőkönyvhöz.

Hozzászólások:

Magyarics Anita a Pénzügyi Bizottság elnöke elmondja, hogy a Pénzügyi Bizottság a mai ülésén az előterjesztést megtárgyalta, javasolja a pályázat benyújtását.

A napirendi pont megtárgyalása során a Képviselő-testület tagjai egyetértettek az előterjesztésben foglaltakkal, így a Képviselő-testület **5 igen szavazattal, egyhangúlag az alábbi határozatot hozta:**

**Mérek Nagyközség Önkormányzata Képviselőtestületének
47/2023.(III. 22.)**

h a t á r o z a t a

**A települési önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag vásárlásához kapcsolódó
kiegészítő támogatására pályázat benyújtásáról**

A Képviselő-testület!

Elhatározza, hogy pályázatot nyújt be a települési önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag vásárlásához kapcsolódó kiegészítő támogatásra.

Az Önkormányzat KSH kódja: 1507463

Választott támogatás fajtája: keménylombos tűzifa

Igényelt mennyiség: 406 erdei m³

A pályázathoz önerő nem szükséges.

A települési önkormányzat vállalja, hogy a szociális célú tüzelőanyagban részesülők^{től} ellenszolgáltatást nem kér.

Felhatalmazza a polgármestert és a jegyzőt a pályázatot benyújtására.

Tárgy(13. tsp): 13) Előterjesztés a Karitászmű gépjármű használatának megtárgyalására

Előadó: Filep Gusztáv polgármester

Kiegészítő jelentést ad: Magyarics Anita a Pénzügyi Bizottság elnöke

Írásbeli előterjesztés csatolva a jegyzőkönyvhöz.

Hozzászólások:

Magyarics Anita a Pénzügyi Bizottság elnöke elmondja, hogy a Pénzügyi Bizottság a mai ülésén az előterjesztést megtárgyalta, javasolja, hogy a gépjárművek használatáról a jövőben is a polgármester döntsön.

A napirendi pont megtárgyalása során a Képviselő-testület tagjai egyetértettek a Pénzügyi Bizottság javaslatával, így a Képviselő-testület **5 igen szavazattal, egyhangúlag az alábbi határozatot hozta:**

**Mérek Nagyközség Önkormányzata Képviselőtestületének
48/2023.(III. 22.)**

h a t á r o z a t a

A Karitászmű részére gépjárműhasználat engedélyezéséről

A Képviselő-testület!

A Karitászmű helyi szervezete részére a gépjárműhasználat engedélyezését a polgármester hatáskörében helyezi.

Tárgy(14. tsp): 14) Előterjesztés a játszótéren lévő veszélyes fák kivágásának megtárgyalására

Előadó: Filep Gusztáv polgármester

Kiegészítő jelentést ad: Magyarics Anita a Pénzügyi Bizottság elnöke

Írásbeli előterjesztés csatolva a jegyzőkönyvhöz.

Hozzászólások:

Magyarics Anita a Pénzügyi Bizottság elnöke elmondja, hogy a Pénzügyi Bizottság a mai ülésén az előterjesztést megtárgyalta, javasolja, hogy csak azt az egy veszélyes fát vágják ki, ami az önkormányzat területén van.

A napirendi pont megtárgyalása során a Képviselő-testület tagjai egyetértettek a Pénzügyi Bizottság javaslatával, így a Képviselő-testület **5 igen szavazattal, egyhangúlag az alábbi határozatot hozta:**

**Mérek Nagyközség Önkormányzata Képviselőtestületének
49/2023.(III. 22.)**

h a t á r o z a t a

A játszótér területén található veszélyes fa kivágásának engedélyezéséről

A Képviselő-testület!

A játszótér területén található 1 db ezüstjuhar veszélyes fa kivágását engedélyezi.

A kitermelt fát a középületek (Óvoda, hivatal) fűtéséhez kívánja felhasználni.

Tárgy(15. tsp): 15) Előterjesztés az önkormányzati tulajdonban lévő erdő kivágásának megtárgyalására

Előadó: Filep Gusztáv polgármester

Kiegészítő jelentést ad: Magyarics Anita a Pénzügyi Bizottság elnöke

Írásbeli előterjesztés csatolva a jegyzőkönyvhöz.

Hozzászólások:

Magyarics Anita a Pénzügyi Bizottság elnöke elmondja, hogy a Pénzügyi Bizottság a mai ülésén az előterjesztést megtárgyalta, javasolja, hogy az erdőt ne lánbon, hanem kitermelve adják el, és hozzanak létre egy bizottságot a képviselőtestület 3 tagjával, Lovász Attila alpolgármester, Haga Alfréd és Reszler Tibor képviselőkből, akik a fa kitermelését minden nap ellenőrzik.

A napirendi pont megtárgyalása során a Képviselő-testület tagjai egyetértettek a Pénzügyi Bizottság javaslatával, így a Képviselő-testület **5 igen szavazattal, egyhangúlag az alábbi határozatot hozta:**

**Mérek Nagyközség Önkormányzata Képviselőtestületének
50/2023.(III. 22.)**

h a t á r o z a t a

Az önkormányzat tulajdonában lévő erdő eladásra meghirdetéséről

A Képviselő-testület!

Kitermeléssel történő eladásra meghirdeti az 1/1 tulajdonában lévő, Mérek 084/2 hrsz alatti ingatlanban található alábbi erdőket:

Helység	Erdőrészlet	Fahasználat módja	Érintett terület	Fafaj jele	Erély %				
Mérek	2 S	TGYK	4,16 ha	A	100				
Mérek	2 Q	TGYK	2,57 ha	A	100				

A vételi ajánlatok benyújtására 15 napot biztosít.

A vételi ajánlatban kéri külön megbontani

- a fa kitermelésének költségét (nettó ár+Áfa=Bruttó ár)
- valamint a fa megvásárlásának költségét (nettó ár+ÁFA=Bruttó ár/ erdei m3)

A vételi ajánlatot kéri, zárt borítékban benyújtani, a borítékon feltüntetve „Mérek 084/2 hrsz erdő kitermelési és vételi ajánlata”

A fa kitermelésének ellenőrzésére egy három tagú bizottságot állít fel, melynek tagjai: Lovász Attila alpolgármester, Haga Alfréd és Reszler Tibor képviselők, akik a fa kitermelését minden nap ellenőrzik.

Tárgy(16. tsp): 16) Előterjesztés az önkormányzati földek 2023. évi művelésének megtárgyalására

Előadó: Filep Gusztáv polgármester

Kiegészítő jelentést ad: Magyarics Anita a Pénzügyi Bizottság elnöke

Írásbeli előterjesztés csatolva a jegyzőkönyvhöz.

Hozzászólások:

Magyarics Anita a Pénzügyi Bizottság elnöke elmondja, hogy a Pénzügyi Bizottság a mai ülésén az előterjesztést megtárgyalta, javasolja, hogy a földek bevetését az alábbi formában: kukorica vetése 3,6 ha-on, amihez 5 zsák vetőmag beszerzését engedélyezi, napraforgó vetése 13,1 ha-on, amihez 6 zsák vetőmag beszerzését engedélyezi. Engedélyezi továbbá 30,45 mázsa pétisó beszerzését. A napraforgó alulkezeléséhez 14,4 liter WINGP beszerzését, a felülkezeléséhez Viballa beszerzését. A kukoricát nem kívánja alul kezelni, a felülkezeléséhez szükséges vegyszert javasolja megvenni.

A napirendi pont megtárgyalása során a Képviselő-testület tagjai egyetértettek a Pénzügyi Bizottság javaslatával, így a Képviselő-testület **5 igen szavazattal, egyhangúlag az alábbi határozatot hozta:**

**Mérk Nagyközség Önkormányzata Képviselőtestületének
51/2023.(III. 22.)
h a t á r o z a t a**

Az önkormányzat tulajdonában lévő földek 2023. évi műveléséről

A Képviselő-testület!

Elhatározza, hogy 2023. évben az önkormányzati földeket az önkormányzat saját járműveivel kívánja megművelni, a munkálatok elvégzését Filep Gusztáv polgármester vállalta.

A földek bevetését az alábbi formában: kukorica vetése 3,6 ha-on, amihez 5 zsák vetőmag beszerzését engedélyezi, napraforgó vetése 13,1 ha-on, amihez 6 zsák vetőmag beszerzését engedélyezi. Engedélyezi továbbá 30,45 mázsa pétisó beszerzését. A napraforgó alulkezeléséhez 14,4 liter WINGP beszerzését, a felülkezeléséhez Viballa beszerzését. A kukoricát nem kívánja alul kezelni, a felülkezeléséhez szükséges vegyszert javasolja megvenni.

A földműveléshez szükséges input anyagok (vetőmag, gázolaj, pétisó, vegyszer) beszerzésére Bruttó 3.800.000.-Ft-ot biztosít.

Felhatalmazza Filep Gusztáv polgármestert az árajánlatok bekérésre és a legolcsóbb ajánlatot tevő cégtől a beszerzésére.

Tárgy(17. tsp): 17) Előterjesztés a személyes gondoskodást nyújtó intézményi ellátások nyersanyag és rezsiköltségének, valamint a vendégebéd térítési díjának, nyersanyag és rezsiköltségének valamint a kiszállítás térítési díjának megállapítására

Előadó: Filep Gusztáv polgármester

Kiegészítő jelentést ad: Magyarics Anita a Pénzügyi Bizottság elnöke

Írásbeli előterjesztés csatolva a jegyzőkönyvhöz.

Hozzászólások:

Magyarics Anita a Pénzügyi Bizottság elnöke elmondja, hogy a Pénzügyi Bizottság a mai ülésén az előterjesztést megtárgyalta, javasolja a térítési díjak megemelését.

A napirendi pont megtárgyalása során a Képviselő-testület tagjai egyetértettek a Pénzügyi Bizottság javaslatával, így a Képviselő-testület **5 igen szavazattal, egyhangúlag az alábbi rendeletet alkotta:**

**Mérk Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének
5/2023. (III. 23.) önkormányzati rendelete**

**A gyermekvédelem helyi szabályozásáról szóló 3/2021 (II.24.) számú önkormányzati
rendelet módosításáról**

Mérk Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének hatáskörében eljáró Mérk Nagyközség Polgármestere az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában továbbá (2) bekezdésében biztosított feladatkörében eljárva, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. §. (1) bekezdés 8. pontjában, a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 15. §. (1) és (2) bekezdésében, 18. §. (1a) bekezdésében, a 21. §, 29. §. és 131. §-ában kapott felhatalmazás alapján a következőket rendeli el:

1. §

(1) A gyermekvédelem helyi szabályozásáról szóló 3/2021 (II.24.) önkormányzati rendelet 1. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

(2) A gyermekvédelem helyi szabályozásáról szóló 3/2021 (II.24.) önkormányzati rendelet a 2. melléklet szerinti 2. melléklettel egészül ki.

2. §

Ez a rendelet 2023. május 1-jén lép hatályba.

Mérk, 2023. március 22.

Filep Gusztáv
polgármester

1. számú melléklet a 3/2021(II.24) számú rendelethez

NYILATKOZAT

a gyermekétkeztetés iránti kérelemhez

A) Személyi adatok

1. A gyermekétkeztetést kérő neve (leánykori név is):

a) Anyja neve:

b) Születési helye, ideje:

c) Lakóhelyének címe:

2. A gyermekétkeztetéssel érintett gyermek(ek) neve, születési helye, ideje:

.....

.....

.....

a) Anyja neve:

b) Lakóhelyének címe:

3. A családban a Nyilatkozat benyújtásának időpontjában a kérelmezővel közös háztartásban élő közeli hozzátartozók száma:

4. A Nyilatkozat benyújtásának időpontjában a kérelmezővel közös háztartásban élő, az egy főre jutó jövedelem számítása szempontjából figyelembe vehető közeli hozzátartozók adatai:

	Név	Születési hely, idő	Anyja neve
- házastársa, élettársa			
- egyéb rokon (akinek eltartásáról gondoskodik)			
- gyermekei			

A kérelemhez mellékelni kell a jövedelemnyilatkozat 1-14. pontjaiban feltüntetett jövedelmek valóságának igazolására szolgáló iratokat.

B) Jövedelmi adatok

A jövedelmek típusai	A kérelmező jövedelme	A kérelmezővel közös háztartásban élő házastárs (élettárs) jövedelme	A kérelmezővel közös háztartásban élő egyéb rokon jövedelme	Összesen
1. Munkaviszonyból, munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyból származó jövedelem és táppénz				
2. Társas és egyéni vállalkozásból származó jövedelem				
3. Ingatlan, ingó vagyontárgyak értékesítéséből származó jövedelem				
4. Nyugellátás, baleseti nyugellátás, egyéb nyugdíjszerű ellátások				
5. A gyermek ellátásához és gondozásához kapcsolódó támogatások (különösen: GYED, GYES, GYET, családi pótlék, gyermektartásdíj, árvaellátás)				
6. Munkahelyi szervek által folyósított rendszeres pénzbeli ellátás				
7. Föld bérbeadásából származó jövedelem				
8. Egyéb (különösen: kapott tartás-, ösztöndíj, értékpapírból származó jövedelem, kis összegű kifizetések stb.)				
9. Összes bruttó jövedelem				
10. Személyi jövedelemadó vagy előleg összege				
11. Egészségbiztosítási és nyugdíjjárulék összege				
12. Munkavállalói járulék összege				
13. A család összes nettó jövedelme [9-(10+11+12)]				
14. A család összes nettó jövedelmét csökkentő tényezők (tartásdíj összege)				
15. AZ ÜGYINTÉZŐ TÖLTI KI Önkormányzat által folyósított rendszeres pénzbeli ellátás [a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. tv. 4. § (1) bek. i) pontja]				

Egy főre jutó havi családi nettó jövedelem (ügyintéző tölti ki): Ft/hó.

- 126 -

Kijelentem, hogy a fenti adatok a valóságnak megfelelnek. Hozzájárulok a nyilatkozatban szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárásban történő felhasználásához, kezeléséhez.

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a NYILATKOZAT-ban közölt adatok a valóságnak megfelelnek.

Dátum:

.....
a gyermekétkeztetést igénylő aláírása

- 127 -

2. számú melléklet a 3/2021(II.24) számú rendelethez

A személyes gondoskodást nyújtó intézményi ellátások intézményi térítési díja:

		Nettó
1.	Óvodás gyerek:	
	Tízórai	100.-Ft
	Ebéd	380.-Ft
	Uzsonna	100.-Ft
	mindösszesen	580.-Ft
2.	Menzás gyerek	
	Ebéd	432.-Ft
3.	Napközis gyerek	
	Tízórai	150.-Ft
	Ebéd	432.-Ft
	uzsonna	150.-Ft
	mindösszesen	732.-Ft

Ezt követően a Képviselő-testület 5 igen szavazattal, egyhangúlag az alábbi határozatot hozta:

**Mérk Nagyközség Önkormányzata Képviselőtestületének
52/2023.(III. 22.)
h a t á r o z a t a**

A személyes gondoskodást nyújtó intézményi ellátások nyersanyag és rezsiköltségének valamint a vendégebéd térítési díjának, nyersanyag és rezsiköltségének valamint a kiszállítás térítési díjának megállapításáról

A Képviselő-testület!

2023. május 1-től a személyes gondoskodást nyújtó intézményi ellátások intézményi térítési díján belül a nyersanyag és rezsiköltségeket az alábbiak szerint állapítja meg:

		nyersanyag (nettó)
1.	Óvodás gyerek:	
	Tízórai	100.-Ft
	Ebéd	380.-Ft
	Uzsonna	100.-Ft
	mindösszesen	580.-Ft
2.	Menzás gyerek	
	Ebéd	432.-Ft
3.	Napközis gyerek	
	Tízórai	150.-Ft
	Ebéd	432.-Ft
	uzsonna	150.-Ft
	mindösszesen	732.-Ft

b) a vendégebéd térítési díját, nyersanyag és rezsiköltségét valamint a kiszállítás díját az alábbiak szerint állapítja meg:

		nyersanyag (nettó) 48%	rezsiköltség (nettó) 52%	összesen (nettó)	ÁFA	mindösszesen
4.	Vendég ebéd	577.-Ft	625.-Ft	1.202.-Ft	325.-Ft	1.527.-Ft
	Kiszállítás igény szerint			142.-Ft	38.-Ft	180.-Ft
5.	Vendég háromszori étkezés	728.-Ft	789.-Ft	1517.-Ft	410.-Ft	1.927.-Ft

Tárgy(18. tsp): 18) Előterjesztés a rendkívüli helyzetben lévő települési önkormányzatok támogatására pályázat benyújtására

Előadó: Filep Gusztáv polgármester

Kiegészítő jelentést ad: Magyarics Anita a Pénzügyi Bizottság elnöke

Filep Gusztáv polgármester szóban az alábbi előterjesztést teszi:

Javasolja pályázat benyújtását a rendkívüli helyzetben lévő települési önkormányzatok támogatására, mivel a 2022. évi beszámoló lezárása után 2.700.000.-Ft visszafizetési kötelezettség keletkezett a települési támogatás fel nem használt részéből, valamint javasolja, hogy a problémát jelentő közüzemi számlák közül is csatoljanak be a pályázati támogatás igényléséhez.

Hozzászólások:

Magyarics Anita a Pénzügyi Bizottság elnöke elmondja, hogy a Pénzügyi Bizottság a mai ülésén az előterjesztést megtárgyalta, javasolja a pályázat benyújtását.

A napirendi pont megtárgyalása során a Képviselő-testület tagjai egyetértettek az előterjesztésben foglaltakkal, így a Képviselő-testület **5 igen szavazattal, egyhangúlag az alábbi határozatot hozta:**

**Mérek Nagyközség Önkormányzata Képviselőtestületének
53/2023.(III. 22.)**

h a t á r o z a t a

Pályázat benyújtásáról az önkormányzatok rendkívüli támogatására

A Képviselő-testület!

Elhatározza, hogy pályázatot kíván benyújtani az önkormányzatok 2023. évi rendkívüli támogatására.


Felhatalmazza Filep Gusztáv polgármestert a pályázat benyújtására.

A napirendi pontok megtárgyalását követően további hozzászólás nem hangzott el, Filep Gusztáv polgármester megköszönte a jelenléte és az ülést **9 óra 36 perckor** bezárta.




Filep Gusztáv
polgármester

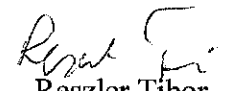
k.m.f.



Tóthné dr. Nagy Anita
jegyző



Lovász Attila
alpolgármester
jegyzőkönyv hitelesítő



Reszler Tibor
képviselő
jegyzőkönyv hitelesítő



J E L E N L É T I Í V

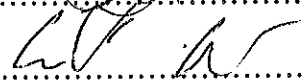
Készült: Mérk Nagyközség Képviselőtestületének 2023. március 22-én 8 óra 40 perctől megtartott rendkívüli, nyilvános üléséről

Jelen vannak:

Filep Gusztáv polgármester



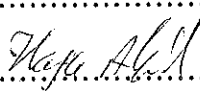
Lovász Attila alpolgármester



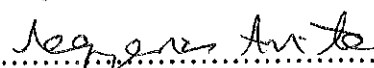
Aradi Stefánia képviselő

.....

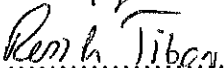
Haga Alfréd képviselő



Magyarics Anita képviselő



Reszler Tibor képviselő



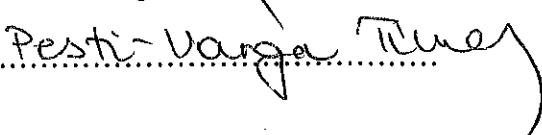
Török Ákos László képviselő

.....

Tóthné Dr. Nagy Anita jegyző



Pesti-Varga Tímea jegyzőkönyvvezető



Meghívott vendégként:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Név szerinti szavazás jegyzéke

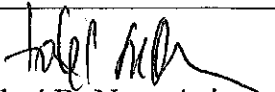
Készült: Mérk Nagyközség Képviselőtestületének 2023. március 22-én de. 8 óra 40 perctől megtartott nyilvános ülésén a TOP_PLUSZ-2.1.1-21-SB1-2022-00019 „Általános Iskola épületenergetikai fejlesztése Mérk településen” című pályázat keretében **projektmenedzsmenti feladatok** elvégzésére vállalkozó megbízásáról.

A Képviselő-viselet!

A TOP_PLUSZ-2.1.1-21-SB1-2022-00019 „Általános Iskola épületenergetikai fejlesztése Mérk településen” című pályázat keretében **projektmenedzsmenti feladatok** elvégzésére megbízza a **Kelet-Nyírségi Többcélú Kistérségi Társulást** (4361 Nyírbogát, Hunyadi út 7.) benyújtott árajánlat alapján **2.467.323.-Ft+666.177.-Ft Áfa, azaz Bruttó 3.133.500.-Ft** összegért.

Név	szavazat	aláírás
Aradi Stefánia képviselő	—	—
Filep Gusztáv polgármester	1 igen	Filep Gusztáv
Haga Alfréd képviselő	1 igen	Haga Alfréd
Lovász Attila alpolgármester	1 igen	Lovász Attila
Magyarics Anita képviselő	1 igen	Magyarics Anita
Reszler Tibor képviselő	1 igen	Reszler Tibor
Török Ákos László képviselő	—	—

Mérk, 2023. március 22.


Tóthné Dr. Nagy Anita
jegyző

Mérk Nagyközség Önkormányzat
Pénzügyi Bizottsága
4352, Mérk, Hunyadi u. 45.
Telefon: 44/554-054

K I V O N A T

Mérk Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete Pénzügyi Bizottságának 2023. március 22-én megtartott nyilvános üléséről készült jegyzőkönyvéből.

Mérk Nagyközség Önkormányzat
Pénzügyi Bizottságának
26/2023.(III. 22.)
h a t á r o z a t a

**Nagyecsed Város személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról,
azok igénybevételéről szóló 4/2012. (III.15.) önkormányzati rendelet
módosításának véleményezéséről**

A Pénzügyi Bizottság!

Javasolja a Képviselő-testületnek **Nagyecsed Város személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről szóló 4/2012. (III.15.) önkormányzati rendelet módosításának elfogadását.**

Felkéri a Pénzügyi Bizottság elnökét, hogy a bizottság döntését ismertesse a Képviselő-testület 2023. március 22-i ülésén.

Mérk Nagyközség Önkormányzat
Pénzügyi Bizottságának
27/2023.(III. 22.)
h a t á r o z a t a

**Belső ellenőrzési jelentések és a 2022. évi éves összefoglaló jelentés
véleményezéséről**

A Pénzügyi Bizottság!

Javasolja a Képviselő-testületnek a **belső ellenőrzési jelentések és a 2022. évi éves összefoglaló jelentés elfogadását.**

Felkéri a Pénzügyi Bizottság elnökét, hogy a bizottság döntését ismertesse a Képviselő-testület 2023. március 22-i ülésén.

Mérk Nagyközség Önkormányzat
Pénzügyi Bizottságának
28/2023.(III. 22.)
h a t á r o z a t a

**Az általános iskola felújítása pályázat keretében projektmenedzser kiválasztásának
véleményezéséről**

A Pénzügyi Bizottság!

Javasolja a Képviselő-testületnek a Kelet-Nyírségi Többcélú Kistérségi Társulás (4361, Nyírbogát, Hunyadi út 7.) megbízását, akik a benyújtott árajánlat alapján a feladat ellátását 2.467.323.-Ft+666.177.-Ft Áfa, azaz Bruttó 3.133.500.-Ft összegért vállalják.

