



Mérék Nagyközség Polgármesterétől
✉ 4352. Mérék, Hunyadi u. 45.sz.
☎ 44/554-000
Fax: 44-554054
polgarmester@merkonk.t-online.hu

**Mérék Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete
hatáskörében eljáró
Polgármesterének
13/2020. (XI.10)
önkormányzati rendelete
A helyi hulladékkezelési közszolgáltatás rendjéről, és a köztisztaságról szóló
11/2014(XII.24) számú rendelet módosításáról**

A döntéshozatalt biztosító a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. §. (4) bekezdés alapján Mérék Nagyközség Önkormányzatának Polgármestere a környezet védelmének általános szabályairól szóló 1995. évi LIII. törvény 48. §. (4) bekezdésének b) pontjában kapott felhatalmazás alapján, a védelmének általános szabályairól szóló 1995. évi LIII. törvény 46. §. (1) bekezdésének c) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

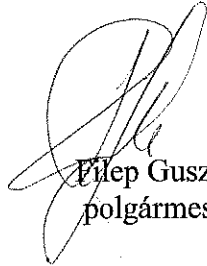
1. §.

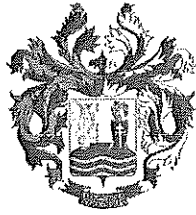
(1) A helyi hulladékkezelési közszolgáltatás rendjéről, és a köztisztaságról szóló 11/2014(XII.24) számú rendelet 10. §-át hatályon kívül helyezi.

2.§

A rendelet 2021. január 1-jén lép hatályba.

Mérék, 2020. november 9.


Péter Gusztáv
polgármester



Mérék Nagyközség Polgármesterétől
☒ 4352. Mérék, Hunyadi u. 45.sz.
☎ 44/554-000
Fax: 44-554054
polgarmester@merkonk.t-online.hu

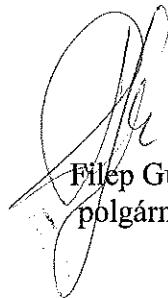
**Mérék Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete
hatáskörében eljáró
Polgármesterének
128/2020. (XI.09)
h a t á r o z a t a**

**Mérki Szivárvány Óvoda és Művelődési Ház munkatervének és Schmidtné Bohr
Erzsébet intézményvezető vezetői programjának elfogadásáról**

A Polgármester!

A döntéshozatalt biztosító a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. §. (4) bekezdés alapján a **Mérki Szivárvány Óvoda és Művelődési Ház munkatervét és Schmidtné Bohr Erzsébet intézményvezető vezetői programját jóváhagyja.**

Mérék, 2020. november 9.


Pilep Gusztáv
polgármester



Mérék Nagyközség Polgármesterétől

✉ 4352. Mérék, Hunyadi u. 45.sz.

☎ 44/554-000

Fax: 44-554054

polgarmester@merkonk.t-online.hu

**Mérék Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete
hatáskörében eljáró
Polgármesterének
129/2020. (XI.09)
h a t á r o z a t a**

**A Szatmári Egyesített Szociális és Egészségügyi Alapellátási Intézményi Társulás 2019.
évi működéséről szóló beszámoló megtárgyalásáról**

A Polgármester!

A döntéshozatalt biztosító a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. §. (4) bekezdés alapján a Szatmári Egyesített Szociális és Egészségügyi Alapellátási Intézményi Társulás 2019. évi működéséről szóló beszámolót megtárgyalta, azt elfogadja.

Mérék, 2020. november 9.



Fülöp Gusztáv
polgármester



Mérék Nagyközség Polgármesterétől

☒ 4352. Mérék, Hunyadi u. 45.sz.

☎ 44/554-000

Fax: 44-554054

polgarmester@merkonk.t-online.hu

Mérék Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete
hatáskörében eljáró
Polgármesterének
130/2020. (XI.09)
h a t á r o z a t a
A 2021. évi ülésterv elfogadásáról

A Polgármester!

A döntéshozatalt biztosító a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. §. (4) bekezdés alapján a 2021. évi üléstervét megtárgyalta, azt a határozat 1. számú mellékletében szereplő formában elfogadja.

1. számú melléklet a 130/2020. (XI.09) számú határozathoz

A Képviselő-testület
2021. évi
ü l é s - é s m u n k a t e r v – t e r v e z e t

Időpont	Téma
1. Február 9.	1) Előterjesztés a 2021. évi költségvetési rendelet elfogadására 2) Előterjesztés a 2021. évi Közbeszerzési terv elfogadására
2. Május 25.	1) Előterjesztés a 2020. évi Zárszámadás elfogadására 2) Előterjesztés a Gyermekvédelmi és gyermekjóléti feladatok értékelésére
3. Szeptember 28.	1) Jegyző beszámolója a Közös Önkormányzati Hivatal működéséről 2) Bizottsági elnökök tájékoztatója a bizottsági munkáról
4. November 30.	1) Közmeghallgatás 2) Rendőrség beszámolója 3) Belső ellenőrzési terv elfogadása

A fenti időpontokon kívül kerülnek megtartásra azok a testületi ülések, amelyek az önkormányzati munka zavartalan és zökkenőmentes folytatásához szükségesek.

Mérék, 2020. november 9.


Fülöp Gusztáv
polgármester



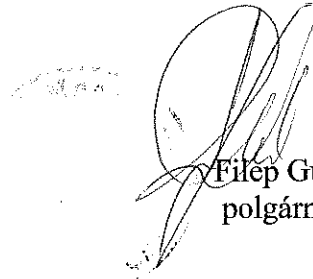
Mérék Nagyközség Polgármesterétől
✉ 4352. Mérék, Hunyadi u. 45.sz.
☎ 44/554-000
Fax: 44-554054
polgarmester@merkonk.f-online.hu

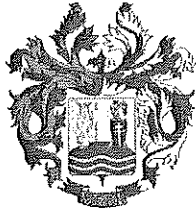
**Mérék Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete
hatáskörében eljáró
Polgármesterének
131/2020. (XI.09)
h a t á r o z a t a**
**Sikesdi László, Mérék, Táncsics utca 12. szám alatti lakos
kérelmének megtárgyalásáról**

A Polgármester!

A döntéshozatalt biztosító a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. §. (4) bekezdés alapján Sikesdi László, Mérék, Táncsics utca 12. szám alatti lakos kérelmét megtárgyalta, az óvoda bontásából származó B30-as téglát nem kívánja értékesíteni.

Mérék, 2020. november 9.


Filép Gusztáv
polgármester



Mérk Nagyközség Polgármesterétől

☒ 4352. Mérk, Hunyadi u. 45.sz.

☎ 44/554-000

Fax: 44-554054

polgarmester@merkonk.t-online.hu

**Mérk Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete
hatáskörében eljáró
Polgármesterének
132/2020. (XI.09)
h a t á r o z a t a**

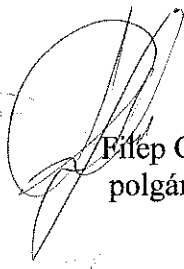
**Mérk Nagyközség Önkormányzata vonatkozásában 2021. évre belső ellenőr
megbízásáról**

A Polgármester!

A döntéshozatalt biztosító a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. §. (4) bekezdés alapján Mérk Nagyközség Önkormányzata vonatkozásában a belső ellenőri feladatok ellátásával 2021. évre Varga Péter, egyéni vállalkozó, belső ellenőrt (4400, Nyíregyháza, Írisz utca 67.) kívánja megbízni.

A belső ellenőri feladatok ellátásáért vállalkozó részére a vizsgálandó időszakra 2021. január 1-től 2021. december 31-ig Bruttó 300.000.-Ft/év összeg kifizetését engedélyezi.

Mérk, 2020. november 9.


Péter Gusztáv
polgármester



Mérék Nagyközség Polgármesterétől
✉ 4352. Mérék, Hunyadi u. 45.sz.
☎ 44/554-000
Fax: 44-554054
polgarmester@merkonk.t-online.hu

**Mérék Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete
hatáskörében eljáró
Polgármesterének
133/2020. (XI.09)
h a t á r o z a t a**

A 2021. évi belső ellenőrzési terv jóváhagyásáról

A Polgármester!

A döntéshozatalt biztosító a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. §. (4) bekezdés alapján Mérék Nagyközség Önkormányzat 2021. évi belső ellenőrzési tervét az előterjesztésnek megfelelő formában jóváhagyja.

Felkéri a jegyzőt a belső ellenőrzési terv továbbítására a belső ellenőr részére.

Mérék, 2020. november 9.

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Gusztáv Fülöp'.

Fülöp Gusztáv
polgármester



Mérk Nagyközség Polgármesterétől
✉ 4352. Mérk, Hunyadi u. 45.sz.
☎ 44/554-000
Fax: 44-554054
polgarmester@merkonk.t-online.hu

**Mérk Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete
hatáskörében eljáró
Polgármesterének
14/2020. (XI.10)
önkormányzati rendelete
az önkormányzat 2020. évi költségvetéséről szóló
1/2020 (II.12) számú rendelet módosításáról**

A döntéshozatalt biztosító a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. §. (4) bekezdés alapján Mérk Nagyközség Önkormányzata Polgármestere az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva az önkormányzat 2020. évi költségvetéséről szóló 1/2020 (II.12) számú rendelet módosításáról a következőket rendeli el:

1. §

(1) Az önkormányzat 2020. évi költségvetéséről szóló 1/2020.(II. 11.) számú rendelet (a továbbiakban. Rendelet) 2.§. (1) bekezdés helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„(1) A képviselőtestület az önkormányzat 2020. évi költségvetését:

458 018 743 Ft	Költségvetési bevétellel
458 018 743 Ft	Költségvetési kiadással
0 Ft	Költségvetési egyenleggel¹
	ebből
0 Ft	működési (hiány,többlet)
0 Ft	felhalmozási (hiány,többlet)

állapítja meg.”

(2) A bevételi előirányzaton belül a módosított kiemelt előirányzatokat:

224 172 090 Ft Önkormányzatok működési támogatásai
105 055 808 Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása
44 823 800 Ft Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása
62 501 505 Ft Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása
3 688 114 Ft Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása
7 416 800 Ft Működési célú költségvetési támogatás és kiegészítő támogatás (tűzifa)
686 063

21 860 000 Ft Közhatalmi bevételek

2 100 000 Ft Magánszemélyek kommunális adója
12 900 000 Ft Termékek és szolgáltatások adói (iparűzési adó)
370 000 Ft Talajterhelési díj
6 400 000 Ft Gépjármű adó
90 000 Ft Egyéb közhatalmi bevételek

73 547 101 Ft Működési célú támogatások ÁH-on belülről
22 030 887 Ft Felhalmozási célú támogatások ÁH-on belülről
32 919 576 Ft Működési bevételek
4 242 670 Ft Készletértékesítés bevétele
14 100 000 Ft Szolgáltatások ellenértéke
2 500 000 Ft Ellátási díjak
4 617 000 Ft Kiszámlázott általános forgalmi adó
126 235 Ft Közvetített szolgáltatások
1 620 275 Ft Tulajdonosi bevételek
50 000 Ft kamatbevételek
27 600 Ft Biztosító általi kártérítés
5 635 796 Ft Egyéb működési bevételek
142 400 Ft Működési célú pénzeszköz átadás
82 369 597 Ft Előző évi maradvány igénybevétele
977 092 Ft államháztartáson belüli megelőlegezések

ÖSSZESEN: 458 018 743 Ft

jogcímenkénti megoszlásban állapítja meg.

(3) A kiadási főösszegegen belül a módosított kiemelt előirányzatokat

387 981 819 Ft	Működési költségvetés módosított kiadásai
186 886 225 Ft	Személyi juttatások
29 077 806 Ft	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó
127 311 432 Ft	Dologi kiadások
33 913 000 Ft	Ellátottak pénzbeli juttatásai
6 293 356 Ft	Egyéb működési célú kiadások

61 075 438 Ft Felhalmozási költségvetés kiadásai

13 006 776 Ft Beruházások

48 068 662 Ft Felújítások

4 500 000 Ft Tartalék

8 961 486 Ft Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése

ÖSSZESEN: 458 018 743 Ft

jogcímenkénti megoszlásban állapítja meg.


2. §

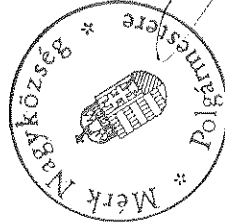
Az önkormányzat módosítás utáni előirányzatát az 1.1, 6.1, 6.2, 6.3 mellékletek tartalmazzák.

3. §

Ez a rendelet 2020. november 10-én lép hatályba, de rendelkezéseit 2020. január 1-től visszamenőlegesen kell alkalmazni.

Mérk, 2020. november 9.


Filep Gusztáv
polgármester



141

2020. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSI RENDELET ÖSSZEVOONT BEVÉTELEINEK KIADÁSAINAK MÓDOSÍTÁSA

BEVÉTELEK

1. sz. táblázat

Forintban!