Felkéri a Pénzügyi Bizottság elnökét, hogy a bizottság döntését ismertesse a Képviselő-testület 2023. március 22-i ülésén.

Mérk Nagyközség Önkormányzat

**Pénzügyi Bizottságának
29/2023.(III. 22.)
h a t á r o z a t a**

**A Mérk 628/1/A helyrajzi számú ingatlanon fennálló elővásárlási jogról lemondás
véleményezéséről**

A Pénzügyi Bizottság!

Javasolja a Képviselő-testületnek **a Mérk 628/1/A helyrajzi számú ingatlanon fennálló
elővásárlási jogról lemondást.**

Felkéri a Pénzügyi Bizottság elnökét, hogy a bizottság döntését ismertesse a Képviselő-
testület 2023. március 22-i ülésén.

**Mérk Nagyközség Önkormányzat
Pénzügyi Bizottságának
30/2023.(III. 22.)
h a t á r o z a t a**

Az E-on Energiamegoldások Kft ajánlatának véleményezéséről

A Pénzügyi Bizottság!

Javasolja a Képviselő-testületnek **az E-on Energiamegoldások Kft ajánlatának
elutasítását.**

Felkéri a Pénzügyi Bizottság elnökét, hogy a bizottság döntését ismertesse a Képviselő-
testület 2023. március 22-i ülésén.

**Mérk Nagyközség Önkormányzat
Pénzügyi Bizottságának
31/2023.(III. 22.)
h a t á r o z a t a**

A K&H Bank bankára kérelmének véleményezéséről

A Pénzügyi Bizottság!

Javasolja a Képviselő-testületnek **a K&H Bank bankára kérelmének engedélyezését.**

Felkéri a Pénzügyi Bizottság elnökét, hogy a bizottság döntését ismertesse a Képviselő-
testület 2023. március 22-i ülésén.

**Mérk Nagyközség Önkormányzat
Pénzügyi Bizottságának
32/2023.(III. 22.)
h a t á r o z a t a**

**A Startmunka keretében megtermelt és felesleges apróburgonya értékesítésének
véleményezéséről**

A Pénzügyi Bizottság!

Javasolja a Képviselő-testületnek **a Startmunka keretében megtermelt és felesleges
apróburgonya értékesítését.**

Felkéri a Pénzügyi Bizottság elnökét, hogy a bizottság döntését ismertesse a Képviselő-
testület 2023. március 22-i ülésén.

**Mérek Nagyközség Önkormányzat
Pénzügyi Bizottságának
33/2023.(III. 22.)
h a t á r o z a t a**

A Startmunka keretében szükséges közvetlen költséget érintő beszerzésekre benyújtott árajánlatok véleményezéséről

A Pénzügyi Bizottság!

Javasolja a Képviselő-testületnek a Startmunka keretében szükséges közvetlen költséget érintő beszerzésekre benyújtott árajánlatokhoz az önerő biztosítását.

Felkéri a Pénzügyi Bizottság elnökét, hogy a bizottság döntését ismertesse a Képviselő-testület 2023. március 22-i ülésén.

**Mérek Nagyközség Önkormányzat
Pénzügyi Bizottságának
34/2023.(III. 22.)
h a t á r o z a t a**

**Pályázat benyújtásának véleményezéséről
a 2023. évi szociális célú tüzelőanyag támogatásra**

A Pénzügyi Bizottság!

Javasolja a Képviselő-testületnek a pályázat benyújtását a 2023. évi szociális célú tüzelőanyag támogatásra.

Felkéri a Pénzügyi Bizottság elnökét, hogy a bizottság döntését ismertesse a Képviselő-testület 2023. március 22-i ülésén.

**Mérek Nagyközség Önkormányzat
Pénzügyi Bizottságának
35/2023.(III. 22.)
h a t á r o z a t a**

A Karitás gépjármű használatának véleményezéséről

A Pénzügyi Bizottság!

Javasolja a Képviselő-testületnek, hogy a Karitás helyi szervezete részére a gépjárműhasználat engedélyezését a polgármester hatáskörében hagyja.

Felkéri a Pénzügyi Bizottság elnökét, hogy a bizottság döntését ismertesse a Képviselő-testület 2023. március 22-i ülésén.

**Mérek Nagyközség Önkormányzat
Pénzügyi Bizottságának
36/2023.(III. 22.)
h a t á r o z a t a**

A játszótéren lévő veszélyes fák kivágásának véleményezéséről

A Pénzügyi Bizottság!

Javasolja a Képviselő-testületnek, a játszótéren lévő egy db veszélyes fá kivágásának engedélyezését.

Felkéri a Pénzügyi Bizottság elnökét, hogy a bizottság döntését ismertesse a Képviselő-testület 2023. március 22-i ülésén.

Mérek Nagyközség Önkormányzat
Pénzügyi Bizottságának
37/2023.(III. 22.)

h a t á r o z a t a

Az önkormányzati tulajdonban lévő erdő kivágásának
véleményezéséről

A Pénzügyi Bizottság!

Javasolja a Képviselő-testületnek az alábbi:

Kitermeléssel történő eladásra meghirdetni az 1/1 tulajdonában lévő, Mérek 084/2 hrsz alatti ingatlanban található alábbi erdőket:

Helység	Erdőrészlet	Fahasználat módja	Érintett terület	Fafaj jele	Erély %				
Mérek	2 S	TGYK	4,16 ha	A	100				
Mérek	2 Q	TGYK	2,57 ha	A	100				

A vételi ajánlatok benyújtására 15 napot biztosít.

A vételi ajánlatban kéri külön megbontani

- a fa kitermelésének költségét (nettó ár+Áfa=Bruttó ár)
- valamint a fa megvásárlásának költségét (nettó ár+ÁFA=Bruttó ár/ erdei m3)

A vételi ajánlatot kéri, zárt borítékban benyújtani, a borítékon feltüntetve „Mérek 084/2 hrsz erdő kitermelési és vételi ajánlata”

A fa kitermelésének ellenőrzésére javasolja egy három tagú bizottságot állítsanak fel, melynek tagjai: Lovász Attila alpolgármester, Haga Alfréd és Reszler Tibor képviselők legyenek, akik a fa kitermelését minden nap ellenőrzik.

Felkéri a Pénzügyi Bizottság elnökét, hogy a bizottság döntését ismertesse a Képviselő-testület 2023. március 22-i ülésén.

Mérek Nagyközség Önkormányzat
Pénzügyi Bizottságának
38/2023.(III. 22.)

h a t á r o z a t a

Az önkormányzati földek 2023. évi művelésének
véleményezéséről

A Pénzügyi Bizottság!

Javasolja a Képviselő-testületnek a földek bevetését az alábbi formában: kukorica vetése 3,6 ha-on, amihez 5 zsák vetőmag beszerzését engedélyezi, napraforgó vetése 13,1 ha-on, amihez 6 zsák vetőmag beszerzését engedélyezi. Engedélyezi továbbá 30,45 mázsa pétisó beszerzését. A napraforgó alulkezeléséhez 14,4 liter WINGP beszerzését, a felülkezeléséhez Viballa beszerzését. A kukoricát nem kívánja alul kezelni, a felülkezeléséhez szükséges vegyszert javasolja megvenni.

Felkéri a Pénzügyi Bizottság elnökét, hogy a bizottság döntését ismertesse a Képviselő-testület 2023. március 22-i ülésén.

**Mérk Nagyközség Önkormányzat
Pénzügyi Bizottságának
39/2023.(III. 22.)
h a t á r o z a t a**

A személyes gondoskodást nyújtó intézményi ellátások nyersanyag és rezsiköltségének, valamint a vendégebéd térítési díjának, nyersanyag és rezsiköltségének valamint a kiszállítás térítési díjának véleményezéséről

A Pénzügyi Bizottság!

Javasolja a Képviselő-testületnek a személyes gondoskodást nyújtó intézményi ellátások nyersanyag és rezsiköltségének, valamint a vendégebéd térítési díjának, nyersanyag és rezsiköltségének valamint a kiszállítás térítési díjának elfogadását.

Felkéri a Pénzügyi Bizottság elnökét, hogy a bizottság döntését ismertesse a Képviselő-testület 2023. március 22-i ülésén.

**Mérk Nagyközség Önkormányzat
Pénzügyi Bizottságának
40/2023.(III. 22.)
h a t á r o z a t a**

Pályázat benyújtásának véleményezéséről

a rendkívüli helyzetben lévő települési önkormányzatok támogatására

A Pénzügyi Bizottság!

Javasolja a Képviselő-testületnek a pályázat benyújtását a rendkívüli helyzetben lévő települési önkormányzatok támogatására.

Felkéri a Pénzügyi Bizottság elnökét, hogy a bizottság döntését ismertesse a Képviselő-testület 2023. március 22-i ülésén.

k. m.f.

Magyarics Anita sk.
Pénzügyi Bizottság
elnöke

A kivonat hitelélül:

Mérk, 2023. március 22.



bl
Tóthné Dr Nagy Anita
jegyző



Mérék Nagyközség Polgármesterétől
☒ 4352. Mérék, Hunyadi u. 45.sz.
☎ 44/554-000
Fax: 44-554054
polgarmester@merkonk.t-online.hu

Száma: MKT/ 1-4 /2023.

M E G H Í V Ó

Mérék Nagyközség Önkormányzat Képviselőtestületének rendkívüli, nyilvános ülését

2023. március 22-én (szerda) 8 óra 40 perckor

összehívom a
Mérki Községháza tanácstermébe

A nyílt ülésre javasolt tárgysorozati pontok:

1) Előterjesztés a szolgálati lakások lakbéréről szóló 13/2019 (XII.11) számú rendelet hatályon kívül helyezésére

Előadó: Filep Gusztáv polgármester

2) Előterjesztés Nagyecsed Város személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről szóló 4/2012. (III.15.) önkormányzati rendelet módosításának véleményezésére

Előadó: Filep Gusztáv polgármester

Kiegészítő jelentést ad: Magyarics Anita a Pénzügyi Bizottság elnöke

3) Előterjesztés belső ellenőrzési jelentések és a 2022. évi éves összefoglaló jelentés megtárgyalására

Előadó: Filep Gusztáv polgármester

Kiegészítő jelentést ad: Magyarics Anita a Pénzügyi Bizottság elnöke

4) Előterjesztés pályázat kiírására a háziorvosi rendelőben ápolónői álláshely betöltésére

Előadó: Filep Gusztáv polgármester

5) Előterjesztés az általános iskola felújítása pályázat keretében projektmenedzser megbízására

Előadó: Filep Gusztáv polgármester

Kiegészítő jelentést ad: Magyarics Anita a Pénzügyi Bizottság elnöke

6) Előterjesztés Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegye Környezetvédelmi programjának véleményezésére

Előadó: Filep Gusztáv polgármester

7) Előterjesztés a Mérék 628/1/A helyrajzi számú ingatlanon fennálló elővásárlási jogról lemondás iránti kérelem megtárgyalására

Előadó: Filep Gusztáv polgármester

Kiegészítő jelentést ad: Magyarics Anita a Pénzügyi Bizottság elnöke

8) Előterjesztés az E-on Energiamegoldások Kft ajánlatának megtárgyalására

Előadó: Filep Gusztáv polgármester

Kiegészítő jelentést ad: Magyarics Anita a Pénzügyi Bizottság elnöke

9) Előterjesztés a K&H Bank bankára kérelmének megtárgyalására

Előadó: Filep Gusztáv polgármester

Kiegészítő jelentést ad: Magyarics Anita a Pénzügyi Bizottság elnöke

10) Előterjesztés a Startmunka keretében megtermelt és felesleges apróburgonya értékesítésének megtárgyalására

Előadó: Filep Gusztáv polgármester

Kiegészítő jelentést ad: Magyarics Anita a Pénzügyi Bizottság elnöke

11) Előterjesztés a Startmunka keretében szükséges közvetlen költséget érintő beszerzésekre benyújtott árajánlatok megtárgyalására

Előadó: Filep Gusztáv polgármester

Kiegészítő jelentést ad: Magyarics Anita a Pénzügyi Bizottság elnöke

12) Előterjesztés pályázat benyújtásának elhatározására a 2023. évi szociális célú tüzelőanyag támogatásra

Előadó: Filep Gusztáv polgármester

Kiegészítő jelentést ad: Magyarics Anita a Pénzügyi Bizottság elnöke

13) Előterjesztés a Karitász gépjármű használatának megtárgyalására

Előadó: Filep Gusztáv polgármester

Kiegészítő jelentést ad: Magyarics Anita a Pénzügyi Bizottság elnöke

14) Előterjesztés a játszótéren lévő veszélyes fák kivágásának megtárgyalására

Előadó: Filep Gusztáv polgármester

Kiegészítő jelentést ad: Magyarics Anita a Pénzügyi Bizottság elnöke

15) Előterjesztés az önkormányzati tulajdonban lévő erdő kivágásának megtárgyalására

Előadó: Filep Gusztáv polgármester

Kiegészítő jelentést ad: Magyarics Anita a Pénzügyi Bizottság elnöke

16) Előterjesztés az önkormányzati földek 2023. évi művelésének megtárgyalására

Előadó: Filep Gusztáv polgármester

Kiegészítő jelentést ad: Magyarics Anita a Pénzügyi Bizottság elnöke

17) Előterjesztés a személyes gondoskodást nyújtó intézményi ellátások nyersanyag és rezsiköltségének, valamint a vendégebéd térítési díjának, nyersanyag és rezsiköltségének valamint a kiszállítás térítési díjának megállapítására

Előadó: Filep Gusztáv polgármester

Kiegészítő jelentést ad: Magyarics Anita a Pénzügyi Bizottság elnöke

Mérk, 2023. március 18.



Filep Gusztáv sk.
polgármester



Mérék Nagyközség Polgármesterétől
☒ 4352. Mérék, Hunyadi u. 45.sz.
☎ 44/554-000
Fax: 44-554054
hivatal.merk@gmail.com

Szám: MKT/ 2-17 /2023.

Előterjesztés

A Képviselőtestület 2023. március 22-én tartandó ülésére

Tárgy: 1) Előterjesztés a szolgálati lakások lakbéréről szóló 13/2019 (XII.11) számú rendelet hatályon kívül helyezésére

Előadó: Filep Gusztáv polgármester

Tisztelt Képviselő-testület!

Mérék Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének a 13/2019 (XII.11) számú **rendelete szól a szolgálati lakások lakbéréről.**

Jelenleg két szolgálati lakás van az önkormányzat tulajdonában, egy a Mérék, József utca 2 szám alatti (jegyzői szolgálati lakás), a másik a Mérék, Hunyadi utca 60. szám alatti (rendőr szolgálati lakás).

Egyik szolgálati lakás sem lakott, azoknak bérlője nincs.

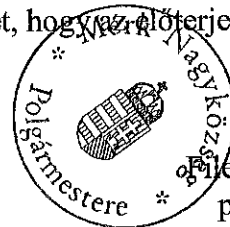
A lakások és helyiségek bérletére, valamint az elidegenítésükre vonatkozó egyes szabályokról szóló 1993.évi LXXVIII. törvény 79. §. (2) bekezdése alapján:

„(2) A községi önkormányzatnak nem kell rendeletben megállapítani az önkormányzati lakások és helyiségek bérletére, elidegenítésére vonatkozó szabályokat, ha a tulajdonában lévő lakások száma, illetőleg helyiségek esetében a bérbeadás útján hasznosított helyiségek száma nem haladja meg a húszat.”

Ezen indokok alapján javaslom a rendelet hatályon kívül helyzését.

Fentiek alapján, kérem a tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni, és a rendelet-tervezetet elfogadni szíveskedjenek.

Mérék, 2023. március 18.



Filep Gusztáv sk.
polgármester

Rendelet –tervezet

**Mérk Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének
4/2023 (III.23) számú rendelete**

**a szolgálati lakások lakbéréről szóló 13/2019 (XII.11) számú rendelet
hatályon kívül helyezéséről**

Mérk Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete a lakások és helyiségek bérletére, valamint az elidegenítésükre vonatkozó 1993. évi LXXVIII. tv. 34. § (1) bekezdésében, valamint az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a. pontjában, illetve a Magyarország Helyi Önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. tv. 13.§(1) bekezdés 9. pontjában foglalt feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

Hatályát veszti A szolgálati lakások lakbéréről szóló 13/2019 (XII.11.) önkormányzati rendelet.

2. §

Ez a rendelet 2023. március 23-án lép hatályba.

Mérk, 2023. március 22.

Filep Gusztáv
polgármester

INDOKOLÁS

A szolgálati lakások lakbéréről szóló 13/2019 (XII.11) számú rendelet hatályon kívül helyezéséről szóló rendelet-tervezet

Mérk Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének a 13/2019 (XII.11) számú rendelete szól a szolgálati lakások lakbéréről.

Jelenleg két szolgálati lakás van az önkormányzat tulajdonában, egy a Mérk, József utca 2 szám alatti (jegyzői szolgálati lakás), a másik a Mérk, Hunyadi utca 60. szám alatti (rendőr szolgálati lakás).

Egyik szolgálati lakás sem lakott, azoknak bérlője nincs.

A lakások és helyiségek bérletére, valamint az elidegenítésükre vonatkozó egyes szabályokról szóló 1993.évi LXXVIII. törvény 79. §. (2) bekezdése alapján:

„(2) A községi önkormányzatnak nem kell rendeletben megállapítani az önkormányzati lakások és helyiségek bérletére, elidegenítésére vonatkozó szabályokat, ha a tulajdonában lévő lakások száma, illetőleg helyiségek esetében a bérbeadás útján hasznosított helyiségek száma nem haladja meg a húszat.”

Részletes indokolás

1. §.-hoz

Hatályon kívül helyezi a 13/2019(XII.11) számú rendeletet.

2. §.-hoz

A javaslat a helyi önkormányzati rendelet hatálybalépésének időpontját határozza meg.

ELŐZETES HATÁSVIZSGÁLAT

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. Törvény 17. §-a alapján a jogszabály előkészítője - a jogszabály feltételezett hatásaihoz igazodó részletességű - előzetes hatásvizsgálat elvégzésével felméri a szabályozás várható következményeit.

Az előzetes hatásvizsgálat eredményéről a helyi önkormányzat képviselő-testületét tájékoztatni kell.

A hatásvizsgálat során vizsgálni kell

- a) a tervezett jogszabály valamennyi jelentősnek ítélt hatását, különösen
 - aa) társadalmi, gazdasági, költségvetési hatásait,
 - ab) környezeti és egészségi következményeit,
 - ac) adminisztratív terheket befolyásoló hatásait, valamint
- b) a jogszabály megalkotásának szükségességét, a jogalkotás elmaradásának várható következményeit, és
- c) a jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételeket.

A fenti kötelezettségnek eleget téve, az előzetes hatásvizsgálatot elvégeztük, melyről az alábbiak szerint tájékoztatom a Képviselő-testületet.

Az Önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló rendelet-módosítás jelentősnek ítélt hatásai

- a) társadalmi, gazdasági, költségvetési hatásai:

Mérk Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének a **13/2019 (XII.11) számú rendelete** szól a **szolgálati lakások lakbéréről**.

Jelenleg két szolgálati lakás van az önkormányzat tulajdonában, egy a Mérk, József utca 2 szám alatti (jegyzői szolgálati lakás), a másik a Mérk, Hunyadi utca 60. szám alatti (rendőr szolgálati lakás). Egyik szolgálati lakás sem lakott, azoknak bérlője nincs.

A lakások és helyiségek bérletére, valamint az elidegenítésükre vonatkozó egyes szabályokról szóló 1993. évi LXXVIII. törvény 79. §. (2) bekezdése alapján:

„(2) A községi önkormányzatnak nem kell rendeletben megállapítani az önkormányzati lakások és helyiségek bérletére, elidegenítésére vonatkozó szabályokat, ha a tulajdonában lévő lakások száma, illetőleg helyiségek esetében a bérbeadás útján hasznosított helyiségek száma nem haladja meg a húszat.”

- b) A rendelet környezeti és egészségi következményei:

Nem releváns.

- c) Adminisztratív terheket befolyásoló hatásai:

A rendelet megalkotásával az adminisztratív terhek nem növekednek az előző évihez képest.

A jogszabály megalkotásának szükségességét, a jogalkotás elmaradásának várható következményei:

Mivel nincs a településnek 20 db szolgálati lakása, így nem indokolt helyi rendelet megalkotása.

A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek rendelkezésre állnak.

Mérk, 2023. március 18.





Mérék Nagyközség Polgármesterétől
✉ 4352. Mérék, Hunyadi u. 45.sz.
☎ 44/554-000
Fax: 44-554054
hivatal.merk@gmail.com

Szám: MKT/ 2-18 /2023.

Előterjesztés
A Képviselőtestület 2023. március 22-én tartandó ülésére

Tárgy: 2) Előterjesztés Nagyecsed Város személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről szóló 4/2012. (III.15.) önkormányzati rendelet módosításának véleményezésére

Előadó: Filep Gusztáv polgármester

Kiegészítő jelentést ad: Magyarics Anita a Pénzügyi Bizottság elnöke

Tisztelt Képviselő-testület!

A Szatmári Kistérségi Szociális Alapszolgáltatási Intézményi Társulás (a továbbiakban: Társulás) az általa fenntartott Szatmári Kistérségi Szociális Alapszolgáltatási Központon (a továbbiakban: Központ) keresztül a Társulásban részes 10 önkormányzat területén különböző személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátásokat biztosít.

A szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (a továbbiakban: Szocvtv.) 115. § (1) bekezdés értelmében: „Az intézményi térítési díj a személyes gondoskodás körébe tartozó szociális ellátások ellenértékéeként megállapított összeg (a továbbiakban: intézményi térítési díj). Az intézményi térítési díjat a fenntartó tárgyév április 1-jéig állapítja meg. Az intézményi térítési díj összege nem haladhatja meg a szolgáltatási önköltséget. Az intézményi térítési díj év közben egy alkalommal, támogatott lakhatás esetében két alkalommal korrigálható. Az intézményi térítési díjat integrált intézmény esetében is szolgáltatásonként kell meghatározni, ilyen esetben az önköltség számítása során a közös költségelemeket a szolgáltatásonkénti közvetlen költségek arányában kell megosztani.”

A Szocvtv. 115.§ (2) bekezdés szerint: „A kötelezett által fizetendő térítési díj összegét (a továbbiakban: személyi térítési díj) az intézményvezető konkrét összegben állapítja meg, és arról az ellátást igénylőt a megállapodás megkötésekor írásban tájékoztatja. A személyi térítési díj nem haladhatja meg az intézményi térítési díj összegét.”

A Szocvtv. 115. § (3) bekezdése szerint a fenntartó az intézményi térítési díjat rendeletben foglaltak szerint, egyéb esetben a fenntartó döntése alapján csökkentheti, illetve elengedheti, ha a kötelezett jövedelmi és vagyoni viszonyai indokoltá teszik.

Mindezekből az alábbiak következnek:

1. Az önkormányzat képviselő-testületének rendeletben kell megállapítani az egyes ellátások intézményi térítési díját.
2. Az intézményi térítési díj felső határa a szolgáltatási önköltség,

3. Lehetőség van arra, hogy az intézményi térítési díj kevesebb legyen, mint a szolgáltatási önköltség, azonban az így kieső összeget az önkormányzatoknak saját költségvetésük terhére pótolniuk kell.
4. Lehetőség van arra, hogy az önkormányzat a helyi rendeletben a térítési díjat elengedje, vagy csökkentse.

A személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások térítési díjáról szóló 29/1993. (II.17.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Rendelet) 3. § (1) bekezdése szerint:

„3. § (1) Az intézményi térítési díjat és a személyi térítési díjat

- a) étkeztetés esetén ellátási napra,
- b) házi segítségnyújtás esetén gondozási órára,
- c) jelzőrendszeres házi segítségnyújtás esetén ellátási napra,
- d) támogató szolgáltatás esetén szolgálati órára és szállítási kilométerre,
- e) nappali ellátás esetén ellátási napra,
- f) bentlakásos intézményi ellátás esetén ellátási napra és hónapra,
- g) a támogatott lakhatásban igénybe vett, az Szt. 75. § (1) bekezdés d) pont db) alpontja szerinti esetben ellátási napra, dh) pontja szerinti esetben szállítási kilométerre, da), dc)-dg) és di) alpontja szerinti esetben órára

vetítve kell meghatározni.”

A rendelet 3. § (3)-(4) bekezdése szerint:

„3. § (3) Az intézményi térítési díj szolgáltatóként, intézményenként, telephellyel rendelkező szolgáltató, intézmény esetén ellátást nyújtó székhelyenként, telephelyenként, továbbá bentlakásos intézményi ellátás esetén épületenként külön-külön is meghatározható.

(4) A intézményi térítési díjat és a személyi térítési díjat az 1 és 2 forintos címletű érmék bevonása következtében szükséges kerekítés szabályairól szóló 2008. évi III. törvény 2. §-ának megfelelő módon kerekítve kell meghatározni.”

A kerekítés szabálya a következő:

- a) 0,01 forinttól 2,49 forintig végződő összegeket lefelé, a legközelebbi 0;
- b) a 2,50 forinttól 4,99 forintig végződő összegeket felfelé, a legközelebbi 5;
- c) az 5,01 forinttól 7,49 forintig végződő összegeket lefelé, a legközelebbi 5;
- d) a 7,50 forinttól 9,99 forintig végződő összegeket felfelé, a legközelebbi 0 forintra végződő összegre kell kerekíteni.

A Rendelet 15. § (1) bekezdése szerint a nappali ellátás esetén az intézményi térítési díjat külön meg kell határozni

- a) a csak napközbeni tartózkodásra igénybe vevőkre
- b) a napközben tartózkodást és az ott étkezést igénybe vevőkre ahol az intézményi térítési díj megegyezik az a) pont szerint meghatározott és a (2) bekezdés szerinti díj összegével.

Ugyanezen jogszabályhely (2) bekezdése szerint „A nappali ellátás keretében igénybe vett étkezés esetében a személyi térítési díj megállapítására a 9. § (5) bekezdésében foglaltak az irányadók.”

A 9. § (5) bekezdése szerint „Az étel helyben fogyasztásáért vagy elvitelért fizetendő személyi térítési díj a napi személyi térítési díj és az adott hónapban igénybe vett étkezési napok szorzata. Az étel kiszállítása esetén a személyi térítési díj a kiszállításra számított térítési díjnak és az adott hónapban kiszállítással igénybe vett étkezési napok szorzatának összegével növekszik.”

Ahhoz, hogy az intézményi térítési díjakat a fenntartó megállapíthassa, ahhoz tudni kell a szolgáltatási önköltséget.

Amikor az önköltséget számoljuk, akkor figyelembe vesszük az adott ellátás teljes költségét, de figyelembe vesszük az adott ellátásra kapott normatív állami támogatást is.

Az egyes ellátások szolgáltatási önköltségének kiszámításakor több tényezőt kell figyelembe venni, így pl.:

- a kalkulált jogosulti létszámot,
- a kalkulált ellátási napok számát,
- a várható összes kiadást (dologi és személyi),
- a várható összes bevételt (állami normatív támogatást).

Mindezekből kiszámítható az ellátás szolgáltatási önköltsége, ami iránymutató az intézményi térítési díj meghatározásakor, hiszen ez utóbbi nem lehet magasabb, mint a szolgáltatási önköltség (alacsonyabb lehet, ám ebben az esetben a különbözetet az önkormányzatnak kell fedeznie). Lényeges körülmény, hogy a 4 fajta térítési díjköteles szolgáltatás (étkeztetés, házi segítségnyújtás, jelzőrendszeres házi segítségnyújtás, idősök nappali ellátása) közül két esetben az intézményi térítési díj nem egységes a szolgáltatást igénybe vevő településekre. Ez konkrétan azt jelenti, hogy az étkeztetésnél eltérő a díj Nagyecsed, Ökörítőfülpös-Rápolton és Vállaj vonatkozásában, míg az idősök nappali ellátásánál Nagyecsed és Ökörítőfülpös-Rápolton vonatkozásában.

A felülvizsgálat eredményeként a szolgáltatási önköltségeket az előterjesztéshez csatolt táblázat mutatja. A térítési díjakat szolgáltatásonként az alábbiak szerint mutatjuk be (ahol változás indokolt, ott a javasolt díjat vastag dőlt betűvel szedtük):

1.Étkeztetés:

1.1 Étkeztetés kiszállítással nélkül Nagyecsed: 730 forint/nap **1050 forint/nap**

1.2 Étkeztetés kiszállítással nélkül Ökörítőfülpösön és Rápolton: 585 forint/nap **915 forint/nap**

1.3 Étkeztetés kiszállítással nélkül Vállajon: 365 forint/nap **530 forint/nap**

1.4 Étél kiszállítással díja Nagyecsed: 150 forint/szállítás

1.5 Étél kiszállítással díja Ökörítőfülpösön és Rápolton: 50 forint/szállítás

1.6 Étél kiszállítással díja Vállajon: 50 forint/nap

2.Házi segítségnyújtás:

2.1. Személyes gondoskodás esetén: 205 forint/óra **280 forint/óra**

2.2. Szociális segítség esetén: 205 forint/óra **280 forint/óra**

3. Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás: 95 forint/nap **110 forint/nap**

4. Idősök nappali ellátása

4.1 Csak napközbeni tartózkodást igénybe vevők esetén Nagyecsed: 1795 forint/nap **2345 forint/nap**

4.2 Csak napközbeni tartózkodást igénybe vevők esetén Ökörítőfülpösön és Rápolton: 0 forint/nap **50 forint/nap**

4.3 Napközbeni tartózkodást és ott étkezést igénybe vevők esetén Nagyecsed: 2525 forint/nap **3395 forint/nap**

4.4 Napközbeni tartózkodást és ott étkezést igénybe vevők esetén Ökörítőfülpösön és Rápolton: 580 forint/nap **965 forint/nap**

Ahogy látható, a legtöbb szolgáltatásnál a térítési díjakat emelni szükséges a már említett költségelemek (élelmiszer áremelkedés, rezsiköltségek emelkedése, bérköltségek emelkedése) drasztikus növekedése miatt, de van olyan szolgáltatás, ahol a szolgáltatási önköltség változatlan. Ezekről röviden:

- a szociális étkeztetésnél Nagyecsed vonatkozásában jelentős 30%-os az emelkedés (15 főre nőtt a szolgáltatást igénybe vevők száma), Ökörítőfülpös-Rápolton esetén 36 %-os az emelés (70 főről 65 főre csökkent a szolgáltatást igénybe vevők száma), míg Vállajnál 31%-os az emelkedés (a vásárolt étel árának emelkedése miatt nő a térítési díj)
- a házi segítségnyújtásnál a térítési díj emelkedés 26%
- a jelzőrendszeres házi segítségnyújtás díja jelentősen, 13%-al emelkedne, amit elsősorban a bérköltségek növekedése indokol
- az idősek nappali ellátása étkezés nélkül térítési díja Nagyecsedben nagyon jelentősen, emelkedne, gyakorlatilag megduplázódna (a feladatot ellátó személyzetten túl további 2 fő –egy takarító és egy adminisztrátor- plusz a teljes épületrezi itt jelenik meg, továbbá csökkent a szolgáltatást igénybe vevők száma), míg Ökörítőfülpösön és Rápolton 50 Ft-ra emelkedik. Az idősek nappali ellátása étkezéssel térítési díja Nagyecsedben jelentősen, 25 %-al emelkedne, míg Ökörítőfülpösön és Rápolton ennél sokkal jelentősebben, 60%-al.

Az előterjesztéshez csatolom az előző évi költségkalkulációt is, és az ideit is, hogy láthatók legyenek a változások.

Amint jeleztem, az Szt. 115.§ (3) bekezdése lehetővé teszi, hogy a fenntartó az intézményi térítési díjat a helyi rendeletben foglaltak szerint csökkentse, vagy elengedje. Ezzel a lehetőséggel jelenleg is élünk az alábbiak szerint:

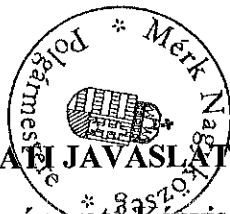
1. házi segítségnyújtás esetén az ellátás díjmentes, ha az ellátás időtartama egy napi gondozás időszaka alatt összesen nem éri el az egy órát.
2. a jelzőrendszeres házi segítségnyújtás díjmentes.
3. az idősek nappali ellátása díjmentes, ha annak keretében az ellátást igénylő étkeztetésre nem tart igényt.

Ezeket a kedvezményeket valamint díjmentességeket alapvetően megtartanánk.

Tájékoztatom a képviselő-testületet, hogy a Társulási Megállapodás szerint Nagyecsed Város Önkormányzat Képviselő-testülete a rendeletalkotásra kijelölt döntéshozó, azonban előtte a társulásban részes önkormányzatok hozzájárulását be kell szerezni.

Fentiek alapján, kérem a tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni, és a határozat-tervezetet elfogadni szíveskedjenek.

Mérk, 2023. március 18.



Filep Gusztáv sk.
polgármester

HATÁROZATI JAVASLAT:

**Mérk Nagyközség Önkormányzata Képviselőtestületének
...../2023.(III.22.)
h a t á r o z a t - t e r v e z e t e**

**Nagyecsed Város személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről
szóló 4/2012. (III.15.) önkormányzati rendelet módosításának véleményezéséről**

A Képviselő-testület!

Nagyecsed Város személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről szóló 4/2012. (III.15.) önkormányzati rendelet módosításának előterjesztést megtárgyalta, és hozzájárul a nagyecsed-i 4/2012. (III.15.) önkormányzati rendeletnek az előterjesztés szerinti módosításához.

KÖLTSÉGGKALKULÁCIÓ 2022

SZOCIÁLIS ÉTKEZTETÉS		NAGYECSED	VÁLLAJ	ÖKÖRÍTŐFÜLPÖS- RÁPOLT
a.)	Kalkulált jogosulti létszám (fő)	13	17	70
b.)	Kalkulált ellátási napok száma (nap)	251	251	251
c.)	Kalkulált ellátotti létszám összesen (a*b) (fő)	3263	4267	17570
d.)	Várható összes kiadás (dologi és személyi) (forint)	5 007 0221	2 825 485	15 775 983
e.)	Várható összes bevétel (állami normatív támogatás) (forint)	2 882 806	1 268 030	5 620 224
f.)	Szolgáltatási önköltség (d-e) (forint)	2 382 085	1 557 455	10 155 759
g.)	intézményi térítési díj (forint)	730	365	580
	kiszállítási díja (forint)	150	50	50

HÁZI SEGÍTSÉGNYÚJTÁS		
a.)	Kalkulált jogosulti létszám (fő)	150
b.)	Kalkulált ellátási napok száma (nap)	251
c.)	Kalkulált ellátotti létszám összesen (a*b) (fő)	37 650
d.)	Egy gondozottra jutó gondozási órák száma (óra)	241
e.)	Gondozásra fordított tervezett óra összesen: (óra)	36 150
f.)	Várható összes kiadás (dologi és személyi) (forint)	105 442 281
g.)	Várható összes bevétel (állami normatív támogatás) (forint)	98 103 830
h.)	Szolgáltatási önköltség (f-g/a) (forint/fő)	48 923
i.)	intézményi térítési díj (h/d) (forint)	203
	kerekített térítési díj	205

JELZŐRENDSZERES HÁZI SEGÍTSÉGNYÚJTÁS

a.)	Kalkulált jogosulti létszám (fő)	132
b.)	Kalkulált ellátási napok száma (nap)	365
c.)	Várható összes kiadás (dologi és személyi) (forint)	9 243 799
d.)	Várható összes bevétel (állami normatív támogatás) (forint)	4 723 541
e.)	Szolgáltatási önköltség (c-d) (forint)	4 520 258
f.)	intézményi térítési díj (forint/fő/nap)	95

IDŐSEK NAPPALI ELLÁTÁSA ÉTKEZTETÉS NÉLKÜL		Nagyecsed	Ökörítőfülpös- Rápolt
a.)	Kalkulált jogosulti létszám (fő)	40	30
b.)	Kalkulált ellátási napok száma (nap)	251	251
c.)	Kalkulált ellátotti létszám összesen (a*b) (fő)	10 040	7 530
d.)	Várható összes kiadás (dologi és személyi) (forint)	30 641 089	11 185 319
e.)	Várható összes bevétel (állami normatív támogatás) (forint)	12 612 625	11 422 662
f.)	Szolgáltatási önköltség (d-e) (forint)	18 028 464	-237 343
g.)	Intézményi térítési díj (forint/nap)	1795	0

IDŐSEK NAPPALI ELLÁTÁSA ÉTKEZTETÉSSEL		Nagyecsed	Ökörítőfülpös- Rápolt
	Nappali ellátás térítési díja	1 793	0
	Étkeztetés térítési díj (ebéd)	730	580
	Intézményi térítési díj	2 525	580

KÖLTSÉGGKALKULÁCIÓ 2023

SZOCIÁLIS ÉTKEZTETÉS		NAGYECSED	VÁLLAJ	ÖKÖRÍTÓFÜLPÖS- RÁPOLT
a.)	Kalkulált jogosulti létszám (fő)	15	20	65
b.)	Kalkulált ellátási napok száma (nap)	251	251	251
c.)	Kalkulált ellátotti létszám összesen (a*b) (fő)	3765	5020	15925
d.)	Várható összes kiadás (dologi és személyi) (forint)	6 308 621	4 297 856	20 673 580
e.)	Várható összes bevétel (állami normatív támogatás) (forint)	2 349 670	1 623 800	6 098 850
f.)	Szolgáltatási önköltség (d-e) (forint)	3 958 951	2 674 056	14 574 730
g.)	intézményi térítési díj (forint)	1 050	530	915
	kiszállítási díja (forint)	150	50	50

HÁZI SEGÍTSÉGNYÚJTÁS		
a.)	Kalkulált jogosulti létszám (fő)	130
b.)	Kalkulált ellátási napok száma (nap)	251
c.)	Kalkulált ellátotti létszám összesen (a*b) (fő)	32 630
d.)	Egy gondozottra jutó gondozási órák száma (óra)	280
e.)	Gondozásra fordított tervezett óra összesen: (óra)	36 400
f.)	Várható összes kiadás (dologi és személyi) (forint)	117 514 121
g.)	Várható összes bevétel (állami normatív támogatás) (forint)	107 279 140
h.)	Szolgáltatási önköltség (f-g/a) (forint/fő)	78 731
i.)	intézményi térítési díj (h/d) (forint)	281
	kerekített térítési díj	280

JELZŐRENDSZERES HÁZI SEGÍTSÉGNYÚJTÁS		
a.)	Kalkulált jogosulti létszám (fő)	132
b.)	Kalkulált ellátási napok száma (nap)	365
c.)	Várható összes kiadás (dologi és személyi) (forint)	9 877 536
d.)	Várható összes bevétel (állami normatív támogatás) (forint)	4 529 160
e.)	Szolgáltatási önköltség (c-d) (forint)	5 348 376
f.)	intézményi térítési díj (forint/fő/nap)	110

IDŐSEK NAPPALI ELLÁTÁSA ÉTKEZTETÉS NÉLKÜL		Nagyecsed	Ökörítőfülpös- Rápolt
a.)	Kalkulált jogosulti létszám (fő)	40	30
b.)	Kalkulált ellátási napok száma (nap)	251	251
c.)	Kalkulált ellátotti létszám összesen (a*b) (fő)	10 040	7 530
d.)	Várható összes kiadás (dologi és személyi) (forint)	39 015 216	15 549 456
e.)	Várható összes bevétel (állami normatív támogatás) (forint)	15 460 790	15 185 700
f.)	Szolgáltatási önköltség (d-e) (forint)	23 554 426	363 756
g.)	Intézményi térítési díj (forint/nap)	2 345	50

IDŐSEK NAPPALI ELLÁTÁSA ÉTKEZTETÉSSEL		Nagyecsed	Ökörítőfülpös- Rápolt
	Nappali ellátás térítési díja	2 345	50
	Étkeztetés térítési díj (ebéd)	1 050	915
	Intézményi térítési díj	3 395	965

Nagyecsed Város Önkormányzata Képviselő-testületének .../... (...) önkormányzati rendelete

a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről szóló 4/2012. (III.15.) önkormányzati rendelet módosításáról

Nagyecsed Város Önkormányzata Képviselő-testülete a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 115. § (1) bekezdéseiben kapott felhatalmazás alapján a helyi önkormányzatokról szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13.§ (1) bekezdés 8a. pontjában biztosított feladatkörében eljárva Mérk, Fábiánháza, Tiborszállás, Vállaj, Győrtelek, Géberjén, Ökörítőfülpös, Rápolc és Fülpösdaróc önkormányzatai képviselő-testületének hozzájárulásával a következőket rendeli el:

1. §

A személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről szóló 4/2012. (III. 15.) önkormányzati rendelet 1. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

2. §

Ez a rendelet 2023. április 1-jén lép hatályba.

„1. melléklet

Intézményi térítési díjak

1. Étkeztetés

1.1. Étkeztetés kiszállítás nélkül Nagyecseden: 1050 forint/nap

1.2. Étkeztetés kiszállítás nélkül Ökörítőfülpösön és Rápolton: 915 forint/nap

1.3. Étkeztetés kiszállítás nélkül Vállajon: 530 forint/nap

1.4. Étél kiszállítás díja Nagyecseden: 150 forint/szállítás

1.5. Étél kiszállítás díja Ökörítőfülpösön és Rápolton: 50 forint/szállítás

1.6. Étél kiszállítás díja Vállajon: 50 forint/nap

2. Házi segítségnyújtás:

2.1. Személyes gondoskodás esetén: 280 forint/óra

2.2. Szociális segítség esetén: 280 forint/óra

3. Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás: 110 forint/nap

4. Idősek nappali ellátása

4.1. Csak napközbeni tartózkodást igénybe vevők esetén Nagyecseden: 2345 forint/nap

4.2. Csak napközbeni tartózkodást igénybe vevők esetén Ökörítőfülpösön és Rápolton: 50 forint/nap

4.3. Napközbeni tartózkodást és ott étkezést igénybe vevők esetén Nagyecseden: 3395 forint/nap

4.4. Napközbeni tartózkodást és ott étkezést igénybe vevők esetén Ökörítőfülpösön és Rápolton: 965 forint/nap”

INDOKOLÁS

A személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátásokról, azok igénybevételéről szóló 4/2012. (III.15.) önkormányzati rendeletet módosító rendelethez

Általános indokolás

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény az önkormányzatok kötelező feladatává teszi a szociális ellátásról való gondoskodást. Ezzel összhangban a szociális igazgatásról és ellátásról szóló 1993. évi III. törvény (a továbbiakban: Szocvtv.) felhatalmazza az önkormányzatokat arra, hogy a törvényben meghatározott kérdésköröket helyi rendeletben szabályozzák. A személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról 10 települési önkormányzat társulásban gondoskodik. A Szocvtv. előírja az intézményi térítési díjak felülvizsgálatát és megállapítását minden év április 1-ig, illetve lehetővé teszi a díjak módosítását évente egy alkalommal. A térítési díjak felülvizsgálatára legutóbb 2022-ben került sor. Az eltelt időszakban a térítési díjakat befolyásoló költségelemekben jelentős változások történtek, ezért a térítési díjak felülvizsgálata elkerülhetetlen. A Javaslattal e törvényi kötelezettségnek tesz eleget az önkormányzat.

Részletes indokolás

1. §-hoz

A felülvizsgálat eredményeként egyes díjtételekben változás indokolt. A Javaslat a módosított díjtételeket a rendelet mellékletében rendezi.

2. §-hoz

Hatályba léptető rendelkezést tartalmaz.

1. melléklethez

Az új díjtételeket tartalmazza tételiesen.

ELŐZETES HATÁSVIZSGÁLAT
a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátásokról, azok igénybevételéről szóló
rendeletet módosító rendelet tervezethez

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX törvény 17. §-a az alábbiak szerint rendelkezik:

17. § (1) A jogszabály előkészítője –a jogszabály feltételezett hatásaihoz igazodó részletességű_ előzetes hatásvizsgálat elvégzésével felméri a szabályozás várható következményeit. Az előzetes hatásvizsgálat eredményéről a Kormány által előterjesztendő törvényjavaslat, illetve kormányrendelet esetén a Kormányt, önkormányzati rendelet esetén a helyi önkormányzat képviselő-testületét tájékoztatni kell. Miniszteri rendelet rendelkezhet úgy, hogy az általa meghatározott esetben a közjogi szervezetszabályozó eszköz előkészítője előzetes hatásvizsgálatot végez.

(2) A hatásvizsgálat során vizsgálni kell:

- a) a tervezett jogszabály valamennyi jelentősnek ítélt hatását, különösen
 - aa) társadalmi, gazdasági, költségvetési hatásait,
 - ab) környezeti és egészségi következményeit,
 - ac) adminisztratív terheket befolyásoló hatásait, valamint
- b) a jogszabály megalkotásának szükségességét, a jogszabály elmaradásának várható következményeit, és
- c) a jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételeket.”

Fentiek alapján a hatásvizsgálat eredménye az alábbiakban foglalható össze:

- 1.) Társadalmi, gazdasági, költségvetési hatásvizsgálat: a Javaslat az intézményi térítési díjakat úgy határozza meg, hogy az ellátást biztosító önkormányzatok részéről az ellátások biztonságosan biztosíthatók legyenek.
- 2.) Környezeti és egészségi következményeinek hatásvizsgálata: a Javaslat környezeti hatásokkal nem jár. Az ellátással érintettek részére biztosítja az egészség megőrzésének legalapvetőbb feltételeit.
- 3.) Adminisztratív terhek befolyásoló hatásainak vizsgálata: a Javaslat elfogadása a jelenlegi állapothoz képest adminisztrációs többlet terheket nem jelent.
- 4.) Jogszabály megalkotásának szükségességének, a jogalkotás elmaradásának várható következményeinek vizsgálata: a rendelet megalkotása törvényi kötelezettség. A jogalkotás elmaradásának következménye mulasztásos törvénysértés.
- 5.) A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltétel: a személyi, szervezeti, tárgyi pénzügyi feltételek adottak, e vonatkozásban többlet terhek nem merülnek fel.