Sor- szám	Bevételi jogcím	2020. évi						Módosítások összege	...számból módosítás utáni előirányzat	
		Eredeti előirányzat	1. sz. módosítás	2. sz. módosítás	3. sz. módosítás	4. sz. módosítás	5. sz. módosítás			6. sz. módosítás
A	B	C	D	E	F	G	H	I	J=I0+...+I6	K=C+J
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.-...-1.6.)	99 609 848	11 124 793		13 437 449				24 562 242	224 172 090
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének, átalános támogatása	93 604 020	11 124 793		126 980				11 451 773	105 055 808
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	41 502 191			3 231 700				3 231 700	44 733 890
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	61 669 025			832 480				832 480	62 501 505
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	2 744 694			943 420				943 420	3 688 114
1.5.	Működési célú közvetített támogatások és köznevelési támogatások				7 416 360				7 416 360	7 416 360
1.6.	Előirányzából származó bevételek				686 063				686 063	686 063
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.-...-2.5.)	73 562 976			-15 875				-15 875	73 547 101
2.1.	Építványok és befektetések bevételei									
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések									
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése									
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése									
2.5.	Egyéb működési célú támogatások, bevételek	73 562 976			-15 875				-15 875	73 547 101
2.6.	2.5-ből EHV-s támogatás									
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.-...-3.5.)	8 631 000			13 399 887				13 399 887	22 030 887
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások									
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések									
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése									
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése									
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások, bevételek	8 631 000			13 399 887				13 399 887	22 030 887
3.6.	3.5-ből EHV-s támogatás									
4.	Külső forrású bevételek (4.1.-...-4.7.)	21 860 000								21 860 000
4.1.	Építványadók									
4.2.	Helyi adókatól adók									
4.3.	Járműadó	12 900 000								12 900 000
4.4.	Tulajdonosi díj	370 000								370 000
4.5.	Öngyűjtés	6 400 000								6 400 000
4.6.	Irányítási díj	90 000								90 000
4.7.	Kommunális adó	2 090 000								2 090 000
5.	Működési bevételek (5.1.-...-5.11.)	21 737 000		7 593 052	3 689 524				11 282 576	32 919 576
5.1.	Készletekértékesítés ellenértéke	3 000 000		800 000	412 670				4 212 670	4 212 670
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	11 600 000			2 500 000				2 500 000	14 100 000
5.3.	Közzétett szolgáltatások értéke				126 235				126 235	126 235
5.4.	Tulajdonosi bevételek			1 620 275					1 620 275	1 620 275
5.5.	Feladói díjak	2 500 000								2 500 000
5.6.	Kiszármazott átlátszó fogalmi adó	4 047 000								4 047 000
5.7.	Átlátszó fogalmi adó visszatérítése									
5.8.	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek			50 000					50 000	50 000
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei									
5.10.	Biztosítói alul fizetett kártérítés			27 600					27 600	27 600
5.11.	Egyéb működési bevételek			5 095 177	580 619				5 675 796	5 675 796
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.-...-6.5.)									
6.1.	Immateriális javak értékesítése									
6.2.	Ingatlanok értékesítése									
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése									
6.4.	Részvételek értékesítése									
6.5.	Részvételek megszerzéséhez kapcsolódó bevételek									
7.	Működési célú átvevő pénzeszközök (7.1.-...-7.3.)			142 400					142 400	142 400
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések, ÁH-n kívül									
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívül									
7.3.	Egyéb működési célú átvevő pénzeszköz			142 400					142 400	142 400
7.4.	7.3-ból EHV-s támogatás (közvetlen)									
8.	Felhalmozási célú átvevő pénzeszközök (8.1.-...-8.3.)									
8.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések, ÁH-n kívül									
8.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívül									
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvevő pénzeszköz									
8.4.	8.3-ból EHV-s támogatás (közvetlen)									
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)	225 380 824	11 124 793	7 735 452	30 430 985				49 291 230	374 672 054
10.	Helyi, községi feladat államháztartáson kívülről (10.1.-10.3.)									
10.1.	Helyi központosított feladatok, kölcsönök felvétele									
10.2.	Közzétett célú feladatok, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól									
10.3.	Rövid lejáratú feladatok, kölcsönök felvétele									
11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1.-...-11.4.)									
11.1.	Törlesztési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése									
11.2.	Egyéb belföldi lejáratú belföldi értékpapírok beváltása									
11.3.	Előre fizetés célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése									
11.4.	Egyéb belföldi lejáratú belföldi értékpapírok beváltása									
12.	Maradvány igénybevétele (12.1.-...-12.2.)	53 862 442		28 507 155					28 507 155	82 369 597
12.1.	Egyéb költségvetési maradványok igénybevétele	53 862 442		28 507 155					28 507 155	82 369 597
12.2.	Egyéb vállalkozási maradványok igénybevétele									
13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1.-...-13.3.)			977 092					977 092	977 092
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések			977 092					977 092	977 092
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlése									
13.3.	Értékpapírok megszerzése									
14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.-...-14.4.)									
14.1.	Törlesztési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése									
14.2.	Előre fizetés célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése									
14.3.	Külföldi értékpapírok beváltása									
14.4.	Külföldi feladatok, kölcsönök felvétele									
15.	Változatok									
16.	Változatok nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei									
17.	FINANSZIROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10.-...-16.)	53 862 442		29 484 247					29 484 247	83 346 689
18.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZIROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9-17)	379 243 266	11 124 793	37 219 699	30 430 985				79 775 477	458 018 743

KIADÁSOK

2. sz. táblázat

Forintban!

Sor- szám	Kiadási jogcím	2020. évi							Módosítások összesen	...számú módosítás utáni előirányzat
		Eredeti előirányzat	1. sz. módosítás	2. sz. módosítás	3. sz. módosítás	4. sz. módosítás	5. sz. módosítás	6. sz. módosítás		
A	B	C	D	E	F	G	H	I	J=(D+...+I)	K=(C+J)
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1 - 1.5 + 1.18)	327 628 858	11 124 793	34 242 607	14 285 561				60 352 961	387 981 819
1.1.	Személyi juttatások	167 184 824	11 270 320		8 430 881				19 701 201	186 886 025
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	26 379 034	1 981 344		717 428				2 698 772	29 077 806
1.3.	Dologi kiadások	91 302 681	-2 137 071	31 920 345	3 296 158				36 089 432	127 311 432
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	35 913 000								35 913 000
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	4 350 000		12 262	1 931 094				1 943 356	6 293 356
1.6.	- az 1.5-ből - Előző évi előirányzatból származó beírások									
1.7.	- Tervezés előirányzat alapú beírások									
1.8.	- Előirányzatok és beírások									
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre									
1.10.	- Visszatartandó támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre									
1.11.	- Visszatartandó támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre									
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	2 750 000			1 931 094				1 931 094	4 681 094
1.13.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre									
1.14.	- Visszatartandó támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre									
1.15.	- Adósságszolgálat, artimentervek									
1.16.	- Kamattámogatások									
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	1 600 000								1 600 000
1.18.	Tartalékok	4 500 000								4 500 000
1.19.	- az 1.18-ból - Államos tartalék	4 500 000								4 500 000
1.20.	- Csődtartalék									
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1 - 2.3 + 2.5)	43 630 014		1 300 000	16 145 424				17 445 424	61 075 438
2.1.	Helyi kiadások	43 630 014		1 300 000	16 145 424				18 069 238	61 699 252
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás									
2.3.	Felújítások				18 068 662				18 068 662	18 068 662
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás									
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások									
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre									
2.7.	- Visszatartandó támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre									
2.8.	- Visszatartandó támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre									
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre									
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre									
2.11.	- Visszatartandó támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre									
2.12.	- Lakástámogatás									
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre									
3.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)	371 258 872	11 124 793	36 342 607	30 430 985				77 798 385	449 057 257
4.	Hitelek, kölcsönök leírása államháztartáson kívülre (4.1. + ... + 4.3.)									
4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak									
4.2.	Értékpapíros célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak									
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése nemzeti vállalkozásnak									
5.	Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1. + ... + 5.6.)									
5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása									
5.2.	Értékpapíros célú belföldi értékpapírok vásárlása									
5.3.	Kétszempélyek beváltása									
5.4.	Egyenleghi lejárati belföldi értékpapírok beváltása									
5.5.	Belföldi kötvények beváltása									
5.6.	Egyenleghi lejárati belföldi értékpapírok beváltása									
6.	Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)	7 984 394			977 092				977 092	8 961 486
6.1.	Államháztartáson belüli megkezeléseinek folyósítása									
6.2.	Államháztartáson belüli megkezeléseinek visszafizetése	7 984 394			977 092				977 092	8 961 486
6.3.	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése									
6.4.	Pénzügyi lízing kiadásai									
7.	Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.5.)									
7.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása									
7.2.	Debitelnes célú külföldi értékpapírok vásárlása									
7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása									
7.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi finanszírozású nemz. Szervezeteknek									
7.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi szervezeteknek									
8.	Adóssághoz nem kapcsolódó struktúrázások felvételének									
9.	Változási kiadások									
10.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)	7 984 394			977 092				977 092	8 961 486
11.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)	379 243 266	11 124 793	37 219 699	30 430 985				78 775 477	458 018 743

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

3. sz. táblázat

Forintban!

1.	Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 3. sor) (1+2)	-48 878 048		-28 707 155					-28 707 155	-74 385 203
2.	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 17. sor - finanszírozási kiadások 10. sor) (10+11)	48 878 048		28 707 155					28 707 155	74 385 203

14

Miskolc Megyei Önkormányzata

01

Összes bevétel, kiadás módosítása

01

Forrásból

Státusz	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	1. sz. módosítás	2. sz. módosítás	3. sz. módosítás	4. sz. módosítás	5. sz. módosítás	6. sz. módosítás	Módosítók összesen számú módosítás utáni előirányzat
A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K
Bevételek										
1.	Önkormányzat működési (üzemeltetési) (1.1.+...+1.6.)	199 689 848	11 124 793			13 437 419			24 562 212	224 172 090
1.1.	Helyi adóbevételek, adósszolgálati támogatások	93 684 022	11 124 793			326 796			11 451 779	105 055 598
1.2.	Önkormányzatok, egyes köznevelési feladatok támogatása	11 592 160				3 231 700			3 231 700	14 823 860
1.3.	Önkormányzatok, iskolák, gyermekjóléti feladatok támogatása	61 659 025				332 189			332 189	62 501 505
1.4.	Önkormányzatok, helyi önkormányzatok támogatása	2 744 694				943 420			943 420	3 688 114
1.5.	Működési célú helyi támogatások, szociális támogatások					7 416 300			7 416 300	7 416 300
1.6.	Elszámoltatandó szociális bevételek					636 063			636 063	636 063
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)	73 562 976				-15 875			-15 875	57 687 101
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei									
2.2.	Működési célú grantszerű és költségvetésfelhalmozó megállapodások									
2.3.	Működési célú szociális célú támogatások, kölcsönök visszatérülése									
2.4.	Működési célú szociális célú támogatások, kölcsönök igénybevétele									
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	73 562 976				-15 875			-15 875	57 687 101
2.6.	2.5-ből EL-s támogatás									
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)	8 631 000				13 399 887			13 399 887	22 030 887
3.1.	Felhalmozási célú szociális célú támogatások									
3.2.	Felhalmozási célú grantszerű és költségvetésfelhalmozó megállapodások									
3.3.	Felhalmozási célú szociális célú támogatások, kölcsönök visszatérülése									
3.4.	Felhalmozási célú szociális célú támogatások, kölcsönök igénybevétele									
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	8 631 000				13 399 887			13 399 887	22 030 887
3.6.	3.5-ből EL-s támogatás									
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+...+4.7.)	21 560 000								21 560 000
4.1.	Értékpapírok adó									
4.2.	Értékpapírok adó									
4.3.	Értékpapírok adó	12 000 000								12 000 000
4.4.	Tulajdonosi adó	370 000								370 000
4.5.	Állami adó	6 200 000								6 200 000
4.6.	Állami adó	90 000								90 000
4.7.	Állami adó	2 500 000								2 500 000
5.	Működési bevételek (5.1.+...+5.11.)	10 100 000			7 573 052	465 997			8 042 049	18 142 049
5.1.	Közvetített szolgáltatások értéke	2 160 000			340 000				2 500 000	3 080 000
5.2.	Közvetített szolgáltatások értéke	5 000 000				126 235			5 126 235	10 126 235
5.3.	Tulajdonosi bevételek			1 620 275					1 620 275	1 620 275
5.4.	Ellátásdíjak									
5.5.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	2 160 000								2 160 000
5.6.	Állami szociális célú támogatások									
5.7.	Állami szociális célú támogatások									
5.8.	Kamatbevételek				50 000				50 000	50 000
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei									
5.10.	Állami szociális célú támogatások				27 600				27 600	27 600
5.11.	Egyéb működési bevételek			5 075 177		119 762			5 194 939	5 194 939
6.	Működési bevételek (6.1.+...+6.5.)									
6.1.	Immateriális javak értékesítése									
6.2.	Immateriális javak értékesítése									
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése									
6.4.	Bevételek értékesítése									
6.5.	Bevételek értékesítése									
7.	Működési célú pénzügyi műveletek (7.1.+...+7.4.)									
7.1.	Működési célú grantszerű és költségvetésfelhalmozó megállapodások, államháztartáson belülről									
7.2.	Működési célú szociális célú támogatások, kölcsönök visszatérülése, államháztartáson belülről									
7.3.	Egyéb működési célú pénzügyi műveletek									
7.4.	7.3-ból EL-s támogatás (közvetlen)									
8.	Felhalmozási célú államháztartáson belülről (8.1.+...+8.4.)									
8.1.	Felhalmozási célú grantszerű és költségvetésfelhalmozó megállapodások, államháztartáson belülről									
8.2.	Felhalmozási célú szociális célú támogatások, kölcsönök visszatérülése, államháztartáson belülről									
8.3.	Egyéb felhalmozási célú pénzügyi műveletek									
8.4.	8.3-ból EL-s támogatás (közvetlen)									
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1.+...+9.)	313 833 924	11 124 793		7 573 052	27 287 458			45 985 313	359 809 127
10.	Állami szociális célú támogatások államháztartáson belülről (10.1.+...+10.3.)									
10.1.	Helyi önkormányzatok támogatása									
10.2.	Helyi önkormányzatok támogatása									
10.3.	Helyi önkormányzatok támogatása									
11.	Működési célú pénzügyi műveletek (11.1.+...+11.4.)									
11.1.	Felhalmozási célú pénzügyi műveletek, államháztartáson belülről									
11.2.	Felhalmozási célú pénzügyi műveletek, államháztartáson belülről									
11.3.	Működési célú pénzügyi műveletek, államháztartáson belülről									
11.4.	Működési célú pénzügyi műveletek, államháztartáson belülről									
12.	Működési célú pénzügyi műveletek (12.1.+...+12.2.)	53 862 442			26 934 367				26 934 367	80 796 809
12.1.	Elszámoltatandó szociális célú támogatások igénybevétele	53 862 442			26 934 367				26 934 367	80 796 809
12.2.	12.1-ből EL-s támogatás (közvetlen)									
13.	Működési célú pénzügyi műveletek (13.1.+...+13.3.)					977 092			977 092	977 092
13.1.	Államháztartáson belülről megállapodások					977 092			977 092	977 092
13.2.	Államháztartáson belülről megállapodások, államháztartáson belülről									
13.3.	Államháztartáson belülről megállapodások, államháztartáson belülről									
14.	Működési célú pénzügyi műveletek (14.1.+...+14.4.)									
14.1.	Felhalmozási célú pénzügyi műveletek, államháztartáson belülről									
14.2.	Működési célú pénzügyi műveletek, államháztartáson belülről									
14.3.	Működési célú pénzügyi műveletek, államháztartáson belülről									
14.4.	Működési célú pénzügyi műveletek, államháztartáson belülről									
15.	Változatlan									
16.	Államháztartáson belülről megállapodások igénybevétele									
17.	ÁLLAMHÁZTARTÁSON BELÜLRŐL MEGÁLLAPODÁSOK ÖSSZESEN: (10.+...+16.)	53 862 442			27 911 459				27 911 459	81 773 901
18.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9.+17.)	367 696 366	11 124 793		35 484 511	27 287 458			73 896 761	441 583 028