Tárgy: Személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról szóló rendelet tervezet

Feladó: jegyzo@nagyecsed.hu

Dátum: 2023. 03. 17. 9:52

Címzett: Polgh <polgh@gyortelek.hu>, Jegyzo <jegyzo@merk.hu>, Hivatal <hivatal@fabianhaza.hu>, Vallaj <vallaj@enternet.hu>, Okoritojegyzo <okoritojegyzo@gmail.com>, okorotofulposph@t-online.hu

Tisztelt Cím!

A fenti tárgykört a nagyecsed 4/2012. (III.15.) önkormányzati rendelet szabályozza. A szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 115. § (1) bekezdése felhatalmazza az önkormányzatokat arra, hogy a térítési díjakat helyi rendeletben állapítsák meg. A törvény szerint minden év április 1-ig felül kell vizsgálni a térítési díjakat. Az intézményvezető bevonásával megtörtént a felülvizsgálat, aminek eredményeként a térítési díjakat módosítani kell. Az ezt tartalmazó előterjesztést csatoltan megküldöm. Az ellátásokat az érintett önkormányzatok társulásban biztosítják. A Társulási Megállapodás Nagyecsed Város Önkormányzat Képviselő-testületét jelöli ki rendeletalkotáásra. A Társulási Megállapodás szerint a rendelet megalkotása előtt be kell szerezni a társulásban részes önkormányzatok hozzájárulását. Kérem, hogy szíveskedjen a csatolt anyagot ismertetni a képviselő-testülete előtt. A rendelet módosításához való hozzájárulásról a képviselő-testületének az alábbi szövegezésű határozatot szükséges hoznia:

" A képviselő-testület az előterjesztést megtárgyalta, és hozzájárul a nagyecsed 4/2012. (III.15.) önkormányzati rendeletnek az előterjesztés szerinti módosításához"

Ha a fenti határozathozatalra nem kerül sor, akkor a rendelet módosítása nem történhet meg.

Tekintettel arra, hogy a nagyecsed 4/2012. (III.15.) önkormányzati rendelet március 28-án tartja ülését, kérem, hogy a meghozott képviselő-testületi határozatot kivonat formájában részemre legkésőbb március 27-ig szíveskedjen megküldeni.

Segítőkéz közreműködését megköszönve

Tisztelettel:

Dr. Bölcsik István
jegyző

—Melléletek:—

Személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról szóló rendelet mód..docx

78,9 KB

Mérki Közös Önkormányzati HIVATAL		
Érk.:	2023 MARE 20	
Szám:	Melt / 310 - 2	Melléklet: 2023

NAGYECSED



Nagyecsed Város Polgármestere

✉: 4355 Nagyecsed, Árpád u. 32.

☎: 44/545-000; fax: 44/545-309

E-mail: pmhivatal@nagyecsed.hu

Szám: KÖHN/ /2023.

ELŐTERJESZTÉS

Nagyecsed Város Önkormányzat Képviselő-testületének
2023. március 28-án megtartandó – rendes - ülésére

Tárgy: JAVASLAT a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátásokról, azok igénybevételéről szóló önkormányzati rendelet módosítására.

Tisztelt Képviselő-testület!

I. A térítési díjak jogszabályi háttere

A Szatmári Kistérségi Szociális Alapszolgáltatási Intézményi Társulás (a továbbiakban: Társulás) az általa fenntartott Szatmári Kistérségi Szociális Alapszolgáltatási Központon (a továbbiakban: Központ) keresztül a Társulásban részes 10 önkormányzat területén különböző személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátásokat biztosít.

A szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (a továbbiakban: Szocvtv.) 115. § (1) bekezdés értelmében: „Az intézményi térítési díj a személyes gondoskodás körébe tartozó szociális ellátások ellenértékeként megállapított összeg (a továbbiakban: intézményi térítési díj). Az intézményi térítési díjat a fenntartó tárgyév április 1-jéig állapítja meg. Az intézményi térítési díj összege nem haladhatja meg a szolgáltatási önköltséget. Az intézményi térítési díj év közben egy alkalommal, támogatott lakhatás esetében két alkalommal korrigálható. Az intézményi térítési díjat integrált intézmény esetében is szolgáltatásonként kell meghatározni, ilyen esetben az önköltség számítása során a közös költségelemeket a szolgáltatásonkénti közvetlen költségek arányában kell megosztani.”

A Szocvtv. 115.§ (2) bekezdés szerint: „A kötelezett által fizetendő térítési díj összegét (a továbbiakban: személyi térítési díj) az intézményvezető konkrét összegben állapítja meg, és arról az ellátást igénylőt a megállapodás megkötésekor írásban tájékoztatja. A személyi térítési díj nem haladhatja meg az intézményi térítési díj összegét.”

A Szocvtv. 115. § (3) bekezdése szerint a fenntartó az intézményi térítési díjat rendeletben foglaltak szerint, egyéb esetben a fenntartó döntése alapján csökkentheti, illetve elengedheti, ha a kötelezett jövedelmi és vagyoni viszonyai indokoltá teszik.

Mindezekből az alábbiak következnek:

1. Az önkormányzat képviselő-testületének rendeletben kell megállapítani az egyes ellátások intézményi térítési díját.
2. Az intézményi térítési díj felső határa a szolgáltatási önköltség.
3. Lehetőség van arra, hogy az intézményi térítési díj kevesebb legyen, mint a szolgáltatási önköltség, azonban az így kieső összeget az önkormányzatoknak saját költségvetésük terhére pótolniuk kell.
4. Lehetőség van arra, hogy az önkormányzat a helyi rendeletben a térítési díjat elengedje, vagy csökkentse.

A személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások térítési díjáról szóló 29/1993. (II.17.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Rendelet) 3.§ (1) bekezdése szerint:

„3.§ (1) Az intézményi térítési díjat és a személyi térítési díjat

- a) étkeztetés esetén ellátási napra,
- b) házi segítségnyújtás esetén gondozási órára,
- c) jelzőrendszeres házi segítségnyújtás esetén ellátási napra,
- d) támogató szolgáltatás esetén szolgálati órára és szállítási kilométerre,
- e) nappali ellátás esetén ellátási napra,
- f) bentlakásos intézményi ellátás esetén ellátási napra és hónapra,
- g) a támogatott lakhatásban igénybe vett, az Szt. 75. § (1) bekezdés d) pontja szerinti esetben ellátási napra, dh) pontja szerinti esetben szállítási kilométerre, da), dc)-dg) és di) alpontja szerinti esetben órára

vetítve kell meghatározni.”

A rendelet 3.§ (3)-(4) bekezdése szerint:

„3.§ (3) Az intézményi térítési díj szolgáltatóként, intézményenként, telephellyel rendelkező szolgáltató, intézmény esetén ellátást nyújtó székhelyenként, telephelyenként, továbbá bentlakásos intézményi ellátás esetén épületenként külön-külön is meghatározható.

(4) A intézményi térítési díjat és a személyi térítési díjat az 1 és 2 forintos címletű érmék bevonása következtében szükséges kerekítés szabályairól szóló 2008. évi III. törvény 2. §-ának megfelelő módon kerekítve kell meghatározni.”

A kerekítés szabálya a következő:

- a) 0,01 forinttól 2,49 forintig végződő összegeket lefelé, a legközelebbi 0;
- b) a 2,50 forinttól 4,99 forintig végződő összegeket felfelé, a legközelebbi 5;
- c) az 5,01 forinttól 7,49 forintig végződő összegeket lefelé, a legközelebbi 5;
- d) a 7,50 forinttól 9,99 forintig végződő összegeket felfelé, a legközelebbi 0 forintra végződő összegre kell kerekíteni.

A Rendelet 15. § (1) bekezdése szerint a nappali ellátás esetén az intézményi térítési díjat külön meg kell határozni

- a) a csak napközbeni tartózkodásra igénybe vevőkre
- b) a napközben tartózkodást és az ott étkezést igénybe vevőkre ahol az intézményi térítési díj megegyezik az a) pont szerint meghatározott és a (2) bekezdés szerinti díj összegével.

Ugyanezen jogszabályhely (2) bekezdése szerint „A nappali ellátás keretében igénybe vett étkezés esetében a személyi térítési díj megállapítására a 9. § (5) bekezdésében foglaltak az irányadók.”

A 9.§ (5) bekezdése szerint „Az étel helyben fogyasztásáért vagy elviteléért fizetendő személyi térítési díj a napi személyi térítési díj és az adott hónapban igénybe vett étkezési napok szorzata. Az étel kiszállítása esetén a személyi térítési díj a kiszállításra számított térítési díjnak és az adott hónapban kiszállítással igénybe vett étkezési napok szorzatának összegével növekszik.”

II. Az intézményi térítési díjak javasolt változásai

Ahhoz, hogy az intézményi térítési díjakat a fenntartó megállapíthassa, ahhoz tudni kell a szolgáltatási önköltséget.

Amikor az önköltséget számoljuk, akkor figyelembe vesszük az adott ellátás teljes költségét, de figyelembe vesszük az adott ellátásra kapott normatív állami támogatást is.

Az egyes ellátások szolgáltatási önköltségének kiszámításakor több tényezőt kell figyelembe venni, így pl.:

- a kalkulált jogosulti létszámot,
- a kalkulált ellátási napok számát,
- a várható összes kiadást (dologi és személyi),
- a várható összes bevételt (állami normatív támogatást).

Mindezekből kiszámítható az ellátás szolgáltatási önköltsége, ami iránymutató az intézményi térítési díj meghatározásakor, hiszen ez utóbbi nem lehet magasabb, mint a szolgáltatási önköltség (alacsonyabb lehet, ám ebben az esetben a különbözetet az önkormányzatnak kell fedeznie). Lényeges körülmény, hogy a 4 fajta térítési díjköteles szolgáltatás (étkeztetés, házi segítségnyújtás, jelzőrendszeres házi segítségnyújtás, idősek nappali ellátása) közül két esetben az intézményi térítési díj nem egységes a szolgáltatást igénybe vevő településekre. Ez konkrétan azt jelenti, hogy az étkeztetésnél eltérő a díj Nagyecsed, Ökörítőfülpös-Rápolton és Vállaj vonatkozásában, míg az idősek nappali ellátásánál Nagyecsed és Ökörítőfülpös-Rápolton vonatkozásában.

A felülvizsgálat eredményeként a szolgáltatási önköltségeket az előterjesztéshez csatolt táblázat mutatja. A térítési díjakat szolgáltatásonként az alábbiak szerint mutatjuk be (ahol változás indokolt, ott a javasolt díjat vastag dőlt betűvel szedtük):

1.Étkeztetés:

1.1 Étkeztetés kiszállítással nélkül Nagyecsed: 730 forint/nap **1050 forint/nap**

1.2 Étkeztetés kiszállítással nélkül Ökörítőfülpösön és Rápolton: 585 forint/nap **915 forint/nap**

1.3 Étkeztetés kiszállítással nélkül Vállajon: 365 forint/nap **530 forint/nap**

1.4 Étél kiszállítással díja Nagyecsed: 150 forint/szállítás

1.5 Étél kiszállítással díja Ökörítőfülpösön és Rápolton: 50 forint/szállítás

1.6 Étél kiszállítással díja Vállajon: 50 forint/nap

2.Házi segítségnyújtás:

2.1. Személyes gondoskodás esetén: 205 forint/óra **280 forint/óra**

2.2. Szociális segítség esetén: 205 forint/óra **280 forint/óra**

3. Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás: 95 forint/nap **110 forint/nap**

4. Idősek nappali ellátása

4.1 Csak napközbeni tartózkodást igénybe vevők esetén Nagyecseden: 1795 forint/nap **2345 forint/nap**

4.2 Csak napközbeni tartózkodást igénybe vevők esetén Ökörítőfülpösön és Rápolton: 0 forint/nap **50 forint/nap**

4.3 Napközbeni tartózkodást és ott étkezést igénybe vevők esetén Nagyecseden: 2525 forint/nap **3395 forint/nap**

4.4 Napközbeni tartózkodást és ott étkezést igénybe vevők esetén Ökörítőfülpösön és Rápolton: 580 forint/nap **965 forint/nap**

Ahogy látható, a legtöbb szolgáltatásnál a térítési díjakat emelni szükséges a már említett költségelemek (élelmiszer áremelkedés, rezsiköltségek emelkedése, bérköltségek emelkedése) drasztikus növekedése miatt, de van olyan szolgáltatás, ahol a szolgáltatási önköltség változatlan. Ezekről röviden:

- a szociális étkeztetésnél Nagyecsed vonatkozásában jelentős 30%-os az emelkedés (15 főre nőtt a szolgáltatást igénybe vevők száma), Ökörítőfülpös-Rápolton esetén 36 %-os az emelés (70 főről 65 főre csökkent a szolgáltatást igénybe vevők száma), míg Vállajnál 31%-os az emelkedés (a vásárolt étel árának emelkedése miatt nő a térítési díj)
- a házi segítségnyújtásnál a térítési díj emelkedés 26%
- a jelzőrendszeres házi segítségnyújtás díja jelentősen, 13%-al emelkedne, amit elsősorban a bérköltségek növekedése indokol
- az idősek nappali ellátása étkezés nélkül térítési díja Nagyecseden nagyon jelentősen, emelkedne, gyakorlatilag megduplázódna (a feladatot ellátó személyzetten túl további 2 fő –egy takarító és egy adminisztrátor- plusz a teljes épületrezi itt jelenik meg, továbbá csökkent a szolgáltatást igénybe vevők száma), míg Ökörítőfülpösön és Rápolton 50 Ft- ra emelkedik. Az idősek nappali ellátása étkezéssel térítési díja Nagyecseden jelentősen, 25 %-al emelkedne, míg Ökörítőfülpösön és Rápolton ennél sokkal jelentősebben, 60%-al.

Az előterjesztéshez csatolom az előző évi költségkalkulációt is, és az ideit is, hogy láthatók legyenek a változások.

Amint jeleztem, az Szt. 115.§ (3) bekezdése lehetővé teszi, hogy a fenntartó az intézményi térítési díjat a helyi rendeletben foglaltak szerint csökkentse, vagy elengedje. Ezzel a lehetőséggel jelenleg is élünk az alábbiak szerint:

1. házi segítségnyújtás esetén az ellátás díjmentes, ha az ellátás időtartama egy napi gondozás időszaka alatt összesen nem éri el az egy órát.
2. a jelzőrendszeres házi segítségnyújtás díjmentes.
3. az idősek nappali ellátása díjmentes, ha annak keretében az ellátást igénylő étkeztetésre nem tart igényt.

Ezeket a kedvezményeket valamint díjmentességeket alapvetően megtartanánk.

III. Eljárási szabályok

Tájékoztatom a képviselő-testületet, hogy a Társulási Megállapodás szerint Nagyecsed Város Önkormányzat Képviselő-testülete a rendeletalkotásra kijelölt döntéshozó, azonban előtte a társulásban részes önkormányzatok hozzájárulását be kell szerezni. Valamennyi érintett önkormányzatot megkerestünk, és a képviselő-testületi ülésen teljeskörűen fogjuk tudni ismertetni az önkormányzatok döntését.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést vitassa meg, és hozzon döntést a rendelet-tervezet szerint.

Nagyecsed, 2023. március 23.

Kovács Lajos
polgármester

KÖLTSÉGGKALKULÁCIÓ 2022

SZOCIÁLIS ÉTKEZTETÉS		NAGYECSED	VÁLLAJ	ÖKÖRÍTÓFÜLPÖS-RÁPOLT
a.)	Kalkulált jogosulti létszám (fő)	13	17	70
b.)	Kalkulált ellátási napok száma (nap)	251	251	251
c.)	Kalkulált ellátotti létszám összesen (a*b) (fő)	3263	4267	17570
d.)	Várható összes kiadás (dologi és személyi) (forint)	5 007 0221	2 825 485	15 775 983
e.)	Várható összes bevétel (állami normatív támogatás) (forint)	2 882 806	1 268 030	5 620 224
f.)	Szolgáltatási önköltség (d-e) (forint)	2 382 085	1 557 455	10 155 759
g.)	intézményi térítési díj (forint)	730	365	580
	kiszállítási díja (forint)	150	50	50

HÁZI SEGÍTSÉGNYÚJTÁS		
a.)	Kalkulált jogosulti létszám (fő)	150
b.)	Kalkulált ellátási napok száma (nap)	251
c.)	Kalkulált ellátotti létszám összesen (a*b) (fő)	37 650
d.)	Egy gondozottra jutó gondozási órák száma (óra)	241
e.)	Gondozásra fordított tervezett óra összesen: (óra)	36 150
f.)	Várható összes kiadás (dologi és személyi) (forint)	105 442 281
g.)	Várható összes bevétel (állami normatív támogatás) (forint)	98 103 830
h.)	Szolgáltatási önköltség (f-g/a) (forint/fő)	48 923
i.)	intézményi térítési díj (h/d) (forint)	203
	kerekített térítési díj	205

JELZŐRENDSZERES HÁZI SEGÍTSÉGNYÚJTÁS		
a.)	Kalkulált jogosulti létszám (fő)	132
b.)	Kalkulált ellátási napok száma (nap)	365

c.)	Várható összes kiadás (dologi és személyi) (forint)	9 243 799
d.)	Várható összes bevétel (állami normatív támogatás) (forint)	4 723 541
e.)	Szolgáltatási önköltség (c-d) (forint)	4 520 258
f.)	intézményi térítési díj (forint/fő/nap)	95

IDŐSEK NAPPALI ELLÁTÁSA ÉTKEZTETÉS NÉLKÜL		Nagyecsed	Ökörítőfülpös- Rápolt
a.)	Kalkulált jogosulti létszám (fő)	40	30
b.)	Kalkulált ellátási napok száma (nap)	251	251
c.)	Kalkulált ellátotti létszám összesen (a*b) (fő)	10 040	7 530
d.)	Várható összes kiadás (dologi és személyi) (forint)	30 641 089	11 185 319
e.)	Várható összes bevétel (állami normatív támogatás) (forint)	12 612 625	11 422 662
f.)	Szolgáltatási önköltség (d-e) (forint)	18 028 464	-237 343
g.)	Intézményi térítési díj (forint/nap)	1795	0

IDŐSEK NAPPALI ELLÁTÁSA ÉTKEZTETÉSSEL		Nagyecsed	Ökörítőfülpös- Rápolt
	Nappali ellátás térítési díja	1 793	0
	Étkeztetés térítési díj (ebéd)	730	580
	Intézményi térítési díj	2 525	580

SZOCIÁLIS ÉTKEZTETÉS		NAGYECSED	VÁLLAJ	ÖKÖRÍTÓFÜLPÖS- RÁPOLT
a.)	Kalkulált jogosulti létszám (fő)	15	20	65
b.)	Kalkulált ellátási napok száma (nap)	251	251	251
c.)	Kalkulált ellátotti létszám összesen (a*b) (fő)	3765	5020	15925
d.)	Várható összes kiadás (dologi és személyi) (forint)	6 308 621	4 297 856	20 673 580
e.)	Várható összes bevétel (állami normatív támogatás) (forint)	2 349 670	1 623 800	6 098 850
f.)	Szolgáltatási önköltség (d-e) (forint)	3 958 951	2 674 056	14 574 730
g.)	intézményi térítési díj (forint)	1 050	530	915
	kiszállítási díja (forint)	150	50	50

HÁZI SEGÍTSÉGNYÚJTÁS		
a.)	Kalkulált jogosulti létszám (fő)	130
b.)	Kalkulált ellátási napok száma (nap)	251
c.)	Kalkulált ellátotti létszám összesen (a*b) (fő)	32 630
d.)	Egy gondozottra jutó gondozási órák száma (óra)	280
e.)	Gondozásra fordított tervezett óra összesen: (óra)	36 400
f.)	Várható összes kiadás (dologi és személyi) (forint)	117 514 121
g.)	Várható összes bevétel (állami normatív támogatás) (forint)	107 279 140
h.)	Szolgáltatási önköltség (f-g/a) (forint/fő)	78 731
i.)	intézményi térítési díj (h/d) (forint)	281
	kerekített térítési díj	280

JELZŐRENDSZERES HÁZI SEGÍTSÉGNYÚJTÁS		
a.)	Kalkulált jogosulti létszám (fő)	132
b.)	Kalkulált ellátási napok száma (nap)	365
c.)	Várható összes kiadás (dologi és személyi) (forint)	9 877 536
d.)	Várható összes bevétel (állami normatív támogatás) (forint)	4 529 160

e.)	Szolgáltatási önköltség (c-d) (forint)	5 348 376
f.)	intézményi térítési díj (forint/fő/nap)	110

IDŐSEK NAPPALI ELLÁTÁSA ÉTKEZTETÉS NÉLKÜL		Nagyecsed	Ökörítőfülpös- Rápolt
a.)	Kalkulált jogosulti létszám (fő)	40	30
b.)	Kalkulált ellátási napok száma (nap)	251	251
c.)	Kalkulált ellátotti létszám összesen (a*b) (fő)	10 040	7 530
d.)	Várható összes kiadás (dologi és személyi) (forint)	39 015 216	15 549 456
e.)	Várható összes bevétel (állami normatív támogatás) (forint)	15 460 790	15 185 700
f.)	Szolgáltatási önköltség (d-e) (forint)	23 554 426	363 756
g.)	Intézményi térítési díj (forint/nap)	2 345	50

IDŐSEK NAPPALI ELLÁTÁSA ÉTKEZTETÉSSSEL		Nagyecsed	Ökörítőfülpös- Rápolt
	Nappali ellátás térítési díja	2 345	50
	Étkeztetés térítési díj (ebéd)	1 050	915
	Intézményi térítési díj	3 395	965

Nagyecsed Város Önkormányzata Képviselő-testületének .../... (...) önkormányzati
rendelete

**a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről szóló 4/2012.
(III.15.) önkormányzati rendelet módosításáról**

Nagyecsed Város Önkormányzata Képviselő-testülete a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993.évi III. törvény 115. § (1) bekezdéseiben kapott felhatalmazás alapján a helyi önkormányzatokról szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13.§ (1) bekezdés 8a. pontjában biztosított feladatkörében eljárva Mérk, Fábiánháza, Tiborszállás, Vállaj, Győrtelek, Géberjén, Ökörítőfülpös, Rápolit és Fülpösdaróc önkormányzatai képviselő-testületének hozzájárulásával a következőket rendeli el:

1. §

A személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről szóló 4/2012. (III. 15.) önkormányzati rendelet 1. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

2. §

Ez a rendelet 2023. április 1-jén lép hatályba.