AM

Mérték Sávárvány Óvoda és Művelődési Ház

Költségvetési szerv megnevezése		Összes bevétel, kiadás										Forrásból	
Pénzületi megnevezése												módosítás utáni előirányzat	
												6. sz. módosítás	
												5. sz. módosítás	
												4. sz. módosítás	
												3. sz. módosítás	
												2. sz. módosítás	
												1. sz. módosítás	
												D. BEVÉTELEK	
												E. BEVÉTELEK	
												F. BEVÉTELEK	
												G. BEVÉTELEK	
												H. BEVÉTELEK	
												I. BEVÉTELEK	
												J. BEVÉTELEK	
												K. BEVÉTELEK	
												L. BEVÉTELEK	
												M. BEVÉTELEK	
												N. BEVÉTELEK	
												O. BEVÉTELEK	
												P. BEVÉTELEK	
												Q. BEVÉTELEK	
												R. BEVÉTELEK	
												S. BEVÉTELEK	
												T. BEVÉTELEK	
												U. BEVÉTELEK	
												V. BEVÉTELEK	
												W. BEVÉTELEK	
												X. BEVÉTELEK	
												Y. BEVÉTELEK	
												Z. BEVÉTELEK	
												AA. BEVÉTELEK	
												AB. BEVÉTELEK	
												AC. BEVÉTELEK	
												AD. BEVÉTELEK	
												AE. BEVÉTELEK	
												AF. BEVÉTELEK	
												AG. BEVÉTELEK	
												AH. BEVÉTELEK	
												AI. BEVÉTELEK	
												AJ. BEVÉTELEK	
												AK. BEVÉTELEK	
												AL. BEVÉTELEK	
												AM. BEVÉTELEK	
												AN. BEVÉTELEK	
												AO. BEVÉTELEK	
												AP. BEVÉTELEK	
												AQ. BEVÉTELEK	
												AR. BEVÉTELEK	
												AS. BEVÉTELEK	
												AT. BEVÉTELEK	
												AU. BEVÉTELEK	
												AV. BEVÉTELEK	
												AW. BEVÉTELEK	
												AX. BEVÉTELEK	
												AY. BEVÉTELEK	
												AZ. BEVÉTELEK	
												BA. BEVÉTELEK	
												BB. BEVÉTELEK	
												BC. BEVÉTELEK	
												BD. BEVÉTELEK	
												BE. BEVÉTELEK	
												BF. BEVÉTELEK	
												BG. BEVÉTELEK	
												BH. BEVÉTELEK	
												BI. BEVÉTELEK	
												BJ. BEVÉTELEK	
												BK. BEVÉTELEK	
												BL. BEVÉTELEK	
												BM. BEVÉTELEK	
												BN. BEVÉTELEK	
												BO. BEVÉTELEK	
												BP. BEVÉTELEK	
												BQ. BEVÉTELEK	
												BR. BEVÉTELEK	
												BS. BEVÉTELEK	
												BT. BEVÉTELEK	
												BU. BEVÉTELEK	
												BV. BEVÉTELEK	
												BW. BEVÉTELEK	
												BX. BEVÉTELEK	
												BY. BEVÉTELEK	
												BZ. BEVÉTELEK	
												CA. BEVÉTELEK	
												CB. BEVÉTELEK	
												CC. BEVÉTELEK	
												CD. BEVÉTELEK	
												CE. BEVÉTELEK	
												CF. BEVÉTELEK	
												CG. BEVÉTELEK	
												CH. BEVÉTELEK	
												CI. BEVÉTELEK	
												CJ. BEVÉTELEK	
												CK. BEVÉTELEK	
												CL. BEVÉTELEK	
												CM. BEVÉTELEK	
												CN. BEVÉTELEK	
												CO. BEVÉTELEK	
												CP. BEVÉTELEK	
												CQ. BEVÉTELEK	
												CR. BEVÉTELEK	
												CS. BEVÉTELEK	
												CT. BEVÉTELEK	
												CU. BEVÉTELEK	
												CV. BEVÉTELEK	
												CW. BEVÉTELEK	
												CX. BEVÉTELEK	
												CY. BEVÉTELEK	
												CZ. BEVÉTELEK	
												DA. BEVÉTELEK	
												DB. BEVÉTELEK	
												DC. BEVÉTELEK	
												DD. BEVÉTELEK	
												DE. BEVÉTELEK	
												DF. BEVÉTELEK	
												DG. BEVÉTELEK	
												DH. BEVÉTELEK	
												DI. BEVÉTELEK	
												DJ. BEVÉTELEK	
												DK. BEVÉTELEK	
												DL. BEVÉTELEK	
												DM. BEVÉTELEK	
												DN. BEVÉTELEK	
												DO. BEVÉTELEK	
												DP. BEVÉTELEK	
												DQ. BEVÉTELEK	
												DR. BEVÉTELEK	
												DS. BEVÉTELEK	
												DT. BEVÉTELEK	
												DU. BEVÉTELEK	
												DV. BEVÉTELEK	
												DW. BEVÉTELEK	
												DX. BEVÉTELEK	
												DY. BEVÉTELEK	
												DZ. BEVÉTELEK	
												EA. BEVÉTELEK	
												EB. BEVÉTELEK	
												EC. BEVÉTELEK	
												ED. BEVÉTELEK	
												EE. BEVÉTELEK	
												EF. BEVÉTELEK	
												EG. BEVÉTELEK	
												EH. BEVÉTELEK	
												EI. BEVÉTELEK	
												EJ. BEVÉTELEK	
												EK. BEVÉTELEK	
												EL. BEVÉTELEK	
												EM. BEVÉTELEK	
												EN. BEVÉTELEK	
												EO. BEVÉTELEK	
												EP. BEVÉTELEK	
												EQ. BEVÉTELEK	
												ER. BEVÉTELEK	
												ES. BEVÉTELEK	
												ET. BEVÉTELEK	
												EU. BEVÉTELEK	
												EV. BEVÉTELEK	
												EW. BEVÉTELEK	
												EX. BEVÉTELEK	
												EY. BEVÉTELEK	
												EZ. BEVÉTELEK	
												FA. BEVÉTELEK	
												FB. BEVÉTELEK	
												FC. BEVÉTELEK	
												FD. BEVÉTELEK	
												FE. BEVÉTELEK	
												FF. BEVÉTELEK	
												FG. BEVÉTELEK	
												FH. BEVÉTELEK	
												FI. BEVÉTELEK	
												FJ. BEVÉTELEK	
												FK. BEVÉTELEK	
												FL. BEVÉTELEK	
												FM. BEVÉTELEK	
												FN. BEVÉTELEK	
												FO. BEVÉTELEK	
												FP. BEVÉTELEK	
												FQ. BEVÉTELEK	
												FR. BEVÉTELEK	
												FS. BEVÉTELEK	
												FT. BEVÉTELEK	
												FU. BEVÉTELEK	
												FV. BEVÉTELEK	
												FW. BEVÉTELEK	
												FX. BEVÉTELEK	
												FY. BEVÉTELEK	
												FZ. BEVÉTELEK	
												GA. BEVÉTELEK	
												GB. BEVÉTELEK	
												GC. BEVÉTELEK	
												GD. BEVÉTELEK	
												GE. BEVÉTELEK	
												GF. BEVÉTELEK	
												GG. BEVÉTELEK	
												GH. BEVÉTELEK	
												GI. BEVÉTELEK	
												GJ. BEVÉTELEK	
												GK. BEVÉTELEK	
												GL. BEVÉTELEK	
												GM. BEVÉTELEK	
												GN. BEVÉTELEK	
												GO. BEVÉTELEK	
												GP. BEVÉTELEK	
												GQ. BEVÉTELEK	
												GR. BEVÉTELEK	
												GS. BEVÉTELEK	
												GT. BEVÉTELEK	
												GU. BEVÉTELEK	
												GV. BEVÉTELEK	
												GW. BEVÉTELEK	
												GX. BEVÉTELEK	
												GY. BEVÉTELEK	
												GZ. BEVÉTELEK	
												HA. BEVÉTELEK	
												HB. BEVÉTELEK	
												HC. BEVÉTELEK	
												HD. BEVÉTELEK	
												HE. BEVÉTELEK	
												HF. BEVÉTELEK	
												HG. BEVÉTELEK	
												HH. BEVÉTELEK	
												HI. BEVÉTELEK	
												HJ. BEVÉTELEK	
												HK. BEVÉTELEK	
												HL. BEVÉTELEK	
												HM. BEVÉTELEK	
												HN. BEVÉTELEK	
												HO. BEVÉTELEK	
												HP. BEVÉTELEK	
												HQ. BEVÉTELEK	
												HR. BEVÉTELEK	
												HS. BEVÉTELEK	
												HT. BEVÉTELEK	
												HU. BEVÉTELEK	
												HV. BEVÉTELEK	
												HW. BEVÉTELEK	
												HX. BEVÉTELEK	
												HY. BEVÉTELEK	
												HZ. BEVÉTELEK	
												IA. BEVÉTELEK	
												IB. BEVÉTELEK	
												IC. BEVÉTELEK	
												ID. BEVÉTELEK	
												IE. BEVÉTELEK	
												IF. BEVÉTELEK	
												IG. BEVÉTELEK	
												IH. BEVÉTELEK	
												II. BEVÉTELEK	
												IJ. BEVÉTELEK	
												IK. BEVÉTELEK	
												IL. BEVÉTELEK	
												IM. BEVÉTELEK	
												IN. BEVÉTELEK	
												IO. BEVÉTELEK	
												IP. BEVÉTELEK	
												IQ. BEVÉTELEK	
												IR. BEVÉTELEK	
												IS. BEVÉTELEK	
												IT. BEVÉTELEK	
												IU. BEVÉTELEK	
												IV. BEVÉTELEK	
												IW. BEVÉTELEK	
												IX. BEVÉTELEK	
												IY. BEVÉTELEK	
												IZ. BEVÉTELEK	
												JA. BEVÉTELEK	
												JB. BEVÉTELEK	
												JC. BEVÉTELEK	
												JD. BEVÉTELEK	
												JE. BEVÉTELEK	
												JF. BEVÉTELEK	
												JG. BEVÉTELEK	
												JH. BEVÉTELEK	
												JI. BEVÉTELEK	
												JJ. BEVÉTELEK	
												JK. BEVÉTELEK	
												JL. BEVÉTELEK	
												JM. BEVÉTELEK	
												JN. BEVÉTELEK	
												JO. BEVÉTELEK	
												JP. BEVÉTELEK	
												JQ. BEVÉTELEK	
												JR. BEVÉTELEK	
												JS. BEVÉTELEK	
												JT. BEVÉTELEK	
												JU. BEVÉTELEK	
												JV. BEVÉTELEK	
												JW. BEVÉTELEK	
												JX. BEVÉTELEK	
												JY. BEVÉTELEK	
												JZ. BEVÉTELEK	
												KA. BEVÉTELEK	
												KB. BEVÉTELEK	
												KC. BEVÉTELEK	
												KD. BEVÉTELEK	
												KE. BEV	



Mérk Nagyközség Polgármesterétől

☒ 4352. Mérk, Hunyadi u. 45.sz.

☎ 44/554-000

Fax: 44-554054

polgarmester@merkonk.t-online.hu

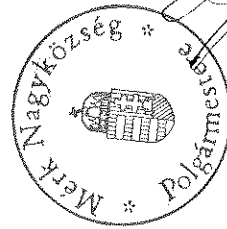
**Mérk Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete
hatáskörében eljáró
Polgármesterének
134/2020. (XI.09)
h a t á r o z a t a**

**A Mérki Közös Önkormányzati Hivatalban
plusz egy fő köztisztviselő foglalkoztatásáról**

A Polgármester!

A döntéshozatalt biztosító a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. §. (4) bekezdés alapján a Mérki Közös Önkormányzati Hivatalban plusz egy fő köztisztviselő foglalkoztatását engedélyezi.

Mérk, 2020. november 9.



Filep Gusztáv
polgármester



Mérk Nagyközség Polgármesterétől

☒ 4352. Mérk, Hunyadi u. 45.sz.

☎ 44/554-000

Fax: 44-554054

polgarmester@merkonk.t-online.hu

**Mérk Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete
hatáskörében eljáró
Polgármesterének
15/2020. (XI.10)
önkormányzati rendelete**

**A köztisztviselők éves illetményalapjáról és a cafetéria mértékéről szóló 3/2020 (III.18)
számú rendelet módosításáról**

A Polgármester!

A döntéshozatalt biztosító a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. §. (4) bekezdés alapján Mérk Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének hatáskörében eljáró Mérk Nagyközség Polgármestere, Magyarország 2019. évi központi költségvetéséről szóló 2018. évi L. törvény 60. § (6) bekezdésében, a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 151. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

(1) A köztisztviselők éves illetményalapjáról és a cafetéria mértékéről szóló 3/2020 (III.18) számú rendelet (továbbiakban: Rendelet) 1. §. (2) bekezdésének helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„(2) A cafetéria keret mértéke 2020. évben nettó 400.000.-Ft.”

2. §

(1)A rendelet 2020. november 9. napján lép hatályba, de rendelkezését 2020. január 1. napjától visszamenőlegesen kell alkalmazni.

Mérk, 2020. november 9.





Mérk Nagyközség Polgármesterétől

☒ 4352. Mérk, Hunyadi u. 45.sz.

☎ 44/554-000

Fax: 44-554054

polgarmester@merkonk.f-online.hu


**Mérk Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete
hatáskörében eljáró
Polgármesterének
135/2020. (XI.09)
h a t á r o z a t a**

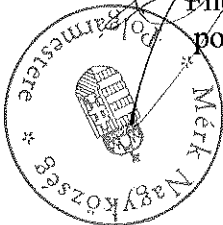
**A Mérki Közös Önkormányzati Hivatalban
jutalom kifizetésének engedélyezéséről**

A Polgármester!

A döntéshozatalt biztosító a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. §. (4) bekezdés alapján a Mérki Közös Önkormányzati Hivatalban jutalom kifizetését engedélyezi a személyi juttatás előirányzatának 15%-áig.

Mérk, 2020. november 9.


Fülöp Gusztáv
polgármester





Mérék Nagyközség Polgármesterétől
✉ 4352. Mérék, Hunyadi u. 45.sz.
☎ 44/554-000
Fax: 44-554054
polgarmester@merkonk.t-online.hu

**Mérék Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete
hatáskörében eljáró
Polgármesterének
136/2020. (XI.09)
h a t á r o z a t a**

Bankszámlahozzájárulás kifizetésének engedélyezéséről

A Polgármester!