„1. melléklet

Intézményi térítési díjak

1. Étkeztetés

1.1. Étkeztetés kiszállítás nélkül Nagyecseden: 1050 forint/nap

1.2. Étkeztetés kiszállítás nélkül Ökörítőfülpösön és Rápolton: 915 forint/nap

1.3. Étkeztetés kiszállítás nélkül Vállajon: 530 forint/nap

1.4. Étél kiszállítás díja Nagyecseden: 150 forint/szállítás

1.5. Étél kiszállítás díja Ökörítőfülpösön és Rápolton: 50 forint/szállítás

1.6. Étél kiszállítás díja Vállajon: 50 forint/nap

2. Házi segítségnyújtás:

2.1. Személyes gondoskodás esetén: 280 forint/óra

2.2. Szociális segítség esetén: 280 forint/óra

3. Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás: 110 forint/nap

4. Idősek nappali ellátása

4.1. Csak napközbeni tartózkodást igénybe vevők esetén Nagyecseden: 2345 forint/nap

4.2. Csak napközbeni tartózkodást igénybe vevők esetén Ökörítőfülpösön és Rápolton: 50 forint/nap

4.3. Napközbeni tartózkodást és ott étkezést igénybe vevők esetén Nagyecseden: 3395 forint/nap

4.4. Napközbeni tartózkodást és ott étkezést igénybe vevők esetén Ökörítőfülpösön és Rápolton: 965 forint/nap”

INDOKOLÁS

A személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátásokról, azok igénybevételéről szóló 4/2012. (III.15.) önkormányzati rendeletet módosító rendelethez

Általános indokolás

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény az önkormányzatok kötelező feladatává teszi a szociális ellátásról való gondoskodást. Ezzel összhangban a szociális igazgatásról és ellátásról szóló 1993. évi III. törvény (a továbbiakban: Szocvtv.) felhatalmazza az önkormányzatokat arra, hogy a törvényben meghatározott kérdésköröket helyi rendeletben szabályozzák. A személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról 10 települési önkormányzat társulásban gondoskodik. A Szocvtv. előírja az intézményi térítési díjak felülvizsgálatát és megállapítását minden év április 1-ig, illetve lehetővé teszi a díjak módosítását évente egy alkalommal. A térítési díjak felülvizsgálatára legutóbb 2022-ben került sor. Az eltelt időszakban a térítési díjakat befolyásoló költségelemekben jelentős változások történtek, ezért a térítési díjak felülvizsgálata elkerülhetetlen. A Javaslat a törvényi kötelezettségnek tesz eleget az önkormányzat.

Részletes indokolás

1. §-hoz

A felülvizsgálat eredményeként egyes díjtételekben változás indokolt. A Javaslat a módosított díjtételeket a rendelet mellékletében rendezi.

2. §-hoz

Hatályba léptető rendelkezést tartalmaz.

1. melléklethez

Az új díjtételeket tartalmazza tételesen.

ELŐZETES HATÁSVIZSGÁLAT
a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátásokról, azok igénybevételéről szóló
rendeletet módosító rendelet tervezet

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX törvény 17. §-a az alábbiak szerint rendelkezik:

17. § (1) A jogszabály előkészítője –a jogszabály feltételezett hatásaihoz igazodó részletességű_ előzetes hatásvizsgálat elvégzésével felméri a szabályozás várható következményeit. Az előzetes hatásvizsgálat eredményéről a Kormány által előterjesztendő törvényjavaslat, illetve kormányrendelet esetén a Kormányt, önkormányzati rendelet esetén a helyi önkormányzat képviselő-testületét tájékoztatni kell. Miniszteri rendelet rendelkezhet úgy, hogy az általa meghatározott esetben a közjogi szervezetszabályozó eszköz előkészítője előzetes hatásvizsgálatot végez.

(2) A hatásvizsgálat során vizsgálni kell:

- a) a tervezett jogszabály valamennyi jelentősnek ítélt hatását, különösen
 - aa) társadalmi, gazdasági, költségvetési hatásait,
 - ab) környezeti és egészségi következményeit,
 - ac) adminisztratív terheket befolyásoló hatásait, valamint
- b) a jogszabály megalkotásának szükségességét, a jogszabály elmaradásának várható következményeit, és
- c) a jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételeket.”

Fentiek alapján a hatásvizsgálat eredménye az alábbiakban foglalható össze:

- 1.) Társadalmi, gazdasági, költségvetési hatásvizsgálat: a Javaslat az intézményi térítési díjakat úgy határozza meg, hogy az ellátást biztosító önkormányzatok részéről az ellátások biztonsággaal biztosíthatók legyenek.
- 2.) Környezeti és egészségi következményeinek hatásvizsgálata: a Javaslat környezeti hatásokkal nem jár. Az ellátással érintettek részére biztosítja az egészség megőrzésének legalapvetőbb feltételeit.
- 3.) Adminisztratív terhek befolyásoló hatásainak vizsgálata: a Javaslat elfogadása a jelenlegi állapothoz képest adminisztrációs többlet terheket nem jelent.
- 4.) Jogszabály megalkotásának szükségességének, a jogalkotás elmaradásának várható következményeinek vizsgálata: a rendelet megalkotása törvényi kötelezettség. A jogalkotás elmaradásának következménye mulasztásos törvénysértés.
- 5.) A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltétel: a személyi, szervezeti, tárgyi pénzügyi feltételek adottak, e vonatkozásban többlet terhek nem merülnek fel.



Mérék Nagyközség Polgármesterétől

☒ 4352. Mérék, Hunyadi u. 45.sz.

☎ 44/554-000

Fax: 44-554054

hivatal.merk@gmail.com

Szám: MKT/ 2-19 /2023.

Előterjesztés

A Képviselőtestület 2023. március 22-én tartandó ülésére

Tárgy: 3) Előterjesztés belső ellenőrzési jelentések és a 2022. évi éves összefoglaló jelentés megtárgyalására

Előadó: Filep Gusztáv polgármester

Kiegészítő jelentést ad: Magyarics Anita a Pénzügyi Bizottság elnöke

Tisztelt Képviselőtestület!

A 2022. évi belső ellenőrzési terv alapján a belső ellenőr vizsgálatokat végzett az Önkormányzatunknál az alábbi tárgykörökben:

- készpénzkezelés
- bankszámlák kezelése
- 2022. évi utólagos ellenőrzés

Az ellenőrzési jelentés és a vezetői összefoglaló elkészült, melyet az előterjesztéshez mellékelek.

Kérem, hogy az előterjesztést megtárgyalni és a határozat-tervezetet elfogadni szíveskedjenek.

Mérék, 2023. március 18.



Filep Gusztáv sk.
polgármester

HATÁROZATI JAVASLAT:

Mérék Nagyközség Önkormányzata Képviselőtestületének

...../2023.(III.22)

h a t á r o z a t - t e r v e z e t e

**Mérék Nagyközség Önkormányzata 2022. belső ellenőrzés keretében
lefolytatott vizsgálati eredményének elfogadásáról**

A Képviselő-testület!

Mérék Nagyközség Önkormányzata belső ellenőrzés (készpénzkezelés) keretében lefolytatott vizsgálati eredményét elfogadja.

HATÁROZATI JAVASLAT:

**Mérk Nagyközség Önkormányzata Képviselőtestületének
...../2023.(III.22.)**

h a t á r o z a t - tervezete

**Mérk Nagyközség Önkormányzata 2022. belső ellenőrzés keretében
lefolytatott vizsgálati eredményének elfogadásáról**

A Képviselő-testület!

Mérk Nagyközség Önkormányzata belső ellenőrzés (bankszámlakezelés) keretében lefolytatott vizsgálati eredményét elfogadja.

**Mérk Nagyközség Önkormányzata Képviselőtestületének
...../2023.(III.22.)**

h a t á r o z a t - tervezete

**Mérk Nagyközség Önkormányzata 2022. belső ellenőrzés keretében lefolytatott
vizsgálati eredményének elfogadásáról**

A Képviselő-testület!

Mérk Nagyközség Önkormányzata belső ellenőrzés (2022. évi utólagos ellenőrzés) keretében lefolytatott vizsgálati eredményét megtárgyalta, azt elfogadja.

ÉRTESÍTÉS ELLENŐRZÉS MEGKEZDÉSÉRŐL

Iktatószám: 3/2022

Tárgy: Értesítés ellenőrzésről

Mérki Közös Önkormányzati HIVATAL		
Érk.:	2023 MARE 13	
Szám:	Melt 99-2	Melléklet: 2023

Tisztelt Pénzügyi Vezető!

Értesítem, hogy a Pénzügyi területén 2022. augusztus 31-től 2022. szeptember 05-ig Varga Péter egyéni vállalkozó Nyíregyháza ellenőrzést fog végezni, melynek célja:

Annak megállapítása, hogy a házipénztár működése megfelelően szabályozott, a működés során a vonatkozó előírásokat betartják, pénztárrovanacs során a készpénz állomány megléte.


Az ellenőrzés formája: Pénzügyi ellenőrzés

Az ellenőrzésre a belső ellenőrzés éves ellenőrzési terve alapján kerül sor. A vizsgálat során az ellenőr a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) kormányrendelet szabályai és a belső ellenőrzési kézikönyv vonatkozó előírásai szerint jár el.

A belső ellenőr megbízólevéllel igazolja magát.

Kérem, hogy szíveskedjék a belső ellenőrzést végző(k) részére a vizsgálatához szükséges valamennyi dokumentumot rendelkezésre bocsátani, és lehetővé tenni számá(uk)ra az illetékes munkatársakkal való konzultációt, valamint a vizsgálat lefolytatásához szükséges helyiségekbe való szabad bejutást.

Mérk, 2022. augusztus 31.


VARGA PÉTER egyéni vállalkozó
4400 Nyíregyháza, Írisz u. 67.
Adószám: 66204992-1-35
Nyilvántartási szám: 32660281

Iktatószám: 3/2022

ELLENŐRZÉSI PROGRAM
Készpénzkezelés

Ellenőrzést végző szervezet: Varga Péter egyéni vállalkozó Nyíregyháza

Az ellenőrzés célkitűzései:

Annak megállapítása, hogy a házipénztár működése megfelelően szabályozott-e, a működés során a vonatkozó előírásokat betartják-e, pénztárrovanacs során a készpénz állomány megléte.

Ellenőrizendő szervezet, szervezeti egység: Önkormányzat, Intézmények és a Közös Hivatal
házipénztára

Ellenőrzés tárgya: A házipénztár működése, pénztárrovanacs

Az ellenőrzés típusa: Pénzügyi ellenőrzés

Jogszabályi vagy egyéb felhatalmazás: 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről, az Önkormányzat Pénzkezelési szabályzata, a *Közös Hivatal* Gazdasági szervezetének gazdálkodással összefüggő feladataira vonatkozó Ügyrendje házipénztári pénzkezelésre vonatkozó része

Ellenőrizendő időszak: 2022. év

Ellenőrzés részletes feladatai:

- a 2014-től hatályba lépett új jogszabályi előírásoknak a pénzkezelési szabályzaton történő keresztül vezetése
- a pénztár készpénz és esetleges értékpapír állományának ellenőrzése

Ellenőrzés tervezett időtartama: 2022. III. negyedév

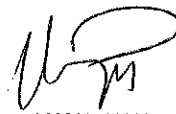
Vizsgálatvezető neve: Varga Péter belső ellenőr

Megbízólevelének száma: 3/2022

Időigény: 4 szakértői nap

Ellenőrzési jelentés elkészítésének határideje: 2022. október 31.

Mérk, 2022. augusztus 31.



VARGA PÉTER egyéni vállalkozó
4400 Nyíregyháza, Irtisz u. 67.
Adószám: 66204992-1-35
Nyilvántartási szám: 32660281

Iktatószám: 3/2022

MEGBÍZÓLEVÉL

Megbízom **Varga Péter** belső ellenőrt (személyi igazolvány szám: 986519 BE), hogy Mérk Nagyközség Önkormányzata, Intézményei és Közös Hivatala Házipénztáránál

Kézpénzkezelés tárgyban

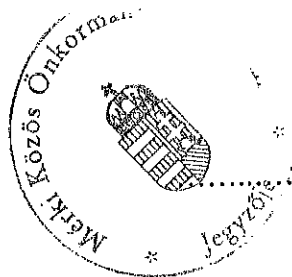
belső ellenőrzést végezzen 2022. augusztus 31-től 2022. szeptember 05-ig terjedő időszakban az éves ellenőrzési tervnek, továbbá a 3/2022. számú ellenőrzési programnak megfelelően.

Fent nevezett személy a megbízás tárgyát illetően minden ügyiratba betekinthes, azt a helyszínről elviheti, arról másolatot készíthet.

Vizsgálata során az ellenőr a vonatkozó jogszabályok – különös tekintettel a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) kormányrendelete – és a belső ellenőrzési kézikönyv vonatkozó irányelvei szerint jár el.

Jelen megbízólevél 2022. december 31-ig érvényes.

Mérk, 2022. augusztus 31.



[Handwritten signature]

ELLENŐRZÉSI JELENTÉS ÉS VEZETŐI ÖSSZEFOGLALÓ

Készpénzkezelés

Iktatószám: 3/2022

Ellenőrzés száma: 3/2022

Tárgy: Vezetői összefoglaló

Tóthné Dr. Nagy Anita Jegyző Hölgy részére

Mérk Nagyközség Önkormányzata, Intézményei és Közös Hivatala

Az ellenőrzési programnak megfelelően a belső ellenőrzés elvégezte a *készpénzkezelésre* vonatkozó ellenőrzést, amelyről az elkészült ellenőrzési jelentést ezúton megküldöm.

A vizsgálat célja volt annak megállapítása, hogy a házipénztár és pénzkezelő helyek működése megfelelően szabályozott-e, a pénzkezelési szabályzat aktualizálását elvégezték-e, a működés során a vonatkozó előírásokat betartják-e, illetve a pénztárrovanacs során a készpénz állomány meglétének ellenőrzése.

A vizsgálat során felmértük és értékeltük:

- Készpénzkezelés irányítását, ellenőrzését
- A Pénzkezelési szabályzat meglétét, annak aktualizáltságát
- Házipénztár és készpénzkezelés belső szabályzattal való összhangját
- Pénztári rend betartását
- Pénztári nyilvántartások vezetését
- Elszámolásra kiadott összegeket és nyilvántartásukat
- Letétek kezelését, nyilvántartását
- Értékpapírok kezelését, nyilvántartását
- Valuta kezelését, nyilvántartását
- Pénztári ellenőrzés működését
- A pénztárhoz közvetlenül kapcsolódó szigorú számadású bizonylatok nyilvántartásának, kezelésének, elszámoltatásának rendjét.
- A pénztárhoz közvetlenül kapcsolódó intézményi térítési díjak beszedésének, kezelésének, elszámolásának rendjét.

Meg vagyunk győződve arról, hogy az elvégzett munka elégséges volt ahhoz, hogy megalapozott véleményt formálhassunk.

Főbb megállapításaink a következők:

Az Önkormányzat, Intézményei és a Közös Hivatala hatályos Pénzkezelési szabályzattal rendelkezik, a szabályzat aktualizáltsága *megfelelő*.

Mérk Nagyközség Önkormányzata, Intézményei és Közös Hivatala

- A végrehajtott rovarcsok során előtalált készpénzek összege megegyezett az időszaki pénztárjelentések záró pénzkészleteivel.
- Az előlegek, utólagos elszámolásra átadott összegek nyilvántartása *megfelelő*.
- A páncélszekrény, pénzkazetta kulcskezelése megfelelő. A szigorú számadás alá vont nyomtatványok nyilvántartása, kezelése teljes körű.
- A pénztárellenőri feladatokat a szabályzat nevesíti, a pénztár ellenőr munkaköri leírása tartalmazza részletesen az ellenőri feladatokat.
- A pénztárellenőrzések gyakorisága rögzítésre került.
- Az időszaki pénztárjelentés vezetése folyamatos, a pénztárzárlat készítésének idejét a szabályzat tartalmazza.
- A szigorú számadású nyomtatványok kezelése a pénztárban történik, ennek szabályozása a Pénzkezelési szabályzatban rögzítésre került.
- A bizonylatokat aláíró személyek, név szerint rögzítésre kerültek a szabályzatban, az ellenjegyzés, az utalványozás során betartják a szabályzat vonatkozó előírásait.

Megállapításokhoz kapcsolódó javaslataink az alábbiak:

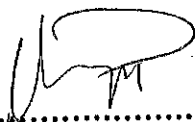
- Nemleges.

A megállapítások és a javaslatok részletes leírása az ellenőrzési jelentésben található.

Az ellenőrzési jelentést az ellenőrzött területek vezetőivel egyeztetjük.

Az ellenőrzés nyomán kialakított véleményünk a vizsgált területről, illetve folyamatról összességében: **Megfelelő**¹

Mérk, 2022. szeptember 05.


.....
VARGA PÉTER egyéni vállalkozó
4400 Nyíregyháza, Írisz u. 67.
Adószám: 66204992-1-35
Nyilvántartási szám: 32660281

¹ (ld., számú 9. számú melléklet:
- Megfelelő
- Korlátozottan megfelelő
- Gyenge
- Kritikus
- Elégtelen)

Iktatószám: 3/2022

Ellenőrzés száma: 3/2022

Tóthné Dr. Nagy Anita Jegyző Hölgy részére

Mérk Nagyközség Önkormányzata, Intézményei és Közös Hivatala

ELLENŐRZÉSI JELENTÉS

Kézpénzkezelés

Mérk, 2022. szeptember 05.

ELLENŐRZÉSI JELENTÉS

AZ ELLENŐRZÉST VÉGZŐ SZERVEZET/SZERVEZETI EGYSÉG

Varga Péter egyéni vállalkozó Nyíregyháza

AZ ELLENŐRZÉS CÉLKITŰZÉSEI, FELADATAI

Annak megállapítása, hogy a pénz- és a szigorú számadású nyomtatványok kezelése az előírásoknak megfelelően történik-e. A házipénztár működése megfelelően szabályozott-e, a szabályzat aktualizáltsága megfelelő-e, a működés során a vonatkozó előírásokat betartják-e, pénztárrovaracs során a készpénzállomány meglétének ellenőrzése

AZ ELLENŐRZÖTT SZERVEZET/SZERVEZETI EGYSÉG

Mérk Nagyközség Önkormányzata, Intézményei és Közös Hivatala pénzügyi területe.

AZ ELLENŐRZÉS TÁRGYA

A házipénztár, pénztárrovaracs, vonatkozó szabályzatok felülvizsgálata.

AZ ELLENŐRZÉS TÍPUSA

Pénzügyi ellenőrzés

ALKALMAZOTT ELLENŐRZÉSI MÓDSZEREK ÉS ELJÁRÁSOK

Eljárások és rendszerek szabályzatainak elemzése és értékelése
Dokumentumok és nyilvántartások vizsgálata
Közvetlen megfigyelésen alapuló ellenőrzés
Próba mintavételes eljárás

VONATKOZÓ JOGI HÁTTÉR

370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről, a 4/2013. (I. 11.) Korm. rendelet, valamint az Önkormányzat Számviteli szabályzatai vonatkozó része

ELLENŐRZÖTT IDŐSZAK

2022. év mintavétel alapján

HELYSZÍNI ELLENŐRZÉS KEZDETE ÉS VÉGE

2022. augusztus 31.– 2022. szeptember 05.

VIZSGÁLATVEZETŐ

Varga Péter belső ellenőr

IDŐIGÉNY

4 szakértői munkanap

Ellenőrzési megállapítások (ellenőrzési programnak megfelelően)

Pénzkezelési Szabályzat vizsgálata:

A házipénztár működési rendjét az Önkormányzat, Intézményei és a Közös Hivatala pénzkezelési szabályzatban határozta meg.

A pénztáros a pénzkezelési szabályzattal az ellenőrzés időpontjában rendelkezett, annak megismerésének igazolásaképpen kézjeggyével ellátta.

A SZABÁLYZAT ÁTVILÁGÍTÁSA		I= Igen N=Nem NT=Nem teljes NÉ=Nem értelmezhető
1.	Elkészítették-e a pénzkezelési szabályzatot (4/2013. (I.11.) Korm. rendelet alapján?)	I
<i>A szabályzat megfelelt-e az előírásoknak, tartalmazta-e:</i>		
2.	a 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet 145.§ (3) bekezdése alapján megnyitható bankszámlák körét, rendeltetését	I
3.	azok feletti rendelkezésre jogosultak megnevezését,	I
4.	a bankszámlák és a pénztár kapcsolatrendszerét,	I
5.	a készpénz felvételének rendjét,	I
6.	az ügyfélterminál használatának rendjét,	I
7.	a bankkártya használat feltételeit,	NÉ
8.	a házipénztár keret összegét,	I
9.	elszámolási szabályait,	I
10.	a pénztáros helyettesítésének rendjét,	I
11.	a pénztár átadásának, átvételének szabályait,	I
12.	az előlegek, utólagos elszámolásra átadott összegek nyilvántartásának, elszámolásának rendjét,	I
13.	a házipénztáron kívüli pénzkezelés szabályait,	I
14.	a pénztárellenőrzésért felelős munkaköröket,	I
15.	a pénztár ellenőrzéssel kapcsolatos teendőket,	I
16.	azok gyakoriságát,	I
17.	a szigorú számadás alá vont nyomtatványok, nyilvántartások kezelésével, elszámolásával kapcsolatos teendőket	I

A készpénzkészlet, a házipénztár fizikai védelme:

A működéshez szükséges készpénz megőrzése és tárolása pénztárkazettában és tűzbiztos páncélszekrényben történik. Az iroda és az épület riasztóval védett, a pénz őrzésének feltételei alapvetően biztosítottak.

- A pénztári nyitvatartás: szabályozott.
- A páncélszekrény és a pénztárkazetta kulcsa 2 példányos.
- A kulcsok átadás-átvételéről nyilvántartó füzetet vezetnek.
- A pénztári nyitvatartás kifüggesztésre került, a pénztáros neve, a pénztáros megjelöléssel kiírásra került.
- Az engedélyezett záró pénzkészlet nagysága, a hatályos pénzkezelési szabályzat szerint 500.000,- Forint összegben meg van határozva, a pénztárzárás gyakorisága: havonta.

A kötelezettségvállalás, érvényesítés, utalványozás, ellenjegyzés és szakmai teljesítés igazolás rendjének vizsgálata a készpénzkezelés tekintetében:

Az utalványozás, ellenjegyzés - illetve a pénztárbizonylatokon szereplő, pénztáros, - helyettes, ellenjegyző, utalványozó aláírások - a hatályos pénzkezelési szabályzattal összhangban történnek.

A kötelezettségvállalás, érvényesítés, utalványozás, ellenjegyzés és szakmai teljesítés igazolás tekintetében kiemelten kívánjuk felhívni a figyelmet a 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról vonatkozó rendelkezéseit, amely tartalmazza részletesen többek között a pénzügyi ellenjegyzést végző személyek képesítettségi követelményeit, amely Korm. rendelet 55.§-a alapján:

„(3) A kötelezettségvállalás pénzügyi ellenjegyzésére feljogosított személynek a felsőoktatásban szerzett pénzügyi-számviteli végzettséggel, vagy legalább középfokú iskolai végzettséggel és emellett pénzügyi-számviteli képesítéssel kell rendelkeznie.”

RÉSZLETES MEGÁLLAPÍTÁSOK:

1. Az Önkormányzat, Intézményei és a Közös Hivatala hatályos pénzkezelési szabályzattal rendelkezik, annak egy példánya a pénztárban elhelyezésre került, azt a pénztáros be tudta mutatni.
2. A pénzkezelési szabályzat megismerését a pénztáros és a pénztárost helyettesítő aláírásával dokumentálta.
3. Az időszaki pénztárjelentés vezetése folyamatos, a pénztárzárlat készítésének módját a szabályzat tartalmazta.
4. A Közös Hivatalban szigorú számadású nyilvántartást vezetnek.
5. A pénztárellenőri feladatokkal megbízott személyt, távolléte esetén az őt helyettesítőt a szabályzat megnevezi.
6. A működéshez szükséges készpénz forgalmának lebonyolítása, a pénz megőrzése és a pénz őrzésének feltételei alapvetően biztosítottak.

7. A pénztári nyitva tartás kifüggesztésre került, a pénztáros neve, a munkakör megjelölésével feltüntetésre került.
8. A páncélszekrény, pénzkazetta kulcskezelése szabályozva van, a kulcsok átadásáról és átvételéről nyilvántartást vezetnek.
9. A napi záró pénzkészlet maximális nagysága 500.000,-Ft-ban van meghatározva, a pénztárzárás gyakorisága havonta egy alkalommal került rögzítésre a pénzkezelési szabályzatban.
10. A szigorú számadású nyomtatványok kezelésének, elszámolásának a rendje: szabályozott.
11. A pénztárjelentés és a pénztárbizonylatok a szigorú számadású nyomtatványok között nyilvántartásba vételre kerültek. A bizonylatok hitelesítése megtörténik.
12. A pénztárjelentés vezetése folyamatos, rendezett, a pénztárbizonylatokkal egyező.
13. A pénztárbizonylatok kiállítása megfelelő, a szükséges aláírásokkal ellátott.
14. A pénztárbizonylatokon szereplő aláírók megegyeznek, a pénzkezelési szabályzatban rögzített személyekkel.
15. A pénztárellenőr zárás során a pénztárjelentést, a bizonylatokat aláírja.
16. Házipénztár átadás – átvétel végrehajtásakor jegyzőkönyvet készítenek, melynek mintáját a szabályzat tartalmazza.

Az ellenőrzés keretében a Közös Hivatal házipénztárában 2022. augusztus 31-én végrehajtott pénztár-rovancs szerint:

- Az előtalált készpénz összege megegyezett a pénztárzárás egyenlegével.
- Az ellenőrzés időpontjában határidőn túli, elszámolatlan előleg nem volt.
- Az ellenőrzés időpontjában letétet, valutát a házipénztárban nem kezeltek.

Volt-e 30 napot meghaladó előleg, vagy elszámolásra kiadott összeg?	N
---	---

Az egyes pénzügyi tárgyú törvények módosításáról szóló 2006. évi CXXXI. törvény 148. § (3) bekezdés módosította a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi. CXVII. törvény 72.§ (4) bekezdésének c) pontját, ami kimondja, hogy

„A jövedelem megállapításánál - az (1)-(3) bekezdésben foglaltaktól függetlenül - nem kell figyelembe venni a következő jogcímenek és a következő feltételekkel fennálló követelések utáni kamatkedvezményt:

c) kizárólag a kifizető tevékenységével összefüggésben, a tevékenységet szolgáló eszköz megszerzése, szolgáltatás igénybevétele érdekében - 30 napot meg nem haladó időtartamra - adott előleg, elszámolásra kiadott összeg;”

Az ellenőrzés keretében az Önkormányzat házipénztárában 2022. augusztus 31-én végrehajtott pénztár-rovancs szerint:

- Az előtalált készpénz összege megegyezett a pénztárzáras egyenlegével.
- Az ellenőrzés időpontjában határidőn túli, elszámolatlan előleg nem volt.
- Az ellenőrzés időpontjában letétet, valutát a házipénztárban nem kezeltek.

Volt-e 30 napot meghaladó előleg, vagy elszámolásra kiadott összeg?	N
---	---

Az egyes pénzügyi tárgyú törvények módosításáról szóló 2006. évi CXXXI. törvény 148. § (3) bekezdés módosította a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi. CXVII. törvény 72.§ (4) bekezdésének c) pontját, ami kimondja, hogy

„A jövedelem megállapításánál - az (1)-(3) bekezdésben foglaltaktól függetlenül - nem kell figyelembe venni a következő jogcímeken és a következő feltételekkel fennálló követelések utáni kamatkedvezményt:

c) kizárólag a kifizető tevékenységével összefüggésben, a tevékenységet szolgáló eszköz megszerzése, szolgáltatás igénybevétele érdekében - 30 napot meg nem haladó időtartamra - adott előleg, elszámolásra kiadott összeg;”


Következtetések, javaslatok

- Nemleges.

**AZ ELLENŐRZÖTT IDŐSZAKBAN HIVATALBAN LÉVŐ VEZETŐK
NEVE, BEOSZTÁSA**

Tóthné Dr. Nagy Anita Jegyző

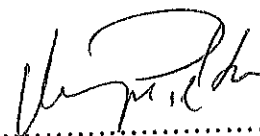
Mérk, 2022. szeptember 05.


Varga Péter
belső ellenőrzésvezető
VARGA PÉTER egyéni vállalkozó
4400 Nyíregyháza, Írisz u. 67.
Adószám: 66204992-1-35
Nyilvántartási szám: 32660281

ÖSSZEFÉRHETETLENSÉGI NYILATKOZAT

Alulírott Varga Péter, (lakcíme:4400 Nyíregyháza, Írisz utca 67., szül. hely, idő: Újfehértó, 1968.08.31.) mint Mérék Nagyközség Önkormányzata, Intézményei és Közös Hivatala belső ellenőre kijelentem, hogy a 3/2022 iktatószámú, „Készpénzkezelés” című ellenőrzésben való részvétel kapcsán a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 20. §-ának (1) bekezdésében meghatározott összeférhetetlenségi okok nem állnak fenn.

Mérék, 2022. szeptember 05.



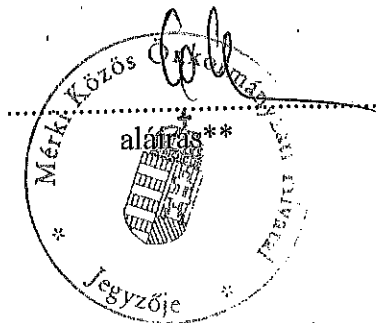
.....
Belső ellenőr

Z á r a d é k

Az ellenőrzési jelentés tartalmát megismertem, egy példányát átvettem. A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 42.§ (2) bekezdése értelmében nyilatkozom, hogy

- észrevételt kívánok tenni, és azt a jelentés kézhezvételétől számított 8 munkanapon belül megküldöm a belső ellenőrzési vezetőnek (az ellenőrzést végző szervezet vezetőjének);
- észrevételt nem kívánok tenni*.

Mérek, 2022. szeptember 05.



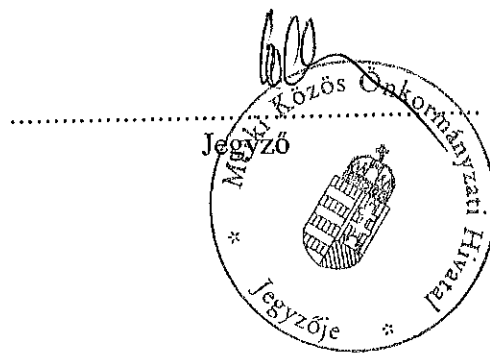
*a megfelelő szöveget alá kell húzni

** nyilatkoznia kell az ellenőrzött terület, illetve szervezeti egység vezetőjének, illetve annak, akire vonatkozóan a jelentés megállapítást vagy javaslatot tartalmaz, a 370/2011 (XII.31.) Korm. rendelet 42§ (5) értelmében a fent megjelölt határidő elmulasztása a jelentésben foglaltakkal való egyetértésnek minősül. Amennyiben észrevételi szándékával élni kíván, úgy azzal egyidejűleg lehetősége van a 370/2011 (XII:31.) Korm. rendelet 43§ (1) bekezdése szerinti egyeztető megbeszélés kezdeményezésére.

TELJESSÉGI NYILATKOZAT

Alulírott Tóthné Dr. Nagy Anita Jegyző, büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a Mérék Nagyközség Önkormányzata, Intézményei és Közös Hivatala részéről, Varga Péter belső ellenőr számára átadott dokumentumok, legjobb tudásom szerint, mindazon dokumentumok, nyomtatványok, adatok, információk, melyek szükségesek az adott állapot felméréséhez. Kijelentem továbbá, hogy az átadott dokumentumok, adatok és információk megbízható, teljes körű információt tartalmaznak.

Mérék, 2022. szeptember 05.



ÉRTESÍTÉS ELLENŐRZÉS MEGKEZDÉSÉRŐL

Iktatószám: 4/2022

Tárgy: Értesítés ellenőrzésről

Tisztelt Pénzügyi Vezető!

Mérki Közös Önkormányzati HIVATAL		
Érk.:	2023. MÁRC 13	
Szám:	Mált 99-3	Melléklet: 2023

Értesítem, hogy a Pénzügyi területén 2022. szeptember 06-tól 2022. szeptember 09-ig a Varga Péter egyéni vállalkozó ellenőrzést fog végezni, melynek célja:

Annak megállapítása, hogy a számlapénz-forgalom megfelelően szabályozott, a működés során a vonatkozó előírásokat betartják-e.

Az ellenőrzés formája: Pénzügyi ellenőrzés

Az ellenőrzésre a belső ellenőrzés éves ellenőrzési terve alapján kerül sor. A vizsgálat során az ellenőr a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) kormányrendelet szabályai és a belső ellenőrzési kézikönyv vonatkozó előírásai szerint jár el.

A belső ellenőr megbízólevéllel igazolja magát.

Kérem, hogy szíveskedjék a belső ellenőrzést végző(k) részére a vizsgálatához szükséges valamennyi dokumentumot rendelkezésre bocsátani, és lehetővé tenni számá(uk)ra az illetékes munkatársakkal való konzultációt, valamint a vizsgálat lefolytatásához szükséges helyiségekbe való szabad bejutást.

Mérk, 2022. szeptember 06.

VARGA PÉTER egyéni vállalkozó
4400 Nyíregyháza, Írisz u. 67.
Adószám: 66204992-1-35
Nyilvántartási szám: 32660281

Iktatószám: 4/2022

ELLENŐRZÉSI PROGRAM
Bankszámlák kezelése

Ellenőrzést végző szervezet: Varga Péter egyéni vállalkozó Nyíregyháza

Az ellenőrzés célkitűzései: Annak megállapítása, hogy a számlapénzforgalom megfelelően szabályozott-e, a működés során a vonatkozó előírásokat betartják-e.

Ellenőrizendő szervezet, szervezeti egység: Önkormányzat, Intézményei és Közös Hivatal pénzügyi területe

Ellenőrzés tárgya: Bankszámlák forgalmának vizsgálata.

Az ellenőrzés típusa: Pénzügyi ellenőrzés

Jogszabályi vagy egyéb felhatalmazás: 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről, az Önkormányzat Pénzkezelési szabályzata, a Közös Hivatal Gazdasági szervezetének gazdálkodással összefüggő feladataira vonatkozó Ügyrendje számlapénz-kezelésre vonatkozó része

Ellenőrizendő időszak: 2022. év

Ellenőrzés részletes feladatai:

- Számlapénz-kezelés irányításának, ellenőrzésének vizsgálata
- Pénzkezelés belső szabályzattal való összhangjának vizsgálata
- Bankszámla feletti rendelkezés vizsgálata
- Átutalások elkészítésének, pénzügyi intézményhez továbbításának vizsgálata
- Lekötött betétek kezelésének, nyilvántartásának vizsgálata
- Hitelek kezelésének, nyilvántartásának, törlesztésekkel kapcsolatos pénzügyi műveletek vizsgálata

Ellenőrzés tervezett időtartama: 2022. IV. negyedév

Vizsgálatvezető neve: Varga Péter belső ellenőr

Megbízólevelének száma: 4/2022

Időigény: 4 szakértői nap

Ellenőrzési jelentés elkészítésének határideje: 2022. december 31.

Mérk, 2022. szeptember 06.

VARGA PÉTER egyéni vállalkozó
4400 Nyíregyháza, József u. 67
Adószám: 168204992-1-35
Nyilvántartási szám: 32660281

Iktatószám: 4/2022

MEGBÍZÓLEVÉL

Megbízom **Varga Péter** belső ellenőrt (személyi igazolvány szám: 986519 BE), hogy Mérk Nagyközség Önkormányzata, Intézményei és Közös Hivatala pénzügyi területén

Bankszámla-kezelés tárgyban

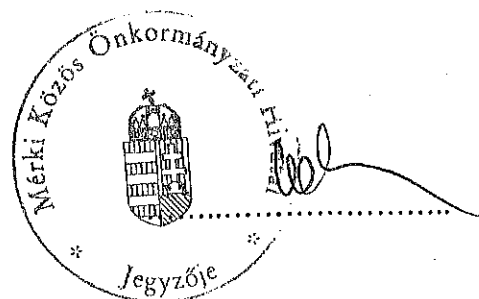
belső ellenőrzést végezzen 2022. szeptember 06-tól 2022. szeptember 09-ig terjedő időszakban az éves ellenőrzési tervnek, továbbá az 4/2022. számú ellenőrzési programnak megfelelően.

Fent nevezett személy a megbízás tárgyát illetően minden ügyiratba betekinthes, azt a helyszínről elviheti, arról másolatot készíthet.

Vizsgálata során az ellenőr a vonatkozó jogszabályok – különös tekintettel a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) kormányrendelete – és a belső ellenőrzési kézikönyv vonatkozó irányelvei szerint jár el.

Jelen megbízólevél 2022. december 31-ig érvényes.

Mérk, 2022. szeptember 06.



ELLENŐRZÉSI JELENTÉS ÉS VEZETŐI ÖSSZEFOGLALÓ

Bankszámlák kezelése

Iktatószám: 4/2022

Ellenőrzés száma: 4/2022

Tárgy: Vezetői összefoglaló

Tóthné Dr. Nagy Anita Jegyző Hölggy részére

Mérk Nagyközség Önkormányzata, Intézményei és Közös Hivatala

Az ellenőrzési programnak megfelelően a belső ellenőrzés elvégezte a *bankszámlák kezelésére* vonatkozó ellenőrzést, amelyről az elkészült ellenőrzési jelentést ezúton megküldöm.

A vizsgálat célja volt annak megállapítása, hogy a számlapénz-forgalom megfelelően szabályozott-e, a működés során a vonatkozó előírásokat betartják-e.

A vizsgálat során felmértük és értékeltük:

- A 368/2011 (XII. 31.) Kormányrendelet az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról vonatkozó rendelkezésinek betartását, az e jogszabályban megfogalmazott előírásokat, a pénzkezelési szabályzat tartalmazza-e.
- Számlapénz-kezelés irányítását, ellenőrzését
- Pénzkezelés belső szabályzattal való összhangját
- Bankszámla feletti rendelkezést
- Átutalások elkészítését, pénzügyintézethez továbbítását
- Lekötött betétek kezelését, nyilvántartását
- Hitelek kezelését, nyilvántartását, törlesztésekkel kapcsolatos feladatok ellátását

Meg vagyunk győződve arról, hogy az elvégzett munka elégséges volt ahhoz, hogy megalapozott véleményt formálhassunk.

Főbb megállapításaink a következők:

- Az Önkormányzat, Intézményei és a Közös Hivatal a 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet 145.§-ban foglaltaknak megfelelően megnyitott számlákkal rendelkezik.
- Az elszámolási számlák bizonylatainak rendezettsége, tárolása megfelelő.
- A megnyitott számlákon bonyolított bevételek beszedésének elrendelését, utalványozás, érvényesítés alátámasztja.

- A bankszámla kezelés rendjét, pénzeszközök feletti rendelkezési jog gyakorlását, a bankszámlaforgalom lebonyolítását, a számlakivonatok kezelését az Önkormányzat és Pénzkezelési szabályzata bankszámla kezelés rendjére vonatkozó része tartalmazza.
- Az Önkormányzat, Intézményei és a Közös Hivatal a kötelezettségvállalás rendszerét kialakította, azt a hatályos jogszabályi rendelkezéseknek megfelelően végzi, a kötelezettségvállalásokról nyilvántartást vezetnek.

Megállapításokhoz kapcsolódó javaslataink az alábbiak:

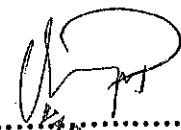
- Nemleges.

A megállapítások és a javaslatok részletes leírása az ellenőrzési jelentésben található.

Az ellenőrzési jelentést az ellenőrzött terület vezetőjével egyeztetettük.

Az ellenőrzés nyomán kialakított véleményünk a vizsgált területről, illetve folyamatról összességében: **Megfelelő**¹

Mérk, 2022. szeptember 09.



VARGA PÉTER egyéni vállalkozó
4400 Nyíregyháza, Irízsz u.: 67.
Adószám: 66204992-1-35
Nyilvántartási szám: 32660281

¹ (ld. számú 9. számú melléklet:
- Megfelelő
- Korlátozottan megfelelő
- Gyenge
- Kritikus
- Elégtelen)

Iktatószám: 4/2022

Ellenőrzés száma: 4/2022

Tóthné Dr. Nagy Anita Jegyző Hölgy részére

Mérk Nagyközség Önkormányzata, Intézményei és Közös Hivatala

ELLENŐRZÉSI JELENTÉS

Bankszámlák kezelése

Mérk, 2022. szeptember 09.

ELLENŐRZÉSI JELENTÉS

AZ ELLENŐRZÉST VÉGZŐ SZERVEZET/SZERVEZETI EGYSÉG

Varga Péter egyéni vállalkozó Nyíregyháza

AZ ELLENŐRZÉS CÉLKITŰZÉSEI, FELADATAI

Annak megállapítása, hogy a számlapénz-forgalom megfelelően szabályozott-e, a működés során a vonatkozó előírásokat betartják-e.

AZ ELLENŐRZÖTT SZERVEZET/SZERVEZETI EGYSÉG

Mérk Nagyközség Önkormányzata, Intézményei és Közös Hivatalának pénzügyi területe.

AZ ELLENŐRZÉS TÁRGYA

Költségvetési elszámolási és bankszámlák, illetve azok alszámláinak forgalma

AZ ELLENŐRZÉS TÍPUSA

Pénzügyi ellenőrzés

ALKALMAZOTT ELLENŐRZÉSI MÓDSZEREK ÉS ELJÁRÁSOK

Eljárások és rendszerek szabályainak elemzése, értékelése
Dokumentumok és nyilvántartások vizsgálata
Közvetlen megfigyelésen alapuló ellenőrzés
Próbamintavételes eljárás

VONATKOZÓ JOGI HÁTTÉR

370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről, a 4/2013. (I.11.) Korm. rendelet, 368/2011 (XII. 31) Korm. rendelet valamint az Önkormányzat Számviteli szabályzatai vonatkozó része.

ELLENŐRZÖTT IDŐSZAK

2022. év

HELYSZÍNI ELLENŐRZÉS KEZDETE ÉS VÉGE

2022. szeptember 06. – 2022. szeptember 09.

VIZSGÁLATVEZETŐ

Varga Péter belső ellenőr

IDŐIGÉNY

4 szakértői munkanap

Ellenőrzési megállapítások (ellenőrzési programnak megfelelően)

Mérek Nagyközség Önkormányzata 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet 175. § foglaltaknak megfelelően költségvetése végrehajtásához a OTP Bank Nyrt. Mátészalkai Fiókjánál:

o11744041-15404950-00000000 számú költségvetési elszámolási számlát;

Mérek Nagyközség Közös Hivatala 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet 175. § foglaltaknak megfelelően költségvetése végrehajtásához a OTP Bank Nyrt. Mátészalkai Fiókjánál:

o11744041-15813341-00000000 számú költségvetési elszámolási számlát;

A 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet az államháztartási törvény végrehajtásáról, bankszámlavezetésre vonatkozó rendelkezései értelmében:

„145. § (1) Jogszabály eltérő rendelkezése hiányában a helyi önkormányzat a (3)–(5) bekezdés szerinti fizetési számlákat, alszámlákat az Áht. 84. § (1) bekezdése alapján választott számlavezetőnél vezethet.

(2) A hitellel rendelkező, kötvényt kibocsátó helyi önkormányzat – az Áht. 84. § (4) bekezdésében foglalt kivételekkel – a helyben maradó személyi jövedelemadóval, a normatív hozzájárulással, támogatással, a települési önkormányzatok jövedelemkülönbségének mérséklését szolgáló támogatással, valamint a költségvetési támogatásokkal kapcsolatos pénzforgalmát a fizetési számlájához kapcsolódó alszámlán köteles elkülöníteni. A helyi önkormányzat – az Áht. 84. § (4) bekezdésében foglalt kivételekkel – az alszámláról a hitelen, kötvényen alapuló fizetési kötelezettségeit nem teljesítheti.

(3) A helyi önkormányzat a (2) bekezdésben foglaltakon túl a fizetési számlájához kapcsolódóan a következő alszámlákkal rendelkezhet:

- a) az állami tulajdonból a helyi önkormányzat tulajdonába került lakóépületek, lakások elidegenítéséből származó bevételek elkülönítésére szolgáló alszámla,
- b) háziorvosi szolgálat ellátásának kimutatására szolgáló alszámla,
- c) fogorvosi szolgálat ellátásának kimutatására szolgáló alszámla,
- d) a központi költségvetésből folyósított hozzájárulások, támogatások jogszabályban meghatározott esetben történő elkülönítésére szolgáló alszámla,
- e) fedezetbiztosításra történő elkülönítésre szolgáló alszámla,
- f) a helyi önkormányzat rövid lejáratú betétei elkülönítésére szolgáló alszámla,
- g) a helyi adók befizetésére adónemenként külön adóbeszedési alszámla, a gépjárműadó befizetésére gépjárműadó beszedési alszámla, a késedelmi pótlék befizetésére pótlék beszedési alszámla, a bírságok, önellenőrzési pótlék és a végrehajtási költség befizetésére bírság beszedési alszámla, a talajterhelési díj befizetésére talajterhelési díj beszedési alszámla, termőföld bérbeadásából származó jövedelem adója befizetésére jövedelemadó beszedési alszámla,
- h) a helyi önkormányzatot megillető, a g) pontba, valamint a (4) bekezdés c) és d) pontjába nem tartozó adók módjára behajtandó köztartozások befizetésére egyéb bevételek elszámolására szolgáló alszámla,
- i) önkormányzati környezetvédelmi alap pénzeszközeinek elkülönítésére szolgáló alszámla,
- j) egyéb, meghatározott célú pénzeszközök elkülönítésére szolgáló alszámla, és
- k) programonként az európai uniós forrásból finanszírozott programok lebonyolítására szolgáló alszámla.

(4) A helyi önkormányzat

- a) a társadalombiztosítás pénzügyi alapjaiból származó pénzeszközök elosztására szolgáló fizetési számlát,

b) a helyi önkormányzat által ellátott, nem kötelező feladatok közé tartozó és túlnyomórészi nem helyi önkormányzati forrásból megvalósuló beruházások, fejlesztések megvalósítására szolgáló fizetési számlát,

c) közigazgatási hatósági eljárási illeték, továbbá az azzal összefüggésben felszámított mulasztási bírság, késedelmi pótlék befizetésére szolgáló fizetési számlát,

d) más által kimutatott adók módjára behajtandó köztartozások – kizárólag a helyi önkormányzatot megillető köztartozások kivételével – befizetésére idegen bevételek elszámolására szolgáló fizetési számlát,

e) letéti számlát, és

f) devízaszámlát
vezethet.

(5) A (3) bekezdés g) és h) pontja szerint nyitott alszámlákról, valamint a (4) bekezdés c) és d) pontja szerint vezetett fizetési számlákról kizárólag az alábbi műveletek teljesíthetők:

a) a helyi önkormányzat fizetési számlájára, valamint annak a (3) bekezdés szerinti alszámláira való átutalás,

b) más által kimutatott és beszédett adók módjára behajtandó köztartozások átutalása a tartozást kimutató által megadott fizetési számlára,

c) a központi költségvetést megillető közigazgatási hatósági eljárási illeték- és az azzal összefüggésben felszámított pótlék-, mulasztási bírságbevételek átutalása a Kincstár által vezetett fizetési számlára,

d) az adózó – visszatérítésre jogosult – részére történő visszatérítés, ideértve az Art. szerint fizetett kamatot is, és

e) az adózó kérelmére a (3) bekezdés g) és h) pontja szerint nyitott alszámlák, valamint a (4) bekezdés c) és d) pontja szerint vezetett fizetési számlák közötti átvezetések.