A döntéshozatalt biztosító a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. §. (4) bekezdés alapján Mérék Nagyközség Önkormányzat és valamennyi intézménye vonatkozásában 2020. évre 1000.- Ft/fő/hó bankszámlahozzájárulás kifizetését engedélyezi.

Mérék, 2020. november 9.


Filep Gusztáv
polgármester





Mérk Nagyközség Polgármesterétől
✉ 4352. Mérk, Hunyadi u. 45.sz.
☎ 44/554-000
Fax: 44-554054
polgarmester@merkonk.t-online.hu

**Mérk Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete
hatáskörében eljáró
Polgármesterének
16/2020. (XI.10)
önkormányzati rendelete**

**A közszolgálati jogviszonyban állókat megillető
szociális, jóléti és egészségügyi juttatásokról, támogatásokról**

A döntéshozatalt biztosító a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. §. (4) bekezdés alapján Mérk Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének hatáskörében eljáró Polgármestere Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. Törvény 143. §. (4) bekezdés f) pontjában, a közszolgálati tisztviselők jogállásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény 226. §. (7) bekezdésében és a 237. §-ában kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

**I. FEJEZET
ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK**

1.§

E rendelet célja, hogy szabályozza a szociális, jóléti, kulturális, egészségügyi juttatásokat, szociális és kegyeleti támogatásokat, bankszámla hozzájárulást a Mérki Közös Önkormányzati Hivatallal közszolgálati jogviszonyban álló köztisztviselők közszolgálati jogviszonyára.

2.§

(1) A rendelet hatálya kiterjed a Mérki Közös Önkormányzati Hivatallal közszolgálati jogviszonyban álló köztisztviselők közszolgálati jogviszonyára, és a foglalkoztatási jogviszonyban álló polgármesterre (a továbbiakban: foglalkoztatottakra)

(2) A rendeletet – az önkormányzatra és a polgármesteri hivatalra vonatkozó jogszabályok és alapdokumentumok rendelkezései szerinti – a munkáltatói jogkör gyakorlójának figyelembe vételével kell alkalmazni.

II. FEJEZET

TÁMOGATÁSI FORMÁK

3.§

(1) Az e rendelet szerint biztosítható juttatások megállapítása és kifizetése csak az önkormányzat költségvetésében biztosított keret terhére történik.

(2) A juttatások fedezetéül szolgáló keretet az e rendeletben meghatározott módon kell felhasználni.

4.§

A foglalkoztatottak részére az alábbi juttatások adhatók:

- a.) családalapítási támogatás,
- b.) szociális támogatás,
- c.) illetményelőleg,
- d.) tanulmányi ösztöndíj, képzési, továbbképzési, nyelvtanulási támogatás,
- e.) céljuttatás,
- f.) egyéb juttatások

1. Családalapítási támogatás

5.§

- (1) Kérelemre – vissza nem térítendő – családalapítási támogatás illeti meg azt a köztisztviselőt, akinek gyermeke született.
- (2) A támogatás feltétele, hogy a foglalkoztatott a gyermekével egy háztartásban éljen, valamint a gyermek születési anyakönyvi kivonatának másolatát a kérelemhez csatolja be.
- (3) A támogatás mértéke gyermekenként 50.000,- Ft.
- (4) A támogatás visszafizetését kell elrendelni, ha a kérelemben a kérelmező a támogatás feltételeire vonatkozóan valótlan adatot közölt. A visszafizetés elrendeléséről a köztisztviselőt a jegyző írásban tájékoztatja.
- (5) A kérelmet a jegyző bírálja el, az elbírálásról írásban tájékoztatja az érintetteket.
- (6) A támogatás kifizetését a helyt adó döntést követő 8 napon belül, ügyiratszámra hivatkozva kell teljesíteni.

6.§

- (1) A megállapított és kifizetett támogatásokról nyilvántartást kell vezetni, melynek tartalmaznia kell a köztisztviselő nevét, a támogatás jogcímét, a vonatkozó ügyiratszámot, a tényleges kifizetések összegét, módját, időpontját.

2. Szociális támogatás

7.§

- (1) Szociális támogatás keretében írásbeli kérelemre
 - a.) szociális segély, illetve
 - b.) temetési segély adható az arra rászoruló köztisztviselő részére.
- (2) A szociális támogatás összegét a kérelem beérkezését követő 5 napon belül a jegyző határozatban állapítja meg, a hivatal pénztára fizeti ki.
- (3) A megállapított és kifizetett támogatásról a pénzügyi ügyintéző nyilvántartást vezet.

8.§

- (1) Szociális segélyben részesíthető, az a köztisztviselő, aki időszakosan vagy tartósan, önhibáján kívül létfenntartási gonddal küszködik.
- (2) A (1) bekezdésben foglaltaknak minősül különösen az egészségügyi állapottal kapcsolatos kiadások rendkívüli megnövekedése, káresemények, olyan előre nem látható esemény bekövetkezése, amelynek következtében jelentős kiadás terheli a köztisztviselőt.
- (3) A szociális segély mértéke alkalmanként legfeljebb 40.000.-Ft lehet.

9.§

- (1) Temetési segélyre jogosult az a köztisztviselő, aki a vele közös háztartásban élt közeli hozzátartozójának halála esetén, annak eltemettetéséről gondoskodik.

- (2) A temetési segély összege legfeljebb 100.000,- Ft.
- (3) A temetési segély kifizetéséhez csatolni kell:
 - a) halotti anyakönyvi kivonatot,
 - b) közeli hozzátartozói minőséget igazoló személyi dokumentumot,
 - c) nyilatkozat a közös háztartásban élés tényéről,
 - d) a temetkezési szolgáltatótól kapott számlát.

3. Illetményelőleg

10.§

- (1) Illetményelőlegben részesíthető az a köztisztviselő, akinek előre nem látható családi, vagy más szociális ok alapozza meg kérelmét és az adott évben fegyelmi büntetésben nem részesült, illetve akinek a fizetési fokozata csökkentésére a munkáltató intézkedést nem kezdeményezett és közszolgálati jogviszonya a hivatalban legalább 1 hónapja fennáll.
- (2) Nem részesíthető illetményelőlegben az a köztisztviselő
 - a) akinek az illetményét a nettó illetménye 10%-ánál több levonás terheli,
 - b) aki az előző fizetési előlegét nem fizette vissza.
- (3) Az illetményelőleg írásban előterjesztett, indokolt kérelemre állapítható meg.
- (4) Az illetményelőlegre kamatfizetési kötelezettséget előírni nem lehet.
- (5) Az illetményelőleg mértéke köztisztviselőnként, alkalmanként nem haladhatja meg a kérelmező nettó havi illetményét, maximum egy évben a minimálbér 4-szeresét.
- (6) A felvett előleget a folyósítást követő 12 hónapon belül, de legkésőbb a decemberi illetmény kifizetésekor vissza kell fizetni. A közszolgálati jogviszony megszűnése esetén a fennálló hátralékot egy összegben és azonnal vissza kell fizetni.