(6) A helyi önkormányzat a (3) bekezdés g) és h) pontja, valamint a (4) bekezdés c) és d) pontja szerinti bevételeket e számlákon, alszámlákon köteles beszélni. Ha a helyi önkormányzat más fizetési számlájára, alszámlájára érkezik befizetés, a befizetést a megfelelő fizetési számlákra befolyó bevételekhez kapcsolódó nyilvántartáson is át kell vezetni.

(7) A (3) bekezdés g) pontja szerinti alszámlák esetén az indokolt visszatérítéseket az alszámláról kell teljesíteni. Ha az alszámlán lévő összeg nem nyújt fedezetet az utaláshoz, a visszatérítés fedezetének megfelelő összeget a kapcsolódó fizetési számláról kell átvezetni az alszámla javára.

(8) A (4) bekezdés c) pontja szerinti fizetési számlára beszédett közigazgatási hatósági eljárási illeték- és az azzal összefüggésben felszámított késedelmi pótlék-, bírságbevételeket a visszatérítésekkel csökkentve negyedévente, tárgynegyedévet követő hónap 10. napjáig kell a Kincstár által megjelölt fizetési számlára átutalni.

(9) A (4) bekezdés d) pontja szerinti fizetési számláról a helyi önkormányzatot megillető bevétel hó végén rendelkezésre álló összegét a tárgyhónapot követő hónap 10-éig kell a helyi önkormányzat fizetési számlájára átutalni. A nem a helyi önkormányzatot megillető bevételt szükség szerint, de legkésőbb a hó végén rendelkezésre álló összeget a tárgyhót követő hónap 10-éig kell a behajtást kérő szerv fizetési számlájára átutalni.”

A bankszámla kezelés rendjét, pénzeszközök feletti rendelkezési jog gyakorlását, a bankszámlaforgalom lebonyolítását, a számlakivonatok kezelését az Önkormányzatnál a Pénzkezelési szabályzat Bankszámla kezelés rendjére vonatkozó része tartalmazza. A bankszámlaforgalom lebonyolítása terminálon keresztül történik.

A 11744041-15404950-00000000 számú és a 11744041-15813341-00000000 számú OTP Bank Nyrt. Mátészalkai Fiókjánál vezetett költségvetési elszámolási számlához tartozó 2022. május-július havi okmányok tételes ellenőrzése során az alábbi megállapításokat tettem:

- A bankszámlakivonatok időrendben kerültek lefűzésre utalványlap alkalmazása mellett.

- A bizonylatok rendezettsége, tárolása megfelelő.

- Az arra jogosultak írtak alá a banki pénzmozgások (bevételek és kiadások) bizonylatain.

o A kötelezettségvállalás nyilvántartása teljes körűen megtörténik.

o A költségvetési pénzforgalmat érintő gazdasági események bizonylatainak adatait a könyvekben (könyvviteli nyilvántartásokban) rögzítették. (Vhr. 51. § (1) bek. a) pontja)

A Kötelezettségvállalás tekintetében felhívom a költségvetési szerv figyelmét, az alábbiakban idézett 368/2011. (XII.31.) Korm. rendeletben megfogalmazottak betartására, illetve betartatására:

„52. § (1) Kötelezettségvállalásra – jogszabályban meghatározott kivétellel –

...
c) a helyi önkormányzat, nemzetiségi önkormányzat, többcélú kistérségi társulás, jogi személyiségű társulás, térségi fejlesztési tanács

[az a)–c) pont e fejezet alkalmazásában a továbbiakban együtt: kötelezettséget vállaló szerv] nevében az a) és b) pont szerinti esetben a kötelezettséget vállaló szerv vezetője, vagy az általa írásban felhatalmazott, a (4) és (5) bekezdésben foglaltak kivételével a kötelezettséget vállaló szerv alkalmazásában álló személy, a c) pont szerinti esetben a (6)–(8) bekezdésben meghatározott személy (a továbbiakban: kötelezettségvállaló) írásban jogosult...

(6) A helyi önkormányzat kiadási előirányzatai terhére a polgármester vagy az általa írásban felhatalmazott személy vállalhat kötelezettséget.

(7) A nemzetiségi önkormányzat kiadási előirányzatai terhére a nemzetiségi önkormányzat elnöke vagy az általa írásban felhatalmazott nemzetiségi önkormányzati képviselő jogosult kötelezettségvállalásra.

(8) A többcélú kistérségi társulás, jogi személyiségű társulás, térségi fejlesztési tanács kiadási előirányzatai terhére a társulási tanács, térségi fejlesztési tanács elnöke vagy a társulási tanács, térségi fejlesztési tanács általa írásban felhatalmazott tagja vállalhat kötelezettséget.

[Az Áht. 37. § (1) bekezdéséhez]

53. § (1) Törvény vagy e rendelet eltérő rendelkezése hiányában nem szükséges előzetes írásbeli kötelezettségvállalás az olyan kifizetés teljesítéséhez, amely

a) értéke a százezer forintot nem éri el,

b) pénzügyi szolgáltatás igénybevételéhez kapcsolódik, vagy

c) az Áht. 36 § (2) bekezdése szerinti egyéb fizetési kötelezettségnek minősül.

(2) Az (1) bekezdés szerinti kifizetésre e rendeletnek a kötelezettségvállalások teljesítésére (érvényesítés, utalványozás) és nyilvántartására vonatkozó szabályait alkalmazni kell. Az előzetes írásbeli kötelezettségvállalást nem igénylő kifizetések rendjét a kötelezettséget vállaló szerv belső szabályzatában rögzíti.

54. § (1)

(2) A pénzügyi ellenjegyző a feladatai ellátásához szükség szerint szakértőt vehet igénybe.

(3) Ha a kötelezettségvállalás nem felel meg az Áht. 37. § (1) bekezdésében előírtaknak, a pénzügyi ellenjegyzőnek erről írásban tájékoztatnia kell a kötelezettségvállalót, a kötelezettséget vállaló szerv vezetőjét és gazdasági vezetőjét.

...
55. § (1) A pénzügyi ellenjegyzést a kötelezettségvállalás dokumentumán a pénzügyi ellenjegyzés dátumának és a pénzügyi ellenjegyzés tényére történő utalás megjelölésével, az arra jogosult személy aláírásával kell igazolni.

(2) A kötelezettséget vállaló szervnél a kötelezettségvállalás pénzügyi ellenjegyzésére

a) a gazdasági szervezettel rendelkező költségvetési szerv kiadási előirányzatai terhére vállalt kötelezettség esetén – az e) pontban meghatározott kivétellel – a gazdasági vezető vagy az általa írásban kijelölt, a költségvetési szerv alkalmazásában álló személy,

b) a központi kezelésű előirányzat, fejezeti kezelésű előirányzat, elkülönített állami pénzalap, társadalombiztosítás pénzügyi alapja kezelő szerve esetén a tervezési, gazdálkodási, finanszírozási, adatszolgáltatási és beszámolási feladatait ellátó külön szervezeti egység – a 9. § (8) bekezdése szerinti esetben a szakigazgatási szerv szervezeti egységének – vezetője vagy az általa írásban kijelölt, a kötelezettséget vállaló szerv alkalmazásában álló személy,

...
f) az 52. § (6) bekezdése szerinti esetben az önkormányzati hivatal gazdasági vezetője vagy az általa írásban kijelölt, az önkormányzati hivatal állományába tartozó köztisztviselő, gazdasági szervezettel nem rendelkező önkormányzati hivatal esetén a jegyző által írásban kijelölt, az önkormányzati hivatal állományába tartozó köztisztviselő,

g) a többcélú kistérségi társulás nevében vállalt kötelezettség esetén az Áht. 27. § (4) bekezdése szerinti költségvetési szerv gazdasági vezetője vagy az általa írásban kijelölt, a költségvetési szerv állományába tartozó személy, gazdasági szervezettel nem rendelkező költségvetési szerv esetén a költségvetési szerv vezetője által írásban kijelölt, a költségvetési szerv állományába tartozó személy,

j) a jogi személyiségű társulás nevében vállalt kötelezettség esetén az Áht. 27. § (5) bekezdése szerinti költségvetési szerv gazdasági vezetője vagy az általa írásban kijelölt, a költségvetési szerv állományába tartozó személy, gazdasági szervezettel nem rendelkező költségvetési szerv esetén a költségvetési szerv vezetője által írásban kijelölt, a költségvetési szerv állományába tartozó személy, és

...
(3) A kötelezettségvállalás pénzügyi ellenjegyzésére feljogosított személynek a felsőoktatásban szerzett pénzügyi-számviteli végzettséggel, vagy legalább középfokú iskolai végzettséggel és emellett pénzügyi-számviteli képesítéssel kell rendelkeznie.

56. § (1) A kötelezettségvállalást követően gondoskodni kell annak nyilvántartásba vételéről, és a kötelezettségvállalás értékéből – a 46. §-ban foglaltakkal összhangban – a költségvetési év és az azt követő évek szabad előirányzatait terhelő rész lekötéséről. A nyilvántartás tartalmazza legalább a kötelezettségvállalás nyilvántartási számát, a kötelezettségvállalást tanúsító dokumentum megnevezését, iktatószámát, keltét, a kötelezettségvállaló nevét, a jogosult azonosító adatait, a kötelezettségvállalás tárgyát, összegét, évek és előirányzatok szerinti megoszlását, a kifizetési határidőket, továbbá a teljesítési adatokat.

...
57. § (1) A teljesítés igazolása során ellenőrizhető okmányok alapján ellenőrizni és igazolni kell a kiadások teljesítésének jogosságát, összegaszerúségét, ellenszolgáltatást is magában foglaló kötelezettségvállalás esetében – ha a kifizetés vagy annak egy része az ellenszolgáltatás teljesítését követően esedékes – annak teljesítését.

(2) A kötelezettséget vállaló szerv belső szabályzatában előírhatja a bevételek meghatározott körére nézve is a teljesítés igazolásának kötelezettségét.

(3) A teljesítést az igazolás dátumának és a teljesítés tényére történő utalás megjelölésével, az arra jogosult személy aláírásával kell igazolni. A kötelezettséget vállaló szerv belső szabályzatában nem szükséges külön teljesítés igazolását előírni az Áht. 36. § (2) bekezdése szerinti más fizetési kötelezettségek teljesítéséhez.

(4) A teljesítés igazolására jogosult személyeket – az adott kötelezettségvállaláshoz, vagy a kötelezettségvállalások előre meghatározott csoportjaihoz kapcsolódóan – a kötelezettségvállaló írásban jelöli ki.

58. § (1) Kifizetések esetén a teljesítés igazolása alapján – az 57. § (3) bekezdése szerinti esetben annak hiányában is – az érvényesítőnek ellenőriznie kell az összegaszerúséget, a fedezet meglétét és azt, hogy a megelőző ügymenetben az Áht., az államháztartási számviteli kormányrendelet és e rendelet előírásait, továbbá a belső szabályzatokban foglaltakat megtartották-e.

(2) Ha az érvényesítő az (1) bekezdésben megjelölt jogszabályok, szabályzatok megsértését tapasztalja, köteles ezt jelezni az utalványozónak. Az érvényesítés nem tagadható meg, ha ezt követően az utalványozó erre írásban utasítja. A további eljárásra az 54. § (4) bekezdésében foglalt szabályokat kell alkalmazni.

(3) Az érvényesítés az 59. § (2) bekezdése szerinti okmány utalványozása előtt történik. Az érvényesítésnek tartalmaznia kell az érvényesítésre utaló megjelölést és az érvényesítő keltezéssel ellátott aláírását.

(4) Az érvényesítésre jogosult személyekre, azok kijelölésére – az (5) bekezdésben foglalt kiegészítéssel – az 55. § (2) bekezdésében foglalt szabályokat kell alkalmazni. Az érvényesítési feladatokat ellátó személynek az 55. § (3) bekezdése szerinti végzettséggel kell rendelkeznie.

(5) Az európai uniós forrásból biztosított költségvetési támogatások esetén a közreműködő szervezet alkalmazásában álló személy is megbízható az érvényesítési feladatok ellátására. A megbízást írásba kell foglalni.

59. § (1) Jogszabályban meghatározott kivétellel az utalványozásra jogosult személyekre, azok kijelölésére az 52. §-ban foglalt szabályokat kell alkalmazni. A kiadások utalványozása az érvényesített okmány alapján történik. A bevételek utalványozására – ha az utalványozás a (4) bekezdésre figyelemmel szükséges, és a kötelezettséget vállaló szerv az 57. § (2) bekezdése alapján előírta a teljesítés igazolását – a teljesítés igazolását követően kerülhet sor.

...
60. § (1) A kötelezettségvállaló és a pénzügyi ellenjegyző ugyanazon gazdasági esemény tekintetében azonos személy nem lehet. Az érvényesítő ugyanazon gazdasági esemény tekintetében nem lehet azonos a kötelezettségvállalással, utalványozással, utalványozásra jogosult és a teljesítést igazoló személlyel.

...
(3) A kötelezettséget vállaló szerv a kötelezettségvállalásra, pénzügyi ellenjegyzésre, teljesítés igazolására, érvényesítésre, utalványozásra jogosult személyekről és aláírás-mintájukról a belső szabályzatában foglaltak szerint naprakész nyilvántartást vezet.

[Az Áht. 39. §-ához]"

Az Önkormányzat, Intézményei és a Közös Hivatal kötelezettségvállalási gyakorlatának vizsgálata.		I= Igen N=Nem NT= Nem teljes NÉ= Nem értelmezhető
Kialakításra került-e a kötelezettségvállalási gyakorlata?		I
A kötelezettségvállalás gyakorlata megfelel-e a hatályos jogszabályi rendelkezéseknek		I
	• Az utalványrendelet tartalmilag és formailag megfelelő?	I
	• Az utalványrendelet kitöltése, az azokon szereplő aláírások hiánytalanok?	I
	• A pénzügyi ellenjegyző estében eleget tesznek-e 368/2011 (XII.31.) Korm. rendelet 55. § (3) bekezdésében megfogalmazott iskolai végzettségi követelményeknek?	I
A kötelezettségvállalás nyilvántartásának vezetéséről gondoskodtak?		I
	• A kötelezettségvállalás nyilvántartása folyamatos?	I

Az Önkormányzat, Intézményei és a Közös Hivatal a kötelezettségvállalás rendszerét kialakította, azt a hatályos jogszabályi rendelkezéseknek megfelelően végzi, a kötelezettségvállalásokról nyilvántartást vezetnek.


Következtetések, javaslatok

- Nemleges.

**AZ ELLENŐRZÖTT IDŐSZAKBAN, HIVATALBAN LÉVŐ VEZETŐK
NEVE, BEOSZTÁSA**

Tóthné Dr. Nagy Anita Jegyző

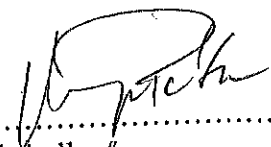
Mérek, 2022. szeptember 09.


Varga Péter
belső ellenőr
VARGA PÉTER egyéni vállalkozó
4400 Nyíregyháza, Írisz u: 67.
Adószám: 6204992-1-35
Nyilvántartási szám: 32660281

ÖSSZEFÉRHETETLENSÉGI NYILATKOZAT

Alulírott Varga Péter, (lakcíme:4400 Nyíregyháza, Írisz utca 67., szül. hely, idő: Újfehértó, 1968.08.31.) mint Mérék Nagyközség Önkormányzata, Intézményei és Közös Hivatala belső ellenőre kijelentem, hogy az 4/2022 iktatószámú, „Bankszámlakezelés” című ellenőrzésben való részvétel kapcsán a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 20. §-ának (1) bekezdésében meghatározott összeférhetlenségi okok nem állnak fenn.

Mérék, 2022. szeptember 09.

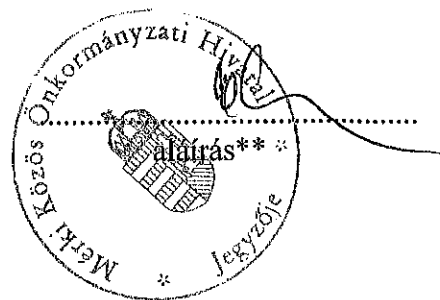

.....
Belső ellenőr

Z á r a d é k

Az ellenőrzési jelentés tartalmát megismertem, egy példányát átvettem. A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 42.§ (2) bekezdése értelmében nyilatkozom, hogy

- észrevételt kívánok tenni, és azt a jelentés kézhezvételétől számított 8 munkanapon belül megküldöm a belső ellenőrzési vezetőnek (az ellenőrzést végző szervezet vezetőjének);
- észrevételt nem kívánok tenni*.

Mérk, 2022. szeptember 09.



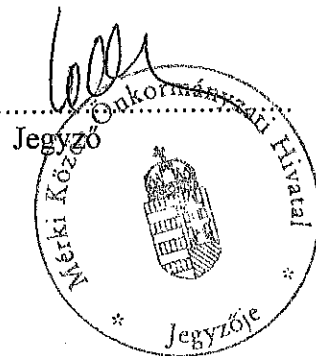
*a megfelelő szöveget alá kell húzni

** nyilatkoznia kell az ellenőrzött terület, illetve szervezeti egység vezetőjének, illetve annak, akire vonatkozóan a jelentés megállapítást vagy javaslatot tartalmaz, a 370/2011 (XII.31.) Korm. rendelet 42§ (5) értelmében a fent megjelölt határidő elmulasztása a jelentésben foglaltakkal való egyetértésnek minősül. Amennyiben észrevételi szándékával élni kíván, úgy azzal egyidejűleg lehetősége van a 370/2011 (XII:31.) Korm. rendelet 43§ (1) bekezdése szerinti egyeztető megbeszélés kezdeményezésére.

TELJESSÉGI NYILATKOZAT

Alulírott Tóthné Dr. Nagy Anita Jegyző, büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a Mérk Nagyközség Önkormányzata, Intézményei és Közös Hivatala részéről, Varga Péter belső ellenőr számára átadott dokumentumok, legjobb tudásom szerint, mindazon dokumentumok, nyomtatványok, adatok, információk, melyek szükségesek az adott állapot felméréséhez. Kijelentem továbbá, hogy az átadott dokumentumok, adatok és információk megbízható, teljes körű információt tartalmaznak.

Mérek, 2022. szeptember 09.



Mérki Közös Önkormányzati HIVATAL		
Érk.:	2023. MÁRC 13	
Szám:	Mélt 99-4	Melléklet: 2023

Éves ellenőrzési jelentés és éves összefoglaló ellenőrzési jelentés

2022.

Mérk Nagyközség Önkormányzata,
Intézményei és Közös Hivatala

2022. évi belső ellenőrzési kötelezettségének teljesítéséről

2023. január 12.

Vezetői összefoglaló

A belső ellenőrzés 2022. évi ellenőrzési tevékenysége kiterjedt:

- Mérk Nagyközség Önkormányzatára, Intézményrendszerére
- Mérk Nagyközség Közös Önkormányzati Hivatalára

Az ellenőrzés típusát tekintve szabályszerűségi, pénzügyi és rendszerellenőrzések kerültek végrehajtásra.

A belső ellenőrzés független, tárgyilagos bizonyosságot adó tanácsadó tevékenység, amelynek célja, hogy az ellenőrzött szervezet működését fejlessze és eredményességét növelje. A belső ellenőrzés az ellenőrzött szervezet céljai elérése érdekében rendszerszemléletű megközelítéssel és módszeresen értékeli, illetve fejleszti az ellenőrzött szervezet kockázatkezelési, ellenőrzési és irányítási eljárásainak hatékonyságát. A jogszabályoknak és belső szabályzatoknak való megfelelést, valamint a gazdaságosságot, hatékonyságot és eredményességet vizsgálva a belső ellenőrzés megállapításokat és ajánlásokat fogalmaz jelentésében az Önkormányzat Jegyzője részére, melyet az Önkormányzat Jegyzője indokolt esetben a T. Képviselő Testület soron következő ülésére terjeszt elő.

Mérk Nagyközség Önkormányzata, Intézményei és Közös Hivatala a rá vonatkozó jogszabályok betartása mellett, a belső ellenőrzési feladatokat külső szolgáltató bevonásával valósította meg 2022. évben. A 2022. évre elfogadott Belső ellenőrzési terv nyomvonalán megvalósított ellenőrzések megállapításait, következtetéseit és javaslatait az éves ellenőrzési és összefoglaló jelentés részletesen tartalmazza.

Tartalomjegyzék

I. A BELSŐ ELLENŐRZÉS ÁLTAL VÉGZETT TEVÉKENYSÉG BEMUTATÁSA

1. Az ellenőrzési tervben foglalt feladatok teljesítésének értékelése, tervtől való eltérések indoka, a terven felüli ellenőrzések indokoltsága. (Bkr. 48. § aa) pont)

- 1.1 A tervezés minőségének utólagos rövid értékelése
- 1.2 A tárgyévre vonatkozó éves ellenőrzési terv teljesítése, az ellenőrzések összesítése.
 - 1.2.1 Elmaradt ellenőrzések
 - 1.2.2 Soron kívüli ellenőrzések
 - 1.2.3 Terven felüli ellenőrzések

2. Az ellenőrzések minőségét, személyi és tárgyi feltételeit elősegítő és akadályozó tényezők (Bkr. 48. § ab) pont)

- 2.1 A belső ellenőrzési egység létszámhelyzete
- 2.2 A belső ellenőrök képzettségi szintje és gyakorlata
- 2.3 A belső ellenőrök képzései
- 2.4 A belső ellenőrzési egység funkcionális függetlensége
- 2.5 Az ellenőrzés során valamilyen dokumentációhoz és/vagy ellenőrzötthöz való hozzáférés akadályai
- 2.6 Összeférhetlenségi esetek
- 2.7 Az ellenőrzési jelentések általános minősége
- 2.8 A belső ellenőrzés végrehajtását akadályozó tényezők
- 2.9 Az ellenőrzések nyilvántartása

3. A tanácsadó tevékenység bemutatása (Bkr. 48. § ac) pont)

4. Az ellenőrzések fontosabb megállapításai, következtetései és javaslata

5. Az ellenőrzések során büntető, szabálysértési, kártérítési, illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekmény, mulasztás vagy hiányosság gyanúja kapcsán tett jelentések száma és rövid összefoglalása.

6. A belső kontrollrendszer szabályszerűségének, gazdaságosságának hatékonyságának és eredményességének növelése, javítása érdekében tett fontosabb javaslatok.

II. A BELSŐ ELLENŐRZÉS ÁLTAL TETT MEGÁLLAPÍTÁSOK ÉS JAVASLATOK HASZNOSÍTÁSA

- 1.a. Az intézkedési tervek megvalósításáról szóló beszámolás
- 1.b. Az ellenőrzési rendszer fejlesztésére vonatkozó javaslatok
- 2.a. A kontrollkörnyezet értékelése
- 2.b. A kockázatkezelés értékelése
- 2.c. A kontrolltevékenységek értékelése
- 2.d. Az információ és kommunikáció értékelése
- 2.e. A nyomon követési rendszer (monitoring) értékelése

I. A BELSŐ ELLENŐRZÉS ÁLTAL VÉGZETT TEVÉKENYSÉG BEMUTATÁSA

A 2022. évben a belső ellenőrzés az éves ellenőrzési feladatokat az elfogadott Belső Ellenőrzési tervnek megfelelően teljesítette.