11.§

- (1) Az illetményelőleg iránti kérelmeket a kérelem benyújtását követő 5 napon belül a jegyző bírálja el, mérlegelve a kérelem indokolása alapján a köztisztviselő rászorultságát. A döntésről a jegyző írásban tájékoztatja az érintetteket.
- (2) Az illetményelőleg az illetményelőleg nyújtását engedélyező jegyzői döntést követő 3 napon belül kell kifizetni.
- (3) Az illetményelőlegekről nyilvántartást kell vezetni, amelynek tartalmaznia kell:
 - a) a köztisztviselő nevét,
 - b) az illetményelőleg kifizetését engedélyező döntés ügyiratszámát,
 - c) az illetményelőleg összegét, kifizetésének módját, időpontját,
 - d) az illetményelőleg visszafizetésének végső időpontját,
 - e) a részletfizetés határidejét,
 - f) a részletek összegét,
 - g) a részletek befizetésének időpontját,
 - h) a befizetett összegeket.
- (4) A hivatal az illetményelőleg kifizetését követő 3 napon belül értesíti a Magyar Államkincstárt (továbbiakban: MÁK), melyben kéri, hogy a MÁK a köztisztviselő illetményéből vonja le a törlesztő részleteket és azt a nettó finanszírozás keretében számolja el az Önkormányzattal.

4. tanulmányi ösztöndíj, képzési, továbbképzési, nyelvtanulási támogatás

12.§

(1) Kérelemre tanulmányi ösztöndíj, képzési, továbbképzési, nyelvtanulási támogatás adható annak a köztisztviselőnek, aki iskolarendszerű, vagy nem iskolarendszerű, tanfolyami képzésen vesz részt és a hivatallal tanulmányi szerződést köt.

(2) A támogató a tanulmányi szerződés keretében biztosíthatja a képzés idejére a tandíjat, a vizsgadíj költségét, továbbá a konzultáció idejére és vizsgáknaként 4 nap tanulmányi szabadságot. A támogatott a tanulmányi szabadság idejére átlagkeresetre jogosult.

(3) Támogatásban részesülhet az a köztisztviselő, aki olyan oktatásban vesz részt, mely a hivatal működésének szakmai színvonalát emeli, vagy amely az érintett köztisztviselő munkakörére előírt végzettségen felüli képzettség megszerzésére irányul.

(4) A támogatásokat kivételes esetben visszatérítendő támogatásként is lehet nyújtani, amelynek feltételeit tanulmányi szerződésben kell rögzíteni.

(5) Amennyiben a köztisztviselő a tanulmányi kötelezettségének határidőre nem tesz eleget, a támogatást vissza kell fizetnie. Ha a költségek visszafizetése a köztisztviselő részére aránytalanul nagy terhet jelent, a jegyző legfeljebb 12 havi kamatmentes részletfizetést engedélyezhet.

(6) Amennyiben a köztisztviselőt munkáltatója kötelezi a továbbtanulásra, a továbbtanulás költségei teljes egészében a hivatal költségvetését terheli.

13.§

(1) A támogatás iránti kérelmeket a kérelem benyújtását követő 15 napon belül a jegyző írásban bírálja el.

(2) A tanulmányi ösztöndíj, képzési, továbbképzési, nyelvtanulási támogatás részletes feltételeit tanulmányi szerződésben kell meghatározni.

(3) A támogatásokról nyilvántartást kell vezetni, melynek tartalmaznia kell:

- a) a köztisztviselő nevét,
- b) a támogatás nyújtására vonatkozó ügyiratszámot,
- c) a támogatás összegét, kifizetésének módját, időpontját,
- d) a köztisztviselő tanulmányi szerződésben vállalt kötelezettségeit,
- e) a támogatás esetleges visszafizetésére vonatkozó adatokat,
- f) a részletek befizetésének időpontját és a hivatkozási számokat,
- g) a befizetett összegeket.

5. Céljuttatás, jutalom

14.§

(1) A köztisztviselő az adott közszolgálati feladat kiemelkedő teljesítéséért, illetve feladatainak hosszabb időn át történő eredményes végzéséért a teljesítményértékelése alapján, valamint megyei vagy országos kitüntetésben részesítése esetén az alábbi elismerésekben részesíthető:

- pénz, vagy tárgyjutalom,

(2) Az (1) bekezdés a) pontja szerinti pénz vagy tárgyjutalom értéke a köztisztviselő havi bruttó illetménye négyszeresének megfelelő összeget nem haladhatja meg.

III. FEJEZET

EGYÉB JUTTATÁSOK

6. Egészségügyi juttatás

15.§

- (1) Az önkormányzat egészségügyi juttatásként a köztisztviselő részére védőszemüveg készítésének díjához – vissza nem térítendő – hozzájárulást biztosít.
- (2) Védőszemüvegnek minősül a látáscsökkenés alapján szükséges dioptriás szemüveg, valamint minden olyan szemüveg, melyet olyan technológiával készítenek, amely védi a szemet a számítógép okozta káros hatásoktól vagy enyhíti azokat.
- (3) A hozzájárulás mértéke szemüvegenként 30.000,- Ft, amely összeget a hivatal nevére szóló számla ellenében kell kifizetni.
- (4) Védőszemüveg igénylésére a köztisztviselő legfeljebb 2 évente jogosult.
- (5) Abban az esetben, ha orvosi igazolás alapján a számítógép előtt végzett munkához szükséges a védőszemüveg és dolgozónál jelentős látáscsökkenés (dioptriaváltozás) következik be, úgy a (4) bekezdésben megjelölt időszakot figyelmen kívül kell hagyni a támogatás megállapításánál.

7. Munkába járási támogatás

16.§

- (1) Az önkormányzat a munkába járás támogatásaként a köztisztviselő részére megtéríti a közigazgatási határon kívülről történő napi munkába járás díjának bérlettel vagy teljes áru menetjeggyel történő elszámolása ellenében a Közszolgálati Szabályzatban foglaltak szerint.
- (2) Személygépjárművel történő munkába járás esetén a köztisztviselő a személyi jövedelemadóról szóló törvény és egyéb ide vonatkozó jogszabályok szerinti támogatásra jogosult.

8. Bankszámla-hozzájárulás

17.§

- (1) A fizetési számlához kapcsolódóan a köztisztviselő részére legfeljebb havonta a mindenkor központi költségvetésről szóló törvényben meghatározott mértékű bankszámla hozzájárulás adható.
 - (2) A bankszámla-hozzájárulás kifizetéséről tárgyév november hónapjában a pénzügyi csoport egy összegben gondoskodik.
 - (3) A közszolgálati jogviszonyt létesítő új, illetve végleges áthelyezéssel érkező köztisztviselő a jogviszony létesítésének napját követő hónaptól szerez jogosultságot a bankszámla hozzájárulásra.
- A keretösszeg megállapítása a tárgyév végéig időarányosan történik.

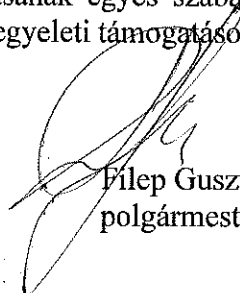
IV. FEJEZET
ZÁRÓ ÉS HATÁLYBA LÉPTETŐ RENDELKEZÉSEK

18.§

(1) Ez a rendelet a 2020. november 10.-én lép hatályba, de rendelkezéseit 2020. január 1-től kell alkalmazni.

(2) Hatályát veszti a 10/2001 (IX.05) kt. számú rendelet Mérk Nagyközség Polgármesteri Hivatalában foglalkoztatott köztisztviselők díjazásának egyes szabályai, szociális, jóléti és egészségügyi juttatásokról, valamint szociális és kegyeleti támogatásokról.

Mérk, 2020. november 9.


Gábor Gusztáv
polgármester