Az írásos jelentésen kívül az esetleges hiányosságok pótlására, javítására a helyszínen szóban is segítő szándékú javaslatot tett az ellenőrzést végző belső ellenőr.

A belső ellenőrzés a működési folyamatokat elemzi abból a szempontból, hogy a vezetők által létrehozott, a kockázatok kezelésére szolgáló kontrollok megfelelőségét értékeli. Ilyen kontrollok például: a szabályzatok, a hatás-, és felelősségi körök, a szervezeti tagolódás, a végrehajtási, ellenőrzési és jóváhagyási funkciók különválasztása, a folyamatba épített, előzetes, utólagos és vezetői ellenőrzés, az információszolgáltatás, a monitoring, az informatikai kontrollok, stb. A belső ellenőrzés a működési, tevékenységi folyamatokból indul ki, miközben önmaga is egy kontroll folyamatot képez a költségvetési szerv belső kontroll rendszerében.

A belső ellenőrzési folyamat legfőbb elemei, lépései a következők:

1. Tervezés (előkészítés, kockázatelemzés, felkészülés)
2. Végrehajtás (ellenőrzésre való felkészülés, ellenőrzés lebonyolítása)
3. Nyomon követés (intézkedési tervek véleményezése, intézkedések végrehajtásának nyomon követése, utóellenőrzés).

1. Az ellenőrzési tervben foglalt feladatok teljesítésének értékelése, tervtől való eltérések indoka, a tervén felüli ellenőrzések indokoltsága.

A tervezés magában foglalta a kockázatelemzést megelőző előkészítő lépéseket, valamint magát a kockázatelemzést.

A kockázatelemzést megelőző előkészítés során a belső ellenőrzés:

- elemezte a külső és belső kontroll környezetet annak érdekében, hogy azonosítsa az ellenőrzési tervezés során figyelembe veendő változásokat;
- azonosította a folyamatokat és a folyamatgazdákat (az adott folyamat irányításáért, működtetéséért felelős személy), és a vezetőkkel egyeztetett az egyes folyamatok – a szervezet célkitűzéseire viszonyított – fontosságáról;
- értelmezte a szervezet célkitűzéseit;
- a vezetőkkel közösen meghatározta a belső ellenőrzési fókuszot;
- elkészítette a kockázatelemzési kritérium mátrixot, amely a kockázatok felméréseinek elsődleges eszköze.

A kockázatelemzés kiterjedt a munkaszervezet folyamataira, valamennyi intézményre.

A 2022. évi ellenőrzési terv 4 vizsgálatot irányzott elő, amelyből a tárgyévben 4 ellenőrzés végrehajtásra került, amely alapján a tervtől való eltérés 2022. évben nem történt. Az eredeti terv végrehajtása teljes mértékben megtörtént.

1.1. A tervezés minőségének utólagos rövid értékelése

A 2022. évi belső ellenőrzések vizsgálatai a T. Képviselő Testület által elfogadott belső ellenőrzési tervnek megfelelően történtek. A tervben szereplő ellenőrzési célok lehetőséget nyújtottak átfogóan vizsgálni Mérk Nagyközség Önkormányzata, Intézményei és Közös Hivatala szabályozottságát, a vizsgált területek hatályos jogszabályoknak való megfelelését, a pénzügyi terület működését.

Az ellenőrzési terv összeállítása előtt a Pénzügyminisztérium módszertanát alkalmazva kockázatelemzést végeztünk a vezetőkkel együttműködve. A kockázatelemzés során az egyes szervezetek tevékenységeit, folyamatait beazonosítva, az előforduló kockázatokat felmérve, súlyozva választottuk ki az ellenőrzendő területeket.

1.2. A tárgyévre vonatkozó éves ellenőrzési terv teljesítése, az ellenőrzések összesítése.

A Mérk Nagyközség Önkormányzat T. Képviselő Testülete által jóváhagyott 2022. évre vonatkozó belső ellenőrzési tervben az alábbi célterületek kerültek meghatározásra

- *Utóellenőrzés*, amelynek célja a 2021. évi jegyzőkönyvi megállapítások számbavétele, realizációjának vizsgálata, a végrehajtott, illetve a végre nem hajtott intézkedések elemzése.
- *Adaszolgáltatások, főkönyvi könyvelés, analitikus nyilvántartás, beszámoló készítés ellenőrzése*, amelynek célja volt annak megállapítása, hogy a főkönyvi könyvelés kialakítása, működése megfelelő-e, illetve a költségvetési beszámoló a vonatkozó számviteli alapelveknek megfelelően került-e összeállításra.

- *Készpénzkezelés vizsgálata* keretében a házipénztár kezelésének, működésének és szabályozottságának vizsgálata valósult meg.
- *Bankszámlák kezelésének vizsgálata* során, a számlapénzforgalom szabályozottságának és a bankszámlakezelés, hatályos jogszabályoknak való megfelelésének vizsgálata történt meg.

A 2022. évben az Önkormányzat, Intézményei és a Közös Hivatala működésének vizsgálatára 4 ellenőrzési területen, összesen 26 revizori nap keretében került sor.

1.2.1 Elmaradt ellenőrzések

Az elfogadott belső ellenőrzési tervtől eltérés 2022. évben nem történt.

1.2.2 Soron kívüli ellenőrzések

Soron kívüli ellenőrzésre nem került sor 2022. évben.

1.2.3 Terven felüli ellenőrzések

Terven felüli ellenőrzésre nem került sor a 2022. évben.

2. Az ellenőrzések minőségét, személyi és tárgyi feltételeit elősegítő és akadályozó tényezők

A belső ellenőrzés Mérk Nagyközség Önkormányzata, Intézményei és Közös Hivatala tekintetében, külső erőforrás bevonásával (Varga Péter Egyéni Vállalkozó, 4400 Nyíregyháza, Írisz utca 67.) valósult meg.

2.1 A belső ellenőrzési egység létszámhelyzete

A belső ellenőrzést ellátó külső szolgáltató tevékenységében 1 fő belső ellenőr folyamatos munkavégzése mellett történik a tevékenység ellátása. A szolgáltatásban személyi fluktuáció nem történt.

2.2 A belső ellenőrök képzettségi szintje és gyakorlata

A belső ellenőrök a jogszabályokban előírt képesítési, képzettségi követelményeknek megfelelnek, az előírt szakmai gyakorlattal rendelkeznek. E szakmaiság további erősítését – a belső ellenőrök 2009. év végétől induló kötelező regisztrációját és vizsgáztatását – szolgálják az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény, a 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet, illetve a költségvetési szervnél belső ellenőrzési tevékenységet végzők nyilvántartásáról és kötelező szakmai továbbképzéséről szóló 28/2011. (VIII.3.) NGM rendelet előírásai is.

Varga Péter belső ellenőr regisztrációs száma: 5113491.

2.3 A belső ellenőrök képzései

A minőségi és magas színvonalú szolgáltatás ellátásához nélkülözhetetlen a folyamatos képzések, előadások látogatása, illetve a belső ellenőrök kötelező folyamatos továbbképzése, mely elvárásoknak a belső ellenőr eleget tett.

2.4 A belső ellenőrzési egység funkcionális függetlensége.

A belső ellenőrök helye a szervezeti hierarchiában megfelelő volt, funkcionális függetlenségük biztosított. A belső ellenőrök tekintetében – a Ber. 15. §-ában meghatározottak szerint – összeférhetetlenség nem állt fenn.

2.5 Az ellenőrzés során valamilyen dokumentációhoz és/vagy ellenőrzötthöz való hozzáférés akadályai

Az ellenőrzések lefolytatása során a belső ellenőröket a dokumentációkhoz és az ellenőrzöttekhez való hozzáférési jogosultságaiban nem akadályozták. Tevékenységük folytatásához a tárgyi feltételeket biztosították.

2.6 Összeférhetetlenségi esetek

Nem alakult ki összeférhetetlenség a tárgyévben.

2.7 Az ellenőrzési jelentések általános minősége

Az ellenőrzési jelentések megállapításait az intézményvezetők elfogadták. A jelentések megfeleltek az előírásoknak, megvalósítható, érdemi ajánlásokat és javaslatokat tartalmaztak.

2.8 A belső ellenőrzés végrehajtását akadályozó tényezők

A belső ellenőrzések vizsgálatainak végrehajtását akadályozó tényezők nem befolyásolták.

2.9 Az ellenőrzések nyilvántartása

A belső ellenőr az elvégzett ellenőrzésekről nyilvántartást vezet és gondoskodik az ellenőrzési dokumentumok megőrzéséről, melynek szabályozását a belső ellenőrzési kézikönyv tartalmazza.

3. A tanácsadó tevékenység bemutatása:

2022. évben szóbeli tanácsadói tevékenység történt a Közös Hivatal pénzügyi területén dolgozó munkatársai számára.

A tanácsadó tevékenység tárgyköre a következőkre terjedt ki, szóbeli tájékoztatás formájában:

- 2022. évet érintő új számviteli változások /4/2013.(XII.3 Korm. rendelet/ hatása, a szabályzatok aktualizálása terén (számviteli politika, kapcsolódó szabályzatok, főkönyvi könyvelés, stb...)
- 2022. évet érintő adójogi változások: számlázás, térítési díjak, ÁFA levonás különös szabályai, cafeteria, stb...)

4. Az ellenőrzések fontosabb megállapításai, következtetései és javaslatai

4.1. Utólagos ellenőrzés.

Főbb megállapításaink a következők:

Az alábbi területeken történtek megállapítások a 2021. évi belső ellenőri vizsgálatok során:

Utólagos ellenőrzés:

Nemleges.

Humánerőforrás gazdálkodás ellenőrzése:

Nemleges.

Előirányzatok szabályos, gazdaságos felhasználása:

Nemleges.

Készpénzkezelés ellenőrzése:

Nemleges.

Bankszámlakezelés vizsgálata:

Nemleges.

Megállapításokhoz kapcsolódó javaslataink az alábbiak:

Nemleges.

4.2. Adatszolgáltatások, főkönyvi könyvelés, analitikus nyilvántartás, beszámoló készítés

Főbb megállapításaink a következők:

- A 2022. I. félévben a főkönyvi könyvelés adatai megegyeznek a MÁK adatszolgáltatási rendszerében közölt adatokkal.
- Az immateriális javak és tárgyi eszközök értékcsökkenésének elszámolását a 4/2013. (I.11.) Korm. rendelet előírásainak megfelelően negyedévente elvégzik.
- A 2022. I. félévben beszerzett tárgyi eszközökről üzembe-helyezési okmány minden esetben készült, a 4/2013. (I.11.) Korm. rendelet előírásainak értelmében.
- Az ingatlan vagyontásteri nyilvántartásban a főkönyvi változások rögzítésére negyedévente sor kerül.
- A pénzforgalmat érintő bizonylatok adatait minden esetben a pénzmozgással egyidejűleg és a bankszámla kivonat megérkezésekor, a 4/2013. (I.11.) Korm. rendelet előírásaival egyezően, a tárgyhónapon belül rögzítették.
- A gazdasági műveletek, események (értékcsökkenések elszámolása, követelések, kötelezettségek állományváltozása...stb) elszámolásához az analitikus nyilvántartásokat, illetve azokból összesítő bizonylatot, feladást negyedévente készítene. Az egyéb gazdasági műveletek bizonylatait – a 4/2013. (I.11.) Korm. rendelet előírásaival egyezően negyedévente állítják ki, a főkönyvi nyilvántartásban ezeket a gazdasági eseményeket negyedévente rögzítik.

- A rövid lejáratú kötelezettségekről analitikus nyilvántartást vezetnek.
- A 2011. évi CXCV Tv. 36§-ban, illetve a 368/2011. (XII.31.) Kormányrendeletben, részletesen meghatározott és előírt kötelezettségvállalások analitikus nyilvántartását, a 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet 56. § (1) bekezdésében foglaltaknak megfelelően vezetik.

Megállapításokhoz kapcsolódó javaslataink az alábbiak:

- Nemleges.

4.3. Kézpénzkezelés ellenőrzése.

Főbb megállapításaink a következők:

Az Önkormányzat, Intézményei és a Közös Hivatala hatályos Pénzkezelési szabályzattal rendelkezik, a szabályzat aktualizáltsága *megfelelő*.

- A végrehajtott rovarcsok során előtalált készpénzek összege megegyezett az időszaki pénztárjelentések záró pénzkészleteivel.
- Az előlegek, utólagos elszámolásra átadott összegek nyilvántartása *megfelelő*.
- A páncélszekrény, pénzkazetta kulcskezelése megfelelő. A szigorú számadás alá vont nyomtatványok nyilvántartása, kezelése teljes körű.
- A pénztárellenőri feladatokat a szabályzat nevesíti, a pénztár ellenőr munkaköri leírása tartalmazza részletesen az ellenőri feladatokat.
- A pénztárellenőrzések gyakorisága rögzítésre került.
- Az időszaki pénztárjelentés vezetése folyamatos, a pénztárzárlat készítésének idejét a szabályzat tartalmazza.
- A szigorú számadású nyomtatványok kezelése a pénztárban történik, ennek szabályozása a Pénzkezelési szabályzatban rögzítésre került.
- A bizonylatokat aláíró személyek, név szerint rögzítésre kerültek a szabályzatban, az ellenjegyzés, az utalványozás során betartják a szabályzat vonatkozó előírásait.

Megállapításokhoz kapcsolódó javaslataink az alábbiak:

- Nemleges.

4.4. Bankszámlakezelés vizsgálata.

Főbb megállapításaink a következők:

- Az Önkormányzat, Intézményei és a Közös Hivatal a 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet 145.§-ban foglaltaknak megfelelően megnyitott számlákkal rendelkezik.

- Az elszámolási számlák bizonylatainak rendezettsége, tárolása megfelelő.
- A megnyitott számlákon bonyolított bevételek beszedésének elrendelését, utalványozás, érvényesítés alátámasztja.
- A bankszámla kezelés rendjét, pénzeszközök feletti rendelkezési jog gyakorlását, a bankszámlaforgalom lebonyolítását, a számlakivonatok kezelését az Önkormányzat és Pénzkezelési szabályzata bankszámla kezelés rendjére vonatkozó része tartalmazza.
- Az Önkormányzat, Intézményei és a Közös Hivatal a kötelezettségvállalás rendszerét kialakította, azt a hatályos jogszabályi rendelkezéseknek megfelelően végzi, a kötelezettségvállalásokról nyilvántartást vezetnek.

Megállapításokhoz kapcsolódó javaslataink az alábbiak:

- Nemleges.

5. Az ellenőrzések során büntető, szabálysértési, kártérítési, illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekmény, mulasztás vagy hiányosság gyanúja kapcsán tett jelentések száma és rövid összefoglalása.

Az ellenőrzés büntető, szabálysértési, kártérítési, illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekményt nem tárt fel.

6. A belső kontrollrendszer szabályszerűségének, gazdaságosságának hatékonyságának és eredményességének növelése, javítása érdekében tett fontosabb javaslatok.

A belső kontrollrendszer a költségvetési szerv által a kockázatok kezelésére és tárgyilagos bizonyosság megszerzése érdekében kialakított folyamatrendszer, amely azt a célt szolgálja, hogy a költségvetési szerv megvalósítsa a következő fő célokat:

- a tevékenységeket (műveleteket) szabályszerűen, valamint a megbízható gazdálkodás elveivel (gazdaságosság, hatékonyság és eredményesség) összhangban hajtsa végre
- teljesítse az elszámolási kötelezettségeket
- megvédje a szervezet erőforrásait a veszteségektől (károktól) és a nem rendeltetésszerű használatától.

A költségvetési szerv belső kontrollrendszeréért a költségvetési szerv vezetője felelős, aki köteles – a szervezet minden szintjén érvényesülő – megfelelő kontrollkörnyezetet, kockázatkezelési rendszert, kontrolltevékenységeket, információs és kommunikációs rendszert, monitoring rendszert kialakítani és működtetni.

A kontrollok lényege, hogy nem egyszeri ellenőrzési tevékenységet jelentenek, hanem folyamatokat, „kontrollpontok” alkalmazását előzetes, folyamatba épített és utólagos jelleggel.

A belső ellenőrzés a kontrollok működésére az ellenőrzési jelentésekben a vizsgált folyamatokkal kapcsolatos megállapításokat, javaslatokat tesz. A jelentésekben szerepeltek az ellenőrzött szervezet folyamataira vonatkozóan az eljárások módosítási lehetőségei, kötelezettségei, a szabályos működtetés érdekében végrehajtandó feladatok.

- ***A BELSŐ ELLENŐRZÉS ÁLTAL TETT MEGÁLLAPÍTÁSOK ÉS JAVASLATOK HASZNOSÍTÁSA***

1. a. Az intézkedési tervek megvalósításáról szóló beszámolás

A Bkr. 48.§ c) pontja szerint az ellenőrzések hasznosítása mindenképp abban jut kifejezésre, hogy a jelentésekben foglalt megállapítások, következtetések és javaslatok – a velük kapcsolatban kidolgozott intézkedési tervekben foglalt feladatok végrehajtása révén – elősegítik a szervezet jobb működését, céljainak elérését.

A belső ellenőrzések közvetlenül vagy közvetve a vizsgált szervezetek tevékenységét is befolyásolják: hozzájárulnak a hibák, hiányosságok megelőzéséhez, illetve megszüntetéséhez, a tevékenységek jobbításához, határfokuk növeléséhez, a feladatok megvalósításához

A 2022. évi ellenőrzési jelentések a feltárt hiányosságok/ észrevételek mellett tartalmazzak javaslatokat is azok megszüntetésére, illetve korrigálására. A belső ellenőr által tett javaslatokat a szervezet vezetője, illetve a szervezeti egységek vezetői elfogadták. Az ellenőrzési jelentésekben megfogalmazott javaslatokra a szükséges esetekben az intézmények vezetői intézkedési tervet készítettek a felelős személyek megnevezésével és határidő kifizetésével.

A szükséges kontrollok alapján a belső ellenőr nyomon követi ezek hasznosítását és alkalmazását.

1.b. Az ellenőrzési rendszer fejlesztésére vonatkozó javaslatok

Alapvető cél, hogy az Önkormányzatnál, Intézményeinél és a Közös Hivatalnál folyamatosan és zökkenőmentesen elvégzésre kerüljön a belső ellenőrzési tevékenység.

A belső ellenőrzéssel szemben alapvető elvárás, hogy megállapításaival segítse a vezetőket a döntéshozatalban, tárja fel az esetleges szabálytalanságokat, nyújtson segítséget az önkormányzati intézmények jogszerű működéséhez.

A belső ellenőrzési- és belső kontroll standardok ajánlásai alapján fejleszteni indokolt a belső ellenőrzés szakmai tanácsadó tevékenységét.

Az éves ellenőrzési tervek kidolgozása során törekedni kell

- a stratégiához kapcsolódó, dokumentált kockázatelemzések készítésére,
- erősíteni kell az ellenőrzések tudatos egymásra épülését, az ellenőrzési célok és irányok összehangolását annak érdekében, hogy a költségvetési szerv felső vezetése munkájában felhasználhassa az ellenőrzési tapasztalatain alapuló elemző összegzéseket, átfogó helyzetértékeléseket,
- ellenőrzési egységei együttműködésének fokozásával meg kell teremteni az ellenőrzötték lehető legkisebb ellenőrzésből adódó leterheltségét,
- az ellenőrzés hozzáadott-értékének növelésére a rendszer- és teljesítmény-ellenőrzések arányának növelésével.

2.a. A kontrollkörnyezet értékelése:

Mérk Nagyközség Önkormányzata, Intézményei és Közös Hivatala belső kontrollkörnyezetének működéséhez a feltételek alapvetően biztosítottak. Az ellenőrzési célok minden gazdasági évre megfogalmazásra kerülnek, amelyet az Önkormányzat T. Képviselő testülete éves belső ellenőrzési terv formájában dokumentál.

A pénzügyi folyamatok működtetéséhez a vonatkozó jogszabályok alapján a kötelező szabályzatok kialakításra kerültek.

A pénzügyi folyamatokban résztvevő dolgozók feladat és felelősségi körei írásban meghatározásra kerültek.

A humán erőforrás terén a szűkös anyagi források korlátot jelentenek.

Az etikai értékek kialakításra kerültek, amelyek a napi munkafolyamatokba beintegrálása megtörtént.

2.b. A kockázatkezelés értékelése:

Az Önkormányzat T. Képviselő Testülete az éves belső ellenőrzési terv elfogadásához alapidokumentációként megkapta 2022. évre vonatkozóan is a belső ellenőrzési vezető által összeállított kockázatelemzést, mellyel egyetértve került elfogadásra a 2022. évi belső ellenőrzési terv.

A munkafolyamatokba épített vezetői ellenőrzés megtörténik az egyes szinteken, amelynek eredményeiről év közben szóbeli konzultációt folytattak a pénzügyi területek vezetői a Jegyzővel, illetve a belső ellenőrrel.

2.c. A kontrolltevékenységek értékelése:

A pénzügyi területen összeférhetlenségi tényezők nem álltak fenn 2022. évben. Az egyes munkakörök funkcionális szétválasztása megtörtént.

2.d. Az információ és kommunikáció értékelése:

A pénzügyi terület dolgozói folyamatos, napi kapcsolatban állnak közvetlen vezetőikkel, így az információ áramlás biztosított az egyes munkafolyamatokban jelentkező problémák, hiányosságok kezelésére.

Az iktatási rendszer megfelelően működik.

2.e. A nyomon követési rendszer (monitoring) értékelése:

A szervezeti célok megvalósulásának monitoringja és a belső kontrollok értékelése folyamatos témája a vezetői megbeszéléseknek értekezleteknek. A belső ellenőrzési jelentéseket folyamatosan értékelik.

Az éves ellenőrzési jelentést az ellenőrzött területek vezetőivel egyeztetjük.

Mérk, 2023. január 12.



Varga Péter
belső ellenőrzési vezető

Éves ellenőrzési jelentés és éves összefoglaló ellenőrzési jelentés 2022.

Z á r a d é k

Az ellenőrzési jelentés tartalmát megismertem, egy példányát átvettem. A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 42.§ (2) bekezdése értelmében nyilatkozom, hogy

- észrevételt kívánok tenni, és azt a jelentés kézhezvételétől számított 8 munkanapon belül megküldöm a belső ellenőrzési vezetőnek (az ellenőrzést végző szervezet vezetőjének);
- észrevételt nem kívánok tenni*.

Mérk, 2023. január 12.



*a megfelelő szöveget alá kell húzni

** nyilatkoznia kell az ellenőrzött terület, illetve szervezeti egység vezetőjének, illetve annak, akire vonatkozóan a jelentés megállapítást vagy javaslatot tartalmaz, a 370/2011 (XII.31.) Korm. rendelet 42§ (5) értelmében a fent megjelölt határidő elmulasztása a jelentésben foglaltakkal való egyetértésnek minősül. Amennyiben észrevételi szándékával élni kíván, úgy azzal egyidejűleg lehetősége van a 370/2011 (XII:31.) Korm. rendelet 43§ (1) bekezdése szerinti egyeztető megbeszélés kezdeményezésére.